

节能技改方案 节能降耗工作计划(优质10篇)

为确保事情或工作顺利开展，常常要根据具体情况预先制定方案，方案是综合考量事情或问题相关的因素后所制定的书面计划。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的方案吗？下面是小编精心整理的方案策划范文，欢迎阅读与收藏。

节能技改方案 节能降耗工作计划篇一

为建设资源节约型和环境友好型医院，控制污染减少排放，打造绿色医院，让有限的资金发挥更大的效益，减少浪费和消耗，提高行政管理效能，切实保障有效供给，根据国家和县卫生局有关法规要求，结合我院实际，制定以下节能降耗管理办法。

一、节能降耗组织领导

组长：_____

副组长：_____

组员：_____及各科主任、护士长

职责：负责全院相关政策的制定和监督指导，保证相关制度的执行和落实，协调相关科室配合。由总务科具体落实相关要求，具体组织检查、奖惩和宣传工作，并负责制定年度计划和具体措施，切实把节能降耗工作落到实处，提高行政管理水平和为医疗活动提供有力后勤保障。

(一) 纸类的使用

1、纸杯是给来客准备的，员工用自己的水杯。开会时，请与

会人员自带水杯。

2、使用电子邮件、局域网代替纸类公文。

3、双面使用复印、打印的纸张。单面使用后的复印纸，可再利用空白面复印或裁剪为便条纸或草稿纸再次使用。

4、多使用再生纸，公文用纸、名片、印刷品，尽可能使用再生纸，以减少环境污染。

5、多用手帕、毛巾擦汗、擦手，可减少卫生纸、面纸的浪费。尽量使用抹布。

6、所有文件尽量使用小字号字体。

（二）其他物品的使用

1、多使用回形针、订书钉，少用含苯的溶剂产品，如胶水、修正液。

2、不用一次性办公用品，如使用可更换笔芯的原珠笔、水笔和钢笔等。

3、不使用一次性餐具。

4、尽量使用充电电池，电池应回收，回收时应避免挤压破损。

（三）坏了的设备可以修复后再使用，减少资源浪费，也可节约资金。

空调、计算机器材、传真机、复印机、办公桌椅等如果出现故障应及时上报有关部门并进行维修。

（四）选用有环保标志的产品，拒绝使用不符合办公室环保理念的用品。

1、提倡购买绿色标志产品，以利可持续发展。

2、给各部门采购冰箱、电脑、复印机等时，除考虑价格因素外，省电、节能、辐射少、经久耐用等绿色环保指标也必须予以考虑。

（五）节省水资源

1、水龙头、水管、马桶如有漏水现象，能自己修的马上修好，不能修的任何员工都应该向主管部门及时通报。

2、洗手擦肥皂时不要开着水龙头。

（六）节省电力资源

1、无人使用的办公室或会议室应关掉灯源或电风扇、随手关闭楼道灯。

2、高耗电量的电器如冰箱、微波炉、烤箱、复印机等避免同时使用一个插座。

3、灯具每半年清洗一次，管线定期维护保养。

4、空调温度控制冬季不高于20℃，夏季不低于25℃，每季进行清洗维护。

5、下班不忘关电源。

（七）节约燃油能源

加强公务用车和救护车的管理，实行定点加油、维修、保养和“一车一卡”加油制度；建立公务用车使用登记制度及油耗上墙公示制度。主管人员要保持车辆、发电机等设施的正确良好使用状态，操作人员要探索节油操作技巧，定期检测设备。对违章用车、违章出车造成的消耗和责任事故，并给医

院造成的经济损失的要追究当事人行政和经济责任。

通过以上节能降耗措施，使我院耗电量、耗水量、耗油量均较上年下降5%，达到县卫生局对我院节能工作的责任考核目标。

节能技改方案 节能降耗工作计划篇二

开动脑筋，积极主动全面做好我单位节能减排工作，坚持从身边做起、从当下做起、从我做起、从抓孩子的节能教育做起，养成珍惜能源、爱护环境的行为习惯。以创建节约型校园为目标，增强我园全体教职工的整体节能意识，提高管理水平，努力降低能源消耗，为我园的全面发展和社会的全面进步做出应有的贡献。

