

最新税收风险管理工作报告(汇总5篇)

在当下这个社会，报告的使用成为日常生活的常态，报告具有成文事后性的特点。报告帮助人们了解特定问题或情况，并提供解决方案或建议。下面是小编带来的优秀报告范文，希望大家能够喜欢！

税收风险管理工作报告篇一

为了加强我财务管理，规范和加强财会工作，贯彻落实《教育部、财政部关于进一步加强中小学财务管理工作的意见》（教财21号）文件和《市教育局财政局转发〈教育部财政部关于进一步加强中小学财务管理工作的意见〉的通知》和宜黄县教育局财政局关于转发《市教育局财政局转发〈教育部财政部关于进一步加强中小学财务管理工作的意见〉的通知》文件精神，我校高度重视，及时召开了校委会，把学校财务、总务、后勤、工会及班主任相关人员，召集起来，进行学习、座谈，对学校近几年财务财务管理工作进行了认真自查。现报告于下：

为了切实加强自查工作力度，确保相关人员及时到位，我县成立了巴青县中小学财务管理自查工作领导小组。相关人员如下：

组长：魏长征巴青县教体局局长

副组长：次仁德措巴青县教体局副局长

蒋云科巴青县财政局局长

魏木次仁监察局局长

成员：王玉芳巴青县教体局会计

汪小梅巴青县教体局会计

中学、各小学会计出纳

1、各校均建立了财务管理制度，做到工作职责上墙。由专人管理学校各项财务。做到分工明确，责任到人。

2、建立了学校财务管理内部审计制度、收入、支出管理制度和固定资产登记制度，县教体局、财政局经常下各校检查指导财务工作，确保各校制度落到实处。

各校均配备兼职财会人员，设有会计和出纳。我局并定期组织各校财会人员，参加财务培训。

（一）、我县教育系统收费情况

1、我县义务教育阶段，全县13所中小学免除学杂费政策都已得到全面落实，所有学校均免费提供教科书、作业本。

2、全面实施农牧区学生义务教学阶段“两免”“三包”政策，并得到彻底落实。

3、在义务教学阶段，全县13所学校均不收取任何报名费用及任何违反国家规定的费用。

4、各中小学没有一起利用学校教育、教学场地、资源举办面向中小学生的各种收费培训、补课行为。各中小学没有一起强制性要求学生购买教辅材料的行为。

总之，在我县教育系统收费中，严格按照国家政策及上级单位要求，实施并落实，无任何乱收费情况。

（二）、“三包”经费管理使用情况

1、各学校严格按照“三包”经费的相关文件精神认真彻执行。

- 2、严格专款专用原则，不能挪作他用。
- 3、“三包”经费的落实情况必须有本乡镇党委、政府及有关部门的监督和审计。每月进行校务公开，每学期必须进行政务公开。
- 4、要求和中、小学做到帐目清楚，手续齐全。
- 5、合理地使用“三包”经费，把“三包”经费用在实处让学生吃好、穿好。
- 6、各学校使用“三包”经费时，必须有两人以上同时参与，防止经费流失。

全县中小学，做到了合理地使用“三包”经费，是国家的惠民政策，严格落到了实处。

（三）、其他财务管理情况

- 1、各校均无私设“小金库”和公款私存等违规现象。各项均在银行开设有学校公用资金帐户，并做到收支有据，账目清晰。
 - 2、学校各项经费支出，都严格遵守各项财经纪律和财务制度，无乱之滥用和铺张浪费等现象。
 - 3、对于大额款项支出，均要经过经办人、证明人签字，对于涉及基建等项目的支出，都附有合同、结算表和其他相关材料。
 - 4、各校对于学校的资产增减，都做了较好的登记，做到出入有据。
- 1、目前我县各校财务人员均为兼职，希望上级单位，能给我县各校配备专职财会人员。

2、进一步加大财务人员培训力度，提高业务能力。

税收风险管理工作报告篇二

5月26日下午大通区分局召开全体人员会议传达落实市局会议精神，按《年全省税收票款检查方案》及《收入规划核算科关于做好税收票证自查工作的通知》要求对分局票证检查自查工作进行布署、提出要求。

一是思想认识到位。将税收票证工作作为关系税款安全和税收政策贯彻执行的重要环节，统一思想认识，精心组织实施，确保检查工作顺利开展。

二是组织领导到位。该局明确检查内容和要求，制定检查任务分解表，从税收票证及资金安全检查两个方面、税款的六大环节层层分解任务、落实工作责任。

三是检查措施到位。严格按照《税收票证管理办法》和省局的要求，对税收票证的票证领发、票证安全、票证填用、票证结报缴销、票证作废和停用、票证核算和损失处理、票证交接归档和销毁、票款缴库管理、在途票证的处理和税款的征收、解缴、入库、退库等环节进行了细致审核。检查是否有混用税收票证收取现金税款行为，是否有逾期结报、延期缴库行为，是否有利用税票贪污、挪用税款等违法违规行为。对税款的应征、征收、缓征、减免、欠缴、入库、退库等环节的管理情况进行检查。是否有混库、有税不收等行为，重点检查税款解缴入库的及时性、安全性。

