

# 最新烟草工作会议上的工作报告 烟草工作报告心得体会(汇总6篇)

心得体会是我们在生活中不断成长和进步的过程中所获得的宝贵财富。那么你知道心得体会如何写吗？以下是小编帮大家整理的心得体会范文，欢迎大家借鉴与参考，希望对大家有所帮助。

## 烟草工作会议上的工作报告 烟草工作报告心得体会 篇一

### 一、敬业爱岗，视单位为家

自从20年进入烟草公司至今已过了三年多的时间，作为一名客户经理，我深深知道爱岗敬业的重要性和一份工作的来之不易，从进入公司以来我对烟草公司怀着一份深深感激之情，也许正是这样，才使我对新的工作充满热情。正所谓隔行如隔山，对于从事烟草公司客户经理一职来说，我以前所学知识和工作经验完全无用武之地。现在要面对的是一个活生生的人，这就要求我重新做起，从头再来。我想尽一切办法，利用业余时间向一些同事请教，但随着卷烟销售网络的改变提升，再加上这项工作在我县起步较晚，也算是一种新生事物，实在是没有太多现成的经验可学，一切几乎全得靠自己摸索，包括怎样搞好同客户的关系，怎样培育新的卷烟品牌，怎样调剂卷烟品种来满足不同的消费地域和群体等等。总之，学这学那只有一个目的。就是抓紧一切时间学习业务知识，充实头脑，提高工作技能的同时，我更注重与单位的同事之间保持一种亲密的兄弟关系，作为一个基层单位，一个单位就是一个家，单位里的同事就是自己的弟兄，而一个人的成绩也不仅是靠一个人就能取得的，每个人实际上就是所有的工作链条中的一环，哪一个环节出了问题都不可能把工作干好，所以与同事之间的团结协作也是很重要的，不管是稽查员、送货员还是司机师傅，都与我的所谓成绩密不可分，而

我作为集体的一员，单位效益的好坏直接影响到我的既得利益，对此我有切身体会，而单位要想有好的效益，又与每个员工的一点一滴的积累不无关系，所以我在单位就像在自己家里一样，就像为家里人做事一样，认真负责、殚精竭虑、不遗余力。这样我与同事们的关系非常融洽，为我在工作中能取得优异成绩奠定了良好的人际关系。

## 二、加强对客户的沟通，维护客户利益

作为烟草公司的客户经理，同我每天接触最多的就要算是卷烟零售客户了，没有他们的支持，我所做的一切全是无用功，通过三年的磨合，我同他们之间建立了牢不可破的亲情和友情关系。其实卷烟与药品一样，都是属于国家垄断的产品。烟草公司是属于专卖专营的商业批发企业，虽然其体制与一般的商业批发企业有所不同，但有一点是完全相同的，那就是所面对的市场及商业批发企业的立足之本就是客户。因此我必须把他们的利益放在第一位，设身处地为他们的利益着想，这样做的目的也正是为了使他们成为我公司忠实的客户。把我们作为商品的第一供应商，自觉地抵制假冒伪劣卷烟的冲击，更好地保护好消费者身体健康、维护好消费者利益的同时，无形中也为公司创造了效益，在客户能获得利益的时候他们也就真正成为了烟草公司的销售终端，为今后烟草公司的可持续发展提供了充足的网络保障。

当成知心人，有什么事全对我说，而我在卷烟品牌的调剂方面尽量做到紧俏烟户户有，断档卷烟一定会告知他们一个合理的理由。现在广大农民的收入还较有限，消费水平也比城市低很多，加上外出务工人员较多，所以四、五类卷烟在农村这块市场的消费需求比较大，而由于烟厂在生产方面也在提档增效，因此，五类卷烟的生产量极小，根本无法满足消费需求。在访销过程中，就有很多客户、普通消费者问到这个问题，问为什么没有五类卷烟，我对他们提出的问题一一答复，不论时间再晚都会解释清楚每个问题，直到他们满意为止，这些东西看来是微不足道的小事，实际上并不尽然，

虽然多费些口舌，但对于他们来说却是一种信息的传达，使他们增加了对我、对烟草公司的信任度，不解释清楚的话，他会认为是烟草公司故意不给他烟，断他的财路，他就会转向别的地方寻求货源，对于烟草公司以后的发展造成不稳定因素。

由于我与客户的沟通，他们都非常理解和支持我的工作，这种融洽的关系也使我受益匪浅，他们向我反馈了很多有价值的需求信息。更有客户直接拒绝那些来路不明的私烟，认为通过我给他订的卷烟才货真价实。

### 三、对工作乐观自信、要养成良好的心态

自信是使看似不可为的事情取得成功的前提，有了自信才有取得成功的可能性，而乐观却是一种对于工作的态度，视工作为快乐、享受，必然会得到工作给你带来的回报。

自我进入烟草公司以来，我在工作中树立正确的“人生观、世界观、价值观”，我对于领导及单位交给的各项任务都持着自信和乐观的心态。别人能完成的我也能完成，他们能做好的我也同样做得出色，我并不比他们差。对于每月的任务指标，由于我对于客户的真情实感及他们的大力支持，我完全有把握很好地完成，事实也果真如此，这样的工作业绩也使我感受到了成功的快乐。正所谓知足者常乐，我的快乐正是来自于低起点的目标定位，这样的定位使我很快便实现了一个个的目标，而正是一个个目标实现的积累收到了意想不到的结果，也使我从中得到更大的乐趣，使我懂得在工作中一定要有自己实现工作任务的标准，哪怕它与实际目标有一定差距，那也没什么，先把它实现了吧，然后再做其他的，这样就是在享受工作了，而不会感到它带给你的压力，你就会更加热爱自己的工作，也会干出更多的成绩。因此，保持良好的心态以及乐观自信的工作态度也是我取得成绩的保证。态度决定一切，只要你努力了，你终究会得到回报，成绩只代表过去，这点成绩的取得有我的辛勤和汗水，更离不开同

