

# 督导队伍 督导工作计划(模板8篇)

计划是提高工作与学习效率的一个前提。做好一个完整的工作计划,才能使工作与学习更加有效的快速的完成。优秀的计划都具备一些什么特点呢?又该怎么写呢?下面是我给大家整理的计划范文,欢迎大家阅读分享借鉴,希望对大家能够有所帮助。

## 督导队伍 督导工作计划篇一

20xx年,全镇教育督导工作以科学发展观为,以教育法规为依据,教育督导监督、考核、检查、评价、的职能,把更新教育观念、义务教育均衡发展、强化教育教学管理、规范办学、校园文化建设督导评估工作的中心任务,教育法律法规方针政策得以,全镇教育事业健康发展。

20xx年,镇中心学校将健全三项制度、三项督导、三个、改进三个、三个。

健全三项制度:督导检查评估的提前告示制度、结果通报制度、复查制度。

三项督导,即:

督政:督查教育法律法规、教育方针政策的情况;

督学:督查学校要求、自身发展的情况;

督教:督查校长教改、管理教学、教师教学常规、课效的情况。

三个:义务教育均衡发展;规范办学;校园文化建设。

改进三个:强化督导评估的性(社会、家长反映的办学不规范问题督导);强化督导评估的质效性(直接督查各学校工作的各

个环节);强化督导评价的系统性(学校自评、校长述评、师生参评、中心学校综合评价的体系)。

三个:以保障义务教育均衡发展等工作的为,把教育督导质量和到新;以法律、法规赋予的督导职责为己任,把教育督导机制创新到新;以自身建设,内涵发展为基础,把教师队伍专业化发展到新。

## 1、工作,义务教育均衡发展。

茶园冲中心小学在20xx年创建县级合格学校,评估验收。

全镇各学校在合格学校建设阶段性的基础上,全方位地和义务教育均衡发展。

实施“十大工程”:干部教师队伍建设工程、教育教学质量提升工程、学校标准化建设工程、职教资源整合工程、教育信息化工程、学校文化建设工程、规范管理工程、安全稳定工程、环境优化工程、强基固本工程。

“六大”:先进办学理念,办学规范化;优化教师结构,师资配备均衡化;办学条件,基础设施标准化;提升应用,教育技术信息化;发展,教育生态化;推行素质教育,教育质量优质化。

## 2、提升办学理念,教育长足发展。

学校办学理念是一所学校在办学过程中师生认可的价值观,是办学的思想和行动指南,是制订学校发展规划的依据。镇中心学校将各学校创新工作思路,积累思想,提炼办学理念(从学校办学传统的积淀中升华;从办学积累的经验中提炼;从社会对教育的主流价值规范中新的哲学思考),并把它学校师生遵循的准则,办学发展的灵魂,努力教职工和全体学生的、向心力、核心竞争力,转变学校传统的办学观念和办学

模式，鲜明个性的办学，为学校长足发展打下坚实的思想基础。

今年，镇中心学校将组织教师参加县教育局、教育局举办的初中、小学两个学段的学校办学理念的论坛主题活动，还将组织校长参加“罗田名校长”评选活动。

### 3、健全督导机制，办学。

(1) 标准化学校建设。在合格学校建设基础上，跟踪管理，组织回访复查，督促各学校办学条件，优化教师结构，科学配置资源，建设生态校园，素质教育，把我镇现合格学校建设标准化学校。

(2) 示范学校管理。协助县教育局对我镇的市、县级示范学校跟踪管理督查，学校发展。各示范学校要实践办学理念，创新发展思路，学校管理和内涵，使学校先进办学理念的典范，科学管理的典范，规范办学的典范，教育事业发展的典范，示范学校辐射作用。

(3) 努力培植我镇的“罗田名校”。在标准化学校、示范学校建设的基础上，组织各方力量和资源，培植1所集“学园、乐园、花园”于一体、管理有、课改有特点、教师有特技、学生有特长，在罗田内外有的一流学校。骆驼坳小学、骆驼坳中学、严家坳中学要的。

