

消毒供应中心岗位竞聘演讲稿 消毒供应中心岗位职责管理制度(优秀5篇)

演讲属于现实活动范畴。它是演讲家通过对社会现实的判断和评价，直接向广大听众公开陈述自己主张和看法的现实活动。我们如何才能写得一篇优质的演讲稿呢？以下我给大家整理了一些优质的演讲稿模板范文，希望对大家能够有所帮助。

消毒供应中心岗位竞聘演讲稿篇一

一、工作人员必须严格执行国家有关消毒设备的管理规定和操作规程，持证上岗，坚守岗位。

二、操作人员应加强业务知识的学习，熟练掌握高压蒸汽灭菌系统的部件构造和性能。

三、高压蒸汽灭菌室内严禁堆放易燃易爆物品和其它杂物，随时保持室内整洁，非工作人员严禁入内。

四、高压蒸汽灭菌系统在工作时应注意观察情况，并作好记录。

五、对高压蒸汽灭菌系统的整体及部件要进行经常性的自查，发现问题及时报告和整改，保证高压蒸汽灭菌系统的安全运行。

六、维护好消防灭火器材，保障其使用效果。

七、下班时要认真检查并关好气阀，关好门窗及切断电源，防止意外事故的发生。

消毒供应中心岗位竞聘演讲稿篇二

1. 在护士长领导下, 成立3人以上的质量管理小组, 设专职或兼职的质量检测员, 职责明确, 责任到人. 每月至少召开一次质量控制管理小组会议. 2. 建立健全各项质量管理制度. 制定各项质量控制标准及具体的质量控制措施和改进方案. 3. 加强质量管理, 每天专人按照质量控制标准开展质量监控, 对各环节. 各流程工作质量进行定期或不定期专项或全面检查. 4. 定期分析. 通报和讲评质量检查结果, 发现问题及时制定整改措施, 以促进质量持续改进。

消毒供应中心去污区工作制度 1. 严格遵守消毒隔离制度

1. 无菌物品存放区工作人员相对固定, 由专人管理, 其他无关人员不得入内. 2. 工作人员进入该区, 必须换鞋. 戴帽. 着专用服装, 必要时戴口罩, 注意手的卫生. 3. 认真执行灭菌物品卸载. 存放的操作流程, 增强无菌观念. 4. 灭菌物品存放的有效期: (1) 使用棉布类包装的灭菌包, 有效期为14天; 未达到规定的环境温度. 湿度标准, 其有效期应为7天. (2) 使用纸包装袋的灭菌包有效期为1个月. (3) 使用一次性医用皱纹包装纸. 医用无纺布包装的灭菌包有效期为6个月. (4) 使用一次性纸塑袋包装的灭菌包有效期为6个月. (5) 具有密封性能的硬质容器, 有效期为6个月(遵循先进先出原则). 5. 该区专放已灭菌的物品, 严禁一切未灭菌的物品进入该区. 6. 凡发出的灭菌包, 即使未使用过, 一律不得再放回该区. 7. 各类常规物品和抢救物品应保持一定基数. 认真清点. 及时补充, 保证灭菌物品的质量和数量, 保证随时供应. 8. 从库房领取的一次性无菌物品均需先拆除外包装后方可进入该区. 9. 保持环境的清洁整齐, 做好环境消毒和登记 10. 其他按消毒供应中心一般工作制度执行. (十四) 消毒供应中心办公生活区工作制度 1. 工作时间更衣换鞋, 着装整洁. 2. 更衣室仅限工作人员更衣, 更衣柜内按要求存放衣服及洗涤用品. 浴室供本室人员使用, 非本室人员一律禁止使用. 3. 休息室供交班. 中心议事. 观看电视晨会. 接待外事人员. 处理工作中业务, 应随时保持室内整洁. 4. 示教室供消毒供

应中心工作人员业务学习,应随时保持室内整洁.5.消毒供应中心工作区域内禁止吸烟.6.其他按消毒供应中心一般工作制度执行.(十五)消毒供应中心下收下送工作制度 1.满足临床物资需要,及时供应各类诊疗物品.2.工作人员着装整洁,配戴胸牌,态度热情,文明用语.3.遵守消毒隔离制度,认真执行下收下送的各项操作流程.灭菌物品与污染物品分别使用专用车辆.蓝筐,特别污染物品应装入防污染扩散的装置内,并标明感染类型.4.坚持查对制度,严格交接,认真登记,做到帐物相符.5.下收下送工作结束,车辆分别进行清洗消毒处理,分区固定放置.

