

# 2023年维修部门年终工作总结报告 维修部门年终总结(优秀8篇)

通过阅读优秀的总结范文，我们可以学习到有效的总结思路和写作技巧。以下是一些关于思想培养的范文，供我们参考借鉴。这些范文涉及到思维的习惯养成、思考问题的方法和途径、思想的创新和发展等方面，值得我们认真学习和思考。希望大家通过阅读这些范文，能够对自己的思想进行反思和提升，成为一个有思想的人，在个人和社会中发挥更大的作用。

## 维修部门年终工作总结报告篇一

眨眼之间，时光飞逝□20xx年里的点点感受颇多。

20xx年初开始，我全程跟进xxx栋高层的水电安装工程的收尾工作、消防验收、防雷验收、竣工验收、交楼、维修。期间，同时管理幼儿园园林水电工程□ft高层游泳池更衣室水电安装工程□a□b区铁艺围栏灯具安装等零星工程。一直到十月初，开始接管c区别墅的室内水电安装工程及室外园林水电工程。所以目前我的工作内容为□xx栋高层水电维修□c区别墅所有的水电工程，以及个别零星工程。

反思这一年里自己的所作所为，可以说是问心无愧。无论是在维修过程中遇到烦心棘手事情，还是在c区别墅水电工程管理中遇到各种矛盾和阻力，我都凭自己的专业知识和耐心，遵守岗位职责，以不阻碍工程进度，不损毁工程质量，不损害公司利益，不给领导添麻烦的原则，处理好每个大大小小的问题。

公司水电暖维修工人年终总结

岁尾年末，回顾一年的工作，作为一名水电工，在公司领导对我工作和生活的关心、爱护下，使我对工作的工作态度、思想水平等都有了提高。

在这辞旧迎新的日子里，要向往明天，展望未来。过去的一年给我留下了美好的回忆。过去的一年，在工作中有得有失。现将这一年的个人工作总结向领导做一汇报。1. 贯彻执行公司管理工作的规章规定, 提高水电业务水平, 认真做好对修理工具的使用和维护, 定时巡查水电附属设施是否完好, 发现问题立即协商处理确保电路、水路设施的完好, 保障公司的水电畅通。2. 严以律己, 宽以待人, 遵守公司的各项规章制度。不迟到、不早退、有事主动请假。在工作中, 尊敬领导、团结同事。平时, 勤俭节约任劳任怨、对人真诚、人际关系和谐融洽, 不闹无原则的纠纷, 处处以一名优秀的水电工的要求来规范自己的言行, 毫不松懈地培养自己的综合素质和习水电方面的有关政策、法规和处罚尺度, 掌握正确的施工方法, 及时对老化和存在安全隐患水电设施进行更换改造。

3. 熟练掌握大厦内及公共设施的供电线路走向, 安装, 设备的配置和性能及各项设备的使用情况。

4. 掌握供电设备的运作, 维护, 养护情况, 大厦内,

公共设施电表的正常运行情况。掌握大厦供水严格执行水电工安全操作规程, 确保人身财产安全。

5. 及消防管网的走向, 安装和每处供水阀门的位置, 控制区域, 运行情况。

6. 当重要的设施发生故障或影响大厦正常运行时, 迅速到达现场进行处理, 并及时向主管领导报告。

7. 维修维护要及时, 发现问题及时解决, 不拖拖拉拉, 消除安全隐患, 对领导提出的问题, 及时处理, 给予解决, 做好

记录。8. 完成领导交办的其他任务。

9. 对不能修复的设施或设备不能擅自维修应及时汇报，请专业维修人员修理。10. 及时书面提出合理化建议。

本年度主要完成了如下工作：

### 上半年工作回顾

今年初，我区遭遇五十年不遇的极端冰冻灾害，供水设施设备受损严重，三个电站无法正常运转，给我站工作带来重创。□xx年1-6月份实现城镇供水（实际回收吨数）万吨，比去年同期减少%，实现总产值万元。其中水费收入万元，综合经营收入万元。同期比较减少%。新增用户60户。

召开民主生活会、优化组合动员大会，签订目标管理责任状

为打破单位员工的铁饭碗，实现能者上、庸者下、平者让，树立危机意识，强化竞争机制。我站积极摸索人事制度改革办法，在区委政府和主管局的直接领导下，历经30余天，顺利完成□xx年工作人员优化组合的规定和管理办法》及《目标管理责任状》方案的签订，取得了较好的效果。本次改革实现了三大亮点：