志们的协助以及卷烟零售客户的大力配合，这是大家共同努力的结果。尽管有了成绩，但是和先进同事相比还是有很大差距，还有努力的余地。

20\_年是我们卷烟行业改革深入推进联合重组的一年，随着卷烟经营的稳步发展，我作为一名卷烟企业的客户经理，无论在思想上、知识上、行动上都必须跟上时代发展的要求，不然就会被淘汰，为了做一个合格的烟草人，我不断告诫自己，“学习、学习、再学习”，自觉养成勤于学习、勤于思考的良好环境，在学习中加强自身修养，不断提高自己适应改革发展的能力，增强个人素质。为今后烟草公司的可持续发展贡献一份力量。

## **烟草工作会议上的工作报告 烟草工作报告心得体会 篇二**

### **财务工作会议发言稿**

#### **一、高度重视“校财局管”这一学校财务体制改革工作**

中央和盛地、市对教育的投入力度不时加大，农村义务教育经费保证机制改革实施以来。农村中、小学校教育公用经费越来越多，越来越大，动辄几十上百万。为加强学校资金的管理，省教育厅、省财政厅相继出台《贵州省关于确保农村义务教育经费投入加强财政预算管理的实施办法》贵州省农村中小学公用经费管理实施细则》规范和加强农村义务教育阶段中小学公用经费管理的意见》关于进一步加强农村义务教育经费保证机制改革资金管理若干意见》等一系列文件，对学校财务进行规范管理。但从运转的情况看，虽然执行情况总体上不错，但还存在一些问题，有的问题还很突出：一是挤占、挪用义务教育公用经费的现象时有发生，有的学校用公用经费发放奖金、支付代课教师工资，甚至挪用和私设“小金库”二是财务核算混乱，存在会计核算不规范、票据使用不合规等现象；三是预算编制不严格，局部学校甚至没

有编制预算，公用费用开支的随意性大；四是固定资产推销不规范，没有严格依照政府集中推销的有关要求进行推销，固定资产的管理也跟不上，等等。这些问题的存在对农村义务教育新机制的实施发生了不良影响，久而久之，将贻误农村义务教育事业的发展。综合分析存在问题，原因是多方面的，认为有乡镇领导不力、管理不善的原因，有部门指导不够、督查不力的原因，有学校业务不熟、财务人员单薄的原因，但最根本的还是体制机制不畅。现行的“校财校管”体制已经明显的不能适应义务教育“以县为主”管理体制。为理顺农村中、小学校财务管理体制、机制，省财政厅、省教育厅20xx年11月出台《关于进一步加强农村中小学财务管理意见》要求农村中、小学校实行财务集中核算，实施“校财局管”改革。依照盛地的统一部署和要求，市委、市政府高度重视，带队到其他地区或县市考察学习借鉴，多次召开会议进行研判，就“校财局管”方式和利弊进行深入讨论，结合我市实际，最终决定由市会计核算中心具体负责农村中、小学校财务集中核算工作。对各学校的财务实行集中核算、集中管理，不是要剥夺学校的财务权利，为了进一步加强、规范学校财务管理。对农村中、小学校财务实行集中核算，其积极作用有三：一是规范“收”可对各中、小学收入实行统一核算，杜绝私设小金库、学校收入体外循环，坐收坐支等现象发生；二是规范“支”可杜绝乱支、乱用、乱发等现象；三是规范“购”可保证物资质量，降低价格本钱。通过集中核算、集中管理，可有效防范财务风险，杜绝财务管理领域不良行为的发生。对此，各镇乡办事处、市直各有关部门、各个学校务必要高度重视，本着对教育负责、对人民负责的态度，切实抓好“校财局管”这一学校财务改革工作。

## 二、全面启动学校财务集中核算各项工作

20xx年3月31日前统一扎账，一是要迅速建立报帐员制度。各学校要依照会计移交方法的有关规定。会计核算中心料理会计移交手续。迅速明确报帐人员，建立报帐员制度。报帐人员的选择要依照政治上可靠、业务上精通、素质上过硬的原

则，选人用人。料理会计手续交接工作中，要严格做到“四不准”不准借会计交接弄虚作假，隐匿、漏报、瞒报国有资产，造成国有资产流失；不准擅自处置、转换、转让、转借各种财富、物资；不准借会计移交之机，私分钱物，挥霍浪费，滥发奖金补贴或以其他方式突击花钱，侵占、浪费国家资产；不准借移交之机，搞部分移交，私设“小金库”要对各项资金进行全面清查，特别是预算外资金收支、专款收支、捐赠收支、租金收支等资金进行清查，做到全面移交，不留死角死面。会计业务进入会计核算中心核算之后，一律不得设立会计岗位和开设银行账户。审计局、监察局要密切跟踪会计手续交接工作，对私设“小金库”坐收坐支等违反上述“四不准”要求的要严肃查处。

