

# 直播公司年终总结(优质8篇)

总结是对前段社会实践活动进行全面回顾、检查的文种，这决定了总结有很强的客观性特征。怎样写总结才更能起到其作用呢？总结应该怎么写呢？以下是小编精心整理的总结范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

## 直播公司年终总结篇一

又迎来新的一年，我们\*\*也已经两周岁了，自从她的诞生就给我们××这个大家庭带来无限的生机和希望，在公司领导的正确领导下，在全体员工的精心呵护下，我们都看到了她的健康茁壮、充满活力的成长。回首这一年来繁忙的工作，心里充满着欣慰，一分耕耘一分收获，这一年里我们××销售额达到####万，比xx年####万增长了19个百分点。在这骄人的业绩背后，凝聚着我们公司领导及××每一位员工的心血、浸透着公司领导及××每位员工辛勤的汗水。财务部人员少、工作量大、尤其是每次促销活动及节假日商品变价、库房收货出库量大，工作性质又要求准确无误，因此工作中必须仔细认真。我们财务部每个员工都踏踏实实、兢兢业业，在自己平凡的岗位上尽职尽责，我为拥有这样的团队而感到无比的光荣和自豪。在这三百多天不平凡的考验和磨砺当中，学到的是更多的知识，积累的是更多的经验，克服的是重重困难，更加了解了超市财务运行管理的技术问题和各个操作流程。这一年是充实的一年，使我倍感珍惜的是在××这个大家庭中，我的成长离不开公司领导的关怀，离不开各部门领导和同事们兄弟姐妹般的关爱和帮助。

财务部门作为公司的一个主要职能监督服务部门，“当好家、理好财，更好地服务企业”是我财务部门应尽的职责，在公司领导的正确领导下，各部门的协作帮助下，我们的工作着重于公司的经营方针、宗旨和效益目标上，紧紧围绕重点展开工作，紧跟公司各项工作部署。实现了20xx年在核算、管

理方面的岗位目标，为公司的发展提供了有利的保障。

现将财务部20xx年的工作总结如下：

开业期间我们用的××进销存系统虽然运行了一段时间，但在我们实际的应用当中，发现××进销存系统对本超市的经营有很多的不足及问题，尤其是软件本身架构不合理，随着经营发展商品不断地增加数据库空间明显不足，使软件在查询数据当中速度特别慢。经过公司领导研究决定必须对系统进行升级，全体财务人员连续加班加点录入所有供应商及商品信息，为了保证升级成功，我们有时连续工作30多个小时没休息将库存商品导入新系统，最后终于成功的完成了升级，为××以后新建大型连锁超市机构积累了宝贵的经验。升级成功后又结合本超市的经营思想、经营理念对系统报表等进行修改，通过上网查资料，与其他超市财务人员沟通请教，对商业电脑公司提需求、谈问题，经过我们认真的调整和钻研，终于使××系统适应了我们超市的经营发展。

在完善××系统提高经营管理的同时，为了更好的服务于供应商，让供应商更直观的管理自己的商品，并且通过双方的紧密配合，提高双方工作效率，降低沟通成本，又把××系统和scm供应链管理系统连接起来，经过两个月份的初始化、测试，终于在年底成功的实现了scm供应链管理系统，为了保证这一系统的正常运行，我们手把手的教会供应商怎样操作查询，使供应商们真正的掌握了通过网络管理自己的商品，受到了广大供应商的一致好评。

财务部全体员工及时总结经验、修正不足，发布了各项财务规章制度，如：及流程、及流程、等提高了资金使用效益，真实反映了经营结果。

我们根据库房工作的各个环节，经过调查讨论研究找到切实可行的库房管理办法，把收货、存放、出库、退库、退厂的程序制度化并系统地、有条理地整理出来，做好各种单据登

记入帐等工作，月底库房进行全面归纳、盘点，实行科学的记帐制度。

除了让大家学习业务知识、财务知识、微机技能、商品知识外，工作的责任心、事业心、业务能力也是非常重要的。按公司的发展步伐，要有一个跨越式的飞跃，就要加强不断的学习，我们通过学习使全体人员增强了业务知识、增强了对企业的归属感和主人翁责任感，我们把学到的知识真正运用到公司的发展中，做好公司的各项工作。

