

# 供水泵房工作总结 公司个人工作总结 结(优质7篇)

总结是对某一特定时间段内的学习和工作生活等表现情况加以回顾和分析的一种书面材料，它能够使头脑更加清醒，目标更加明确，让我们一起来学习写总结吧。那么，我们该怎么写总结呢？下面是小编整理的个人今后的总结范文，欢迎阅读分享，希望对大家有所帮助。

## 供水泵房工作总结 公司个人工作总结篇一

1) 行政统筹工作的关键事物控制和内部管理。行政事务性工作的内部分工、前台文员的管理、办公室保洁、资料的分配整理等工作以及物流和售后、维修等的监管。

2) 切实抓好公司的福利、企业管理的日常工作。按照预算审批制度，组织落实公司办公设施、办公用品、劳保福利等商品的采购、调配和实物管理工作；联系办公设备的维修保养合作单位；与饮用水公司洽谈优惠条件及赠品；对比办公用品等的采购渠道，寻找高性价比供应商。

3) 爱岗敬业，严格要求自己，摆正工作位置。以“谦虚”“谨慎”“律己”的态度开展每项工作，认真地履行了自己的岗位职责。

4) 做好协调工作。行政作为后勤服务和办公协调的核心部门，在理顺各部门关系，提高管理效率，保证上传下达等方面具有枢纽作用。过去的这一年，行政部以沟通协调作为开展工作的切入点，在做好办文、办会工作的同时，更注重与各部门的协作配合。

5) 认真做好公司的文字工作。草拟综合性文件和报告等文字工作，负责办公会议的记录、整理和会议概要及重点的提炼，

并负责对会议有关决议的实施；认真做好公司有关文件的收发、分递和督办工作；及时传达贯彻公司有关会议、文件、批示的精神；公司的重要文件资料、批文等整理归档，做好资料的归档管理工作。

6) 制度建设。配合总经理在原制订的各项规章制度基础上进一步补充和完善，包括行政人事类、财务类、售后类、业务类等等，以及根据企业现状，制定新的规章制度以适应企业发展的需要。7) 落实公司人事、劳资管理工作。组织落实公司的劳动、人事和员工的考勤控制监督工作，根据人事相关规定规范劳动合同管理，做好劳动合同的签订、解除及劳动合同档案管理工作。依法到劳动管理部门办好录用、缴纳社保（养老保险、失业保险、医疗保险）的各项手续。体现公司的规范性，解决员工的后顾之忧。

8) 做好公司主管会议及其他各部门会议的组织和后勤服务工作。落实各类会议的会前准备、会议资料搜集等以及会后的会议记录、整理及重点提炼汇总等工作。

2、凭借个人经验，传授方法，协助销售部逐步建立、健全客户档案，并强化管理。

3、加强自身学习，提高业务水平：作为行政部的主管，自身素质和工作能力是决定办公室是否能够正常运转的基础，是发挥“承上启下、沟通内外、协调左右、联系四方”作用的关键，对推动各项工作起着决定性因素。随着时代的发展和形势的需要，我越发感到自己身上的担子很重，而自己的学识、能力和阅历与公司的要求及想要达到的工作效果还有一定的距离，所以不敢掉以轻心，也正在持续学习。向书本学习、向总经理及其他部门主管学习，向周围的同事学习。总体感觉自己近一年来还是有了一定的进步。经过不断的学习和积累，能够比较从容地处理日常工作中出现的各类问题。在组织管理能力、综合分析能力、协调办事能力等方面都有了一定程度的提高，保证了本岗位各项工作的正常运行。能

够以正确的态度对待各项工作任务并努力贯彻到实际工作中去。积极提高自身各项业务素质，争取工作的主动性，并且具备较强的专业心，责任心，积极努力提高工作效率和工作质量。

1) 公司是我身处的一个全新的环境，其原有的制度包括同事们的做事方式方法，对我而言都需要一个了解的过程，许多工作我都是边干边摸索，以致工作起来不能游刃有余，工作效率有待进一步提高。

2) 有时对一些日常事务的缺失瑕疵熟视无睹，不够细心，不够敏感，有些工作的协调不是十分到位，在往后的工作中，考虑问题应该更周到详尽。

3) 自己的管理水平离公司的高效要求还有一定距离。对部门人员的管理不够细致具体。以后在努力提高自身管理水平的同时更多注重对下属的培养和管理上的进一步加强。

1) 加强学习，拓宽知识面。努力学习专业知识和相关法律法规常识。加强对行业发展的了解，加强对周围环境和同行业的了解、学习。要对公司的统筹规划、当前情况做到心中有数。为领导的决策提供一定的依据和参考。

2) 本着实事求是的原则，做到上情下达、下情上报。及时了解员工思想动态，正确引导，加强沟通，了解各人的工作进度和问题反馈给总经理，以便公司各主管及总经理在此基础上进一步安排交付工作，真正做好领导的助手。

3) 注重部门工作作风建设，加强管理，团结一致，勤奋工作，形成良好的部门工作氛围。

4) 在工作中坚持以“服务”为宗旨，强化后勤人员素质，提高办事的实效性，不断加强主动服务意识，赋予办公室工作新内涵，持续改进行政部对其他部门的支持能力和服务水平。

