

2023年临床医院药企工作计划 医院临床药物实验工作计划(五篇)

时间流逝得如此之快，我们的工作又迈入新的阶段，请一起努力，写一份计划吧。通过制定计划，我们可以将时间、有限的资源分配给不同的任务，并设定合理的限制。这样，我们就能够提高工作效率。下面是小编整理的个人今后的计划范文，欢迎阅读分享，希望对大家有所帮助。

2023年临床医院药企工作计划 医院临床药物实验工作计划(五篇)篇一

为了配合公立医院医改和十项便民措施的落实，提高医疗质量，保证医疗安全，加强以病例为单元的医疗质量管理，控制和降低临床常见病医药费用，减轻患者负担，根据*《临床路径管理指导原则》和上级卫生行政部门的要求，结合我院实际，医院采取了一系列措施，确保了临床路径管理工作的顺利实施。

一、开展临床路径管理工作。

1、制定《临床路径实施方案》，成立了领导小组

医院颁发了《临床路径实施方案》，成立了以院长文大志为组长的临床路径管理领导小组，领导小组负责制定医院临床路径的开发与实施的规划和相关制度，审核临床路径评价效果与改进措施，负责相关的培训工作和实施过程的协调工作。

成立了以业务副院长为组长的临床路径指导评价小组，评价小组负责对临床路径的开发进行技术指导，制定临床路径的评价指导和评价程序，对实施效果进行综合评价和分析，提出改进措施。

成立了各实施科室主任为组长的临床路径实施小组，实施小组负责相关资料的收集、记录和整理，负责科室临床路径文本的制定和具体实施，参与临床路径实施效果评价与分析。

2、召开动员会，加强培训工作

为了进一步统一思想，提高认识，医院多次召开临床路径管理工作动员会，强化了医院临床路径工作实施的必要性和紧迫性，医院两次组织全体医务人员进行临床路径知识的培训，为临床路径的顺利实施打下了坚实的理论基础。

产科的自然*分娩、计划性剖宫产，泌尿外科的精索*丸鞘膜积液、输尿管结石，骨科的股骨颈骨折（髋关节置换术）。每月由业务副院长牵头，医务科组织相关人员对实施临床路径的病例进行环节质控和终末质控，对发现的问题及时反馈，并公布在每月的《医疗信息》中。在效益工资发放时，按照《宁乡县人民医院临床路径实施方案》给予相应的奖罚。在每季度的医疗质量、医疗安全分析上，由业务副院长对临床路径的实施情况进行点评。不断强化临床路径管理制度的落实。

4、临床路径管理日趋完善，医疗护理质量进一步提高

20xx年1—10月各临床路径病种实施情况

截止到20xx年10月，医院共收治第一诊断符合临床路径管理的病例3767例，其中实施路径管理3679例，入径率，入径率、合理率均较去年有明显提高，入径病例的*均住院日均少于路径表规定的住院天数，负变异率控制在3%以下。截止目前，没有发生一起因实施路径管理而导致的医疗投诉、纠纷，医护质量进一步提高，患者的住院天数进一步缩短，医疗费用进一步下降，患者的满意度进一步提升。

二、在临床路径实施过程中遇到的问题和解决办法

1、各科室对临床路径工作的认识水*参差不齐，实施的质量好坏不一，须进一步加强思想动员和培训工作。

2、“一头热”现象。医院领导层、医务科、质控科、护理部十分重视临床路径管理工作，职能管理部门每月抽出大量的人力和时间对所有实施路径管理的病历进行质控、分析、总结、奖罚。但是相关实施科室的个案管理员（或主任）可能是业务工作太忙，或者是思想上不够重视，科室路径实施工作中的入径管理、质量控制、分析总结等工作差强人意，没有在环节和终末质量控制中把好关，影响了整个医院临床路径管理工作的质量。

3、部分科室选择的病种需要调整。个别科室选择的病种每月只有几例，不能达到常见病、多发病的要求，下一步须重新选择病种，扩大入径病例数。

4、进一步修改目前已实施病种的文本，把上级卫生行政部门的相关要求（如：抗菌药物的合理使用）贯彻到具体病种的实施过程中去。

5、医院信息系统支持不够。目前医院还没有上临床路径管理系统，很多项目的数据无法提供，统计工作还处于手工操作阶段，工作量大，极大的影响了相关数据整理、分析评估和监管工作。

