

# 最新半年工作总结汇报 半年工作总结(精选7篇)

工作学习中一定要善始善终，只有总结才标志工作阶段性完成或者彻底的终止。通过总结对工作学习进行回顾和分析，从中找出经验和教训，引出规律性认识，以指导今后工作和实践活动。相信许多人会觉得总结很难写？下面是我给大家整理的总结范文，欢迎大家阅读分享借鉴，希望对大家能够有所帮助。

## 半年工作总结汇报 半年工作总结篇一

农林大学体育馆项目，的目标是创“鲁班奖”，故自始至终把体育馆创杯任务列入装饰分公司项目部年度的工作重点之一，开足马力，扎实推进：一是倾注重力。“一把手”抓现场整修工作，指定多名专业装饰施工员专职牵头具体工作，把善做创杯工作及装修工作经验丰富的工人充入到装修队伍中，为及时解决施工中的各个难题提供组织保障。二是明确重点。我分公司始终把体育馆创杯定为工作重点。正月初七，项目部正常开展工作，排定推进时间表，制订“一对一工作方案”，确保按时、有序推进。7月8日主场馆举行了篮球首赛，得到市领导以及市民的广泛好评。三是兼顾公司的安排。积极引进业界一流的专业装修施工管理人才，协助国际商贸城的装修施工；参与旺庄项目的外墙优化设计，协助公司，在保证品质同时降低了造价节省成本。我们在集中力量、集中时间推进重点工作的同时，按照先易后难、逐个解决的工作方法，平稳有序地做好零星点、块工作。

在上半年发现的不足之处我们进行了总结，将在接下来的工作中重点改进。

下半年工作思路

下半年,装饰分公司将继续按照公司的战略决策和工作思路,加油鼓劲、创新管理、合力推进,确保公司工作任务圆满完成。

1、主动出击。在参与装修工程投标的同时,也在努力吸引好的项目参与合作,并积极参与公司项目的装修工程。目前山东曲阜医院的装饰工程,我装饰分公司也积极参与前期的准备工作。

2、咬定目标。目标不变,加强对全体管理人员及工人的责任心教育、施工技术教育、安全文明教育,确保全体人员以饱满的工作热情和良好的精神状态参与项目建设。

3、强化自查。把每个已经细化到个人的项目,按时间量化进行工作自查,确保工作任务落实到位、执行到位:一是集中自查。定期组织项目部全体管理人员集中对当月工作完成情况进行自查,通过工作交流,集思广意,形成合力推进。二是负责人暗访自查。把目标任务管理纳入公司干部暗访内容,在暗访中考量现场管理者、施工人员的工作态度和工作绩效。三是书面自查。成立《工作动态》让专人对各分部的施工工艺和工作进度进行通报,以此作为工作绩效公示,促进工作对比和激励,帮助公司及员工自我成长。

验,一起商议解决项目施工中的各种难题,确保项目顺利推进。二是服务解难。牢固树立为工人在先、服务在先、工作为先的思想,跨前一步做好难题化解工作,力求做到工人没有想到的问题我先想到、业主希望解决的问题我先解决,努力以精细化的服务把各类施工问题和困难解决在萌芽状态。三是合作解难。在公司内树立分工不分家的思想,及时解决一个人、一个部门解决不了的难题,形成谁有关系谁承担、谁有能力谁出力的解难破难工作机制,对解难破难有贡献的及时进行表彰奖励,并组织工人学习;在外充分借用公司之力解决工作推进过程中的困难和问题,以创新管理的理念,作为领导进行带头,在公司大环境下做盐(盐:让工作环境

更有味道），做光（光：让我们的员工更加清晰的看见公司的路线），加强与公司兄弟部门的对接和合作，无条件的互助，以更开放的态度吸收、消化、运用人才，形成我们xx人的合力。作为分公司负责人我将通过支持公司整体目标和员工的方式来实现自己的目标！谢谢大家！

汇报人：

20xx年7月19日

## 半年工作总结汇报 半年工作总结篇二

转眼间20xx年上半年的工作已经结束了，在20xx年上半年的工作中，给我留下深刻印象的事情不是很多，不过工作就是这样，没有很多轰轰烈烈的事情，只是在平淡中慢慢的工作。这才是生活和工作的真谛，这才是能够做好工作的前提。要是每天都有大事情发生，员工怎么才能够安下心来工作呢，所以平淡才是真。上年年的工作就是在这样的平淡中度过了。

