

2023年外联部工作计划格式(精选10篇)

在现实生活中，我们常常会面临各种变化和不确定性。计划可以帮助我们应对这些变化和不确定性，使我们能够更好地适应环境和情况的变化。相信许多人会觉得计划很难写？下面是我给大家整理的计划范文，欢迎大家阅读分享借鉴，希望对大家能够有所帮助。

外联部工作计划格式篇一

做好院内协助的工作为本部的常规工作、

3、要加强与院内其他部门的联系和交流，从而在工作上更好的相互配合，共同为同学服务。

这里的加强联系主要是指加强与学校以外的公司、企业、事业单位的联系、

1、我们部门要寻求潜在的赞助商，来支持和能与赞助学院的各种活动，使彼此建立和维持友好的合作关系。这对我们学院搞好学生工作，为学院活动提供资金支持，打出学院品牌，树立我们学校在社会上的良好形象是很有帮助的。

1、制定完整的部门规章制度，并要求部门人员严格遵守其制度。例如，外出联系工作，应先制定工作计划，工作结束归校后，亦及时作总结、汇报，决不私下联系任何活动。

2、对本部部员的定期培训活动活动时间：每周一次或根据情况而定

以上是我们对外联部的策划、构思，其中还存在许多不足。我们将在实践中发挥外联部灵活变通的工作方法，务真，务实地做好部门的常规工作。以开拓进取的精神协助团总支、学生会推广学院品牌。以真诚的态度与各单位，各部门搞好

联络工作。争取使本届外联部在已往的工作成绩上更上一层楼。

第一，为即将举行的第13届技能大赛啦一些资金或物力地赞助。我已经做好了细致的工作计划。现正在实施。我们会尽可能更好的完成好这项任务。

第二，协助体育部搞好篮球和足球队。我们将在12月上旬进行具体的策划和实施。我们部门要寻求潜在的赞助商，来支持和能与赞助学院的各种活动，使彼此建立和维持友好的合作关系。这对我们学院搞好学生工作，打出学院品牌，树立交大在社会上的良好形象是很有帮助的。

第三，外联部可以牵头搞一些活动，如组织联系参观一些知名厂家、联系校内外知名人士、公司负责人做一些符合我系特色的互动型讲座、请厂商倾谈成功经验，举办学生会阶段性成果展等，并拉动其他部门积极参与协作，并争取厂商的支持与赞助。另外还可以尽可能的联系一些义务活动，以端正大学生的思想作风和人生观、价值观。

第四，外联部的工作应该是长期性，持续性的。在平时就密切注意一些与同学们相关的厂商，发掘潜在的赞助商，发挥外联部内部海口本地工作人员的地域优势。洞察潜在赞助商的合作意向，及时收集信息。开展在同学中的调查，了解同学们的利益所在和共同需要，并以两者的结合点为出发点与同学及赞助商进行双向沟通。

总结一学年以来的得失，为今后做好各项工作打好基础。

以上为外联部的一些工作设想，在具体实施过程中，由于各种因素的影响，也许会有一些变更与调整。相信这界学生会主席团、各部门一定会给予外联部各方面的支持，共同把外联工作做好。一切让事实说话。外联部将时刻以高度的热情迎接各部门组织的各项活动所带来的挑战，也将积极与其他

院系联系，开展一些有益于同学的发展，有益于扩大我系影响力的活动。我将在以后的工作中尽自己最大的努力，搞好本系学生的外联工作，开展更多的受同学们喜爱的活动，丰富同学们的生活；为更多特困生及渴望在大学得到锻炼的同学提供就业岗位；使他们可以掌握各种管理思想及生存技能。如果以后的工作中出现什么问题，希望领导给予帮助和批评。

外联部工作计划格式篇二

外联部的主要工作在于拉取赞助，解决学生会工作经费问题。对于一个团体来说，资金是各部活动的基础，在这个层面上说，外联部工作做得好坏与否，对整个学生会的工作产生重大影响。外联部与其他各部一样，是隶属于学生会的相互协调的部门，这就决定了外联部的工作离不开各个部门以及主席团的配合与支持，同时，外联部只有积极配合其他部门以及主席团的工作，才能使整个学生会的工作正常运转起来。

1、外联部的工作应该是长期性，持续性的。在平时就密切注意一些与同学们相关的厂商，发掘潜在的赞助商。洞察潜在赞助商的合作意向，及时收集信息。开展在同学中的调查，了解同学们的利益所在和共同需要，并以两者的结合点为出发点与同学及赞助商进行双向沟通。

