

2023年qc工作总结 品质qc的岗位职责(精选9篇)

总结是对过去一定时期的工作、学习或思想情况进行回顾、分析，并做出客观评价的书面材料，它可使零星的、肤浅的、表面的感性认知上升到全面的、系统的、本质的理性认识上来，让我们一起认真地写一份总结吧。那么，我们该怎么写总结呢？下面是小编为大家带来的总结书优秀范文，希望大家可以喜欢。

qc工作总结 品质qc的岗位职责篇一

- 1、负责员工质量意识宣贯和培育，常用质量管理工具和方法的推广使用。
- 2、推动建设数字化互联网时代下的质量管理体系，不断迭代质量标准、工具和方法。
- 3、建立线上和线下相结合的质量督导机制，制订并落实检查计划。
- 4、组织开展服务质量和客户满意提升行动。
- 5、管理风险底线与突发事件，定期对突发事件和质量事故进行分析，实施纠正预防措施。
- 6、能力，制定各专业帮扶机制并跟踪落实，实现均好；共享专家资源，集成专业优势解决专业难题。
- 7、建设专业队伍，对专家的培育、各级专业人员的成长负责，保障专业人员储备充足。持续反馈专家建设中存在的问题，促进专家评价标准不断迭代。

qc工作总结 品质qc的岗位职责篇二

质量是企业的生命，立足市场的根本，在竞争激烈的市场经济条件下企业求生存求发展的法宝。质量有广泛的含义。对于制药行业无非是工作质量和产品质量，两者是相辅相成的，产品质量靠工作质量来保证，工作质量靠产品质量来体现。

药品检验工作是质量保证部的主要工作职责。随着药品监督工作的加强和完善，药品市场的进一步规范，假劣药品难以藏身。但高科技造假，假冒名优产品，地下渠道流通等新形式，给药品检验工作提出了更高的要求，药品检验的技术支撑作用显得更为重要。

（一）整合资源，找准定位

我部门现属于云南白药集团公司中药饮片分公司管理，主要负责云南白药集团原料、中药饮片分公司原料、食品的检验工作。现我部为集团公司中药材检验中心，集团投料品种均在我中心进行检验，现有需要全检的集团投料品种为158个，中药材及中药饮片数百个甚至上千个，随着公司业务的扩张，我们的样品量越来越多，任务也越来越重。20xx年10月1日起，《中国药典20xx年版正式实施，这也给我们的工作带来了很大的难度，同时也增加了许多工作量。尤其是刚实施的时候，新的检验需要磨合，恰好又面临公司在铺货，所以大量的检品都堆积在了检验这一块，但是我们qc人员不辞劳苦，不管是拖班还是加班，都没有任何怨言，义不容辞的来把工作做好。

在今年的质量体系运作中，我部做到严格履行质量检验工作职能，在以公司利益最大为前提下，发挥质量检验的作用，对公司生产经营品种给予了严格检验，保证公司产品质量。对出现的不合格项及时通知生产部，分析原因，并采取纠正措施，凡出现产品不合格，定期对产品质量进行统计，以便

生产部对不合格项进行纠正。

（二）转变观念，做好服务

产品质量安全作为一项长抓不懈的工作，只有良好的质量的产品品质，才能经受得住市场的考验。质检部作为为生产服务、为产品服务的部门，为迎接我公司的快速发展，以及不断变化的外部环境，我部门人员必须及时强化培训，不断提高整体素质，来适应产品多样性、复杂性日益增加的产品，保证产品的质量。

（三）加强培训，提高水平

加强员工的操作培训，重点加强对全厂规章制度、行为规范培训的同时，进一步把培训工作放在现场指导上，着重加强以师带徒活动的推行，努力把新工帮带成技工和熟练工，为生产加工过程的产品质量提供坚实的质量基础保障。

（四）落实责任，突出重点

作为整个公司质量检验的第一个关卡，我们的检验速度直接关系到从我们的产品能否及时的送到客户的手中，检验的结果也直接关系我们的产品质量是否过关。云南白药是上市公司，我们的产品绝对不能出任何差错，质检的担子也特别重。为此，质检人员不辞劳苦，一丝不苟，在种种困难面前，迎难而上，战胜困难，产品质量控制的难关一一被克服。

（五）强化职能，做好服务工作。

工作中，要注重把握根本，努力提高检验水平。我部qc检验员少，工作量大，这就需要我们全体人员团结协作。在以后的工作里，不管遇到什么样的困难，都要积极配合其他同仁做好工作，与同事们的心都能往一处想，劲都往一处使，从不计较干得多，干得少，只希望把工作圆满完成。

(六) 严于律己，不断加强工作作风建设。

半年来我对自身严格要求，始终把“耐得平淡、舍得付出、埋头苦干”作为自己的准则，始终把作风建设的重点放在严谨、细致、扎实、求实、脚踏实地苦干加巧干上。在工作中，自觉以制度、纪律规范自己的一切言行，严格遵守单位各项规章制度，尊重领导，团结同志，谦虚谨慎，不断改进工作；坚持做到不利于单位形象的事不做，不利于单位形象的话不说，积极维护本单位的良好形象。

1、完成了药材和饮片的检验工作，并及时出具检验报告，保证生产车间能够正常的进行生产，不拖公司的后腿□20xx年1~11月25日共检验中药材xxx批，合格xxx批，不合格xxx批，出具报告和记录xxx份。战略品种xxx批。出具报告和记录xxx份。

2、完成了饮片标准制订的部分工作。

3、完成了饮片车间每月饮用水的监控检验工作和微生物检验室空气洁净度检测的工作。

4、完成了实验室试剂管理工作，确保检验工作进行中需要的试剂能够尽快找到。

5、完成了包材、辅料、微生物的检验工作，确保分装和生产都能够正常进行。共检验包装材料xxx批次，出报告及记录xxx份；辅料共检验xxx批次，出报告及记录xxx份。食品xxx批，其中螺旋藻精片检验xxx批，滇橄榄含片检验xxx批。出具报告和记录xxx份。