四是整改分析到位。目前分局各股严格按照会议要求认真开展自查工作，下步将对查出的问题及时梳理汇总，分析查找原因，及时通报并限期整改，进一步规范了税收票证的管理。

文档为doc格式

税收风险管理工作报告篇三

根据医疗机构医疗质量安全整顿活动的要求，我院对重点科室、重点部门进行了全面的检查。现就自查结果及整改意见、措施和具体整改责任落实汇报如下：

一、我院医疗质量、安全管理基本情况回顾：

(一)我院有健全的安全管理体系，职责明确，责任到人。我们制定了医疗质量及安全管理方案与考核标准，健全完善了各项医疗管理制度职责。医疗质量管理按照管理方案和考核标准的要求，定期深入科室进行监督检查，督促核心制度的落实，检查结果以质量分的形式与医院绩效考核方案挂钩，有效地促进了医疗质量和医疗安全管理的持续改进。

(二)加强了医疗质量和医疗安全教育，医务人员的安全意识不断提高。我们通过安全大会的形式，对全员进行质量安全教育，并与各科室有关人员签定安全责任书。加强了法律、法规及规章制度的培训和考核。举办了医疗质量安全等培训。安全检查检查结束后，院质量控制科召开会议，认真研究分析检查中发现的问题和纠纷隐患，找出核心问题和整改措施，然后召开科长、护士长、业务骨干会议进行质量讲评，有效促进了医疗质量的提高。加强三基、三严的培训与考核，按照年初三基培训考核计划，各科室每季度必须考核一次，医务科、护理部每半年必须举办一次全院性的三基考核，参考率、合格率务必达95%以上。

(三)健全了防范医疗事故纠纷、防范非医疗因素引起的意外伤害事件的预案，建立了医疗纠纷防范和处理机制。

(四)护理管理方面

(1)护理管理组织。能够严格按照《护士条例》规定实施护理管理工作，组织护士长及护理人员认真学习了《护士条例》，

确保做到知法、守法、依法执业。

(2) 护理人力资源管理。每年制定护士在职培训计划，包括三基学习、业务讲座、护理查房等。按计划认真执行完成。

(3) 临床护理管理。树立人性化服务理念，确保将患者知情同意落到实处。对围手术期患者实施术前访视和术后回访，设计了规范的计划。各科室高度重视健康教育工作，制定了健康教育内容。

(五)、医院感染管理。

(2) 医院感染控制管理组织的工作职责得到了落实：我院根据实际情况和任务要求，每年制定医院感染管理工作计划，做到组织落实、责任到人。每年召开医院感染管理会议，总结近期医院感染管理工作情况，解决日常工作中发现的带有普遍性的问题，布置下一时期的工作重点。

(4) 认真开展了医院感染控制与消毒隔离监测工作，降低了医院感染率，从未发生医院感染爆发流行现象。加强了一次性使用用品的管理。各科室严格执行一次性使用无菌医疗用品管理办法，一次性使用医疗、卫生用品由设备科统一购进、储存和发放，三证齐全。各科室按需领取，做到先领先用，有效期内使用。一次性使用用品用后，由专人集中回收，禁止重复使用和回流市场。

二、存在问题：

(一) 某些医疗管理制度还有落实不够的地方。个别医务人员质量安全意识不够高，对首诊医师负责制、病例讨论制度等核心制度有时不能很好的落实，病例讨论还有应付的情况。患者病情评估制度不健全，对手术病人的风险评估，仅限于术前讨论或术前小结中，还没建立起书面的风险评估制度。

(二)抗菌药物的应用仍存在不合理的想象。个别医务人员抗菌药物使用不合理，普通感冒也使用抗生素；外科围手术期预防用药不合理，抗生素应用档次过高，时间过长。

税收风险管理工作报告篇四

我局自接到□xxx市财政局关于开展政府非税收入管理检查工作的通知(□xxx发[20xx=x]23号)，《关于开展政府非税收入管理检查工作的通知(□xxx财非税[201x]29号)》等通知后，及时按照文件要求开展自查活动。我局在财务方面，认真贯彻上级指示精神，狠抓政策落实，未发现有非税收入情况，现将自查情况作如下总结：

组长□xxx

副组长□xxx

成员□xxx□xxx□xxx

自20xx年以来，我局定期开会，随时提醒各位职工并作出了如下规定：

- 1、按照上级文件精神，严禁开展市里文件精神以外的赢利活动。
- 2、未经上级相关部门及主管部门同意，严禁进行非税收入行为。
- 3、严禁对服务对象进行有偿（收费）服务。
- 4、未经上级许可严禁任何形式的捐款和代收费。