结合学校实际，二是要强化预算控制。各学校要根据上级有关规定。按轻重缓急、统筹兼顾原则，细化支出项目，编制完善公用经费支出预算，报市教育部门审定后，严格按预算支出。市教育局要加强对各学校预算编制的指导监督，强化预算刚性约束，防止随意调整预算等行为发生，推动学校公用经费支出规范化、制度化。

购领新票据前必需将使用过的票据进行缴验，三是要加强票据管理。会议核算中心和农村中小学要规范票据领购、使用、登记等程序。严格票据缴验制度。依照先领后用的顺序，对未使用完的票据及时销号；严格按票据范围使用，各专项票据不得串用，并定期向财政部门报告领、用、存等情况。

核定每日库存现金量；支票填写须与发票、入库单、订单等核对；财务专用印章、单位领导印章、财务人员印章须实行分离控制，四是严格资产保全控制。会计核算中心和农村中小学必需严格遵守国家规定的现金开支范围。确保资金平安。实物资产要做好产权登记，完善资产处置、防止资产流失。

# 烟草工作会议上的工作报告 烟草工作报告心得体会 篇三

今天的会议是在全市上下认真贯彻全市领导干部大会和市委工作会议精神的形势下召开的一次重要会议，会议的主要任务是：认真总结回顾20xx年交通系统财务工作所取得的成绩，安排部署20xx年财务管理工作。

刚才，常永华同志对20xx年的财务、审计工作做了全面的回顾，对当前财务工作面临的形势进行了认真的分析，对20xx年的工作做了科学的部署，我完全同意。一会儿还将组织财务人员业务培训，希望各单位认真学习，抓好贯彻落实。

下面，我讲两点意见：

## 一、20xx年交通系统财务管理工作成绩显著

20xx年，各单位按照市委、市政府和局党委的要求和部署，紧紧围绕交通工作的中心任务，扎实有效地开展财务管理工作，克服了一些困难，保障了交通工作的正常运行。具体体现在以下三点。

一是超额完成了对上争取资金任务。全年共完成对上争取资金5.14亿元，超计划0.44亿元，位居全市第三名，得到了市政府的通报表扬及嘉奖。

二是开展了“小金库”治理专项整治活动。对局属9个单位、24个独立核算单位及帐户进行了治理检查，取得了良好效果，得到了市“小金库”专项治理工作办公室的表扬。

三是内部审计工作成效显著。按照市委、市政府的部署，全年共开展经济效益审计和财务收支审计7次，审计额28770万元。通过检查，进一步增强了各级领导的法律意识和责任意

识。

这些成绩的取得是我们交通系统广大财务工作者奋力拼搏、艰辛努力、辛勤劳动的结果，在此，我代表局党委向一直奋战在财务战线上特别是在座的同志们表示崇高的敬意和衷心的感谢！

一是个别单位主要领导同志对财务工作不够重视，存在对财务管理人员过度依赖的思想，对财务工作研究得不够深入到位，二是个别基层单位对财务工作各项职责落实不到位，责任划分不清晰。忽视了单位法人同财务分管领导相互监督、相互制约的关系。

三是个别财务会计人员业务水平亟待加强，存在不会下账、乱下账行为，对票据使用、账目管理不够规范。

四是个别单位由于人员缺少，财务管理机构不规范，财务组织不完善。

对于存在的问题，我们必须高度重视，出现这些问题的单位要认真进行纠正，没有发生类似问题的单位要引以为戒。在今后的工作中采取有效措施，规范管理，进一步提高财务工作管理水平。

二、突出重点，加大力度，务求20xx年财务管理工作再上新台阶

20xx年财务管理要重点抓好以下三个方面的工作：

(一)加强“四个”建设，打牢科学管理的基础工作

一是加强财务组织建设和队伍建设。要进一步建立各级财务管理机构，规范财务管理工作。把好用人关口，重视财务管理人员的使用和培养，将政治素质高、责任心强，而且懂财



务、懂会计、懂审计、懂业务的优秀人才充实到财务管理岗位上来。特别要加强财务管理队伍建设，重视财务人员的培训，及时更新业务知识，不断提高人员素质。

二是加强岗责建设。要按照现代内部精细化管理要求，合理设置财务岗位，对人员分工、工作职责，工作目标、工作流程等要进一步细化和规范，把各项工作职责落实到每个具体岗位，落实到每个工作环节，做到岗位到人、职责到岗、落实到位。

四是加强财务监督。各单位要严格执行“一把手”不直接分管财务、重大财务收支事项要集体研究、纪检监察广泛参与等制度。要大力推行财务公开，切实加强对财务管理权的监督和制约，建立一些行之有效的监督机制。严格实行资金使用情况向局月报制度。

## (二)突出重点，明确职责，切实加强内部审计监督工作

当前内部审计工作的重点：一是抓好财务收支的真实性审计，摸清家底，核实盈亏，打假治乱；二是抓好所属单位领导人员的经济责任审计，为正确评价和使用干部提供可靠的依据；三是逐步开展以增加价值为中心的内控制度、经济效益、风险评估审计，继续搞好基建工程预决算审计。

