

2023年ui设计师工作总结与计划(汇总7篇)

当我们有一个明确的目标时，我们可以更好地了解自己想要达到的结果，并为之制定相应的计划。因此，我们应该充分认识到计划的作用，并在日常生活中加以应用。下面是我给大家整理的计划范文，欢迎大家阅读分享借鉴，希望对大家能够有所帮助。

ui设计师工作总结与计划篇一

课程实习、基础写生实习、专业采风实习、毕业实习

1、课程实习：某一门课程的实习环节，比如灯光照明设计课程，在学习理论之后，会进入专业公司进行实践学习环节。实习时间相对较短，实习内容参照相关课程与课程老师的具体要求。

2、基础写生实习：下乡进行色彩、速写写生训练，为期一般是三周左右。主要训练学生的风景写生能力。一般安排在第二学期。

3、专业采风实习：一共有四周实习时间，两周在外地进行专业采风考察，比如上海、杭州、苏州等城市，对当地的建筑、室内、城市环境等设计进行考察，并按老师要求完成所要交的相关作业，两周返校进行实习整理。专业采风实习能够开阔学生的眼界提升学生的审美能力与专业品位。一般安排在第五学期。

4、毕业实习：毕业实习安排在第七学期末和第八学期初，一共八周时间，要求学生自己联系实习单位，进入相关设计公司、企业或者事业单位进行实习，在实习期间要求做跟本专业相关的工作，比如：室内设计、展示设计、园林景观设计、

家具设计、室内配饰设计等。实习指导老师将定期进行实习检查，以监督学生的实习情况，同时，实习指导老师会根据具体情况提供相关的实习单位给学生进行选择，但原则上是学生自己联系实习单位。

实习基地

环境艺术设计方向实习基地是我系为了教学需要跟相关公司所签定的实习合作基地，目前，我系与广州凡拓数码科技有限公司签定了合作协议，将其定为我系学生的实习基地，包括课程实习、毕业实习等。另外，我系也在积极联系其它相关设计公司进行合作。

实践教学指导

基础教学的实践主要是指下乡写生、设计速写和造型写生，针对不同的专业方向，实践的内容有所侧重，环境艺术以建筑风景速写和水彩风景表现为主，工业设计专业以造型写生为主，视觉传达则以设计速写和色彩写生为主，实践期为三周，实践地点以艺术设计学院挂牌的实践教学基地为主，每年根据实践情况进行相应的调整。基础实践教学的主要目的是以室外写生为契机，进一步提高学生的造型能力。通过写生了解各地的风俗文化、民间艺术、传统建筑和设计等，从而不断提高学生的审美修养和激发创新意识。

环境艺术：写生三周，写生形式：水彩风景画，建筑、风景速写，完成实践报告一篇。

工业设计：写生三周，写生形式：造型写生，包括建筑、器物、传统民间艺术等的造型速写。完成实践报告一篇。

视觉传达：写生三周，写生形式：设计速写，色彩表现，主要以动物、植物、人物速写表现为主。完成实践报告一篇。

ui设计师工作总结与计划篇二

一、每天的工作

- (一) 坚持参加销售部门的早会和班后会；
- (二) 每天必须看的报表（营业日报、申报单）并作出相应的指导；
- (三) 每天陪访或电访3-5个客户，保持与重要客户的联络；
- (四) 了解一个片区销售拓展情况；
- (六) 亲自处理1-2起客人投诉或服务质量跟踪；
- (七) 每天检查3-5间房间，做好记录；
- (八) 应该批复的文件，审核的报表；申报与请示相关事宜；
- (九) 记住一名员工的名字及其特点；
- (十) 看一张有用的报纸；
- (十二) 制定明天应该做的主要工作。

二、每周的工作

- (一) 召开一次中层干部例会。
- (二) 与一个主要职能部门经理、主管进行一次座谈。
- (三) 与一个你认为现在或将来是公司业务骨干的人沟通一次。
- (四) 向上级汇报一次工作。

