

托班工作总结不足之处(汇总10篇)

围绕工作中的某一方面或某一问题进行的专门性总结，总结某一方面的成绩、经验。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的总结吗？以下是小编精心整理的总结范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

托班工作总结不足之处篇一

一、我县开展农民工就业培训的做法与特点：

（一）县委决策，政府行动

我县是有名的“鱼米之乡”，随着市场经济的不断发展，传统农业产业受到强烈冲击，受多种因素制约，至使我县至今仍是国家重点扶贫县。20xx年初，县委在谋划全县发展蓝图时，一方面将招商引资、强攻工业、发展城镇作为主攻方向，另一方面将劳务输出、发展特色农业、加快农民向城镇转移步伐作为强县富民的重要策略。根据县委这一决策，县政府于20xx年5月成立了以常务副县长为组长、三名副县长为副组长的“xx县城乡劳动力统筹就业培训工作领导小组”。

领导小组下设办公室，办公地点设在劳动保障部门（就业局），主任由人事劳动和社会保障局局长担任。副主任由农业局、经贸委、就业局、政府办主要领导担任，各乡镇明确一名乡镇领导分管劳务培训工作，每个乡镇成立劳动保障所，其工作人员报县城乡劳动力统筹就业培训工作领导小组办公室备案。20xx年6月出台了《关于做好20xx年度农民工培训工作的通知》，20xx年7月制订了《xx县城乡劳动力统筹就业培训实施方案》，20xx年8月制订了《实施阳光工程，加强农民工培训的通知》。这一系列文件的出台，为推进我县农民工就业培训的进程，促进全县农民转移就业的工作力度带给了组织保障。

（二）结合实际，制订原则

按照《20xx—20xx年全国农民工培训规划》、《国务院办公厅关于做好农民进城务工就业管理和服务工作的通知》和《关于进一步推动再就业培训和创业培训工作的通知》等有关文件精神，结合本县县域大、人口多、劳动力转移任务重的实际，研究确定培训原则。

一是坚持因地制宜，按需培训的原则（即订单培训），增强培训的针对性。

二是坚持引导性培训与岗位技能培训相结合的原则，提高劳动力的综合素质。

三是坚持短期培训与学历教育相结合的原则，构建城乡劳动者教育培训合理的层次结构，满足市场对不一样层次人才的需求。

四是坚持培训与职业技能鉴定相结合的原则，提高培训质量和效果。

（三）明确目标，确定任务

做到有组织、有目标、有计划地培训是实现农业大县农民转移目标的重要手段。20xx年，我县确定的培训目标：

一是大规模提高农民工维护自身权益的意识和潜力；

二是大规模提高农民工就业竞争的水平 and 潜力；

三是大规模提高农民工社会道德意识和法制观念。

根据我县农村富余劳动力的数量，明确了培训目标和计划，实施了农民工培训工作“百、千、万工程”，即：透过培训

使百名创业者进入“小老板”行列；县就业训练中心直接进行职业技能培训1000人；社会力量和用工单位共同开展多形式、多层次培训到达一万人。

整个培训工作做到四个为主：

一是培训期限以短期为主；

二是培训形式以技能为主；

三是培训资料以实用为主；

四是培训方向以订单上岗培训为主。

（四）选准基地，构成机制

经省就业局批准，我们确定了以基础较好的县就业训练中心、县期望电脑培训学校、县技能培训学校等民办培训单位作为我县再就业培训基地和劳务输出基地。同时，县政府常务会议研究决定，将xx县职教中心作为我县实施农村劳动力转移培训阳光工程项目的培训基地。县就业局组织的技能培训公共科目均由县职教中心负责实施，在县职教中心尚未配备相应的专业培训器材之前，由就业训练中心负责专业科目培训。

为了整合资源，发挥整体作战优势，我们构成了相应的培训机制。首先，由县城乡劳动力统筹就业培训工作领导小组牵头，县城乡劳动力统筹就业培训办公室协调，各有关部门做好各自的工作并负责培训计划的制订、培训资料的审核和经常性监督管理工作。其次，各乡镇政府负责被培训人员的选送，确保培训对象落实到人，并把这项工作列入乡镇政府主要领导政绩考核资料之一。三是县政府各部门构成协调合作机制。

如：县农业局负责阳光工程的项目方案拟定和组织实施，建

立项目档案；县科技局负责对农民实用性技术培训的指导；县经贸委、建设局、环保局和工业园区办公室负责做好用工单位接收和服务工作，及时带给用工信息；县就业局负责统筹协调职业技能培训工作和就业安置工作；县财政局负责落实补助资金的筹措和工作经费安排，监督检查资金使用并制定资金管理方法；县劳动保障行政主管部门负责对各类培训机构的监督和管理；县物价部门对培训人员收费实行监督；县就业培训领导小组负责对全县就业培训工作统筹安排，建立统一、有序、规范地实施培训计划和工作机制常规动作等。

（五）打造平台，注重实效

一是把培训班搬到农村乡镇。为了就近就地为广大乡村劳动者带给快速便捷的服务，我们采用把培训班搬到乡镇，透过乡镇劳动保障所把技能送到农民家门口。

二是把培训班办到企业中去。为了用心推进农民工就业培训工作的，进一步巩固招商引资成果，努力为县工业园企业用工带给服务，我县把就业培训工作的与工业园区企业用工需求紧密结合起来，构成与企业联办培训的机制。

20xx年4月1日，县劳动保障部门组建“企业用工服务办公室”，深入企业调查研究，制订企业招工计划，协助企业招工，协调招工事宜，带给劳动力服务，帮忙企业实行“人性化”管理等工作，为企业就业、培训带给了全方位服务。利用园区企业的场地、设备、技能指导师资，与企业联办农民工技能培训班。20xx年，我们采用上述办法，有效地培训了一批又一批农民工。