内部审计监督原则：要按照国家审计署下发的《关于内部审计工作管理规定》，本着一级抓一级，一级对一级负责的原则，局财务审计科要对本单位及所属单位或部门开展各种内部审计监督检查。对全系统的二级单位及有行业管理、指导关系的独立核算单位可随时进行审计监督检查。各部门要对本部门及所属的单位从业务分管的角度，开展内部审计监督检查工作，履行内部审计职责。

要进一步加大对内部审计监督工作的力度，将定期审计和不定期审计相结合；将市局审计和部门审计相结合；将事后审计

与事前审计相结合。审计关口前移，使经济责任审计从事后的查错纠弊向督促部门加强内部控制、防范经营风险行为转变。要逐步做到审计工作经常化、制度化。

### (三)多措并举，确保各项财务管理工作的落到实处

一是要加强日常财务监督和专项检查，主要针对工作薄弱点开展专项检查，及时纠正处理，促进财务工作各项制度的落实。

二是要强化内部审计。把规范和管理作为审计的重要目标。要深入到核算、其他收入、专项资金、固定资产等财务管理各个方面，查找财务工作中的薄弱环节，通过对审计问题的分析，及时了解各项财务管理制度的贯彻落实情况，为财务工作的科学管理提供依据。

三是要实行严格目标考核制。目标管理考核制度，要积极落实各项财务规章制度和工作任务的重要措施，制定切合实际的财务考核办法，通过目标考核，推动交通系统财务管理工作的科学化、规范化进程。

同志们，回顾20xx年，通过我们的努力，全系统财务工作已取得了显著的工作成绩。展望20xx年，各项工作艰巨而又繁重，我们要全面提升财务管理水平，努力实现财务管理工作的新跨越，为全市交通事业健康发展，为全市经济建设做出新的贡献。

## 烟草工作会议上的工作报告 烟草工作报告心得体会 篇四

##年2月28日，##市烟草专卖局商州分局##年工作会议在##市锦都酒店召开，会上传达学习了市局（公司）局长、经理、党组书记梁培荣同志代表党组作了题为《抓住机遇奋力开拓强力推进##烟草突破发展》的工作报告。报告在总

结回顾##年及“十一五”工作的同时，认真总结出了五个方面的宝贵经验；全面客观地查找出了目前存在的问题和不足；深刻分析了当前面临的形势；在明确“十二五”和##年奋斗目标的同时，安排部署了今年5个方面的工作任务。梁局长的工作报告主题鲜明、思路清晰，内容深刻、重点突出，是市局（公司）党组班子站在新的历史起点上，着眼##烟草持续健康快速发展的战略思考，充分体现了贯彻落实科学发展观的成效，具有很强的针对性和可操作性，对我们认清发展形势，把握发展规律，破解发展难题，制定和完善发展的新思路、新举措，进一步提升发展质量和水平，抓好当前乃至“十二五”各项工作具有十分重要的指导意义。

周局长代表商州分局作了题为《明确目标奋力开拓以良好精神状态推动“卷烟上水平”》的工作报告。周局长报告从5个方面回顾了##年工作取得的成就，在总结成绩的同时，分别从卷烟营销、烟叶生产、专卖管理和人力资源管理方面分别指出了存在的10各方面的问题，在分析问题的同时，从3个方面分析指明了商州烟草发展的诸多机遇和条件，为我们干好各项工作增强信心。周局长报告从5个方面全面安排部署了##年工作，为##年各项工作明确了具体奋斗目标。

在认真听取并学习了梁局长工作报告和周局长工作报告后，感觉到两个报告鼓舞人心、催人奋进，为我们干好##年各项工作指明了方向，明确了目标。下面我就如何做好##年专卖管理工作，谈一下自己的想法。

##年商州分局专卖监督管理工作，要以打假破网和市场监管为目标，力争做到把握方向，实现监管目标；加强沟通配合、营造社会化大专卖格局；突出重点、提升内部监管水平；面向市场、实施监管创新；网上办证、做到公开透明；注重管理、加强队伍建设；强化学习、提升人员素质；依法行政、提升专卖执法水平。、以打假破网为重点，全面完成打假破网任务。（一）

1、加强卷烟市场调研，摸清市场存在的问题和关键，理清全年专卖管理思路，制定全年专卖管理工作计划和月度专卖工作重点。

2、按照工作目标制定工作考核考评细则，签订工作目标责任书，全面分解工作任务到人头，并进行严格考评和奖惩，使人人肩上有担子，各个工作岗位有压力，月月工作有动力。

3、加强市场信息员的联系和培养，定期召开市场信息员联系会议，充分掌握市场各类信息，加强专卖管理人员“眼线”培养工作，加强“三员互通互享”信息反馈制度，为全面完成网络案件任务打下坚实基础。