2、在十月份与学生会各个部门通力合作，筹办运动会及迎新晚会，协助文艺部落落实晚会每项细节，拉取到足够金额的赞助，给晚会最有力的支持，争取把晚会办成功。

3、在十月至十二月份之中，外联部可以牵头搞一些活动，如组织联系参观一些知名厂家、联系社会知名人士、软件工程师、工程负责人做一些符合电子学院特色的互动型讲座、请厂商倾谈成功经验、邀请厂商作为嘉宾参与学生举办的活动，举办学生会阶段性成果展等，并拉动其他部门积极参与协作，并争取厂商的支持与赞助。

4、在本学期中主动联系一些书籍、体育用品，文曲星等电子商品诸如此类的符合学生消费的商品经营者，通过租场地，挂横幅，打宣传等形式收取场地费，宣传费等等。

2、外联组平时应有一定的苏州本地厂商资料，以备不时之需；策划组平时手中应有多种成型的策划方案，可作不同活动和厂商合作方案使用。

3、部门干部层定期召开小型会议，明确分工。

4、确认每学期大小工作时间安排，分工合作，责任到人。

5、集中力量搞好每学期活动的重头戏，迎新晚会、毕业生晚会等等，力争把电子学院品牌活动推到全院活动的最前端。

6、定期召开部门例会，总结经验，改善工作中出现的不足，奖罚分明，并明确近期工作任务。

7、营造部门和谐融洽的工作氛围，活泼但不松懈；例会和活动都要进行签到，严明纪律。

8、培养部门成员工作能力，发现人才，提拔人才，设立重点培养对象，给予机会，重点培养。

10、每次活动之前召开统筹会议，结束之后召开总结会议，参加活动的部门成员要上交活动的工作经验总结分析或口头总结。

11、可以请已退的部长或部门元老回部门，向新成员介绍工作经验。

12、可举行一到两次出游或聚餐活动，增进部门成员凝聚力，团结意识。

13、跟学生会其他部门搞好关系，以求外联部向更好的方向

发展。

外联部是学生会与外部联系的桥梁，是学生会树立对外形象的窗口，是与苏州各高校联系的纽带。

如果说，学生会是全校学生的代表，那么，学生会外联部就是全校学生和学生会“走进”和“走出”，进行对外联系的“中流砥柱”。学生会将从这里走出去，与各高校、企业以及社会进行多方面的“亲密接触”；学生也将从这里走进来，融入学校的生活，参与学校的各项活动，亲身体验学生的精彩。

外联部是院学生会的外交部门，是一个注重人际关系、语言表达、整体形象的综合性部门，希望我们能在这样好的一个平台上得到最大的锻炼。外联部应该配合院学生会各部门的工作安排，积极为本学院举办的活动出力，全力保证活动圆满成功举行。

以上为外联部的一些工作设想，在具体实施过程中，由于各种因素的影响，也许会有一些变更与调整。相信这届学生会主席团、各部门一定会给予外联部各方面的支持，共同把外联工作做好。

外联部工作计划格式篇三

1、新学期开始，纳新工作正在进行中，我们会认真做好新成员的招募和培训的工作，为外联部将来更好的发展打下基础。培训的过程中会多给新人实践锻炼、自我思考和做决定的机会，同时也会给每个新干事印发一份普遍适用的外联工作教程，供他们参考学习，在培训过程中会认真总结出自己以往在工作中的经验和教训，避免新人多走过去自己的弯路、死路。

2、同时，我部还会努力做好部门的内部规章制度建设。外联

的制度建设是迫切的必须的，只有这样才能保证外联的持续性和可发展性。

3、纳新完成后，由干事自行结伴分成若干组，定组长，明确组内的分工，在初期开展组与组之间的策划书写作竞赛，提高干事们的策划书写作水平。

4、创新外联方式，规定每组定向熟悉一家企业，（例百脑汇、时代、赛博、颐高等），并与此企业建立长期的联系，鼓励组员与对方企划部工作人员长期联系交流。

5、部门的考勤工作也是需要我们共同努力的。一个人做好不难，但要让个部门的人一起做好那就不是件容易的事。一个人每一次迟到、每一次的缺勤都会影响整个部门的成绩。所以，本学期我们必须在考勤方面严格要求干事，不能让这些事情再影响到我们的部门。

