

最新新年修理厂工作计划(模板8篇)

计划在我们的生活中扮演着重要的角色，无论是个人生活还是工作领域。那关于计划格式是怎样的呢？而个人计划又该怎么写呢？以下是小编为大家收集的计划范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

新年修理厂工作计划篇一

根据我厂制定的五年发展规划及今年的工作任务，在xx年，汽修厂计划做好以下几个方面的工作：加强企业管理方面，提高服务质量方面，提升经济指标，为了实现这个目标，打算从以下几个方面做起：

- 1、补充修改工资管理规定。
- 2、制定班组对组员考核奖惩办法(厂长负责)。
- 3、建立班组学习例会制度(每月一至二次，各班组组织，厂长负责)。
- 4、加强对班长的学习和管理技巧培训(每季度一次，厂长负责)。
- 5、完善监督抽查制度，对检测结果，调修质量不定期抽检，按规定对工作质量情况进行奖惩(由副厂长负责)。
- 6、加强程序化管理，让职工都能按工作标准开展工作。

- 1、为了保证检测结果的科学性、正确性，以严肃的态度对待工作，要求每名检测职工牢固树立为社会负责，为用户负责的责任心。

- 2、监督检查工作制度化，班组之间互相检查，领车员查调修

后的合格率，调修工监督领车员操作是否存在失误。

3、做好设备的日常检查维护，确保技术状态良好，定期保养、维修。

4、对有疑意的检测结果，对车户有报怨的车辆重检重调。

5、领车员必须按操作规程进行操作，做到不开人情车。

6、严格执行循环监督的工作流程(由张运强、张静负责)。

1、全面提升工厂服务形象，提高技术水平，强化服务意识，让用户信任，让用户满意，把优质的服务献给车户。

2、加强与协作单位的沟通、联系，取得他们的支持。

3、加强与南检测线的联系，及时掌握车辆动态，降低人为干扰，以保障上线率增长。

4、节能降耗，确保节能指标的落实，严格执行节能措施。

5、严格控制熟人车辆减免数量和金额，杜绝职工与审车贩子有联系。

6、降低开支，精打细算，绝不浪费。

1、坚持对厂监督检查，轮岗值班制：单月厂长负责，双月副厂长负责，查质量、查服务、查三证、查安全，谁出问题处理谁。

2、做好设备、添置、装修待定。

3、完善顾客投拆渠道，设意见箱、意见本、投诉电话。

1、按期完成营业执照、企业代码证、税务登记证、核办产业

证、汽车维修许可证等年度审验。

2、完成检测线计量认证、审查认可(验收)工作。

新年修理厂工作计划篇二

机加工方面：

以公司各主要生产部门为主，积极做到全额、高效率完成各生产部门施工单加工任务。

维修方面：

制定详细的维修计划，贯彻以预防为主方针，根据公司的生产性质，设备特点及设备在生产中所起的作用，选择适当的维修方式。采取日常检查、定期检查、状态监测和诊断等各种手段，切实掌握设备的技术状态，加强修理的计划性，充分做好修前的技术及生产准备工作。修理中，积极采用合理的修理工艺，以保证修理质量、缩短停歇时间和降低修理费用。同时，结合修理进行必要的改善维修，提高设备的可靠性、维修性，充分发挥设备的最高效能。

设备管理方面：

定期对全厂各部门车间设备保养进行检查。建立完善的设备维护保养检查评比制度，在公司的配合下由工程部按照整齐、清洁、润滑、安全四项要求和管好、用好、维护好设备的要求，制定具体的评分标准，定期组织检查评比活动。检查结果在厂里公布，并与奖罚挂钩，以推动文明生产和全员性维护保养活动的开展。

厂内各部门车间的检查评比，以设备管理、计划检修、合理使用、正确润滑、认真维护等为主要内容。

设备制造方面：

为降低操作人员劳动强度. 提高生产效率, 提升公司的市场竞争

能力, 结合公司生产性质实际情况, 有选择性地设计制造一些应以满足使用要求和保证高生产率为前提, 做到技术先进、经济合理、制造方便、安全可靠、且留有发展余地的自动机械。

人员管理方面：

XXXX年XX月XX日起，工程部维修组人员编制为x人。（正副主管各x名、技工x名、生产工x名）

严格遵守公司各项规章制度，遵守、奖励，违反、惩罚，最后使其养成遵守规章制度的良好行为。深化人员管理内容，提高自身职业技能，尊重人、把人放在第一位，让员工参与解决问题，实现目标，从参与，注重人的价值。满足人成长的要求，让员工感受成功和成就，感受生活的意义。

各部门技术交流：

继续同公司各部门进行技术交流合作，明确各部门的工作任务和职责范围，提倡主动支援、主动配合的精神, 为提高公司的`市场竞争力添砖加瓦。

工程部维修组□egd1947

XXXX年XXX月XX日

新年修理厂工作计划篇三

以公司各主要生产部门为主，积极做到全额、高效率完成各生产部门施工单加工任务。

制定详细的维修计划，贯彻以预防为主的方针，根据公司的生产性质，设备特点及设备在生产中所起的作用，选择适当的维修方式。采取日常检查、定期检查、状态监测和诊断等各种手段，切实掌握设备的技术状态，加强修理的计划性，充分做好修前的技术及生产准备工作。修理中，积极采用合理的修理工艺，以保证修理质量、缩短停歇时间和降低修理费用。同时，结合修理进行必要的改善维修，提高设备的可靠性。维修性，充分发挥设备的最高效能。