- (五) 对各个片区的销售进展总一次。
- (六) 纠正饭店内部一个细节上的不正确做法。
- (七) 检查上周纠正措施的落实情况，并报区域公司、公司业务部、市场部。
- (八) 进行一次自我总（非正式）。
- (九) 熟悉操作中的一个环节。
- (十) 整理自己的文件或书柜。
- (十一) 与一个非公司的朋友沟通。
- (十二) 了解相应财务指标的变化。
- (十三) 与一个重要客户联络。
- (十四) 每周必须看的报表（如现金流量表、销售周报表）。
- (十五) 与一个供应商沟通一次。
- (十六) 表扬一个你的骨干。
- (十七) 看一本杂志。

三、每月的工作

- (一) 对各个片区的销售考核一次。
- (二) 拜访一个重要客户。
- (三) 自我考核一次。

- (四) 审核本月财务报表及报损情况。
- (五) 本月客房维修情况，餐厅菜肴出品情况。
- (六) 本月总体销售情况。
- (七) 本月质量改进情况。
- (八) 下月销售方案与计划。
- (九) 根据成本核算，制定下月菜肴出品、客房维修、物品报损计划。
- (十) 了解职工本月的生活、就餐情况。
- (十一) 安排一次由店经理亲自主讲的培训。
- (十二) 检查投诉处理情况。
- (十三) 考核供应商业绩。
- (十四) 对你的主要竞争对手评估一次。
- (十五) 去一个在管理方面特长，与本公司不同业务的企业学习交流。
- (十六) 有针对性的就一个管理财务指标做深入分析并提出建设性意见。
- (十七) 与上级沟通一次。
- (十八) 读一本书。
- (十九) 查遍每一个房间，做好记录，160间左右一个月为一个周期，房间数量大于160间，检查周期相应延长。

（二十）本月的营收、费用、分析报告交区域公司及公司业务部。

（二十一）根据年度和月度的经营预算和成本预算情况进行店内经营状况分析。

（二十二）每月做一次市场分析。

四、每季度的工作

（一）向区域作一次述职报告。

（二）检查落实人事考核情况。

（三）应收帐款的清理（重点是呆坏帐）。

（四）库存的盘点抽查。

（五）搜集员工的建议。

（六）对劳动效率进行一次考核或比赛。

（七）表扬一批人员。

（八）组织一次比赛或活动。

（九）根据预算修订、完善下一季度的营销计划，总本季度的营销工作和预算完成情况。

五、每半年的工作

（一）半年工作总。

（二）奖励一批人员。

(三) 对政策的有效性和执行情况考评一次。

(四) 参加一次协会或同行业组织的集会。

(五) 根据预算修订、完善下半年的营销计划，总上半年度的营销工作和预算完成情况。

六、每年的工作

(一) 年终总。

(二) 兑现给销售人员及各部门人员的承诺。[莲山课~件]

(三) 制定下一年度的市场营销计划和工作安排，根据本年度的预算和完成情况，分析预算执行过程中的成功与不足。

(四) 店庆活动。

(五) 年度报表。

(六) 提出三个创新的意见。

(七) 召开一次职工大会。

(八) 对竞争对手和市场情况进行一次调研并作stow分析。

【篇二】

一、主持制定和完善康乐部各项规章制度，建立健全内部组织系统协调各部门关系，建立内部合理有效的运行机制；为使我部门的日常运行逐步纳入到工作有计划、有知道、有跟踪、有总的管理系统中去，有效的将计划性工作和应急性工作密切合起来，建立明确的工作目标，要求各部门建立计划性的工作制度，通过每日总、计划，对各项工作有计划、有落实，按计划步骤予以评考。部门营业之初，各项制度未健

全，制度的完善及各项工作程序的确立，需要在长期大量的时间中方能逐步完成，本部门各项岗位程序及流程已制定。在目标考核方面，一方面按照已出台的考核实施办法进行考核，另一方面每月召开工作总会，针对指定的工作计划，总实际实施进度，提出需解决的问题使得各项工作落实到人，也以此作为对各部考核的依据。