6、完成了试剂的购买和管理的各项工作。

7、完成了易制毒化学品的购买及管理工作。

20xx年，我部将以科学发展观为指导，“高效低耗”为宗旨，

不断提升质量检验能力，全面保障我公司药品质量安全。

（一）积极履行质量检验职责。

结合我公司品种多，检验复杂的特点，制定质量检验的短期和中长期的目标。严格控制检验过程，细化检验标准，进一步规范检验操作程序。着力开展20xx版药典新增项目的检验，积累数据，为以后的工作打下坚实的基础。

（二）保持各品种检验高压不松懈。

加大检验过程及检验报告审核，推行快速检验方法，提高检验效率，降低检验成本。与相关部门配合，确保检验结果及时准确。强化检验员对药品生产中质量检验的重要性，采取检查与核查相结合的方式，深入推进检验结果核查工作，加强对高风险品种检验环节的监管，加强对毒麻品种检验的动态监管。

（三）促进检验人员的检验技能和素质积极发展。

建议建立和完善奖惩制度，促进工作的深入开展。以评选每月优秀员工为手段，发挥优秀员工的引领作用。主动定期进行技能培训，组织检验人员进行技能竞赛，通过交流学习等措施，全面提升检验人员检验技能水平，增强核心竞争力，提高专业素质，保证检验结果可靠。

（四）合理安排人员工作与休假

针对集团公司搬迁计划，制定检验室仪器搬迁、安装、调试的计划和gmp文件编制的流程及人员分工。配合公司搬迁小组的工作，保证准时搬迁成功。在保证质量检验结果能准确及时提供的前提下，对人员的休假进行合理安排。

一年来的工作虽然取得了一定的成绩，但也存在一些不足，

主要是思想解放还不够，学习、服务还不够，和有经验的同事比、与领导的要求比，还有一定差距；同时，还存在创新意识不强等方面的问题。在20xx年的工作中，我一定认真总结经验，克服不足，努力把做得更好。

（一）继续发扬吃苦耐劳精神。面对qc检验的工作多、检验的品种杂，任务重的工作性质，不怕吃苦，不厌其烦，细致耐心，做到“眼勤、嘴勤、手勤、腿勤”，积极做好质量检验工作。在繁重的工作中磨练意志，增长才干。

（二）继续发扬孜孜不倦的进取精神。加强学习，勇于实践，认真学习他人之长处，广泛汲取各种“营养”；同时，讲究学习方法，端正学习态度，提高学习效率，努力培养自己爱学习的良好习惯、踏实的工作作风。力求把工作做得更好，正确认识自身的工作和价值，正确处理苦与乐，得与失、个人利益和集体利益的关系，坚持甘于奉献、诚实敬业，锤炼和提高自身的理论与业务水平，以身作则做好本职工作。

qc工作总结 品质qc的岗位职责篇三

- 1、药品各相关标准操作检验，准确无误的填写检验记录。
- 2、各工序的质量检查工作。
- 3、汇总、存档各项质检记录及相关资料。
- 4、对生产过程质量进行检验控制，及时上报有关的质量问题。
- 5、对成品出货进行检验控制,确保成品全部合格。
- 6、协助质量化验主管完成其他质量管理体系方面的工作。
- 7、负责中药固体制剂、口服液的检验，对化验室检验仪器设备高效液相色谱仪、气相色谱仪、红外分光光度计的操作和

日常维护保养以及显微鉴别、薄层鉴别、含量测定、微生物等检验项目。

qc工作总结 品质qc的岗位职责篇四

一次选择让我走进了世华，走进了世华秘书部这个充满爱，充满温馨的大家庭。

1、在专业知识学习方面：因为我之前没有接触过地产这个行业，所以对于很多专业的知识和词汇我都感到很陌生，而几位带秘书就从最基础的教起，由浅入深，还用他们丰富的工作经验给我举例说明，让我更容易理解；通过不断的学习，我已经可以自行处理公司基本的业务操作了。

2、在人际关系交往方面：地产行业的秘书有着不同于其它行业的特殊性，我们会接触到本站很多不同性格的经理和业务员，而我们的工作又是和他们息息相关的；带教秘书耐心的教我如何与他们相处，如何取得他们的认可；渐渐的我和他们相处得越来越融洽，他们也很支持和配合我的工作。

3、在个人的提升方面：在这三个月里，公司、秘书部还有分行，都组织了很多培训、会议、聚餐等互动模式的交流，我也都有积极的参加，不但加强了我的业务知识，也让我得到了全面的提升。

工作中的不足：

1、工作够细心，经常犯一些小错误，在以后的工作中要严格要求自己，注意细节，将犯错的机率做到最低。

2、工作效率不高，掌握不到要点，业务知识不够熟练，以后要多和老秘书学习，掌握更多的技能和技巧。

3、对职能部门运作的熟悉度不高，以后要通过各种机会去熟

悉，多了解和沟通，以保证工作的顺利开展。

4、更多的去参加公司举办的各种活动，通过沟通和学习，让自己全面的成长起来。

虽然短短3个月的试用期已经结束，可是在这3个月里我学到的知识是无法用一个单位去计量的，在今后的时间里，我要脚踏实地的走好每一步，将学到的知识和技能有效的运用到工作和生活当中去，不断的提升和完善自己，争取早日成为优秀秘书行列中的一员！

qc工作总结 品质qc的岗位职责篇五

(一)销售部办公室的日常工作：

作为××公司的销售内勤，我深知岗位的重工性，也能增强我个人的交际能力。销售部内勤是一个承上启下、沟通内外、协调左右、联系八方的重要枢纽，把握市场最新购机用户资料的收集，为销售部业务人员做好保障。在一些文件的整理、分期买卖合同的签署、银行按揭合同的签署及所需的资料(刚刚开通)、用户的回款进度、用户逾期欠款额、售车数量等等都是一些有益的决策文件，面对这些繁琐的日常事务，要有头有尾，自我增强协调工作意识，这半年来基本上做到了事事有着落。