### 一、加强自身学习，提高业务水平

由于感到自己身上的担子很重，而自己的学识、能力和阅历与其任职都有一定的距离，所以总不敢掉以轻心，总在学习，向书本学习、向周围的领导学习，向同事学习，这样下来感觉自己半年来还是有了一定的进步。经过不断学习、不断积累，已具备了办公室工作经验，能够比较从容地处理日常工作中出现的各类问题，在组织管理能力、综合分析能力、协调办事能力和文字言语表达能力等方面，经过半年的锻炼都有了很大的提高，保证了本岗位各项工作的正常运行，能够以正确的态度对待各项工作任务，热爱本职工作，认真努力贯彻到实际工作中去。积极提高自身各项业务素质，争取工作的主动性，具备较强的专业心，责任心，努力提高工作效率和工作质量。

## 二、办公室的日常管理工作

办公室对我来说是一个全新的工作领域。作为办公室的负责人，自己清醒地认识到，办公室是总经理室直接领导下的综合管理机构，是承上启下、沟通内外、协调左右、联系四面八方的枢纽，推动各项工作朝着既定目标前进的中心。办公室的工作千头万绪，在文件起草、提供调研资料、数量都要为决策提供一些有益的资料，数据。有文书处理、档案管理、文件批转、会议安排、迎来送往及用车管理等。面对繁杂琐碎的大量事务性工作，自我强化工作意识，注意加快工作节奏，提高工作效率，冷静办理各项事务，力求周全、准确、适度，避免疏漏和差错，至今基本做到了事事有着落。

3、做好公司董事会及其他各种会议的后勤服务工作。董事会在xxxx召开期间，认真做好会场布置、食宿安排工作。落实好各种会议的会前准备、会议资料等工作。

4、理顺关系，办理公司有关证件。公司成立伊始，各项工作几乎都是从头开始，需要办理相关的手续及证件。我利用自己在xxxx部门工作多年，部门熟、人际关系较融洽的优势，积极为公司办理各类证件。通过多方努力，我只用了月余时间，办好了xxxx证书、项目立项手续xxxx产权证产等。充分发挥综合部门的协调作用。

5、及时了解xxxx情况，为领导决策提供依据。作为xxxx企业，土地交付是重中之重。由于xxxx的拆迁和我公司开发进度有密切关联，为了早日取得土地，公司成立土地交付工作小组。我作小组成员之一，利用一切有利资源，采取有效措施，到xxxx拆迁办等单位，积极和有关人员交流、沟通，及时将所了解的拆迁信息、工作进度、问题反馈到总经理室，公司领导在最短时间内掌握了xxxx及拆迁工作的进展，并在此基础上进一步安排交付工作。

6、积极响应公司号召，深入开展市场调研工作。根据公司□xxxx号办公会议精神要求，我针对目前xxxx房地产的发展情况及房屋租售价格、市场需求、发展趋势等做了详细的市场调查。先后到土地、建设、房管部门详细了解近年房地产开发各项数据指标，走访了一些商业部门如xxxx又到xxxx花园□xxxx小区调查这些物业的租售情况。就xx号地块区位优势提出“商业为主、住宅为辅、凸现区位、统筹兼顾”开发个人设想。

7、认真做好公司的文字工作。草拟综合性文件和报告等文字工作，负责办公会议的记录、整理和会议纪要提炼，并负责对会议有关决议的实施。认真做好公司有关文件的收发、登记、分递、文印和督办工作；公司所有的文件、审批表、协议书整理归档入册，做好资料归档工作。配合领导在制订的各项规章制度基础上进一步补充、完善各项规章制度。及时传达贯彻公司有关会议、文件、批示精神。

### 三、存在的问题和今后努力方向

一，注重本部门的工作作风建设，加强管理，团结一致，勤奋工作，形成良好的部门工作氛围。不断改进办公室对其他部门的支持能力、服务水平。遵守公司内部规章制度，维护公司利益，积极为公司创造更高价值，力争取得更大的工作成绩。

三，本着实事求是的原则，做到上情下达、下情上报；真正做好领导的助手。

展望20xx年下半年的工作，我想说，我只要保持上半年的状态就好了，在慢慢的进步中得到更多的发展，这才是我一直以来所坚持的，我会在不断的前进中找到方向，我相信我会做的更好的，我知道这一切都是不平常的，但是我会努力做好这一切，相信下半年的工作一定会去的更大的发展！