（六）保障经费，规定待遇

我县劳动力转移培训的经费来源主要是上级下拨的专项资金和县本级财政安排的配套经费。在整个培训过程中，培训单位不得收学员的培训费用。所有培训费均从上级专项经费和

县财政配备经费中解决。为了巩固我县招商引资的成果，更好地发挥劳动力资源配置在招商引资中的促进作用，县政府对城乡劳动力统筹培训后被县内用工单位吸纳的人员，实行下列优惠办法：

(1) 劳动者全程免费培训和免费介绍职业；

(2) 城乡劳动力统筹就业培训人员培训期满后在本县企业受聘的，前三个月内最低工资每月不得少于350元。并强调提出：用人单位在不低于本地最低工资标准的前提下每月不得少于210元。若所发工资低于每月350元底薪者，其差额部分由政府补贴。

(3) 凡经培训的人员被县内用人单位吸纳后，均给予一年的社保补贴。

(4) 经县领导小组批准后，农民工就业培训中确需开支的其他费用，均由财政负担。

在学员待遇方面，我们规定：所有学员经培训考核合格后，由县就业局统一发放结业证书，同时，也可参加全国通用技能等级考核，获得全国通用的技能等级证书；阳光工程项目培训由县职教中心发给结业证书；学员结业后，由xx县就业局职业介绍所和县级教中心负责全部推荐就业，就业去向以本县工业园区用人单位为主；学员到县外就业，不受限制，来去自由；本县用人单位招工凭结业证可优先得到安置和享受政府规定的其他优惠待遇。

二、我县当前农民工培训存在的主要问题

(一) 有的部门和乡镇对农村劳动力转移培训的好处和作用认识不够，缺乏劳务经济观念和劳动力培训社会化服务观念。没有把农村富余劳动力当作发展农村经济的重要资源来开发，为农民工服务的意识不强；县乡配套投入潜力有限，致使基

层农民工培训远远不能满足现实的需要。

（二）农民要求培训的用心性还不高、主动参与培训的意识还不够强。有的农民存在着“故土难离，不肯走出去；温饱即满，不愿走出去；没有门路，不会走出去；缺少技能，不敢走出去”的落后思想，甘于贫困，甘于落后，缺乏透过培训走出去打工创业的信心和决心，在培训方面舍不得花时间和金钱。

（三）资金的缺乏仍是阻碍当前我县大规模开展农民工就业培训的重要因素。我县对农民工的培训工作从20xx年开始启动，当年投入到培训方面的硬件建设资金及培训经费尽管达38万元，但仍明显不足，大部分经费需透过到省就业局投标解决，县、乡两级因财政紧张很难全部落实解决农民工就业培训配套经费。

（四）劳务输出组织化程度低影响农民工参与技能培训。农民工多数是透过亲带亲、邻带邻、友带友的方式到外地务工，有的甚至是个人盲目瞎找，没有经过系统的择业指导、就业培训，不具备针对性、适应性的劳务输出潜力。而这些人由于组织松散，很难集中开展培训。

（五）技能性培训师资贫乏。改革开放以来，我县具有一技之长的技能人才：如制造业、纺织缝纫业、机械电子业、电气电焊业、计算机软件开发业、养殖畜牧业等方面的大批专业技术人员，因本地工业不发达而纷纷到沿海发达地区创业和参与经济建设，从而给我县农民工技能培训方面留下不少师资难题。

（六）就业培训的“硬件”建设滞后。我县现有培训农民工的场所小、规模小，布局不合理，功能不配套，很难适应城乡统筹就业培训的需求，难以发挥“一站式”全方位培训服务功能。

（七）职业教育滞后。目前我县作为一个拥有百余万人口的大县，无一所高等职业技术学校，中等职业技术学校也仅一家，职业中学、职教中心等机构，目前从事的教育也都是些常规性、课本式的教育模式，其针对性、实用性不强，无法承担大规模农村劳动力转移就业培训任务。

三、关于农民工培训的几点推荐

透过一年多来实践，笔者认为：开展农村劳动力培训工作，务必以提高农村劳动力素质、促进农民增收为目的，以合理配置农村劳动力资源、满足城市和企业用工需求为重点，以内转、外输为基本途径，以就业市场为导向，以带给优质服务为保障，努力构成“政府引导、部门协作、面向市场、服务企业”的农村劳动力转移培训新格局。

进一步强化领导，推进工作。农村劳动力转移培训是一项系统工程，涉及的面广、量大，行业和工种多，仅仅依靠几个职能部门和培训机构是难以完成这项使命的，务必纳入各级党委、政府的工作日程，切实加强领导。要把促进农村剩余劳动力转移，开展职业技能培训纳入国民经济和社会发展的整体目标，坚持把发展劳务经济作为一项产业来抓。要建立部门联席会议制度，研究解决农村劳动力转移培训中的具体问题，并把目标任务层层分解，落实到位。加强督促检查，把农村劳动力转移培训绩效作为相关部门和单位年度考核的重要资料，促进农村劳动力转移培训工作上的质量、上水平。

二是进一步加大宣传，营造氛围。要充分利用广播、电视、报纸等新闻媒体、广告舆论，在全社会营造“打工致富”、“创业光荣”的浓厚氛围。同时，透过典型、示范引导，使广大农民切实认识到“外出打工能挣钱，参加培训挣大钱”，从而使农民树立全新的就业、培训观念，对自身参加培训充满热情、兴趣和职责，提高农民工参加培训的用心性、主动性和投入性。

三是进一步加强网络建设，完善就业培训体系。按照“专业化、制度化、社会化”的要求，加快我县劳动就业培训机构建设，建立以就业培训和公共职业介绍为一体，布局合理、功能完善，综合性相结合的大型培训基地，为农民工带给应对面的服务。按照“六到位”要求（机构职能、人员编制，经费、场地、工作和制度）进一步加强乡镇劳动保障机构建设，充分发挥基层劳动保障机构在农村劳动力培训和就业服务等方面的作用，有条件的乡镇可在行政村配备劳动就业协管员，以便更有利于摸清我县的劳动力资源状况，逐步构成县、乡、村农民工培训三级网络。