中层骨干述职评议，末两位诫免谈话（待遇减半）。

双向选择，工作人员优化组合，定期待岗2名。

对中层骨干加压，分配权、处罚权下放（工资总额三分之一由班组长分配）。通过周密部署，严肃纪律，如期完成了这次人事制度改革，使这次改革真正成为推动优质供水的强大动力，促进供水事业更好更快发展。

夯实基础，完善城区供水管网建设

配合南岳城市建设，1-6月份完成东环新城衡鑫路dn300主管安装260米，东环路两边居民进户改造工程dn63管道300米；东环城区与老城区主供水管联通工程dn100管道80米；祝融南路财保公司供水管安装工程dn100管道180米；金升综合楼供水管道安装工程dn100管道120米。全力配合祝融北路、金沙路电力综合管线槽的建设，我站派人全线实行供水管24小时巡视值班并抢修。

按照指挥部的工作方案和工作安排，水厂筹建组积极开展筹备工作：

召开3次工作人员会议，制订工作方案、工作计划，明确工作分工、工作职责。

请湖南大学设计专家现场察看，确定兴隆水库大坝下游为水厂厂址。

## 维修部门年终工作总结报告篇二

光阴似箭，20\_\_上半年已经过去了，为了更好地完成08年的工作，为公司08年达到1个亿的业绩，需对过去的半年工作做一个总结，总结维修部在过去的工作中取得的成绩及存在的不足，以便在今后的工作中扬长避短。

### 1市场业绩总结

表1：20\_\_上半年有偿维修及回款情况统计表。

2售后服务工作总结上半年维修的工地有：杰赛光电科技、柏狮电子、江门电镀、中山织染、江门华天、中山达进、至卓飞高、台山华美、华盟电子、安美特，王氏港建等。每项都按时完成任务。

### 3其它工作总结

现在维修部有管理人员1员，工人6人。麻涌协忠2人，中山织染办事处2人，广州2人，工作内容主要是售后服务及有偿维修工程项目。总的来说，维修组的宗旨就是服务优先、力争有偿、节约成本、增收节支。同时努力提高员工的工作积极性，营造一个积极上进、团结和谐的维修团队。

## 1. 人员的培训。

上半年人员的培训主要是针对维修人员在实际维修工作中对遇到的问题难点进行讨论分析，总结，加深员工对这个问题的认识，力求维修人员通过培训学习，了解并掌握设备的构造和控制原理，从而提高维修水平。

## 2. 有偿维修工程的维修。

有偿维修工程的维修工作内容主要有维修前的维修项目了解及统计。含详细的维修事项、需要更换的设备及零部件、维修需要的时间和人数等。其次是将统计好的维修事项交给商务报价。最后是客户确认后申购材料最后进行维修。

3. 在平时的下工地的过程中，将各工地中所存在的问题用图片的方式反映给工程和工艺人员参考，并组织研究讨论，使我们的工程得以改进。

4. 规范了员工外出维修的；加强了员工的从而提高员工的平，降低了公司的维修费用支出。

## 二、维修部上半年的主要工作是

1、对公司新验收的6个工地进行售后服务(分别是金悦通，杰赛，华美，华天，华盟，达进)。

2、完成对至卓飞高的2个项目的有偿维修。

3、正在跟进的5个有偿维修项目(安美特, 美新, 达进, 史丹利, 康城五金等)。

### 三、基本经验

经过半年的维修总结, 发现今年主要故障率出现在:

#### 1、川源泵的故障。

水封: 各个工地普遍出现漏水现象, 主要根源在于, 部分在于人为操作, 同时也存在叶轮的腐蚀和磨损, 主要是操作不当而引起, 使本来中性的水质偏酸或偏碱, 从而令叶轮磨损。

2、螺杆泵故障。螺杆泵衬套易损坏(华盟工地), 原因有三: 是操作不当, 没水干磨; 二是螺杆泵吸程过长造成负荷过重加速了衬套磨损速度, 请设计部门在设计时加以注意; 三是质量问题。