## 半年工作总结汇报 半年工作总结篇三

3、做好库房的防火工作，坚持对消防器材进行日常检查；每月月初对库房消防器材及设施统一检查后填写月度消防器材检查表；做好防盗工作，下班前巡视一遍库房，确保室内电源关闭，门窗锁闭后方可下班。

3、日常工作中，严格规范并且严格按照岗位安全操作规程工作，做好日常安全自检自查，检查出的问题隐患一定要记录在案，并尽早整改，及时消除安全隐患，保证自身及同事安全。

下步工作展望：20\_\_\_\_的上半年很快就要过去，无论从技术上还是从能力上我都有了一定程度的提高。在接下的半年里，我会在此基础上，加强学习，拓宽知识面，再接再厉，使今后的工作更上一层楼，为\_\_\_\_公司的发展尽上一份力。

以上是我在\_\_\_\_站20\_\_\_\_年投产、运行至今的个人总结，请中心领导批评指正。

## 半年工作总结汇报 半年工作总结篇四

总结，是对过去一定时期的工作、学习或思想情况进行回顾、分析，并做出客观评价的书面材料。

半年来，工会工作在矿总工会的领导下，在x党委的关心和支持下，紧紧围饶企业发展和安全效益这个中心，认真落实责任，突出工会的维护职能、强化职工民主管理、保护调动广大职工的积极性和创造性；强化现场管理，做好后勤工作，学习宣传《工会法》、《公民道德建设》实施纲要，大力营造安全氛围，实现了安全生产。工会贯彻落实科学发展观，坚定不移地推进党依靠工人阶级的指导方针，理清工会工作思路，不断探索新形势下工会工作的运行机制，切实加强和规范了工会组织自身建设，开创了工会工作的全新局面。

## (一)加强基层企业和机关工会组织的组建。

塔山x党委非常注重加强基层工会自身建设。一方面把工会工作纳入党建范畴，做到年初有布置，年中有检查，年末有考核。另一方面，活动经费给予保障，支持工会根据形势的需要，拿出新载体，开展好活动。在抓好工会自身建设的同时，我们采取强有力的措施召开动员会，讲清法律、法规、政策要求，明确工会的重要性和必要性。广泛开展宣传发动，通过广播、悬挂横幅、张贴标语、刊登板报、墙报，赠送《工会法》、《劳动法》和《工会章程》资料等，进行全方位、多层次的宣传发动，争取了全体员工的支持。工会组织工作稳扎稳打、步步为营，取得了良好的成效。

## (二)强化工会工作机制，推进工会工作规范化、制度化。

1、目标责任制度。根据工会的要求□x区提出具体的工作目标、任务和要求，做到年初有计划、年终有检查总结。

2、会议制度。每月召开工会工作部署会议，总结工作，布置任务。每季度召开一次例会汇报工作，互通信息，相互学习。

3、培训制度。采用各种形式，培训员工了解工会职能、企业安全文化知识、一通三防安全知识内容，提高员工干部的素质。

维权是工会工作的重中之重。必须维护好职工的合法权益，才能把职工的积极性引导好、保护好、发挥好。维护职工的合法权益，调动职工的积极性。

(一)推行平等协商、集体合同制度。维护职工合法权益是工会工作的主要内容。为了抓好这项工作，我们加强了培训工作，对职工进行《劳动法》及集体合同等方面知识的培训，从而使职工的劳动报酬、工作时间、安全卫生得到很好的实现，劳动关系稳定，企业和职工利益实现了双赢。

(二)积极探索职工民主管理新路子。今年我们在一些企业和单位的民主管理方面作了有益的尝试，并取得了较好的效果。上半年开展了“我为单位发展献一计”金点子活动，一些创新点子、建议被采纳后促进了单位工作的开展。职工有什么建议、有什么意见，有什么困难，都可以向工会倾诉。同时还设立了“公开栏”、“意见箱”，此举收到了很好的效果，部分员工的建议和困难得到了采纳和解决。

(三)以送温暖为载体，为困难职工办实事。送温暖活动是工会心系职工，帮助困难职工的有效途径，也是工会增强凝聚力的重要措施。每逢节日，我们都积极筹措资金进行慰问。为他们送去了组织的温暖，体现了组织对他们的关怀。