在这一年忙碌的工作中，我深深感受到企业制度化、业务流程化的重要性，在今后的工作中财务部要密切配合营运部、采购部、防损部及各业务部门规范企业制度、完善业务流程的工作。进一步完善库房管理，实现超市库店合一商品快速流通的需求模式。进一步完善scm供应链管理系统，在供应商通过网络管理自己商品的同时，实现网上对帐、结算功能。加强对财务、业务人员系统知识、财务知识的培训，真正的能够通过系统分析、财务分析实现对超市发展决策提供有利的数据支持。

当今国际金融经济形式不断恶化，而且也波及到我们国家，超市行业也受到了影响，好多大型企业像联想、ibm等都在降薪、裁员，但就在这样的情况下我们的公司领导还给我们增长了10%的工资，这体现了我们公司领导对员工的关爱，这充分展现了我们公司具有的无比的生机和活力。20xx年是有信心、更有决心而充满憧憬的一年。我们××刚刚两周岁，她生机勃勃、她需要我们每位员工像呵护婴儿一样去爱护她、关爱她，她很快便是展翅腾飞。作为我们更应该在自己的岗位上努力的工作，为我们共同的××超市美好的明天而奋斗。

## 直播公司年终总结篇二

我是一名应届毕业生，今年xx月份的时候加入xx公司销售部，不知不觉中已经加入xx公司一年的时间了，在这一年当中，

在领导和同事的帮助下学习到了很多销售方面的知识，并且对公司的销售流程有了一定的认识；对于自己的销售岗位的工作也有了一定的了解，下面是我这一年的工作心得，不足之处希望领导指正，以便得以更好的学习和进步。

初次面对这项工作时我觉得摸不到头脑，不知从哪入手，但是在领导的指导下我对销售流程有了深入的认识，包括产品销售、退货缺货处理及对账回笼。

领导和同事还经常传授些经验给我，并且会带我一起去拜访一些客户及领导，回公司后仔细地分析讲解，这些都对我的工作起到了很大的帮助作用。

作为一名销售人员专业知识的学习是不可欠缺的，如果对自己销售的产品性能、特点及应用情况都不了解，就无法好好的向客户介绍自己的产品，甚至在客户咨询时无法使客户更深入地了解产品而错失机会，所以在空闲时我就会学习公司产品的一些资料，以便做好销售工作。

经过一年的锻炼，我将目前的销售工作归纳为：首先一定要勤奋踏实，对于已有我们公司产品的地方应当多去了解一下产品的销售情况，在了解情况的同时也就能顺便摸清一些项目信息，看看是否需要我们公司其他产品。对于周边没有和我们公司合作的门店就应当带足资料多去介绍我们的产品，使他们了解我们公司以达到以后合作的目的。

要做好销售光是勤奋还是远远不够的，另外还需要有良好的沟通技巧。作为一名销售人员除了签合同销售东西外，还要对账回笼，而这回笼一项就特别需要良好的沟通能力。眼下我最主要的努力方向就是改进自己的工作方法、深入学习公司产品知识，充分利用厂家资源将被动销售模式逐渐转化为主动地销售来提高销售水平。

从刚刚毕业的职场小白，到如今在岗位上可以有自己的想法

甚至可以自己独立的谈单子，这些都是在过去的一年里领导及同事的帮助下我才成长起来的，他们教会了我很多在课堂上学不到的知识，甚至自己对销售这个岗位的工作有了一定的体会和认识，我要以更饱满的精神和充沛的精力投入到以后的工作和学习中，努力成为部门的不可少的一个销售人才。