争取实现一个目标，二个重点，三个突出、四个措施。

一个目标：根据我省“十一五”节能工作目标要求和教育厅有关文件通知精神，我单位公共机构能源消耗争取实现20xx年比20xx年降低10%，并努力实现能耗降低15%的目标。

二个重点：一是成立幼儿园节能领导小组；二是积极抓好各项节能项目工作的落实。

三个突出：一是抓好水电改革方案，完善节水、节电管理制度及废水再利用的改造工程；二是抓好办公用品和用费的节能管理，坚持施行统一采购，优先买国家认证的节能设备和产品；三是继续抓好节能知识的普及，从身边工作抓起，从职工的行动抓起，从孩子的教育抓起，让节能知识进课堂、进日常生活和工作。

四个措施

1、成立幼儿园节能减排领导小组，召开工作会议，传达文件精神。根据实际，制定活动方案。

2、统一思想，提高认识。通过会议传达，中层以传阅等形势，学习领会上级有关“节能减排”文件、通知精神，下达本单位具体“管理制度”、“节能工作计划”和“要求”。

3、通过校园网和园内屏幕墙向全体教职工和孩子家长宣传“节能减排”的重大意义，使师生—孩子—家长—社会营造出一个连动反映，做到人人重视、身体力行，争做节能减排的主人，为节能减排献技献策，为节能减排做出贡献。

4、积极探索节能减排工作方式和方法，认真总结经验，紧紧围绕以“创建节约型幼儿园、节能减排、科学发展”为核心，做好节能减排工作，争创“节能减排学校行动”先进单位。

（一）首先，加强领导，健全组织，成立以园主要领导为主的幼儿园节能减排工作领导小组，做到领导重视，经费倾斜，保障有力。

（二）完善和修改节水、节电、节能、采购、办公用品的使用等管理办法和管理制度，督促、培养全体教职工节能意识和自觉性。

（三）开展废水再利用活动。如师幼利用生活废水浇灌草坪等。

（四）对夜间亮化工程进行改造和维修。使用节能装制、配制和灯具。

（五）通过各种宣传工具、手段等（会议、传阅文件、宣传栏、电子屏幕墙、校内网等）对教职工、孩子、家长进行宣传教育。

节能技改方案 节能降耗工作计划篇三

以政府为主导、以企业为主体、全社会参与，提高认识、加大投入、完善政策、落实责任、强化监管，突出重点，控制增量、削减存量，统筹兼顾，协调配合，综合推进。同时，把削减污染物排放总量与优化调整产业结构、转变经济增长方式相结合，与推进节能降耗、加快建设资源节约型、环境友好型社会相结合，确保实现污染减排约束性指标，推动经济社会又好又快发展。

二、工作目标

至20xx年，节能减排的工作目标是：

区万元生产总值(gdp)能耗下降8.57%；二氧化硫排放总量确保控制在11183吨以内，化学需氧量控制在1958吨以内，城市生活污水处理量达到1.2万吨以上，处理率达100%，环境空气质量达到有关标准，区域环境噪声达到功能区标准。

三、工作原则

(一)、产业结构调整优化。通过调整产业结构、产品结构和能源结构，淘汰能耗高、污染重、效率低劣势企业，加快形成服务经济为主的产业结构，大力发展现代服务业和以高新技术产业为主的精细化工业，形成节约型、生态型城区的产业结构。

(二)、资源节约环境保护。把节能减排贯穿于生产、消费等各个环节，坚持节约与开发并重、节约优先、生态环境保护原则，积极探索资源消耗减量化、资源利用循环化的有效途径，切实提高能源资源综合利用效率，加快形成节约型、生态型城区的生产方式和消费模式。