四是进一步加大财政投入力度，整合资金资源，落实农民工转移培训专项资金。将阳光工程，工业基金中用于安排企业人才用工培训方面的资金，现根据上级相关要求同级财政安排对农民工实施免费培训的资金一齐整合在一齐，集中使用，便于资金发挥更大的效益。

五是进一步注重实效，提高质量。加强农村劳动力转移培训，要坚持实用、实际、实效的原则，走“教育同市场接轨，培训同市场挂钩”的新路子。在教材开发上，既要讲究规范、统一，又要立足于农民自身的实际和要求，编写一些以卡通式、操作说明式、流程图示等农民一看就懂、一学就会的“乡土”教材。

在培训资料的设置上，既要贴合国家产业政策要求，又要适应农民转移就业的现实需要，多实践操作，少理论学习，确保受训人员学有所获、学有所用，快速掌握一门以上实用技能；在培训方式上，要采取学员分散学与集中学相结合，短期技能培训与长期职业教育相结合，真正做到“以就业指导培训，以培训促进就业”。

六是进一步突出特色，打造品牌。品牌就是形象，就业是无形的资产。要以市场需求为依据，以本地农村劳动力转移特点为基础，用心打造一批具有地方特色的劳务品牌。要按

照“设置一个专业，开发一种资源，建立一个基地，构成一种产业”的工作思路，结合自身的培训优势，主攻1—2个优势专业。要按照“先培训、后就业”的思路和“合格一个、输送一个”的原则，切实把好输出人员品德关、身体关、技术关、文化关，切实做到不培训的不输出、培训不合格的不输出、有劣迹行为的不输出、手续不健全的不输出，逐步树立劳务的品牌形象。

托班工作总结不足之处篇二

2017年11月20日，县卫生局邀请运城市稷山县精神病医院崔杨义教授来我县为全县各乡镇公共卫生服务项目负责人员及村级卫生所公共卫生服务项目服务人员进行了《精神病管理技能知识培训》。崔杨义教授的讲座使我感受颇深，这是我参加工作以来第二次接受精神疾病方面的知识培训，内容提到：机构制度，怎样发现病人，认识过程，怎样规范诊断，诊断注意内容，确诊后报告，纳入管理，随访流程及随访规范，用药指导，肇事肇祸报告等，我从新全面的理解了精神病管理的重要性，作为一名基层的公卫负责人如何规范的为精神病人服务。

为了搞好我乡重性精神病管理工作，会后根据县局的精神要求，于12月23日组织全乡各村卫生所负责人举办了《重性精神病管理工作培训》及《重性精神病知识讲座》。培训由院长主持，公卫科主办。参加培训人员有公卫科全体人员及全乡村卫生所公卫负责人。鉴于乡卫生院工作人员和乡村医生是农村一线的医疗卫生工作者，特别是乡村医生，群体特殊、责任重大，在培训内容上，我院精心安排，结合培训内容组织相关工作人员有针对的对乡村医生进行培训。培训前一天通知村卫生所负责人参会，安排培训议程，讲解由公卫副院长：李海英讲解了《重性精神病发现与诊断》，公卫专职员：贾云飞讲解了《重点讲解了重性精神病随访与指导》，万泉村卫生所负责人：贾哲民讲解了《精神病规范用药》。培训结束由公卫科拟题，大家共同考试，答案就在培训内容里，

不会做题的可查找自己的培训笔记，，目的不在于分数的高低，而是让大家都能够明确精神疾病各管理规范及内容。

通过培训：1、进一步增强了全院职工及全体乡村医生的责任感和使命感，大家纷纷表示认识到了做好自身工作的重要性和现实意义。

2、提高了全乡公共卫生服务项目管理人员对重性精神病相关知识的知晓率也提高了乡村医生的业务水平。培训是乡村医生最急需的、最实用的活动，参加培训的所有人员普遍感到收获很大。

3、促进了乡村医生间的相互交流。通过培训不仅搭建了乡卫生院公卫管理与村卫生所公卫管理的交流平台，也为各村的乡村医生创造了一次交流的机会。

4、为进一步做好乡村医生的培训工作积累了经验，通过培训讲课也是对我们的一次锻炼，不仅提高了我们的语言表达能力，也使业务技能方面有了很大的提升。

总之?通过此次培训，各公卫负责人基本掌握了重性精神病的相关知识?进一步规范了我院重性精神疾病的管理工作，大家纷纷表示这次培训是最简单而又最容易接受并能受董的一次培训，大家在做试卷时，不用查笔记都能把答题做出来，这样的效果使我总结出，不论做每一件事，只要你踏踏实实的去做，有时候没必要非的有多规模，多隆重，结合实际需要，按照自己力所能及的能了认真的去完成，必有良好的成绩。

XXX

2017年11月23日

托班工作总结不足之处篇三

加强教师队伍建设，提高教师的师德和业务水平是提高教师教育教学能力的一条重要途径，更是影响教育质量的关键因素。而校本培训是全面提高教师素质的重要途径，教师成长的一叶方舟。

我校虽然是一所改建学校，教师人数比较少，开学以来，我们仍然做好校本培训工作，下面将我校半年来开展的校本培训工作小结如下：

一、提高认识，制度保障

教师是办学之本，是立校之本，是学校可持续发展的基础。全面推进素质教育，深入进行课程改革，培养具有创新精神和实践能力的学生，必须要有高素质的师资队伍。把校本培训作为加强教师队伍建设的重要手段，通过开展校本培训，提高教师专业化水平。学校领导深知这一点，在暑假筹备开学之际，就将校本培训纳入学校工作之中。非常重视校本培训工作，成立了以园长为组长的校本培训领导小组，加强对校本培训工作的指导和落实。

