

最新春游策划案大学(汇总8篇)

发言稿的末尾可以适当加入总结或号召，以强化主题和引起共鸣。发言稿的篇幅要控制在合理范围内，既不能过长以致让听众疲倦，也不能过短以致让人觉得内容不充实。接下来，我们将分享一些经典的发言稿，供大家欣赏和学习。

春游策划案大学篇一

二、 活动目的□20xx年4月，春意盎然，正是踏青春游的好时节。通过本次春游活动，在欣赏优美景色的同时促进同学之间的交流，营造和谐融洽的集体氛围，丰富同学们的校园生活，陶冶情操。

三、活动地点：五泉山公园

4月15日下午(如遇到特殊情况，活动时间将推迟)

五、活动对象：学校师生

六、活动流程：

1、4月13日，安排人员去新闻部同学到公园踩点。

2、4月14日，由采购组成员购买活动奖品。(采购组成员另安排)。

3、4月15日，下午13:00，所有参加成员在学校篮球场集合，坐车到五泉山公园。

4、到达目的地后稍作休整，由活动负责人宣读本次活动的游戏规则及注意事项。

5、2：00由负责人宣布：寻宝游戏开始 。 6、游戏结束后，

大家畅谈心得体会，彼此交流。 7、18:00，五泉山公园门口集合，集体返校。

七、工作安排： 另行安排 八、活动经费

九、游戏规则

参加寻宝人员在山上寻找宝藏图，宝藏图上都有相应的编号，宝藏图纸编号绝对保密，以保证活动公平公正，寻到宝藏图者即可去奖品发放处领取奖品。同时，也可以集合多张图纸领取奖品，根据图纸奖品编号领取相应的礼品，礼品种类丰富。凡是参与游戏的人员，活动开始之前每人将获得棒棒糖一个以资鼓励，希望大家积极参与，将所有的宝藏图纸一一找到。其次，未找到图纸的奖品颁发给工作人员，以慰劳他们工作的辛苦，如同学们全找到奖品，工作人员就当做免费为大家服务。

注：已经领取奖品的藏宝图应立即保存，发放奖品的人员根据编号发放相应的奖品，并在数量报表上填写已发放。

十、活动注意事项

1、活动过程中，每位参与人员不得随手丢垃圾。

2、每位参与人员必须发扬团结协作的精神，积极配合负责人的安排，注意活动纪律和安全，确保此次活动圆满完成。 3、爬山需要穿休闲的衣裤，运动鞋。可带帽子来避免阳光的照射，由于天气炎热，同学们最好自带水，防止口渴。 4、来回路上，安全负责人一定要确保好大家的安全。 5、后期工作：由拍照负责人将活动照片及录像整理后放在电脑上，供每一个成员拷贝留念。

春游策划案大学篇二

二、活动时间□x年3月31日

三、活动人员：计应一二班

四、活动地点：长沙世界之窗

五、活动目的：阳春三月，春意盎然，大自然正慢慢地在和煦的春风的吹拂下苏醒。百花盛开，新叶舒展，好一派风光，令人陶醉之中。为增强班级凝聚力，体现团结友爱的团对精神，让同学们在新一年中体现新的活力，以积极向上的面貌学习态度，我们将开长沙世界之窗一日游，在走进大自然自然美好风光的同时，让经过一个寒假期后显得有些生疏的同学们走进彼此。

六、活动安排：

（一）前期策划准备工作

- 1、为保障全体同学们的利益与安全，最好是一起出发，禁止单独外出，相伴而随行。
- 2、与相关旅游地做好充分的沟通工作，了解此次春游路线与行程、价格，就相关的各类事项达成共识，班干部负责好各班的同学人数，避免遗漏。
- 3、召开全体会议。下达消息讲解春游当天的行程，让全体同学对行程有大致的了解，同时提醒全体同学们出行时应该注意的问题，例如不要私自离队独立行动，注意人身财产安全等。
- 4、完成活动当天工作人员的安排，维持春游当天的秩序。

- 5、商量好价钱后，出游经费来源为aa制，由同学们各自出钱
- 6、负责人应当提前了解有晕车症的全体同学，并做好相应的措施准备。
- 7、在行车过程中车上娱乐活动安排，如猜谜游戏、歌曲大pk等，及时调节气氛，避免车上冷场现象。同时准备出游过程的摄影工具，尽量准备多几台相机，并由体育委员汤艺山安排流动摄影的同学，同学自己的有的也可带去。
- 8、注意各项工作负责人需及时跟本活动负责人汇报各项工作的进程。