(三)、增强意识共同参与。在全社会树立节能减排意识、营

造良好的节能减排文化氛围。广泛开展丰富多样的节能减排宣传和教育培训，树立政府带头，全社会积极参与的节能减排新风尚，形成以政府为主导、企业为主体、全社会共同参与的强有力的节能减排工作格局。

四、工作任务

(一)、严格环境准入，有效控制“增量”

1、对新建项目，要明确节能减排的具体责任，逐步建立管理台账，实施动态管理。

2、对扩建、改建和技术改造项目，要通过“以新带老”，在新上污染防治设施时一并对老污染进行治理或者关停现有规模小、工艺落后、污染严重的生产设施，做到“增产减污”或“增产不增污”。

3、对无法满足总量控制要求的建设项目，环境保护部门不得受理、审批其环境影响评价文件，对未按期分解总量指标、签订总量削减责任书、削减任务不明确和不能按期完成的企业，要采取相应的措施。

4、高度重视资源的综合、循环利用以及污染物的集中处理、控制。促进发展清洁能源和可再生能源，提高清洁能源比重。倡导工业水循环利用，推行工业企业节水减污，建设节水型企业；全面推行城市污水再生利用，建设节水型社会。

(二)推进综合治理，大力削减“存量”

1、积极推动化学需氧量减排项目实施。按照市场化管理的原则，全面推进污水垃圾处理产业化。大力推进居民小区生活污水集中处理设施建设。

2、大力推进二氧化硫减排项目以及工程治理项目实施。分别

对五虎山焦化、融鑫焦化、三鑫公司以及阳熔公司继续采取结构调整措施，紧抓天信公司余热发电项目等三项工程治理项目，到20xx年底计划削减二氧化硫874.49吨。

3、强化污染源限期治理。对现有排污企业超标排污或超总量排污的，依法实施限期治理，对逾期未完成治理任务的，依法责令其关闭、停业或转产。

4、加强经济开发区污染整治。要求工业园区根据规划和环境影响评价要求，按计划建成污染集中治理设施。大力推广污染集中控制、集中治理经验，实行同类排污企业相对集聚、污染集中治理，综合回用处理后的尾水，大幅度削减污染物排放量，通过规模化治理降低治理成本。

5、大力推进循环经济发展。着力抓好一批延伸产业链的精细化工项目。

(三) 依法关停淘汰，坚决调整“总量”

有序淘汰不符合国家产业政策和环保要求的落后产能。对不按期淘汰的企业，依据国家有关法律法规责令其停产或予以关闭，有关部门依法吊销相关证照并予以公布。

五、保障措施

(一) 成立机构、加强领导、落实责任。区委、区政府高度重视节能减排工作，有关节能减排的约束性目标已列入20xx年政府工作安排，并成立乌达区节能减排工作领导小组，办公室设在乌达区发展和改革局，主要负责研究制定、落实全区节能减排工作规划和工作计划，分解工作目标任务，落实重点任务，监督考核全区节能减排工作完成情况。研究制定、落实节能减排配套政策并提供政策咨询服务，协调推进全区节能减排工作。建立健全项目节能评估审查制度，并承担领导小组的日常工作。

(二) 严把建设项目环保准入关和“三同时”验收关。严把建设项目环保准入关，从源头上减少污染物排放。对不符合环保法律、法规规定，不符合产业政策主规划要求，选址不当或污染严重、可能造成重大环境影响和生态破坏的项目，一律不予审批；对不符合清洁生产要求、达不到排放标准和总量控制目标的项目，一律不予批准建设。对不履行“三同时”制度的，依法责令停止生产；对试生产的企业，污染防治设施不正常运行的，责令停止试生产并限期改正。对污染物排放总量超标的污染源，实行限期治理，直到实现削减计划，坚持把环境影响评价制度和“三同时”制度纳入总量控制目标，按总量计划审批项目，以确保总量控制年度计划顺利完成。

