

# 最新交警队近三年的工作报告 个人近三年 年思想工作总结(优质6篇)

随着个人素质的提升，报告使用的频率越来越高，我们在写报告的时候要注意逻辑的合理性。报告帮助人们了解特定问题或情况，并提供解决方案或建议。下面是小编给大家带来的报告的范文模板，希望能够帮到你哟！

## 交警队近三年的工作报告 个人近三年思想工作总结 篇一

### 一、强化政治学习，提高思想觉悟

作为一名法院共产党员，我始终坚持学习政治理论，牢固树立社会主义法治理念，以“三个至上”思想为指导，积极参加院里组织的政治理论学习，学习党的路线、方针、政策、法律和法规，学习优秀法官的先进事迹，作为自己努力的目标。通过实实在在的学习，我进一步增强了职业道德修养和爱岗敬业的意识，决心努力提高自身能力素质，更好地为人民服务。

### 二、强化业务学习，提升写作水平

知识就是力量，只有不断加强自身学习，才能不断适应时代的发展要求。作为法院研究室的一名工作人员，有扎实的写作基础至关重要，而司法统计分析等专业文章的写作又离不开业务知识。因此，在过去的一年，我为了能更好地胜任本职工作，一方面注重业务学习，另一方面强化写作能力。采用向书本学、向实践学、向同志学的方法，努力做到学有所思、学有所悟、学有所用。通过学习进一步拓宽知识面，更新知识结构，汲取精神食粮，丰富自我，提高自己立足法院干好工作的本领。此外，我通过经常读报纸、看其他法院的信息来揣摩写作的技巧，不断提升自身信息、司法统计等的

写作能力。这一年来，通过我的努力，我的写作水平有了一定程度地提升。

### 三、强化工作态度，立足本职工作

脚踏实地、埋头苦干是每一位机关工作人员完成本职工作的前提和基础。我在平时的工作中始终能够做到踏踏实实、勤勤恳恳。自己份内的工作主动干好、上级机关安排的工作必须做好、领导交办的事情想法办好、同事求助的事情尽力办好。每天坚持按时、准点上下班。在研究室，我的工作涉及写信息、司法统计、公告等多方面的工作，我一直坚持不怕辛苦、无怨无悔的原则，努力做好各项工作，并积极参加各种培训活动，提升完善本职工作的能力和水平。我始终认为要干好一项工作，就要像雕琢艺术品一样，认认真真、兢兢业业、一丝不苟。

### 四、强化规章制度，严谨工作作风

在今年，我严格遵守“五个严禁”、“六条禁令”以及院、庭、室、队各项规章制度等一系列廉政制度，特别是今年开展的政法干警核心价值观主题教育实践活动以来，我更加严格的要求自己，时时刻刻督促自己养成良好的工作作风。在廉洁自律方面，我能够正确对待自己，始终做到不为私心所扰、不为名利所累、不为物欲所动，不计个人得失，尽心尽力做好每一项工作。能遵守各项廉政规定，在思想上保持警钟长鸣，不做任何违法违纪的事情，用自己的实际行动维护法院清正廉洁的形象。并且在工作中能够做到尊敬领导、团结同事，能较好地处理与领导、同事的关系。

今年，我虽然在自己的工作岗位上完成了一些工作，取得了一定的成绩，但仍然存在不足之处。尤其是在写材料过程中，遇到稿子多、时间紧、任务重时，往往是疲于应付，不如别人游刃有余。而且在写作上，缺乏全局性把握，与领导要求有相当的差距。

在今后的工作中，我将进一步坚持努力学习，不断更新知识结构，提高为领导服务水平。全面提升自身综合素质，特别是文字水平，尽力把材料写实、写好、写细，使领导满意，自己提高。一定要扑下身子抓落实，做到“四个注重”，即注重学习、注重积累、注重锻炼、注重提高，不断完善自己、提高自己，为我院的全面发展再上新台阶做出自己应有的贡献。

## 交警队近三年的工作报告 个人近三年思想工作总结 篇二

### 一、注重积累，提高学习力，不断克服“本领恐慌”

古人云“三人行，必有我师”。学习是作为区委办一员的一项重要工作。始终坚持把学习内化为一种政治要求、精神追求、工作责任和生活态度。随着时代的发展进步，拱墅的科学发展、跨越发展，服务对象呈现出许多新的特点，对办公室工作提出了新挑战，迫切需要增强主动性，平时自己能自加压力，注重学习积累，积极主动向领导、向同事、向书本、向网络、向实践学习，不断提升自身的理论素养和学习能力。

一是结合形势学，增强精政意识。以学为纲，锻造厚积薄发的工作品格。面对新形势，新理论、新技术、新知识不断涌现，知识更新周期大大缩短，知识结构变化速度明显加快，把加强精政广学的意识放在重要位置上，以现代办公应用技术为手段，增闻广博，开拓视野，加快丰富自身学识，积聚实力，认真学习xx大历届全会精神以及省市全会和区委全会的讲话精神等，及时了解分析新形势新任务，深刻学习领会区委“四大战略”、“建设秀美拱墅三年行动计划”、“深耕南部、开发北部”、“双城记、双转变”等战略目标的深刻内涵和精神实质，不断提高政治敏感度，增强适应形势发展与变化的能力。始终坚持以学促干，以干验学，不断更新知识库存，完善知识结构，拓宽知识层面，在组织的安排