(二)分期买卖合同、银行按揭合同的签署情况：

在签署分期买卖合同时，对于我来说可以说是游刃有余。但是在填写的数据和内容同时，要慎之又慎，我们都知道合同具有法律效力，一旦数据和内容出现错误，将会给公司带来巨大的损失，在搜集用户资料时也比较简单(包括：户口本、结婚证、身份证等证件)。在签署银行按揭合同时，现在还比较生疏，因为银行按揭刚刚开通，银行按揭和分期买卖合同同样，在填写的数据和内容同时，要慎之又慎，按揭合同

更具有法律效力。但在办理银行按揭的过程当中，购机用户的按揭贷款资料是一个重工的组成部分，公证处公证、银行贷款资料、福田公司存档、我公司存档资料。这些程序是很重要的，如果不公证?银行不给贷款。这些环节是紧紧相扣的，是必不可少的一部分。我公司在存留有户档案时，我们取公证处、银行、福田三方的精华，我们在办理银行按揭贷款方面还存在一定的漏洞，我相信随着银行按揭贷款的逐步深入，我将做得更好、更完善!(我建议组织一次关于银行按揭贷款的培训，这是我个人的想法。)

(三) 及时了解用户回款额和逾期欠款额的情况：

作为××公司的销售内勤，我负责用户的回款额及逾期欠款额的工作，主要内容是针对逾期欠款用户，用户的还款进度是否及时，关系到公司的资金周转以及公司的经济效益，我们要及时了解购机用户的工程进度，从而加大催款力度，以免给公司造成不必要的损失，在提报《客户到期应收账款明细表》是，要做到及时、准确，让公司领导根据此表针对不同的客户做出相应的对策，这样才能控制风险。

(四) 今后努力的方向：

半年来，本人爱岗敬业、创造性地开展工作，虽然取得了成绩，但也存在一些问题和不足。主要是表现在：第一，银行按揭贷款这方面有些不协调，也许是刚刚接触这方面的业务；第二，加强自身的学习，拓展知识面，努力学习工程机械专业知识，对于同行业的发展以及统筹规划做到心中有数；第三，要做到实事求是，上情下达、下情上达，做好领导的好助手！

在以后的工作当中，我会扬长避短，做一名称职的销售内勤，与企业共成长。

qc工作总结 品质qc的岗位职责篇六

第一，纵式结构。就是按照事物或实践活动的过程安排内容。写作时，把总结所包括的时间 划分为几个阶段，按时间顺序分别叙述每个阶段的成绩、做法、经验、体会。这种写法主要以工作回顾连带谈及经验教训。基本上是按工作展开的程序和步骤，分段说明每个步骤和阶段的工作倚况，夹叙夹议地引出相应的经验教训。这样写，主要着眼于工作过程的回顾。这种写法的好处是事物发展或社会活动的全过程清楚明白。

第二，横式结构。按事实性质和规律的不同分门别类地依次展开内容，使各层之间呈现相互并列的态势。这种写法的优点是各层次的内容鲜明集中。

第三，纵横式结构。安排内容时，即考虑到时间的先后顺序，体现事物的发展过程，又注意内容的逻辑联系，从几个方面总结出经验教训。这种写法，多数是先采用纵式结构，写事物发展的各个阶段的情况或问题，然后用横式结构总结经验或教训。具体写法是总结经验教训为主，用工作回顾阐明经验教训。一般是先归纳和提炼出几条经验或教训，分别展开论述，把工作过程、工作办法、取得的成效等等穿插在里面写，使经验和教训看起来更加充实。但是这样写，整个工作回顾会被拆开来分别为阐明观点服务，显得零散。为了弥补这一不足，可以在第一部分基本情况中适当加以详述，使人对工作概貌有一个总的了解。

xx年，本人在质控部担任qc□质控部在较xx年减少2名qe,一个sqe□一个文控主任的情况下，各项工作基本在保持了去年的水平上，收获小小的进步。

总结部份(xx年度部门主要的工作事项重点成绩的评述、好的方法及经验的总结)

1. 标准统一方面：

质控部在过去半年中每周一三五17:00~17:30分进行的来料与过程标准磨合取得不错的成绩，在这项措施推出后，生产线投诉的类似“标准不统一”的事情得到了很好的预防。

2. 增设ipqc职能组：

增设ipqc组，加强过程质量状况监督，进一步推动了品质事故的迅速处理，可以有效地完善信息反馈机制。目前由于ipqc建立伊始ipqc人员的专业知识以及能力素质尚不能达到要求，发挥作用有限。这也是xx年努力的一个方向。

3. 客户投诉：

客户投诉13次□xx年为19次，无批退品质事故发生。虽然客户投诉少了，但是我们的出货数量也减少了，明年将会以客户占出货批次或者数量的多少来统计，这会更好的体现我们的产品品质状况，相对来说也是比较科学的统计方法。

4. 客户一次验货合格率：

客户验货合格率为97.11%，较去年降低了0.44%。降低的主要原因是leeds灯罩外观一直不能满足要求所致。由于去年全年客户验货合格率为97.55%，所以在去年管理评审时提升目标到98%，今年未达到目标，这将会成为今年的主要目标，全力达成。

另外考虑到，我司的产品相对同行的产品外观要求颇严格，综合品质成本考虑，我们会采取平缓的放宽外观标准，在不让客户察觉的情况下逐渐回归产品的正常要求水平。

一次验货合格率：

qa一次验货合格率为95.3%，较去年的92.17%有很大的提高，提升约3.13%。这与公司领导支持的一系列改善是分不开的。从效率提升，历史遗留问题的不断跟进和处理，工程部，生产技术，采购□qa都做出了相应的贡献。