学校加强了对校本培训过程的管理，做到了培训时间、内容、人员、考评“四落实”，做到了培训者有准备，有笔记，学校有记录和信息反馈记载。每周二和周四是学校校本培训的时间，定内容，定主讲人，。另外，学校还通过多种形式反馈培训工作进展情况，对教师产生激励作用。

二、形式多样，内容丰富

根据学校现况，学校将所有教师编为一个大组，注重加强教师的校本培训工作，多渠道的对教师进行培训，促进教师的专业发展。

1、集中学习。暑期，学校考虑到刚走上工作岗位的青年教师多，开展了为期五天的校本培训。园长、主任分别开设讲座，为青年教师走上讲台以及开学学生教育工作做了充分的思想准备和技术准备，消除了青年教师初上讲台的畏难情绪。

2、自主学习。根据学校推荐和要求，本学期教师们阅读了《高效课堂探究》等相关教育教学论著并交流了读后感，在青年教师的自主学习中，大家的理论实践水平都得到了进一步的提高。“读书贵在自觉和坚持”这是学校对青年教师的期望。为了让青年教师提升素养，学校安排青年教师练习教师基本功，每天练习粉笔字，并且批改。一学期下来，老师们的字大有长进。

3、课堂实地培训。幼儿园刚工作的青年教师多，本学期更多地将培训地点设在课堂，一边教学，一边研讨。学校制定了具体的听评课计划，每一个教师都上课，其余教师不分学科相互听课。结合课堂实践讲理论，将新课程的理念通过课堂直观地表现出来，让课堂变成一个学习与交流的场所。教师们积极准备，从学校的实际出发，关注学生学习习惯培养。课堂上呈现出浓厚的学习状态，学生表现积极。

4、沙龙研讨。学校组织教师开展教学专题研讨。确定主题，事先准备，每人发言，畅谈自己的收获、经验与困惑，通过这些研讨，让教师们增强教科研意识，提高教科研水平。

5、师徒结对。对新教师的培养，学校采取了“拜师结对”的形式，扩展了师徒带教的内容，赋予这传统的形式以新的校本培训内容。在课堂教学方面，老教师是师傅，在网络教研等方面，青年教师是师傅。在教科研培训中，师徒共同承担同一科研课题，在研究过程中，相互合作，共同受益与提高。

6、走出去，请进来。“他山之石，可以攻玉”，幼儿园十分重视教师多渠道学习，安排教师走出校门外出学习，并且填写学习记录，与学校老师交流分享；同时，我们也聘请专家走

进校园，为老师们“传经送宝”。今后在这方面我们将投入更多，为教师打开学习的大门。

三、教师取得教学成果

在每一位教师的努力之下，取得了一些成绩：幼儿园的徐晓艳教师参加渭城区“电教化”赛课录制活动。

XXX

x月

托班工作总结不足之处篇四

本班现有托儿20名，女孩8名，男孩12名年龄在两岁两个月至三岁之间。其中新入园的有7名，年龄在两岁半左右。通过家访，了解到新入园的幼儿基本上从未上过幼儿园，并且在家由祖辈或保姆专人带着，所以入园会有分离焦虑的种种表现。

幼儿发展情况：

经过一学年的学习与培养，班里的幼儿大部分在自理能力方面有了较大的进步，可以独立的进行进餐，午睡，区教活动等，幼儿的集体意识有所增加，孩子们的身心都到了相应的发展。

a□健康领域：

主要目标：

- 1、在日常生活中幼儿学会安静的用餐，纠正不正确的餐具使用方法，提高幼儿的自理能力，学习穿脱外裤，上衣。

2、学会一步一步上、下楼梯，学习简单的队列，快，慢跑，钻，爬，跳等，提高幼儿的协调能力。

3、建立初步的自我保护意识，知道什么是危险，哪些东西不能摸、不能玩，哪些事情不能做。

4、能够独立入厕、入睡。

措施：

1、在活动区为幼儿创设动手操作的玩具，练习小手肌肉的抓握能力。

2、通过娃娃家的活动，学习正确使用小勺。

3、通过学习模仿操《小青蛙》，引导幼儿跟随教师做一些简单的模仿动作。

4、通过户外活动，教幼儿初步学习自然协调的快慢跑和跳跃，钻爬的能力。

5、通过看图说话和户外活动培养幼儿初步的自我保护意识。

b□语言领域

主要目标：

1、能听懂成人的问话和提示，做出相应的反应。喜欢模仿成人说话，个别幼儿能提出简单问题。

2、能够集中注意力听故事或儿歌，能够理解故事内容，会说短小儿歌、唱短歌，愿意表演和模仿。

3、掌握一些日常所需的名词、动词，形容词，学习完整的表述表达自己的意愿。

4、学会翻看图书，并珍惜图书。

措施：

1、为幼儿创设和谐的气氛通过一日生活的各个环节，引导幼儿愿意与老师、同伴交往，能听懂简单的指令和要求。

2、通过一日的各种活动，训练幼儿口语表达能力，聆听故事，让幼儿模仿其中的话语。

3、教幼儿学说简单的儿歌。进行发音练习，初步掌握简单的名词、动词。

4、通过区域活动为幼儿提供交流和表现自己的机会和条件，创设机会让幼儿自由表达。

c□科学领域

主要目标：

1、认识四季的一些明显的特征，掌握宜，两种。

2、原意接触大自然，喜爱小动物，爱护花草。不乱扔手中的东西，初步建立环保意识。

3、感知声音的不同，愿意自己敲击物体感知声音的乐趣，学习简单的打击乐。

4、多角度渗透数的概念。

措施：

1、通过主题活动《金色的秋天》认识季节的特点。

2、户外活动中认识大自然，感受大自然。

3、通过认识打击乐器，感受音乐的魅力。

d 社会领域

主要目标：

1、克服和家人分离的焦虑心情，每天坚持来园，喜欢本班老师和小朋友。

2、能区别周围的人，正确的称呼周围的成人，叫出小朋友的名字。

3、在活动中渗透双语，幼儿学习英语。

措施：

1、在成人的提醒下能使用礼貌用语：老师好、再见、谢谢、对不起。在来离园和一日生活各个环节中，引导幼儿学习使用：“您好”、“谢谢”、“再见”等简单的礼貌用语，并掌握简单的英语对话。