下□20xx年参加了为期35天的市委党校第10期城区领导干部培训班，担任班委，被评为优秀学员，近两年来还被浙大城市学院聘为行政公文实训课程客座教师，通过边工作边学习，以学习促认识提高，再从认识提高到指导学习，进一步增强做好本职工作的能力。

二是结合业务学，增强反思意识。坚持点滴积累，努力做到一事一结，一事一思。善于接受批评，认真对待不同意见，对在工作中发现的问题、对工作不足的地方、对好的工作方法进行及时总结，通过每日、每周、每月、每年总结反思寻找差距，做到释疑补缺，理顺工作思路，不断提升自己的综合能力。为加强知识储备，应对本领恐慌，支部以创“学习型”组织为目标，建立“学习日”活动载体，通过喜闻乐见、易于接受的多种学习方式推行快乐学习法，组织学习交流、总结反思、考核评比，本人3次荣获学习日活动“红旗手”。

三是结合实践学，增强无限意识。树立终身学习理念，以“他山之石”来雕琢自家之玉，充分发挥主观能动性，不断从实践这一“活的课程”中学习，虚心请教办公室领导、同事，从互相交流碰撞中得到启发，汲取他们在工作中好的经验、方法、方式，真正做到融会贯通，体现在自己的工作中，提高工作能力及文字综合水平。起草的《建设秀美拱墅三年行动计划第一年度工作汇报》、《关于建设运河新城设想的请示》、《以新一轮思想大解放推动拱墅大发展》等综合文稿，得到时任市委书记王国平同志的重要批示。及时总结提炼了全员信息制、全员创建党员先锋岗等经验做法，撰写的《构建学习型执行理念和行为方式的实践与思考》的论文荣获省秘书学会三等奖，《以“首善”理念引领队伍管理效能感提高的对策性思考》获市党建调研理论文章三等奖，《建构全员信息制提升辅政水平的探索与思考》等文多次获区管中层领导干部优秀理论文章一等奖，参与了《我爱杭州》征文活动，荣获市铜奖。分管政研工作后，参与了区六次党代会、领导讲话稿等相关材料的起草，撰写的《沿着转型升级之路向全省一流高端科技产业园进发》、《创意繁花在上古

运河畔竞相璀璨绽放》等稿件在《今日浙江》、《杭州》等杂志上刊发。

## 二、着眼细节，提高协调力，不断克服“眼高手低”

办公室是一个特殊群体，是服务党委的“外脑”和联系基层部门的“桥梁”，按照由区委办牵头的所有会务、接待、活动，每位秘书样样会做，并做优、做精的要求，能坚持实践第一的观点，理清工作思路，突出工作重点，与办公室同志们一起克服任务繁杂艰巨、服务对象面广等困难，从最关键也是最有可能突破的环节抓起，始终用脑用心、活学活用、学以致用，虚功实做，做足实功，积极探索为区委提供决策服务、公文服务、会务服务、后勤保障的新途径新方法，不管是区委领导交代的事情，还是基层和部门提出的要求，都能认真负责地办理，全程跟踪，一抓到底，不见成果不撒手。

1、突出重点，办文办会力求规范。以规范、精细、标准化立业，天天坚持，样样落实。超前运作求主动，办文严谨、办会规范、办事精细得力，做到全程跟踪，上情下达，下情上呈，踏在工作节点上，每个环节衔接到位，服务周到细致。优化办文，在主任的指导下，把制度建设作为工作的着力点，注重改进和规范办文办会办事的重点环节和关键程序，进一步优化办公室工作的“线路图”和“时间表”，梳理调整了全区各类领导小组，起草了上网信息保密审查、重点工作目标考核、规范领导干部年休假、国内考察、疗休养等制度，做到上级电视电话会议、接待任务通知等与本办接待方案同步，踏住工作节点及时准备有关会务资料，做到领导要能及时提供。提高公文质量，严把行文关、审批关、政策关、文字和体例格式关、报送关和印发关，尤其是认真阅批各类文件，看懂弄清每份文件要求，第一时间提出处理意见，加快流转速度，确保各类公文的严肃性、时效性。根据实践积累建立了《制度规范》、《各类领导小组》、《领导分工》、《区委全会资料汇编》等分类流水档案二十余卷，相应建立电子资料库，便于自己和基层查阅，加快工作进程，提高工

作质量和效率。严谨办会，在主任的指导下，先后跟踪协调了每年初的三大活动、五届区委三至十一次全会、秀美拱墅三年行动动员大会和誓师大会，市领导黄坤明、王国平等赴我区多次调研座谈会等，负责协调跟踪了推出新运河活动、北部软件园、乐富智汇园开园仪式、运河新城、桃源新区开工典礼、“十纵十横”道路整治竣工典礼、市民体验日等大型活动，每次会议或活动我都注意发挥带头作用，注意与市委办公厅、区有关部门的上下和横向沟通衔接，协调好工作的各个方面和环节，注意调动各方面的力量，有效地落实了领导的安排部署，保证了工作的顺利进行，圆满完成了会务、活动的保障服务工作。今年，精心做好了省委巡视和换届考察区委办负责的相关工作，如统筹见面会、领导干部会议、经合社负责人等座谈会，组织，起草拟定各类会议通知、建议方案、实地考察方案、文件、领导表态发言稿等，科学合理分类分部门分责任，落实报告、发言材料、台帐等，编撰、收集、整理、归档、排版、印制、装帧了《巡视工作指南》、《4+2报告》、《巡视查阅目录》等29大类76卷台帐资料，相关工作和服务受到省委巡视组和换届考察组领导的好评。