六月份：部门试营业之初，组织分配各部门基层服务人员的工作岗位和续聘优服务人员，完成酒店ktb的宣传单发放任务。

七月份：为节约陈本，下达了部分低值易耗品的停供制定，并相应加强对本部门的硬件设施的维护力度。

八月份：对ktv部分问题房间进行全面系统的维护，确保部门硬件设施设备的完好性。

九月份：制定了部分果品提供商的供应，相继联系了多家价廉物优的供应商，并多次到外地采购本部门推销所需要的商品。

十月份：做好十一黄金周的大客流接待工作，出台相应的活动方案，取得优异成绩。

十一月份：完成部门*的更换工作，同事，对部门套餐的喷配物品进行了笑范围的更换，保证客人对我部门商品套餐的新鲜感，取得良好的效益。

十二月份：以圣诞节为重点对ktv进行全面布置与策划，基本达到预期效果。

三、展望xx.我对自己对酒店对我部门充满信心！

在未来的工作中，我会认认真真做好上级领导所下达的各项任务，细化服务，提高客人满意度，是我部门的社会高效益

和经济效益达到一定水平，即管理科学化、制度化，服务规范化、优质化，经营品牌效益化等，需要做大量的工作，作为部门管理者，就在认识客观实际前提下，执行决策、组织、指挥、协调等管理职能，把部门做成为本地、、的娱乐会所！我部门的管理要管理在：内部的特定环境的（即内部的实际情况这个客观前提的基础上）管理，组织机构的管理，规章制度的完善，服务质量的管理，现场运营的管理，企业文化的深入加强。

1、组织建立和管理。作为一个大型的娱乐部门，必须对其所拥有的的人力、物力、财力资源进行组织管理。ktv作为服务性行业，其特点是业务多而杂、物品繁多等，为了确保正常工作的有序进行，我们要必要对组织内的管理层次和业务层次的职责、权限进行合理有效的计划和管理分配，这可以从两方面入手，其一，形成形成xx嘉年华ktv航所的组织构和组织的管理体制，即设定康乐部内部的组织机构，岗位的设定和确定各岗位职责，各岗位的业务权限的划分，班组的编排，管理人员的分配领导，进行合理有效的实质，使现场的大小事情有人做，有人管所有人员知道自己该做什，该怎么做，做到什么程度才能不超越自己的范围，人员不至于闲置。其二，合理而有效的组织和调配部门的人力、物力、财力、信息等资源。ktv的运营不可能一成不变，它会随着季节、气候、外部竞争等情况，时好时差，又分为淡季和旺季，这就要求作为管理者掌握部门的营运规律，消费者的消费心理等因素，对现场资源进行合理的调配，是现有资源部至于浪费也不至于溃乏，宗旨，组织的意义是确保现场的业务合理、科学、有序的进行。

2、完善规章制度。“无规矩不成方圆”，作为一个企业就像一个国家要有规范的完善的制度的保证，对场所的组织服务质量标准、促销方案的制控方式，人事管理，人员培训和素质要求，设备设施，易耗品物资，营业目标等项目，应以明文规定的形式，进行确认，使人员做事有章可循，有法可依，

知道什么该做，什么不该做，另一方面着眼于细微处，就是制定具体的制度，如考勤与交接班制度、服务质量考评制度、卫生达标制度、行为规范要求、物品使用制度、物品盘存盘库制度、认识考检制度、奖罚制度、晋升制度、人员培训制度、福利制度等应以明文形式规定，制度的规定最主要的目的是保证各岗位人员之间工作协调一致，是工作规范而公正的进行。

