

2023年复工工作计划 康复工作计划(通用5篇)

当我们有一个明确的目标时，我们可以更好地了解自己想要达到的结果，并为之制定相应的计划。计划怎么写才能发挥它最大的作用呢？以下是小编收集整理的工作计划书范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。

复工工作计划 康复工作计划篇一

以邓小平理论、“三个代表”重要思想和科学发展观为指导，着眼于残疾人的康复需求，全面提高残疾人康复服务质量和面，确保20xx年残疾人“人人享有康复服务”目标的实现。

通过开展创建全市残疾人社区康复示范村工作，完善以“政府主导、部门配合、社会参与、资源整合、协同推进”的残疾人康复工作机制，丰富服务内容，提高康复服务质量和水平，不断扩大残疾人康复受益面。到20xx年九月底，全面实现全省康复示范村创建目标。

(一)加强残疾人社区康复组织网络、技术指导网络和康复服务网络建设。村委会成立相应领导组织，设立康复办公室。村配备残疾人社区康复协调员，负责组织、协调残疾人社区康复工作；市有关部门成立相应专家组技术指导中心，我村依托卫生资源，设立康复室，配备社区康复指导员和康复员，负责残疾人社区康复技术指导、人员培训、知识普及、咨询转介等康复服务。

(二)开展残疾人康复需求调查，建立康复档案，开展残疾人康复服务。康复协调员、康复员要入户进行残疾筛查、摸清底数、登记造册，进行功能评定并制定康复训练方案(残疾人康复需求筛查不低于辖区人口总数的2%)；为残疾人建立康复

服务档案(建档率不低于85%)，根据残疾人的康复需求，开展康复服务，做好工作记录，动态掌握康复需求与服务情况。

(三)做好残疾人康复管理人员和康复技术人员的培训。根据康复办公室制定培训内容，对基层康复管理人员每年应接受不少于40学时的培训;对康复技术人员、康复指导员每年不少于70学时的培训;对康复员每年不少于50学时的培训，考核合格后方能上岗。

(四)康复服务质量控制。对各类残疾人进行早期筛查、诊断并提供康复服务;白内障致盲患者手术率达90%;低视力者助视验配率达到30%;盲人定向行走训练率达80%;协助聋儿家长进行听力语言康复训练，聋儿康复训练率达到70%;智力残疾儿童训练率达到80%;成人智力残疾人康复训练率达到50%;肢体残疾人康复训练率80%;需装配假肢的肢体残疾人假肢装配率达到80%;精神病患者服药率达到90%，监护率达到90%;病情稳定的精神病患者参与社会率达到50%;孤独症儿童康复训练率达到90%;残疾人基本辅助器具配置达到90%;为残疾人及亲友举办知识讲座，开展康复咨询活动，发放普及读物，传授残疾预防和康复训练方法，残疾人及亲友知识知晓率不低于90%;对社区不能提供康复服务的残疾人转介到上级医疗机构或专门康复机构，根据残疾人在功能训练、无障碍环境改造及参与社会生活等方面的需求，联系有关部门和单位，提供有效的转介服务;残疾人及亲属对康复服务满意率不低于80%。

(五)加大宣传力度，提高康复意识。充分利用电视台、今日宁国报社、发放宣传资料、张贴公开栏等多种形式广泛宣传残疾人社区康复的重要性;深入基层、深入残疾人宣传康复知识，传授训练方法;动员社会力量，整合社会资源，使残疾人社区康复工作得到社会的广泛参与。

(六)落实康复经费。按照辖区人口人均0.20元标准安排社区康复工作经费，并全部用于社区康复相关工作。

(七)制定各项康复救助政策。制定优惠政策，保障农村残疾人参加农村新型合作医疗，扶助贫困残疾人得到康复服务，并将残疾人社区康复纳入全市经济、社会发展规划、区域卫生规划和新农村建设规划。