节能技改方案 节能降耗工作计划篇四

为积极响应节能降耗的文件精神，更好的做好节能降耗工作，我公司以“培养意识，严格管理”为首要原则，围绕我公司节能降耗总体目标，结合公司实际，特定年度节能降耗计划。

通过开展节能降耗活动，使全体员工牢固树立资源意识和节约意识，养成勤俭节约的好习惯，组织开展形式多样的宣传教育活动，宣传节能降耗工作的重要性，倡导节俭文明的工作方式，人人都是节能减排的宣传员、落实者。细化节能降耗主要措施，努力降低能耗和费用。

从自己做起，从一点一滴做起，珍惜每一度电、每一张纸、每一滴水，形成人人节约、事事节约、处处节约、环环节约的良好风尚，力争使水电耗用、气体耗用、办公费耗用，总体降低10%，初步建立节能降耗管理长效机制。

- a. 洗手后要及时关闭水龙头；
- b. 及时做好水暖管道的日常维护工作，杜绝跑冒滴漏现象；
- c. 产品清洗用清水，作好回收处理工作，建设沉淀池和处理

设施，使水资源能得到循环利用。

a. 对于高能耗的生产设备，逐步取缔，更新换代时应使用环保节约设备。均采用节能电机。

b. 合理安排生产作业时间，有效采用电力的波峰、谷值，使电力得到综合利用。

c. 禁止使用能耗高的电取暖器及热得快等电器；

e. 白天充分利用自然光照，尽量减少照明设备使用时间；

f. 离开工作场所时，做到随手关灯；

h. 下班时关闭所有设备电源；

b. 工作前检查管路，是否存在气体泄漏情况，及时处理存在的问题；

4. 办公用品节约措施。

c. 少用或不用一次性纸杯；

d. 完善办公用品的采购、发放制度，采购以节能、环保为主。

e. 严格控制打印机墨盒、墨带的使用。

节能技改方案 节能降耗工作计划篇五

一、 组织宣传充分认识节约教育的重要意义。

我们利用国旗下讲话、校园宣传栏、餐前教育等方式，大力宣传勤俭节约。充分调动幼儿积极参与此项活动，营造了浓厚的活动气氛，让他们明白勤俭节约是中华民族的传统美德，

是社会文明进步的重要标志。我国处于社会主义初级阶段，资源缺乏，贫困人口多，对青少年儿童进行勤俭节约教育，使他们从小养成勤俭节约思想意识和行为习惯，不仅有利于他们自身的健康成长，而且会影响家庭和社会，关系到国家和民族的未来。加强节约教育意义重大，刻不容缓。

二、组织实施活动，从我做起，全面持续开展“光盘行动”。

组织幼儿把节约粮食教育作为节约教育的重中之重，在餐厅制订防止餐桌浪费的具体办法，实施“光盘行动”，并真正地落到了实处。同时也加强了幼儿自我教育和管理的力度，班级设立“幼儿文明就餐监督员”，每班两名，男女生各一名。通过努力，彻底杜绝舌尖上的浪费，让节约粮食光荣、浪费粮食可耻的观念深入人心。

三、从身边的小事做起，全员参与勤俭节约体验活动。

组织师生开展以勤俭节约为主题的体验活动。组织幼儿到网上搜查节粮、节水、环保等方面的基本知识，了解节粮节水节能的知识和方法，开展相关研究性学习。让师生从节约用水、用电，杜绝零食，养成良好的生活行为习惯，不得开无人等、白日灯；教师办公室各种用电器设备，无人应用时要及时关闭，人人做到勤关水龙头，勤关电源开关，以免造成不被要的浪费。

四、加强监督检查，养成良好的节约习惯。

结合我们幼儿园的实际，我们将幼儿日常节俭行为习惯养成纳入到幼儿综合评价中，有浪费行为的不能得到小奖励，组织开展幼儿“节约之星”争创活动，发挥榜样作用，激励幼儿参与节约行动。