3、现场运营的监督管理。部门的运营必定涉及到现场事务，而现场事务就要有人去管理，做为管理者每天必须做且最重要的事情，就是做好现场运营的监督管理工作，现场工作主要非为三个部分第一：班前准备工作，主持召开班前会，对前一天工作进行总和分析，对当天的工作进行分配，检查员工仪容仪表和精神状态是否符合上岗标准。第二：班中的巡场工作，对现场进行巡视，去了解客人的需求，以便为促销准备第一手资料，对员工的操作、服务质量进行评估检测，以便进行决策改进，随时注意营业时间内存在的问题，即使进行解决、纠正。第三：班后总评估工作，对当天劳动进行科学系统的评估，总结经验。作为管理者，必须从实际出发，发挥自己的管理才能和智慧，对现场进行合理有效的管理。

4、企业文化的深入培训。何为企业文化？它是指企业在自身的经营发展过程中通过配置、倡导、塑造而形成的一种为员工共同风行的价值观念基本信念和行为准则，而做好企业文化就要在经营管理过程中重做好管理团队的建设，内部和外部环境的所造与培养，全面提升员工的各方面素质！这样才能为酒店打造一支无往不利的队伍！

【篇三】

一、加强学习讲奉献

工作要干好，首先要有一个好的工作态度，要树立正确的人生观、价值观。因此，今年我部将借助全国上下开展保持*员

先进性教育活动的春风，有计划、有针对性地开展提高员工职业道德素质的学习教育活动，帮助部门员工培养爱岗敬业与奉献的精神，树立全心全意的服务理念。同时，部门还将组织员工积极参加酒店的培训，并且根据酒店的年度主题的员工培训计划，部门自己也将定期组织员工开展酒店规章制度与业务知识的培训。通过培训、学习，来不断提高部门员工的业务技能与水平，提高办事效率。

二、严格纪律树形象

纪律是一个团体范围正常工作和生活所必须遵守的行为规则，是提高部门战斗力的有效保障。古人云：“无规矩不成方圆”。所以，总办要搞好20xx年的全局性工作，必须要以严格的组织纪律作保障。组织纪律要常抓不懈，部门负责人要带头，从自己管起，彻底杜绝违纪违规现象的发生。部门员工的言谈举止、穿着打扮要规范，努力将总办打造成酒店的一个文明窗口。

三、创新管理求实效

1、美化酒店环境，营造“温馨家园”。

严格卫生管理是确保酒店环境整洁，为宾客提供舒适环境的有效措施。今年，我们将加大卫生管理力度，除了继续坚持周四的卫生大检查外，我们还将进行不定期的检查，并且严格按照标准，决不走过场，决不流于形式，将检查结果进行通报，并制定奖罚制度，实行奖罚兑现，以增强各部门的责任感，调动员工的积极性，使酒店卫生工作跃上一个新台阶。此外，要彻底搞好防蝇灭鼠灭蟑工作，目前，正值鼠蟑的繁殖高峰期，我们要加大治理力度，切实消灭蝇蟑鼠等虫害。

2、创新宿舍管理，打造员工“舒适家园”

宿舍的管理历来是一个薄弱环节，今年我们将加大管理力度，

为住店员工打造一个真正的“舒适家园”。为此，一是要有一个整洁的寝室环境，我们要求宿舍管理员搞好公共区域卫生，并在每个寝室设立寝室长，负责安排督促寝室人员打扫卫生，要求室内清洁，物品摆放整齐，并对各寝室的卫生状况进行检查和通报。

第二要加强寝室的安全管理，时刻不忘防火防盗、禁止外来人员随意进出宿舍，实行对外来人员的询问与登记制度，以确保住宿员工的人身、财产安全。

第三要变管理型为服务型。管理员要转变为住宿员工的服务员。住店员工大多是来自四面八方，初出家门的年青人，他们大多年龄小，社会经验不足，因此，在很多方面都需要我们的关心照顾，所以宿舍管理员要多关注他们的思想情绪变化，关心他们的生活，尤其是对生病的员工，要给予他们亲情般的关爱，使他们感受到家庭般的温暖。

四、节能降耗创效益

1、加强宿舍水、电、气的管理

要加强宣传、教育，将“提倡节约、反对浪费、开源节流”的观念深入员工心中，增强员工的节约意识。同时更要加强这方面的管理。在水、电及空调的使用方面，我们将根据实际情况开放，并加强督促与检查，杜绝“长流水、长明灯、长开空调”的现象，并加强员工澡堂的管理，严禁外来人员进澡堂洗澡以及员工在澡堂内洗衣服等现象发生。