2、多组织一些幼儿与教师交流的活动，让幼儿尽早熟悉周围的环境调整好情绪。

3、在活动区中，引导幼儿学习简单的交往技能，体验与伙伴分享的快乐。

e 艺术领域

主要目标：

1、引导幼儿认识红、黄、蓝三原色的基础上，丰富色彩的认识，培养他们对色彩的兴趣，初步学会使用绘画工具和材料，学习欣赏幼儿作品。

2、初步培养幼儿对音乐的兴趣，能用自己喜欢的方式积极地运用肢体语言进行大胆表现。

措施：

1、通过教育教学和区域活动进行学习，进行美术的多样性的活动。

2、利用环节、音乐活动让幼儿随时感受音乐，学习欣赏简短的乐曲。

九月：

1、做好新生入园的稳定工作，做好第一次的家访工作。

2、召开班级的家长会。

3、结合教师节，开展一系列的活动。

4、举行半日活动开放，主要以亲子活动为主。

十月：

1、逐步建立一日常规，过度环节播放音乐，使幼儿逐步建立常规意识，组织教师观摩活动。

2、开展主题活动《金色的秋天》。

3、加强体能训练，增强幼儿体质，幼儿做操比赛。

十一月：

1、教师互相观摩学习。

2、创设美工区，丰富活动区材料，引导幼儿进行动绘画活动。

3、加强幼儿常规培养，教师尽量用常用英语提示幼儿按一日常规要求去做。

4、感受西方多元文化：复活节活动。

十二月：

1、初步感知冬季特征。

2、组织好新年联欢会。

3、冬季加强户外活动量，增强幼儿体质，预防冬季流行性感冒的发生。

4、随主题内容及时更换主题墙壁，体现季节特征。

一月：

1、教师学期工作总结，做好自评工作。

2、布置假期的各项工作。

托班工作总结不足之处篇五

一、班况分析：

新年过去了，我们迎来了小班的第二学期。现如今，我们班幼儿29名，其中一名新生经过两周的学习生活情绪基本已稳定。原来的幼儿在经过一学期在园的生活和学习之后，都愿意上幼儿园，同时能积极参与老师组织的各项活动；在生活自理方面养成了良好的习惯，会自己动手吃饭，并注意将餐具轻轻放，午睡时在教师的帮助下，能穿脱衣服；在学习游戏方面也形成了一定的常规。

上课时，能安静坐下来，举手回答问题，积极动脑；游戏时能听教师的指示进行游戏，主动参与活动；但是，还有不足之处需要我们不断完善。孩子们很喜欢参加体育活动，做游戏。但毕竟还是小班幼儿，同伴之间由于年龄的差异和能力的强弱，所以自控能力较差，卫生习惯也不好，争抢东西现象时有发生。幼儿在上课时插嘴现象也比较严重，针对幼儿各方面的表现，制定新的教育教学目标，促进幼儿的全面发展。

二、工作计划：

对幼儿进行常规教育和生活习惯的培养，努力丰富幼儿的一日生活，把五大领域有机结合起来，并融入日常生活，以各种教育手段和教育方法，激发幼儿的学习兴趣和求知欲望，培养幼儿的语言表达能力，形成良好的班级常规和卫生习惯。

对年龄较小的幼儿进行特别的爱护，尽多的给他们鼓励和帮助，帮助他们树立自信心，结合其特长给予其适量的指导，坚持保教结合，做到教中有保、保中有教。重视开展区角活动，把区角活动融入到幼儿的生活中；重视幼儿的常规教育，细致耐心的做好个别幼儿工作。培养幼儿独立性和社会适应能力，发现每位幼儿的特长，并给予适应的指导。开展各类游戏，让幼儿能适应幼儿园的环境、班集体生活，建立起良好的生活、学习常规，喜欢上幼儿园。

三、发展目标：

(一)健康领域：

- 1、适应幼儿园的集体生活，巩固独立进餐和入厕的习惯，能自己穿脱衣、裤；学习坐、站、行的正确姿势。
- 2、了解简单的保健卫生知识，认识五官及主要功能，懂得并学习保护；乐于接受疾病预防和治疗，懂得健康的重要性。

- 3、爱吃多种食物，养成主动喝水的习惯。
- 4、知道并学习避开日常生活中的电、火、车辆等不安全因素。
- 5、愉快参加体育活动，发展走、跑、跳、钻、爬等动作。

(二) 语言领域：

- 1、学习注意倾听，理解日常用语；继续学习用普通话，能用简单的语言回答别人的问题，表达自己的愿望和需要；听懂日常用语并能按语言调节自己的行为。
- 2、喜欢念儿歌、听故事、看表演、看图书，并乐意表达自己的感受。
- 3、继续学说普通话，学习完整地表达自己的要求。
- 4、在语言活动中学会大声表述，在日常活动中不叫喊。

(三) 社会领域：

- 1、在成人启发下学习关注他人的情绪并做出安慰、关心、助人等简单行为。乐意招呼熟悉的人，学习有礼貌地求助和感谢他人的帮助。
- 2、喜欢和同伴一起游戏，学习分享、等待和交流，体验与教师、同伴共处的快乐。
- 3、逐渐接受老师的建议和指示，巩固幼儿的良好习惯，知道遵守集体生活中的基本规则。
- 4、观察周围生活环境极其变化，能接触新鲜的事物。
- 5、喜欢参与各种节日活动，体验节日快乐的氛围。