服务工作主要实现两大转变：一是实现被动服务向主动服务转变。办公室的工作突发性、偶然性、被动性强。因而，对待各项工作，要未雨绸缪，以工作的超前性、预见性增加工作的主动性。二是实现单一服务向全面服务、超前服务转变。办公室的服务必须注意服务的全面性和主动性，不能只为领导决策提供简单的对与答的单项服务，而应该在领导决策前动议、参谋，在决策中关注、关心、调查，在决策后总结、推介，从而提供超前、全过程的主动服务。

5) 全面提高执行力度，狠抓决策落实。保证公司各项决策全面、有效地落实。

6) 遵守公司内部各项规章制度，维护公司利益，积极为公司创造更高价值。

## 2、持续提升人力资源管理水平。

本管理思想是企业吸引人才、留住人才的有效方法，也是构建和谐企业，提升企业竞争能力的重要手段。

2) 明确岗位职责，严明劳动纪律，完善绩效考核制度和办法。从劳动纪律、岗位履职、沟通协调四个方面进行细化，提高操作性，为人力资源的评价和考核提供有效的依据。

3) 加强组织人员结构优化创新，为推进企业的发展奠定基础。组织结构设置进一步科学化，人员结构进一步合理化。本着精简、统一、高效的原则，合理调整设置机构，力求组织结构进一步扁平化。综合考虑人员素质、工作性质、信息沟通、企业文化等因素，科学实施管理流程优化，畅通横向纵向工作渠道，设计管理幅度和跨度，确保组织有效运作，合理调整现有机构，逐步优化管理层级，建立一个富有弹性的组织结构。加强定员定编管理，提高工作效率。

4) 加强薪酬制度改革创新。探索建立与企业发展战略相一致，

以劳动力市场为参照，以岗位价值为基础，以工作绩效为导向，以企业效益为前提的薪酬制度和体系，稳定员工队伍，激发工作热情，创造高绩效。在薪酬制度设计中，以职位为基础，以清晰明确的企业发展战略、科学的组织结构设置和规范的职位体系为前提，紧密结合绩效考核管理开展工作，并通过绩效考核向员工传递组织压力以激活整个组织的活力，进一步健全员工薪酬增长与企业效益同步增长的激励约束机制。

5) 加强人才引进培养机制创新，为企业的可持续发展创造动力。引进人力竞争，形成内部良好的竞争氛围；建立完善人员进入和退出机制。努力为员工提供充足的个人发展空间，引导员工树立与企业共同发展的理念，提高人力资源的利用率。高度重视人才规划工作。重视优先从内部选拔人才，避免从源头流失，同时做好骨干人才的引进储备工作。

6) 加强员工教育培训体系创新，创建学习型、知识型企业。作为行政主管，应该根据企业的实际情况，利用一切有利资源，加大全员培训力度，紧贴工作和岗位需求。认真落实培训需求分析工作，做好培训的设计和实施。将实现企业的经营战略目标和满足员工个人发展需要结合起来。重点加强转变思维方式和思想观念，传递企业文化与价值观等知识的培训。做到统一规划、组织实施。所以，今年行政的一个工作重点将放在内训的系统化开展。

### 3、强化协调能力。

协调，是行政协助领导进行有效管理的一项基本职能。在现行的机构设置中，一项工作多家负责的现象比较普遍。这种你中有我、我中有你、职责交错、利益相兼的问题，往往是导致部门之间意见分歧和相互矛盾的重要因素。因此，进一步做好协调工作意义重大。行政在协调工作中，一定要站在全局的高度上，正确处理好整体与局部、局部与局部之间的利益关系，最后在全局利益上达到协调统一。

# 供水泵房工作总结 公司个人工作总结篇二

## 一、2013年工作总结

### （一）加强企业管理，提升服务水平

一是保障供排水安全。不断完善应急联动机制和各项应急措施，切实加强自来水生产和污水运营管理。完成供水10272万吨，同比增长7.99%；完成桶装水生产68万桶，同比增长28.3%；累计排放尾水5969万吨，处理污水2740万吨，去除cod6961吨、氨氮655吨；加强安全生产管理，落实安全生产责任制，实现全年安全生产无事故。二是确保水质达标。强化班、厂、中心三级水质内控管理机制，严格落实天、周、月、年水质检测措施，完善在线水质监测设施。自来水出厂水九大指标综合合格率达到100%，管网水七大指标综合合格率达到99.62%。桶装天然水、纯净水产品合格率达到100%，污水处理尾水排放稳定达标。经各级职能部门抽检，各类水质全部合格。

三是突出用户服务。全年新增自来水开户水表2.3万只，完成供水管网巡查247次，查出并修复暗漏点193个，上门便民维修3839次，抢修4389起。新增污水入网用户196户，完成污水管网巡查244次、泵站1132次，抽查排污企业219家1589次，夜检56次，查实违规企业17家。累计受理用户热线9721次、110来电168次、数字城管227件、市长电话24件，处理率达100%。办理“两代表一委员”议案提案19件，满意率达100%。