## 直播公司年终总结篇三

进入公司业务部已经有半年的时间，取得了不小的进步的同时也存在不足。以下是业务部门的工作总结。

### 1、熟悉了解公司各项规章制度。

为了更快更好地融入公司这个团队，为以后的工作打好铺垫，我加紧对公司的各项规章制度进行全面了解，熟悉了公司的企业文化。通过了解和熟悉，我为能进入公司这个团队感到自豪，同时也感到自身的压力。在以后的工作中，我将以公司的各项规章制度为准则，严格要求自己，在坚持原则的情况下敢于尝试，更快更好地完成工作任务。

### 2、熟悉项目流程，项目状况。

作为跟单，熟悉和了解项目流程及状况对开展工作是相当有利的。为了能更好地进行工作，我多次深入各相关职能部门和现场，对项目的进展做更深层次的了解。在掌握第一手资料之后，查阅相关技术文件，对项目情况进行探究，对以后项目的重难点进行分析，对项目的基础形式进行分析，通过研究和分析，我对项目的实际情况做较为客观的预测，为下一步项目的进展完成提供了可靠的依据。

### 3、与各相关职能部门的沟通和协调。

项目的进展和完成，离不开公司各相关职能部门的参与和努

力，在公司领导的大力支持和关心下，自己积极主动多次参与各相关职能部门的项目评审，使项目能按照客户要求顺利进行。

回想自己在公司半年来的工作，虽然工作量比较大，但闪光点并不多，许多工作还有不尽如意之处，总结起来存在的不足主要有以下几点：

### 1、缺乏沟通，不能充分利用资源。

在跟单的过程中，由于对其他专业比较陌生，又碍于面子，不积极向其他同事求教，造成工作效率降低甚至出现错误，不能达到优势资源充分利用。俗话说的好“三人行必有我师”，在以后的工作中，我要主动加强和其他部门同事的沟通，通过公司这个平台达到资源共享，从而提高自己的业务水平。

### 2、缺乏计划性。

在工作过程中，特别是项目开发的初期阶段，由于缺乏计划性，工作目的不够明确，主次矛盾不清，常常达到事倍功半的效果，客户不满意不说，自己还一肚子委屈。在以后的工作过程中，我要认真制订工作计划，做事加强目的认识，分清主次矛盾，争取能达到事半功倍的效果。

### 3、专业面狭窄。

自己的专业面狭窄，对注塑和模具以及其它专业知识比较缺乏，认识不够，特别是业务策划以及客户管理，限制了自身的发展和工作的展开。在以后的工作过程中，我将加强其他专业的学习，充分利用公司资源，提高主观能动性，争取把本职工作做的更加完美和成功。

为了公司项目的顺利开展，也为了公司的可持续性发展，我

在业务跟单方面以及其它方面做以下建议。

### 1、合同管理。

合同在项目管理中的地位非同小可，离开他，项目管理就无从谈起，合同是项目管理的依据。熟悉合同。并对合同进行深入细致的研究，对合同的关键条款、存在的漏洞及可能产生变化并引起纠纷的地方做到心中有数。

树立强烈的合同意识。在合同面前，双方的地位是平等的。当客户提出各种各样的异议和建议时，首先想到要遵守合同，对采纳建议可能带来的经济问题要有充分估计。

### 2、客户信息的及时转化。

项目实施阶段，各相关职能部门的多方面工作，对项目质量进行的控制和监督，是项目顺利进展的必要前提条件。客户的要求是我们工作的目标和准则，在以后的跟单中，要及时准确的把客户的要求传递给各相关职能部门，使信息转化为生产力、使信息转化为质量的完美。

### 3、进度控制。

进度控制是项目成功与否的关键因素之一，业务部要配合工程部做的就是编制项目管理规划，研究项目的总进度、分解布划、技术难题，对项目实施过程中可能出现的问题做好预案。制定一整套制度来规范管理以提高工作效率。

虽然一些项目还没有正式完成，但收获也不少。特别是公司几位领导塌实的工作作风以及认真负责的工作态度给我树立了榜样。总结过去，展望未来，虽然工作多，任务重，对于我来说也是一种挑战。新环境，新机遇，新挑战，如何优质、高效、按期地完成项目，是作为跟单人员应该思考的课题。