五、厉行节约持之以恒，建立学校节约教育制度。

学校在教育管理中要求，人人厉行节约，自觉抵制奢侈浪费行为。推广使用节能的照明、采暖、电教等设备设施。把节约教育同安全教育一起作为学校教育和餐前教育的日常项目。总之，自实施“厉行节约，从我做起，创建节约型校园”活动开始，孩子们增强了节约意识，规范了行为习惯，促进了增源节流，“节约光荣，浪费可耻”的理念在我园蔚然成风，每位师生都在二十一世纪行动构建节约型和环境友好型的社会做贡献。

节能技改方案 节能降耗工作计划篇六

为积极响应节能降耗的文件精神，更好的做好节能降耗工作，我公司以“培养意识，严格管理”为首要原则，围绕我公司节能降耗总体目标，结合公司实际，特定年度节能降耗计划。

通过开展节能降耗活动，使全体员工牢固树立资源意识和节约意识，养成勤俭节约的好习惯，组织开展形式多样的宣传教育活动，宣传节能降耗工作的重要性，倡导节俭文明的工作方式，人人都是节能减排的宣传员、落实者。细化节能降耗主要措施，努力降低能耗和费用。

一、 20__年度节能计划目标。

从自己做起，从一点一滴做起，珍惜每一度电、每一张纸、每一滴水，形成人人节约、事事节约、处处节约、环环节约的良好风尚，力争使水电耗用、气体耗用、办公费耗用，总体降低10%，初步建立节能降耗管理长效机制。

二、 节能降耗具体内容。

1. 节水措施。

a. 洗手后要及时关闭水龙头；

- b. 及时做好水暖管道的日常维护工作，杜绝跑冒滴漏现象；
- c. 产品清洗用清水，作好回收处理工作，建设沉淀池和处理设施，使水资源能得到循环利用。

2. 节电措施。

- a. 对于高能耗的生产设备，逐步取缔，更新换代时应使用环保节约设备。均采用节能电机。
- b. 合理安排生产作业时间，有效采用电力的波峰、谷值，使电力得到综合利用。
- c. 禁止使用能耗高的电取暖器及热得快等电器；
- e. 白天充分利用自然光照，尽量减少照明设备使用时间；
- f. 离开工作场所时，做到随手关灯；
- h. 下班时关闭所有设备电源；

3. 节气措施。

- b. 工作前检查管路，是否存在气体泄漏情况，及时处理存在的问题；

4. 办公用品节约措施。

- c. 少用或不用一次性纸杯；
- d. 完善办公用品的采购、发放制度，采购以节能、环保为主。
- e. 严格控制打印机墨盒、墨带的使用。

节能技改方案 节能降耗工作计划篇七

一、节能降耗目标完成情况

通过我镇辖区内实际情况，按照目标分工合作，由镇长和分管领导负责，领导协调，监管推进，做好规划纲要和年度，落实技改、节能项目，适时淘汰落后设备，用政策激励调动个部门和一切有利于节能降耗工作开展的积极性，从基础管理上将节能降耗工作要求落到实处，特别是在电、原煤和水消耗上把握好各个环节，做到增产节约。通过采取有效的节能降耗措施，我镇综合利用水平得到提高，资源消耗总量呈下降趋势。

在开展节能降耗过程中，我镇重点节能减排单位主要采取了以下几点措施：

(一)加强领导，落实目标责任。我镇召开了全镇节能减排工作会，对全镇节能减排工作作了安排部署。成了马喇镇节能减排领导小组，切实加强了对节能减排工作的'组织领导，吧这项工作真正列入了我镇各项工作的重要议事日程。研究制定了节能减排措施，工作思路、方法、目标，对照本辖区的节能减排目标任务，并进行监督检查。