6. 过程合格率：

过程综合合格率为94.2%，较去年的93.6%提升了0.6%，虽然效果不是很明显，但这也正体现了过程能力的提升，体现了我们增设ipqc的价值，也是提升qa验货合格率和客户验货合格率的前提，是重中之重。

7. 来料检验合格率：

来料检验合格率为97.11%，较去年的97.31%下降了0.2%。下降的主要原因是引进了leeds灯罩以及新客户pinewood的奥达塑胶、镜片和摄像头。

三、存在的问题(本部门在工作过程中存在或阻碍部门、公司发展的主要问题)

内因：由于部门人员素质参差不齐，给管理上带来一定的难度。以及大多呈现偏内向性格的特点，再加之专业能力素质水平整体不高，造成了与其它部门沟通解决问题时效果不理想，这是我们自身必须克服的问题。再加之我的经验尚浅，相信这一切在xx年将会有不错的改观。

外因：第一，公司产品种类繁多，批量小，以及产品生命周期短，给品质管理带来了一定的难度；第二，人员品质意识不高，未做到全员参与，发生品质问题就认为是品质人员该解决，而与己无关，这样的品质意识亟待提升；第三，供应商多而杂，质量管理水平不高，物料问题多，这也给品质管理带来了一定的困难。第四，程序文件以及职责不熟悉，这也是公司管理水平的一种体现，所以让全员都熟悉标准的作业流

程，将会是今年工作的一个重点。

四、xx年部门努力的方向计划纲要(该部新一年的工作重心安排指引)

针对过去一年的品质工作总结，从以下几个方面来提升品质水平。

架构调整：

为了更好的发挥品质监督与保证工作□qa内部将原iqc,qe,qa(出货检查)以及ipqc四部分重新组合为三部分，分别为iqc□ipqc(制程监督与控制)□qa(品质保证，由原qe和qa人员组成)。吕广付擅长qc管理，吕广付不再担任qe主任，而仅负责ipqc业务□qe和qa的保证工作直接向质控部经理负责。这样就可以清晰的分为来料，制程和出货控制三部分，以及贯穿整个链条的qa保证工作。

2. 贯彻品质理念，提升品质意识：

贯彻品质理念，提升品质意识，我们采取加大培训的力度，内容主要包括质量体系文件和品质理念的宣导。

3. 提升品质专业技能能力：

培训qa内部员工，提升整体的品质知识水平，以及分析问题和解决问题的能力。培养有潜质的qe成为好的帮手，提升他们的知识层面，以及各种管理及事物处理技巧。

4. 主抓品质目标的达成情况以及对策的有效性：

过程品质目标的达成情况是体现一个工厂制程能力的重要衡量标准，所以过程能力提升是诸多工作中的重点。今年的实际战果是94.2%，本年度计划达成95%。

5. 提升来料质量水平：

由于过去的一年，我主要沉淀了基础的管理以及内部事务和客户沟通处理，来料问题处理参与的较少，在接下来的一个年度里，我将与问题较多，供货较大的供应商进行系列的沟通，以稳定来料水平及提升供应商管理能力。

6. 提升领导力和团队协作能力：

通过培训，学习，以及组织业余兴趣小组及活动等来增进同事间彼此了解，必要时也可以组织跨部门的横纵向互动活动。

7. 计划增设qe一名：

由于公司的产品种类不断增加，原qa组织架构中未单独设立品质保证工作人员，都是以质量检验为基础的组织架构，所以如果业务量上升的话，将拟招聘一名qe人员，要求是具备体系维护及环保专业技能。现有的一名qe尚在培训中，由于其学习进度缓慢，恐一年内都无法独立负责工作。另外一名环保qe技术员也是在学习中，考虑问题以及专业知识离我们的要求还相差很远。

五、关于工作的其它建议：

1. 建议公司领导层召开部门经理会议，重述各部门之间的客户关系，以及强调各部门的责任和义务，并明确各部门对qa/ipqc发现问题具有不可争辩的解决的义务，以改善现在的不好的情况，诸如“qa发现问题，责任部门部分同事会怀疑是qa造成的(当然或许会有，如果有，我发现一定会严肃处理。)”或者“ipqc发现问题，导致发生口角”，这都是不好的现象，破坏了部门间的团结。

2. 建立品质管理基金。

建立品质管理基金的目的，主要是对那些对品质改善有积极作用的员工，或者降低成本提升效率等方面起到积极作用的，将会根据事件影响程度给予一定的奖励，当然这个项目必须要经过品质部门的验收。具体事项有待领导批准后作进一步的策划。

qc工作总结 品质qc的岗位职责篇七

紧张，充实而富有节奏的试用期工作已近尾声，带着收获的希望和喜悦迎来了公司领导对我个人工作的认可。也为自己有机会成为公司的一分子而感到惊喜万分！感谢公司给了我发展和体现个人价值的机会，让我能继续延伸人生的梦想；感谢上级领导对我工作的支持、帮助、和鼓励，让我充分感受到集体的温暖与动力。

试用期的工作主要负责现场ipqc人员管理、品质督导、品质管控、品质异常处理、品质改善和品质提升工作。通过不断的学习、实践、总结与改善，工作技能得到很大的提高；工作中加强了与同事、上司的互动和交流使品质工作有序进行并稳步提升。

下面对自己的工作、学习方面作简要总结，目的在于取长补短，更好的把握工作的方向，树立信心把工作做得更好。

一. 学习、实践与技能提升

1、锂电生产工艺和品质控制流程的学习与实践。

通过学习圆柱锂离子电池工艺流程图，各型号圆柱锂离子电池sop□工艺文件，品质控制计划文件，结合日常实践交流工作，熟悉、掌握了锂电生产工艺、品质控制流程和各工序品质控制重点等相关专业知识并运用到实际工作中，督导ipqc