### 4、执法督查，规范办学。

确立依法治教依法办学的思想，规范办学，教育公平。镇中心学校将教育执法督查，督查内容包括：(1) 杜绝镇内各学校抢挖其它学优质生源；(2) 控制大班额；(3) 督促清理取缔班、实验班、快慢班；(4) 对学校开科开课和作息情况督查；(5) 对学校“阳光体育活动”情况督查；(6) 对学校教辅读物征订情况和学校收费督查；(7) 对全镇幼儿园(班)的办学督查。

## 5、文化建设，提升学校办学品位。

校园文化是学校的，是催生教师专业成长和学生生命发展的深厚土壤，是学校人文传统和优良作风的之源。各学校要努力提升办学品位，学校德育文化、教学文化、教师文化、学生文化、管理文化、生态文化、廉政文化建设。文化的濡染和熏陶，使师生感受到校园之真、校园之善、校园之美、校园之乐和校园之健，从而引领师生人格的，师生的幸福指数。

镇中心学校将协助县教育局学校校园文化建设校校行活动，并将其纳入综合督导评估体系，评选出校园文化建设先进学校。

## 6、专项督导，教育工作进步。

(1) 教育教学教研专项督导，教育质量的提升。

(2) 师德师风建设专项督导，师德师风建设提升。

(3) 安全工作专项督查。

(5) 职教、幼教、特教专项督导。

## 7、搞好年度考核，教育事业发展。

在20xx年考核基础上，征求各意见，考评机制，修订好《骆驼坳镇中心学校20xx年工作考核办法》《骆驼坳镇中心学校20xx年学校工作评价办法》，组织实施好全镇20xx年的综合考评工作。

## 8、调查，教育督导质量。

教育督导宣传工作，教育工作难点热点问题系列调研活动，一手资料，为当好参谋。努力教育督导下达的工作任务。

干部队伍建设，培养思想道德素质好、工作能力强、公认、年轻教师担任学校干部。教育工作督导检查，通报督导检查情况。镇中心学校自身建设。教育政策、教育法律法规和知识的学习，督导干部的政策和专业。干部作风建设，干部的创新和工作力，抓工作的，基层，服务学校，服务师生。

一月：

二月：

2、制订《中心校和学校工作考核评比办法》；

3、制订《镇中心学校教育督导室工作考评细则》；

4、总结20xx年度合格学校建设工作，部署20xx年度教育督导工作。

三一四月：

5、义务教育均衡发展、教育教学教研、规范办学、师德师风建设、后勤管理与服务、学校安全工作专项督导。

6、协助督办并市、县示范学校复评；

五一六月：

7、校园文化建设专项督导，现场；

8、对示范学校、合格学校跟踪管理专项回访，学校标准化建设；

9、动员创建“罗田名校”，参评“罗田名校长”；

10、参加办学理念论坛，优秀论文评选活动；

11、参加市县示范学校校长会议；

七一八月：

12、教育工作热点、难点、调研活动；

13、督办全镇高中阶段招生工作；

15、检查教育干部听课笔记；

九一十月：

16、开学工作检查；

17、协助教育执法、轮规范办学和师德师风建设专项督查；

18、协助校园文化建设专项督导，评选校园文化建设先进学校；

19、评选“罗田名校长”；

20、协助职教、幼教、特教专项督导；

21、协助督办并市示范学校复评；

十一---十二月：

22、迎接20xx年年度教育工作考评；

23、教育督导工作总结。

## **督导队伍 督导工作计划篇二**

时光消逝，又迎来了新的一学期，我院学生会督导部将在老师、主席团组织、领导下开始的工作。作为学生会的部门之

一， 督导组将致力于加强纪律、学风和日常管理工作, 努力为广大同学提供一个稳定， 安然的学习和生活环境, 为我院管理和运行提供应有的保障， 同时也为迎接新生做好准备。我部将秉承严谨、严肃、严格的优良传统， 将督导组的工作努力做到完美。为进一步加强和规范学生精神文明督察和学生自律工作， 充分发挥学生组织“自我教育、自我管理、自我服务”的作用， 使我院学生精神文明创建工作持续、快速、健康发展， 我们将施行一系列措施来创建我们这个部门的更好的服务于学生， 更完善的发展。