## 维修部门年终工作总结报告篇三

xx年对于整个集团公司极其重要的一年, 由于二期两台33万机组的投产, 我厂总装机进入百万机组行列, 更大的挑战与机遇摆在了我们的面前。

设备维修部从年初#1机组的c级检修与#2机组的a级检修开始, 跟进#3、#4机组的调试、整套启动过168h[]接手机组运行维护与临修等, 到了年底迎亚运、配合上级部门环保大检查等多项工作; 可以说xx年对于设备维修部是忙碌而又充实的一年、富有挑战的一年。

(一)、突出安全意识培养, 狠抓安全预防, 安全教育制度化。

在全年工作中, 将安全预防及安全教育工作放在重中之重的

位置；着重加强职工的安全意识培养，时刻提醒，处处强调，使职工在日常工作中习惯性将安全意识作为一切工作的主导意识；严格执行每周三下午组织全班安全学习的制度，做到学习有计划，有记录，有心得，有收获；经过坚持不懈的努力，最大限度的避免安全责任事故。

（二）、做好日常设备维护及消缺工作，保障机组健康高效运行。

设备维修部制定了完善的巡检制度，将设备分配到人，定期巡检，排查隐患，有效防止了设备故障扩大化；在保证设备正常运行的同时也节约了检修成本；对于消缺工作，严格遵照公司及设备维修部的消缺管理制度执行，对所有缺陷做出及时反应，客观分析；本着“节约成本，保证安全生产”的原则，不浪费，不敷衍，不推诿。

（三）、逐步完善健全电子版设备台帐，专业技术培训工作常抓不懈，提高专业设备管理与员工技术水平。

随着二期两台33万机组的投产，设备维修部管辖范围广，所属设备杂，设备维修部始终以多种形式贯穿于全年专业各项工作中，在日常工作中利用设备消缺进行现场操作培训；在班组利用空暇时间进行有组织的专题培训，如：气动调门定位器操作，电动执行机构检修、dcs系统应用软件讲座等；员工利用平时休息时在网络搜索技术难题交流文件借鉴行业经验，开阔眼界，把握行业动向；同时专业全面动员，经过认真细致的工作建立健全了热控所辖设备的电子版台帐；将所辖设备分类建册，设备各项信息详列其中；对设备进行的维修、更换、校验等各项工作都在设备台帐中详尽反映，使设备科学管理和质量跟踪工作跨上新的台阶。

（四）、积极参与公司各级检修工作，发挥主观能动性，为提高设备寿命及效率，降低生产成本积极主动对进行技术改造，工作表现突出。

今年，公司组织了#1机组c级检修，#2机组a级检修、#3、#4机组调试跟进整套启动过168h□#3□#4机组临修等重大项目，设备维修部积极主动参与其中，有计划，有组织，有步骤地进行各项工作；总结机组运行时发现的隐患，在计划停机前制定完善的检修计划及实施方案，充分利用各级检修机会对设备进行彻底清查整改；同时集思广益，对技术改造设想进行试验和实施，使设备和系统不断完善，提高了设备的安全性和经济性，减轻了运行人员工作强度。

## 维修部门年终工作总结报告篇四

眨眼之间，时光飞逝□20xx年里的点点感受颇多。

20xx年初开始，我全程跟进xxx栋高层的水电安装工程的收尾工作、消防验收、防雷验收、竣工验收、交楼、维修。期间，同时管理幼儿园园林水电工程□ft高层游泳池更衣室水电安装工程□a□b区铁艺围栏灯具安装等零星工程。一直到十月初，开始接管c区别墅的室内水电安装工程及室外园林水电工程。所以目前我的工作内容为□xx栋高层水电维修□c区别墅所有的水电工程，以及个别零星工程。

反思这一年里自己的所作所为，可以说是问心无愧。无论是在维修过程中遇到烦心棘手事情，还是在c区别墅水电工程管理中遇到各种矛盾和阻力，我都凭自己的专业知识和耐心，遵守岗位职责，以不阻碍工程进度，不损毁工程质量，不损害公司利益，不给领导添麻烦的原则，处理好每个大大小小的问题。