严格按工艺文件和品质标准文件执行现场的品质检验工作。

2、品质异常处理流程的学习与实践。

事项：产品异常和制程异常的区别，现场人、机、料、环、法要素的把控，异常状况详细信息5w□2h的正确填写，并在早会上对qc宣导。

3、品质专案的学习和品质改善会议的召开。

二、人员的管理和绩效考核制度的制定

早上提前5分钟开早会，对昨天现场出现的品质异常问题、纪律问题、工作重点事项作简要总结与宣导。工作期间通过与ipqc沟通、交流了解他们工作上遇到的疑点、难点，尽可能帮他们解决；制定了ipqc□iqc□组长的绩效考核表和绩效考核制度已提交并得到审批，以此绩效考核制度约束qc和组长日常工作行为，提高工作效率，为人员的管理提供考核的标准。

三、品质测试工作和测试报告的提交。

1、五月份两次出差到珠海华冠电子协助工程部测试imr26650e3800电池卷绕和设备各项品质参数，并提供可靠性测试报告。

2、协助研发工程师作相关品质类测试：现场异常、试产和更换材料的相关测试，并提供测试数据。

艺设计正负极极片称重分档的极限工艺范围是否会落在偏重、偏轻档，并提供可靠性测试报告。

四、各工序报废表格的制定和每天现场报废的确认

依工艺给定的各工序报废率控制标准制定各工序报废登记表，要求现场qc实时监控各工序报废情况，超出标准时开异常单通知相关责任部门及时处理。

五、工作中存在的不足和改善

不足：遇事考虑不够全面，细致；工作中与上司的沟通较少。
加强改善工作：在日后的工作中增强责任感、积极与上司沟通；积极主动的把工作做到点上，落到实处，减少工作失误，向上司多汇报工作。只有乐于工作，把工作看成是一种品格，一种追求，一种责任，才能在工作中体会到自身的价值。

六、后期工作计划

- 1、加强专业知识的学习，向同事、领导学，学习他们好的工作方法和经验，多阅读相关行业文献，拓展个人专业知识面。
- 2、制作品保部相关培训教材，开展qc品质培训，提升部门品质检验水平；组织各类团队活动，增强团队合作。
- 3、把个人理想、信念与企业结合起来，开发自我创造力，为公司创造更大的利益。

尊敬的领导：

我于2008年4月21日成为公司的试用员工，至今已近3个月，根据公司的规章制度，现申请转为公司正式员工。在这期间是我人生中弥足珍贵的经历，也给我留下了精彩而美好的回忆。使我能够这么快的熟悉这一切，首先离不开领导对我的栽培和指导；同时也离不开同事对我无私的关怀和帮助。从内心而言，我在这里感觉到公司的融洽工作氛围、团结向上的企业文化。在岗实习期间，在领导和同事的耐心指导下，使我在较短的时间内适应了公司的工作环境，也熟悉了公司的整个操作流程。也为我有机会成为xxx的一份子而惊喜万分。

在本部门的工作中，我一直严格要求自己，认真及时做好领导布置的每一项任务，同时严格要求下属做好本职工作；利用自己在别的公司好的管理方法应用到工作中去，培训下属能及时反映问题及处理问题的能力。

经过近三个月，我现在已经能够独立处理本职工作，能对车间问题进行简单分析处理，并与品质工程师一起处理相关品质问题，与生产主任沟通协调相关品质问题的处理方法，纠正产线相关作业不当（人、机、料、法、环）造成的品质问题，把制程中存在的问题降底到最少，使产品不良率降底到最小。

1. 产线制程品返工较多。原因为产线员工的操作方法未按作业指导书作业，工装夹具没有定期保养所致。

2. 巡检对6s及仪器设备点检督导力度不够完善□6s造成生产现场物料混用，仪器设备未点检造成品质有所降底。

在领导和同事们的细心关怀和指导下，通过自身的不懈努力，各方面均取得了一定的进步，现将我的工作情况作如下汇报。

工作规划：1. 提高各巡检员的检验水平, 实现一个巡检员至少会两个岗位或多个岗位。2. 提高全员的品质意识, 有针对性的对员工进行品质意识教导。3. 让各巡检员明确每天的工作重点, 计划, 努力的方向。4. 与生产一起分析影响质量的关键因素, 制定相关的改进措施。5. 对巡检员品质理念的宣导，培养巡检员的工作能力。

尊敬的领导：

我于2007年7月26日成为公司的试用员工，至今已近3个月，根据公司的规章制度和个人需求，现申请转为公司正式员工。初来公司，就感觉到公司有融洽的工作氛围、团结向上的企业文化，能够与同事共处顺利开展工作；在岗实习期间，在

领导和同事的耐心指导下，使我在较短的时间内适应了公司的工作环境，也熟悉了本岗的所有作业流程及与外部门的沟通，很快的融入到工作中。在本部门的工作中，我一直严格要求自己，认真及时做好领导布置的每一项任务，同时主动为本职工作；专业和非专业上不懂的问题虚心向同事学习请教，不断提高充实自己，希望能尽早独当一面，为公司做出一定的贡献。当然，工作期间，难免出现一些小差错需领导指正；但前事之鉴，后事之师，这些经历也让我不断成熟，在处理各种问题时考虑得更全面，杜绝类似失误的发生。在此，我要特地感谢部门的领导和同事对我到公司后的指引和帮助，对我工作中出现的失误的提醒和指正。

经过近三个月的工作与学习，我现在已经能够独立处理本岗位工作，带领qa检验人员正确及时的完成公司的成品出货检验工作；及时有效处理客户反馈信息，整理客户不良统计资料，并进行处理，反馈至相关人员进行根源上的改善，杜绝不良的重复发生和流出，以减少客户投诉，提升客户的满意度。当然我还有很多不足，团队协作能力也需要进一步增强，需要不断继续学习以提高自己产品不良分析能力，使客诉问题的处理周期进一步缩短。

