

# 最新基础工作报告 基础部的个人工作总结 (模板8篇)

报告，汉语词语，公文的一种格式，是指对上级有所陈请或汇报时所作的口头或书面的陈述。报告对于我们的帮助很大，所以我们要好好写一篇报告。下面我给大家整理了一些优秀的报告范文，希望能够帮助到大家，我们一起来看一看吧。

## 基础工作报告篇一

### 1. 做好党群行政工作

能够组织党员干部以“促进科学发展、建设一流地方高校”为主题，积极开展创先争优活动，针对在学院实践科学发展观活动中查找出的问题，深入分析成因，认真落实整改。坚持“三hui一课”和中心组学习制度，深入教职工中了解教师的思想动态，积极帮助教职工解决困难和问题，配合院工会做好各项工作，提高行政效率，为教育教学服务。

### 2. 做好实验室和体育场馆的管理工作

能够积极主动，帮助物理教研室做好大学物理实验室的改造和仪器添置工作，满足了大学物理实验教学。在体育场馆的管理工作中，能够抓细抓实，在满足正常的教学及师生活动以外，还能对外开放。如游泳馆在满足教学以外，积极对外开放，安全运营三个月，取得了较好的社会效益，得到了社会各界的好评。

### 3. 积极开展群体活动

一是组织并完成了院第七届田径运动会的竞赛工作。本届田径运动会是学院建院以来最大规模的. 体育盛会，运动会共设

有40个项目，11支代表队、700多名师生参加比赛。

二是有计划地开展群体活动，主办和承办了院排球联赛、乒乓球联赛、院新生乒乓球等比赛，丰富了师生的业余生活，进一步推进了阳光体育的开展。

由于我院群体活动蓬勃开展，国家体育总局授予了“全国群众体育工作先进单位”。

#### 4. 积极组队参加省十七届运动会

在院领导的支持下，组织了院田径、游泳、沙排、健美操、篮球等运动队进行训练和备战，积极参加省十七届运动会，取得了二银二铜，总分89分的较好成绩，学院被江苏省第十七届运动会组委会授予“优秀道德风尚奖代表团”称号。乒乓球队、游泳队被省教育厅、体育总局授予“体育道德风尚奖代表队”。

#### 5. 认真做好教学工作

本学年担任d1级《思想道德修养与法律基础》六个班的教学任务，能认真备课、上课，积极探索新的课堂教学模式，了解学生的心理状态，积极沟通，帮助他们尽快适应大学生活，教学效果显著。此外，还担任新教师岗前培训《高等教育心理学》的教学任务。

11月份，根据学院安排，我到保卫处担任处长职务。到任后，能深入处内工作人员及校卫队员，调查了解，向各方面学习和熟悉情况，按保卫处d1年度下半年工作目标与任务要求，积极稳妥地开展好工作。

##### 1. 加强组织建设

由于校卫队员任务重、人员少，经过调查研究，调整了校卫

队组织机构，成立四个大组、八个小组。组织机构健全以后，能够使队员做到各司其职、强化责任、上下协调，为校园治安消防工作奠定了组织基础。

## 2. 组织安全检查

针对存在安全隐患，积极组织安全检查和每周抽查工作，并及时向有关部门反馈，以消除安全隐患。

## 3. 做好值班及督查工作

到保卫处后，积极认真参加节假日及晚上值班工作，了解学院的治安及消防工作状况，督查处内工作人员及校卫队员的上岗、执勤情况，督促治安、消防科下去巡查并形成制度。

由于工作岗位的变化，在新的一年里要认真学习，团结同志，积极工作，以学院的中心工作为指针，努力创设平安、和谐校园，为学院发展做出更大的贡献。

## 基础工作报告篇二

目前，邯郸市17家县级联社均已成立对账中心。办事处今年就各联社对账中心运行情况进行了调研和指导，对发现的问题及时提出纠改意见，堵塞了漏洞。江西鄱阳财政资金被侵吞案发生后，及时组织专门力量对全市农村信用社开立的财政账户全部进行了重新对账。

办事处进一步加快推进集中事后监督建设，指导辖内县级联社完善事后监督工作制度。目前，集中事后监督运行平稳，反映良好，起到了预期的风险防控作用。下一步，办事处将组织全市临柜人员规范化操作培训班，全面提高柜员业务素质和服务水平，切实杜绝盲目办理业务和操作方式不统一造