(一)以劳动竞赛为载体，调动职工积极性；工会组织根据本单位自身的特点，开展形式多样，各具特色的职工经济技术创新活动，并取得了一定的效果。

(二)开展文娱活动，丰富职工文化生活；为加强职工的政治和科技文化教育，提高职工整体素质。半年来由工会牵头，职工积极参与，举办一系列文体活动，壮大工会的声势。展现工人阶级的精神风貌，今年我们举办庆“五一”、职工乒乓球赛，并积极参加安全生产月的文艺演出，备战七月份的篮球比赛。通过举办职工文体活动，丰富了职工的文化生活，并发现和培养了一批文艺、体育骨干，创作了一批文艺精品。

(一)是抓安全生产，促进现场安全管理

在安全教育培训工作方法上坚持“实用、实际、实效”的原则，将教育培训向生产过程延伸、渗透在班前会开展理论业务知识培训，发挥黑板报优势，每日一题学习活动安排；以“岗位练兵、技术比武”活动、提高职工的操作技能，推动生产现场工程质量和安全生产的根本好转。在每天的班前会上对每个职工在上一个班的生产过程中，安全质量及操作上存在的问题，一一提出进行培训，让职工以理论知识指导



生产实践。在作业现场，队管理人员对职工的违章行为和违规操作当场予以纠正，并按规程规定进行规范指导；班组长从职工的劳动纪律、工序操作、生产任务、安全技能上进行现场考核打分，按安全管理制度进行奖罚，调动了职工的积极性。有效地提升了作业人员操作技能，增强了安全意识和管意识，人人持证上岗，自主保安，规范操作，主动排除各种安全隐患和问题，减少了各类安全事故的发生。

## (二)是积极改善井下作业环境

为了确保回采工作面生产期间符合《安全规程》和集团公司制定的《x集团公司“一通三防”管理规定(215)》的有关规定，减少煤尘飞扬，创造良好的作业环境，确保矿井安全生产和员工的身体健康，为积极改善了井下作业环境做了以下工作。

- 1、坚持煤体注水直至采完，每天注水不低于6立方米。煤体注水超前工作面1米完成。
- 2、工作面运输巷铺设一趟4寸液压用水管、一趟3寸净化水管，回风巷铺设一趟3寸净化水管。4寸液压用水管供喷雾泵站和乳化泵站。3寸净化水管运输巷每隔5m安设一个6分异型三通截门，回风巷每隔1m安设一个6分异型三通截门，以供洗巷、净化水幕及消防使用。
- 3、工作面回风巷在距回风绕道口5m、运输巷距巷口5m各设置一道水幕，为固定水幕。回风巷距工作面煤壁5m设置一道水幕，随采随移。要求水幕必须覆盖全断面。
- 4、工作面两顺槽按规定安设隔爆水袋，确保吊挂水袋的数量和质量，牌板记录完整。隔爆水袋吊挂位置：工作面进、回风顺槽，位置设在距工作面6---2米范围内，选择顶板完整、支护完好、巷道规格的地点。
- 5、采煤机必须安设内外喷雾装置。每架支架有一道架间喷雾，

放顶煤回转梁下每架设一道喷雾，破碎机必须安装防尘罩或除尘器。工作面所有运煤转载点必须安设喷雾装置，喷雾必须喷在落煤点上。正常情况下，内喷雾压力不小于3mpa□外喷雾不小于2mpa□若机组内喷雾不能使用，外喷雾压力不得小于4mpa□

6、回采工作面运输巷、回风巷与掘进工作面回风巷要定期冲洗，确保煤尘厚度不大于2，连续长度不大于5m□冲洗巷道周期为：回风巷每两天一次，皮带巷每周不少于两次(或根据巷道煤尘不超标情况，实际决定冲洗巷道周期)，皮带头、转载点及易产生粉尘飞扬的地点，应根据实际情况随时冲洗。各喷雾洒水设施必须安装位置正确，出水畅通，喷雾效果好，各洒水点必须喷洒在落煤点上。机组无喷雾不得割煤，支架回转梁下必须安装喷雾，若无喷雾不得放煤。