复工工作计划 康复工作计划篇二

20xx年，在金融危机重创全球经济、钢铁产能过剩矛盾进一步加剧的严峻形势下，公司上下坚定信心，团结奋进，在求生存、谋发展的道路上迈出了坚实的步伐。全力以赴降本增效，应对危机、抗御风险的能力不断增强；质量整顿初见成效，管理创新稳步推进；突出销研产结合，产品开发加速提质增量；公司实现了稳健经营，员工利益得到了充分保障。

20xx年，是公司实施“精品+差异化”战略的关键之年。公司确定的明年工作方针是：以效益为主线，励精图治、精细管理、提质增效，全面提升经营水平，快速形成企业竞争新优势。为此，将突出抓好技术创新、管理创新等方面的工作。

公司将加大产品研发推广力度，快速开拓高端市场，逐步形成差异化竞争优势。建立全新的品种钢销研产一体化模式，坚定不移地走产品的高端路线，加快实施精品战略，实现品种结构优化升级。大力提升产品研发能力，进一步深化与高校、科研院所和客户的合作开发，利用安米公司的技术支持、管理指导，加大关键性、战略性技术的消化吸收和自主创新力度，形成“开发一代，生产一代，预研一代”的产品研发体系。大幅提高品种钢比例，全年品种钢销量达到202.7万吨，通过结构调整及品种钢提质提价实现增效4.05亿元。

公司将强化质量管理，通过管理创新，全面提升生产经营水平，进一步增强企业竞争实力。

1、在认真总结试点经验的基础上，在主体生产单位全面推行以作业长制为中心、以计划值为目标、以设备点检定修制为

重点、以标准化作业为准绳、以自主管理为基础的“五制配套”的基层管理模式，实现重心下移，提高市场响应速度和基层运营效率。

2、坚持效益、用户导向，应用战略地图等工具，加大推进对标、六西格玛□6s管理□erp管理和卓越绩效管理执行力度，持续创新工作方式、改进组织绩效。三是适应战略转型，将执行力提升到决定企业生存发展的高度，构建强执行力的组织架构和制度体系。

公司在20xx年的生产工作中，将坚持系统攻关挖潜，持续推进精益生产，实现生产经营运行质量的全面提高。合理确定配料结构和堆取料工艺，力争降低配煤配矿成本***亿元。深入开展对标管理，瞄准先进找差距、找潜力、找措施、找办法，力争综合焦比、钢铁料消耗、吨钢综合能耗、成材率等主要经济技术指标优化增效***亿元。

复工工作计划 康复工作计划篇三

1、搭建集团公司财务组织架构，明确岗位及职责。

岗位职责：

财务部长：对公司的财务管理负全面责任，拟定筹资，投资方案，编制财务预算。

会计主管：记录经济业务，组织会计核算；登记帐簿；对帐，结帐；编制财务报表。

出纳：负责现金收讫，登记日记帐等。

库管员：管理财产物资，及时提供购销存情况。

2、健全和完善财务制度。

在原有财务制度的基础上，根据集团公司财务核算的新要求，进一步健全和完善财务管理制度，严格财务人员核算管理，制定完善内部财务规章制度，使会计工作有一个更加规范、完善的制度环境。

3、规范建立财务档案，提高档案管理质量。

收集整理好以前财务档案，进行合理分类，整齐化一，归档存查，确保会计核算资料的完整性、严密性，以便核查方便。

1、稳定增强财务队伍。对现有财务从业人员进行业务考核，坚持“试用”观念，坚持选拔引纳优秀的会计人员加入财务队伍，实行优胜劣汰，增强公司财务队伍的实力，为全公司的经营稳定打牢基础。

2、加强理论培训，增强财务的宏观经济管理意识。使财务人员从仅仅应付日常业务的工作状态得到改变，充分认识财务工作的连续性、复杂性，培养超前意识。

利用好电脑系统，开展网上数据报送，归集和整理会计数据，增强会计数据传递的时效性和准确性。有条件时，首先实现电算化与手工记账同时进行，逐步实现计算机替代手工记账的财务管理模式，解决会计手工核算中的记账不规范和大量重复劳动极易产生的错记、漏计、错算等错误。大量的信息可以准确、及时的记录、汇总、分析、传送，从而使得这些信息快速地转变为能够预测前景的数据，提高会计核算的质量，使公司会计核算工作更加正规化、科学化，现代化。