6、进一步调整奖罚方案。其中的重点是要进一步强化科室个案管理员的责、权、利，把个案管理员的工作质量进行量化，并与其个人的奖罚挂钩，充分调动个案管理员的工作积极性，把质量控制的关口前移到科室一线。把科室医生的处方权与路径质量联动起来，必要时可以停医生的处方权1—2月。

2023年临床医院药企工作计划 医院临床药物实验工

作计划(五篇) 篇二

【篇一】

一、药师参与临床

- 1、尽量每日到临床科室参与查房，为临床医师和患者提供合理用药咨询，为重点患者建立药历，每月书写药历3份。
- 2、与临床密切配合，在临床需要时及时参与临床会诊与死亡病案讨论。

二、处方抽查

- 1、麻醉剂品与第一类精神药品处方：对所有该类药品处方进行处方书写与合理用药检查，将发现的问题及时反馈给调剂部门。
- 2、第二类精神药品处方：每月抽查该类处方100张，进行处方书写与合理用药检查。
- 3、普通处方(含急诊、儿科处方)：每月协助调剂部门与科主任完成对该类门诊处方抽查的汇总工作。
- 4、按照《处方管理办法》的要求每月填写处方评价表。

对于处方中出现的问题，在每期《临床药讯》中予以登载，提示临床医师注意处方书写与合理用药。

三、病历抽查

- 1、每月抽查每科住院病历各2份，检查用药合理性(特别是抗菌药物使用的合理性)，将检查结果反馈给临床并评分后交质管部纳入病历质量考核。

2、每季度按计划抽查三个临床科室的住院病历各10份，检查使用金额排名前10位的抗菌药物使用情况，对检查结果进行分析并反馈给临床科室。

3、每月抽查手术病历30份，检查围手术期抗菌药物使用情况，并对检查结果进行分析。

4、每月调查100份住院病历中抗菌药物使用情况，每季度进行汇总分析。

四、药品使用分析

每季度分别对门诊药品、住院药品的使用金额、使用数量进行统计，分析用药合理性。

五、药物不良反应

督促并收集各临床科室发生的药物不良反应，指导相关人员填写药物不良反应报告表，每月25日前上报四川省药物不良反应监测网。

六、《临床药讯》

每季度出版1期《临床药讯》，包括处方分析、用药分析、药物不良反应、信息角等栏目，全年共4期。

七、药品质量抽查

每月抽查药库3种药品的外观质量(口服药、注射剂、外用药各1种)。

【篇二】

为贯彻落实卫生部《医疗机构药事管理暂行规定》精神，根据湖北省卫生厅医院等级评审实施细则及我院质量管理年活

动的有关规定及要求，探索建立适合我院实际情况的医药护互相协作，提高医疗质量的工作方式，规范临床药师工作模式，制定本办法。

- 1、临床药师应由具有临床药学硕士学位，或临床药学学士学位并有三年以上实际工作经历，或药学专业本科毕业，并具有中级以上专业技术职务的药学技术人员担任。
- 2、临床药师应以服务病人为中心，遵循药物临床应用指导原则、临床治疗指南和循证医学原则，积极参与临床合理用药工作。
- 3、临床药师应参与临床药物治疗方案设计、实施与监测，重视临床用药的理论总结和用药实践经验的累积。
- 4、参与危重患者的救治和药物治疗方案的拟定与实施，对药物治疗提出建议。
- 5、深入临床了解药物应用情况，进行治疗药物监测，设计个体化给药方案；负责收集、整理和核实adr报告并及时上报。
- 6、指导临床医护人员合理使用药品、管理好药品；为临床提供最新实用的药品信息和药物咨询服务，宣传合理用药知识。
- 8、结合临床用药，开展药物评价和药物利用研究。
- 9、坚持面向临床，为患者和临床服务的宗旨，虚心向临床学习，经常与临床医护人员沟通和交流，使其真正成为医疗团队的一员。
- 10、注意了解和收集国内外药学和临床用药最新发展动态，加强药学和临床医学的理论学习，不断总结工作经验，提高自身业务水平。

11、向药学部门领导汇报参与临床用药和临床药品使用管理情况;向药学部门的药学技术人员通报临床用药情况和趋势,以便于相关科(室)掌握临床用药动态,保证临床安全合理的药品供应。