### （二）强化基础设施建设，推进水务发展

一是加强组织领导。对政府工作报告中涉及本单位的各项重点任务进行了分解落实，明确了牵头领导、责任单位和责任人。对重点工程完成情况定期进行督查，每月一统计，每季一汇总，并纳入年终考核体系。通过定目标、定措施、定责

任，促进工程按计划顺利推进。二是破解要素制约。针对企业自身投资大、融资难等问题，将筹措资金放在重要位置，先后与多家金融机构联系协商，新增贷款2.2亿元，归还贷款1.57亿元，到期续借5.67亿元，确保了工程建设的需求。同时针对工程土地指标、手续报批、方案调整等事项，落实专人跟踪催办，不断加强同相关部门的沟通、协调和联系，确保项目顺利推进。三是加快项目建设。完成重点项目投资26617万元，为计划数的107.8%。其中：同福水厂供水工程于7月12日建成投产，完成投资5490万元，为计划数的100%；运河取水口源水管线工程于6月12日竣工通水，完成投资9600万元，为计划数的111.6%；“两新”配套给水管网工程完成管道安装44公里，完成投资969万元，为计划数的161.5%；新三年污水二级管网工程完成管道埋设71公里，完成投资5500万元，为计划数的110%；崇福污水厂二期扩建工程完成投资5058万元，为计划数的101.2%。境外引水完成项目建议书编制，并根据xx市政府的统一部署，由xx市统一组织编制、论证和实施。

### （三）坚持改革创新，提高工作效能

一是加快城乡供水一体化改革。完成了龙翔街道和河山镇的城乡供水一体化改革接收工作，在当地设立了营业分所，并对农村用户信息和二级管网资料进行了整理完善，大麻镇的改革接收工作正在有序进行之中，为提高农村供水服务水平创造了条件。同时还对洲泉、梧桐农村供水管网进行了改造，以进一步降低农村供水产销差率。

二是实施给排水营业一体化试点。对崇福营业所给排水设施的管理机制进行了调整充实，落实专门人员对给排水管网及泵站定期巡查，对用水大户及商业集中区域的水表进行调查，对一些重点企业进行供排水量对比，进一步提高了营业所管理效率，方便了用户群众，为今后区域管理机制的改革进行了有益的探索。

三是推进技术创新。实现了取水水源水质在线监测与环保部门的数据联网共享。桶装水灌装设备完成改造，实现了损耗水收集利用，减少浪费。实施了水厂加氯加氮系统、高压变频器、水下刮泥机等技改项目。启动了污水泵站无线视频监控系統试点工作。并充分运用供排水gis地理信息系统提高服务水平。

（四）注重队伍建设，提供人才保障 一是抓好党组织建设。经市委批准建立了水务集团有限公司党委，以此为契機，切实加强党的思想建设，组织建设和作风建设。共发展预备党员2名，转正10名，募捐党员关爱基金8450元。完成了1个支部更名和6个党支部的换届选举工作。深入开展“党员净化工程”、“红色义工服务队”、“纪念党诞生九十二周年”等活动，进一步增强党组织的战斗堡垒作用和党员的先锋模范作用。

二是抓员工队伍建设。组织对全体干部进行了民主测评和民主推荐，并对去年新提拔试用期已满的干部进行了回访考察。组织员工参加了剧毒化学品上岗证培训、高压进网许可证培训、智能表业务培训、水协水务优质服务能力提升培训等各种岗位技能培训，完成了24名新招职工的公开招考和上岗培训工作。举办了职工健康教育讲座及“高技能人才直接评价”培训班。干部职工队伍的凝聚力不断增强，综合素质不断提升。在市总工会组织的全市管道工技能比赛中，公司员工分获第一、第二、第三名，取得了优异成绩。

三是抓勤政廉政建设。专门邀请市委党校讲师进行十八大精神的专题辅导讲座，切实加强干部职工的政治理论学习，提高党员干部的政治思想素质。坚持工程项目招投标制度，实行公开、公平、公正的原则，阳光操作，并同施工单位签订了廉政承诺书。对《水务集团违反效能建设处理办法》进行了修改，每月进行效能督查，组织开展效能自查，全年未发现违反效能建设的情况。



在肯定成绩的同时，我们也清醒地看到当前企业发展中还存在不少困难和问题，特别是在经济社会转型升级发展过程中，国有企业一些机关化、行政化的模式已越来越不适应当前形势和发展需要，机构设置和分配机制上大锅饭的平均主义、非编制工流动性大、企业资金压力大和制度执行、监管不到位的沉痛案列等问题，我们将高度重视，采取有效措施，认真加以解决。

## 二、2014年工作思路

2014年，是贯彻落实党的十八届三中全会精神，全面深化改革、推进转型发展的重要一年，也是集团领导班子调整后的开局之年，做好新一年工作责任重大、意义深远。

今年工作的总体要求是：以党的十八届三中全会和市十三届党代会第三次会议精神为指导，牢牢把握“狠抓落实、稳中求进”工作主基调，以改革求突破，以创新促发展，抓好队伍激发动力，完善机构健全制度，内强管理外树形象，为开创水务工作新局面而努力。