消毒供应中心岗位竞聘演讲稿篇三

工作制度、职责、操作流程

年度:

2015年6月

核 心 制 度

1、质量管理制度

2、质量追溯制度

3□cssd监测制度

4、医疗仪器及设备使用安全管理预案

5、器械管理制度

6、外来器消毒隔离制度

7、械管理制度

8、职业安全防护制度

9、突发事件的应急预案

10、查对制度

11、借物制度

12、继续教育制度

消毒供应中心消毒隔离制度

1、消毒供应中心布局应按去污区. 检查包装及灭菌区. 无菌物品存放区. 办公生活区, 严格划分; 路线采取强制通过的方式, 不准逆行, 各区人员不得随意在各区来回穿梭. 2、工作人员必须着装整洁. 换鞋入室, 按要求洗手, 必要时着防护服. 口罩. 戴手套, 严格遵守各区操作原则. 3、严格划分去污区. 检查包装及灭菌区. 无菌物品存放区, 三区标志醒目, 非灭菌物品不得与灭菌物品混放. 灭菌物品应存放于灭菌物品存放间的货柜或架上. 4、分别设置污染. 清洁. 灭菌物品的发放窗口和通道, 不得交叉. 回收的污染物品均应经过标准清洗流程后再包装灭菌.

5、下送车和下收车应分开放置. 分开使用. 每天下送下收完毕回科室后应对车辆进行清洗消毒处理. 清洗用具如拖把. 盆. 桶. 抹布等严格按小区分开专用, 不得交叉使用, 不得污染环境和工作人员. 6、去污区所有回收人员必须遵循标准防护原则和操作流程. 被朊毒体污染的一次性诊疗器械应直接焚烧. 接触污染物品后必须洗手.

7、去污区、敷料室、无菌物品存放区的传递窗每日用空气消毒器消毒一次. 每日用空气消毒器照射或消毒溶液擦洗消毒一次.

8、质量监测员应认真履行职责,做好各项监测工作. 消毒供应中心质量管理体系

- 1、在护士长领导下,成立3人以上的质量管理小组,设专职或兼职的质量检测员,职责明确,责任到人. 每月至少召开一次质量控制 管理小组会议。
- 2、建立健全各项质量管理体系. 制定各项质量控制标准及具体的 质量控制措施和改进方案。
- 3、加强质量管理,每天专人按照质量控制标准开展质量监控,对各环节. 各流程工作质量进行定期或不定期专项或全面检查。
- 4、定期分析. 通报和讲评质量检查结果,发现问题及时制定整改措施,以促进质量持续改进。

消毒供应中心质量追溯制度

- 1、建立质量控制过程记录与追踪制度。记录应易于识别和追踪. 灭菌质量记录保留期限应大于等于3年。
- 2、每天记录清洗、消毒.、灭菌设备的运行情况 and 运行参数。
- 3、每天记录灭菌的信息. 灭菌日期. 灭菌器锅号. 锅次. 装载的主要物品. 数量. 灭菌员等.
- 4、记录灭菌质量检测结果,妥善存档。
- 5、手术包外的信息卡应包括灭菌日期. 灭菌器锅号. 锅次. 操作者 与核对者的姓名或编号、灭菌包的名称或代号、失效日期.。
- 6、临床任何质量反馈均有全程(包括处理结果)记录,并妥善存档。

7、建立消毒、灭菌物品召回制度。

消毒供应中心监测制度

1、认真遵守各项监测技术操作流程,以实事求是的科学态度对待工作.

2、负责灭菌器消毒灭菌效果监测.每日对灭菌锅进行空锅b-d试验.监测员每天随机抽查灭菌包化学指示胶带变色情况及工艺监测记录结果.每周进行生物检测一次以确定其无菌效果.环氧乙烷灭菌器应每批次进行生物监测.植入物应每锅进行生物监测.

3、每月对检查包装区,无菌物品存放区进行空气监测.

4、对使用中的消毒液,清洗液浓度实行不定时监测,每天至少一次.

5、对一次性使用的无菌空针.输液器.分装袋等,每一批号的进货应要求厂家提供相应的物理检测.热源检测及细菌检测报告.