在以后的工作中，作为项目的信息传递员，我将认真执行公司的相关规定，充分发挥个人主观能动性，高标准要求自己，不断学习新技术新经验，善于总结，也希望公司领导能给我更多的理解和更大的支持，争取为项目的开展贡献自己的力量。

## 直播公司年终总结篇四

时光荏苒，忙碌而又硕果累累的20xx年迎风过去了，值此辞旧迎新之际，我们公司全体上下欢聚一堂，在轻松此刻将技术部门在20xx年的工作做一个回顾，以便弥补不足，更新观念，为20xx年能取得更好的成绩，使技术部门的工作开拓新的局面，打下坚实的基础。20xx年在公司领导正确科学的领导下，在人事部门的指导协助下，我部门以坚持精益求精，开拓进取，与时俱进的精神，本着实事求是的科学观，并坚持谨慎，细心的工作态度统领全面工作。按照科学人才观的要求，抓好专业技术人才队伍建设，并取得了一定的成绩。同时工作中也存在一定的不足，现将对20xx年工作做如下四点总结：

由于公司人员按程序准则不成熟，各部门都存在按程序处理事件的不足，技术部门也不例外。但是在公司领导的强大支持下，在公司人事部门的大力协助中，为公司招聘了大量的技术人才，根据公司的需要，本着择优录用的原则，在不断的努力中技术部正逐步留下并巩固起一支强有力的专业技术队伍。然而由于新人对公司的产品不熟悉以及专业基础知识的薄弱，明年的培训任务还是比较重。不过，相信在公司领导的支持下，我部门会克服困难，排除问题，使全部门所有人员在新的一年里取得专业技术的飞速提高。

本年度的工作因为各种原因，存在任务重，时间紧的困难。但经过公司领导的正确指导和全部门所有人员众志成城，精诚合作，不懈努力，基本保证了各项任务在公司的规定时间



内，高标准，严要求的完成。这和公司领导的正确指导，大力支持，全部门员工的不懈努力密不可分。但有时也因为赶进度，图纸出现了一定的漏标尺寸、误标尺寸的纰漏，这是明年应大力解决的问题，争取在新的一年中避免和减少图纸中出现不应该犯的错误。325种规格图纸。

新观念成立后，购进了高精设备，为工艺的革新创造了条件。由于原来的设备比较落后，原先的生产工艺已经不能满足现在的生产实际，在公司各部门的大力合作下，我部门对原有的工艺进行了大胆的改革，此次革新，减少了不必要的生产工序，提高了生产效率，也为公司节约了成本。目前为至，原有的焊接生产工艺已完成了工艺革新。

不过还有焊盖子工艺需要革新，这也是明年工作的. 一个重点。

回顾过去，成绩是喜人的，但成绩属于过去，未来的任务会更加艰巨。在看成绩的同时，我部门也有一些问题亟待解决，比如：新员工专业知识的提高还需要一个漫长的过程，原有旧工艺的革新任务还较重（比如灌装车间），生产技术革新较慢，新技术研发较少等等问题，是明年工作的重点。相信在新的一年中，技术部门会取得更大的成绩，同时也祝愿公司取得更加辉煌的成就！