基础工作：

（一）干事的培养：

结、相互促进、相互交流， 这样才能共同提高， 互相交流工作的经验， 找出不足， 同时也能知道别人对自己部门工作的看法、意见。

1

招新对象： 信息学院14级新生。

招新目的： 为了保证部门有新鲜的血液的注入， 有足够素质的后

备力量， 能够更有效的开展部门工作， 实现学生会干部的新老交替， 培养和壮大督导部的队伍， 保证我部工作的连续性。

招新条件： 思想品德好， 吃苦耐劳， 必须责任心强， 具有较强的

交际能力， 能够很好地处理学习与工作的关系； 具有团结精神， 能与

部门干事相处融洽。有一定的自我锻炼，自我管理和组织能力。招新数量：10到12人。

招新形式：统一报名，然后由部长组成的主考进行提问，结合实

际选择人员。

招新注意事项：使各班在部门的人数均匀，避免包庇自己班级。

## （二）整顿内部秩序，增加干事对部门的归属感：

一个部门要良好的发展与工作，内部秩序的稳定至关重要。所以，在本学期督导部内部秩序不能放松，要严格要求自己，多做批评与自我批评，展现出我部工作严谨、认真，组织纪律强以及团队协作的精神。面对干事懒散不做事的态度，我们要严惩，同时也要调动干事的工作积极性，增强干事对部门的归属感。

检查工作：

具体情况如下：

1、会议考勤与纪律维持。认真做好考勤工作，本着实事求是的原则，做好与会人员的记录及违纪情况登记，认真贯彻行，我部将定期进行汇报，向大家公开，以便大家核对，增加工作的透明度。

2、不定期了解上课出纪律和勤情况。从各班班委处和干事检查了解学生出席情况，每周总结并记录，对虚报情况的委进行查处并上报，对旷课和无故缺席学生依情节严重性给予相应的纪律处理。



3、我部将会不定期深入同学中间进行日常纪律及行为的检查，对各种违纪情况做好记录并及时处理。

4、计划及时了解同学们的意见和建议，通过邮箱建立与同学沟通的桥梁，对合理的意见主动接纳，对不良情况的反映要及时进行调查、处理和上报。对脱离群众、工作消极、不搞实际只搞形式主义，没有做好本职工作的，将会对其做思想工作；情节严重的将给予相应的纪律处分，并交主席团处理。

5、学生会在本学期纳进了新部员，为学生会注入了新的动力。我部将进行跟会督导，做好考勤工作，认真负责，做好记录。通过对其他部门的工作的监督，把其在工作中的不足通过和各部部长、主席团协商、反映而达到纠正的结果，最后才会使各部门和谐一致的向前发展。

学生会部门配合工作：

态度消极，应付了事等。这种不良现象我们应该杜绝，同时还要强化自身的服务意识和态度。

将对校、院举办的各种活动、会议进行纪律检查和监督。活动前干事要向有关人员了解出勤学生名单情况，用名或签到的方式记录出勤情况。会议期间要注意整顿纪律，扰乱秩序的个人或集体依情节给予相应的纪律处理，并要登记上报。

和计划。在对其他部门进行督导的时候，要以正确的方法处理，有良好的协商和沟通能力。同时，督导组成员之间要相互团结，相互支持，相互信任，和其他部门一起再创学生会的辉煌成就。