7、工作面各巷洒水管路严禁挪作它用。

8、定期检查各巷洒水管路三通阀门的完好情况，发现问题及时处理。

9、工作面各点洒水、喷雾做到开机开水，停机停水。

10、在采煤过程中，工作面所有作业人员必须佩戴防尘口罩。

经过半年的工作，工会工作虽然取得了一些成绩，我们也认识到自身工作存在的一些不足：一是工会相关档案资料尚不齐全规范；二是工会活动内容还很单一，要向以提高劳动技能职业技能为主要内容的工会活动方面拓展和研究；三是围绕建设中国第一、世界一流这个中心开展工作和活动，力度还不够，需要我们进一步加强。

20xx年是公司加大企业内部改革力度、全力扭转安全生产不利局面、不断提高企业管理水平和整体实力、全面开创新局面的一年。上半年，公司党委在认真总结过去工作经验的基

基础上，统一思想，目标明确，自我加压，扎实工作，按照新一届领导班子的总体工作思路，以安全稳定为基础，以经营管理为中心，以优质服务为宗旨，全力配合实施公司职代会制定的以夯实一个基础，实现两个确保，提高三个能力，实施四项工程，建设六个环境为主要内容的“一二三四六”工程。

全面落实公司党委提出的“围绕一个中心，突出两个重点，实施三个工程，培树四个形象”的工作目标，公司的党建工作和谐发展，收获了丰硕成果。上半年公司先后荣获“\*市百家诚信企业”和“全国安康杯竞赛优胜企业”荣誉称号，公司党委被评为“\*市宣传思想工作先进集体”、\*市“红旗党委”、“\*省先进基层党组织标兵”和“全国先进基层党组织”，同时，船营供电分公司党支部被\*市委授予“先进基层党组织”荣誉称号。

建设坚强有力的党组织，是激发活力、永葆先进、发挥作用的基础和前提。上半年公司党委从加强基层党组织建设、加强党员队伍建设、加强领导班子和干部队伍建设三个方面入手，党的组织建设得到进一步加强。

加强基层党组织建设。根据公司多种产业改制重组的实际情况，组建了吉电集团党委、纪委，并重新明确了吉电集团党委的管理职能；建立和完善先进性建设的长效机制，重新修订了《\*供电公司党员发展及管理制度》、《\*供电公司党组织“三会一课”制度》。结合公司基层现场办公会精神和公司党员队伍，特别是基层党组织中存在的问题，研究制定了《\*供电公司关于加强基层党组织建设的指导意见》，进行有针对性地指导，使党的组织建设工作常态化、规范化；继续坚持基层党组织工作量化考核制度，完善了基层党组织工作考核办法，对不合理和不完善的地方进行了调整和修改，使考核细则更加合理、规范，更加科学。

加强党员队伍建设。按照组织发展的十六字方针，严把入口

关，确保党员队伍的先进性和纯洁性。在对拟发展的42名同志的考核中，取消2名发展资格，延长考核期1名；对拟转正的32名预备党员进行严格的考核和审查；加强积极分子队伍建设，举办党的积极分子培训班，对公司68名组织发展对象进行了集中培训，提高积极分子对党的认识；开展向困难党员送温暖献爱心活动，建立了困难党员、患重病党员和长病党员档案，春节前公司党委组织了慰问活动。使党员感受到了组织的温暖，增强了党组织的凝聚力，激发了广大党员热爱组织和勇于奉献的热情。

加强领导班子和干部队伍建设。公司党委充分认识到，社会的发展和进步对公司领导班子的要求越来越高，公司党委始终把加强领导班子和干部队伍建设这项工作放在重要的位置，以创建两级“四好班子”为主线，做到常抓不懈。一是进一步加强公司班子自身建设。坚持集体领导和个人分工负责相结合的制度，做到科学决策和集体决策；班子成员勤于调查研究，经常深入分管部门和单位，帮助基层解决实际问题；重新修订了《\*供电公司党委民主生活会制度》，坚持定期开展民主生活会，开展经常性批评与自我批评，敞开思想，及时沟通。

不断增强班子团结力、凝聚力和战斗力。二是加强中层干部队伍建设。中层干部是公司的中坚和骨干，是实践公司战略决策和工作部署的第一群体，只有把这支队伍抓住了，抓好了，才能将全体员工的积极性真正调动起来，形成加快发展的强大合力。公司党委根据省公司党组下发的吉电党组(20xx)15号文件《关于加强党的先进性建设工作意见》要求，重新修订了《\*供电公司中层干部管理办法》，对中层干部档案重新进行了整理，建立了信息全面，内容详实的中层干部档案；加强中层干部管理制度、干部试用期制度的落实工作，做好试用期满干部转正考核工作，上半年对试用期满的33名中层干部进行了逐一考核。