6、对各病房出现的一次性使用无菌物品的质量问题,应配合科室查找原因并向相关部门汇报,同时做好登记记录.

7、对使用的各类洗涤用水每月应进行相应规定项目的检测,去离子水电导每日检测.

8、各种检测结果认真登记,妥善保管.发现问题采取措施,立即改进,以保证质量.

消毒供应室安全管理制度

1、消毒供应中心全体工作人员必须树立”安全第一”的意识,

掌握防火, 防电知识, 能正确使用灭火器材. 各班下班前必须关闭水, 电, 气和设备等开关. 2. 、凡接触污染的物品, 尖锐的器械及刺激性的气, 液体, 必须做好职业防护: 隔离衣, 口罩, 手套, 护目镜等. 处理破损玻璃器皿, 锐利器械切忌徒手处理, 以防刺伤. 3. 、清洗机, 水处理机等各型机电设备均应严格遵守操作规程, 做好日常保养、维护, 严防事故的发生. 4. 、压力蒸汽灭菌器必须专人负责, 持证上岗, 每台灭菌器应有年检合格证. 5. 、低温灭菌器应由专人负责, 灭菌前检查物品包装是否符合要求, 关严柜门, 防止气体泄露. 取放物品时应戴口罩和手套; 满或空的。气体罐均应专门放置, 班班交接。

6、搬运重物时, 合理借助各种工具和请求协助, 注意保持正确与适当的姿势.

1、各类仪器应设专人操作和维护。工作人员未经科室管理人员同意, 不得私自换岗。

2、所有机器操作人员必须经技术培训及考试合格后方可上机使用.

3、仪器操作人员应严格按操作规程做好日常工作维修与保养. 发现异常及时上报管理者, 严禁擅自动机拆修.

4、每月管理小组与仪器操作责任人对各类机器进行自查一次.

5、对贵重, 大型仪器如高压蒸汽灭菌器, 低温灭菌器, 半自动及全自动清洗装置等, 应每半年申报设备维修科进行检修一次.

6、建立仪器维修保养登记记录, 并妥善保管以备查证。

消毒供应中心岗位竞聘演讲稿篇四

1. 在护理部主任(总护士长)领导下, 负责本科业务技术、教学、科研和行政管理工作。

2. 负责制定科室年度工作计划和质量监测控制方案，并组织实施、检查、总结、记录。制定并完善停电、停水、停汽及灭菌器出现质量问题时紧急风险预案和突发事件处理流程，并确保措施有效落实。
3. 督促科室人员贯彻执行各项规章制度和操作技术规程。
4. 与临床沟通，征求意见，协调、改进工作。
5. 指导科室人员工作，并检查其完成情况；参与解决各种设备运转过程中的故障处理和技术疑难问题，并及时向有关部门汇报。
6. 负责所管物品、器械的请领和报损，确保供应物品的质量。
7. 组织开展业务学习、技术革新和科研工作，不断学习新理论，引进新技术，掌握新技能。

消毒供应中心(室)护士职责

1. 在护士长的领导下进行工作。负责医疗物品的回收、清洁、包装、灭菌、发放及管理工作。
2. 严格执行操作规程、查对制度，严防差错事故发生。
3. 参与消毒灭菌质量检测，确保消毒灭菌质量合格。
4. 协助护士长请领各种医疗器材、敷料。
5. 掌握本科专业技术，并能结合实际工作开展科研，不断学习新业务、新技术。
6. 指导消毒员做好消毒灭菌供应工作。

消毒供应中心(室)消毒员职责

1. 在护士长领导、护士指导下完成消毒灭菌工作。
2. 消毒灭菌时不得擅自离开工作岗位，严格执行岗位责任制，执行安全操作规程和消毒工作制度，并持证上岗。
3. 熟练掌握各类消毒灭菌设备的使用原理及操作程序，定期维护保养。
4. 熟练掌握各类物品消毒灭菌方法，严格按消毒规范操作。
5. 熟练掌握停电、停水、停汽及灭菌器出现质量问题时的紧急应对措施。
6. 参加各项业务学习和岗位培训。

消毒供应中心(室)卫生员职责

1. 在护士长领导、护士指导下完成科室清洁卫生工作。
2. 保持所管区域的清洁卫生符合要求。
3. 遵守各项规章制度，参加有关岗位培训学习。
4. 服从科室安排，及时完成所分配的各项工工作。
5. 爱护科内各种物品，严禁违规使用和损坏物品。