4、坚持“端窝点、断源头、破网络、抓主犯”的工作方针，借鉴温县“12.16”网络案件侦破经验，追根溯源，精心经营，全面完成打假破网任务。

（二）积极探索和创新市场综合监管体系，形成社会化大专卖格局。

1、加强和当地政府、职能部门联系沟通和配合；加强和周边市县联系沟通，定期组织联合检查；加强舆论宣传，延伸监管的触角，扩大监管的范围，形成社会化大专卖格局。

2、搞好《专卖管理服务手册》填写工作，实行卷烟零售户动态管理。

3、定期召开专卖管理员、客户经理、送货员联席会议，做到信息互通互享，形成全员专卖格局，确保商州卷烟市场高度净化。

4加强和工商管理部门的合作，联合开展“无证经营”专项取缔活动，使商州卷烟市场无证经营基本取缔。、做到“四到位、四突出”（三），促进内部监督管理工作上水平。

1、做到四个到位：思想认识到位、工作落实到位、组织协调到位、自查自纠到位。

2、做到四个突出：突出对内管信息系统的应用，通过精细化带动内管工作提升；突出对管理中存在的漏洞和薄弱环节的监管，使专卖内管工作制度化、规范化、流程化；突出网上监管与实地核查相结合，确保“两烟”生产经营秩序良好；突出痕迹化管理工作，确保监督管理工作过程资料的完整性、系统性和可追溯性。

（四）、整合零售市场有效资源，确保网上办证系统应用流畅、公开透明。

1、注重数据整理及时准确，卷烟零售户坐标、代码等信息真实有效；合理化布局区域可办理许可证数量、办证流程、法律法规等政务内容公开透明。

2、注重网上办证前期宣传工作广泛到位，扩大社会知晓面，并接受社会监督，使群众充分了解网上办证的公开性和便捷性。

3、注重及时总结经验做法，查找工作中的不足并及时改进，确保网上办证系统应用便捷流畅。

（五）、加强培训学习，促进队伍建设。

1、制定年度学习计划，明确学习目标，确保专卖管理人员全年理论学习和技能学习时间不低于48学时。

2、注重培养会检查、会微机、会写作、会宣传、会办案、会鉴别专卖管理复合型人才。

3注重培养具备符合现代专卖管理工作要求的公文写作能手、真假烟鉴别能手和案件查办能手。

5、通过培训学习，使所有专卖管理人员取得技能鉴定资格。

（六）、实行依法行政，推进文明执法。

2、所有专卖人员在日常工作中，要严格履行文明执法行为规范，做到执法严格、行为合法、政务公开、服务热情、用语文明、衣装整洁。

3、所有专卖人员要严格执行办案程序和办案要求，做到办事公开、公正透明。

##年工作目标已经明确，任务已经得到了落实，任务虽然艰巨，但我相信在分局的正确领导下，在全体专卖人员的共同努力下，我将带好队伍、抓好落实，面对困难与挑战，以饱满的热情和干劲，全面完成工作任务，为商州分局的“卷烟上水平”做出新的贡献，为全面完成商州分局##年专卖监督管理工作努力奋斗。

## 烟草工作会议上的工作报告 烟草工作报告心得体会 篇五

为采油厂原油产量箭头朝上做出积极贡献

采油厂五届二次工作会表态发言——xx

尊敬的各位领导、各位代表：大家好！

岁末年初，万象更新，今天我们迎来了xxx采油厂五届二次工作会的隆重召开，会上听取了王厂长所做的“夯实发展基础，汇聚发展力量，为全面完成全年生产经营任务而努力奋斗”的工作报告，我们感到目标鼓舞人心，措施催人奋进，更加坚定了我们2012年加快发展的信心和决心。下面我代表牛圈湖采油区块全体员工表态发言，我发言的题目是《凝聚士气，振奋精神，为采油厂原油产量箭头朝上做出积极贡献》。

## 一、认清形势，凝心聚力，坚定完成原油产量的必胜决心

中，作为开展各项工作的精神食粮和攻坚克难的坚强动力，让大家明确目前的困难和挑战只是暂时的，更要大家清楚地认识到我们xxx采油厂在今后发展中具备丰富的资源优势，成熟开发技术，成功管理经验，和我们广大员工战天斗地永不服输的xxx精神。增强员工的责任感和主人翁意识，正确的认识到采油厂的发展和大家自身的利益息息相关，从而使全体员工从开局之时就形成在思想上要知难而进，在思想上要满怀信心，在思想要多拿油、多产油，推动大家自觉主动的把力量汇聚到完成生产任务上来，向时间要产量，向困难要产量，不折不扣的管好设备、管好井，发挥油水井的最大贡献率，保证原油产量的全面完成。

## 二、创新思路、精雕细刻，夯实油水井管理保稳产求上产

2012年我们将建立健全生产动态分析制度，以“产量为中心，油水井并重”的原则，做到五个坚持。一是坚持干部靠前管理，把现有的油水井由主任牵头分片承包，通过抽查与普查的方式，促进各岗位现场管理水平的提高。二是坚持采油井“一井一策、一块一策”的原则，抓好“日调配、周对比、旬分析、月总结”的四步工作法，提高油井开井率，降低油井故障率，实现油井产量最大化。三是坚持“今天的水就是明天的油”的意识，将注水井进行abc分类管理，每旬由区块主任和技术人员进行现场普查，及时处理存在问题，确保区块内所有配水间、注水井地面流程、注水状况处于受控状态，实现安全、高效、平稳、有效注水。四是坚持严格执行资料录取规范，做好资料录取有标准，标准必执行、执行有考核的原则，提高资料录取及时性、准确率，为技术部门决策提供可靠数据。五是坚持设备管理不放松，完善设备管理制度，创新设备管理办法，努力做到设备不缺件、接点不漏油，机油不变质，设备不损坏，并做到抽油机保养到位，抽油机平衡调整到位，设备隐患排查到位，设备问题整改到位，确保不因设备故障影响油水井生产。