6、建立评优制度，每次外联工作结束后，对表现突出的干事予以表扬和鼓励，提高部员工作的积极性。

二、中期外联工作

本学期的主题活动较多且活动安排紧凑，“金牌主持人大赛”、“宿舍文化月”、“感动天中人物评选”、“元旦晚会”。因此给我们的外联机会和任务自然也就增加了。

1、做好一次活动的策划。与多大家交流、多关注身边（例天大，南大，医科大等）各式各样的宣传活动，让我们做出的外联策划更加的新颖、更能吸引商家的注意。

2、与过去有过交流的商家保持联系，通过过去的了解和经验试图再他们身上再次寻求合作的机会。保持良好的合作关系，努力建立长期的可持续性的合作机制。

3、拓展外联的方式，尝试挖掘出新的商家(例中国联通)、寻找新的商机。为外联工作增添更多的机会和可能。

4、尝试借助外联这个平台与校外的公益组织，环保组织，慈善组织联系，让同学们服务于社会，让同学们受助于社会，丰富同学们的精神文化生活。

5、鼓励干事们交流工作中的经验和收获，互相学习，共同进步。

6、做好赞助后期的信息反馈工作，学校与商家合作应该是双赢的，我们要为学校负责，为商家负责。

三、后期的总结

每一次工作的结束都是在为下一次工作的开始做准备，一次工作中或多或少所收获的信息和经验都是宝贵的，所以我们要学会在工作中的总结与交流。

1、总结失败或成功的原因，从中吸取经验与教训。

2、理清每次的外联方向与对象，避免无头苍蝇似的乱撞。

3、与队友交流彼此的经验，讨论各自存在的问题。

外联工作是一个精细复杂的工作，面对的对象是复杂的，所作的事情是琐碎的，需要极大的耐心及极大的热诚，在新学期我部将会尽可能发挥自身作用，做好天中与企业之间的桥梁，与有可能成为合作伙伴的各企业，事业单位做好沟通与交流，争取在与之建立良好的合作关系，为天中各大活动提供物资所需，努力为同学们创造好的精神文化氛围，保证活动的完善与到位。争取在本学期与其他部门协作共同为天中的发展做出更大的贡献！

外联部工作计划格式篇四

1. 在本学期紧密结合学生需求进行拉赞助行动，从而更易吸取商家注意，获得赞助。
2. 加强与学校以外的公司、企业、事业单位的联系，发展友好关系，拓宽渠道，从而在合适的机会获得赞助。
3. 制定完整的部门规章制度，并要求部门人员遵守其制度。如：外出联系工作应先制定工作计划，工作结束归校后亦及时作总结工作，不得私下联系任何活动。同时相关的规章制度能优化对部员的考核，将考核具体化，更能提升部员的整体素质，从而提升部门的素质。
4. 定期对本部成员进行考核，让大家定期进行工作总结，发现存在的不足与问题，从而及时整改。
5. 对本部成员的定期培训，鉴于写策划的重要性，我部门可对此进行专门培训，或进行部门内的小型比赛，或者让大家定期就一些活动写一份自己的策划进行提交。

1. 做好校报内部的协助工作是我们部门的本分之一，应协助校报内的各个部门搞好各种工作，保障校报内部其他部门开展活动的相关需求。
2. 要加强与校报内部其他部门的联系和交流，争取与各个部门的负责人都有一定的联系，从而在工作上更好的相互配合。

以上是我对本部门的策划、构思，其中有存在很多不足，希望在实践中查漏补缺，也希望大家能够积极指出不足，务真、求实的做好部门工作，以开拓进取的精神协助各部门的工作，推动校报的发展。秉承敞开门户与你交往的态度和寻找商机共创双赢的目标与各单位交往，争把外联部打造成一个成功的部门。

赵xx

20xx年3月15日

外联部工作计划格式篇五

一、做好协助

做好院内协助的工作为本部的常规工作.