### 公司水电暖维修工人年终总结

岁尾年末，回顾一年的工作，作为一名水电工，在公司领导对我工作和生活的关心、爱护下，使我对工作的工作态度、思想水平等都有了提高。



在这辞旧迎新的日子里，要向往明天，展望未来。过去的一年给我留下了美好的回忆。过去的一年，在工作中有得有失。现将这一年的个人工作总结向领导做一汇报。

公共设施电表的正常运行情况。掌握大厦供水严格执行水电工安全操作规程，确保人身财产安全。

5. 及消防管网的走向，安装和每处供水阀门的位置，控制区域，运行情况。

6. 当重要的设施发生故障或影响大厦正常运行时，迅速到达现场进行处理，并及时向主管领导报告。

7. 维修维护要及时，发现问题及时解决，不拖拖拉拉，消除安全隐患，对领导提出的问题，及时处理，给予解决，做好记录。

8. 完成领导交办的其他任务。

9. 对不能修复的设施或设备不能擅自维修应及时汇报，请专业维修人员修理。

10. 及时书面提出合理化建议。

本年度主要完成了如下工作：

回顾一年来的工作，虽然取得了较好的成绩，但也有不足的地方，但是我一定不辜负领导对我的信任，面对新的一年工作，一却从新做起，一如既往扎扎实实工作，力争做一名优秀的公司员工。

水电维修工作总结

上半年工作回顾

今年初，我区遭遇五十年不遇的极端冰冻灾害，供水设施设备受损严重，三个电站无法正常运转，给我站工作带来重创。xx年1-6月份实现城镇供水（实际回收吨数）万吨，比去年同期减少%，实现总产值万元。其中水费收入万元，综合经营收入万元。同期比较减少%。新增用户60户。

召开民主生活会、优化组合动员大会，签订目标管理责任状

为打破单位员工的铁饭碗，实现能者上、庸者下、平者让，树立危机意识，强化竞争机制。我站积极摸索人事制度改革办法，在区委政府和主管局的直接领导下，历经30余天，顺利完成《xx年工作人员优化组合的规定和管理办法》及《目标管理责任状》方案的签订，取得了较好的效果。本次改革实现了三大亮点：

中层骨干述职评议，末两位诫免谈话（待遇减半）。

双向选择，工作人员优化组合，定期待岗2名。

对中层骨干加压，分配权、处罚权下放（工资总额三分之一由班组长分配）。通过周密部署，严肃纪律，如期完成了这次人事制度改革，使这次改革真正成为推动优质供水的强大动力，促进供水事业更好更快发展。

夯实基础，完善城区供水管网建设

配合南岳城市建设，1-6月份完成东环新城区衡鑫路dn300主管安装260米，东环路两边居民进户改造工程dn63管道300米；东环城区与老城区主供水管联通工程dn100管道80米；祝融南路财保公司供水管安装工程dn100管道180米；金升综合楼供水管道安装工程dn100管道120米。全力配合祝融北路、金沙路电力综合管线槽的建设，我站派人全线实行供水管24小时巡视值班并抢修。

按照指挥部的工作方案和工作安排，水厂筹建组积极开展筹备工作：

## xx年年终总结

岁尾年末，回顾一年的工作，作为一名水电维修工，在公司领导对我工作和生活的关心、爱护下，使我对工作的工作态度、思想水平等都有了提高。

在这辞旧迎新的日子里，要向往明天，展望未来。过去的一年给我留下了美好的回忆。过去的一年，在工作中有得有失。现将这一年的个人工作总结向领导做一汇报。

5. 掌握消防管网的走向，安装和每处供水阀门的位置，控制区域，并做到经常巡查。

6. 当重要的设施发生故障或影响小区正常运行时，迅速到达现场进行处理，并及时向维保公司或主管领导报告。

7. 维修维护及时，发现问题及时解决，不拖拖拉拉，消除安全隐患，对领导提出的问题，及时处理，给予解决，做好每日巡查记录。

8. 完成领导交办的其他任务。

9. 对不能修复的设施或设备不能擅自维修应及时汇报，请专业维修人员修理。

10. 及时书面提出合理化建议。

本年度主要完成了如下工作：

回顾一年来的工作，虽然取得了较好的成绩，但也有不足的地方，但是我一定不辜负领导对我的信任，面对新的一年工

作，一却从新做起，一如既往扎扎实实工作，力争做一名优秀的公司员工。

段子敏

xx年1月24日

## 维修部门年终工作总结报告篇五

本篇，谈到了自己一年取得的成绩，同时也发现了不足，详见全文：

飘扬的雪花带来了冬的讯息，也送走了充实而忙碌的20xx年。时间总是这样的快，眨眼间□20xx年就这样毫无声息的走了！一年来，感谢公司各位领导与同事的大力支持和帮助，使得客服工作进展顺利。