2、加强协调，接待任务力求圆满。始终坚持“注重上下沟通，多方配合，相互补台，个性服务”的宗旨，树立项目意识、跟踪意识、服务意识、助手意识、效率意识、保密意识、补台（奉献）意识，要把为领导服务作为一个外包项目来考虑，在接待任务中完成接、陪、送一条龙服务。在主任的领导和同事的配合下，坚持从简、从细、从严搞好接待工作，从方案制定到具体实施协调，一竿子到底，反复沟通、多次跑现场，先后协调跟踪了中央和省市领导、尉建行、倪志福、郑万通、阿不来提、王文元、赵洪祝、吕祖善等视察运河综保工程、京杭运河博物馆等接待任务，接待了福州鼓楼、新疆克拉玛依、乌鲁木齐、青海七里河、石家庄、天津等兄弟县市区考察交流活动，接待中坚持热情大方，耐心热忱，有礼有节的服务宗旨，较好地完成了各项任务，赢得了客人的好评。

3、高效执行，临时任务力求快速。在奥运、抗雪防冻、抗台

抗震救灾、出租车停运等期间，对发生的重大事件省、市领导重要批示，市机要局以机要途径传达至县市区，接到市机要局或主任的电话通知，不管是什么时间，随叫随到，主动加班收发并处理，做到不松懈不怡误。如处理唐永明事件、“森拉克”超强台风、我区人员赴京上访等重要批示件，克服时值深夜的困难，第一时间赶到办公室，根据区委领导和办领导的意见，加快处理流程，认真跟踪反馈，以电话、短信、书面报送等形式相结合，以最快速度将紧急信息或领导批示传达告知区相关领导和有关单位负责人，及时处理化解不稳定因素。

4、强化合作，分管工作力求和谐。团结干事、和谐共事，是做好党委办公室工作的重要前提。围绕更好地服务领导、服务部门和基层、服务群众，按照“学习、团结、奉献、高效、严谨”的室风要求，恪守“忠诚、敏行、肯干、负重”职业操守，扎实开展科学发展观、党风廉政建设、机关效能建设、作风建设年活动、解放思想大讨论、全员创建先锋岗等活动，抓好“三结合”、强化“四规范”、推进“五提升”，锻造一支会写、会说、会做的“一专多能”高素质秘书队伍。服从组织安排，能根据工作分工和调整的需要，牵头组织起草深化作风建设年、科学发展观、学习型党组织、创优争先活动、支部工作、党风廉政建设、效能行风建设、保密工作中一系列讲话、文件、汇报材料等100余篇，按工作线做好相关台帐并汇编成册，其中效能行风建设和支部工作台帐受到了主管部门的好评，较好地总结宣传办公室各项工作。同时，还积极配合区考评办做好区直各单位及各镇、街道综合考评的牵头工作，还组织参加了办公室的文明劝导、参加“双包”活动、抗雪防冻、抗震救灾捐款等活动。分管的党支部工作取得了较好成绩，开展秘书大练兵活动，2次被评为区级先进基层党组织、连续4年评为一类支部，个人被区直机关工委评为优秀党务工作者。

三、转变作风，提高执行力，不断克服“被动补位”

在主任的带领下，切实落实党风廉政建设责任制的各项要求，不断增强执行党风廉政规定的自觉性。

1、力作锤炼党性的干事者。坚持“没有最好，只有更好”的信条，不断勉励自己。自觉加强党性修养，树立正确的权力观、地位观和利益观。立足本岗，拓宽思路，站在新的高度思考，视别人高于自己、想别人胜过自己、学别人提高自己、为别人奉献自己，从而达到德高于人、识胜于人的境界。坚持目标一流，瞄准最高、最优；工作标准一流，做得最好、最优；工作成果一流，评价最好、最优。真正把心思集中在想干事上，把本领体现在会干上，把目标锁定在干成事上，纵向争先进，横向创一流。

2、力作分管工作的主攻手。和谐凝聚力量，和谐成就事业，作为一名副职，做到认真定位、工作到位、思考换位、切忌越位，认真履职，作分管工作的主攻手，当好正职的参谋、助手和左膀右臂，全力配合主任开展工作，遇到问题及时请示汇报，积极维护集体意志和决策，在思想上、政治上、行动上与班子保持高度一致，正确处理好个人与组织、与领导、与同事、与基层干部之间的关系，经常反思自己的言行，善于接受批评，认真对待并虚心接受不同意见建议，自觉做到不说糊涂话、不做出格的事，以自己的一言一行维护办公室的形象。

3、力作党风廉政的自律者。在平时工作、学习、生活中，我时时刻刻注意个人的品德修养，严格遵守廉洁自律各项规定，严格遵守各项党纪政纪，严格遵守各项法律法规，严格遵守党风廉政建设责任制各项规定。实际工作中做到不以职务之便，坚持勤俭办事，不讲排场，不比阔气，不搞特殊化，能正确认识自身的工作和价值，正确处理苦与乐、得与失、个人利益与集体利益、工作与家庭的关系，坚持甘于奉献、诚实敬业。