3、要加强与院内其他部门的联系和交流，从而在工作上更好的相互配合，共同为同学服务。

二、扩大影响

三、加强联系

这里的加强联系主要是指加强与学校以外的公司、企业、事业单位的联系。

1、我们部门要寻求潜在的赞助商，来支持和能与赞助学院的各种活动，使彼此建立和维持友好的合作关系。这对我们学院搞好学生工作，为学院活动提供资金支持,打出学院品牌，树立我们学校在社会上的良好形象是很有帮助的。

四、部门的内部工作

1、制定完整的部门规章制度，并要求部门人员严格遵守其制度。例如，外出联系工作，应先制定工作计划，工作结束归校后，亦及时作总结、汇报，决不私下联系任何活动。

2、对本部部员的定期培训活动活动时间：每周一次或根据情况而定

以上是我们对外联部的策划、构思，其中还存在许多不足。我们将在实践中发挥外联部灵活变通的工作方法，务真，务实地做好部门的常规工作。以开拓进取的精神协助团总支、学生会推广学院品牌。以真诚的态度与各单位，各部门搞好联络工作。争取使本届外联部在已往的工作成绩上更上一层楼。

第一， 为即将举行地第13届技能大赛啦一些资金或物力地赞助。我已经做好了细致的工作计划。现正在实施。我们会尽可能更好的完成好这项任务。

第二， 协助体育部搞好篮球和足球队。我们将在12月上旬进行具体的策划和实施。 我们部门要寻求潜在的赞助商，来支持和能与赞助学院的各种活动，使彼此建立和维持友好的合作关系。这对我们学院搞好学生工作，打出学院品牌，树立交大在社会上的良好形象是很有帮助的。

第三， 外联部可以牵头搞一些活动，如组织联系参观一些知名厂家、联系校内外知名人士、公司负责人做一些符合我系特色的互动型讲座、请厂商倾谈成功经验，举办学生会阶段性成果展等，并拉动其他部门积极参与协作，并争取厂商的支持与赞助。另外还可以尽可能的联系一些义务活动，以端正大学生的思想作风和人生观、价值观。

第四， 外联部的工作应该是长期性，持续性的。在平时就密切注意一些与同学们相关的厂商，发掘潜在的赞助商，发挥外联部内部海口本地工作人员的地域优势。洞察潜在赞助商的合作意向，及时收集信息。开展在同学中的调查，了解同学们的利益所在和共同需要，并以两者的结合点为出发点与同学及赞助商进行双向沟通。

总结一学年以来的得失，为今后做好各项工作打好基础。

以上为外联部的一些工作设想，在具体实施过程中，由于各

种因素的影响，也许会有一些变更与调整。相信这界学生会主席团、各部门一定会给予外联部各方面的支持，共同把外联工作做好。一切让事实说话。外联部将时刻以高度的热情迎接各部门组织的各项活动所带来的挑战，也将积极与其他院系联系，开展一些有益于同学的发展，有益于扩大我系影响力的活动。我将在以后的工作中尽自己最大的努力，搞好本系学生的外联工作，开展更多的受同学们喜爱的活动，丰富同学们的生括；为更多特困生及渴望在大学得到锻炼的同学提供就业岗位；使他们可以掌握各种管理思想及生存技能。如果以后的工作中出现什么问题，希望领导给予帮助和批评。

1、加强对内部成员的管理，完善部门例会，及实施请假制度，不能无理由、无声响地拒绝参加部门例会，一经发现，重点观察，情况严重者立即开除部门。

2、加强对各部门成员文明礼仪方面的培养，各成员必需以建设具佳的精神面貌及树立良好的对外形象为己任。打好我工商管理系团总支学生会对外各项工作的头阵。

3、明确工作中心及部门职责，不断学会自我反省、自我批评，认真总结各种经验，努力学习借鉴，学会多听、多看、多做，弥补自身的缺点与不足。

4、各部门成员要学会发散思维，推陈出新，提出各种有创造性和可实施性的活动策划，积极推行“走出去，引进来”的指导方针，并落到实处，为团总支学生会的工作出策、出力。

5、完善礼仪队伍，不断提高队伍素质与实力，各礼仪成员要不断学习，认真出色完成团总支学生会布置的各项任务，注重细节，营造优美的礼仪形象，努力成为工商管理系部外联的一个亮点。

二、工作方向：

1、打破外联在对外联系的工作开展中存在的形式较为局限状态，作到新颖，活泼，明显提升工作效果。如交流会，文艺晚会等都是缺少新意，没有突破，对真正想要通过外联来达到互相学习借鉴，从而促进整个团总支学生会的发展、进步的目的没有很大帮助。为此，要通过各种创新且简而易行的交流、沟通形式来完成团学任务。

2、在与其他兄弟院校的联系与交流中存在着很大的问题，通常只在有重要活动时才会联系，而缺乏一种合理的日常交流，作到信息的及时反馈和各种有利资源的利用，这点在接下来的工作中将重点针对此问题进行解决，在不同的时期制定出详细的计划，来引导此项工作。