成的风险隐患，有效遏制违规操作。

今年，办事处进一步督导各联社县联社加强会计辅导和监督工作，加大财会检查力度。5月20日至23日，办事处抽调辖内业务骨干组成17个财务专项检查组对全部17家联社进行了专项检查，内容涉及大额财务开支、内控管理和财务收支真实性等方面，通过检查，摸清了各联社在财务管理中存在的'问题，并制定了有针对性的整改措施，促进了财会内控制度落实，规范了会计业务操作，为全市农村信用社规范、健康、可持续发展奠定了基矗。

办事处把发展电子银行业务作为谋求金融服务方式创新与转型发展的一项举措，到6月末，全市累计发行信通卡44.05万张，选址安装atm机113台，对外开通36台，布放pos机544台。在发展电子银行业务的同时，办事处始终把电子银行业务风险防控放在首要位置，今年5月份组织指导全市17家联社开展atm□pos机业务培训，对各级管理营销人员进行了制度、业务流程、日常维护、风险防范、差错处理等方面的培训，参训人员达590余人，通过培训，进一步增强了有关业务人员的工作能力和风险防控水平。

### 基础工作报告篇三

书写工作总结要用第一人称。即要从本单位、本部门的角度来撰写。表达方式以叙述、议论为主，说明为辅，可以夹叙夹议说。总结要写得有理论价值。一方面，要抓主要矛盾，无论谈成绩或是谈存在问题，都不需要面面俱到。另一方面，对主要矛盾进行深入细致的分析，如谈成绩要写清怎么做的，为什么这样做，效果如何，经验是什么；谈存在问题，要写清是什么问题，为什么会出现这种问题，其性质是什么，教训是什么。这样的总结，才能对前一段的工作有所反思，并由感性认识上升到理性认识。

工作总结的. 内容分为以下几部分:

### 1、基本情况

这是对自身情况和形势背景的简略介绍。自身情况包括单位名称、工作性质、基本建制、人员数量、主要工作任务等;形势背景则包括国内外形势、有关政策、指导思想等。

### 2、成绩和做法

工作取得了哪些主要成绩, 采取了哪些方法、措施, 收到了什么效果等, 这些都是工作的主要内容, 需要较多事实和数据。

### 3、经验和教训

通过对实践过程进行认真的分析, 总结经验, 吸取教训, 发现规律性的东西, 使感性认识上升到理性认识。

### 4、今后打算

下一步将怎样纠正错误, 发扬成绩, 准备取得什么样的新成就, 不必像计划那样具体, 但一般不能少了这些计划。

## **基础工作报告篇四**

按照教育局的工作安排, 金塔乡学区利用一个多月的时间, 对各学校收费、减负等方面的工作情况进行了认真的自查和整改, 现汇报如下:

此项工作我们一直作为学区各项工作的重中之重, 学区要求各学校在收费方面实行公开制, 并向学生及社会承诺不乱收费, 公布各项的收费标准, 严格地按照县物价部门核定的标准, 在收取费用时一律打印下发收费卡, 并要求家长签名。

金塔乡学区没有乱立收费项目、超标收费、搭车收费等现象。在减负方面，我们也是协调各方，制定相关的制度，尽力减轻学生的心理及经济负担，具体表现在：

1、每学期只组织期中、期末两次考试，试卷基本上由学校统一制卷，小学的期末试卷由学区统一印制，印制的试卷只收取成本费，平时也尽量减少一些不必要的竞赛活动，尽可能地减轻学生的经济负担。

2、教学用书严格按照国家规定的种类订购，不额外订购学生参考用书、教辅资料等，不给学生摊派发放学习用具和书籍等。

3、没有利用假期及双休日乱办班。学区各校都没有民办各种补习班、辅导班等，更没有收取补课费等现象发生。没有给学生及家长造成经济上的负担。

我们严格按照原国家教委颁布的《中小学教师职业道德规范》和金教发[20xx]第11号《关于进一步加强中小学教师职业道德建设实施意见》的要求，认真开展师德师风自查、互评活动，严禁教师体罚和变相体罚学生，严禁教师惹事生非，有事不按程序，越级上访等现象发生；与教职工签订协议书，禁止参加黄、毒、赌、封建迷信等违反教师职业道德，损害师表形象的活动。几年来，金塔乡学区中小学没有发生上述行为，在社会、群众中树立了较好的形象。

1、常规教学方面。学区各校严格执行体育、音乐、美术教学大纲和教学计划，能开齐开足音、体、美、信息技术课程，并保证了教师、课时、内容的“三全”；另外还加强了音、体、美、信息技术课兴趣活动的开展。