(四) 科学领域：

- 1、喜欢操作、摆弄，能坚持较长时间，尝试提问和表达自己的所见所闻。
- 2、乐意用多种感官感知周围的物品、现象，感知事物的特征，学习进一步的分类、比较。
- 3、引导幼儿在熟悉的生活中形成初步的数概念。
- 4、亲近大自然、喜欢并学习爱护周围的动植物。

(五) 艺术领域：

- 1、在成人的引导下，能注意和亲近周围环境中熟悉的树木花草、小动物、交通工具等美的事物，并产生愉悦的情绪。
- 2、喜欢听音乐和观看美术作品，能借助动作、表情、语言等表达对艺术作品的感受。
- 3、尝试用自己喜欢的颜色、材料工具进行美术活动，学习用画、折、搭、剪、贴、撕、揉、捏等技巧，只有大胆的表现熟悉物体的粗略特征。
- 4、学习用正确、自然的声唱歌，告诉难受音乐的旋律、节奏和情绪。

四、具体措施：

(一) 健康领域：

- 1、组织各种户外活动、体育游戏等培养幼儿对活动兴趣，动作的协调性；灵活性和初步发展幼儿的基本动作，增强其体质。
- 2、在组织一日活动中保证幼儿每天二小时的户外活动的时间，

为幼儿提供多种运动器具、自制玩具，引导幼儿会玩、爱玩。

3、注重平时的观察，发展和提高幼儿跑，跳，投掷，平衡，钻爬等一些基本技能。

4、通过各种体育游戏逐步增强幼儿身体的适应能力。

(二) 语言领域：

1、培养幼儿能坚持说普通话，并使用正确的普通话，通过个别谈话，自由活动，指导个别幼儿进行一些听说练习。

2、通过教学活动，区角活动培养幼儿安静地听同伴说话，不随便插话，养成在集体活动中倾听别人讲话的习惯。

3、各个教学活动中，注重个体差异，让每个幼儿都有机会在集体面前讲话。

4、鼓励幼儿能较大方地在众人、集体面前表达自己的意思。

(三) 社会领域：

1、利用节假日让幼儿感受、观察成人劳动的辛苦并学会尊重成人的劳动，学会帮助成人做一些力所能及的事，学会关心成人。

2、尽量多与大、中班幼儿联谊，培养他们与不同年龄孩子的相处。

(四) 科学领域：

1、知道春、夏季节的名称及一些显著特征，初步了解季节与人们的生活关系。

2、利用散步春游等活动初步让幼儿学习使用感官感知季节的

变化，引起幼儿观察的兴趣。

3、选择适合小班幼儿的活动内容，引导幼儿积极地投入活动，初步探索观察简单的科学现象。

4、通过各种活动和智力游戏、角色游戏等开发幼儿智力，促进幼儿创造力的发展。

(五) 艺术领域：

1、利用各种绘画手段与方法培养幼儿对绘画的兴趣，初步学习用印章、棉签、手指、油画棒、水粉颜料等作画。

2、用橡皮泥、剪刀、胶棒等材料进行制作，提高用手操作的灵活性，发展手眼协调能力。

3、学习粘贴、撕纸和简单的折纸技能，用搓、团、压等技能塑造简单的物体。

4、通过音乐活动，让幼儿学会用正确的姿势，自然的声音一句一句地唱。

5、利用游戏，区角游戏培养幼儿能按音乐的节奏做出简单动作和模仿动作，学会简单的舞蹈。

6、通过各类游戏活动与教学活动鼓励幼儿大胆表现自己。

五、日常生活：

1、为每位幼儿提供表现自己优点和获得成功的机会，增强自信心和自尊心。

2、引导幼儿认识、体验并理解基本的社会行为规则，学习自律和尊重他人。3、充分利用家庭、幼儿园，带领幼儿参观、郊游、游戏，使幼儿了解自己的家庭住址、家庭成员的关系

和工作、产生爱爸爸妈妈、爱幼儿园、爱老师、爱同伴的情感。

4、丰富和正确使用礼貌用语：你好、再见、谢谢、不客气等。

5、通过教师提醒和教育，培养幼儿爱清洁、讲卫生的良好习惯。

六、家长工作：

1、认真填写《宝宝成才记录》，并通过家访、电话联系或家校路路通等方式向家长反映孩子的变化和异常，了解家长的教育方式，寻找原因，共同探讨孩子的教育方法，并达成共识。

2、利用孩子接送的时间，与家长进行面对面地交流，真实反映孩子在园情况，了解孩子在家情况，争取家长的支持和理解，从而在教育孩子方面达成共识。

3、出好《家长园地》，让家长及时了解幼儿园的活动安排、孩子在园情况、成功育儿经验、本班孩子的成长摘记等，增强家长的参与意识，提高了可看性，发挥横向互动作用，使《家长园地》成为教师和家长之间沟通的桥梁。

4、推荐家长加入家委会，成为家委会成员。

七、每月工作安排：

二、三月份：

1、做好开学幼儿报名、收费工作，建立正常的教育教学工作。

2、加强幼儿常规教育和安全教育。

3、更新《家长园地》，布置活动室环境。

4、认真制定各类计划并及时上传。

四月份：

1、结合主题，组织幼儿踏青。

2、做好环境布置工作。

3、认真对待中心来园调研。

4、更换区域活动材料，提供半成品和废品。

5、举行幼儿韵律操比赛。

五月份：

1、举行庆六一

亲子运动会。

2、常规调研。

3、做好幼儿六一体检工作。

4、继续做好幼儿一日常规管理活动。

六月份：

1、欢庆六一，举行幼儿文明礼仪儿歌朗诵比赛。

2、做好夏季卫生保健工作，预防肠道疾病等。

3、做好学期结束工作。

托班工作总结不足之处篇六

期末回首，透视本月工作的点点滴滴。虽然只是短暂的一个学期，我们却认真履行自己的职责。这最后一个月里洒满了我们辛勤付出的汗水，闪耀着我们努力工作的成果，更折射出我们对自己成败得失的反思和总结。