广泛听取意见：

督导组会在本学期努力听取来自我院同学和学生会其他部门的意见，并积极改进，并会举办相关的活动，让大家更好的

了解学生会，并向着更好的方向发展。

结语：

学生会是一扇窗口，是可以看到学生的精神面貌和生活状态的窗口。所以我们要团结、互助，因为团结就是力量，互助才能成功。督导组是学生会的一个重要部门，我部希望通过对本学期的工作计划，努力配合信息学院学生会和我院的工作，用我们的热情和不懈的努力，以及务实的精神，将学生会的工作做强、做实、做好。督导组的工作需要在我院团总支学生会全体成员共同努力之下才能更好的完成，因此我部希望各部门之间能够更好的团结协作，不为利益而去工作，只为锻炼自己，只为学院荣誉去努力。团结才能有强大的能量和凝聚力。希望学生会能够紧紧的团结在一起，抛开关系和一切的矛盾，更好的更快乐的做好我们信息学院学生会，经营好这个大家庭。

二〇一四年六月

## **督导队伍 督导工作计划篇三**

一、在市场督导中，始终以良好的服务和认真的态度完成工作，树立诚信形象，维护公司名誉。

二、深刻了解客户的需求，解决客户存在的问题，树立公司人性化管理信心，使自身更加具有权威。

三、做销售也就是做人，不管面对的是促销员态度、产品问题甚至客诉，用合适的沟通方式提出实事求是的解决方案，来保证公司的利益，尽好服务于客户的义务。

四、把握好区域客户动态、价差体系、销售结构、工作流程等流程，进一步为客户设身处地的服务。

五、以积极良好的的工作态度，完成好工作计划，增强与客户的沟通，及时发现问题并解决问题。

一、巩固现有市场：通过合理有效的方式（活动）巩固现有市场对公司的认可度，调动现有市场的积极性。

二、融入市场：了解市场信息，为公司掌握市场情况提供最真实的资料，也为公司的下一步战略定位提供依据。

三、指导市场：正确指导各种工作流程、原则以及执行公司各项管理制度。

四、监督市场：维护公司和市场合作者的权益，团结市场，时时刻刻记得向公司汇报最新的市场动向。

一、通过培训，增强导购的产品知识专业化和对客户服务的专注性，随时保持跟公司一致的步伐，不断挖掘导购的潜力，培养和规划等，以此来增强导购员的归属感和荣誉感。归属感可以给促销员一种全情投入的专注，荣誉感可以使导购员在向顾客介绍产品时具有更强的说服力，而且可以使他们拥有与企业共同自豪。这种“专注”与“自豪”的增强，无形当中就大大提升了促销员对企业的忠诚度，从而对销售业绩树立了更大的信心。

二、多点沟通多点关心，让员工感觉温暖，巡店时，与导购建立良好的沟通，通过交流了解他们的工作处境和需求。同时，做为一个承上启下的督导来说，必要时考虑向公司申请为导购员专门开展的一些活动，以体现企业对员工的关心、关爱之情，让员工以一颗感恩的心更加努力的工作。

在与导购建立良好沟通的基础上，以合理的晋升、精神/物质奖励（申请允许情况下）带动工作积极性，在完成工作计划基础上更进一步突破。

## 一、周边市场的调查

掌握市场动态，了解消费人流去向，确定销售状况较好的竞争对手，分析与对手相比我们存在的问题（是不是陈列摆设问题？是不是卫生清洁问题？等）决定有效处理方式，马上改善。

## 二、观察导购员

观察导购的专业知识，待客礼貌礼仪以及销售技巧等情况。

## 三、店内检查

检查产品陈列规范以及相关卫生状况，同时留意并记录顾客的建议，主要是我们的产品方面。查阅销售记录和库存数量，以做好备货准备。

根据以上几点，结合店面实际情况给导购员提出合理的方案和建议。

## 四、沟通协调

针对以上巡店的问题点，与市场相关人员进行相关问题的沟通协调，保证销售开展顺利。

五、记录、报告，对每次拜访客户做好总结，汇总，分析。通过对市场销售环境的监督、发现、反映、解决，进一步加强公司品牌效应，赢得顾客的认可，最终达到公司和客户的双赢。具体实施按照公司的相关制度和要求去进一步执行！