2、加强酒店办公用品、服装及劳保用品的管理

我们将参照以往的有关标准规定，并根据实际情况，重新梳理，制定各部门的办公用品、服装及劳保用品的领用年限与数量标准，并完善领用手续，做好帐目。要求按规定发放，做到帐实相符，日清月，并对仓库物品进行妥善保管，防止

变质受损。

3、加强车辆乘车卡及电话的管理

建立车辆使用制度，实行派车制，严禁私自用车与车辆外宿，并加强车辆的油耗、维修管理以及车辆的护养，确保酒店领导的用车及用车安全。对乘车卡和拨打长途电话也要实行严格的管理及登记制度，防止私用。

五、宣传、推介亮品牌

1、要提高文件材料的写作水平与质量，及时完成酒店各种文件、材料的起草、打印及发送工作，要加强档案管理，建立档案管理制度，对存档的有关材料、文件要妥善保管，不得损坏、丢失。

2、及时宣传报道酒店典型事迹，加大对酒店的宣传力度，大力宣传酒店在三个文明建设中涌现出的先进典型，极力推介酒店，树立良好的酒店外部形象，提高酒店知名度。

总之，在新的一年里，总办全体员工将以新的起点，新的形象，新的工作作风，在酒店的正确领导下，与各部门紧密配合，团一心，为酒店的发展与腾飞而努力奋斗！

ui设计师工作总结与计划篇三

作为一名大二学生，在暑假期间有幸进入杭州市的兆久成智能系统有限公司实习，很感谢公司的领导，让我了解到有关安防面的知识，也将所学的知识应用到实际工作中，锻炼自我，培养自己吃苦耐劳、团队合作的精神，为以后的学习、生活、工作中积累经验。在此次实习过程中，从公司基层做起，自己体会其中酸甜苦辣，只要付出努力，成功离我们并不遥远！

主要目的是为了丰富我的专业知识，对专业知识有个进一步的提高。

实习的目的：

为了加深对专业知识的理解，了解安防公司的工作流程和安防企业的销售模式，学习安防企业实际的营销渠道和推广的方法，理论联系实际，体验安防企业文化和管理方法，锻炼自己吃苦耐劳的精神和提升解决实际问题的能力，为今后从事安防事业打下基础。

实习的时间规划：

为了学习更多的专业的知识，个人计划的暑期实习时间是7.5~9.2。

总任务是在企业里能学到实际有用的知识和操作能力。

以下是几项具体任务：

一、在专业知识方面，在实习期间我要向我的指导老师虚心的学习，弥补在学校里学到的不足。

二、要强化我的动手能力。在外施工能积极主动的协助师傅安装安防设备按规定时间到实习单位进行实习定期向校内指导老师汇报实习开展的情况 安排好自己的学习、工作和生活，刻苦锻炼和提高自己的专业技能。

ui设计师工作总结与计划篇四

专业实习是普通高等教育非师范专业的重要实践环节，是教学计划集中实践环节必修课的重要组成部分，是贯彻理论与实践相结合原则的体现，也是全面检验和进一步提高我校教育质量、培养具有创新精神和较强的实践能力、集体育与文

艺、教学与训练于一体、适应经济社会发展需要的应用型人才的必要措施，是高等教育教学不可缺少的重要环节。

通过实习，学生可将在校所学的知识、技术和技能运用于实践，在指导教师的指导下，学习和提高专业教学、训练工作能力，同时，通过专业实习，对我院各门学科的教学内容、教学效果可以进行全面检查和总结，从而不断提高教学质量，使培养的学生更加符合教育目标提出的要求。