技术部门会取得更大的成绩，同时也祝愿公司取得更加辉煌的成就！

## 直播公司年终总结篇五

20xx第一季度人事工作根据公司的战略思想，积极配合公司的`整体经营和管理，整体工作如下：

- 1、网络招聘[]xx公司与xx网签订长期合作协议，同时借助集团媒介发布招聘信息，自今年x月到目前[]xx公司自主有效招聘x人。

2、现场招聘：本季度共计参加x场xx本地现场大型招聘会，因招聘岗位的专业性及特殊性，现场招聘效果不明显，不能有效的满足公司的招聘需求。

3、截止目前xx公司共计x人，各个岗位人员已到岗。

5、负责建立和维护当地招聘渠道，基于集团确定的城市公司岗位设置方案，制订、上报人员需求计划。

1、新员工培训。按照集团要求加强新员工培训工作，截止目前，共培训新员工x场，培训人员x人。

2、通用流程培训。针对今年新入司人员众多，组织全员对通用流程重新进行了一轮培训。组织全员流程考试x次，企业文化考试x次，新员工考试x次。

3、开展部门专业培训，监督、指导、配合业务部门开展业务培训。要求各业务部门每季度上报培训需求，对业务部门的培训工作大力配合，协助完成。涉及部门有项目部、成本部、营销部，涉及到各个模块的专业流程，共计x场。

4、管理者培训。参照年度kpi要求，组织管理者进行不低于x小时的培训，配合高管选定课题，组织1场管理者培训。

5、拓展培训。为了加强团队合作性，增强团队凝聚力，于今年x月份进行了拓展素质培训，并要求每人就此次培训提交个人心得体会，将优秀的个人心得体会上传至群共享。

1、完成季度各部门的月绩效考核。每月按时对绩效考核结果进行核算后与当月工资挂钩、做到奖勤罚懒，同时保证按时发放。

2、认真兑现考核结果，将月度考核结果运用到年度优秀员工的评选活动中。

1、参照《员工福利管理作业指引》，发放节日礼金，夏季降温费；婚嫁祝贺、丧葬吊唁。极大的提高了公司的规范化管理程度和企业形象的宣传力度。

2、加强员工人事档案的管理工作，参照公司员工入职手续及建档程序，细化、完善了人员信息，建立人事档案、信息的查询。

3、为新进员工办理了入职手续并签订了劳动合同，劳动合同的签属工作开展的比较的顺利；负责办理城市公司员工的劳动合同，管理员工的劳动关系。

4、负责办理城市公司员工的养老、医疗、失业、生育、工伤等各类保险及凭证相关的保管工作，每月社保增减表制作及每月缴费明细的统计整理。

5、人事报表、变动月报表、公司人员统计表变动。

打造培养自己的管理团队，是公司人才理念的具体体现，持续培养专业的富有激情和创造力的队伍，让每一个员工都成长为全面发展，能独挡一面的综合性人才，是企业一项重要使命。每月按时至各部门了解其思想动态及解决员工生活及工作问题。

以上就是这个季度的总结，下个季度会做得更好！

## 直播公司年终总结篇六

20xx年是全面深化改革之年，面对纷扰复杂的'事务，工程技术部在总经理室的正确领导下立足服务基层，强化管理，为推进实现“百万标箱、亿吨大港”做了一点有益的工作，现总结如下：

我司根据新港物流的生产经营需求，开拓砂石市场业务，放

大砂石装卸运输需要，决定对原5#机进行升级改造，我部门接到任务后即会同新港物流、工程项目部研讨改造方案，校验码头承载能力，商议新设备的技术参数，选定新设备的机型为gq10—20□随即拟定招标文件，组织招标、评标工作，与中标单位进行商榷报价、主要配置的修订，今年年初催促制造进度，督促质量问题的整改，吊机拆除、安装期间亲临码头现场指导，确保新设备安全投产使用。

为盘活机械资源，合理配置运输工具，起到节本降耗的效果，根据我公司经营发展方向，将4#泊位集装箱转运车辆进行经营性调整，经对业务市场调研后，购买六部集装箱内转专用车，从而解决汽驾人员难招、难留及安全隐患问题（此车辆为厂内专用车，驾驶员可使用场内车驾驶证，消除证照与准驾车型的安全隐患矛盾）。

买木材牵引车五部，挂车五部，同时吸取过往经验以及实际生产需要，与厂家多次研究设计出一款全新的更加适合我司的挂车，保证生产有序运营，优化了木材车阵容，保证为木材转运提供配套服务。