### （一）夯实基础，供水排水能力要有新提升

1. 强化饮水安全保障能力。加强水源监测和水源保护区巡查，落实源水水质异常应急措施，建设长山河应急取水点，配合做好xx市境外引水工程前期工作，着力构建多水源供水格局。加强水厂生产管理，严格落实三级水质监管措施，提高水厂联合调度能力，确保出厂水水质综合合格率和出厂水压合格率达99%以上，桶装水产品合格率力争达100%。加强管网水水质监测，严格落实管网定期排污和新建管网清洗消毒措施，确保管网水水质合格率99%以上。启动320国道至大麻、同福至高桥等区域供水管线连通工程前期工作，完善以三个地面水厂为基点的区域环状供水网络。

2. 完善污水治理监管措施。进一步优化污水处理工艺，合理

调度生产，完成崇福污水厂二期扩建工程和屠甸至申和污水管网及泵站工程建设，启动城市污水厂提标工程和污泥脱水项目，确保污水处理尾水外排稳定达标。加强企业入网管理，推进雨污分流改造，严格入网标准，严把入口关。加强污水管网设施运行巡查和入网企业监管，探索建立网格化管理机制和环保联合巡查机制，健全污水运行管理体系。加快生活污水入网进程，启动生活污水管网改造工程。积极配合“三改一拆”、“退二进三”和高污染行业整治工作，完善污水加价收费机制，促进低效产业转型升级。

3. 努力提高管理服务水平。启动实施高层供水管理体制改革的惠民事实工程，规范高层二次供水管理。加快推进城乡供水经营管理一体化改革进程，做好“两新”建设配套给水管网工程，规范农村供水服务管理。加强服务窗口标准化建设，牢固树立以人为本、服务用户的理念，做到用户询问“一口清”、资料填写“一次清”。联合邮政做好水费代收系统及网点布局，方便用户群众。突出抓好校对表、更换表、水质公告、应急抢修、便民维修等各项服务措施，提高用户满意度。认真办理客服热线、市长电话、数字城管、110来电和“两代表一委员”议案提案，并以此为镜，总结提高，改进工作，提升服务能力和水平。

## （二）改革创新，企业管理水平要上新台阶

1. 大胆探索企业改革。以有利企业发展，激发内在动力，充分调动干部职工工作积极性和推进工作为目标，科学合理地对现有机构、科室及其职能进行调整，建立起适应企业发展的新模式。进行分配考核制度改革，构建定岗位、定人员、定薪酬的“三定”管理框架，逐步建立人员能进能出、干部能上能下、报酬能升能降、激励和约束并重的考核分配机制。探索劳动用工制度改革，最大限度地优化人力资源配置，量才录用，优化组合，努力创造条件让优秀人才有用武之地，有展示的舞台，有应得的回报，让庸、散、懒的人有危机感，弘扬正气，奖惩分明。推进管理制度改革，对现有制度进行

梳理、修订、整合，加强对重点领域、重要环节、重要岗位的制度约束，强化制度的执行力，通过制度管人、管事、管物。

2. 着力提高企业效益。加强财务管理，降低财务运行成本，在注重社会效益推进民生项目建设的同时，努力争取上级资金支持。盘活企业存量资产，减轻债务压力，实现资源利用最大化。提高科学化管理水平，对一体化改革区域农村供水管网进行改造，降低农村供水管网漏损，努力减少浪费，全年自来水产销差率小于12.3%。利用科技和法律手段，加强污水入网和污水处理费收缴管理，做到应入尽入，应收尽收。优化价格机制，完成新一轮的自来水价格调整，扩大家家乐桶装水的市场份额。

3. 切实加强队伍建设。完善干部选拔任用机制，坚持民主、公开、竞争、择优和德才兼备，以德为先的原则，大胆选拔任用年纪轻、有特长、讲大局、讲奉献、敢担当的优秀人才，做到人尽其才，才尽其用。进一步加强中层干部跨岗位轮岗交流，建立健全后备干部管理制度，形成良好的干部培养与选拔氛围。注重对专业技术人才、高技能人才的培养，加强业务培训和技能实训，逐步建立专技职称、技术资格与按岗聘任和工作业绩相结合的补贴制度。加强企业文化建设，深入、系统地开展各项文化创建活动，凝练积极向上、团结互助、爱岗敬业、比学赶超、创先争优的企业核心价值观，丰富职工的精神生活，增强职工的集体荣誉感、自豪感和归属感，激发职工的工作热情。

### （三）完善机制，党的建设要出新成绩

1. 加强党的组织建设。按照党委建设的要求，完善党委机构设置，坚持精简高效的原则，建立健全职能科室。切实加强党的组织建设、思想建设和作风建设，建立党委中心学习组，认真组织学习党的十八大和十八届三中全会精神，发挥国有企业思想政治优势。加强党支部建设和党员发展管理工作，

坚持从严治党原则，深入开展“党员净化工程”、“党建红云”和“党员双先指数考评”活动，完善党员约束监督机制，严把入口关，畅通出口关。深入开展党的群众路线教育实践活动，引导全体党员干部职工牢固树立群众观念，真诚倾听群众呼声，真实反映群众愿望，真情关心群众生活，切实为民排忧解难。