1. 使实习生巩固和运用所学的基础理论、专业知识和基本技能，获得有关舞蹈表演专业教育、教学、训练工作的全面锻炼，培养学生的独立工作能力。

2. 使实习生在实践中向优秀教师、教练学习，认识到教师、教练的光荣职责，树立良好的职业道德和专业精神。

3. 全面检查我校的教育质量，及时发现问题，采取改进措施，以促我校的教育、教学工作。

4. 通过专业实习，引导学生学习和研究教学、训练及技术发展的规律，培养适应教育改革、社会需要的专业人才。

专业实习在学校统一领导下进行，建立学院领导机构。

1. 学院实习领导小组

组 长□xx

副组长□xx

成 员□xx□

职责：（1）根据学校的要求制定舞蹈表演专业实习工作计划。

(2) 检查和处理实习问题，审查实习生各项任务的完成情况和实习成绩。

(3) 领导本学院的实习工作，确定带队教师。

(4) 完成实习工作总结。

2. 实习队领导小组

队长□x

副队长□xx

队员□20xx级体育学院舞蹈表演专业（体育舞蹈、健美操方向）学生

职责：负责实习学校与实习有关的领导工作。

(1) 向实习生进行教育、处理该校实习中的一切问题。

(2) 检查实习生的教学、工作和安排实习生生活等。

3. 实习小组：由指导教师及实习生组成，负责集体备课、钻研教材、互相听课和评议等。

4. 团小组：负责实习生的政治思想和组织纪律工作。

组长□x

副组长xx

成员：体育学院20xx级舞蹈表演专业（体育舞蹈、健美操方向）学生

ui设计师工作总结与计划篇五

专业见习是大学教学计划的一个有机部分，是大学学习阶段最重要的实践性教学环节之一，是专业见习的前奏。为了搞好我院新闻学专业学生的教学见习，根据教学计划的要求，结合当前见习工作的实际，特制定文学院新闻学专业教学见习大纲。

一、课程的性质及目的

专业见习是在完成基础课、专业基础课和部分专业课学习后，理论联系实际的一个重要环节通过专业见习，将切实提高新闻学专业学生的实践技能。

通过专业见习帮助学生更好地理论结合实践，强化专业知识，深入理解教育、教学的目标和策略；而且能极大程度地发挥学生的主观能动性，培养良好的学习习惯，探索精神和创新能力，通过教学实践中的摸索与探讨，专业教师的协助与指导，学生逐步获得实践工作的能力。

通过见习，还可检测我校新闻学专业的教学水平，所传授的新闻知识和理论是否适应实际工作的需要，为今后改进本专业的教学体系、内容、方法，提供实际依据。

二、实习形式

课余见习

利用周末及周1-周5课余时间进行见习。

三、见习时间分配：一周(周一至周日)，初拟第十六周

四、见习见容、要求

专业见习的目的主要是使新闻学专业学生开拓眼界，了解专业发展动向，对报纸、电台、电视台、网络等媒体的工作程序及操作流程等进行现场观摩，聘请媒体资深记者、编辑或报社、电台、电视台领导进行专题讲座；适时开展模拟见习活动，加强感性认知，加强新闻学专业技能训练等等，为进一步熟悉新闻专业业务打下基础。

实习主要内容，机动安排课余时间，完成以下实习内容：

观摩三亚日报，听取工作人员介绍，了解其工作程序及操作流程等；

观摩三亚电台，听取工作人员介绍，了解其工作程序及操作流程等；

观摩三亚电视台，听取工作人员介绍，了解其工作程序及操作流程等；

进行报刊编辑策划，完成报纸版面设计，进行电子排版；

进行广播电视节目模拟策划、制作；

撰写见习报告。

五、见习班级及分组

1. 见习班级□20xx级新闻学

2. 分组

第一组

指导老师：邢孔史

组员：41人

第二组

指导老师：张帅

组员：32人

六、成绩考评

根据见习表现(包括考勤、纪律、态度、表现等)和见习小结考评见习成绩，见习表现占总分50%;见习小结占总分50%。

七、见习纪律和注意事项

1. 严守见习纪律，严格考勤。
2. 尊重见习机构指导人员的意见，具有良好的团队意识，积极配合见习机构开展工作。
3. 自觉保守见习机构的商业机密。
4. 自觉维护学校和院的声誉和形象。
5. 严格遵守学校和见习机构的规章制度。
6. 注意人身安全，预防意外伤害。