在大一的前半年，很遗憾的没有进入自律部。在大一的后半年，就暗暗下定决心要进入自律部。毅然就参加了几十人竞选，最后一路过关斩将，才进入了自律部。短暂的半年很快就过去了，给我留下许多美好回忆，还有一些宝贵的工作经验，这些将是我人生路上珍贵的宝藏。

刚进入部门的时候，对里面的一些工作还是感到蛮有新鲜感的。对部门里面的一些常规工作还是蛮有兴趣的，例如早上检查早操，晚上检查晚归啊。但还包括一系列的其他工作啊，帮助信息系学生会其他部门完成一些工作，积极配合完成组织上交给我们的任务，保质保量的完成主席团交给我们的活动。

对于早上查早操，六点就得起床，而且要一个一个寝室的叫他们起床。其实回想起来还是蛮有趣的，而且也是蛮佩服陈敦伟部长，他已经是大二的人，早上完全可以休息的，但他还是依然坚持早上起来给我们带队。

晚上查晚归的时候，每次到了晚上9点50分就会准时的出现在我们面前，给我们做好榜样。每次我们抱怨这些常规工作的时候，他只是用自己憨厚的笑容来回答我们。其实他在部门的一些工作中付出了蛮多的，其中的一些挫折和压力，都是他自己默默的承受着，从来不向我们抱怨半句。使我明白，一些领导者，承担的东西实在是太多了，而且要自己做好榜样，下属才会努力完成工作。

我们部门工作范围之广，难度系数还是蛮大的。我们不怕，

我们有一位工作能力较强的王胖子部长，所以我们戏称只有主席团的事我们没做过，其他所以部门的事我们都做过。每次做完常规工作的时候，王部长都会总结半个小时，特佩服他的口才，而且说的句句在理，一些时候还给我们总结每次工作中存在的漏洞和失误，并且给我们想想办法怎样解决这些问题的。而不是像某些领导只会指挥和挑刺，每次活动他都会身体力行的。

其实一些篮球赛，维持会场纪律的，还有一些大型的活动和晚会都有我们的身影。

努力了半年，和他们共事了半年，现在的离开，还是有丝丝的不舍。在这里我学到了好多，该锻炼的也锻炼了，不该锻炼的我也锻炼了，我会继续努力的。

托班工作总结不足之处篇七

本人xxx自20xx年8月参加工作至今,已经两年了,通过自己的不断努力工作和刻苦学习我的专业技术有了长足的进步.在这2年的锻炼中,我从同行工程师、工人师傅们那学到了丰富的园林绿化施工、工程管理经验,特别是工人师傅们的现场经验、技术绝活及他们对工作的敬业精神和鼓励感染着我。同时自己加强了自身的不断学习□xx年12月取得了全国统一的造价员资格□xx年通过了北京市土建工长的考试,丰富了自己的土建知识,并取得了证书。对我今后的发展终身受益,使自己在业务水平方面每年都有较大的提高。

1.1 施工计划,我参与了屋顶绿化和庭前小院工程的施工,山水文园一期工程共九栋六层建筑,室外大墙已经装修完毕,并且大部分为玻璃装饰或者落地窗,所以无法用卷扬机工作,否则会造成不必要的麻烦,所以全部用人工将材料运送到屋顶。增加了成本,所以在以后的工作中结合现场的实际情况和工期进度,做好合理的施工安排是非常必要的。

1.2施工工艺，屋顶的现场情况是与室内地坪相差60公分，当然防水的上卷高度也符合做屋顶花园的要求。但是屋顶花园的草坪、花卉的面积多些，如果全部铺轻介质没有必要，并且会提高造价成本，所以我们通过研究，制定了一个符合实际情况和降低造价成本的施工方案。首先在整个屋顶平面和立面铺设隔根层，立面上卷高度要超过种植轻基质平面5公分，然后在隔根层上铺设30公分高的轻质陶粒砖，其中种植灌木和小乔木的位置下方不铺设保证足够的土壤厚度，另外有需要修筑园路或汀步的地方要砌到相应高度，保证面层比种植面稍高。然后再在陶粒砖基础上铺设硬质塑料排水板，再在排水板上粘贴无纺布作为过滤层，防止轻基质流失。最后再铺设轻基质，铺设完成后浇水让轻基质下沉，整平再种植。

1.3轻基质，轻基质是我公司自行研制的xxxxx基质，它的特点质量轻、蓄水能力强、土质肥沃等优点，主要配制有蛭石、壤土、松树有机质（锯末、松叶、树皮等）、膨化鸡粪等按照1:1:2.5:0.5比例进行配制。

1.4在郟城小区的屋顶绿化工程□d1-d8的楼层是由日本著名设计师设计，屋顶为云式波浪式屋顶，远看就像飘在空中的云彩，可是屋顶的坡面达70度，对屋顶绿化施工造成了不小的难度，为此我们向甲方建议，在屋顶施工时坡度较大处预留与地面平行的多排钢筋，高300，行距1000，间距800.。然后用排水板拦挡基质，其余做法基本相同。

2.1基础墙的拆除、破碎、粘钢加固

在xxxxx工程中，有一项是下沉小院单项工程，小区为回迁房改造工程，要在a户型和d户型做下沉小院，须用水钻拆除地下室的部分基础墙，然后用液压钳对钢筋混凝土进行破碎，为确保结构的承重问题必须要对拆除的基础墙进行粘钢加固，首先将水钻拆除面剔凿、打磨平整，在打孔、植化学锚栓，然后用丙酮擦出粉末，待干后用石英砂环氧树脂砂浆填补有较大缺口的平面，接下来将裁好的钢板粘接面打磨去锈，再