（二）活动当天事宜

1、活动时间：3月31日早上7：30到指定地点集中，人员到位后即集体乘车前往长沙世界之窗，注意确保各同学安全。

2、活动内容：

1）、在前往景点的途中，让全体同学们在车上交流分享曾经出游的经历，趣事；玩小游戏。同时再次提醒全体同学们游玩时应该注意的事项。

2）、抵达后，乘坐花艇畅游湖光山色，然后到客家文化广场，了解客家文化；

3）、12：00午餐后游览xx（由大家统一意见随意）：

4）、计划4：30回校

3、后期工作

（1）清点各自带的物品，确定人数；

(2) 了解全体同学们对本次春游的满意程度；

(3) 用本次活动的照片和感想制作成纪念册。

4、注意事项

(1) 出发前由负责人做好有关出游安全方面的宣传，提醒同学们不要私自离队，要集体行动。

(2) 行为举止大方得体，不在风景区里大声喧哗，乱扔垃圾，破坏公物，破坏环境。

(3) 在游玩过程中，注意看护好自己所携带的物品，避免丢失或者损坏。

(4) 提醒全体同学们出发前手机充足电，出游全程保持手机处于开机状态，方便联系。

(5) 出行时由同学们自己根据自己的情况准备应急药品，如清凉油、风油精、晕车丸等等，以处理突发状况。

(6) 期间出现任何突发情况时，要及时上报负责人，负责人班干部及时处理好应变工作。

(三) 后期反馈工作

1、召开总结会议，全体同学们交流春游感受；

2、负责人听取同学们的意见和建议，并对工作进行总结。

七、应急预案

1、如果3月31日出现恶劣天气，不能如期正常出行，则活动时间改期，活动时间再议。

2、如果出发前出现有因身体不适不能参加，对该全体同学进行合理安排，让其留下休息。若发生在游玩过程中，则应当就近联系负责人，并及时联系医生，事先由负责人了解九龙湖风景区的紧急电话。

八、主要负责人联系方式：

计应二班：

班长程x镇：152xxxxxxxx

副班长范x会：151xxxxxxxx

团支书段x勇：1511xxxxxxxx

辅导员助理员邓x明：150xxxxxxxx

本次策划书负责人：

春游策划案大学篇三

3月，春意盎然，正是踏青春游的好时节。通过本次春游活动，在欣赏优美景色的同时促进同学之间的交流，营造和谐融洽的集体氛围，丰富同学们的校园生活，陶冶情操。

XXXX

XXXX班

1□x月xx日，由采购组成员购买路上必需品。（采购组成员另安排）。

2□x月xx日，上午7:30，所有参加成员在学校篮球场集合，坐旅游空调车到XXXX□

3□16□00□xxxx集合，集体坐车返校。

分x组. 组长负责联系组员. 并和负责人随时联系

本次活动需要的礼品：棒棒糖四包水36瓶 等 经费总计□xxx元

- 1、活动中，每位参与人员不得随手丢垃圾。
- 2、每位参与人员必须发扬团结协作的精神，积极配合负责人的安排，注意活动纪律和安全，确保此次活动圆满完成。
- 3、爬山需要穿休闲的衣裤，运动鞋。可带帽子来避免阳光的照射，由于天气炎热，同学们最好自带水，防止口渴。
- 4、来回路上，安全负责人一定要确保好大家的安全。
- 5、后期工作：由拍照负责人将活动照片及录像整理后放在电脑上，供每一个成员拷贝留念。

本班分组活动由各小组组长负责本组人员的联系. 并且各组组长和负责人保持联系. 以免人多引起人员丢失. 安全放在第一位。

游戏部分视情况而定

春游策划案大学篇四

本站发布大学生春游活动策划书，更多大学生春游活动策划书相关信息请访问本站策划频道。

一、活动主题：班级出游-----大夫山森林公园之行

二、活动背景

10年春天，春机盎然，景色宜人。一年之计在于春，一日之计在于晨，开学伊始，在这春暖花开的时刻，让我们一起走出学院，走进春天，欣赏百花争妍的美丽，让我们聆听花开花落的声音。