ui设计师工作总结与计划篇六

培养从事信用社前台工作的业务能力。了解并熟悉储蓄前台人员的日常业务和 workflow，学会进行工作。

理论联系实际，学会运用所学的基础理论、基本知识和基本技能去参与到具体的前台工作中。

培养艰苦创业精神和社会责任感，形成热爱专业、热爱劳动

的良好品德。

预演和准备就业。找出自身状况与社会实际需要的差距，并在以后的学习期间及时补充相关知识，为求职与正式工作做好充分的知识、能力准备。

2、实习时间

我于20xx年2月1号到3月1号在山东省农村信用合作社联合社进行了为期4周实习。

3、实习单位

3.1单位地址与规模

山东省农村信用合作社联合社位于沂水镇南环路，法人高传发，电话0539-2231240。农村信用社拥有258名信合员工，辖12个信用社、1个营业部、73名客户经理，345个协贷站。

3.2实习单位主要业务

办理存款、贷款、票据贴现、国内结算业务；办理个人储蓄业务；代理其他行的金融业务；代理收付款项及受托办保险业务；买卖政府债券；代理发行、代理兑付、承销政府债券。

3.3实习单位的历史与发展

4实习过程

2月1日，我开始了我的农村信用社实习的过程。早上8点半，伴随着信用社大门的打开，大厅不一会就人来人往。大家都忙碌着，我无所事事着。主任说这样吧，这个月的第一期黑板报就你负责。总算有事做了，说干就干。高中的时候担任过出黑板报，还好基础不至于太差。其实也没写几个字，关于

“信用社预防职务犯罪教育”的普法知识，却忙碌了大半天。不过效果还是不错的，有顾客谈起来，心中也是很高兴的。

下午，我在实习指导老师的指导下首先学习信用社工作必需的基本技能，包括点钞、捆钞、珠算、五笔字型输入法、数字小键盘使用等。这似乎给了我一个难题，本来自以为信用社业务相当的简单，却未发现我原来有这么多基本的技能不会操作。看着同事熟练的点钞，真是很羡慕，而我只能从一张一张数起。还时不时的出错。对于珠算，刚开始我一直无法理解为什么不用计算器，这不是更方便吗？后来慢慢才了解，原来信用社柜员经常需要查点现金，看是否能账实相符，而人民币有多种卷别，在点钞时需要累加，这时使用算盘就要比计算器方便，因为计算器显示的结果超过一定时间便会消失。

这次实习，除了让我对农村信用社的基本业务有了一定了解，并且能进行基本操作外，我觉得自己在其他方面的收获也是挺大的。作为一名一直生活在单纯的大学校园的我，这次的毕业实习无疑成为了我踏入社会前的一个平台，为我今后踏入社会奠定了基础。

首先感谢信用社给我这个机会让我来到这个集体，在联社为期一个多月的实习是我走出校门，踏入社会的第一步，这个阶段是我从学生步入职场的重要的过渡，对我来说有很大帮助，为我将来走上工作岗位打下坚实的基础。通过这次的实习，我对自己的专业有了更为详尽而深刻的了解，也是对这几年大学里所学知识的巩固与运用。从这次实习中，我体会到了实际的工作与书本上的知识是有一定距离的，并且需要进一步的再学习。

其次，我觉得工作后任何人都必须要坚守自己的职业道德并努力提高自己的职业素养，做一行就要懂这一行的行规。在这一点上我从实习单位同事那里深有体会，比如，有的业务办理需要身份证件，虽然客户可能是自己认识的人，他们也