期间主要工作成绩：1. 对成品出货检验标准进行了修订升版，使之符合使用要求，且更具指导性，并对qa检验员进行了新的检验标准的培训；2. 针对产品检验项目，编制了成品出货检验的所有试验项目的操作指导书，规范、固化检验员的作业；3. 按时完成每月qa报表的统计与编制；4. 客诉案例均在要求时间内完成处理，并及时反馈至各相关部门。

工作规划：为了能够更好的作好本职工作，下一步将努力并有信心做好以下工作：完善客诉客退品处理流程，建立客户技术资料档案；加强与市场部门的沟通，及时了解客户需求并保证客户需求的满足；配合qe工程师和现场qc完成对产品品质异常的处理，进行质量改进；及时完成公司的成品出货

检验工作，质量信息的整理与汇报以及质量例会的核实与跟踪；并能及时高效的完成上司下达的临时任务。

进本公司以来，看到公司的迅速发展，我深深地感到骄傲和自豪，也更加迫切的希望以一名正式员工的身份在这里工作，实现自己的奋斗目标，体现自己的人生价值，和公司一起成长。在此我提出转正申请，恳请领导给我继续锻炼自己、实现理想的机会。我会用谦虚的态度和饱满的热情做好我的本职工作，为公司创造价值，同公司一起发展与进步！

尊敬的领导：

我于2007年5月28日（周一）成为公司的试用员工，至今已近3个月，根据公司的规章制度，现申请转为公司正式员工。初来公司，能够与同事共处顺利开展工作；感觉公司有融洽的工作氛围、团结向上的企业文化。在岗实习期间，在领导和同事的耐心指导下，使我在较短的时间内适应了公司的工作环境，也熟悉了公司的整个操作流程。

在本部门的工作中，我一直严格要求自己，认真及时做好领导布置的每一项任务，同时主动为本职工作；专业和非专业上不懂的问题虚心向同事学习请教，不断提高充实自己，希望能尽早独当一面，为公司做出一定的贡献。当然，工作期间，难免出现一些小差错需领导指正；但前事之鉴，后事之师，这些经历也让我不断成熟，在处理各种问题时考虑得更全面，杜绝类似失误的发生。在此，我要特地感谢部门的领导和同事对我初到公司的指引和帮助，感谢他们对我工作中出现的失误的提醒和指正。

经过近三个月，我现在已经能够独立处理本职工作，整理产品不良统计资料，并进行处理，从整体上把握产品运作流程。当然我还有很多不足，团队协作能力也需要进一步增强，需要不断继续学习以提高自己产品不良分析能力。现已掌握公司产品的结构和性能，能够对产品突发性问题进行分析和处

理；对长期存在的质量问题，能够提出改善措施，进行分析改善，把制程中存在的问题降到最少，使产品不良率降到最小。

1、光色箱 2.叶片保持力 3.喷漆螺钉等项目；拟订仪器/试验操作指导书；在领导的带领下，对检测室进行布局，整理等工作；能够及时完成上司安排的任务。

工作规划：为了能够更好的作好本职工作，下一步将努力并有信心做好以下工作：完善质量改进流程，建立信息收集渠道；配合qc对现场品质异常的处理，并提出根治措施，对异常问题进行分析汇总，预防不良现象的再次发生；制订新品的检验指导书；质量信息的整理和汇报以及质量例会的核实及跟踪。并能及时完成上司下达的临时任务。

进本公司以来，看到公司的迅速发展，我深深地感到骄傲和自豪，也更加迫切的希望以一名正式员工的身份在这里工作，实现自己的奋斗目标，体现自己的人生价值，和公司一起成长。在此我提出转正申请，恳请领导给我继续锻炼自己、实现理想的机会。

qc工作总结 品质qc的岗位职责篇八

——活动及结果。只拥有先进的技术和良好的技术装备，并不能保证一定能够得到优质的产品；正确的质量观念和对待质量的严谨态度，才能确保实现优质高效，这是创造优质品牌的关键所在。物质决定意识，意识决定行为，因此，要搞好质量工作，很大程度上在于提高人的质量意识，真正达到自主管理的效果。

1. 切实宣传教育，一有异常第一时间召集检讨改善

月中旬起，定制了2块质量管理看

2---

1. 加强制修订公司品质管控标准，加强内部整训，严格要求自己 and 部门成员，尽量做到无可挑剔，精益求精。自己尤其要以身作则。

2. 待部门人员稳定的状态下分阶段有计划、有实施、有检查、有针对性的培养质检人员。

3. 及时了解部门员工的心理状态，做好他们的强力支持配合工作，做到工作严谨不死板。确保人员稳定性。

4. 加强软质pvc□eva等方面的理论专业学习，并结合公司实际，配合技术部门新产品开发和销售部新客户推广工作。

4---做好部门的管理。

2. 保持工作的积极性和主动性。很多问题无法及时处理往往是工作分工没有明确，责任没有落实到实处所造成。保持工作的积极性和主动性及良好的工作态度，主动持续跟踪产品的检验过程，做到对产品质量负责。

3在处理突发事件和一些新问题上存在着较大的欠缺。考虑问题不够全面。希望能通过提高业务水平及不断的经验积累，提高应变能力、解决问题的能力。

2014年是充满期待的一年。无论对公司还是个人来说都是一个全新的起点。希望在新的一年里品管部门的每个人都能恪尽职守，做好自己的工作，不断提高优化自己的专业水平，在新的一年里，也希望在沈总的带领和支持下，和大家继续共同努力，力争2014年在各项工作上取得较好成绩。