知不足而奋进是我的追求，行不止塑品德是我的目标。三年



来在领导的关心和同志的帮助下，虽然做了一些工作，但工作中有畏难、急躁、浮躁等情绪的萌生，深感自己的工作能力和水平离组织对我的要求还存在较大的差距。如学习层次不够高，对区委办直接服务区委和区委领导，间接服务全区经济社会发展的认识不够深；工作主动性不够强，限于任务完成，“跨上前，走一步”做得不够好，耳听八方、眼观六路的能力未能很好体现；调研不够深入，综合文字水平有待进一步提高；为人处事不够大胆果断，工作中缺乏锐气，创新意识不够强。针对以上不足，在今后的工作中，我将认真总结经验教训，努力克服不足之处，对工作始终保持新鲜感、敏感度，树立争一流、创品牌的理念，精益求精、规范高效，充分发挥副职作用，做到主动补位顾大局，勤于沟通谋默契，独挡一面大胆工作，努力在出手的每件事中体现自己的最高水平，及时有效优质地为领导、基层、群众服务。

## **交警队近三年的工作报告 个人近三年思想工作总结 篇三**

### **一、主要工作成绩**

进一步建立健全了各项规章制度，规范了医疗行为，提高医疗质量。满足人民群众的医疗保健需求，我们起草制定了《医疗质量管理的实施方案》；《关于开展医疗事故处理条例及其配套文件学习活动的通知》。转发了卫生部，国家中医药管理局《病历书写基本规范》的通知，组织全院医务人员学习了《湖北省医疗机构病案书写规范》，明确了今年医疗质量的目标，措施和业务指标，规范了广大业务人员的医疗行为，教育大家学法，懂法，用法，守法，依法保护医患双方的合法权益，为全院的安全医疗奠定了基础。加大临床医疗质量的检查力度，争创一流的保健院。为更好的落实临床医疗管理制度，全面提高我院医疗保健的服务水平，在彭院长的带领下，多次召开各科主任会议，布置临床工作，就我院医疗保健工作的发展广泛征求意见；为进一步抓好落实，院领导和其他业务主管部门，深入各科室，就业务学习，病历

书写，疑难病历讨论，差错登记等方面进行认真细致的检查。

督导各科室严格按保健院的各项制度办事，查漏补缺，通过检查，使许多临床易于疏忽的问题得到顺利解决。为进一步加强医疗安全，定时召开各临床科室医疗安全会议，就各科室出现的差错及存在的医疗安全隐患加以讨论，商量下一步的工作及如何防范，为临床安全医疗提供了较可靠保证。加强人才培养和临床教学工作，为进一步提高医疗质量，加速人才培养，让年轻一代脱颖而出，院领导在经济紧张的情况下，派出了张红翠等同到上级医院进修学习；同时派出了10人次参加各类学术活动，为医院引进新技术，新方法和新经验。回来后要求他们上交个人总结，并写出今后开展工作的计划，提高了相关学科的学术水平，为学科的发展和建设奠定了基础，取得了较好的效果，达到了预期目的。

## 二、业务培训：

一是加强业务学习，狠抓，努力提高业务水平。为进一步提高我院医疗医技人员的业务技术水平，提高我院的知名度，全年共安排讲座20个课题，授课50学时，授课内容多是各学科的前沿问题，内容新颖，引发了同志们的学习兴趣，取得了较好的效果。对20xx年以下的医疗医技人员每半年考试一次，对与高，中，初级人员每年考试一次，考试内容既有临床基础的东西，又有各学科的新进展。通过考试，切实考察了各专业技术人员的技术水平。今年在省级以上杂志上发表论文4文件的要求。对传染性非典型肺炎防治知识进行了全员培训和工作安排。

二是对门诊各临床医务人员进行了《传染性非典型肺炎医院感染控制指导原则》的培训。三是对全院医务人员进行了非典诊断标准、疫情消毒、公共卫生突发事件应急处理条例、医务人员防护的培训。

## 交警队近三年的工作报告 个人近三年思想工作总结 篇四

善于抓学习，政策理论水平不断提高。我始终坚持把学习作为提高自己的重要方面，十分注重“三个代表”重要思想和科学发展观等政治理论知识的学习，坚持从政治上认识判断形势，从政治上观察处理问题，在原则是非问题上始终和党中央保持高度一致，旗帜鲜明，立场坚定。同时，能够认真学习市场经济、秘书工作等业务知识，坚持理论联系实际，充分运用理论指导实践工作，自觉地把讲政治的要求体现在履行自己领导岗位上，落实到各项具体工作中。

善于抓班子，驾驭全局能力不断增强。作为县政府办公室的主要领导，能够带头认真贯彻民主集中制原则，带头落实县委、县政府的各项决定，严格要求自己，工作讲大局，注重发挥集体的智慧，重大问题提交主任办公会集体讨论决定。坚持以“建一流队伍，搞一流服务，树一流形象，创一流业绩”为目标，坚持以身作则，紧密团结带领办公室一班人，充分发挥主观能动性，积极努力工作。通过抓班子，带队伍，全体班子成员分工协作，精诚团结，密切配合，心往一处想，劲往一处使，真正在思想上形成了共识，工作形成了合力，办公室成为了坚实的战斗堡垒，整体作用得到充分发挥。

善于抓大事，协调工作水平不断提高。紧扣县委、县政府中心工作，突出抓好大事要事的谋划协调工作。始终坚持超前谋划、周密安排，积极联系上下，密切协调内外，注重沟通情况，协调有关部门、协助县政府领导圆满承办完成了节能减排、城镇面貌三年大变样、5a景区复核、招商引资及重点项目建设、对接京津、对标行动等多项重要任务。并坚持“规范高效、热情节俭”的原则，带领办公室一班人，圆满完成了中央领导人以及其他部、委、办和省、市级领导来我县参观视察的组织接待工作，获得领导好评。