三、活动目的与意义

通过春游活动，拓宽同学们的视野，在领略优美的景色的同时，促进本班同学间的交流，营造和谐融洽的集体氛围，丰富同学们的校园生活，陶冶情操，，营造和谐融洽的集体气氛，可以加强同学们的集体意识。

四、活动组织

1. 活动对象：08网络工程1班全体同学

2. 活动地点：大夫山森林公园

3. 活动时间：3月初

4. 活动策划

1) 主策划人：班长

2) 组织策划人：全体班委

五、活动过程

1. 前期筹备

1) 班长负责确定春游的地点，所有工作分配，撰写策划书

2) 副班长负责收集同学们的意见，统计自愿参加春游活动的

人数并分成四小组，安排小组长，小组长为班委成员。登记各小组负责人的联系方式。

3) 学习委员负责收集当天玩游戏的道具

4) 生活委员负责购买应急药品

5) 团支书负责了解组织dv小组负责活动当天的拍摄留念工作

6) 宣传委员负责联系包车出游的费用时间及联系汽车的司机

7) 组织委员负责查询出游地点附近的餐馆及联系

2. 活动过程

1) 活动流程

9: 00学校正门集合发车。

10: 15到达大夫山森林公园门口

2) 活动注意事项

a□春游可能会遇到低温阴雨、浓雾、强对流天气以及雷电的气候状况，正是“乍暖还寒时候，最难将息”，所以，安全负责人要注意提示参与人员穿着适当，不必太多，也不比太少，随身带件保暖外套。

b□雨具是春游必须随身携带之物，带一把小叠伞或雨衣。

c□春季是一个潮湿多雨水的季节，容易滋生蚊虫和细菌。生活委员准备好常用药品，如红药水创可贴等。

d□春光明媚，风和日丽，正是户外摄影的好时机。出游之前，

拍照负责人先检查一下相机的性能，以免不良情况的发生。拍照后也要妥善保管，小心丢失。

e□活动中，每位参与人员不得随手丢垃圾，随时都应注意潇湘职业学院学生的形象及素质。

f□每位参与人员必须发扬团结协作的精神，密切分工原则，积极配合负责人的`安排，注意活动纪律，使此次活动顺利圆满地完成。

g□春游需要穿休闲的衣裤，运动鞋

3. 期望效果及预测效果

希望通过此次活动可以达到放松心情，加强交流，促进友谊的目的。通过此次活动同学们会寻觅到自己内心的世界。找到自己以后的目标。更加的爱护自然更加的爱护自己和身边的每一个人。可以乐观的对待发生在身边的每一件事情。如果天气好、组织人员按计划合理安排、没有其他影响活动的因素，活动一切正常进行，会达到预期效果。

4. 活动经费预算

1) 包车500

2) 午餐400

3) 医药用品20

4) 租单车100

5) 坐游艇200

总计：1220平均每人40元

六、后续工作

各班委根据各成员的意见及自己的视察，讨论总结此次运动的经验教训，进步本班组织能力。

春游策划案大学篇五

阳春三月，惠风和畅，正是团体郊游踏青的好季节，为了让同学们更好的亲近自然，感受生活，促进各部门之间的交流，特组织此活动。

时值学院党建文化月，为了丰富广大学生党建工作者的课余生活，在紧张工作之余，集体组织出游，放飞心情，不啻为一种尚佳的休闲方式，而且这也是对构建和谐社会、和谐校园理念的积极贯彻和落实。通过此次活动，加强各部门之间的联系，消除隔阂，增强党员之家的凝聚力。

阳光之行

时间：暂定于四月七日

地点：西湖区周浦乡海皇星生态乐园

浙大城院法学院党员之家全体成员及其他党建工作者

六 活动开展：

七 活动经费：

八 责任分工：

- 1：活动当天若有急事或身体不适者应向自己本部门部长请假。
- 2：活动当天若天气不佳则延迟或取消本次活动。

3: 活动过程中不得擅自离开队伍，如有特殊情况应及时向自己本部门部长请假或者向组织部部长阳阳请假后方可离开。

4: 活动过程中如有突发事件（如身体不适等）应及时向各个负责人反映。

5: 活动过程中应严守法律法规，听从导游及负责人的指挥，坚决不做危险或破坏和谐的行为。

春游策划案大学篇六

福州国家森林公园之旅

一、 活动主题：“亲近自然，增进友谊”