品管部

俞卫强

6---例剖析（适用于不能用数据来说明的突出工作业绩）

8---

2□5s管理（各检验区域5s保持干净整洁，区分要与不要，各区域定点定位标示，每日不定时巡查）

6) 执行品质中心各项品质制度和质量方针；

7) 对员工的相关培训教育工作，提升检验员专业技能及理论水平；8) 高效地配合完成领导交待的其它工作。

二、到新岗位后的工作目标、行动步骤与方案，需附工作计划推进甘特图

10---

事品质工作多年，经验丰富，能更快的学习适应现在的工作；存在的不足： 1、对led产品及工序还不是很了解。

12---议，希望对公司的建设与发展有所帮助。

五、主管评价及建议（非本人填写）

尊敬的公司领导：

我叫张笃一，于2014年10月13日来到陕西正大有限公司工作。现在试用期满3个月，本人十分期望在公司工作，现申请转为公司的正式员工。

在公司3个月工作期间，根据公司的需要，我先后在取样和化验岗位工作学习，目前担任化验员一职，负责化验原料和成

品的检验工作。本人工作认真、细心且具有较强的责任心和进取心，勤勉不懈，极富工作热情；性格开朗，乐于与他人沟通，具有良好和熟练的沟通技巧，有很强的团队协作能力；责任感强，确实完成领导交付的工作，和公司各部门同事能够和谐共事，和本部门同事关系相处融洽而和睦，配合各部门负责人成功地完成工作；积极学习新知识、技能，注重自身发展和进步。

14---我很快进入到了工作角色中来。这就好比一辆正在进行磨合的新车一样，一个好的司机会让新车的磨合期缩短，并且会很好的保护好新车，让它发挥出最好的性能。咱们公司就是一名优秀的司机，新员工就是需要渡过磨合期的新车，在公司的领导下，我会更加严格要求自己，在作好本职工作的同时，积极团结同事，搞好大家之间的关系。在工作中，要不断的学习与积累，不断的提出问题，解决问题，不断完善自我，使工作能够更快、更好的完成。我相信我一定会做好工作，成为优秀的陕西正大的一份子，不辜负领导对我的期望。

16---

我所工作的部门属于仓储配送的环节，是处在生产和销售中间的重要桥梁，只有这道连接着两者的桥梁更加顺畅，中间的环节更加简化，才能更好的节约公司的总体运营成本，创造出更大的利润空间，实现总体利润的最大化。所以在仓库中工作的时候，我们要千方百计的节约成本。如果能够降低库存量，让货物转运的速度更快的话，当然节约成本的效果更加明显，因为每一箱库存都需要装卸，转运，包装加工等多个环节，有些甚至还要重复操作，再者，每一箱库存都是花钱买的，都占用着资金，当然库存越少，占用资金越少，对公司就越有利。但是安全库存还是很有必要的，这是一个悖论。所以必须要掌握好其中的平衡关系。

当然，作为一名普通员工而非公司高管的话，想这些就有点

远了，我们考虑更多的事情应该在仓库里。

在上海仓库里，包括收货、质检、分配、再加工等几个核心功能，其他部

18---手尝试，之后对于counting的流程和操作有了基本的了解。

在实际操作中，我发现换单时的操作比较繁杂，需要查询到货日期，货物数量，大货和中国货是否都有，是否有促销货物，货物的状态等情况。如果这些信息都能够在查系统时，显示在同一界面上的话，而且相符显示绿色，不符显示红色，有促销活动则直接在系统中同步，而且也可以用颜色显示出其状态的话，则可以大大节省人力以及货车司机的等待时间。当然事实上如果想要做到的话，是需要对公司所使用的仓库管理系统进行升级的，这些必然要根据公司的总体情况来做出判断。

(3) 最后是在ecom实习了一周左右，学习其断货、扫描、包装、入库、转库、补货、收货等环节的操作，紧接着就到了“双11”。

在当天我负责的是断货环节，由于当天订单量太大，又加上现场很多临时

20---既有的模式来套，这种习惯是不好的，今后必须要有意识的提醒自己，在做事情的时候需想一想换一种方法行不行，或者有没有更简洁有效的法子，这都需要不断地练习才行的。这就像打仗似的，不能一味的照搬兵法来进行，应该随机应变，根据现实的各种条件，不断的调整战略战术，才能找到最有效地法子，才能打胜仗！

22---内容，但是我和jack两个人又不一定能够同时有时间来区外或者到区内去抽查，所以市场会有来不及抽查的情况。

这个区外库存货物中一般每个po的量都不是很多，我一个人抽个时间还是可以抽查的，但区内的每个po一般库存量都比较大，所以需要两个一起，所以以后我会和jack商量好，在那个时间都有空，然后一起抽查。

再有就是，由于qc验完的货物经常少货，所以我们一起搞的qc追踪表，还在继续，应该是有效果了，这段日子，好像没有发现qc验过的货，再有少货的情况发生。

二、自身的不足

我发现自己平时有点拖延症的毛病，不是什么事都喜欢第一时间完成的，喜欢一直拖着，到最后实在拖不掉了，才会开始想办法来解决。这点我也知道很是不好，以后会想办法克服，努力做到今日事今日毕，这不仅仅是在工作中，在学习和生活中更为重要。

24---半功倍。

线的话，则整个仓库看起来将会更加的美观和整洁。

当然，仓库毕竟只是一个起到中转、分配和存储的地方，对于公司的整体而言，仓库的条件和设备要想改善的多么好或者多么先进，也不太现实。因为仓库中最多可以想方设法的节省成本，就仓库的本身而言，它是不能直接替公司创造更大利润空间的，所以要想怎么样改进，还需要公司领导综合各方面因素综合分析，才能做出正确的决定。

目前先想到了这么多，就先写到这里了！

26---

经过近三个月，我现在已经能够独立处理本职工作，能对车间问题进行简单分析处理，并与品质工程师一起处理相关品

质问题，与生产主任沟通协调相关品质问题的处理方法，纠正产线相关作业不当（人、机、料、法、环）造成的品质问题，把制程中存在的问题降底到最少，使产品不良率降底到最小。