12、临床药师下临床的各项工作,都应有详实的工作记录和相关的工作报告,并分类建档保管。

【篇三】

一、制定了临床药学工作制度及年度工作目标本文是一篇临床药师工作计划,文中工作计划内容包含对我院医嘱、处方进行处方点评与不合理用药分析,每月点评一次,点评结果及建议反馈给医政科等,下面和编辑老师一起去看看吧!最新临床药师工作计划范文首先制定了《临床药学室各项工作职责与制度》,同时制定了201x年年度工作计划、工作目标,并及时做月工作小结。使之做到工作制度化、运作程序化、职责明确化。

二、加强处方点评与不合理用药处罚力度临床药师每月抽查住院病历30份及住院电子病历5百多份,对我院医嘱、处方进行处方点评与不合理用药分析,每月点评一次,点评结果及建议反馈给医政科。同时制定了《处方点评制度》、《关于临床合理用药管理规定》等相关制度和规定。

三、抗菌药物的专项整治积极参与了医院抗菌药物临床应用专项治理工作,对实行抗菌药物三级管理发挥了实质性的重要作用。目前我院一类切口预防使用抗菌药物的使用率普遍很高,根本达不到上级的要求。每月按时进行住院及门诊处方的抗生素使用率按科室或医生进行统计及评价。另外每月按照规定,固定对出院患者病历和门诊处方中的抗生素的使用合理性进行重点评价。

1)抗菌药物使用率过高

- 2) 抗菌药物使用时间过长
- 3) 抗菌药物选择不合理
- 4) 单次剂量不合理
- 5) 预防用药给药时机不合理
- 6) 抗菌药物给药频率不合理
- 7) 抗菌药物更换药物不合理
- 8) 联合用药不合理
- 9) 无指证使用抗菌药物等等问题

- 1) 无诊断
- 2) 诊断与用药不符
- 3) 给药频次不合理
- 4) 单次剂量不合理
- 5) 重复用药
- 6) 联合用药不合理等问题

五、努力打造和营造学术氛围一直注重和加强自身业务素质、专业技能的培训和提高，虚心向临床老专家教授学习，刻苦钻研业务，努力打造和营造学术氛围，创建学习型科室。

2023年临床医院药企工作计划 医院临床药物实验工作计划(五篇)篇三

一、医德医风

- 1、仪表端正、举止大方符合礼仪规范要求。
- 2、服务周到，态度好，及时巡回病房，耐心回答病人提出的问题，不与病人争吵。
- 3、病区内不大声喧哗，不聊天。

二、劳动纪律

- 1、不迟到、早退，有事须提前请假。
- 2、上班要集中精力，不干私活。
- 3、服从主任及带教老师安排，不随意换班，不脱岗。
- 4、人性化管理，特殊情况允许请假，但必须有合理理由及书面申请，并需符合医院规定。

三、工作质量

- 1、熟悉病区环境，保持病区的整洁和安静。
- 2、加强无菌观念，正确运用无菌技术，严格遵守操作规程。
- 3、掌握无菌技术操作，熟悉掌握各类常见临床操作等。
- 4、熟悉病历文书的书写。
- 5、加强理论学习，不定期抽查提问。了解本科常见疾病的健

康宣教内容。

6、了解本科常见疾病的诊治常规，基本治疗方案。

7、每周组织一次教学查房。

8、每月2次教学小讲座，并记录。

9、实习结束时，参加科室组织的理论及操作考试（如：无菌技术操作、胸穿、心电图、测血糖、心肺复苏等），成绩不低于85分，不合格者需补考。

2023年临床医院药企工作计划 医院临床药物实验工作计划(五篇)篇四

本学期我组工作以学校总体教学工作为依据，以提高教研质量和教学质量为目标，增强教师的学习意识、服务意识、教科研意识、质量意识、合作意识、充分发挥业务职能的作用，以课堂教学改革为重点，以培养学生的创新精神和实践能力为重点，以提高六年级的质量检测为重点，不断深化课堂教学改革，全面提高我校英语教研组教研工作水平。

二. 主要工作：

1加强教育理论学习，提高教师理论素养：

1) 认真学习英语教育教学理论，用先进科学的教学理论指导教师的教学工作。采用理论联系实际的方法不断推动教学改革，为教学研究工作提供理论基础。

2) 每周组织一次全组人员共同学习的活动，从各类杂志和书籍中找出有价值的文章，共同学习讨论，共同进步。

2. 狠抓教学常规落实，深化英语教学改革

1)