善于抓调研，参谋服务水平不断提高。注重深入基层调查研究，掌握第一手资料，充分发挥办公室“参谋部”和“左右手”的作用，为县政府决策和县政府各项工作的开展提供优质服务，推进各项工作取得了长足进步。同时，也为自己处理复杂棘手问题积累了丰富的工作经验。

善于抓廉政，牢固树立良好个人形象。始终严格要求自己，时时事事严于律己，以身作则，做好表率，认真学习有关领导干部廉洁自律的要求，严格执行各项规定，保持“常怀律己之心”的思想和状态，做到防微杜渐，警钟长鸣，干净干事。同时也要求办公室的同志严格执行规定，做到干好工作不出事。特别是认真学习中央纪委、中央组织部《关于严肃换届纪律保证换届风清气正的通知》精神，严格按照通知提出的“5个严禁、17个不准”的纪律要求自己、约束自己，带头严格遵守换届工作纪律，自觉抵制换届工作中的不正之风，切实做到坚持原则，明辨是非，站稳立场，正确对待自己的进退留转，做到服从整体，服从全局，服从组织的安排，用实际行动维护良好的换届秩序，保证换届风清气正。

总之，三年来，我在县委、县政府领导的关心和培养下，做了一些力所能及的工作，取得了一些成绩，但离上级的要求仍有一定差距。在今后的工作中，我将进一步改进工作方法，按照科学发展观和正确的政绩观严格要求自己，遵纪守法，廉洁从政，清清白白做人，踏踏实实做事，多为群众做一些扎实的基础工作，多为基层和部门做一些有效的服务工作，多为领导提一些有利于长远发展和解决民生的合理建议，使自己在工作实践中不断提高为民办事、做好服务的能力，做一个合格的公务员。

## **交警队近三年的工作报告 个人近三年思想工作总结 篇五**

本人于\_年6月毕业于武汉商贸职业学院装潢艺术设计专业。回顾这七年来的工作，我先后参与的工程包括房建工程、水

利工程、预制场工程、堆场工程及高速公路工程等。每个工程对我来说，都是一次全新的锻炼，都是一次经验的积累。在这七年中，我已从一个涉世未深的大学生成长为一名合格的自豪的工程师。

\_年6月至\_年7月，我担任公司任技术员，主要负责施工技术方案编制即相关的模板受力计算等。我端正学习、工作态度，认真完成领导交办的工作任务。在工作中遇到不懂的问题我积极的向有经验的同事们请教，直到弄懂为止。在领导及同事们的热情帮带下，在较短的时间里，我的业务知识和工作能力都有很大的进步。在工作中，我时刻提醒自己要踏实、认真持之以恒的完成本职工作，努力提升自身专业技术水平和综合素质。

\_年8月至\_年10月，我调到项目部商检综合楼工程任施工员。此工程包括办公楼、锅炉房、消防水池等多项工程。在工作中，我仔细阅读图纸，认真核算各种材料的申请数量，力争避免不必要的浪费，为企业节约每一分钱。每天我都坚持写施工日志，认真记录当天发生的有关工程上的事件，对于工程上发生的自己不能解决的问题，及时向主管施工员汇报。我不怕苦、不怕累，积极配合主管施工员，努力完成其交办的各项任务。\_年5月，办公楼主体封顶，主管施工员因故休假，工程的重担落到了我一个人的肩上。此时工程已开始进入装修阶段，虽然每个工序对我来说都是全新的，但我没有退缩，迎头赶上，更加努力的工作，\_年9月工程如期交付使用。我努力的工作得到了领导的认可，\_年10月我被提升为主管施工员。

\_年12月至\_年11月，任武汉钢都变电所工程主管施工员。有了商检楼工程的施工经验，对这个工程我充满了信心。武汉钢都变电所工程预埋件较多，一不小心就会将预埋件放错或遗漏，在仔细阅读图纸后，我制作了一份预埋件检查表，表中详细记录了每层预埋件的位置、数量及长度等，这样在施工检查时及时用又方便。工程完成后，预埋件无一处漏放及

错放，为下道工序的施工奠定了基础。在武汉钢都变电所工程中，我对屋面防水、门窗防水及外墙防水等工序重点控制，工程交工后，屋面、门窗及外墙的防水效果得到了业主的肯定。

\_年2月至\_年3月，我担任工程主管施工员。此工程中，钻孔灌注

桩工程采用后压浆技术，桩底、桩侧均进行压浆。钻孔灌注桩后压浆是一种新型施工工艺，可大幅度地提高单桩承载力，施工方便，利于推广。设计上可以通过减少布桩，缩小桩长或桩径来达到节约投资的目的。我查阅了大量的相关资料，结合工程实际编制了后压浆专项施工方案，在方案中对后压浆的原理、施工工艺及其所达到的效果均进行了详细的论述，为以后相关工程的施工起到了宝贵的借鉴作用。

\_年4月\_年3月，我任合同段主管施工员，负责10标段的施工，此段包括中桥一座，小桥两座，涵洞三座以及路基20\_\_余米。在此工程中，我参与编制了施工组织设计，并主持编制了各分项工程的施工方案。我还参与了墩柱、盖梁及箱梁模板的设计工作。在施工中，我仔细阅读规范及设计图纸，熟悉相关的技术标准，真正做到了心中有数。对我来说，这是一个全新的工程，我有信心，将所负责的工程干好，为项目部领导，为公司提交一份满意的答卷。在此期间我取得了公路桥梁中级工程师职称。