1. 产线制程品返工较多。原因为产线员工的操作方法未按作业指导书作业，工装夹具没有定期保养所致。

28---申请，恳请领导给我继续锻炼自己的机会，我将更加勤奋的工作，刻苦的学习，努力提高文化素质和各种工作技能，为公司做出应有的贡献。

梁国昌

2008/7/10

试用期工作总结

尊敬的领导：

30---验标准进行了修订升版，使之符合使用要求，且更具指导性，并对qa检验员进行了新的检验标准的培训；2. 针对产品检验项目，编制了成品出货检验的所有试验项目的操作指导书，规范、固化检验员的作业；3. 按时完成每月qa报表的统计与编制；4. 客诉案例均在要求时间内完成处理，并及时反馈至各相关部门。

工作规划：为了能够更好的作好本职工作，下一步将努力并有信心做好以下工作：完善客诉客退品处理流程，建立客户技术资料档案；加强与市场部门的沟通，及时了解客户需求并保证客户需求的满足；配合qe工程师和现场qc完成对产品品质异常的处理，进行质量改进；及时完成公司的成品出货检验工作，质量信息的整理与汇报以及质量例会的核实与跟踪；并能及时高效的完成上司下达的临时任务。

32---教，不断提高充实自己，希望能尽早独当一面，为公司做出一定的贡献。当然，工作期间，难免出现一些小差错需领导指正；但前事之鉴，后事之师，这些经历也让我不断成熟，在处理各种问题时考虑得更全面，杜绝类似失误的发生。在此，我要特地感谢部门的领导和同事对我初到公司的指引和帮助，感谢他们对我工作中出现的失误的提醒和指正。

经过近三个月，我现在已经能够独立处理本职工作，整理产品不良统计资料，并进行处理，从整体上把握产品运作流程。当然我还有很多不足，团队协作能力也需要进一步增强，需要不断继续学习以提高自己产品不良分析能力。现已掌握公司产品的结构和性能，能够对产品突发性问题进行分析和处理；对长期存在的质量问题，能够提出改善措施，进行分析改善，把制程中存在的问题降到最少，使产品不良率降到最小。

参与工作项目：根据公司产品测试和检验要求，满足公司产品质量要求，34---作，为公司创造价值，同公司一起展望美好的未来！

qc工作总结 品质qc的岗位职责篇九

一、积极学习、努力提高政治、师德觉悟

作为一名新上岗教师，我时刻提醒着自己身份的转变。因此，在上岗以来，我一直在各方面严格要求自己，努力地提高自己，勇于正视自己，提高自身素质。我深知品德是决定一个人价值的先决条件。良好的师德风尚是个人在教师这一平凡而又崇高的岗位上所努力追求并竭力保持的必备风范。一年来，我始终牢记师德建设要求，在爱岗敬业的总思想的指引下，秉承学校优良作风，在具体的教学实践中对照每一条师德建设要求，努力提升自己的师德品格。我始终谨记“学为人师，行为世范”，并以品德至上来要求自己。在此基础上，时刻以教育政策法规为指导，积极贯彻新型的教育教学方针，

使自己的教育教学工作始终行驶在正确、前沿的轨道上。

二、踏实工作、努力提高业务素养

1、深入细致的备好每一节课。认真研究教材，力求准确把握重点，难点。同时，根据学生的认知规律和班级学生的实际情况，制定符合学生认知规律的教学方法及教学形式。

2、认真上好每一节课。课后及时对该课做出总结，写好教学后记。

3、有目的的对学生进行辅导。同时，我也关注学生特长发展。

4、坚持听课，虚心请教其他老师。在教学上，有疑必问。在各个章节的学习上都积极征求其他老师的意见，学习别人的优点，克服自己的不足，并常常邀请其他老师来听课，征求他们的意见，改进工作。努力探索适合自己的教学模式。

5、认真批改作业，作业做到精读精练。有针对性，有层次性。同时对学生的作业批改及时、认真，分析并记录学生的作业情况，将他们在作业过程出现的问题做出分类总结，并针对有关情况及时改进教学方法，做到有的放矢。

加强业务研究，努力提高教育教学水平。

在如今的时代环境里，一个人的知识犹如一粒浮尘，要想更好的立足于社会，必须不断增加知识的广度和深度。工作以来，教学教学中的活动与任务有时让我颇感压力。因此，我深感加强学习与反思对提高自身业务素养的重要性的必要性。在日常工作中，我不忘紧跟时代步伐，充分利用学校便利的网络资源，学习先进的教育教学知识。在班级管理中，也制作多媒体来增加班会课的趣味性。一有空闲，我便经常浏览本校名师及全国各地名优教师的个人博客，学习他人先进的教学方法和教学理念。这一年，是学习与反思的一年，是不

断探索教学理念的一年，并且这条探索的道路还将继续往前走，力争走得更远、更光明。

三、班主任工作情况

首先，我在开学初就制定切实有效的班规，培养班委自主管理的能力。其次，还注意关怀后进生、行为偏差生。再者，常规管理是班主任工作的大头，因此，常规管理我也常抓不懈，及时教育学生规范日常行为。现在我班班级情况稳定，学习气氛浓厚，同学互帮互助，在各项活动中表现较佳，相信我班已经逐步在向着一个既有着严格的制度，又充满团结向上风气的集体靠拢。

当然，在一年的工作中，无论是教学工作还是班主任工作，我都觉得自己存在着很多的不足，比如：教学管理工作中不够严格；与家长间的沟通缺乏有效的方法等。

以上是我一年来的工作总结，我会以这一年为契机，尽快地成长为一名合格的人民教师，踏踏实实地做好每一件事情，一步一个脚印的走好以后的路。相信通过自己不懈的努力，用自己的真诚和爱心去对待每一个学生，我会在教育事业的做出更好的成绩，相信在春天花开的时节，我会有更大的收获。