课堂是教学的主阵地，开学初教研组就要积极开展组内听课。通过评课、研讨，促进课堂教学不断优化。上课时要求教师精神饱满，着眼于培养学生运用语言的能力，创设合理的教学情景，充分运用实物，图片，直观教具等，生动活泼地进行英语教学。

2) 抓集体备课。

本学期将加强集体备课，为提高教师研讨课的质量做准备。备课时通过民主讨论，深刻分析，相互比较，使教学目标更加明确，教学内容更加翔实，教学效果更加突出。

3) 抓作业批改。

进一步完善作业批改制度，控制作业总量，规范作业批改，按照“有发必收，有收必批，有批必评，有错必纠”的总要求，使作业质量更上一层楼，实现“减负增效”的目的。

4) 抓教学质量。

关心潜能生，做好不同层次学生的辅导工作。认真分析试卷，及时总结和反思，力求在教学中对薄弱处加以改进。

3. 开展英语课外活动，提高学习兴趣：

为了激发学生学习英语的*，针对各年级学生学习能力不同的情况，以班为单位组织学生开展各类英语竞赛。

2023年临床医院药企工作计划 医院临床药物实验工作计划(五篇)篇五

20xx年医院工作的指导思想是：以邓小平理论和“三个代表”重要思想为指导，认真贯彻党的xx届xx全会精神，坚持“科技兴院”的发展战略，坚持“以病人为中心”的服务理念，紧紧围绕医院第三届职工代表大会确定的发展战略目标，“立足服务、突出特色、培养人才、发展专科、树立品牌”，加大改革力度，实现思路创新、经营创新、管理创新，开创医院工作的新局面。

全年医院工作的总体目标是：在学科建设、技术创新、经营理念、扩大外延服务、分配方案改革等方面取得新突破，硬件设施进一步完善，服务态度进一步好转，经济效益和社会效益明显提高，医院综合实力及可持续发展能力明显增强，职工待遇进一步提高。全院业务收入增长**%，医疗性收入达到**%。

（一）加大分配方案的改革力度，完善自我激励机制。

为了彻底破除目前科室二次分配中存在的平均主义、大锅饭现象，进一步调动全院职工，特别是专业技术人员的积极性、主动性、创造性，不断提高全员工作效率，今年医院根据临床、医技各科室的实际需要和工作量情况，重新核定科室岗位人员职数，同时对医院分配方案进行较大的改革，按“全面核算、结余提成、多劳多得、优劳优酬”的原则制定分配方案，科室奖金从节余中提取，上不封顶，下不保底，将工作量、技术含量、风险、出勤情况、服务态度等要素作为分配依据，确定不同岗位的分配系数，加大向临床一线、技术骨干和关键岗位的倾斜力度，力求从根本上打破科室内干多干少一个样、干好干坏一个样、医生、护士和后勤服务人员一个大锅饭，使那些技术高、责任重、风险大、贡献多的职工获得应得的报酬，真正体现以人为本、重实绩、重贡

献，向优秀人才和关键岗位倾斜的分配制度。

（二）继续抓好学科建设，加快人才培养步伐，提升医院内涵，树立医院品牌。

医院的学科不仅代表着医院的水平和特色，决定着医院的竞争力和发展后劲，而且与医院的形象和声誉也密切相关。为了给学科建设与发展提供良好的支撑条件，对于重点学科建设医院在资源配置上予以倾斜。上半年要完善外科系统的整合分科建设，把现有的外一科和外二科整合为三个科：即外一科（普外科）、外二科（骨伤科和胸外科）、外三科（包括脑外、泌外和烧伤），把妇产科分为妇科和产科，同时要加大对五官科、儿科等科室的学科建设力度；在年内争取完成内科系统的整合与建设，即在现有内科、急诊科、传染科三个科的基础上，整合为内一科、内二科、急诊科、感染性疾病科四个科。通过资源的整合，强化激励措施，培育院内重点学科，打造出多个重点学科品牌，形成拳头学科群，带动医院的整体发展。