\_年3月至今在兴山县生态工业园环保设施建设工程项目(一期项目平邑口片区)担任安全员，同时协助项目经理国土管理工地一切事务，认真、仔细的完成领导交代的每一件工作。

以上是我多年以来，所从事的主要专业技术工作的总结。通过理论结合实践，再加上自己的不断总结经验，我已能够胜任本职工作，较好地完成了各项工作任务，同时得到单位领导和同事的肯定。在今后的的工作中，我要继续巩固提高自己

的专业知识和业务水平，扬长避短，进一步做好本职工作。

## 交警队近三年的工作报告 个人近三年思想工作总结 篇六

多媒体教学(学分制系统运行与管理、多媒体教学等);

教务管理(课程安排、课程调度、教学日程安排、教室资源管理等);

说明：上学期工作调整，不再负责“教学管理”和“教学实践”工作，增加了“教务管理”工作。

在工作中自己深深感到，没有和时代同步的认识，没有同党中央保持高度一致的思想觉悟，是很难在工作中不迷失方向的，所以在日常工作中除坚持参加各种学习活动外，自己坚持读党报看新闻，尤其是在保持\*\*\*员先进性和学习党的十七大报告的活动中，积极参加各项活动，认真学习报告内容，在小组会上就自己的感受积极发言，并努力把对文件的体会贯彻到实际工作中。

过去的三年是我校继续深化教学改革，加强教学建设的关键三年，我校的学分制改革进入重点攻关阶段，我校办学也由规模办学向注重质量开始转变，国家教学质量工程也完成了第一阶段的工作，并在去年开始了第二阶段的工作，做为这一系列改革的参与者和教学管理者，自己在充分认识自己肩负责任的同时，以极大的热情，积极投身到了这一改革潮流中，并使自己的教学改革思想得到了升华，同时也使自己的工作能力和工作水平得到了锻炼和提高。

### 1、坚持更新教育观念，加大制度创新力度

随着高校改革的深入，努力建立一套适应社会发展的新管理制度是高校面临的新的课题，而且已经建立的制度也有待于

进行不断的适应性改进。结合我党提出的科学发展观要求，我们在规范管理过程中提出了一系列的新要求，出台了一系列新的举措，自己参与制订了一些相关的规章制度，如《河北师范大学全日制本专科学子学籍管理规定》、《河北师范大学普通高等教育学生学士学位授予办法》、《河北师范大学学生转专业管理办法》、《河北师范大学高水平运动员学业考核管理办法》等，这些规定的出台对于完善我校的管理制度发挥了重要的作用。

在管理实践中，我们依据科学发展观，努力更新思想观念，本着以人为本精神，以学生的需求、以学生个性发展为目的确定我们的改革方向，如适应时代要求，对学生转专业工作进行了大胆改革，允许学生入学后，可以重新选择专业，使一些学生转到了自己喜欢的专业学习，上学期有近百名学生实现了转专业的要求。

针对学生对四六级外语考试与学位挂钩提出的问题，我们经过分析研究，也对此进行了改革，同时也对计算机等级考试进行了改革，鼓励学生认真学习外语和计算机知识，但不再和学位授予挂钩，这样一方面减轻了学生学习的压力，增强了学生专业学习和扩充知识面的动力，使学生的学习具有了更大的主动性和自主性。

## 2、加强教学建设, 提高教学水平

多年来自己一直负责教学管理科的工作，在工作中力求做到站在教学改革的前沿，积极推动学校各项教学改革，如在教学计划制订和修订过程中，由于近几年我校的专业数量增长较快，也加大了制、修订教学计划的难度，但自己在工作中力求对每个专业的计划都认真审核，保证每届学生的教学计划科学、规范的完成。另外，课程建设近几年我校也有了较大的发展，省级精品课程的数量居全省前列，专业建设等工作也取得了较大的成绩，当然这些成绩的取得是全校教师全体教学管理人员共同努力的结果，自己做为其中的一员，



尽到了自己应尽的责任。

我现年39岁，中共党员，大学文化□19xx年入行参加工作，先后从事过储蓄员、信贷员、储蓄所长、督导员、支行客户经理□xx镇分理处主任，现任xx支行中心分理处主任。

20xx年x月份，县支行任命就职基层主任，受命于危难之际，深知肩上的担子有多重，走马上任的第一天，便对分理处的客户情况进行了深入细致调查了解，分析对比，广泛征求员工意见的基础上，并采取了一系列有效的措施，收到了较好的效果。一是转变观念，提高认识，深化服务。首先，狠抓了员工思想观念的转变。针对部门员工普遍存在的主动营销意识不强，服务观念比较淡薄的思想，充分利用“伴你成长金钥匙春天行动”营销活动有利时机，通过组织员工开展“三看三比”即看服务，谁的服务周到而有创新性，看业绩，谁的任务完成多，看贡献，谁为农行做的贡献大；与同业比、比人均发展水平，与全市营业网点比、比发展速度和盈利贡献能力，与全省营业网点比，找差距，寻不足。通过“三看三比”，进一步统一了员工思想，提高了思想认识，激发了部门员工营销积极性，为综合营销活动的开展奠定了坚实的基础。其次，教育引导员工牢固树立“首季就是旺季”的竞争意识。为了抢占市场制高点，以优质高效的服务赢得客户，春节前夕带领员工利用晚上或双休日走访客户，在全面摸底和细分客户结构的基础上，为优质法人、机构客户和个人优质客户分别建立了客户信息档案，档案内容包括负责人、财务人员家庭情况、爱好、单位业务状况、财务状况等，为目标客户的营销提供了充分的信息依据。另外还通过对现有客户资金流、信息流分析，找准了资金来源渠道和流向，摸清客户资金运动规律，为客户量身定做各类金融产品和服务，提供了依据，使服务内容不断深化，适应了不同层次客户的需求，受到了广大客户的好评。二是广泛宣传，上门服务。为了突出“用心服务春到万家”营销宣传主题活动，通过展示农行企业文化，扩大农业银行在社会中的知名

