

2023年整治小金库自查报告(通用5篇)

“报告”使用范围很广，按照上级部署或工作计划，每完成一项任务，一般都要向上级写报告，反映工作中的基本情况、工作中取得的经验教训、存在的问题以及今后工作设想等，以取得上级领导部门的指导。怎样写报告才更能起到其作用呢？报告应该怎么制定呢？下面是小编为大家带来的报告优秀范文，希望大家可以喜欢。

整治小金库自查报告篇一

对以上自查结果，学校召开“两委会”进行了通报，并在此基础上组织相关部门同志填写《徐汇区教育系统治理“小金库”自查情况表》、《单位“小金库”自查自纠情况报告表》、《银行账户清理自查表》和《上海市财政票据使用情况表》，学校校长、书记、支委纪检委员、会计、报帐员等同志在《治理“小金库”自查情况表》上承诺签字，确保上报材料的真实性。

更多

整治小金库自查报告篇二

xx最新关于小金库专项治理自查报告根据市住建局《关于对“小金库”专项治理进行自查的通知》(建函□xx年) 319号)要求，我处对财务管理、资产管理、收支情况进行了全面清理自查，现将有关情况报告于后：

一、领导重视、职工参与自查工作由处长同志牵头，组织财务人员、资产管理、工程管理人员及其他相关人员认真领会上级部门的文件精神，明确指导思想和任务目标、时间步骤等，并成立了专项治理“小金库”的自查领导小组，让全处干部职工充分认识到“小金库”的危害和治理“小金库”

的重要性，让职工参与治理“小金库”的监督举报、投诉。

二、对照要求，认真清理按照文件要求和自查内容，以积极的态度对单位的收入进行了全面的清理，主要检查各项收入是否全额收取；是否足额上缴财政专户；是否另设账户，设立“小金库”，规避审计；是否有变相虚列支出领取资金的现象。同时对管理处的资产进行全面清理，进一步完善清产核资工作，做到账面资产与实物相符。

三、完善制度，加强管理加强了对单列预算建设工程和维护工程的管理力度，严格按照上级部门相关文件精神办事。

在处财务公开栏将每月的财务报表、本次清理和复查“小金库”的结果、处长对治理“小金库”的承诺书进行公示。进一步完善项目支出管理制度，严格执行项目开支，尽量控制超项目的支出和无项目预算的支出。

四、巩固成果，建立机制完善车辆管理制度，车辆用油实行限额管理，车辆维修实行定点维修。

通过自查，公园管理处没有“小金库”。我处承诺，现在、将来都不会有“小金库”的存在，严格按照上级要求办事，并建立有效的规章制度，规范财务管理、经营管理及工程管理工作，动员各方面力量强化监督，坚决杜绝“小金库”的发生。

整治小金库自查报告篇三

根据《伊治金办(20xx)1号》文件要求，我院认真开展了对“小金库”的专项治理工作。现将具体情况汇报如下：

一、加强组织，认真领导

(一)5月26日我院召集全体班子成员、各科室负责人和财务等

相关人员，召开专题会议，传达伊洛园区文件，要求积极开展“小金库”专项治理工作，对照自查自纠情况报告表认真检查，做到不走过场、不留死角，及时发现和解决存在的问题，从源头上预防和治理腐败，认真扎实地开展清理工作。

(二)成立了李村镇卫生院“小金库”专项治理领导小组：组长：李金海；副组长：李洪涛、魏鲜明；成员：陈军坡、牛世强、各科室负责人。

二、认真自查自纠，建立监督机制

按照清理范围要求，对以往的所有经济收入及各类帐户、帐据进行了认真细致的清查，我院首先开展了对私设“小金库”的自查自纠工作，填写《“小金库”自查自纠情况报告表》和科室负责人鉴定《自查责任承诺书》，经过认真自查，发现我院不存在私设“小金库”现象。我院通过深入自查，财务管理均按照国家有关财经法规执行，收入、支出全部纳入本单位财务部门法定帐目统一核算，未侵占、截留国家和单位收入，没有单独帐户，未设任何形式的“小金库”。今后，我们将严格落实财经纪律，管好、用好公私财物，杜绝违反财经纪律事件的出现。

虽然我院目前尚未发现违规违纪现象，但通过清理检查“小金库”，进一步严肃了财经纪律，加强了法制教育，强化了财政、财务管理，确保了各项收入应收尽收，确保了资金合理使用。我院决定在前期自查自纠的基础上，重点完善相关财务制度，加强从源头上防治腐败的力度，力争做到清理工作不留死角，反腐败工作能有更大提高。