(二)明确目标，积极推进节能降耗工作。我镇对辖区内企业进行了有力的工作指导，并进行监管控制，推进落实减排技术措施，规范节能降耗技术标准，指导标准化作业，推进技术进步的节能降耗。研究提出开展节能降耗的主要工作方向和措施。解决生产生活工作中的重点问题，经一部完善各企事业部门间的协调机制，加强了生产生活工作的相互协调和组织领导。同时，通过培训指导，确保节能降耗工作落到实处。

冒、滴、漏，坚决避免长流水现象。三是坚持节约用油。严格执行公务用车使用规定，科学安排工作任务，尽量减少用

车率;四是坚持节约办公用品。严格经费管理，千方百计节约办公经费开支。逐步规范办公用品设施的配备、采购和领用管理，提倡修旧利废。提倡电子政务，减少纸质文件印发，信息传递、会议通知、会议材料等一般性文件通过电子版传递。加强电话费用的管理，尽量减少通话次数和时间。节约使用办公用品，推行无纸化办公，减少一次性办公用品的使用。文件材料坚持实行双面复印。开展废旧电脑及各种办公用品耗材的回收利用，促进办公用品的高校利用和循环利用。五是坚持节约会议、差旅费用。严格控制会议数量、规模及会议接待标准，严格执行工作出差食宿标准，按标准用餐、住房，按规定标准乘坐交通工具。

三、存在的问题

我镇节能降耗方面仍存在不少问题。企业节能降耗工作困难多、难度大，一方面，虽然节能降耗工作开展得好，但在节能降耗上应采取什么措施还找不到合理的方案，虽然也想引进先进技术来降低用电、用煤量和用水量，但却苦于缺少资金，造成在技能技术上投入不足。另一方面，大家在应用推广上也缺乏热情。同时，还存在生产生活工作管理水平不高、技能低下等问题，这都对技能降耗带来了一定的困难。这些问题给节能降耗工作的进一步推进带来了一定的困难。

四、开展节能降耗工作的建议和下一步工作打算

为了有效推进节能减排工作的开展，不断提高节能降耗成效，必要的生产工艺和先进的技术都是必不可少的，一是加大节能降耗方面的扶持引导力度和技术指导，妥善安排和落实节能资金。二是加强新技术的推广过力度，建立相应的技术服务机构，并对特种操作人员和技术人员加强培训，提高员工技能。

我镇节能降耗工作将继续按照区节能办安排和要求，结合本辖区节能降耗工作实际，扎实推进此项工作。

节能技改方案 节能降耗工作计划篇八

2018年，县发改局将在县委、县政府的领导下，在省、市发改委的指导下，立足部门职能，突出“创新、协调、绿色、开放、共享”五大发展理念，重举措、抓执行、强推进，将着重从以下几个方面发力，确保圆满完成既定目标，促进我县经济和社会事业全面发展。

创新形式，深入基层，强化调查研究，及时发现国民经济运行中存在的pecific问题和突出矛盾，提出切实可行的对策和措施，为县委、县政府当好参谋。为决策提供经济运行依据，针对我县经济运行中存在的困难提出合理化建议。特别是及时有效向省政府、省发改委汇报和对接好相关处室，按照县委政府提出的“融长对接”思路，全面做好我县纳入湘江新区拓展区和与望城协同发展的“融长发展”工作。

认真研究国家的产业政策和资金投量投向，结合我县实际，及时编制上报项目资料，经常性向上级业务部门衔接和汇报，加大跑省力度，力争我县磁悬浮快线□xx庙深水码头□xxxx二桥□xx湖(xx风光带)公路建设等更多重点项目列入国家、省或市规划，使向上争取项目及资金等方面取得突破性进展。做好项目储备工作，在已建立的项目储备库的基础上，重点做好项目的筛选和储备工作。同时指导项目业主积极开展项目前期工作，使所提供的储备项目必须能达到国家支持深度。进一步加大项目建设监管力度和项目推进力度，完善重点项目进度台账，及时掌握重点项目建设进度，对已开工项目进行跟踪督查，促使加快建设，增强发展后劲。