2. 加强党风廉政建设。要以建立纪律检查委员会为契机，进一步加强党风廉政及惩防体系建设，认真贯彻落实党风廉政建设责任制和“一岗双责”，加强对工程项目及敏感领域的廉政监管，严格执行基本建设程序，落实公开招标，实行阳光化操作。探索建立权力制约机制和工程项目违规企业禁入机制，提高风险防范能力。扎实推进作风建设，严格执行中央“八项规定”，坚决反对“四风”，深入开展效能督查，端正作风行风，着力打造勤政、廉政、能政“三合一”干部队伍。强化教育引导，组织开展党风廉政专题辅导讲座和廉政文化进工地等各项活动，增强干部职工廉洁意识。

3. 加强群团组织建设和通过党建带动群团组织建设和完成共青团、工会、妇委会等组织关系设置调整，完善组织机构及职能设置，切实发挥群团组织的桥梁纽带作用。努力探索工会服务职工的有效途径，为职工办实事，做好事，解难事。积极开展各项岗位练兵和文体艺术活动，营造凝心聚力、风清气正的良好工作氛围。深化青年志愿者活动，推进“青年文明号”等创建工作，鼓励团员青年在本职岗位上创先争优。积极维护女职工合法权益，切实关心女职工身心健康，组织开展巾帼文明岗等创建活动，做好计划生育工作。

## 供水泵房工作总结 公司个人工作总结篇三

20xx年是公司成立的第一年，也是我在公司工作的第一年，五个月来，在公司领导的指导下和同事的帮助下，各方面有了一定的进步，一方面虚心向技术主管请教基本业务技能，一方面自学技术业务书籍，进一步熟悉和把握网络维护基本知识，提高了自己的业务水平，具备了较为扎实的专业知识。

(1) 及时维护公司的电脑软件、硬件、邮件、网络。降低设备使用故障率，在出现故障的时候，做到了能在当地解决就当地解决，不能当地解决的也在最短的时间内给予了解决。

(2) 及时的对网络系统进行更新，防止了病毒和黑客通过系统漏洞进行的破坏和攻击。

(3) 交换机、路由等网络硬件设备的维护，屏蔽不用的端口，安全设置等，保证公司所有电脑的安全正常工作，优化路由运行速度，节约带宽，提高上网的速度化和稳定化，使我们上网的速度大大提高，保证网络顺畅。

(4) 在硬件条件允许的情况下安装，网络流量检测软件，对局域网进行监测，及时发现网络故障和排错，使网络快速高效的运行。

(5) 针对服务器被黑客攻击的情况，重新部署服务器。硬件的安装、维修、调试，投影仪设备的定期清理，维护。

(6) 建立详实的资料管理，为日常维护提供详实的依据。

(7) 通过网络分析制定维护计划和进行网络优化。

(8) 畅通前后端的业务流程，为前端提供快速高质的响应。

的维护文化，根据公司的考核制度、维护人员月计划表、工作周记等，自动激励自己提高工作效率，规范自己的行为，希望尽自己微薄的力为公司创造一个更好的未来。

## **供水泵房工作总结 公司个人工作总结篇四**

对于工作这个词，是潜移默化的接受的，作为一名从高校毕业时间很短的学生来说，社会经验、工作经验都很缺乏，所以在平时我要多学多问，付出比别人更多的努力。在公司里

面我深切的感受到的是领导们无微不至的关怀，同事们团结奋发、互帮互助的干劲，工作中认真务实的作风，这对走上工作岗位时间短的我来说是受益匪浅的，为我迈向正确的人生道路打下了良好的基础。

## 一、学习业务知识，作好本职工作

学习是一辈子的事情，我学的是电子商务专业，对工程资料方面几乎是零的开始，所以初期就很盲目，给自己的岗位学习造成了极大的阻碍，后来经过领导和同事的及时引导，加上自我深入的感性认识和学习，逐渐的对工作性质和工作内容有了良好的适应，万事开头难，有了一个好的开始，我相信以后的工作会进行的很顺利，自己的进步会很明显。

## 二、理论联系实际，在实践中成长

无论我们的理论知识多么丰富，最后都是要回归到实践中来，因为工作本身就是实践性的。

冰冻三尺，非一日之寒。经过实践的积累，自己在工作的各方面都有了明显的进步，每次遇到困难时，我就虚心系向别人请教，事后自己又归纳总结，不断的改进自己的方式方法，虽然目前还是显得稚嫩和粗糙，但我会在今后的工作中不断的历练和提升的。

## 三、加强思想文化建设，提升综合素质

我作为公司的一名新人，也将是未来的新生力量，深感肩上的责任重大。公司的领导也时常教导我们要多学习各种知识，多参加各种活动，锻炼自己多方面的能力，以提高自身的素质层次。

我平时也保持着读书的习惯，读中国古典的名著和现当代的一些励志的书籍，书籍是人类进步的阶梯，我从书中得到了

太多太多的东西，自身的进步和充实有书籍的很大功劳。

经过了这一阶段的工作和学习，感触很多，收获也很多，尽管有了一定的进步和成绩，但在一些方面还存在着不足。比如有创造性的工作思路还不是很多，个别工作做的还不够完善，这有待于在今后的工作中加以改进。在今后的时间里，我将认真学习各项政策规章制度，努力使思想觉悟和工作效率全面进入一个新水平，为公司的发展做出更大更多的贡献，也为个人的提高创造更多的空间。