对存在问题的中层干部进行了提醒谈话，并将综合测评情况

反馈各有关单位，起到警示的作用；在全体中层干部中开展“六查六改进”和树立“四个概念”论文研讨活动，强化干部学习和提高，增强执行力，促进工作作风转变；开展创建“四好”领导班子活动，对20\*年度“四好”领导班子和优秀“四好”领导班子进行了命名和表彰，对优秀“四好”领导班子成员给予奖励，制定了20\*年创建“四好班子”实施方案。上述一系列的举措，推动中层干部队伍形象有新变化、能力有新提高、作风有新转变。

## 半年工作总结汇报 半年工作总结篇五

一般工作总结的写法有：

除了这些标题，您还可以加上公司的名称或者部门的名称，如果您觉得需要的话，比如我的工作总结标题会拟定为《世界工厂网编辑部上半年工作总结》等，您可以参考。当然了，有的公司工作总结和工作计划是并重的，所以您在拟定标题的时候可以在以上提供的标题适当的位置添加上下半年工作计划等字样，比如：上半年工作总结和下半年工作计划等，您可以根据贵公司的具体情况而定！

.....

正文是工作总结的核心，这才是最重要的，那么上半年工作总结的正文都应该包括哪些内容呢？既然是工作总结，也就意味着对这马上要过去的半年工作中经验教训的总结，以及工作中的心得体会，还有对下一阶段工作的打算等！

2. 工作中的主要成绩以及工作中学习到的主要技能等
3. 工作中的失误以及原因分析
4. 下半年工作计划和主要努力方向以及要达到的目标

参加工作已经一年有余，这是我毕业之后的第一份工作，上半年也是我收获最多和成长最快的半年，以上是我对这半年以来工作和学习状况的总结。接下来我将继续努力，及时学习，弥补不足，为世界工厂网的发展壮大添砖加瓦！

## 半年工作总结汇报 半年工作总结篇六

### （一）强化发展措施，促进工业经济稳步增长

1、加强经济运行监测和分析。召开重点企业信息联络员会，掌握企业即时信息和发展动向。对工业增加值、工业投资、重大项目建设等重要指标加强督促检查和分类指导。推荐四川施克塞斯科技有限公司申报市级技术中心，推荐四川金域医学检验中心有限公司、四川华西绿舍建材有限公司2户企业申报省技术中心。

1—5月规模以上工业增加值同比增长2.5%，1—6月预计规模以上工业增加值同比增长3%。1—5月分别完成工业投资7.77亿元、技改投资10.31亿元。预计1—6月完成工业投资15亿元、技改投资17亿元。

2、做好中小企业扶持培育。经市经信委审核，我区共有13户企业入选成都市20xx年中小企业成长工程。其中：成都焊研科技有限责任公司等4户企业列入“小巨人”培育；四川海力智能科技有限公司等6户企业列入“成长型”企业培育；四川中卫北斗科技有限公司等3户列入拟上规企业培育。

### （二）重大项目投资稳步推进

成都东方广益投资有限公司等5个亿元以上市级重大项目□20xx年计划总投资4.6亿元，1—5月完成投资3.4亿元，1—6月预计完成投资4.6亿元。截至6月30日，“五桂桥110kv输变电工程项目”等5个重点项目，完成资金投入（固定资产投资）8952万元。

与航天通信及智慧海派拟在总部经济城成立项目公司，合作打造智慧海派产业园项目（暂定名）。其中一期海派智能终端项目占地约200亩，预计投资约15亿元□20xx年xx月正式投产，当年产值达到3亿元。目前正在办理公司注册。

引进祥和生物科技公司，重点从事分子生物医学技术、基因诊断技术及医院试剂产品的研发及应用推广业务。目前，该项目选址在龙潭总部经济城内，规划占地15亩，总投资约2亿元，拟新建办公研发大楼□gmp标准生产厂区共计20000平方米。

### （三）加大科技资源整合力度，推进创新体制建设

紧紧围绕贯彻创新驱动发展战略，健全创新机制，优化创新环境，积极实施双创行动，强力推进创新型城市建设，并积极筹划华茂广场科技创新创业基地、784科技园等一批创新型孵化器和创业苗圃。建成各类科技创新创业载体12个，孵化面积163270平米，在孵企业208家，累计毕业企业113家，载体内高新技术企业13家□20xx年上缴税收460万元。