积极参与xx物流码头的建设项目，主动与三台gq10—20起重机中标单位xx市xx机械有限责任公司对接，组织相关技术人员多次赴厂方审核图纸、确认参数、审定主要配置和工艺质量要求，此外还安排x名同志驻厂，负责制造生产过程的监督工作，及时汇报生产进度及工艺质量配件标准是否符合要求，确保设备按期出厂。同时组织相关人员赴xxxx管业有限公司码头□xx华砂建材码头和淮安新港物流码头进行xx市xx机械有限责任公司产品用户走访调研，经过用户负责人的介绍以及实物观察，吊机自购买后正常使用至今，在日常维护保养下，基本无故障，主要受力构件无严重塑性变形，主要部件回转支承运转正常，安全可靠，能够适应日常的生产需要。

为满足扩大生产的市场需要，开辟新的装卸业务，我司与铁

路物流方面经过市场调研及商洽达成共识，采购xx尺、xx尺铁路集装箱作业专用吊具各一副，在充分利用现有资源的基础上，开通办理xx火车货运站的铁路集装箱装卸业务，以增加业务量。为全面做好生产配套衔接工作，提供优质服务。

20xx年发布《江苏省交通运输能耗调查监测样本配置实施方案》的通知后进行调查。

此次能耗调查分为两部分：

1、选取xx辆lng以及5辆散货自卸车为样本，按照文件要求确定为调查车辆在连续一周内的运行情况。

2、选取xx□xx□码头为样本，统计全年的各项能源消耗以及吞吐量。

我部根据文件要求在要求的时间内完成了数据的采集上报工作并顺利通过检查。节能减排是我国的一项基本国策，交通运输行业作为能源消耗的主要行业之一，能耗效率是表征运输能耗水平的重要指标，通过此次调查，我部建立并完善能耗统计台账，不仅是为全省提供能源效率指标数据，也是成为我司加强节能减排工作实现行业可持续发展的有效途径。

随着史上最严厉的《中华人民共和国环境保护法》的实施，对环境污染、粉尘治理提出了更高的要求。为解决港口码头堆场的灰沙飞扬、空气恶劣的现状，切实改善工人的生产作业环境，落实集团职代会提案精神，情系民生，为民办实事。同时今年年初，我司与扬州经济技术开发区合资兴建渣土消纳场，以加强渣土的源头管理，为开发区渣土消纳场项目配备除尘设备，我部接到任务后从本年x月开始着手设备采购的前期收集资料，通过搜索比对以及电以咨询等方式做出前期报告，并且先后赴xx市、xx市学习渣土管理的法规、政策，渣土消纳场管理制度和实际营运的模式和经验，参观渣土消

纳场经营场。随后与清洗平台厂家进行商榷报价、主要配置的修订，催促制造进度，督促质量问题的整改，安装期间亲临现场指导，目前经济开发区渣土消纳场的两台清洗平台已成功安装验收，此举可有效解决消纳场渣土清运和堆放过程中的遗撒和粉尘、灰沙飞扬等问题。

今年x月，公司组织迎接了中国质量认证中心iso9001质量管理体系再认证审核，作为主管部门，我们根据iso的文件要求，认真学习精心准备，资料准备应按每项体系要素准备，准备好的资料应按不同的体系要素分别存放，准备的资料应编号、列表编目录，以便于检索。凡与认证所选质量保证标准或质保手册直接有关的，均为提供的资料，凡间接有关的为备用资料，这样可以有效节约审核时间，保证审核的顺畅进行。

由于质量体系包括的质量活动，牵涉的面广，涉及的人多，现场检查不可能不发生不符合项。对发生的不符合项，能立即整改的，力争在检查结束前整改完成，并向审核人员提供整改后的情况；当不符合项不能立即整改时，应制订不符合项整改计划，并将计划在检查完成时提供给审核人员，以便作为审核人员判定认证能否通过的依据，从而有力地提高内部管理水平。