度，坚持以营业大厅作为业务营销主阵地，充分发挥柜台综合宣传营销渠道和柜员直接营销的作用，积极开展柜台宣传营销；同时要求各客户经理集中开展进社区、进机关、进学校和进商铺等上门送福营销活动，进一步提升农行在县域市场的声望和人气。三是瞄准目标客户，实施重点营销。为了提高营销质量和效率，把营销的触角向工薪客户、产业大户、个体工商户、私营矿主等个人中高端客户延伸，并积极开展存款、银行卡、保险、个人消费贷款。20xx年至20xx年小额农户贷款逐年递增，从20xx万增至2800万、4800万、5800万；各项存款业务也在稳步增长，代销基金130万元，代理保险手续费收入万元。帮助企业办理法人和个体营业执照18户，其中在新办理营业执照的客户中，有4户客户在我行开立了基本账户，累计组织资金7100多万元。

在此工作期间，由于本人工作积极肯干，吃苦耐劳，各方面表现比较优秀，曾多次被市、县行评为“先进工作者”、“岗位能手”、“揽存能手”称号。20xx年被市行授予“优秀共产党员”、“十佳客户经理”、“农村产业金融业务十大标兵”、“个人理财业务十大标兵”称号。这是组织和群众对我的充分肯定和信任，在领导的培养和同事们的关心下，我处处以共产党员的标准严格要求自己，坚持以提高自身素质和能力为基础，兢兢业业做事，老老实实做人，尽职尽责，任劳任怨，较好地完成了各项工作任务。

到基层网点工作以来，与一线员工同甘共苦，不摆领导架子，迅速融入工作环境。一是摆正心态快速进入角色，主动与员工交流，做好员工的思想工作，教育员工以健康的心态投入到服务中去。二是在干中学，学中干。网点是面向客户的直接窗口，是金融产品的营销主战场，把学来知识立即用到实战中，不断总结自己的营销心得，短时间内业务能力与营销能力取得长足的进步，成为了营销行家里手。三是切实转变了工作作风，多为基层职工着想，真正体会基层网点员工的辛苦，让员工感受到组织的关怀。

浮躁，积极培养“埋头苦干、精益求精的敬业精神，不断进取的创新精神”，力求工作高标准，严要求。三是树立工作为自己而做意识。不管是不是我自己的工作，只要我能做的，我都义不容辞，做了工作就是自己的一份力量、一份辛劳、一份经验的积累。

一个人只有认识到了自己的不足，才能不断进步。几年来我不断对自己进行深刻的反思，对照岗位职责要求自己。首先，工作中大胆实践、不断创新意识还不够强，日常工作按部就班的时候多，主动创新的时候少；对治理工作零碎的思考多，整体的谋划少。其次，工作中存在着畏难情绪，很容易打退堂鼓。因此，我要坚信“活到老、学到老”的信念，把握大好时光，努力提高自身素质，丰富自身内涵。在今后的工作、学习和生活中，在领导和同事们的关心支持下，不断取得进步。

我深知，在办公室工作，特别是从事综合文字工作，更加要主动学习，必须有真才实学，本领过硬，才能独当一面，胜任岗位工作。三年来，坚持理论学习、业务学习、学历提高多层面学习，先后2次参加杭州市委党校培训学习和中央党校研究生学习，克服工学矛盾，撰写课程论文15篇，毕业论文《沿海城市老工业区产业转型研究以杭州市拱墅区为例》得到指导老师好评，圆满完成中央党校经济管理研究生学习。

有新提高、思想上有新升华、工作上有新思路。这些年特别是今年先后比较深入地学习了党的十八大报告、中央经济工作会议、省市区代表大会和全会等工作报告，总书记在记者见面会上的讲话以及各类领导重要讲话，认真领会实质，提高理论水平。广泛学习阅读各类理论以及与工作密切相关的书籍，认真研读《秘书工作》，每日浏览浙江日报、杭州日报，剪辑收录优秀文章，建立资料库，汲取更多知识养分。

主动静心思考。学习的关键在于思考，思考是转化学习成果的重要过程。学习不是单纯造就博学者，而是要学以致用，

思考工作中的一些重要问题，推进工作。结合工作实际，注重静心思考，加强联系实践。工作之余，主动思考“我应该为建设富强秀美文化和谐新拱墅做些什么？如何更好地做好本职工作？怎样创先争优？”并准备把这些问题带到自己的日常工作中，培养成不断思考的习惯，不断提升工作价值。

做个有心人。区委办公室是个干事的好地方，也是一个再学习的最好课堂。我有非常深的体会，区委领导很重视学习，读的书看的材料很多，知识面很广，接受的信息量很大，如果不重视学习，就会不适应、跟不上，就当不好参谋，搞不好工作。这些年，我时时做有心人，留心处处皆学问。在工作过程中，非常重视每一个文稿的起草、每一个问题的协调、每一项事务的处理、每一个活动的安排、每一次听领导讲话、每一次跟领导出去调研，把每一项工作都当作一个学习的过程、提高的过程。