消毒供应中心(室)岗位操作规程

下收下送岗位操作规程

1. 按照科室所需各种物品用量，有计划装车。
2. 下收下送过程中严禁无菌、污染物品混拿混放。

3. 与病房护士共同清点回收物品，填写物品交换清单。
4. 根据临床需求及时将物品送至科室。
5. 与清洗间工作人员清点交接各种回收器械。
6. 下收下送的各类物品必须全部密闭存放。
7. 下送车每次使用后，及时清洁消毒。

物品清洗岗位操作规程

1. 与下收人员交接回收物品数量，填写物品交换清单。
2. 根据器械类别、性能进行分类，选择相适应的清洗方法。保证清洗质量。
3. 检查各种清洗设备，保证性能完好，所用消毒液及酶浓度合格。
4. 按照岗位要求做好自身防护，清洗人员相对固定。
5. 清洗机工作完毕及时关闭电源，每日做好清洗机保养工作。
6. 做好室内卫生保洁工作，每日空气消毒。

物品包装岗位操作规程

1. 各类器械须经过清洗后进入包装区。
2. 及时烘干清洗消毒后的各类器械并分类放置。
3. 检查各器械的性能，刀刃、关节处均应去锈上油，包装时各关节必须充分撑开。

4. 物品包装后应及时灭菌，不得长时间放置，以防止再污染和热源产生。
5. 检查各种包装材料，完整无损方可使用。
6. 各包大小应符合灭菌设备要求。
7. 各种物品应严格执行一用一包装原则，做到分类包装。
8. 按照各种治疗包的基数配制，实行一人配制，一人核对的制度，核查无误方可包装并签名。
9. 按照规范放置包内指示卡，包外贴化学指示胶带；治疗包、标记清楚，注明品名、灭菌及失效日期。

消毒供应中心岗位竞聘演讲稿篇五

- 一、消毒供应室中心消毒隔离制度
- 二、消毒供应中心检查制度
- 三、消毒供应中心设备管理制度
- 四、消毒供应中心质量管理制度
- 五、检查包装室工作制度
- 六、消毒灭菌质量控制与可追溯制度
- 七、消毒供应中心工作人员职业安全防护制度
- 八、消毒供应中心器械管理制度
- 九、消毒供应中心突发事件的应急预案

一、消毒供应室中心消毒隔离制度

- 1、供应室周围环境整洁，无污染源。严格区分无菌区，清洁区，污染区。行走路线采用强制通过方式，不能逆行。严格区分无菌物品，清洁物品和污染物品，流水操作，不逆行，消毒与未消毒物品要严格分开放置，并有明显标志。
- 2、工作人员操作前后认真洗手，必须熟练掌握各类物品的消毒，洗刷、清洁和无菌的方法程序和质量要求以及各类物品的性质保养方法和使用范围。
- 3、供应室2人必须经培训后方可上岗，消毒员应持证上岗。
- 4、供应室内保持清洁，整齐，墙上无灰尘，霉点，裂缝，无蜘蛛网，每天用消毒液擦拭整个工作室内物体表面一次，地面用消毒液拖地，每周一次大扫除。
- 5、无菌物品发放、污染物品的接收，均应有单独窗口和专职人员。
- 6、送回供应室的医疗器械，必须先用多酶液浸泡后再洗净擦干，经高压灭菌后备用。
- 7、下收下送配有专人负责无菌物品的发送，污染物品的接收，下送车要有明显标志，每次收发回来应用消毒液擦拭下送车，每周用消毒液彻底擦拭。
- 8、压力锅操作程序严格按照《消毒技术规范》执行，使用时必须进行工艺检测，化学检测、生物检测。工艺检测必须每锅进行，预真空压力锅每天灭菌前进行bd试验，排气系统正常方可使用，生物检测每周进行一次，所有的温度必须做好详细记录，资料保存3年。
- 9、已灭菌物品立即存放于无菌间。

10、进入无菌间前要洗手，戴口罩、更衣换鞋。

11、无菌物品接收时，应检查无菌包的标识是否完整，包布是否清洁、干净。

12、无菌合格物品必须有明确的灭菌标识和有效期，专厨专柜存放，并且有效期不超过7天，过期或有污染可疑的，必须重新灭菌。

13、无菌室每天空气消毒一次，每次60分钟，并有记录。

14、供应室内组装间、无菌间必须每月做空气检测一次，各区域的物表、工作人员的手和无菌包，必须每月进行一次微生物检测，所有的检测必须做好详细记录，记录保存3年备用。