今年x月xx市机动车辆检测有限公司（车检公司）接收xx田庄机动车辆安检站□xx机动车辆安检站，根据xx市xx产业集团有限公司要求：系统内部车辆均在车检公司经管的安检站进行车辆年度审验工作。为此我部立刻召集相关管理人员，根据要求学习国家相关标准，车辆送检前，根据gb7258对车辆装置和技术状况进行自检，有效降低检测时间，提高工作效率。制定车辆20xx年年检时间、数量，常处区域等信息，报备车检公司，以确保车辆检测工作有序展开。

为满足渣土消纳场管理人员办公、休息、学习和车辆回场加油、停车的需要，集团决定在渣土消纳场东北侧建设xx间办

公用房□x间休息室和多媒体电教室和油库。办公区域和油库计划完工分别是x月x日和x月x日，10底由我部及渣土消纳场相关人员进行全面验收，经双方对工程的概况汇报以及查看现场工程质量，查看竣工资料后对不足的地方提出整改说明。此次办公用房及油库工程，按照既定的目标完工，为渣土消纳场提供了有效的后勤保障。

根据公司决定在集团大楼以及渣土消纳场安装网络高清监控系统，对办公区域进行全方位的实时监控。此次验收工作由我部和信息中心以及渣土消纳场负责相关人员共同完成，摄像头的数量分布如下：集团大楼1楼3只，2楼3楼各5只，渣土消纳场在传达室、办公楼、油库等x个核心位置共安装了xx只高清摄像头，通过一个多月的试运营以及此次的验收，监控设备、实时浏览、录像回放、录像下载、远程播放等都符合设计要求，验收时也对细节提出进一步的要求，如机房机柜的标签、线头的整理，摄像头角度的调整等也得到及时的完善。此举既满足公司及渣土消纳场的安防需求，又提高了安全管理水平。

## 直播公司年终总结篇七

进入公司业务部已经有半年的时间，取得了不小的进步的’同时也存在不足。以下是业务部门的工作总结。

### 1、熟悉了解公司各项规章制度。

为了更快更好地融入公司这个团队，为以后的工作打好铺垫，我加紧对公司的各项规章制度进行全面了解，熟悉了公司的企业文化。通过了解和熟悉，我为能进入公司这个团队感到自豪，同时也感到自身的压力。在以后的工作中，我将以公司的各项规章制度为准则，严格要求自己，在坚持原则的情况下敢于尝试，更快更好地完成工作任务。

### 2、熟悉项目流程，项目状况。

作为跟单，熟悉和了解项目流程及状况对开展工作是相当有利的。为了能更好地进行工作，我多次深入各相关职能部门和现场，对项目的进展做更深层次的了解。在掌握第一手资料之后，查阅相关技术文件，对项目情况进行探究，对以后项目的重难点进行分析，对项目的基础形式进行分析，通过研究和分析，我对项目的实际情况做较为客观的预测，为下一步项目的进展完成提供了可靠的依据。

### 3、与各相关职能部门的沟通和协调。

项目的进展和完成，离不开公司各相关职能部门的参与和努力，在公司领导的大力支持和关心下，自己积极主动多次参与各相关职能部门的项目评审，使项目能按照客户要求顺利进行。

回想自己在公司半年来的工作，虽然工作量比较大，但闪光点并不多，许多工作还有不尽如意之处，总结起来存在的不足主要有以下几点：

#### 1、缺乏沟通，不能充分利用资源。

在跟单的过程中，由于对其他专业比较陌生，又碍于面子，不积极向其他同事求教，造成工作效率降低甚至出现错误，不能达到优势资源充分利用。俗话说的好“三人行必有我师”，在以后的工作中，我要主动加强和其他部门同事的沟通，通过公司这个平台达到资源共享，从而提高自己的业务水平。

#### 2、缺乏计划性。

在工作过程中，特别是项目开发的初期阶段，由于缺乏计划性，工作目的不够明确，主次矛盾不清，常常达到事倍功半的效果，客户不满意不说，自己还一肚子委屈。在以后的工作过程中，我要认真制订工作计划，做事加强目的认识，分