3、外联工作的收尾不好，要引起重视，在经后团总支学生会的工作中，会密切加强部门工作中的收尾部分，作到有始有终。

三、具体工作、活动安排：

1、3月份开学初：在学院内部组织一个小型的且简单的六系外联部长交流会。主要交流新学期的工作计划和部门发展方向，在上一学期中各团总支学生会较有特色的活动和日常管理办法，以及在工作中存在的问题和不足急各种经验等等。

2、3月底：制定出一份下沙各高校相关院系团总支学生会联系表(包括各本科院校)。准备在已经和一些兄弟院校取得密切联系的基础上，加强与其他院校的交流与合作，拓宽交流面，争取学习到更多更好的工作、活动经验。

3、4月分：联系一所学生工作较为出色的本科院校，组织我系团总支学生会各部门主要负责人参观学习，。

4、5月份：在与兄弟院校的相互学习与交流上已有一定基础的前提下，组织各院校的外联部长进行一次户外交流活动，

形成良好的关系网。

5、6月份： 在和各兄弟院校存在相似想法的前提下，组织一个主题活动，在各兄弟院校分别开展，形成一种资源共享，进取互助的氛围。

部门内部工作：

1、实行两周开一次例会的制度，有任务和工作时及时分配，无任务和工作时加强各种素质和工作态度教育，进行各种想法和建议的交流。

2、制定出学院另外五个系和兄弟院校各相关院系团总支学生会主席、副书记、外联部长的联系方式汇总表。

部门各成员人手一份，人均负责一所学校和系，形成长期的联系，以便与增加熟识度，方便联系交流。

3、在每人负责一所院校或系部的基础上，安排部门成员在特定的节假日发送代表我系团总支学生会的各种温馨祝福的短信，以次来树立我系对外的良好形象，使之加强对我系的印象。

为我系其他部门做辅助工作：

认真做好我系各部门的对外交流工作的帮手，有序完成各项任务及主席团交予的各种工作。

外联部工作计划格式篇六

xx年9月，我们迎来了一个新的学年，也是外联部工作的一个新的起点。在大一新生军训期间，招新工作便开始了。“招新”面向全校区大一新生，包括特本新生。通过初试、复试

的层层选拔，部长的认真考虑，共招进31名新干事，他们来自不同的学院和专业，其中男干事占多数。外联工作本身具有一定特殊性，相对其他部门较难，它需要充足的时间、充沛的精力和足够的耐心。在例会上，部长向新干事明确提出了外联部的纪律，主席团评价外联部一贯是一个很团结、能吃苦耐劳、有战斗力的团队。部长和三位副部从责任心、耐心、诚信度、胆识等方面培养新干事的工作能力，让他们对外联工作有足够的认识，并有信心和决心从事这方面的工作。干事们的热情很高，积极与部长沟通交流。

如果说十月是“养兵”，那么十一月就是真正的“练兵”。拍卖展销会在十一月份举办，外联部迎来了本学期相当重大的任务——部长负责筹划活动的赞助事宜；干事在活动前期为拍卖展销会跑赞助，在活动当天做一些后勤工作。为了更好的完成任务，一进入十一月份，部长们分工协作，将干事分成五个小组，分头跑赞助。之后在例会上，各小组成员交流经验、分享心得，部长对干事提出的问题做耐心的解答，并主动告诉干事自己的经验和一些应该注意的问题。干事比较积极，部长认真负责，基本完成了预定的任务，为两项活动均提供了物资方面的支持。29日拍卖展销会当晚，干事在部长的安排下积极在礼堂帮忙。总之，面临这样一个时间紧、任务重的考验，外联部顺利、圆满地完成了本职工作和既定任务。

进入十二月，天气开始转凉，外联部工作也相对轻松，这是一个“稳定军心”的关键时期。为了保持干事们的工作热情、加强部门内部团结，部长与副部组织干事进行一系列的“内部充电”活动。首先，外联部与其他部门联谊聚餐，它增进了本部门内部干事之间的相互了解，促进了干事与部长的交流沟通，加强了本部门同其他部门的联系交往。在聚餐会上，外联人还充分发挥了自己善于交流的能力和优势。其次，组织干事对拍卖展销会进行总结，并将意见、建议整理归类；安排干事每人写一份活动策划，以便让其熟悉举办一项活动的流程及细节，形成一种严谨办事、认真组织活动的观念。