教学督导部自成立以来，始终以监督学生学习情况为己任，以检查学生出勤为主要职责，工作中坚持严谨认真的作风，为学院的教学工作做出了自己应有的贡献。在新一任部长的领导下，我部将秉承严谨、严肃、严格的优良传统，将督导

部的工作努力做到完美。

新学期，我们将继续完善我部的工作，计划如下：

#### （一）加大对旷课同学的处罚力度

- 1、旷课一次者，给予当事人通报批评处分，综合测评扣0.5分；
- 2、旷课两次者，给予当事人警告处分，综合测评扣3分；
- 3、旷课三次或三次以上者，给予当事人严重警告处分，综合测评扣5分。
- 4、班级旷课人数超过20%，对该班级给予通报批评处分。

#### （二）完善对迟到同学的处罚方式

- 1、迟到一次者，给予当事人口头提醒；
- 3、班级迟到人数超过30%，对该班级给予通报批评处分。

#### （三）调整请假制度

请假的同学，须由班级负责人持假条在查课现场登记。严禁出现后补假条的现象，特殊情况，应由学委持假条及有辅导员签字的情况说明于指定时间到209登记。

#### （四）严肃查课纪律

- 1、替答到者，给予当事双方警告处分，综合测评扣3分；

#### （五）实行优秀鼓励制度

对出勤情况较好的班级给予公开表扬。

## （六）细化查课登记制度

规范登记方法，印制查课记录表、旷课人员表、假条登记表、假条核实表，规范填写，杜绝伪造与涂改。统一规定情况说明格式，印制统一的情况说明单。

计划的制定贵在坚持，未来的工作，我部将一如既往的坚持以上制度，坚持工作原则，不断完善，积极进取，逐步把督导组建设成为纪律严明，办事公正，工作认真的学生会精英团队。

## 督导队伍 督导工作计划篇四

### 一、领会精神，组建二级督导组

首先根据督导室的要求成立了以院长为组长的督导组，明确工作目标，制定院内自查督导工作计划，落实责任，做好分工。由组长负责全面督导工作，教研室主任负责专业发展问题的明晰及定位方向指导。分别针对不同性质的课程提出听课要求、考核方法及考核标准。

#### 1、理论课程

理论课程要求做到理论体系明晰，教学内容以必需、够用为标准，并与后续技能课程衔接紧密。

针对理论课程教学的考核，主要沿用传统的听课的方式考核教师的教学效果，要求教学文件齐备、教学方式科学、教学手段适用，教学效果良好。

#### 2、技能课程

技能课程的考核主要针对技能项目的设立以及项目教学的实施方式，以及每一项目实施后的效果。

### 3、实验课程

针对实验课的考核，要求教师熟练操作每一项教学实验，能够正确指导学生的实际操作。

#### 二、制定计划，落实听课工作

根据督导组成员的任课时间及院部教师的课程计划，拟定详细的听课计划及集体备课、研讨时间。

详细听课计划见附表。

#### 三、总结先进，做好经验交流和总结

平时督导组做好督导工作记录，对听课教师的教学做出正确的评价和指导，并对每位教师进行定量考核。同时做好督导组成员听课工作量的统计工作，每月做一次汇总和经验交流。每学期期末做好期末总结，及时与学院督导室进行信息交流和传递。

## 督导队伍 督导工作计划篇五

建立和完善教育督导与评估制度，逐步构建全面、科学的教育督导与评估体系；切实加强对各级各类学校的教育督导评估与考核，确保教育“优先发展”战略地位的落实，努力提高教育总体水平，推进义务教育均衡发展，实施素质教育，全面提高教育质量和办学水平。