## 供水泵房工作总结 公司个人工作总结篇五

做好查厂工作是我职责中尤为重要的一项。由于是新厂，公司的查厂工作在接手前几乎是一片空白，必须从零开始准备，包括硬件（车间部份）/软件（行政部份）。在接手前阶段确实实是辛苦了一把，由于查厂客人居多，从年初至年底客人共进行查厂/评估12次之多，由于各方面资料不足，为了赶工，几乎每天都加班加点工作。在行政方面建立了《厂纪厂规》/《岗位说明书》/《员工培训》/《人事档案》/《消防演习预案》等各项资料，并主持组织了两次大规模的消防演习，这些资料的建立不但是配合查厂工作，而且也完善了行政人事本身的工作。在车间方面建立了《针控管理》/《操作指导书》/《QC品质记录》/《返工记录》/《机器维修保养记录》等等，并对全厂设备进行盘点，做成《生产设备清单》，以便随时查看。与此同时，还依生产需求制作了几十份表格表单，完善了多项记录资料。如查货报告、仓库出入帐、总查记录、、、、、；在0x年里，通过各种形式的培训加讲解，让所有的主管对查厂有了深刻的认知，让全体员工了解了查厂的观念，并将所有关查厂的资料汇编成册，按照日常工作去做。通过大家的配合与努力，今年的查厂工作确实得到了有效的改进！当然，还有很多地方须要做得更完善，只要大家按照规定的制度去走，相信明年的工作将会越来越顺利。

07年，我在公司的行政人事管理方面也花了不少时间和心血，

由于公司刚刚成立，人事管理没有打好基础，各项制度资料的不健全，加上行政主管与文员的一再更换（共更换主管7人，文员15名之多），所以前期行政工作的大部份工作重任也就落在我肩上了。尤其是人事考勤系统问题，由于最初人为的问题，造成考勤系统一直没有真正应用起来，在今年的5月份起才真正用上系统考勤，但中间由系统本身的不完善，员工对电脑的不信任不配合等诸多问题，直到10月份才真正废除手工考勤。另外，在这段时间内，行政人事的各项管理制度也慢慢建立起来了，这对加强员工管理有着重要的意义。到今年底，通过新的考勤系统的更换和一再的员工培训与教育宣导下，全厂已全面实施了电脑考勤，员工也真正适应了电脑考勤。但行政部还有很工作有待完善，如公司企业文化/人力资源规划/绩效考核等等，希望新来的行政部何主管能在08年将xxx的行政工作做得更出色、更彻底！

由于以往手工作业方式造成车间数据的不准确性，从07年9月底开始，我接手跟进车间的数据管理，对各车间的数据进行稽核，由于员工人数多，数据量大，在10月底公司给我配了一各助手，主力稽核数据准确性，在这段时间里用事实的结果跟员工上了教育课，严重防止了很多混水摸鱼的动作。

在11月底，公司正式引进了生产管理系统，数据的记录由以往的手工转换为先进的电脑系统（mrp系统），“工欲善其事，必先利其器”，作为公司的管理人员，我始终高度重视此类管理软件的配制，对此大力投资，它所带来的数据上的准确性恐怕没有人比我的感触最深。凭着我以往对erp软件的经验，我接手了现在生产管理系统的各项工作，但mrp生产管理系统毕竟跟我们以往的手工作业有很大的差别（关联性强），在测试运用的1个月中不断磨合，为此我付出了大量的时间和精力，分析问题、解决异常、、、在软件应用过程中，还是存在着相当大的阻力，从管理层至员工都会有很多的问题，因为大家习惯于手工作业，还没有真正接触过此类电脑管理，一直对电脑的可信度存在疑问，加上整个管理层的水平还不



到位，在实施过程中在前整阶段就受到了很大的阻力，主要表现在：1) 对系统的不了解除；2) 管理人员的责任心问题3) 配合的力度及观观念的转变；等等（详细问题已记录，计划于1月底编成制度，到系统真正上线时正式实施），后来通过多次协调/培训，现在总算走过了一个坎，希望在后整运作中会更加顺畅，在以后日子里慢慢一步步走向erp□

一年多以来，无论是在思想认识上还是工作能力上都有了较大的进步，但差距和不足还是存在的。新的一年有新的气象，面对新的任务新的压力，我也应该以新的面貌，更加积极主动的态度去迎接新的挑战，在岗位上发挥更大的作用，取得更大的进步。

明天总是充满着希望，我们这个朝气蓬勃的团队同年轻的新永利公司一起成长，共同奋斗，一定能实现公司的目标和个人理想，一定能成功！

## 供水泵房工作总结 公司个人工作总结篇六

20xx年，水务局在县委、县政府的正确领导下，在上级主管部门的大力支持下，紧紧围绕全县经济发展这个大局，解放思想，转变作风，求真务实，扎实苦干，努力发挥职能作用。在咸淡混浇、危桥改造、人饮安全，及推广节水技术等方面，取得了较为明显的成效。