清主次矛盾，争取能达到事半功倍的效果。

### 3、专业面狭窄。

自己的专业面狭窄，对注塑和模具以及其它专业知识比较缺乏，认识不够，特别是业务策划以及客户管理，限制了自身的发展和工作的展开。在以后的工作过程中，我将加强其他专业的学习，充分利用公司资源，提高主观能动性，争取把本职工作做的更加完美和成功。

为了公司项目的顺利开展，也为了公司的可持续性发展，我在业务跟单方面以及其它方面做以下建议。

#### 1、合同管理。

合同在项目管理中的地位非同小可，离开他，项目管理就无从谈起，合同是项目管理的依据。熟悉合同。并对合同进行深入细致的研究，对合同的关键条款、存在的漏洞及可能产生变化并引起纠纷的地方做到心中有数。

树立强烈的合同意识。在合同面前，双方的地位是平等的。当客户提出各种各样的异议和建议时，首先想到要遵守合同，对采纳建议可能带来的经济问题要有充分估计。

#### 2、客户信息的及时转化。

项目实施阶段，各相关职能部门的多方面工作，对项目质量进行的控制和监督，是项目顺利进展的必要前提条件。客户的要求是我们工作的目标和准则，在以后的跟单中，要及时准确的把客户的要求传递给各相关职能部门，使信息转化为生产力、使信息转化为质量的完美。

#### 3、进度控制。

进度控制是项目成功与否的关键因素之一，业务部要配合工程部做的就是编制项目管理规划，研究项目的总进度、分解布划、技术难题，对项目实施过程中可能出现的问题做好预案。制定一整套制度来规范管理以提高工作效率。

虽然一些项目还没有正式完成，但收获也不少。特别是公司几位领导塌实的工作作风以及认真负责的工作态度给我树立了榜样。总结过去，展望未来，虽然工作多，任务重，对于我来说也是一种挑战。新环境，新机遇，新挑战，如何优质、高效、按期地完成项目，是作为跟单人员应该思考的课题。

在以后的工作中，作为项目的信息传递员，我将认真执行公司的相关规定，充分发挥个人主观能动性，高标准要求自己，不断学习新技术新经验，善于总结，也希望公司领导能给我更多的理解和更大的支持，争取为项目的开展贡献自己的力量。

## 直播公司年终总结篇八

x年员工关系管理经历了一场硬仗，从年初开始历时大半年时间，围绕着劳动合同纠纷展开了一场持续时间较长、处理比较繁杂的战役。在这一劳动仲裁中，我们坚持“合法与规避”和“沟通与协商”的原则，妥善处理了周蓉劳动合同纠纷一事，最终效果比较圆满。此外，全年完成x人次转正□x人辞退□x人任命□x人次劳动合同签订及续签，办理社保7人次，还有员工档案调转、在职证明、离职证明等人事手续的’开具工作。

员工关系体会：

- 1、关爱在平常。今年员工丁家中失火，公司给予了特殊照顾性对待，及时发放慰问金；员工蒋爱人突遇车祸，公司也给予了特别政策，可以使其能较好地照顾家人；员工刘生育x胎，为不使其孩子受到新公司装修气味的影晌，让其一个人在老

公司留守办公。还有九月份调整了工作作息时间等等，都体现了公司以人为本的宗旨。

2、遇事须冷静。多少年公司也没遇到过劳动仲裁纠纷等事，唯独今年我们经历了一次。在处理过程中，我们按步骤收集证据，积累材料，有理有据、最大化地规避一些企业风险，达到了预期效果，妥善解决了此事。在应对离职员工殷志浩父母来公司闹事一事，也是比较稳妥地处置，没有造成后续影响。

3、工作做于细。其实凡是涉及到员工问题大多都是个人利益问题，如果工作不细，就会造成被动。所以无论签订合同，还是上缴社保；无论办理入职，还是处理离职等方方面面工作都是严谨细致地办理，保证了员工的合法权益不受侵害，保护了企业顺畅经营的开展。