同时，部长与副部严肃纪律，并以各种方式调动干事的积极性。

十二月是一个快乐的月份，我们迎来了圣诞节和元旦两个节日。同时我们的创业大赛也在即，这个月外联部的活动、工作也相当丰富。岁末年终，借鉴前任的经验，部长与副部开始对干事们这半年来的工作进行细致地量化评分，并最终由总评分数最高的几名干事当选为本学期的“社会活动积极分子”。此举公平、公正、公开，让大家没有争议，心服口服。

例会严肃而不失活泼的气氛一直是外联部的特色。例会一开始，点名签到，所有与会的干事马上停止正在讨论的话题，严肃起来；部长或副部宣布会议的主要内容时，不少干事拿出笔记本开始记录，当然这是部长在第一次开例会时提出的要求，也是部门的传统。由于外联工作的特殊性，交流、讨论、分享成了必不可少的部分。与商家协商、谈判需要技巧、经验和热情。每每进入这个互动环节，气氛就活跃起来了，已经拉到商家的干事会主动向大家介绍自己的经验和感受；正与某个商家处在谈判中的干事会积极与部长及副部联系，并认真请教一些困扰自己的问题；还没有与商家取得谈判机会的干事也不甘示弱，他们仍充满信心地参与大家的讨论，积蓄能量，准备“后来居上”。

另外，例会的纪律非常严格。“第一不能迟到、第二不能穿拖鞋、第三带笔记本”是传承下来的规矩。而且，若要请假，必需在例会开始之前完成；若三次例会无故旷到，就要被除名了。

在这里，没有所谓“官大一级压死人”的作风，有的只是融洽的氛围、和谐的空气。

拍卖展销会现场帮忙布置会场，外联干事随叫随到；大赛之时，跟着部长忙碌于后台，被分配的都是很有难度的工作，但外联干事任劳任怨；其他部门组织一些活动需要帮助，外

联干事更是义不容辞——这就是外联部的肯干精神。

尽管已尽心尽力，但是我们的展销会时间因为学校的某些限制，时间一拖再拖，给我们的工作带来很大压力，我们的赞助找好了又要退，或者跟人改约时间，我们需要做的解释工作很多很多，同时自己的心情还要安抚。最终我们克服困难，做好了我们的工作，拍卖展销会也取得圆满成功。

1、开学之初我们共同产于了创想20xx的大赛，不少项目很优秀，部员们各自发挥了自己的特长，并在此基础上有所发挥，进一步挖掘了自己的潜力，提高了自己参与活动、组织活动的热情和能力；同时还锻炼了大家共同协作精神；另外，还体现了我社团活跃、积极、力争优秀的风格特点。

2、在本学期11月份的拍卖展销会，通过此次活动，我们深深地感觉到了集体协作力量的强大和团队精神的重要。这次活动，使我部与其它部的联系更加紧密，关系更加融洽，为我们以后的配合奠定了坚实的基础，使我们novo创业者这个大的家庭更加稳固。

3、本月，我们还协助大院举办第三届创业大赛，不少同学拿出来很不错的策划。看得出来大家都在很努力，很用心的做事，也不愧为咱们的“创业者”的口号！

本学期我部在圆满完成院、系交给任务的同时，还开展了自己的活动，在多方面锻炼部员的同时，还丰富了大家的的生活，使部员真切感受到作为外联部一员的意义，由此更进一步激发了所有干事的工作热情，为下学期工作的更好开展奠定了基础。也愿我部下学期的'工作能在此基础上有所突破！

外联部工作计划格式篇七

1、加强对内部成员的管理，完善部门例会，及实施请假制度，不能无理由、无声响地拒绝参加部门例会，一经发现，重点

观察，状况严重者立即开除部门。

2、加强对各部门成员礼貌礼仪方面的培养，各成员必需以建设具佳的精神面貌及树立良好的对外形象为己任。打好我工商管理系团总支学生会对外各项工作的头阵。

3、明确工作中心及部门职责，不断进修并领悟自我反省、自我批评，认真总结各种经验，发奋进修借鉴，进修并领悟多听、多看、多做，弥补自身的缺点与不足。

4、各部门成员要进修并领悟发散思维，推陈出新，提出各种有创造性和可实施性的活动策划，用心推行“走出去，引进来”的指导方针，并落到实处，为团总支学生会的工作出策、出力。

5、完善礼仪队伍，不断提高队伍素质与实力，各礼仪成员要不断进修，认真出色完成团总支学生会布置的各项任务，注重细节，营造优美的礼仪形象，发奋成为工商管理系部外联的一个亮点。