截至x月xx日，组织申报成都市各类科技计划项目40余项；完成省、市项目资金拨款20项900万元。起草了成都市成华区《关于加快促进创新创业载体建设若干政策的意见》。

### （四）营造良好生态环境，加快形成创新创业新常态

积极筹备20xx"菁蓉汇"成华区创业就业专场活动。

凯龙财富大厦创新创业孵化加速基地载体建设一期已经完成；"梦想东方"孵化器已签约入驻万科华贸广场，目前正在抓紧装修，筹备开业；锦电784科技园产业规划工作正由电子科大抓紧实施。

"环高校知识经济圈"上半年入驻企业50家；东郊记忆互联网

创意产业园内腾讯、乐视云等签约正常推进，龙潭工业园大学生创业孵化基地、融创汇汉鼎宇佑高新科技业孵化器、东梦工厂小微文化创意创业孵化器等载体建设正常推进，上半年申报成都市科技创业苗圃2家。

#### （五）狠抓节能降耗，推进能源基础设施建设

将成都西航食品有限公司纳入20xx年燃煤锅炉淘汰名单，正等待市级相关部门的审核验收；将成都市成华区龙潭桂林新型建材厂列入20xx年淘汰落后产能计划；印发《成华区20xx年全国节能宣传周活动方案》，在华润万象城广场设点，发放燃气、电力等宣传资料3000余份；五桂桥110kv变电站新建项目投资3000万元，场平打围结束，主控楼基础已完工；东郊220kv变电站扩容升级改造项目投资750万元，正在进行设备生产及土建工作；金沙江110kv变电站新建项目因部队阻工，目前暂无法施工。协调、配合区房管部门、电力、燃气部门做好辖区老旧院落的燃气管线及一户一表分户改造工作，目前已与成都供电公司签订框架协议，并正在向区政府申请落实改造资金。

#### （六）深入实施知识产权战略，加大专利工作的服务宣传

在“4.26”国际知识产权日暨知识产权宣传周期间，联合区教育局、成都市双庆中学，分别在万年校区和龙潭校区开展“4.26”世界知识产权日大型宣传教育，发放《专利法实施》等宣传资料20xx余份；截止20xx年x月底，共受理专利资助申请共计378项，其中发明专利100项、国际专利24件；成都市双庆中学列为我省唯一的国家级知识产权试点学校。

1—5月份全区专利申请量达1909件，比上年同期增加1014件，其中发明专利申请954件，比上年同期增加564件，分别完成全年目标的51.18%和46.31%。

#### （七）大力推进区域治理，分步推进联动平台建设



完成部门数据共享范围边界、使用方式以及“大联动”信息平台现有板块以及手机app数据审核、更新机制的调研；草拟《成华区服务治理“大联动”信息平台系统维护更新实施细则》；协调软件开发公司推进数字城管对接；会同区政务服务办申请市级政务数据共享交换试点事宜。

（一）着力推动创业创新工作。制定“成华区创新创业发展规划”，拟通过邀请高校院所、知名专家、重点企业家等召开论证会，重点对成华区创新创业工作发展规划进行论证。委托机构或专家编制《成华区创新创业发展规划》，从深化创新驱动、产业培育重点领域定位、创新创业服务平台建设以及促进科技成果转化等方面提出实施意见，作为我区今后一时期创业创新发展工作的行动纲领。

完善区域创业创新考核督促机制和评价指标体系，开展区域创业创新监测评价，建立区域创新发展报告制度。

大力推进孵化器建设，促进在孵企业加速成长；积极推进重大项目落地，加快航天通信技术研究院注册；加快引进创新创业载体，重点推进互联网众创孵化器、柴火空间、中关村领创空间、创客邦等项目落地。

（二）确保工业经济平稳运行。深入实施成都工业“1313”发展战略和“成都制造20xx”计划，深化供给侧结构性改革，加快培育三大高端成长型产业和战略性新兴产业。

发挥好政策激励作用，加快推进成华由过境经济向枢纽经济的跨越。充分利用“成都市工业和信息化监测平台”对全区重点产业、重点企业的监测。

推行局领导包片包户定点联系制度，针对重点企业开展“一企一策”帮扶，建立“街道、部门、区领导”分级协调机制，协助企业解决困难和问题。

推进“互联网+制造”行动计划，鼓励企业加入数字化车间和智能工厂应用试点示范。做好龙潭工业园产业发展规划，优化产业布局，加快龙潭总部经济城铁路以东2706亩（含已获指标663亩）工业用地土地整理进度。