1、我局在财政票据的使用过程中，专人管理，无混用、串用票据现象，无利用往来款项填开乱收费行为。

2、严格按照规定保存票据存根和会计资料，没有票据丢失现象发生。

3、无擅自买卖、转让、转借票据现象，也没有使用自制票据、白条票据等非财政统一票据的'现象。

4、票据填开内容完整、规范、无涂改、挖补、撕毁等现象，票据所开数据与所收金额一致，印章齐全。

通过此次自查，我局无任何形式的非税收收入情况，所以也不存在需要上交入库的款项。

1、建立健全专项治理责任制度。单位建立专项治理责任制，明确分管领导，做到各司其职，齐抓共管。在今后的各项工作中，我局在各级政府部门、教育行政部门及社会的督促指导下，不断加强教育法规和收费政策的学习和宣传，树立依法治校、依法收费和国家教育免费的理念，建立治理乱收费的长效机制，使我局财务工作更加制度化、规范化。

2、切实加强了对单位收入和支出的管理。

3、严格校务公开。单位通过政府统一官网，将单位财务公务的情况和投诉电话向社会公开和公示，主动接受社会群众的监督。

税收风险管理工作报告篇五

根据医疗机构医疗质量安全整顿活动的要求，我院对重点科室、重点部门进行了全面的检查。现就自查结果及整改意见、措施和具体整改责任落实汇报如下：

(一)我院有健全的安全管理体系，职责明确，责任到人。我们制定了医疗质量及安全管理方案与考核标准，健全完善了各项医疗管理制度职责。医疗质量管理按照管理方案和考核

标准的要求，定期深入科室进行监督检查，督促核心制度的落实，检查结果以质量分的形式与医院绩效考核方案挂钩，有效地促进了医疗质量和医疗安全管理的持续改进。

(二)加强了医疗质量和医疗安全教育，医务人员的安全意识不断提高。我们通过安全大会的形式，对全员进行质量安全教育，并与各科室有关人员签定安全责任书。加强了法律、法规及规章制度的培训和考核。举办了医疗质量安全等培训。安全检查检查结束后，院质量控制科召开会议，认真研究分析检查中发现的问题和纠纷隐患，找出核心问题和整改措施，然后召开科长、护士长、业务骨干会议进行质量讲评，有效促进了医疗质量的提高。加强三基、三严的培训与考核，按照年初三基培训考核计划，各科室每季度必须考核一次，医务科、护理部每半年必须举办一次全院性的三基考核，参考率、合格率务必达95%以上。

(三)健全了防范医疗事故纠纷、防范非医疗因素引起的意外伤害事件的预案，建立了医疗纠纷防范和处理机制。

(四)护理管理方面

(1)护理管理组织。能够严格按照《护士条例》规定实施护理管理工作，组织护士长及护理人员认真学习了《护士条例》，确保做到知法、守法、依法执业。

(2)护理人力资源管理。每年制定护士在职培训计划，包括三基学习、业务讲座、护理查房等。按计划认真执行完成。

(3)临床护理管理。树立人性化服务理念，确保将患者知情同意落到实处。对围手术期患者实施术前访视和术后回访，设计了规范的计划。各科室高度重视健康教育工作，制定了健康教育内容。

(五)、医院感染管理。

(2) 医院感染控制管理组织的工作职责得到了落实：我院根据实际情况和任务要求，每年制定医院感染管理工作计划，做到组织落实、责任到人。每年召开医院感染管理会议，总结近期医院感染管理工作情况，解决日常工作中发现的带有普遍性的问题，布置下一时期的工作重点。

(4) 认真开展了医院感染控制与消毒隔离监测工作，降低了医院感染率，从未发生医院感染爆发流行现象。加强了一次性使用用品的管理。各科室严格执行一次性使用无菌医疗用品管理办法，一次性使用医疗、卫生用品由设备科统一购进、储存和发放，三证齐全。各科室按需领取，做到先领先用，有效期内使用。一次性使用用品用后，由专人集中回收，禁止重复使用和回流市场。

(一) 某些医疗管理制度还有落实不够的地方。个别医务人员质量安全意识不够高，对首诊医师负责制、病例讨论制度等核心制度有时不能很好的落实，病例讨论还有应付的情况。患者病情评估制度不健全，对手术病人的风险评估，仅限于术前讨论或术前小结中，还没建立起书面的风险评估制度。

(二) 抗菌药物的应用仍存在不合理的想象。个别医务人员抗菌药物使用不合理，普通感冒也使用抗生素；外科围手术期预防用药不合理，抗生素应用档次过高，时间过长。