结合审批制度改革，认真执行项目立项公开制度，对申请条件、审批程序、批准权限、审批时限、审批结果、人员职责、工作纪律等内容公开。只要符合国家产业政策，项目材料齐全的，需发改局审批、核准或备案的，一个工作日内办结批准文件；需报请上级发改委审批的，两个工作日内办结上报手续；对不符合批准条件的投资项目，当场告知，提出解决方案，

努力提高行政效能。建立健全项目审批联动机制和信息共享机制，防止未批先建、只批不建等事件发生，加强对审批项目的现场督查。

切实做好价费服务、认证服务、窗口服务和民生实事的项目服务等工作；扎实推进易地扶贫搬迁、精准扶贫和xx湖综合治理五大专项行动工作；扎实推进新一轮积极就业政策，全面实施创业带动就业促进计划，培育壮大各类创业主体；大力推进节能减排工作，深入实施万家企业节能低碳行动，引导企业开展能源管理体系建设；进一步抓好招投标的指导协调和执法监督工作，进一步明确发展改革部门的主体执法地位，加强项目招标事前、事中、事后服务，加强查处招投标过程中的违法违规违纪行为，严格依法办事。同时，加强对经营者价格行为的监管，从严查处价格违法行为，规范市场价格秩序，维护群众正当权益。

按照改革工作要点要求，推动各项改革步伐，加快转变政府职能；继续做好党建、廉政、政法、宣传、信访、计划生育、安全生产等其他各项工作，确保齐头并进，共创优秀，向县委、县政府交上一份满意、信任的答卷。

节能技改方案 节能降耗工作计划篇九

以科学发展观为指导，以建设节约型机关为目标，以提高公共机构能源利用效率为核心，以节电、节水、节油、节纸为主要内容，以制度建设为保障，加强组织领导，强化宣传教育，自觉厉行节约，反对铺张浪费，努力降低行政成本，扎实推进公共机构节能工作，为建设“环境友好型、资源节约型”社会做出应有贡献。

坚持不影响机关工作效率和干部职工生活质量的原则；坚持技术节能和管理节能相结合的原则；坚持突出重点、分类指导的原则；坚持领导干部带头，全体干部职工共同参与的原则。

20xx年我局节能工作主要目标:以20xx年数据为基数,用电总量同比下降15%,用水总量同比下降15%。工作要求:加强组织领导,积极开展节能宣传、培训,培养良好的节能意识和节能习惯;切实加强管理,推行低成本、无成本节能管理措施,提高能源利用效率,降低能源消耗;加快用能设备的节能技术改造,提高用能设备能效,建立节能长效机制,不断夯实节能管理基础,保障节能工作持续、有效开展。

(一)强化办公节电管理。1、严格执行室内空调温度设置标准,夏季温度设置不得低于26℃,冬季不得高于20℃。实施增温或降温时,必须关闭门窗,严禁敞开门窗开空调。2、白天充分利用自然光,尽量减少照明设备电耗,切实加强照明系统日常管理,做到人走灯灭,杜绝长明灯。3、加强办公设备节能管理,打印机、复印机等办公设备应尽量共享使用,不用时即行关闭,减少待机耗能。4、推广使用高效节能灯,改造公共区域照明控制,逐步淘汰低效照明产品。

(二)加强节水节纸管理。1、积极推广节水型卫生器具,加强用水设备的日常维护与管理,杜绝跑、冒、滴、漏。2、细化用纸管理,复印文件、打印材料尽量使用双面;提倡废纸再利用,在不涉密的情况下,将能够再利用的复印纸,再次使用。3、逐步推行无纸化办公,尽量在电脑上修改文稿,减少重复打印次数,尽可能降低纸张的消耗。4、打印机、复印机、传真机的油墨、墨粉用完后,重新灌装,再次使用。