### 1、下大力量抓好项目建设，积极争取上级资金支持

项目是推动水利建设的主要动力，水利建设的发展关键在项目。今年以来，我们抓住国家支持“三农”的有利时机，下大力抓了项目跑办工作。我局成立了以局长为组长的项目跑办领导小组，组织人员分头行动，利用一切可利用的因素和关系，跑市局、进省厅，积极争取上级的支持。经过不懈努力，已争取到咸淡混浇节水项目、危桥改造项目、节水灌溉示范项目和人饮安全项目等，共争取项目资金达到 xxx 多万

元。项目的实施，为我县“xx”水利事业的发展和新农村建设打下了一个良好的基础。

## 2、大力实施咸淡混浇和危桥改造工程建设，造福全县人民

实施咸淡混浇和危桥改造工程，是县委、县政府为群众办的两件实事，同时也是县政府今年的两项重点工作。咸淡混浇工程是节约淡水资源，解决群众浇地难的一项“民心工程”。为保证咸淡混浇节水工程质量，使之达到节能、高效的目的，我们认真总结前两年的经验，精心设计，精心施工，严格管理，并与相关的乡村和施工单位签订了责任状，保证每眼井都建成优良工程。目前全县已完成咸淡混浇井组 xx个，到11月底可完成全年xx个井组的建设任务，据测算，今年建设的咸淡混浇工程，使农民节省浇地成本xx余万元。

危桥改造，是广大群众企盼已久的大事，为做好危桥改造工作，由局长亲自带队，组织工程技术人员，对全县的危桥进行实地勘察，提出改造建议，为确保工程质量，水利工程公司抽调精干技术力量，对每座桥精心施工，到目前已维修 x座，新建x座。今年xx月xx日，全市召开节水灌溉暨农村水利建设工作会议在我县召开，县委常委、农工委书记解兴堂同志在会上做了典型发言。省水利厅、市委、市政府、市人大、市政协领导和各县市区及市直有关部门负责同志参观考察了我县咸淡混浇和危桥改造工程，并给予了高度评价。

## 3、认真搞好节水示范项目建设，促进水资源合理利用

经我局积极争取，全力跑办，总投资xx万元的“xx节水灌溉示范项目”落户我县xx镇，示范区面积xx亩，涉及三个村。项目建成后，使xx人受益。我局组织精干力量，编制规划，实地勘测，并经过省统一招标，所需物料全部送到田间地头，并组织工程技术人员到现场指导施工，认真做好工程配套、管道安装工作，该项工程于xx月底全部完工，工程的实施为

在全县推广高标准节水技术起到了积极的作用。

今年以来，全县新打农田灌溉更新机井xx眼，新铺设地下防渗管道xx万米，新增节水面积xx万亩，基本实现了农田灌溉全程管道输水。

#### 4、积极做好人饮安全工程建设，保障人民群众身体健康

20xx年我县的人饮安全工程主要是改水降氟和集中供水工程，根据各乡镇实际情况，我们以xx镇、xx乡为试点，完成投资xx万元的两个集中供水厂和x个村人饮安全工程。目前□xx供水厂已完成了办公用房、净水池、加压泵房、围墙等设施建设，设备安装已基本完成；王千寺供水厂正在建设之中□x个人饮安全村已完成x个村的打井工程，并着手安装降氟设备。

#### 5、全力抓好防汛准备工作，确保全县安全渡汛

为了做好今年的防汛工作，我们从x月份开始，组织人员对县内河渠、桥闸工程设施和南运河堤防进行了认真检查，对查出的问题，我们以县防汛指挥部的名义责承有xx村限期解决，以保证汛期安全。随着县乡机构改革，我们及时调整了县乡两级防汛指挥机构，落实了包堤、包河、包段、包区域责任制，出台了□20xx年防汛预案》。同时，对县内xx座节制闸逐一进行了检查维修和启闭试验。防汛电台、电话实行昼夜24小时值班，并由一名局长带班。抗洪抢险物资的储备和管理全部落实到部门和人员，并插牌立标，整个防汛工作准备充分，布置周密，多次受到省、市有关领导的肯定。

#### 6、加大水法宣传和执法力度，改变人们的用水观念

今年以来，我们加大了水法宣传力度，投资近x万余元组织了一系列《水法》宣传活动，3月22日在“世界水日”和“中国水周”《水法》宣传活动中，我们聘请专业文艺团体，举办

了一场以“节约用水，保护水资源”为主题的专题节目，并利用电视台、宣传媒体进行广泛传播。同时，我们还在xx个乡镇和全县xx多个重点集镇□x个工业园区书写大字标语xx多条，宣传效果十分显著，受到了市县领导的肯定。

## 7、围绕县域经济发展，抓好局办企业和企业改制工作

xx公司、水利工程公司在搞好自身经营的同时，重点在全县水利项目建设、重点工程和服务方面做好各项工作，力争年完成上缴税金xx万元。至xx月底，已上缴税金 xx万元，创利润xx万元。

在保持企业稳定和发展的同时，根据县委政府意见，我们积极抓了局办企业的改制工作。到目前为止，已完成了xx厂、xx服务中心两家企业的改制工作。安陵管厂和水利服务公司的改制正在进行中。去年以来，我们根据企业情况，多方筹措资金，为抗旱服务中心及在水务工作多年的老同志办理了养老保险，解除了他们的后顾之忧。