#### 二、工作重点

(一)组织开展对“省检”县(区)提出的问题整改落实情况的跟踪督查工作，促进“以县为主”农村义务教育管理体制的真正落实。

(二)对已经获得省、市级素质教育示范学校的学校进行教育质量的专项督查。

(三)对义务教育均衡发展情况进行专项督导。

(四)对学校校园文化建设进行专项督

(五)继续对加强全市中小学教师队伍建设情况开展专项督导。

(六)继续对普通高中新课程实验开展情况进行督查。

### 三、工作任务

(一)指导上栗县迎接省政府的督导检查工作。

(二)指导开发区迎接省政府的督导检查工作。

(三)对莲花县试行义务教育均衡发展工作进行督导评估

(四)对芦溪县督学责任区试点工作进行督导评估

(五)对第二批申报“萍乡市实施素质教育示范学校”的学校进行复查。

(六)对县区教育督导室工作进行年度考评。

(七)组织一期县(区)督导室主任、督导评估人员、督导专干、市级素质教育示范校业务培训班。

(八)会同其它科室开展专项督导检查工作。

(九)配合省教育督导室开展专项督导检查工作。

(十)举行“义务教育均衡发展”征文评选活动。



## 督导队伍 督导工作计划篇六

牢固树立推行素质教育 提高教学质量的办学意识，坚持以导为主，督与导结合的原则，加大力度，采取有效措施，加强教学质量管管理，积极探索教学督导工作的新思路和新方法。实行多侧面、多环节、多形式的督导，以实现对教学质量的有效控制，推动良好教风、学风建设,促进我校教学质量的全面提高。

### 二、工作重点

- 1、加强教师常规教学的质量督导，改进教学方法和教学手段，提高课堂教学质量。
- 2、重点做好学生评教中问题突出教师的跟踪督导和整改帮扶工作。
- 3、做好对各教研室执行教学制度和计划情况的监督检查，促进教学管理工作规范化建设稳步发展。
- 4、结合新课标学习、教学方法改革等方面，积极开展针对性较强的专题教学调研活动，加强对已经立项课题的课题研究督导。
- 5、认真做好青年教师的业务培训和教学指导工作，提升青年教师的业务水平。

### 三、主要工作内容

- 1、随机抽查听课。听课的重点主要为本学期授课的教师，以随机抽查听课方式为主。教学督导员人均每周听课不少于1节。
- 2、进行质量评估。通过听课与评价，加强对课堂教学质量的监督，实事求是地反映教师的教学质量和教学效果。

3、加强交流反馈。督导员应采取听课后评点、书面反馈、召开座谈会等方式与被督查教师进行交流与沟通，充分听取对课程教学方案的设计与实施思路，反馈对教学改革的建议和意见。

4、通过问卷调查、个别访谈、召开座谈会等形式，及时了解学生及家长对教师教学质量的评价和对教学的需求，充分调动学生的学习主动性和积极性。

5、督促已经立项的课题研究按照研究计划阶段性完成课题研究任务。

6、深入课堂进行调研，主要针对课堂教学质量的提高、教学管理等方面问题开展调研，将调研中的有关情况汇总，及时反馈给相关职能部门和领导。

#### 四、主要措施

1、督导组认真学习相关教育教学理论，努力提高自己的督导水平。

2、深入到教师中去，倾听教师的心声和意见。

3、深入到学生中去，了解学生对教师的评价和要求。

4、及时将教师的想法和领导的要求进行沟通，和谐干群关系。

5、认真填写各种表册，搞好教学督导原始资料的积累工作。

#### 五、具体安排

1、全期随机抽查听课，全校所有任课教师至少抽查一节以上的课堂教学。

2、第二周为教学计划和教案抽查活动周，进行全校任课教师

教学计划、教案的抽查和班主任工作计划的检查。

3、第五周为高级教师示范课教学活动周，要求全校所有任课教师至少听高级教师示范课一节以上。

4、第九周为教学检查，进行期中教学检查。

5、第十六周为青年教师教学基本功竞赛活动周。

6、第十八周为期末教学检查活动周，进行期末各项教学检查，评选优秀教案。

## 督导队伍 督导工作计划篇七

本学期教学督导室将根据学校工作目标与要求，并按照校领导的指示，以提高教学质量为根本，密切配合教务科、教研室，尽心尽力进行督导，切切实实发挥作用，做好以下几项主要工作。