财务部将严格遵守财经法律、法规和国家统一会计制度，遵守职业道德，树立良好的职业品质，严谨工作作风，严守工作纪律，坚持原则，秉公办事，当好家理好财，努力提高工作效率和工作质量。全面、细致、及时地为公司及相关部门提供翔实信息，为领导决策提供可靠依据，当好领导的参谋。积极为公司发展献计献策。

- 1、深入研究税收政策，合理避税增效益。新的一年，引导财务人员加强税收政策法规的研究和学习，加强与税务部门各项工作的联系和协调，通过合理避税为公司增加效益。
- 2、搞好成本核算，合理调度资金完成年度预算。适应新形势，进一步加强流动资金分析和管理，为公司谋求最大利益。
- 3、搞好固定资产管理。凡是资产都应该为企业带来效益。加强闲置资产、报废资产处置工作，努力提高资产利润率。

复工工作计划 康复工作计划篇四

作为一位新员工，本人通过对此业务的接触，使我对公司的业务有了更好地了解，但距离还差得很远。这对于业务员来讲是一大缺陷，希望公司以后有时间能定期为新员工组织学习和培训，以便于工作起来更加得心应手。

- 1、在第一季度，以业务学习为主，由于我们公司正值开张期间，部门的计划制定还未完成，节后还会处于一个市场低潮期，我会充分利用这段时间补充相关业务知识和规章制度，与公司人员充分认识合作；通过到周边镇区工业园实地扫盘，以期找到新的盘源和了解镇区工业厂房情况；通过上网，电话，陌生人拜访多种方式联系客户，加紧联络客户感情，以期组成一个强大的客户群体。
- 2、在第二季度的时候，公司已正式走上轨道，工业厂房市场会迎来一个小小的高峰期，在对业务有了一定了解熟悉得情况下，我会努力争取尽快开单，从而正式转正成为我们公司的员工。并与朱、郭两经理一起培训新加入的员工，让厂房部早日成长起来。
- 3、第三季度的“十一”“中秋”双节，市场会给后半年带来一个良好的开端。并且，随着我公司铺设数量的增加，一些规模较大的客户就可以逐步渗入进来了，为年底的厂房市

场大战做好充分的准备。此时我会伙同公司其他员工竭尽全力为公司进一步发展做出努力。

4、年底的工作是一年当中的顶峰时期，加之我们一年的厂房推界、客户推广，我相信是我们厂房部最热火朝天的时间。我们部门会充分的根据实际情况、时间特点去做好客户开发工作，并根据市场变化及时调节我部的工作思路。争取把厂房工作业绩做到最大化！

做房地产市场中介是需要根据市场不停的变化局面，不断调整经营思路的工作，学习对于业务人员来说至关重要，因为它直接关系到一个业务人员与时俱进的步伐和业务方面的生命力。我会适时的根据需要调整我的学习方向来补充新的能量。工业知识、营销知识、部门管理等相关厂房的知识都是我要掌握的内容，知己知彼，方能百战不殆（在这方面还希望公司给与我们业务人员支持）。

以上，是我对xx年的一些设想，可能还很不成熟，希望领导指正。火车跑的快还靠车头带，我希望得到公司领导、部门领导的正确引导和帮助。展望xx年，我会更加努力、认真负责的去对待每一个业务，也力争赢的机会去寻求的客户，争取的单，完善厂房部门的工作。相信自己会完成新的任务，能迎接新的挑战。

复工工作计划 康复工作计划篇五

本学期，康复中心的工作重点依旧是以学校教育教学工作目标为指导，贯彻落实《安徽省贫困聋儿（助听器）康复救助项目实施办法》、《安徽省贫困智力残疾儿童康复救助项目实施办法》和《残疾儿童康复救助“七彩梦行动计划”实施方案》文件精神，规范实施贫困残疾儿童抢救性康复项目民生工程，以项目为抓手，开展各项工作。