15、一次性使用无菌医疗用品，须拆除外包装后，方可进入无菌间单独存放，并严格按照一次性医疗用品管理办法设施管理。

二、消毒供应中心的监测制度

（一）、压力锅蒸汽灭菌监测：

1、工艺监测：每锅监测，并详细记录锅号、压力、温度、时间、灭菌物品，灭菌日期及失效日期，灭菌操作者签名事项。

2、化学监测：灭菌包外均有化学指示物，高度危险物品包内应放测量化学指示物，置于最难灭菌的部位；包装材料可直接观察包内的，化学指示卡只放包内即可。

3、生物监测：应每周监测一次；灭菌器新安装、移位和大修后必须进行物品监测、化学监测和生物监测，物品监测和化学监测通过后，生物监测空载连续监测3次合格后才能使用；脉动真空压力锅应进行bd测试并重复3次，连续监测合格后，

灭菌器方可使用；投入使用后，每日开始灭菌运行前进行bd试验，合格后，灭菌可使用。采用新的包装材料及方法进行灭菌时，必须先进行生物监测，合格后才能使用。

4、每年对压力和安全阀进行监测效验。

（二）、对器械、物品清洗质量的监测：

1、日常监测：每日采用目测或常用带光源放大镜对清洁后的器械、物品进行监测，坐到清洁后的器械物体表面及其关节、齿牙光洁、无血渍、污渍、水垢等残留物质和锈斑。

2、定期抽查：每月至少随机抽查3-5个待灭菌包内全部物品的清洁质量、检查的内容同日常监测，并认真做好记录。

（三）、对消毒质量的监测：

1、湿热消毒检测：记录每次消毒的时间与温度。

2、化学消毒根据物品性能定期监测消毒剂的浓度、消毒时间和消毒时的温度，并记录。

3、消毒效果监测：消毒后直接使用的物品每季度监测一次，每次监测3-5件有代表性的物品。

（四）、对灭菌质量的监测

1、物理温度和包外化学监测不合格的灭菌物品不得发放；包内化学监测不合格的灭菌物品不得使用，并分析原因进行改进，直至监测合格。

2、生物监测不合格时，通知相关科室停止使用，并尽快召回上次监测合格以来所有尚未使用的灭菌物品，重新处理并分析原因，改进后生物监测连续3次合格后使用。

3、灭菌植入性器材，应每批次进行生物监测，监测合格后方可发放。

4、灭菌物品每月进行卫生学监测一次。（五）、环境微生物监测：

1、每月对无菌物品的存放间进行安全监测一次。

2、每月对消毒供应中心物表进行监测一次。

3、每月对消毒供应中心工作人员手进行监测一次。

4、灭菌物品每月监测一次。

1、爱岗敬业，坚守岗位，服从领导，听从安排。

2、执行交接班制度，做好交接班记录。

3、严格执行设备运行操作规程，严禁违反常规操作。

4、熟练各种设备性能、操作规程、维修保养步骤。

5、做好工作时间定时巡查，填好巡查记录。

6、对管辖区内设备实行定时保养、维修，做好记录。

7、设备出现故障，需维修保养，必须及时告诉有关科室。

8、严禁在工作场所吸烟、会客。

四、消毒供应中心质量管理制度

1、消毒供应中心对影响灭菌过程和发放的关键要素进行记录，保存备查，实现全追踪。

2、物理检测法不合格的灭菌物品不得发放，并应分析原因进行改进，直至监测结果符合要求。

3、包外化学监测不合格的灭菌物品不得发放，保内化学监测不合格的灭菌物品不得使用，并应分析原因进行改进，直至监测结果符合要求。

4、灭菌植入性器械应没批次进行生物监测，生物监测合格后灭菌物品方可发放。

5、生物监测不合格时，应尽快召回上次生物监测合格以来所有未使用的灭菌物品，重新处理，并应分析不合格的原因，改进后，生物监测用过3次后方可使用。

6、灭菌器生物监测不合格时，应生物监测重复一次，生物监测程序如合格，灭菌器可继续使用，如不合格，应尽快召回上次监测合格以来所有尚未使用的灭菌物品，重新处理，并应分析生物监测不合格的原因，改进后生物监测连续3次合格，灭菌器方可使用。