（三）确保能源行业健康发展。加快推进五桂桥110kv变电站建设、东郊220kv变电站升级改造工作。协调配合燃气、电力部门推进我区老旧院落燃气、电力设施、居民一户一表改造工作。继续加强淘汰落后产能工作。加大部门联合执法力度，严厉打击非法销售及储存液化气行为。

（四）确保专利申请量持续增长。加大培训力度，邀请专家对重点企业进行个性化服务和培训，加快知识产权能力提升。完善专利实施与促进专项资金资助及奖励机制，促进专利申请量稳步增长，力争发明专利申请量增长10%以上。

## 半年工作总结汇报 半年工作总结篇七

医技科依靠院党委的正确领导，依靠全院干部的鼎力支持和医护员工的无私帮助，本着“质量第一、病人第一”的理念，在医务管理工作中努力实践“三个代表”重要思想，加强修养，勤奋工作，积极改进管理模式，努力提高医疗质量，希望大家在新的一年里工作中能给我以更大的帮助和支持，把各项工作完成的更好。

医疗质量是医院生存和发展的根本问题，狠抓医疗质量管理、全面提高医疗服务质量是医技科的首要任务。本年度医疗质量和医疗安全工作，取得了明显的成效。

（一）基础医疗质量：我们根据医院质量管理的要求，健全了三级医疗质量控制体系，督促各临床科室进一步加强了医疗质量控制的工作落实，加强对各科室的核心制度执行情况督导检查，对基础医疗质量和环节医疗质量进行严格把关，多措并举，使我院的医疗质量明显提高。

(二)医疗文书质量：严格按照《病历书写基本规范》的要求，对住院病历、病程记录及其相关资料的书写提出进一步的规范化要求，要求各科室认真组织学习，住院病人5627人次，归档病案全部经过科主任审查、医技科抽查后归档，甲级病历合格率明显上升。质量检查后，尤其是八月份医疗质量与个人绩效挂钩，落实奖惩兑现后，让临床医师的病历书写意识和书写质量大有提高。

各科室能够及时地上缴病历。处方质量也有不同程度的提高，随机不定时抽查的处方，其它科室人员合格率达标。门诊医生的责任意识、风险意识和竞争意识都有明显提高，能够遵守首诊首科负责制，认真地进行门诊登记和门诊处方书写，处方质量检查结果显示，门诊处方书写，质量明显提高。门诊及住院科室的各项基础登记也能够按要求进行，基本符合质量标准要求。

在当前的医疗背景下，医疗纠纷时有发生，我院也不例外。医疗纠纷发生后，直接导致正常医疗秩序的破坏，更有患者会导致群体性暴力事件的发生。它是一个十分复杂而难以解决的问题。面对医疗纠纷，我能够组织临床科主任对纠纷的协调、资料的整理、分析。

1、将继续教育纳入我院的工作计划，注重院内外人员培训及宣教。今年我院派出内科、超声科等科室进修人员到三级医院专科进修学习。

2、今年的业务学习及三基训练有计划、有步骤、有内容，每月一次安排高级职称人员进行业务讲座，每季度一次的三基考试及操作考核，其成绩与绩效挂钩。在“三好一满意”活动中，和有关科室的同志一起认真组织院前、院内的急救训练工作。

3、能够按照上级要求积极认真抓好传染病的培训工作，做到培训有通知、签到、有内容、有考核、有总结。

4、我院今年接受卫校实习学生1人。加强对实习生的管理，进一步对实习学生进行了纪律教育和要求，使实习护士感到在我院实习确实能够学得其所。

我院为创建二乙，院部领导组织了相关人员到xx□xx等地考察学习，回院后我同大家一样开始投入这项准备工作。虽然离达标要求还有一定的差距，但我在下一步的工作中，将会一如既往地努力争取更好地完成本职工作。

我愿再接再厉，努力工作，不断克服存在的问题。有医院领导的全力支持、全体医务人员的共同努力，医技科的工作会日趋完善，医院的明天会更好。