整治小金库自查报告篇四

治理“小金库”是加强党风廉政建设，防止收入流失，完善财务监督，铲除、腐败温床，保护干部的一项重要措施。为认真贯彻落实相关的文件精神，现把我学校自查自纠情况汇

报如下：

一、认真学习，提高认识我学校把“小金库”治理工作作为当前领导班子的执政能力建设和作风建设的一项重点任务来抓。学区校除了组织中层以上干部集中学习上级文件精神外，还集中组织教职工传达会议精神，领会精神实质，把握工作重点，增强治理工作的主动性，确保治理工作取得成效。

二、加强领导，责任分工为了保障治理工作顺利进行，学校成立“小金库”专项治理工作领导小组，并设立举报电话。“小金库”专项治理工作由学校牵头实施，财务等部门负责同志共同参与。

学校“小金库”专项治理工作领导小组名单：

组长□xxx

副组长□xxx

成员：全体行政人员

举报电话：

三、明确要求，重点治理

按照上级文件规定的要求，通过深入自查，我校财务管理均按照国家有关财经法规执行，收入、支出全部纳入区教育局核算中心统一核算，未侵占、截留国家和单位收入，没有单独账户，未设任何形式的“小金库”。通过自查，没有发现上述违规违纪问题，自查结果已在全校教职工大会上进行了通报，并予以公示。在认真自查的基础上，按照规定，认真填报相关表格。虽然我学校目前尚未发现违规违纪现象，但通过自查“小金库”，进一步严肃了财务纪律，加强了法制教育，强化了财政、财务管理，确保了各项收入应收尽收，

确保了资金合理使用。

四、整改建章，规范完善我学校决定在前期自查自纠的基础上，继续完善相关财务制度，加强从源头上防治腐败的力度，力争做到治理工作不留死角，反腐败工作能有更大提高。

整治小金库自查报告篇五

按照卫生厅关于开展“小金库”专项治理工作会议的精神，根据文件要求，我院领导高度重视，于20xx年6月17日召开了领导班子清理“小金库”专题会议，认真安排部署自查工作。经会议研究，决定成立我院自查工作领导小组，由纪委书记董跃进同志负责，全面深入认真的做好自查自纠工作。组织召开纪检监察、党办、院办、审计、财务相关室负责人会议，就我院自查“小金库”工作做了具体安排部署和要求，强调各科室负责人是本科室第一责任人，一定要认真开展自查工作，严格自查自纠，不留死角；要认真对待，不准避重就轻；要严格按照要求，按时完成自查自纠工作。

二、加强领导，成立自查工作领导小组

为了确保自查“小金库”工作顺利进行，经院党委会研究，成立了由院长、书记任组长的治理“小金库”工作领导小组。设立办公室，公布了举报电话，请广大群众监督此项工作。

三、加大宣传，明确治理检查意义

向全院职工大力宣传，开展治理检查“小金库”工作的重要意义。一是深入开展“小金库”治理工作是深入贯彻落实科学发展观，全面贯彻落实党的精神及中央《建立健全惩治和预防贪腐体系20xx-20xx年工作规划》的要求。二是为进一步严肃财经纪律，维护正常的财经秩序，促进各级干部职工廉洁自律。三是对开展“小金库”治理工作的基本原则、治理范围以及治理办法作了详细说明，明确了“小金库”的界定。

四、精心组织，积极开展自查自纠工作

我院严格按照省卫生厅及学院的要求，院主要领导亲自负责，全面深入地开展自查自纠。结合医院的工作实际，凡违反国家法律法规及其他有关规定的，应列入而未列入符合规定的单位账簿的各项资金(含有价证券)及其形成的`资金，均纳入治理范围。检查方法为自查与重点检查相结合，先对各科室是否存在“小金库”进行全面自查,要求对查出的“小金库”，要如数交回医院财务。对存在问题的科室，由相关部门组织重点检查，按照规定及时纠正处理，并要求各科室各部门在6月18日前完成自查自纠工作。财务科按照要求认真填报《单位“小金库”自查自纠情况报告表》，并对医院所管辖的银行帐户进行了彻底的清查与核对。医院对所属的65个科室下发了《科室自查自纠“小金库”统计表》，由科室对照“小金库”专项治理的内容，进行认真检查、填写、科室主任签名。自查过程，达到100%，扎实细致，不走过程，不留死角。经过认真自查自纠，全院机关、临床、医技、社区、后勤的各个科室，在日常工作中都能严格按医院的收费标准执行，收费统一由院财务科管理。财务科有规范健全的财务管理制度，未发现有设立“小金库”的情况。

通过自查更加强了对清查“小金库”工作的认识，明确了相关责任，严令禁止各科室私设“小金库”，私自乱收费。至此，我院检查“小金库”自查自纠工作全部完成。