### 三、规范标准，强化落实，提高全员安全行为

二楚，常用设备四懂三会，操作标准心中有数，事故处理快准稳细”的岗位职责要求。

### 四、夯实基础，细化责任，提升全员综合素质

我们将在全年的工作中继续细化以制度为约束的考核管理体系，以员工的岗位流程、过程控制、工作质量等为核心，不断完善健全区块各项管理制度，细化、量化岗位职责，做到以制度管理员工、以制度考核员工、以制度奖励员工，形成一套标准规范的基础管理流程。在此基础上我们将做到五个抓好，一是抓好千队示范创建活动，创亮点树品牌，提升区块建设的整体水平。二是抓好“三划小”考核管理，按照贡献大小、岗位技能确定分档系数，严格考核兑现，充分发挥绩效考核的激励作用。三是抓好工作机制的建立，继续推进以“信心、诚心、热心、耐心、悉心”的“五心”管理法和“工作有计划、过程有记录、事后有总结、查询有台账”的四有工作法。四是抓好培训工作，我们将按照“每周内培一次，每旬检查一次，每月考试一次，每月兑现一次”的原则，全面加强“形势任务、重点工种、操作技能、现场操作”四方面的培训。五是抓好内部劳动竞赛活动，通过“四比四看”活动，营造上产氛围。即：比任务，看谁的业绩指标完成的好；比质量，看谁的工作标准、管理标准高；比安全，看存在的安全问题是否整改，隐患是否得到治理；比效益，看谁在增产增效、节能降耗方面贡献大。

同志们，新的一年有挑战更有机遇，在努力构建采油厂可持续发展的新起点上，让我们以更加高昂的精神状态，凝聚士气、振奋精神，以更加饱满的工作热情，更加扎实的工作作风，迎难而上，奋发进取，为采油厂原油产量箭头朝上做出积极贡献，共同开创“科学发展、安全和谐、人气旺盛、业绩优良”的xxx采油厂新篇章。



# 烟草工作会议上的工作报告 烟草工作报告心得体会 篇六

今年，我局(营销部)在市局(公司)、县委、县政府的正确领导下，在各有关部门的大力支持配合下，始终遵循“以规范促发展，以服务增效益”的企业理念，以“四个一流”和“两个不坏”为目标，以规范经营为工作重心，狠抓结构调整，企业效益持续、稳定地提升，较好地完成了今年工作任务。

## 几项主要经济指标完成情况

2. 销售卷烟7266.9箱，较上年同期增加339箱，增长4.89;实现销售收入6755.82万元，同比增加1172.82万元，增长21.01。

3. 今年实现毛利1298.42万元，较上年同期934.3万元增加364.12万元，增长38.97;综合毛利率为19.24，与去年同期16.73相比增长2.51个百分点;单箱毛利为1786.76元，与去年同期1348.6元相比，增加438.16元，增长32.49。

一、进一步维护组织结构调整成果，注重学习，加强培训，强化监督，全力创建学习型企业，保障持续、健康、稳定发展。

为全面落实国文秘114网家局“深化改革、推动重组、走向联合、共同发展”的主要任务，今年我局在正式取消县级公司法人资格，成立营销部以来，局(营销部)党组高度重视，多次召开会议进行研究、及时调整思路、研究对策和办法，并以此为契机，加强对局(营销部)人力资源的整合，利用召开会议、专题讨论、个别谈心等形式，完善和加强对月工作任务完成的考核，进一步增强全体员工危机意识、责任意识和效率意识，以饱满的热情投入到工作中去，确保“人心不散、步子不减”。因此，半年来，单位干部职工情绪稳定，始终保持敬业爱岗、兢兢业业的精神风貌。

以人为本抓党员干部职工的思想教育。一是分层次及时传达、学习上级纪检监察会议精神；二是狠抓党员干部的职业素质教育，包括发放一些相关的书籍、组织专题党课教育等；三是注重正反事例的宣讲，重点收集了行业内发生的部分案例在局务会、党务会和职工大会上讲解；四是经常性地开展党纪规章制度的学习。5月初组织全体员工学习了“身边先进党员”感人事迹，并开展认真讨论，增强了员工的成才意识，掀起一股学先争先赶先的竞争热潮，使员工深刻体会到先进模范人物既可敬可爱，又可学可比。全体干部职工政治素养的不断提高，为我局(营销部)顺利完成今年经济指标任务提供了有力的思想保障。

持续加强对员工业务技能的培训。今年，我们开支几千元购买营销、管理类书籍发给全体员工，利用双休日对员工进行客户关系管理、卷烟营销、专卖管理等方面的培训，并结合工作中的实际案例进行讲解，使之融会贯通。并推行痕迹管理，要求职工每天填写工作日志，在工作中发现问题，用所学的知识去解决问题。认真组织职业技能鉴定的申报工作，鼓励和支持员工参加学习，提高素质。同时，通过政策、经济形势教育，市场环境分析，营销工作点评等多种形式的交流学习，使全员综合素质有了一定的提高。