增强同学们的集体意

识，增进舍友同学之间

的友谊。

三、 活动对象：13

级外语1区

四、 活动时间：201*年4月19日

五、 活动地点：森林公园

六、 活动安排

（一）前期准备工作大学春游计划书

、团委们进行协商，了解旅游路线、行程及价格，并就相关事项达成

成共识。

2、召开团委会议。为大家讲解春游当天的行程，让大家对行程有大致地了解。同时提醒大家出行时应该注意的问题，例如不要私自离队独立行动，注意人身财产安全等。

3、完成活动当天工作人员的安排，以维持春游当天的秩序。

4、与其他社团负责人交换本社意见再次协商。

5、准备出游过程的摄影工具，购买出游所需物品，安排出行车辆

6、各项工作负责人需及时跟本活动负责人汇报各项工作的进程。

（二）活动当天事宜

1、活动时间：4月19日早上8：00在校门口集合，人员到齐后集体乘车前往森林公园。定于16：30返回学校。

2、活动内容：

1）、在前往景点的途中，让大家在车上交流分享曾经出游的经历以及趣事；玩些互动游戏。同时再次提醒大家游玩时应该注意的事项。

2）、抵达后，点名；一同进入景区。

3）、每到休息时间，会进行人数清点。

（三）具体安排：

1) 学习委员负责人数点名，踩点，安排各队组长，活动等。
主要景区

竹类观赏园

树木观赏区

人文景观区

龙潭风景区

森林博物馆

鸟语林

珍稀植物园

2)、团支书和副团支书负责安排游戏，提前到场组织。

3)、文体委员、生活委员、实践委员等负责那天中午伙食，提早做好采购，聚餐等物品，讨论就餐地点。

4)、宣传委员做好通知工作，包括人员安排情况。

5)、生活委员最后要做好集体合影。

(三)、后期总结工作

(1) 了解同学们对本次春游的满意程度，为下次更好地组织活动积累经验；

(2) 将本次活动的照片以及同学们的感想制作成纪念册，为协会活动留下更多美好的记忆。

七、注意事项：大学春游计划书

(1) 出发前由宣传部门做好有关出游安全方面的宣传，提醒同学们不要私自离队，要集体行动。

(2) 行为举止大方得体，不在风景区里大声喧哗，乱扔垃圾，破坏公物，破坏环境。

(3) 在游玩过程中，注意看护好自己所携带的物品，避免丢失或者损坏。

(4) 提醒同学们出发前手机充足电，出游全程保持手机处于开机状态，方便联系。

(5) 出行时由活动部门准备应急药品，如清凉油、风油精、晕车丸等等，以处理突发状况。

(6) 期间出现任何突发情况时，要及时上报负责人，负责人及时处理好应变工作。

备注：如遇下雨天气，便将活动推迟。

福建师范大学人民武装学院团委

春游策划案大学篇七

每个学校都有不同的活动，那么怎样更好的举办它呢?本站小编为您提供大学生春游活动策划书，希望对能举办其他活动提供参考。

大学生春游活动策划书

一. 活动主题:领略自然风光,凝聚成员力量-大学生春游活动

二. 活动时间:20xx年*月*号

三. 活动人员:手语社全体人员

四. 活动地点:水上公园

五. 活动目的:阳春三月,春意盎然,大自然正慢慢地在和煦春风的吹拂下苏醒.为增强社团的凝聚力,体现团结友爱的团队精神,让手语社在新一年中更具活力,以积极向上的面貌认真工作,我社准备开展水上公园一日游.在走进大自然美好风光的同时,让经过一个假期后显得有些生疏的社员们走进彼此,了解彼此。

六. 活动安排

(一)前期策划准备工作

1. 为保障全体社员的利益与安全,选择旅行线路开展春游
2. 了解旅游路线与行程,价格
4. 完成活动当天工作人员的安排,维持春游当天的秩序
5. 个人承担全部费用
6. 负责人应该提前了解有晕车症的社员,并做好相应的措施准备
8. 注意各项工作负责人须及时根本活动负责人及时汇报各项工作的进程