定期对全厂各部门车间设备保养进行检查。建立完善的设备维护保养检查评比制度，在公司的配合下由工程部按照整齐、清洁、润滑、安全四项要求和管好、用好、维护好设备的要求，制定具体的评分标准，定期组织检查评比活动。检查结果在厂里公布，并与奖罚挂钩，以推动文明生产和全员性维护保养活动的开展。

厂内各部门车间的检查评比，以设备管理、计划检修、合理使用、正确润滑、认真维护等为主要内容。

为降低操作人员劳动强度。提高生产效率，提升公司的市场竞争

能力，结合公司生产性质实际情况，有选择性地设计制造一些应以满足使用要求和保证高生产率为前提，做到技术先进、经济合理、制造方便、安全可靠、且留有发展余地的自动机械。

xxxx年xx月xx日起，工程部维修组人员编制为x人。（正副主管各x名、技工x名、生产工x名）

严格遵守公司各项规章制度，遵守、奖励，违反、惩罚，最后使其养成遵守规章制度的良好行为。深化人员管理内容，提高自身职业技能，尊重人、把人放在第一位，让员工参与解决问题，实现目标，从参与，注重人的价值。满足人成长

的要求，让员工感受成功和成就，感受生活的意义。

继续同公司各部门进行技术交流合作，明确各部门的工作任务和职责范围，提倡主动支援、主动配合的精神，为提高公司的市场竞争力添砖加瓦。

新年修理厂工作计划篇四

以公司各主要生产部门为主，积极做到全额、高效率完成各生产部门施工单加工任务。

制定详细的维修计划，贯彻以预防为主的方针，根据公司的生产性质，设备特点及设备在生产中所起的作用，选择适当的维修方式。采取日常检查、定期检查、状态监测和诊断等各种手段，切实掌握设备的技术状态，加强修理的计划性，充分做好修前的技术及生产准备工作。修理中，积极采用合理的修理工艺，以保证修理质量、缩短停歇时间和降低修理费用。同时，结合修理进行必要的改善维修，提高设备的可靠性。维修性，充分发挥设备的最高效能。

定期对全厂各部门车间设备保养进行检查。建立完善的设备维护保养检查评比制度，在公司的配合下由工程部按照整齐、清洁、润滑、安全四项要求和管好、用好、维护好设备的要求，制定具体的评分标准，定期组织检查评比活动。检查结果在厂里公布，并与奖罚挂钩，以推动文明生产和全员性维护保养活动的开展。

厂内各部门车间的检查评比，以设备管理、计划检修、合理使用、正确润滑、认真维护等为主要内容。

为降低操作人员劳动强度，提高生产效率，提升公司的市场竞争

能力，结合公司生产性质实际情况，有选择性地设计制造一些

应以满足使用要求和保证高生产率为前提,做到技术先进、经济合理、制造方便、安全可靠、且留有发展余地的自动机械。

XXXX年XX月XX日起,工程部维修组人员编制为X人。(正副主管各X名、技工X名、生产工X名)

严格遵守公司各项规章制度,遵守、奖励,违反、惩罚,最后使其养成遵守规章制度的良好行为。深化人员管理内容,提高自身职业技能,尊重人、把人放在第一位,让员工参与解决问题,实现目标,从参与,注重人的价值。满足人成长的要求,让员工感受成功和成就,感受生活的意义。

继续同公司各部门进行技术交流合作,明确各部门的工作任务和职责范围,提倡主动支援、主动配合的精神,为提高公司的市场竞争力添砖加瓦。

工程部维修组□XXX

XXXX年XXX月XX日

新年修理厂工作计划篇五

根据我厂制定的五年发展规划及今年的工作任务,在20XX年,汽修厂计划做好以下几个方面的工作:加强企业管理方面,提高服务质量方面,提升经济指标,为了实现这个目标,打算从以下几个方面做起:

- 1、补充修改工资管理规定。
- 2、制定班组对组员考核奖惩办法(厂长负责)。
- 3、建立班组学习例会制度(每月一至二次,各班组组织,厂长负责)。

4、加强对班长的学习和管理技巧培训（每季度一次，厂长负责）。

5、完善监督抽查制度，对检测结果，调修质量不定期抽检，按规定对工作质量情况进行奖惩（由副厂长负责）。

6、加强程序化管理，让职工都能按工作标准开展工作。

1、为了保证检测结果的科学性、正确性，以严肃的态度对待工作，要求每名检测职工牢固树立为社会负责，为用户负责的责任心。

2、监督检查工作制度化，班组之间互相检查，领车员查调修后的合格率，调修工监督领车员操作是否存在失误。

3、做好设备的日常检查维护，确保技术状态良好，定期保养、维修。

4、对有疑意的检测结果，对车户有报怨的车辆重检重调。

5、领车员必须按操作规程进行操作，做到不开人情车。

6、严格执行循环监督的工作流程（由张运强、张静负责）。

1、全面提升工厂服务形象，提高技术水平，强化服务意识，让用户信任，让用户满意，把优质的服务献给车户。

2、加强与协作单位的沟通、联系，取得他们的支持。

3、加强与南检测线的联系，及时掌握车辆动态，降低人为干扰，以保障上线率增长。

4、节能降耗，确保节能指标的落实，严格执行节能措施。

5、严格控制熟人车辆减免数量和金额，杜绝职工与审车贩子

有联系。

6、降低开支，精打细算，绝不浪费。

1、坚持对厂监督检查，轮岗值班制：单月厂长负责，双月副厂长负责，查质量、查服务、查三证、查安全，谁出问题处理谁。

2、做好设备、添置、装修待定。

3、完善顾客投拆渠道，设意见箱、意见本、投诉电话。

1、按期完成营业执照、企业代码证、税务登记证、核办产业证、汽车维修许可证等年度审验。

2、完成检测线计量认证、审查认可（验收）工作。

新年修理厂工作计划篇六

1、本部工具分为公用工具、各专业自用工具及个人工具三部分，公用工具及专业自用工具由领班负责保管及使用，个人工具由个人自行保管及使用。

2、所有工具保管人必须认真负责并保持工具的完好及使用功能。

工具保管人必须定期检修并保养所属工具，每月一次，以保证各类机具的正常使用。

3、工具保管人必须认真建立工具台帐，做到工具与台帐相符。

4、全体员工必须爱护工具，必须正确使用工具，凡不正确使用工具、不爱护工具者，将被扣除当月奖金及工资人民币100元至300元，凡因此造成工具损坏者，将按工具原价赔偿，并同时

扣罚当月工资300元人民币。

5、公用工具的借用,必须执行公用工具的临时借用办法,工具借用最长时间为三天,如因工作原因,需再继续使用时,必须重新办理借用手续,工具用完后立即主动归还,不得拖延。

6、专业自用工具必须由领班进行每日清点,并保持完好,特别是常用小型工具,不得遗失或损坏,如有遗失或损坏,须由使用人照价赔偿。

7、借用公用工具归还时,须由领班和使用人共同进行检验,如有遗失或损坏,须由使用人负责照价赔偿,如借用工具时未按规定填写《工程部借还物品记录》,或无法确定使用人时,造成公用工具的遗失或损坏,由当班人员负责照价赔偿。

8、所有工具一律不得外借,如因情况特殊,必须经主管批准后方可借出,员工擅自外借、带出,经查实要严肃处理,不得用工具干私活。

9、所有工具要爱惜使用,工具按规定的使用年限到期时,无论公用工具还是个人领用工具,一律以旧换新。

新年修理厂工作计划篇七

转让方(甲方):

受让方(乙方):

甲乙双方友好协商就修理厂转让事宜达成以下协议:

一、甲方同意将自己位于息县工业园赵树刚汽修厂转让给乙方使用,建筑面积为*方米。

二、汽修厂转让给乙方后,乙方同意代替甲方向丙方履行原

有汽修厂租赁合同中所规定的条款，并且每年定期缴纳租金及该合同所约定的应由甲方缴纳的水电费费用。

三、转让后汽修厂现有的装修、装饰及其他所有的设备全部给乙方。

四、乙方接手前该汽修厂所有一切债权债务均由甲方负责，接手后的\\一切经营行为及产生的债权债务由乙方负责。

五、甲方应于日之内（即_____年___月___日）交付修理厂的使用权。

六、转让后如乙方经营为好，甲方不得收回、不得干扰乙方。

七、转让的有：开瑞售后和甲方的客源、举升机、洗车机、电脑开瑞、奇瑞的备件和工具。

本协议一式两份，甲乙双方各执一份，签字后生效。

甲方：

乙方：

_____年___月___日

新年修理厂工作计划篇八

甲方：

乙方：

甲方由于经营和人员变动等原因决定不再经营修理业务，经双方协商，甲方同意将修理厂全部手续转让给乙方，具体事宜如下：

一. 时间由____年8月20日起，乙方承接甲方修理厂并继续使用名称：秦皇岛市晨光汽车修理有限公司。

二. 乙方一次性付给甲方转让费伍千元人民币整，其中包括电脑，发票打印设备。变更完成后一次付清。

三. 甲方必须协助乙方完成所有证件的. 变更，提供所需的一切手续，到变更完为止。

四. 责任划分：在手续变更之前所产生的任何事宜（包括经济纠纷，刑事责任，及工商税务等拖欠的相关费用）均由甲方支付与处理，待手续变更完成之后上述相关责任均由乙方负责与甲方无关。

五. 本协议经双方同意具有法律效益，双方签字后立即生效。

甲方（公章）：

法人签字：

日期：

乙方（公章）：

法人签字：

日期：