不断完善单位内部管理制度，强化监督考核。为了形成企业良好的工作氛围，员工良好的工作习惯，我局(营销部)在原有的规章制度上进行了进一步的修改完善，建立健全了责任到部门，内部考核细则细化到个人，考核结果与工资奖金直接挂钩的企业员工考核制度，编集成册，发放到人，并严格按细则要求加强对各项制度及任务完成情况的监督考核力度。同时，成立了考评领导小组，小组条块结合，分工明确，每月根据考核细则对各部门进行常规性或突击性的检查，发现问题，严格扣分，决不留情。并将每月的考核情况在职工大会上进行通报讲评，使各项规章制度落实到实处，较好地起到了奖勤罚懒、奖优罚劣的作用，促进了员工责任意识和效率意识的提高，增强全体员工的工作自觉性。为企业的持

续发展提供了秩序保障。

另外，单位还注重人力资源的梯级培养，给素质较高的年轻人压担子，勤督促，严要求，使其自我加压，自我约束，能尽快适应岗位需要，进入角色。今年机关党支部又将一名积极要求进步、工作能力强的入党积极分子吸收到组织中来，为单位的可持续发展提供人力资本支持。

二、以规范经营为工作重点，不断提高网络运行质量，保持销售平稳、结构优化、效益增长的良好发展态势。

1. 提高认识，规范经营，严格自查自纠，坚决杜绝卷烟体外循环现象的发生。随着国家局、省局对规范经营、治理卷烟体外循环工作的逐步深入，我们深刻认识到这是关系到烟草行业生存和发展的“饭碗工程”，必须按照规定狠抓落实。在不断调优结构、尽量满足辖区内经营户需求、努力提高企业效益的同时，我们对今年的卷烟规范经营方面存在的问题进行了认真的自查自纠，加强了对销售人员的培训，在思想上高度重视，不断规范卷烟经营行为，认真按照上级有关部门的规定做好卷烟销售工作。

2. 整合营销，优化结构，实现三个转变。

一是经济增长方式实现了由数量效益型向结构效益型的转变。表现在低档卷烟不能满足供应的情况下，积极引导消费，利用有限的紧俏烟资源，科学投放，加强对终端市场的调控。同时，在卷烟购进上一至三类卷烟比例明显上升。今年共购进一至三类卷烟3677大箱。此外省外名优卷烟的市场培育和营销力度也有所加强。今年共销售省外名优卷烟163箱；增加89箱，销售毛利同比增长12.4万元。

二是信息化建设实现了由功能单一型向信息共享型转变。以电话订货为契机，在信息化建设方面取得较快发展，卷烟分销与专卖管理系统软件的成功运行，达到了信息集中管理的

目的，实现了物流、商流、资金流、信息流的实时共享，使经营工作和专卖管理实现了“一网通”。为专销结合及客户关系管理向纵深发展提供了技术支持。

三是管理方式实现了由被动接受向主动思考的转变。在新旧模式交替的关键时刻，在电话订货的运行、货源的分配、三员的沟通、客户经理职能的发挥等方面，积极出主意、想办法，超前性地开展工作，进行有益的探索，比如为配合客户经理职能的转变，我们自行设计印制了《客户工作日志》、《经营户信息采集表》等三种表格，取得了良好的效果。

4. 不断加强客户服务职能，力争实现“三员”有机结合、无缝对接，构成完整的客户服务管理系统，增强服务的针对性和时效性，不断提高客户的满意程度。

一是充分发挥呼叫中心在客户关系管理中的火车头作用。我们在强化电话订货员普通话培训的基础上，制定了一套服务规范用语，让广大的卷烟零售户在温馨、和谐的气氛中完成卷烟的订购工作。

二是利用客户服务热线架起与客户的“连心桥”。目前我们所接办的热线电话向客户提供申告、投诉等多项服务，基本满足了客户的需求，受到广大卷烟零售户的好评。不但扩展了监督的主体范围，也必将推动整个营销工作的规范化，理顺销售的业务流程。下一步我们计划要在服务热线电话接办的规范上下工夫，使之制度化、程序化，在零售户与烟草企业之间架起一座沟通的桥梁。

三是寓服务于网建工作之中。我营销部当前进行的一系列网建改革，是按照国家局提出的“电话订货，网上配货，电子结算，现代物流”的目标和要求进行的。在网络建设的过程中，我们把服务贯穿到全过程，不搞形式，不走过场，扎扎实实地做好各项基础性工作，把服务顾客的意识放在首位，提高客户的满意度，夯实网建基础，使卷烟销售网络真正经

得起时间和开放的考验。

四是制定了客户经理考核办法，督促他们加强与零售户的感情联系，帮助零售户进行市场分析和市场预测，引导他们销售卷烟和调整结构，从而使零售户的利益得到保障。同时，我们还针对客户的规模、性格及家庭情况，开展差异化、个性化服务。对社会弱势群体，我们常常让客户经理上门了解需求，帮助其解决实际困难。这样既提高了工作效率，又体现了我们的“便民”思想。

### 三、严格监控，强化管理，创造良好的经营环境

1. 增强服务意识，加强法律宣传，优化执法环境。利用“3.15”消费者权益保护日和“4.25”送法律下乡活动，发放宣传资料3000余份，制作板报、悬挂宣传横幅、开展假冒卷烟识别咨询以及日常的检查走访，加强对与烟草相关的法律法规的宣传，使经营户和消费者《烟草专卖法》有了进一步的了解；同时加强专卖自身形象建设，通过学习《行政许可法》及相关法律条文，进一步改进工作方法，寓管理于服务之中，积极寻求其他部门的配合，为其他各项工作的顺利完成创造出良好的执法环境。