2、设施设备的配备。中、小学体育设施、音乐及美术设施均达到了国家颁布的配备标准。

学校的体育卫生及艺术教育制度健全，课时计划到位，课程内容安排扎实，设有专门的保健室和保健医生，防疫工作由学校与防疫站和乡卫生院配合搞好。学校专门开设了健康卫生课，由各班班主任老师给学生讲授心理卫生等方面的内容。

3、教师队伍建设方面。体育课，中学有专职体育教师3名，大专2人，中专1人，各小学均有兼职体育教师1人，兼职音乐教师16人；美术，中学有专职美术教师1人，全学区兼职美术教师15人。

卫生保健：中学学生会设有学生会卫生工作部，由主席兼管此项工作，兼职教师2人。

4、课外活动开展，每天坚持“两操一活动”，由值周教师和学生会督查组监督落实。

5、文体比赛活动。中小学均能积极认真地组织学生参加县级及县级以上部门组织的体育赛事和文艺节目汇演。

中学每年组织春季田径运动会和秋季球类运动会各一次，举办学区级的体育活动每两年一次，各小学每年均安排两次综合性的体育活动。中学及各小学在每年的“五四”、“六一”、“国庆”、“元旦”分别组织水平较高的文艺节目汇演。

6、其它要求，中学成立了由副校长为组长的体育卫生艺术教育领导小组，各小学由校长负责，主抓体育卫生艺术教育并将此项工作纳入考核范围。以班为单位，各校的体育锻炼每天均达到了2小时，在校学生体育达标率，中学98，小学100，中学有田径、篮球、舞蹈、绘画、声乐、器乐等代表队和兴趣小组，中学的体育传统项目学校也顺利地通过了验收。

中小学的卫生保健室均达到了卫生标准。中小学都在加大环

境改善力度，中学投资改善了学生住宿条件，能容纳500人住宿；中小学共种植草坪20xx多平方米，种植各种风景树2500多棵，极大地改善了办学条件。

学校建制及规模：金塔乡学区有中学一所，三年制，教学班25个，在校学生1161人，教职工79人，专任教师63人，小学实行六年制，14所小学共有教学班85个，专任教师118人，学生2320人，14所小学均设有幼儿园，幼儿班30个，在校幼儿749人。

## 基础工作报告篇五

### 一、学情分析：

电子/电机班共9人，其中男生9人，无女生。这其中一人是手臂残疾，一人智商低，基本是初中毕业，但中学阶段学习成绩差，这就使他们在学习专业课上，所表现出的难度和积极主动性较差。但由于是他们的电子专业主课，对电子课本身的兴趣还比较大，喜欢动手操作。

### 二、教材分析：

从教材看，本学期《电工技术基础与技能》是采用西北工业大学出版，中等职业教育规划教材编委会主编的通用类教材。

全书共分十章。第一章介绍了实训室与安全用电，第二章，直流电路；第三章，电容和电感，第四章对单相正弦交流电路进行了讲解；第五章，三相正弦交流电路的基本知识，第六章，互感，第七章，谐振，第八章非正弦周期波，第九章，磁路，第十章，综合训练。

### 三、教学目标

认识实训室，实验台及使用方法、注意事项；掌握安全用电



相关知识技能；掌握电路的基本物理量、基本定律；掌握直流电阻电路的分析与计算。了解电容和电感的基本知识。了解单相正弦交流电路及基本物理量。了解三相正弦交流电路的基本分析方法。

#### 四、教学措施

##### 1、充分发挥师生在教学中主动性和趣味性。

由于学生基础差，教材内容覆盖面广，针对学生的这种现象，我在平时的教学工作中尽用清晰的思路去分析基本电路，从而去掌握复杂电路的知识。

##### 2、在教学中努力体现实践和理论相结合。

为了加强他们的实践动手能力，教学中要通过实践、举例、讲解、练习来提高他们的兴趣。我在给他们授课上尽量把理论与实践结合起来，实践课的增加可以把学生的感官认识加强，适时通过实践学习，在实践中遇到的问题是我们学习理论的动力，使他们认识到学习好《电工技术基础与技能》的重要性。