用jn建筑结构胶粘接，涂抹均匀，切忌空鼓现象。

时间一晃而过，转眼间试用期已接近尾声。这是我人生中弥足珍贵的经历，也给我留下了精彩而美好的回忆。在这段时间里各位同事和领导给予了我足够的宽容、支持和帮助，让我充分感受到了领导们“海纳百川”的胸襟，感受到了作为广告人“不经历风雨，怎能见彩虹”的豪气，也体会到了重庆广告从业人员作为拓荒者的艰难和坚定(就目前国内广告业而言，我认为重庆广告业尚在发展阶段并且起步较晚)。在对各位同事和领导肃然起敬的同时，也为我有机会成为今天广告的一份子而惊喜万分。

托班工作总结不足之处篇八

1、 日常来访招待

2、 商务宴请接待：

1、 一般业务会谈

2、 合作洽谈会议

会谈前准备好领导需要的会谈资料，尽可能详细，随身备好领带名片

提前检查会议室的安排布置，通风设备，电源设备，供水设备等

做好会谈人员的接待工作，如接待人员安排，联系方式，接待车牌号等

会谈进行时，做好会议记录，会议结束后，拟写会议纪要及报道，督促会议决议的完成实施。若要更改会议地点，应提前确认好各个场地设施的布置及设备情况了，出会议室时迅

速关好门，在领导左前方引导领导去下一个会议地点(或参观地点)

3、 重要会议

做好会议接待工作：包括会议接待计划及财务清单的拟写，行程的安排，酒店饭店的预定，预计可能的突发状况的应急预案，检查工作细目表等，计划制定后提前与参会人员沟通核实，确定行程计划的安排。(补充细节) 会议资料的准备(补充资料) 会后工作(补充资料)

1、 与领导工作相关信息的收集。了解领导所在进行的工作，尽可能全面的为领导的工作提供及时有效的信息资料(如科技能源，项目申报等方面的最新信息)

2、 与商务接待及日常工作相关的信息收集。

商务接待方面：收集包括食住行等方面的信息，尽可能全面。

日常工作方面：如通讯录，公司相关资料等(如公司财务申请报销流程)

包括卫生整理，工作汇报等 五、提醒备忘事宜

如接待外宾是，提前告知各国风俗习惯。

托班工作总结不足之处篇九

时间过得真快，一转眼20__年又即将结束，结合这一年学生的学习和本人的教学情况，特做总结如下：

一、加强自身的理论学习，做好学生的思想教育

在课堂教学中寻找知识性和思想性的有机结合点，让学生在

不知不觉中受到感染熏陶，使学生无论在思想上还是其它方面，根据不同的途径受到爱国主义教育，使他们热爱社会主义，热爱中国共产党。利用每周一的班会时间，常学习《学生守则》及《学生日常行为规范》，使他们懂得作为一名中学生应该怎样做，自己有一个勤恳正确的学习态度。

二、教学方面

在教学中，努力实现素质教育，实行课改无论上什么课，让学生自主学习，把主动权交给学生，让学生在乐中学。

1、学生有了问的权利：课始，学生在预习的基础上质疑；课尾，学生回顾学习过程反思，反思自己学到了什么。

2、学生有了读的时间：学生多读，读好书，学生可以利用大量的时间去读，学生自读自悟才能学到知识。

3、学生有了讲的时间：教师精讲后学生主动表达自己的认识，感想，还可以小组讨论，每个学生都有讲的机会。

4、学生有了写的时间：在课中学生可以把课外训练或作业搬到课内，实践证明把写的训练落实在课堂，学生课内写，教师指导端正写的态度，提高写的训练能力。这种方法通过实践较好。

5、转化后进生，加强优、差生的辅导，在教学中，教师用爱心和行动积极转化后进生，对待他们和优等生一样一视同仁，不偏不倚，积极家访与家长一起配合教育好差等生，利用自己的休息时间为他们补课。使后进生觉得自己真正是班中的一员。

三、纪律方面

抓好纪律，教学中，采用权利下放的制度，“班主任”轮流做

“班长轮流当”，让每个学生都感觉到自己有责任和义务管好自己的班级体。

四、其它方面

教师为人师表，言传身教。在语言和行动为学生起了表率作用，在出勤、卫生方面做出好榜样。半年来，所教班无一人违规违纪，班级多次被评为卫生优胜班和纪律优胜班。

总之，一年以来无论在思想政治工作方面，还是在学习及班级管理方面，我们班都较好的完成了任务。受到了领导和社会的一致好评。今后我将再接再厉，争取取得更好的成绩。

托班工作总结不足之处篇十

进入公司三个月了，这段时间是在不断地融合和循序渐进的工作中度过的。行政部作为一个重要的执行部门，在工作中取得了哪些业绩，出现了哪些疏漏和失误，都值得好好总结，以便下次提升能力，改进问题。现将具体个人工作总结报告如下：

一、主要业绩及完成的工作任务

1、人力的日常工作实行了一些新进员工的考核方案，效果很不错，对于今后职能部门的人员选用提供了一些考核标准的雏形；为已满试用期并通过考核的新进人员都已办理了转正的相关手续，并无耽误月底工资的结算；积极开展招聘工作，在“宁缺毋滥”的原则下，相对减小了一部分用人需求，并将在后期继续对试用员工进行跟踪考评。

2、行政的日常工作完成了公司安排的员工活动，从选地点、通知人员、预算费用等一直到最后的实行都基本保证了活动的有序进行；对于日常的行政支出和车辆气油费报销做了相应的电子档案记录，更方便了以后对这方面的经费管理和控制；

中秋节发放礼品的名单也都统计核实无误;积极妥善处理各部门日常出现的各类问题。

二、需要改进和不足的地方

要懂得区分事情的轻重缓急，这样做事才会更有条理;在审核报销费用的时候还需更加谨慎和仔细，杜绝粗心大意;在组织安排员工活动的时候经验很匮乏，总结这次活动中的不足，积累自身的工作经验。