2. 认真开展卷烟体外循环的专项治理工作，切实规范经营行为。认真落实国家局和省、市局的会议精神，强化内部运行机制管理，加强内部卷烟销售、规范管理，专卖内勤员每日通过卷烟营销网络对每个客户经理的销售与专卖管理工作进行监督管理，对于出现的不规范行为，发现一例严惩一例。另外，专卖检查人员坚持每日对辖区市场进行检查。特别是在春节期间，专卖人员每天都保证了一人跟随送货车，既保证了货物、货款的安全，又对卷烟市场进行了监控。同时，我们还结合本地实际情况，协调好与相关部门的关系，建立了密切协作、互通信息、反应快速、联合行动的办案工作机制，充分发挥各自优势，紧密配合，有效地遏制了违规经营行为的反弹，维护了正常的卷烟市场秩序。

3. 加强专销结合，着力提高辖区市场净化率。一是每月坚持召开两次专销结合会，相互通报情况，找准问题，对症下药；二是专卖与销售人员的联动考核细则进一步细化，对“三员”实行捆绑考核；三是实行了“专卖员与客户经理一一对应”的方式，对专卖管理考核细则进一步细化，明确了各片区管理责任并落实到人，有针对性地制定了从专卖分区划片、责任到人、量化考核股长到内勤管理员工作质量考核表和日常工作流程表，从市场管理、规范办案、精神文明建设、专卖综合信息内勤等方面确定目标任务，促使访销员、配送员更加重视辖区市场、专卖员更加关注辖区销量。同时，专卖人员在走访市场中对出现的不正常情况能及时掌握、结合周边价格变动等情况进行综合分析，采取对违规的经营户进行不定期检查、有效监控等措施，提高了对辖区市场的监管能力。今年今年通过线人举报我们共查获两起涉案金额较大的案件，并移送司法机关追究其刑事责任。其中一起是4月份查获的无证运输案件(涉案金额6万余元)，一起是5月份在市局的支持配合下查获的销售非法生产的烟草制品案件(涉案金额达23万余元)，今年共计出动检查车辆20台次，检查执法人员150余人，查处各类违法、违章案件17起，扣押各类卷烟7473.6条，其中没收假冒烟3198.2条，罚没收入10800余元。辖区市场的净化率得到不断提高。

4. 加强素质教育，专卖执法水平不断提高。我们把切实提高专卖人员的素质、规范执法行为、提高执法水平作为加强烟草专卖管理的首要任务来抓。组织全体专卖人员深入学习了《烟草专卖文明执法行为规范》，并将其与《行政许可法》结合起来，认真分析当前在专卖执法中存在的问题和不足，进一步转变执法观念和工作作风。同时制定了《管理服务诚信公约》，根据烟草专卖法律法规和服务管理体系建立了一套诚信等级考核体系，专卖部门根据这套体系在日常检查和服务中如实记录经营户的相关信息，采取记分的方式按月对经营户进行诚信等级评定，充分调动了经营户自觉守法的积极性。

#### 四、严格整顿，安保工作警钟长鸣

1. 领导高度重视，时刻强化安全意识。无论大、小会议，局(营销部)党组总是反复强调“安全管理无小事”，坚决杜绝麻痹大意和侥幸心理，反复叮嘱全体员工时刻注意货款、车辆、人身等安全，发现隐患及时处理。单位今年内没有发生任何安全责任事故，较好地保障了单位效益。

2. 认真开展落实专项整顿工作。五月份，为认真落实省局(公司)两个专项整顿工作，进行了认真的自查自纠，对存在安全隐患的一律整改。针对出租门店线路混乱、私自乱接电线的问题，加强对其的检查管理，令其限期整改，尤其是对维修家电门面的氧气、液化气使用加强了管理。

3. 加大检查监督力度，防止各类事故发生。坚持每月对配送分部进行一次不定期的综合检查和目标考核。主要包括配送资金核对、车辆行车登记等。在检查中严格把关，认真核对并做到善于发现问题。对发现不按程序存款、手续缺失以及未按规定时间转款的，一律按照规定给予相应的处罚，决不姑息。从而进一步及早杜绝了事故的苗头，保障了货款资金及时、安全回笼，防止了各类交通事故的发生。

1. 顺利通过04年档案工作检查。今年，我们完成了对上一年档案的归档工作，并顺利通过了相关部门的检查，因整洁、完备和准确受到检查组的好评。

2. 完善报账制度，加强费用管理。财务上完成好了各项日常工作，按时向国税、地税部门上缴各项税利。严格依照报账制度，对原始发票认真审核，以“该报的一分也不少，不该报的一分也不报”的原则，严把资金关口，确保营销部财经秩序的稳定有序。

3. 热忱服务，为职工解除后顾之忧。生活服务中心始终遵循“全心全意为职工服务”这一原则，想职工之所想，为单

位职工提供优质的生活服务。一日三餐准备清洁可口的工作餐，及时为职工准备了防暑降温用品，保持整洁优美的工作与生活环境等等细致入微的工作，为全体员工解除了工作上的后顾之忧，安居乐业。

## 六、仍需努力的方面

1. 员工综合素质相对滞后，有待提高；
2. 对员工所投入的教育和培训力度不够；
3. 内部绩效管理机制不够健全。

总之，今年通过全体员工的艰苦努力，我们基本上完成了既定的目标，但仍要针对不足之处继续努力，着力改进，使今年效益更上一层楼。