医院竞争的核心就是学科的竞争，而学科竞争的实质是人才的竞争，人才培养是学科发展的根本，只有重视人才培养和梯队建设才能形成学科的优势。为了确保学科有优秀的学术带头人和合理的人才梯队，医院今年要继续根据学科发展需要选送学科骨干和高年资优秀医生外出进修深造，重视低年资、低职称有培养前途的青年医师的发展与培养，同时积极引进高学历专业人才。依托国内知名医院的教学优势提高医学人员的专业技术水平，使之尽快成为医院及县域学科领域的权威，逐步形成优势，发挥专家、名医辐射效应，并创造条件使一批学科带头人和业务骨干不断拓展医疗服务领域，逐步形成“人无我有，人有我优，人优我新，人新我精”的新格局，全面提升医院的综合实力。

（三）加大科技兴院力度，积极引进开展适宜新技术项目，着力提高诊疗水平。

为推动医院的医疗技术创新，尽快实现学科的跨越式发展，要建立健全科技创新激励机制，完善奖励制度，鼓励医务人员积极开展临床科研活动和撰写学术论文。根据去年12月医院第三届职工代表大会通过并已实施的《医院工作管理奖惩办法》及今年即将制定出台的《医院新技术新业务审定及奖励办法》、《医院论文审定及奖励办法》，加大对技术创新和科研项目的奖励力度，鼓励积极引进适宜新技术项目和新疗法。各科要充分利用现有条件，挖掘自身潜力，发挥学科优势，积极创造条件开展新业务，为医院新一轮发展寻找新的经济增长点，如腔镜手术，普外科、泌尿外科、妇产科的医生必须人人掌握，积极开展；儿科的新生儿重症监护、五官科的鼻内窥镜、传染科的肝病治疗等要加快发展的步伐。要注重加强科技合作与创新，采取聘请上级医院专家来我院指导或外出进修以及与上级医院合作等形式，积极开展二级医院以上的技术项目，同时进一步完善开展新技术项目所需的医疗设施，使我院跻身全市县级医院医疗水平先进行列。

医院收入结构经过两年来的着力调整，已经取得了较大成效，医疗性收入接近业务总收入的50%，业务总收入的“含金量”大大增加，医院的可用财力明显增强。要使医院业务步入良性轨道，还必须继续调整医院收入结构，控制药品占总收入比例，使之趋于合理。今年医院还将加大对药品的控制力度，对超出药品比例的科室和个人将给予重罚，药品收入的比例要在去年的基础上下调2—3个百分点，力争使全年的药品收入比例控制在48%左右。

（五）强化医疗环节质量控制，提高医疗质量，杜绝医疗事故发生。

1、进一步健全质量管理组织，完善院、科二级质量控制网络和质量管 理考评体系，严格质量管理制度。

2、要围绕医疗质量，根据创建群众满意医院的考评标准和医院等级评审标准，进一步完善有关制度及相应的考评体系，

实施质量实时监控、定期评价、及时整改等综合措施，使其真正落到各项医疗工作、各个医疗岗位、各个诊疗环节之中。

3、加强医疗文书书写的规范，提高病历内涵质量。病历质量反映了医院的医疗质量和管理水平，是医院等级评审的重要指标之一。医疗文书书写作为质量管理的重点，要以抓好病历质量带动整个医疗工作。一是要继续组织医务人员认真学习《省医疗文书书写规范》、《医疗质量督查及病历书写质量控制制度》、《处方管理办法》等规章制度，并进行培训和考核。二是对新来院的年青医生和进修医生进行岗前病案书写培训，使之熟悉病案质量标准，掌握病案书写格式和要求，经考核合格后方能上岗。三是把病案质量监控的重点放在环节质量监控上，强化病案书写者自我检查、科室病案质量小组监控、病案室监控和病案管理委员会监控措施。四是加大平时抽查力度，对抽查的结果，及时公布，按标准奖罚，同时每半年对全院住院医生病案进行检查评比并将结果通报全院。

4、进一步加强医院感染的监控措施，按照医院感染规范要求，认真做好院内感染监测工作并按规定及时上报传染病疫情。

5、要加强法制教育，规范医疗行为，强化安全责任意识，进一步落实医疗安全责任制和责任追究制，切实防范医疗差错事故的发生。

（六）进一步提高医疗服务质量，为医院等级评审打下坚实基础。

新一轮医院评审，除考评医疗技术水平和医疗硬件设施外，更多地考虑病人满意度，并将这一指标列为否决指标之一。我们要在去年创建群众满意医院活动的基础上，进一步树立“以病人为中心”的服务理念，对与此不相适应的规章制度重新修订完善，不断推出新的便民服务措施，强化“人性化”服务，在继续广泛开展亲情服务的同时，逐步引入宾馆