会要求对方出示证件，而当对方有所微词时，他们也总是耐心的解释为什么必须得这么做。

最后，在信用社里每一位员工都是我的老师。我虚心学习经验，将所学的知识与实践结合起来，多思考，多总结，多请教，充分发挥自己的工作积极性。我觉得到了实际工作中以后，学历并不显得是最重要的，主要看的是个人的业务能力和交际能力。我深刻的体会了这一点。学历只是一张证书、只是代表你接受的文化教育的程度，但并不能完全的展现个人。以实际说话，也许你能说出很多新兴词汇，可是顾客不懂，那你就算不上是个优秀的员工。实习的时间虽然只有短短的一个多月，但是我感觉我的收获还是很大的。我要感谢我的信用社的老师，当我在业务上遇到什么不懂的问题请教他们时，他们都会悉心帮我解答，使我大大提高了对信用社的熟悉程度，这对我的实习经历来说是十分重要的。

因此，我体会到，如果将我们在大学里所学的知识与更多的实践结合在一起，使一个本科生具备较强的处理实务的能力与比较系统的专业知识，这才是我们实习的真正目的。

ui设计师工作总结与计划篇七

以十六大精神为指导，解放思想，实事求是，开拓创新，围绕学院20xx年总体工作思路，在认真落实教学管理工作和学生管理工作的基础上，抓好专业建设，师资队伍建设和毕业生就业工作，继续加强实践教学，突出课程建设工作，努力实现各专业的培养目标。

1. 教学管理工作
3. 加强各项规章制度建设
4. 师资队伍建设工作

5. 毕业生就业工作

6. 学生管理工作

完善的常规教学管理是实现专业培养目标的重要保证。我系的常规教学管理工作运行良好，但在评估工作过程中仍然暴露出一些问题，为此，在新的一年里，我们将一方面坚持计划，规划的规范性，制度性，减少弹性；同时，加强教学管理工作中检查，督促的经常性，持续性，有效性。

1. 要求各任课教师根据所任教课程的特点，认真完成好各教学环节，做好课前，课中和课后的各项相关工作。

2. 吸取迎评工作中的经验教训，建立，健全相关教学文件，加强档案建设与档案管理工作。齐全，完整，高质量的教学文件是保证教学质量的关键。我们在新的一年里将大力加强相关教学文件的建立，健全工作。如理论教学中的教学大纲，考试大纲，教学档案，教案，教学日志，听课记录，点名册，作业及作业批改纪录等；实践教学涉及到的基本教学文件如实践教学大纲，实践教学任务书，计划书，审批表，，实习/实训报告(含报告批改记录，报告成绩)，实习/实训指导记录等都要建立健全，并在教学检查和期末评定中作为考核项目。

3. 各任课教师应在遵循教学规律，坚持教学原则的前提下，围绕专业培养目标积极探索高职高专的教学模式和教学方法。教学过程中必须充分考虑到学生的文化素质及专业特点，做到因材施教，实现教与学的有机结合，杜绝照本宣科。

1. 办学模式的探索

财务会计专业已经有了四届毕业生，在办学上有了一些成熟的经验，力争在20xx年形成关于高职财会专业的示范性办学模式；投资理财专业属于新兴专业，目前各高职院校尚未形成成熟的办学模式，我们应在此领域抓紧探索，尽早摸索出一

套可行的适应地方经济发展需要具有地方特色的人才培养。我们对会计电算化专业也进行了有益的尝试和探索，积累了一些经验，今后要进一步加强该专业课程体系的改革与建设，争取尽快办出鲜明的专业特色。

2.20xx年上半年做人才需求状况调查，论证涉外会计，金融与保险，房地产经营与管理三个专业设置的必要性，可行性，并通过人才需求状况调查，对投资理财专业人才培养目标定位，素质能力结构和教学计划等进行调整与修订。

3. 课程建设

课程建设是专业建设的基础，是实现专业人才培养目标的关键。我们要首先抓好核心专业课程的建设，带动其他课程的建设，进而推动专业建设的步伐。在20xx年，我系各专业课程建设的重心是根据各专业人才培养目标，加强教学计划和教学大纲的修订，力争尽快建立起科学的，完善的理论和实践课程(教学)体系。