1、打破外联在对外联系的工作开展中存在的形式较为局限状态，作到新颖，活泼，明显提升工作效果。如交流会，文艺晚会等都是缺少新意，没有突破，对真正想要透过外联来到达互相进修借鉴，从而促进整个团总支学生会的发展、进步的目的没有很大帮忙。为此，要透过各种创新且简而易行的交流、沟通形式来完成团学任务。

2、在与其他兄弟院校的联系与交流中存在着很大的问题，通常只在有重要活动时才会联系，而缺乏一种合理的日常交流，作到信息的及时反馈和各种有利资源的利用，这点在接下来的工作中将重点针对此问题进行解决，在不一样的时期制定出详细的计划，来引导此项工作。

3、外联工作的收尾不好，要引起重视，在经后团总支学生会

的工作中，会密切加强部门工作中的收尾部分，作到有始有终。

1、3月份开学初：在学院内部组织一个小型的且简单的六系外联部长交流会。主要交流新学期的工作计划和部门发展方向，在上一学期中各团总支学生会较有特色的活动和日常管理办法，以及在工作中存在的问题和不足急各种经验等等。

2、3月底：制定出一份下沙各高校相关院系团总支学生会联系表（包括各本科院校）。准备在已经和一些兄弟院校取得密切联系的基础上，加强与其他院校的交流与合作，拓宽交流面，争取进修到更多更好的工作、活动经验。

3、4月分：联系一所学生工作较为出色的本科院校，组织我系团总支学生会各部门主要负责人参观进修。

4、5月份：在与兄弟院校的相互进修与交流上已有必须基础的前提下，组织各院校的外联部长进行一次户外交流活动，构成良好的关联网。

5、6月份：在和各兄弟院校存在相似想法的前提下，组织一个主题活动，在各兄弟院校分别开展，构成一种资源共享，进取互助的氛围。

部门内部工作：

1、实行两周开一次例会的制度，有任务和工作时及时分配，无任务和工作时加强各种素质和工作态度教育，进行各种想法和推荐的交流。

2、制定出学院另外五个系和兄弟院校各相关院系团总支学生会主席、副书记、外联部长的联系方式汇总表。

部门各成员人手一份，人均负责一所学校和系，构成长期的

联系，以便与增加熟识度，方便联系交流。

3、在每人负责一所院校或系部的基础上，安排部门成员在特定的节假日发送代表我系团总支学生会的各种温馨祝福的消息，以次来树立我系对外的良好形象，使之加强对我系的印象。

为我系其他部门做辅助工作：

认真做好我系各部门的对外交流工作的帮手，有序完成各项任务及主席团交予的各种工作。

外联部工作计划格式篇八

做好院内协助的工作为本部的常规工作.

3、要加强与院内其他部门的联系和交流，从而在工作上更好的相互配合，共同为同学服务。

这里的加强联系主要是指加强与学校以外的公司、企业、事业单位的联系。

资金支持, 打出学院品牌，树立我们学校在社会上的良好形象是很有帮助的。

1、制定完整的部门规章制度，并要求部门人员严格遵守其制度。例如，外出联系工作，应先制定工作计划，工作结束归校后，亦及时作总结、汇报，决不私下联系任何活动。

2、对本部部员的定期培训活动活动时间：每周一次或根据情况而定

以上是我们对外联部的策划、构思，其中还存在许多不足。我们将在实践中发挥外联部灵活变通的工作方法，务真，务

实地做好部门的常规工作。以开拓进取的精神协助团总支、学生会推广学院品牌。以真诚的态度与各单位，各部门搞好联络工作。争取使本届外联部在已往的工作成绩上更上一层楼。

第一， 为即将举行地第13届技能大赛啦一些资金或物力地赞助。我已经做好了细致的工作计划。现正在实施。我们会尽可能更好的完成好这项任务。

第二， 协助体育部搞好篮球和足球队。我们将在12月上旬进行具体的策划和实施。 我们部门要寻求潜在的赞助商，来支持和能与赞助学院的各种活动，使彼此建立和维持友好的合作关系。这对我们学院搞好学生工作，打出学院品牌，树立交大在社会上的良好形象是很有帮助的。