水资源紧缺与社会经济发展对水资源需求的矛盾突出；水资源浪费、毁坏河道工程和水污染问题仍十分严重；水利工程设施老化、河渠淤积十分严重；水资源管理和水工程管理还缺乏力度，南水北调基金、水资源费和河道工程维护管理费的征缴工作还有很大阻力；全系统人员多，队伍庞大，年龄结构、专业知识水平有很大差异，个别企业的遗留问题没有全部得到解决，水利发展的体制性、机制性障碍还没有根本解决。

### （一）指导思想

推动水务的大发展、快发展；坚持全面规划，综合治理，统筹兼顾，确保水资源合理利用；坚持建设管理并重，切实做好已建工程的管护利用，突出抓好建设项目质量监控，力争

使其发挥最大效益；坚持改革创新，积极探索，理顺体制，以水资源的可持续利用，保障全县经济社会的跨越式发展。

## （二）工作目标

- 1、加大项目资金的跑办力度，保持与上级部门的沟通，及时掌握投资信息，重点做好节水灌溉、危桥改造、人饮安全项目的跑办。明年争取国家投资的重点项目xx个，努力争取专项资金有一个新的增长。
- 2、继续搞好以咸淡混浇为重点的节水工程，把全县微咸水区适宜搞咸淡混浇的机井全部建成咸淡混浇井组□20xx年计划完成xx个井组建设。使全县的微咸水利用率达到80%以上。
- 3、认真完成县政府规划的危桥改造任务，努力解决群众行路难的问题。
- 4、积极做好人饮安全工作□20xx年我县的人饮安全工程主要是改水降氟和集中供水工程，在完成xx□xx水厂整体配套建设、保证正常运行的同时，再计划新建x个水厂和x个联村供水点，解决人们的饮水安全问题。
- 5、围绕县域经济发展，抓好局办企业工作。钻井公司、水利工程公司在搞好自身经营的同时，重点在全县水利项目建设、重点工程和服务方面做好各项工作，做到全局一盘棋，力争完成上缴税金超过xxxx万元。
- 6、加大水法宣传和执行力度，改变人们的用水观念。结合“世界水日”和“中国水周”开展系列宣传活动，加大水政执法力度。重点是河道治理和取水计量安装，通过宣传和治理，建立起与经济发展相适应的取用水机制。

# 供水泵房工作总结 公司个人工作总结篇七

## 一、思想品德方面

在工作中认真学习邓小平建设具有中国特色社会主义的理论和关于重要思想，认真学习党和国家制定的各项方针、政策以及单位的规章制度。以积极的态度认真参加了单位组织的各项学习活动，，作为一名普通的移民工作者进一步明确了工作目标和任务，在工作中能够坚持全心全意为人民服务的宗旨，热情接待移民群众，耐心宣传各项政策和办事程序，坚持为移民多办事、办实事，自觉地维护了国家利益和单位形象，具备了工作岗位及社会活动中应有的职业道德和社会公德。

## 二、业务知识和工作能力

我从事水利工程管理工作已二十多年，在目前的瓦电工作岗位上已近三年，经过不断学习、不断积累，具备了比较丰富的工作经验，能够从容地处理日常工作中出现的各类问题，在组织管理能力、综合分析能力、协调办事能力和资料整编能力等方面，经过多年的锻炼都有了很大的提高，保证了本岗位各项工作的正常开展，在工作中对自身严格要求，始终把耐得平淡、舍得付出、默默无闻作为自己的准则，始终把工作作风的重点放在严谨、细致、扎实、求实、脚踏实地埋头苦干上。在工作中，以制度、纪律规范自己的一切言行，严格遵守机关各项规章制度，尊重领导，团结同志，谦虚谨慎，主动接受来自各方面的意见，在工作中，向实践学习，向群众学习，向先进的同志学习，不断提高充实自己，不断改进工作；不断加强业务知识的学习，利用晚上及雨班期间，编制计算器程序92个。其中座标、方位角、距离程序20个，测量计算程序46个，钢筋单位重量、单个箍筋长程序8个，渠道水力计算程序12个，比率计算程序6个。所编程序在工作中的应用较广泛，特别是坐标程序、测量计算程序、渠道水力计算程序在日常工作中普遍应用，大大提高了工作效率，以

前在渠道整治设计中计算渠道水力要素较为复杂，特别是计算渠道纵比降、渠水深、渠道设计宽，要先计算后不同流量、不同比降、不同水深、不同渠宽时的水力要素后再根据计算的水力要素作相应的曲线图，然后根据曲线图查相关所求值，计算过程较复杂，且耗时，有了编制好的水力计算程序只要输入已知数据，几秒钟就可计算出结果，工作效率大大提高而且不必去死记硬背水力计算公式。为便于今后工作中方便查阅，共整理编制计算器程序笔记本三本。

### 三、工作态度、勤奋敬业方面

### 四、工作数量、质量及贡献

按照年初制定的各项工作计划，经过一年的努力，全面完成了各项工作任务，基本上达到了预期效果。在瓦电工作的三年时间里，被分配在工程技术组，主要从事瓦电移民后靠居民点供水工程建设设计及施工管理工作，后期负责甘坪五、六标库岸稳定治理的施工管理工作。