现简要总结如下：

20xx年对我而言是很难忘的一年，工作的内容没有发生很大的变化，重点还是与客户的沟通及资料的收集，但是工作的思想、方法等做了一些调整，感觉到了压力，同时也融入了收获的快乐。

在部门达经理的领导下，各项工作逐步走向正规，计划维修任务圆满完成。做为客服员，本年度我重点将行动与沟通相结合，在安装完成后及维修完毕均有电话跟踪回访，认真听取客户意见和建议，并及时为客户建立电子档案，在每个月有公司统一发送的温馨励志短信，提高了公司的服务形象，也受到了客户的好评。虽然客服工作相对而言有点琐碎，在这个过程中，通过广泛搜集和学习其他公司的服务规程，在工作条理性及服务规范方面有了一定的进步。经过对三保配件的严格审核控制及每月有效的核算，本年度三保配件总额

控制在2万元以内，比去年有所下降；在大家的共同努力下，收费总额有所上升，圆满完成年初制定的经济指标。在与客户的沟通、文化墙的制作及有效的利用网络信息平台的过程中，锻炼了我的语言沟通能力和书面表达能力，同时也充分认识到了自己知识的匮乏，需要不断的自我提高。在业务能力方面，通过两年多的虚心学习，对于部分产品及配件了解充分，还有许多也还不是非常清楚，在以后的工作中，需要认真学习，虚心请教。

20xx年的工作虽然步入了正轨，取得了一定的成绩，但更多的是存在一些不足，主要是积极乐观的心态不够，在学习和用心服务客户上还不够，与有经验的同事相比还有一定差距，业务能力方面没有实质性的提高，在今后工作中，我会认真总结经验，克服缺点，努力把做得更好。

20xx年是我职业生涯收获比较大的一年，通过海贝培训和拓展训练，让我更加清晰的认识了团队，更加准确的剖析了自己，时间总是在轮回，岁月却在沉淀。20xx年，我会带着努力和激情投入到新一年的工作，超越已经拥有的一切争取在知识层面有一个提高，同时也努力提高潜在价值，取得更大进步。

一文到这里就全部结束了，本文谈到了自己一年取得的成绩，同时也发现了不足，可以参考这个思路。

## **维修部门年终工作总结报告篇六**

忙忙碌碌中20\_\_年就要过去了。作为维修部的一员，我在这一年中干了许多，也学到了许多。大量的维修丰富了我的维修技能，使我在工作中发挥了自己的特长。总的来说，今年主要做了以下六点：

- 1、配合电梯维保公司对电梯进行维护保养。

- 2、配合某某服务中心、振兴路服务中心画停车线，规范了小区内车辆停放秩序，为业主提供了方便。
- 3、对各小区的室外管道进行检修保温，延长了管道的使用寿命。
- 4、定期对二次供水设备进行检查，以便发现问题，及时解决问题，避免了事故的发生，保证了业主的生活用水。
- 5、供暖前对各区片泵房设备进行了保养、调试保证了冬季的正常供暖。
- 6、供暖以来配合各区片房管，对暖气管道进行定期检查，及时维修，为业主创造了良好的生活居住环境。

在工作中存在很多不足，我会在20\_\_年努力学习业务知识，加强自身能力的提高，为公司发展贡献我的一份力量。

## 维修部门年终工作总结报告篇七

转眼间20xx年已经过半，在这半年时间里，工程维修部完成的主要工作和取得成果如下：

- 1、由于施工方安装不到位，多层顶部格栅多个松动，在大风天气时，我部联合其它部门将有脱落隐患的格栅进行拆除，及时消除了安全隐患，避免了意外事故发生；并及时联系施工方进行了补装。
- 2、因部分业主在装修时改动非可视对讲线路，导致整栋楼的对讲系统无法正常使用；为了保证业主的正常使用，多次向施工方请教维修方法，并挨家挨户进行检修，最终全部维修到位，满足了正常使用的需要。
- 3、多层楼梯扶手由于施工质量问题，出现了大面积脱漆现象，