1、完成xxxx年贫困残疾儿童抢救性康复项目任务，迎接相关

检查和验收，做好xxxx年项目指标争取与相关筹备工作。

2、完善内部管理与合作机制（加强学校各部门之间的协调与合作）建造规范化管理体系。

3、落实康复档案评价机制，逐步规范档案管理。

4、提高全体康复教师的业务素质，把握各类培训机会，加大康复骨干教师的培训力度。

5、继续开展特色教学，与普小普幼合作，依靠各界力量，资源共享。

6、进一步做好家长培训工作，提高家长参与康复训练的力度。

7、进一步改善教学环境，营造适宜的幼儿康复教育氛围。

8、优化资源，使各功能室、各类设备设施物尽其用。

9、加强研究，继续进行康复课程的探索，尝试开展课题方面的研讨。

10、加强项目宣传力度，继续做好项目政策宣传工作。

11、丰富师生校园文化生活，创造愉悦的学习工作环境。

1、开学准备工作。

（1）新老学生入校，做好家长接待工作。

（2）根据人员的变更调整相关课程，编排相关课表。

（3）完成各功能室用品用具的申购和发放工作。

2、有关家长工作。

(1) 通过班会、大周家长会和学期家长会等形式进行家校互动与交流，完善相关条例，对陪读家长进行管理。

(2) 以学校相关专业教师主讲为基础，争取邀请校外专家参与，结合家长经验交流，开展1—2期集中性家长培训。

(3) 组织家长参与各类校园亲子活动，强化康复效果。

(4) 设立康复教学开放日，培训家长康复技能，促进康复教学活动实效。

3、有关师资培训。

(1) 把握各类培训机会安排相关教师参与培训学习。

(2) 做好师资培训资料管理工作。

4、有关康复课程探究。

(1) 收集教材，整理教材，学习、把握教材，通过已有教材或自编教材开展相关康复教学。

(2) 尝试开展课题方面的研讨。

(3) 组织开展相关主题教研活动。

(4) 积极参与全省第四届残疾儿童康复民生工程论文大赛。

5、有关资料建设

(1) 本学期项目档案建设任务继续实行个人负责制，进一步落实“一生一档”，并进一步规范康复档案要求（要求每个项目档案内有学生阶段性训练的图片）。

(2) 前期康复档案验收、归档。

(3) 丰富资料种类，在完善纸质资料的基础上，加大图片、影像资料的建设。（每位康复教师配备一个“视频存档”专用u盘，要求每一位康复教师一学期上报一份体现学生康复变化的视频）

(4) 团结协作，共同做好电子资料管理及数据库录入工作。

(5) 定期检查，相互督促学习。

2月份

1、制定讨论xxxx年上半年学校康复工作计划。

2、完成开学相关准备工作（人事、分工、教材、玩教具）。

3、各功能室用品用具的申购与发放。

3、康复档案评比工作。

5、新老学生报到，接待学生家长。

3月份

1、核查项目数据库录入情况。

2、整理项目档案，部分档案归档。

3、康复教育主题环境创建活动。

4、康复教学开放日。

5□xxxx年项目争取及相关筹备工作。

4月份

- 1、常规管理工作。
- 2、迎接各级各类检查验收。
- 3、开展《童真乐趣洋溢欢乐》康复主题亲子活动。
- 4、康复课题初探。
- 5、交流合作，看望回归普校的学生。

5月份

- 1、庆祝“五一”。
- 2、教学常规检查。
- 3、确定康复课题研究范围。
- 4、争取师资培训机会，组织康复部相关教师参加培训。
- 5、组织参与非语数学科教学基本功大奖赛。

6月份

- 1、迎接各级各类工作检查。
- 2、开展听康班学生期末集中评估活动。
- 3、做好其他各项期末评估及数据库录入工作。
- 4、期末康复档案检查。
- 5、康复家长培训活动。
- 6、学期结束工作。