##### 3、加强与学生的情感交流

由于现在的学生在家中都是独子或是由父辈把他们带大，这就使他们在性格上和与人交流上比较偏执。由于本学期电工基础课程在实践课上对学生要求较大，有很多的实验要求学生自己来做，老师只是起一个引导的作用。如果上课他们不能很好的听课在实践课上就做不出来。为了改善这种情况，我会在课下和学生主动交流，了解他们的对《电工技术基础与技能》这门课学习的想法，并尽可能的把他们的想法用到实践课上。

##### 4、从学生自身出发，因材施教。

由于每个学生的自身学习情况不一样，在学习上就会形成参差不齐的现象，为了改善这种情况，让每一位在学习的过程中都有成就感。我在平时的教学中实行分层教学，对不同程度的学生采用不同的教授方法，对于个别认知度较好的学生，我会让他们多做一些课外的实验以不断提高他们自身的水平，并在实践课上单独留一些时间让他们做自己想做的电路，碰到问题我在给他们讲，以不断提高他们的成就感。增加兴趣，让他们喜欢上实践课。

## 基础工作报告篇六

一学期教学工作即将结束，为了更好的做好以后的工作，特对本学期作如下总结：

### (一) 电路的基本概念与基本定律

1. 电路的作用与组成部分
2. 电路模型
3. 电压和电流的参考方向
4. 欧姆定律
5. 电源的有载工作、开路与短路
6. 基尔霍夫定律
7. 电路中电位的概念及计算

### (二) 电路的分析方法

1. 电阻串并联连接的等效变换

2. 电压源与电流源及其等效变换

3. 支路电流法

4. 叠加原理

5. 戴维宁定理、

### (三) 正弦交流电路

1. 正弦电压与电流

2. 正弦量的相量表示法

3. 电阻元件、电感元件与电容元件

4. 电阻元件的交流电路

5. 电感元件的交流电路

6. 电容元件的交流电路

7. 电阻、电感与电容元件串联的交流电路

8. 串连谐振及功率因数的提高

### (四) 三相电路

1. 三相电压

2. 负载星型联接的三相电路

3. 负载三角型联接的三相电路

4. 三相功率计算

## (五)磁路

1. 磁场的基本物理量
2. 磁性材料的磁性能
3. 磁路及其基本定律
4. 交流铁心线圈电路

## 三、教研教改方面

(一)、联系日常生活及生产用电常识，打消畏难心理，建立学习自信

(三)、提出问题，引导学生积极思考，激发学生的学习热情

在新课之前先提出预习问题，请同学们根据教材的内容自己来做实验

(四)、主动探究

(五)、平易近主教学造就学生独立思考，促进学生的“自我发展”

创造力是创造意识与动机、创造精神、创造能力和创造个性等因素的复合体。其中创造意识与动机触及的是“想不想”创造的问题，而“敢不敢”创造首要由创造精神决定，“能不能”创造与创造能力和创造个性相关。咱们中专生业教诲在造就学生立足社会、综合发展的过程中，应将创造力的造就放在榜首。

生业教诲的目标就是为社会造就具有生业意识、生业技能的人才，这样的人才必须具备对情况的顺应性、竞争性和创新性。中外专家把富有“积极进取和创新精神”作为世纪人才

必备的首要素质。国内外一些企业家认为未来的生业人才一要有勇气和胆识;二要肯不断学习;三要可以或许搞好公共关系;四要有创造性;五要有全局眼光。因此,创造力的造就是生业教诲目标的焦点,而教学平易近主能激发学生的创造力。

教与学是一个彼此影响、彼此作用的过程。教师应实行平易近主教学,变学生在课堂教学中的被动职位地方为主动的积极参与,使成为事实师生之间的彼此尊重、平等交往,接纳设疑、启发、讨论、鼓励等办法,营造出师生互动,生生互动的教学情境;根据教学内容,接纳顺向思维求拓展、逆向思维出新意,引导学生领悟、创设情景、下手动脑相结合。灵活多变的教学要领,给学生的行为、思想以较大的自由度,增强学生的自立意识,学会独立思考,促进自我发展。在创设良好的教学情境的时候,要注重准确驾驭教材和学生的心理,充分考虑到情境创设的对象、手段、方式和结果,要适当、正确、艺术性地运用以上要领,使患上创设的教学情境合情合理、入脑动情,只管即便把教学活动的重点由教师的教转化到学生的学。但这样一来对教师素质就提出了更高的要求,必须要不断更新自己的教学理念,不断提升自己的教学程度和实践能力,成为一位“双师型”教师。