(二)活动当天事宜

2. 活动内容:由专门负责人安排
3. 后期工作:(1)清点各自带的物品,确定人数

(2) 了解全体社员对本次春游的满意程度

(3) 用本次活动的照片和感想制作成纪念册

4. 注意事项

(1) 出发前由负责人做好有关出游安全方面的宣传, 提醒社员不要私自离队, 要集体行动

(2) 行为举止大方得体

您可以通过了解更多活动策划书内容

春游策划案大学篇八

2018年3月31日

计应一二班

长沙世界之窗

阳春三月, 春意盎然, 大自然正慢慢地在和煦的春风的吹拂下苏醒。百花盛开, 新叶舒展, 好一派风光, 令人陶醉之中。为增强班级凝聚力, 体现团结友爱的团对精神, 让同学们在新一年中体现新的活力, 以积极向上的面貌学习态度, 我们将开长沙世界之窗一日游, 在走进大自然自然美好风光的同时, 让经过一个寒假期后显得有些生疏的同学们走进彼此。

(一) 前期策划准备工作

1、为保障全体同学们的利益与安全, 最好是一起出发, 禁止单独外出, 相伴而随行。

2、与相关旅游地做好充分的沟通工作, 了解此次春游路线与

行程、价格，就相关的各类事项达成共识，班干部负责好各班的同学人数，避免遗漏。

3、召开全体会议。下达消息讲解春游当天的行程，让全体同学对行程有大致的了解，同时提醒全体同学们出行时应该注意的问题，例如不要私自离队独立行动，注意人身财产安全等。

4、完成活动当天工作人员的安排，维持春游当天的秩序。

5、商量好价钱后，出游经费来源为aa制，由同学们各自出钱

6、负责人应当提前了解有晕车症的全体同学，并做好相应的措施准备。

7、在行车过程中车上娱乐活动安排，如猜谜游戏、歌曲大pk等，及时调节气氛，避免车上冷场现象。同时准备出游过程的摄影工具，尽量准备多几台相机，并由体育委员汤艺山安排流动摄影的同学，同学自己的有的也可带去。

8、注意各项工作负责人需及时跟本活动负责人汇报各项工作的进程。

（二）活动当天事宜

1、活动时间：3月31日早上7：30到指定地点集中，人员到位后即集体乘车前往长沙世界之窗，注意确保各同学安全。

2、活动内容：

1）、在前往景点的途中，让全体同学们在车上交流分享曾经出游的经历，趣事；玩小游戏。同时再次提醒全体同学们游玩时应该注意的事项。

2)、抵达后，乘坐花艇畅游湖光山色，然后到客家文化广场，了解客家文化；

3)、12:00午餐后游览xx(由大家统一意见随意)：

4)、计划4:30回校

3、后期工作

(1) 清点各自带的物品，确定人数；

(2) 了解全体同学们对本次春游的满意程度；

(3) 用本次活动的照片和感想制作成纪念册。

4、注意事项

(1) 出发前由负责人做好有关出游安全方面的宣传，提醒同学们不要私自离队，要集体行动。

(2) 行为举止大方得体，不在风景区里大声喧哗，乱扔垃圾，破坏公物，破坏环境。

(3) 在游玩过程中，注意看护好自己所携带的物品，避免丢失或者损坏。

(4) 提醒全体同学们出发前手机充足电，出游全程保持手机处于开机状态，方便联系。

(5) 出行时由同学们自己根据自己的情况准备应急药品，如清凉油、风油精、晕车丸等等，以处理突发状况。

(6) 期间出现任何突发情况时，要及时上报负责人，负责人班干部及时处理好应变工作。

（三）后期反馈工作

1、召开总结会议，全体同学们交流春游感受；

2、负责人听取同学们的意见和建议，并对工作进行总结。

1、如果3月31日出现恶劣天气，不能如期正常出行，则活动时间改期，活动时间再议。

2、如果出发前出现有因身体不适不能参加，对该全体同学进行合理安排，让其留下休息。若发生在游玩过程中，则应当就近联系负责人，并及时联系医生，事先由负责人了解九龙湖风景区的紧急电话。

计应二班：

班长 程x镇：152xxxxxxxx

副班长 范x会：151xxxxxxxx

团支书 段x勇：1511xxxxxxxx

辅导员助理员 邓x明：150xxxxxxxx

本次策划书负责人：