影响了楼宇品质;在多次联系施工方维修未果的情况下,我部集思广益,寻求维修办法,并自己动手进行了维修。

4、广场花坛因为风吹日晒,油漆褪色变淡,为确保销售效果,延长花箱使用寿命;部门员工发扬不怕苦、不怕累的精神,顶着烈日和刺鼻气味完成了花箱刷漆工作。

5、在使用过程中发现个别地下室排烟风机不能正常使用,通过检查发现是由于系统安装错误造成;为了不影响使用,积极与专业人士进行沟通,寻求解决方案,并及时做出了整改。

8、因施工单位的工人素质良莠不齐,‘c组团配电箱内的’控制开关多数未进行标注,为保证及时送电,准确刷卡和便于日后检修,组织人员进行了仔细核对和标注。

9、为保障小区排水系统通畅,部门人员对小区雨水井、污水井、化粪池进行了系统检查和清理。

10、在接到高层住户报修室内水发黄后,及时检查供水管道,并组织部门员工对水箱及供水管道进行清洗,保障业主的正常用水。

11、为保证交付效果,提高业主满意度,对于业主交房过程中提出的问题,本部门能整改的问题及时进行了整改。

12、由于绿化公司工作人员失误,水管没有及时关闭,造成6、11号楼地下室渗水,工程部利用水泵对积水进行了及时抽取,并对渗水位置进行了防水处理。

13、为方便业主非机动车辆停放,在工程维修部全体人员的共同努力下完成了c组团车棚的照明灯具安装。

工作创新及推广有价值的经验;管辖部门工作和个人存在的不足,下阶段将采取的改进措施:

1、加强业务技能培训，提高部门人员综合素质。半年中部门共组织各类培训共计17次，培训都是根据日常工作中存在的不足以及设施设备相关的方方面面进行。内容主要包括部门作业流程、有偿服务标准、员工行为规范、固化动作、语言礼仪规范、室内维修项目培训、各种仪表的读取方法、摄像头除尘方法、验房流程、员工礼节礼貌、部门提升措施、员工考核细则等，培训多采用现场演示讲解、维修人员动手实操的教学方式；通过培训，提高了部门员工的专业技能和实际动手能力，使部门的整体工作效率得到了提升；同时也加强了维修人员的综合素质。

2、遇到业主报修问题时，要到现场查看情况，不能轻易下结论，不能有经验主义，要从专业的角度去解决问题。

3、本部门的工作还有很多不足之处：

(1)、业主报修问题的维修不及时，对报修问题维修安排上存在不合理。在今后的工作中，分清“轻、重、缓、急”，有条不紊的处理就能提高工作效率。

(2)、对业主报修的工程质量问题跟催不及时，主要原因还是跟催力度不够。我们可以采取电话跟催、给工程部及建筑公司发函等多种跟催方式，如果施工方一直不来维修，就给公司打申请组织人员自行维修，以达到快速解决问题，提高业主满意度的目的。

(3)、对部门员工管理上不够严格，培训工作的力度不够。

(4)部门维修人员服务意识淡薄。需灌输企业文化，加强部门作业标准和员工礼仪规范的培训，逐步提高员工的服务意识。

(5)主动意识偏低，工作经常出现滞后现象。需进一步加强思想教育。(6)部门团队意识、团队凝聚力及向心力需加强。



# 维修部门年终工作总结报告篇八

时光飞逝□20xx年转眼就过去了，回顾20xx年的工作，总结如下：

一、供暖期间，及时排除了供暖中出现的各种问题；并采取分段供暖，为公司节省了资源。供暖结束后，对地热井及深井泵进行了养护。

二、配合电梯维保人员对各区片电梯进行养护，并配合办公室对电梯进行报检，并配合锅检所检测。

三、配合公司领导对水晶城二期、三期□b文园□c社区进行验收及交接。

四、安排维修人员对各区片自来水管道的泵房进行维护。

五、供暖前对a□b□c泵房地热井及深井泵进行调试，并安排人员对泵房看管人员进行现场培训，以便出现问题及时排除。

六、供暖期间，对a花园暖气管道渗漏进行了维修，并在此期间也发现xx团xx楼暖气回水也出现渗漏情况。经公司领导决定配合施工队完成了xx团xx楼暖气回水改造工程。

七、供暖期间安排人员及时对各区片泵房进行检查，并对供暖中出现的问题及时处理，坚持“小修不过夜”的服务宗旨，得到了广大业主的一致好评。

以上为20xx年工作总结，在20xx年我会努力工作，为公司的发展做出贡献。