式管理和人性化服务模式，开展专业导医和迎宾礼仪服务，开展窗口创优活动，努力提高服务水平，从每一个环节入手，从每一件小事做起，尽可能给病人以更多的人文关怀，为病人创造舒适、温馨的就医环境。

（七）进一步加强医院行风建设，树立良好社会形象。

1、要坚持教育先行，规范制度建设，将医院的文化建设理念注入医德医风建设的各项措施之中，在医院营造爱岗敬业、忠于职守、文明服务、弘扬正气的思想氛围，提高广大医务人员的整体素质。

2、以保持共产党员先进性教育活动为契机，强化共产党员在医院改革、发展中的先锋模范作用，共产党员应切实担负起医院发展中排头兵的职责，在医疗行风建设中作表率，在医院发展中作表率。

3、进一步抓好制度规范的落实，加大监督检查力度，切实纠正医药购销和医疗服务中不正之风，严格规范医疗服务项目和医务人员的诊疗行为，杜绝医务人员收受回扣、“红包”和开单提成，小病大治等现象。

（八）做好全县干部保健工作，完善健康服务中心各项功能。

（九）更新观念，改变营销策略，加强医院的自我宣传力度，提升医院的社会信誉度。

随着医药卫生体制改革的深化，以及广大人民群众对医疗服务需求的不断提高，对医疗服务模式提出了新的挑战，我们要结合各临床医技科室的特点，特别是对新近购进的仪器设备和各科新开展的诊疗项目，通过信息栏、宣传栏、广告、报刊、电视等多种渠道，宣传医院的特色和服务，推出名医、专家，让患者和社会充分认识医院，了解我院服务理念和服务措施的更新及转化，让更多的老百姓得到由此带来的实惠。

（一）进一步规范后勤保障体系，降低医院运行成本。要采取各种有效措施，加强对水电后勤物资的管理，开源节流，实现低成本高效。

（二）继续推行院务公开制度，自觉接受社会对医疗服务的监督。为进一步增强医疗服务工作透明度，让患者和群众享有医疗知情权和监督权，继续做好药品、诊疗项目及工作人员的上墙公示工作，自觉接受社会对医疗服务的监督。

（三）完善医院信息系统，进一步提高医院管理水平。我院信息管理系统已经运行近一年时间，对规范医院的流程，提高医院各项工作的效率和质量起到了积极作用。为完善其管理功能，计划从三月份起住院医嘱系统实行电脑管理，信息科要做好运行前的培训工作的，各临床科室护士要积极主动进行运行前培训，确保护士工作站的正常运行。

（四）营造优秀的医院文化，推进精神文明建设。

进一步重视医院文化建设意识的教育与宣传，倡导人文精神和规范医务人员服务礼仪，让具有当代文化特色的服务礼仪走进医院。充分发挥党、团、工会和妇女组织的作用，采取多种形式丰富职工的业余文化生活，营造良好的医院文化氛围，增强医院的凝聚力，积极参加上级组织的文体活动，展示医院职工的良好精神面貌。

（四）加强硬件建设，改善就医环境，增强医院整体实力。今年有计划地对住院病房的基础设施（包括病床、棉被、枕头等）进行更换，同时改善临床医技科室的办公条件。

（五）加紧做好分院（传染病区）的建设工作。做好医院整体布局规划及门诊综合大楼的初步设计方案，为门诊综合大楼的顺利兴建作准备。

（六）认真做好社会治安综合治理工作，努力创造良好的医

疗工作环境，保障医疗活动有序开展。

（七）贯彻执行好计划生育政策，杜绝违反计划生育政策的人和事，做好全院干部职工的环孕检造册登记工作，积极配合政府做好计划生育技术服务工作。

（八）继续抓好职工的普法教育工作，努力提高职工的法律意识和法制观念，确保无违法案件的发生。

（九）积极参加我县创建文明卫生城市活动，努力完成新农村建设工作任务。

（十）积极开展医疗为民服务活动，减轻病人经济负担，继续开展急救帮困，抓好低保户和其它弱势群体的就医优惠政策的落实，同时落实好老年人的就医优惠措施。

（十一）完成上级机关布置的临时性工作任务。