在区委办公室工作已10年，但是我始终告诫自己对工作要始终保持热情、充满感情、怀有激情，始终保持昂扬向上的精神风貌，勤于钻研，坚持实干，乐于奉献，常干常新。

力行恒勤。从事办公室综合文字工作，就要干一行、爱一行、钻一行、精一行，任何时候都要保持一种紧迫感和危机感，对知识永远保持旺盛的好奇心、新鲜感和求知欲。提高写作能力没什么捷径，只有勤学多练、用心苦练、精心钻研，才能做到厚积薄发，倚马可待。这一年，我努力做到“一日一读、一周一学、一月一讲、一季一文、一年一考”，力求“恒勤”；努力做到更加注意认真研究和准确把握党的路线方针政策和国家的法律法规，认真研究和准确把握国内外形势和拱墅的实际情况，认真研究和准确把握区委领导的工作思路和决策意图，广泛地收集、积累各种资料，不断增强文稿的思想性、针对性和可操作性。

坚持实干。工作干事，最终要落到实处。只有把嘴上说的、纸上写的、会上定的，变为具体的行动，实际的效果，工作

才算做到了位、做到了家。三年来，认真做好综合文字工作。主动参与和撰写上报省市信息大稿件、信息专报，起草撰写的《拱墅区着力做好改善民生“五篇文章”》、《拱墅区加快工业老区向商贸新区“城郊区”向“中心区”转变》、《拱墅区着力打造“没有围墙的博物馆”》等10余篇文章被《浙江政研》、《浙江信息》《杭州》等刊物录用。用心领会区委主要领导的意图要求，去年牵头完成了省委书记夏宝龙、市委书记黄坤明专题调研、区县市书记座谈会汇报材料和区委六届三次全会报告，以及全区民营经济和开放型经济、秀美新拱墅建设、运河文化名区建设、和谐新拱墅建设、生态宜居城区建设等5个全区专题性大会领导讲话稿起草，起草领导讲话稿、整理向上汇报材料100余篇。深化开放式调研工作。按照区第六次代表大会提出的富强、秀美、文化、和谐新拱墅的重大决策，区委六届二次全会明确的“建设运河商圈、打造运河文化带”的具体部署，牵头开展《关于打造运河商圈的实践与思考》、《关于建设运河文化带的思考》2个大课题的调研，形成调研报告和意见建议，进一步提高了参谋助手能力。注重提高组织协调能力。服从工作安排，认真负责做好办文办会等临时性工作的协调，全力以赴，尽职尽责，比较好地完成了xx年60余位市级老领导“喜看拱墅新变化”□xx年区委读书会、桐庐党政百人考察团来我区考察等大型会议、大型活动的组织协调工作，确保顺利圆满，得到区委领导的肯定。

乐于奉献。办公室工作以服务为主线，服务为内容，服务为主旋律，需要提倡奉献精神。虽然每天工作都非常辛苦，起早贪黑、加班加点是家常便饭，大量的默默无闻的幕后工作，但是不能以为苦，更应该时常提醒自己要有一颗平常心，以领导满意、感动为目标，从称职做起，想领导之所想，急领导之所急，以更高的标准和要求，用脑、用心、用力，为领导决策提供优质服务。年前2个月，省市领导先后来拱墅调研，加之先后召开区委读书会等全区性大会，我和综合科同事们一道，加班加点，彻夜奋战，圆满完成了区委领导交办的各项工作任务。与此同时，我还担任区委办支部工作，

积极推进党建项目化，实施文化健身“1+1”工程，大力开展“学习日”和“运动日”活动，激发办公室全体成员的拼搏作风和团结精神。根据主任的要求，认真细致开展中层干部全员竞岗(轮岗)工作。

就干啥”思想，积极运用创新思维，把握规律求主动，实现主动服务。

保持良好的精神状态。创新源于昂扬向上的工作激情，要突破工作，提升绩效，首先必须要焕发自我的“精气神”。思想僵化保守，只防出错、不求出新，只求保险、怕担风险，不为争先想办法，只为平庸找理由，这样的一种精神状态，工作就很难落实好。三年来，从大处着眼、从小处着手，积极完善全区党政信息综合考核、省市信息上报考核奖励2项全员信息工作制度和评选月度“最佳信息员”、“最佳信息稿”工作细则，营造比学赶氛围，提高信息主导力；创新督查方式，实施“每周督查提示单”，畅通督查快速通道，提高督查时效性；创新综合文稿部门提前介入参与制度，让综合文稿更加“接地气”；创新完善开放式调研“三自”锻炼新平台，办公室15位同志按照区委重点工作部署，结合各自联系工作，自行确定课题、自行确定联系街道社区、自行安排调研计划，每周1次开展实地调研，让调研更加灵活有效。

恪守严谨的工作作风。严谨是一种工作态度，是基础、是前提，没有严谨精神的创新是靠不住的。只有严密细致、严格谨慎，以这种精神去努力去追求，综合调研工作才能高质量、高水准。要牢固树立责任意识，切实认识到区委办工作的重要性，撰写校核每一篇文稿，用心承办每一次会议。大力发扬寻根问底的精神，对待工作中把握不透、不清的事情，对待文稿中把握不准、不精的表述，真正“打破砂锅问到底”，真正做到“零失误”，真正做到让领导满意。

崇尚精诚的团队合作。个人智慧有限，集体智慧无穷。保持一颗正直诚实之心，尊重领导，时刻注重呵护团结，全力维

护办公室团结向上、和谐融洽的良好风气，增强办公室的凝聚力。