第三， 外联部可以牵头搞一些活动，如组织联系参观一些知名厂家、联系校内外知名人士、公司负责人做一些符合我系特色的互动型讲座、请厂商倾谈成功经验，举办学生会阶段性成果展等，并拉动其他部门积极参与协作，并争取厂商的支持与赞助。另外还可以尽可能的联系一些义务活动，以端正大学生的思想作风和人生观、价值观。

第四， 外联部的工作应该是长期性，持续性的。在平时就密切注意一些与同学们相关的厂商，发掘潜在的赞助商，发挥外联部内部海口本地工作人员的地域优势。洞察潜在赞助商的合作意向，及时收集信息。开展在同学中的调查，了解同学们的利益所在和共同需要，并以两者的结合点为出发点与同学及赞助商进行双向沟通。

总结一学年以来的得失，为今后做好各项工作打好基础。

以上为外联部的一些工作设想，在具体实施过程中，由于各种因素的影响，也许会有一些变更与调整。相信这界学生会主席团、各部门一定会给予外联部各方面的支持，共同把外

联工作做好。一切让事实说话。外联部将时刻以高度的热情迎接各部门组织的各项活动所带来的挑战，也将积极与其他院系联系，开展一些有益于同学的发展，有益于扩大我系影响力的活动。我将在以后的工作中尽自己最大的努力，搞好本系学生的外联工作，开展更多的受同学们喜爱的活动，丰富同学们的生活；为更多特困生及渴望在大学得到锻炼的同学提供就业岗位；使他们可以掌握各种管理思想及生存技能。如果以后的工作中出现什么问题，希望领导给予帮助和批评。

外联部工作计划格式篇九

一： 每周一至周五去领取信件及报纸

这项工作虽然简单，但需要本部室成员细心认真，坚持不懈。所以每天有专人负责，具体责任落实到个人，发现问题能及时解决。

二： 配合各部室的需要搬音响，放音乐

外联实践部一直负责学生会举办大小活动的音响问题，从未出现过失误，搬音响是体力活，一套设备至少需要四个人抬，往往有时候还力不从心，本部室密切与各班沟通，加强与班级的合作，把这项工作做好。

三： 挂条幅

配合咱院的各种宣传活动，宣传信息工程学院的风采。

四： 组织大一新生看教育性的电影

“校风校级教育月” 20xx年11月25号左右，组织大一新生观看教育电影，负责挑选影片，申请教室。

一： 代表信息工程学院去拉赞助

我们部的重点工作就是拉赞助，今年我们有信心把这项工作做好，我们部每周会有两个人出去拉赞助，并且我们致力于培养下一届学生在这方面的能力的提高。我们会尽最大的努力增加学生会的财政收入，保证学生会各项活动有声有色的进行。

二：与组织部一起举办主持人大赛

20xx年12月1号外联部与组织部齐力举办主持人大赛。阐释信工学院学生的青春热情。激发学生对大学生活的热爱。

外联部工作计划格式篇十

本学期“博馨社”外联部以“为社团活动创造条件、为社团发展提供服务”为宗旨，在学校党、团委和系党支部的领导下，贯彻两会最新精神，结合自身优势及指教地区的实际情况，尽所能寻求恰当的赞助单位，在不损学校名誉的条件下，积极配合、开展各项公益活动，促进学生与社会的进一步沟通，在教学中收获双馨。

以培养学生综合素质为工作理念，促进新老成员的和谐沟通，完成换届交接工作的前序工作。

- 1。 外联部的工作相对其它部门的工作来说比较特殊，我们的工作要走在其他部门之前，很需要在其它部门的配合和提前得到其他部门的协助，将在平时与其他部门做好沟通。
- 2。 外联部将会尽可能的发挥本部门的作用，与有可能成为合作伙伴的各企业、事业单位做好沟通与交流，建立良好的合作关系，以便为我们社团今后的各项活动提供必要的资金合其他物资，保障活动的完善与到位。力争在今年内拉到一笔以上的赞助（资金与物品不限）
- 3。 在外联部内部建立相关赞助单位的档案，维持与赞助单

位的良好关系。

4。 外联部是最能体现个人能力与合作精神的实践型团体，要求具有较高的综合素质，因此，我们本学期将计划进行相关内容的培训。（计划请王竞兄学姐做相关的培训或讲解）

5。 加强本部成员综合素质的提高，为成员明确定位。

6。 与网络部门合作，发挥协同的积极作用，为社团经行大规模宣传活动，日后进行招商引资做好铺垫，并请网络部门为有意合作的商家进行相关的网络连接，争取商家的支持与赞助。