(三)压缩电话费开支。1、加强电话费管理,减少办公电话非工作使用。2、工作通话应当简明扼要,长话短说,杜绝电话聊天。(五)实施政府节能采购。严格执行《政府采购法》,办公用品优先购买经国家认证的节约型设备或产品。严禁采购国家明令禁止使用的高消耗、低效率的设备和产品。

1、统一思想认识。充分认识当前节能工作面临的严峻形势,进一步增强节能降耗的紧迫感和责任感,切实加强组织领导,采取有效措施,扎实推进公共机构节能工作。

2、深入宣传发动。采取多种形式,大力普及公共机构节能知

识，引导干部职工增强资源能源的节约意识和法制观念，形成“节约光荣，浪费可耻”的良好风尚。

3、强化监督检查。局公共机构节能领导小组要建立健全节能巡查制度，定期巡查水、电等设施设备运行情况，杜绝跑、冒、滴、漏等浪费现象和不安全因素，定期检查办公室的空调、电脑、照明灯、打印机、复印机等用电设备使用情况，做到人走灯灭机停。

4、加强监测统计。建立能耗数据统计台账，定期公布能耗统计情况，适时发布单位节能工作信息。

节能技改方案 节能降耗工作计划篇十

节能减排是深入贯彻落实科学发展观，构建社会主义和谐社会的重大举措。在学校开展好节能减排工作，既能产生直接的节约环保效益，又能帮助青少年学生树立节能环保意识，养成珍惜能源、爱护环境的行为习惯，意义重大、影响深远。我校充分认识节能减排工作的重要意义，并积极行动起来，从学校的实际出发，创造性地做好节能减排各项工作，为学生的全面发展和社会的全面进步做出应有的贡献。

按教育局通知并结合我镇实际，我校节能减排计划如下：

二、计划安排

一把节能环保知识教育作为学校校本课程的一项，班级间周开展一次讲座，让节能环保知识进课堂。

二班级每学期召开2次节能减排主题班会。每班教室内建立节能减排宣传栏一个。

三将教科书循环使用方案、总结存校本课程档案盒。

四学校积极行动起来对学生及家长进行节能环保宣传，开展活动。走出学校结合五个一工程宣传群众，服务社会。

三、主要内容

1、宣传、准备

利用广播向广大师生发出倡议：让学生清楚的认识到节能减排关系到国家的长远发展，与全社会每一个成员的切身利益密切相关，需要全社会的积极支持和共同参与。我们青少年是祖国的希望，更应该从自身做起、从现在做起、从周边做起、从点滴做起，齐心协力推动节能减排。在良好的氛围中，帮助青少年树立节能环保意识，养成珍惜资源，爱护环境的行为习惯。

2、学校建立健全节能环保制度。要求后勤人员加强对学校水、电路及设备的日常管理工作，有计划的淘汰和改造部分严重破损、老化和超期使用的设备，努力降低能耗。要求教师循环使用教科书、教参。为推动我校高效节约型校园的建设献出自己的一份力量。

3、全校开展“浪费可耻、节约光荣”主题队会，各班中队辅导员组织召开，畅谈节约风尚，然后进行“节约金点子”征集活动，选出5~10个“金点子”参加校级评选。

4、全校开展以节约资源为主题的征文比赛，引导学生关注生活中的节约方式，学习和寻找节能的窍门和方法。

5、学生自制小报《我与绿色校园》。增强学生的忧患意识和环保意识，达到自我教育的目的。

6、组织一次全校性的“节能减排”知识竞赛，对表现优秀的学生授予“节能环保小卫士”的光荣称号。知识竞赛将以节能、节水、节地、节粮、节材等为内容，出题展开。引导学

生关注生活中的节约方式，学习和寻找节能的窍门和方法。

四、总结评奖

全校开展节能减排评选活动，评选“节能环保标兵”若干名。

“节能减排学校行动”是“节能减排全民行动”的重要组成部分。为在全市教育系统组织开展好节能减排学校行动”，特制定本工作计划。