7、对使用了生物监测不合格的物品的病人建立档案，以便跟踪、观察。

五、检查包装室工作制度

1、科室人员衣帽整齐清洁，禁止戴手套及穿拖鞋。

2、严格执行初洗后物品的精洗工作程序及器械保养打包。

3、室内物品放置有序，工作前后洗手，用消毒液擦拭桌面、地面，每日紫外线消毒，并作好记录。

4、打包前认真核对卡片、检查各类器械性能，包布洁净，无破损，十字包扎并注明名称，灭菌日期、失效日期，包装者

签名。

- 5、各种诊疗包需经另一人查对方可进行灭菌。
- 6、复消的各种诊疗包，要重新处理后再包装灭菌。
- 7、每日做好登记、统计工作。

六、消毒灭菌质量控制与可追溯制度

- 1、消毒对影响灭菌过程和结果的关键要素进行记录，并保证备查，关键是可追踪。
- 2、物品监测法不合格的灭菌物品不得发放；并应分析原因进行改进，直至监测结果符合要求。
- 3、包外化学监测不合格的灭菌物品不得发放，包内化学监测不合格的灭菌物品不得使用。并应分析原因进行改进，直至监测结果符合要求。
- 4、灭菌植入性器械应每批次进行生物监测。生物监测合格后，无菌物品方可发放。
- 5、生物监测不合格时，应尽快召回上次生物监测合格以来所有尚未使用的灭菌物品，重新处理，并应分析不合格的原因，改进后，生物监测通过3次合格后方可使用。
- 6、灭菌物品生物不合格时，应先重复一次生物监测程序，如合格，灭菌器可继续使用；如不合格，应尽快召回上次监测合格以来所有尚未使用的灭菌物品，重新处理，并应分析不合格的原因，改进后，生物监测通过3次合格后方可使用。

七、消毒供应中心工作人员职业安全防护制度

- 1、加强工作人员自身防护教育，防止各类意外事故发生。

- 2、在回收、清洗区处理物品时，应按cssd不同区域人员防护着装要求，带橡胶手套，口罩，帽子，如有污染应及时更换，必要时戴防护镜。脱掉手套后应立即洗手。
- 3、皮肤表面一旦染有血液，其他体液，各种消毒液及酶，应当彻底清洗。
- 4、不慎被利器刺伤，应按锐器伤处理原则处理。
- 5、使用压力蒸洗、干热灭菌时，应具有防止爆炸燃烧的措施，操作时应戴防护手套，预防烫伤事故发生。
- 6、使用低温灭菌器时，应保持空气流通，防止环氧乙烷中毒，燃烧、爆炸等意外事故发生。
- 7、必要时检测环氧乙烷灭菌区环境中气体的浓度，防止发生职业伤害。

八、消毒供应中心器械管理制度

- 1、清洗后的器械表面及其关节，齿牙应光洁、无血渍、污渍，水垢等残留物质和锈斑，功能完好，无损毁。
- 3、清洗应先在流动的自来水中冲洗，再用酶清洗液浸泡2-10分钟后，最后再用流动水冲洗干净。
- 4、清洗后的器械应干燥处理，在使用水溶性的器械润滑剂保养。

九、消毒供应室中心突发事件的应急预案

1、供应室突发事件：

- (3) 若发生重大突发事件，应保证供应，并及时通知本科灭

菌发放人员及消毒员到岗，将急救物品送到应用科室。若供应物品不足，立即高压灭菌，1小时内保证供应。

2、消毒锅遇冷气团：

(1) 消毒员每日检查高压灭菌的性能，保证正常运行。

(2) 若发生冷气团情况立即停止高压，查找原因，通知机械维修人员，及时维修。

(3) 重新启动程序，及时高压灭菌。

3、停电应急预案：

(1) 消毒员每日检查电源开关及线路，高压灭菌前仔细检查发现异常立即通知维修部。

(2) 高压灭菌过程中突然停电时，当班人员立即报告护士长，及时联系维修部或总务科，来电后及时消毒灭菌，保证供应。

(3) 若临床急用物品，应手动打开高压锅取出物品，帮助高压灭菌。

4、泛水应急预案：

(1) 各班人员每日检查水、电、气管道。(2) 发生泛水情况应立即疏通排水系统。

(3) 当班人员或护士长立即通知维修部，及时维修。