### （一）强化听课与评课，起好监控作用

1. 听课对象：以新教师、青年教师为重点。

2. 听课方式：以随机听课为主。

3. 听课范围：全校范围内。各督导老师可以以本学科范围为主。

4. 及时进行听课记载、评价，并作反馈、指导。同时检查教案和备课笔记。

5. 每位督导老师本学期至少听课20学时。

### （二）配合教务处，做好各种教学资料的检查与评估工作

1. 配合教务处，做好期中教学质量检查的各项工作。
2. 配合教研室，做好开展教研活动、教学调研等相关工作。
3. 配合教务处、教研室，做好其他相关工作。

课程改革是学校目前的重点工作，包括专业培养方案和课程标准的制定。

担任师徒结对导师的督导老师，做好相应工作，起好“导”的作用。

## 督导队伍 督导工作计划篇八

为进一步规范教学管理，提高教学质量，培养应用型、技能型人才。根据市电大教育xx年督导工作计划，特制定xx年我校教学督导工作计划。

组织督导组全体成员认真学习市电大教学督导有关精神，把教学督导工作与规范管理相结合，与深化教学质量相结合。围绕教学工作的中心地位，全方位做好教学督导工作，督导组全体成员都应当认识到，在市场经济条件下，学校有特色才有生命，教师有特长才有权威。学生有特技才有出路。通过学习，全面提高督学水平，以督促教，以督促管，以督促学，以督促改，以督促建，以督促研，以督促导，不断提升学校的办学质量，为学校的持续发展和长远发展服务。

今年主要开展以下几方面工作：

- 1、全面督查“教学五认真”，加强对教师课堂教学检查。每个督导组通过课堂听、看、查、导方式，促使教师备课、上课、批改作业、辅导、考核工作的规范化、制度化。
- 2、开展初期、期中、期末阶段性教学检查。初期教学检查重

点教师选聘、教材、教学大纲到位情况，资源准备情况，教学秩序正常情况；期中重点检查教学计划、教学进度执行情况，作业布置批改情况，学生对教师的反馈情况；期末重点检查教学任务完成情况，教学工作的考核情况，学生民主测评情况等。

3、加强一日常规检查。检查教师是否提前到班，有无迟到、早退、接听手机、随意调停课等现象，并将各专业课堂上课出勤情况张榜公布，既督教又督学。

4、强化对实验、实习、课程设计等实践性教学环节的检查，查看实验课教师、学生是否到位，教学内容是否有针对性，能力培养是否体现应用性等。

5、加强对远程开放教育各班级教师导学过程和形成性考核过程的检查督导。开放教育作为新型教学模式，教学的重点是导学而不是授课；是网络资源和多种教学媒体的综合利用，而不是单一媒体的使用；是通过作业、网上答疑、讨论、bbs交流、小组学习为主的自主学习而不是集中学习。要通过教学督导，有目的地提高教师的导学导修水平，提高学生终身学习能力。

6、开展对毕业设计、毕业作业工作的督导。特别要从课题选题、过程指导、答辩、考核等环节着手，防止课题来源陈旧，设计（作业）内容雷同，答辩考核走过场，完成质量不高等现象。保证毕业设计质量，促进学生综合能力的提高。

教学督导工作也是教学管理工作重要组成部分，要以制度建设为基础，增强教学督导工作的规范性和教学支持服务功能的针对性。做到督导有依据，处罚有标准，导引有水平。进一步完善相关督导制度等文件，使教学督导工作日常化、规范化、服务化。