## 基础工作报告篇七

20xx年x月份,我带着朴实与好奇的心情来到了骏高物业,开始了一段新环境的里程,工作内容包裹着熟悉的和未知的,鞭策着我需要付出更多的努力去学习和挑战。半年的时间一瞬间就过去了,在部门领导的培养与同事们的帮助下我很快熟悉和胜任了物业管理员的岗位职责。年中了,每个人都应该梳理过去、筹划未来,此刻就将20xx年上半年来工作总结如下:

物业工作主要有日常报修、投诉处理、收费、基础设施、设备维护、环境卫生、蚊虫、老鼠的消杀;有学习培训、上级部

门检查等。

催缴管理费及小区公共设施设备问题项目的整改是管理处20xx年度上半年的主要工作，经过与物业公司各个部门的同事通力合作下大部分工作已经顺利完成。

办公室工作对我来说是一个全新的领域，工作千头万绪，有书文处理、档案管理、文件批转等。面对繁杂琐碎的大量事务性工作，需自我强化工作意识、注意加快工作节奏；提高工作效率。冷静办理各项事务，力求周全、准确、适度、避免疏漏和差错。

本着“为自己工作”的职业态度，敬业爱岗、创造性地开展工作，取得一定效果，但也存在一些问题和不足；主要表现在第一，物业管理员工作对我而言是一个新岗位；许多工作都要边干边摸索，以致工作起来不能游刃有余，工作效率有待进一步提高；第二，有些工作还不够过细，一些工作协调的不是十分到位；第三，向领导提供有效的`决策数据方面有待进一步提高；第四，和部门领导及公司员工间的沟通有待加强。

第一，加强学习，拓宽知识面。努力学习房地产业知识和相关物业法律法规的知识。第二，本着实事求是的原则、注重公司各部门间的协调与沟通；有效形成团结一致、群策群力的氛围。第三，向领导提供有效数据。

## 基础工作报告篇八

光如梭，转眼间进入建行xxxx支行已经四月有余。过去的这段时间让我对于建行有了更加深入的了解，也让我通过自身的学习、领导和同事的教育帮助，提高了自己的业务技能。为了不断丰富自己，完善自己，对自己过去xx年的工作做简单的总结和汇报。

储蓄岗位是银行最重要的一个岗位，是基础，我作为一名一

线员工，深深体会到此岗位的重要性的和责任性。作为一名新员工，对于刚接触储蓄柜员工作的我来说，一切都显得是那么新奇而又充满挑战，曾常听朋友同事说柜台工作是一项繁琐枯燥且很累的一个位置，不服输的性格决定了我会迎难而上。开始跟岗学习时，许多业务看似简单但是自己都会出纰漏，强烈的挫折感让我在心里默默地跟自己“较劲”，要做就要做好。平日积极认真地学习新业务、新知识以及各类规章制度，我知道为客户提供优质的服务必须拥有一身过硬的业务知识与操作基本功。为此，我手里常备了一本小本子，遇到不懂的地方虚心向领导及同事请教，每一个环节都需要认真去对待，不能因为事情小或者简单、关系不大就马虎应付、忽略过去；而且要对每个风险点有一个清晰的认识，时时刻刻要注意防范这些风险的发生。

除了认真学习岗位业务知识外，做好本职工作的同时，我也积极努力做好各项产品的营销工作，取得了不俗的成绩；成功地营销了数十张卡类产品，主要包括营销信用卡、公安便民卡、个人贵宾卡以及结算通卡等；成功地营销了我行下半年新推出的金融ic卡数百张之多，同时成功办理网上银行、手机银行、电话银行和短信银行等电子银行业务。营销的同时，我也为客户耐心解释各类产品服务的收费情况以及它们的主要优点和功能，并向客户主动告知自己的联系方式，如电话□qq等，方便客户遇到疑问能够及时地得到妥善处理。以外，我也会定期对重点客户进行回访，了解他们使用这些产品的情况，主动进行服务，树立起以客户服务为中心理念。工作的同时我也不忘学习理论知识，积极主动报名参加银行从业资格考试，并且顺利通过公共基础和个人理财两门考试，通过这些考试，我对银行业务的认识也更加深入和具体。

以上，是我今年入行以来的工作总结，也是我在工作中将理论转化为实践的一个过程，在以后的工作中我将加强学习和掌握各项政策法规和业务知识，不断提高自己的业务水平，做好自己的本职工作，和全行员工一起共同发展。新的一年意味着新的起点。

将本文的word文档下载到电脑，方便收藏和打印

推荐度：

点击下载文档

搜索文档