

淄博市政府工作报告 淄博市殡葬管理条例 (通用9篇)

报告在传达信息、分析问题和提出建议方面发挥着重要作用。报告帮助人们了解特定问题或情况，并提供解决方案或建议。下面我就给大家讲一讲优秀的报告文章怎么写，我们一起来看看吧。

淄博市政府工作报告 淄博市殡葬管理条例篇一

每个地方有每个地方的殡葬管理条例，下面小编为大家搜集的一篇“淄博市殡葬管理条例”，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友！

第一条为了加强殡葬管理，推进殡葬改革，促进社会主义精神文明建设，根据国务院《殡葬管理条例》，结合本市实际，制定本条例。

第二条本市行政区域内的殡葬活动、殡葬服务和管理，适用本条例。

第三条殡葬管理工作坚持实行火葬、破除丧葬陋俗、文明节俭办丧事的原则。

尊重少数民族的丧葬习俗。自愿改革丧葬习俗的，他人不得干涉。

第四条市、区(县)民政部门负责本行政区域内的殡葬管理工作。

公安、建设、交通、卫生、环境保护、土地管理、工商行政管理等部门应当配合民政部门共同做好殡葬管理工作。

文化、新闻出版、广播电视等部门应当采取多种形式，开展移风易俗的宣传教育工作。

乡(镇)政府和街道办事处应当做好辖区内的殡葬管理工作。

第五条市、区(县)政府应当制定殡葬设施建设规划，将新建和改建殡仪馆(含火葬场，下同)，公墓(含骨灰堂等骨灰安放设施，下同)等纳入城乡建设规划和土地利用计划。

第六条建设殡葬设施应当根据全市殡葬设施建设规划，履行审批手续：

(三)建设经营性公墓，由区(县)民政部门会同有关部门提出方案，经市民政部门审核同意后，报省民政部门审批。

第七条禁止在下列区域建造坟墓：

(一)耕地、林地；

(二)城市公园、风景名胜区、文物保护区；

(三)水库、河流堤坝附近和水源保护区；

(四)铁路、公路主干线两侧500米内；

(五)城市总体规划区内的建成区及村镇规划区范围内。

前款规定区域内现有的坟墓，除受国家保护的具有历史、艺术、科学价值的予以保留外，应当限期迁移或者深埋不留坟头。

第八条禁止建立和恢复宗族墓地和宗族祠堂。禁止建立寿穴。禁止在公墓以外建设坟墓、树立墓碑。

第九条殡葬设备必须符合国家规定的技术标准，禁止制造、

销售不符合国家技术标准的殡葬设备。

禁止沿街露天经营摆放花圈等殡葬用品。

第十条禁止制造销售封建迷信殡葬用品及棺材等土葬用品。

第十一条殡葬服务单位应当加强对殡葬服务设施、设备的管理，保持殡葬服务场所和设施、设备的整洁、完好，建立消毒制度，防止环境污染和疾病传播。

第十二条殡葬活动不得妨碍社会公共秩序、危害公共安全、侵害他人合法权益，不得借机敛财、搞封建迷信活动。

禁止在广场、学校、医院、住宅小区、城乡道路、林地搭设灵棚、停放遗体(医院太平间除外)和抛撒、焚烧祭祀品。

第十三条死者有亲属的，亲属是丧事承办人；死者有亲属又有工作单位的，单位应当协助丧事承办人办理丧事。死者没有亲属的，其生前工作单位或者临终居住地的村(居)民委员会是丧事承办人。

第十四条村(居)居委员会的殡葬服务组织应当帮助村(居)民文明节俭办丧事。

第十五条在本市死亡的，遗体应当就近就地火化。遗体火化时，正常死亡的，丧事承办人应当持国务院卫生行政部门规定的医疗机构或者死者所在村(居)民委员会出具的死亡证明；非正常死亡的，丧事承办人应当持公安机关或者司法机关出具的死亡证明。

遗体火化后，殡仪馆应当向丧事承办人出具火化证明。

第十六条丧事承办人应当自知道死者死亡之日起3日内通知殡葬服务单位将遗体运至殡仪馆。

无名遗体、无主遗体由公安机关通知殡仪馆接运。涉及刑事案件遗体由公安机关或者司法机关通知死者亲属或者殡仪馆接运。

涉及医疗事故死亡及捐献的遗体按照国家有关规定办理。

第十七条运送遗体应当采用封闭式专用设施，确保卫生，防止环境污染。

遗体运送由殡仪馆或者乡(镇)、村殡葬服务组织承办。其他单位和个人不得从事以营利为目的的遗体运送业务。

第十八条运至殡仪馆的遗体应当及时火化。对死因难以确定的遗体，经区(县)以上公安机关或者司法机关批准，可以暂缓火化，但存放时间一般不超过90日。逾期不办理火化手续，又不续办暂缓火化手续的，经所在区(县)公安机关或者司法机关批准后予以火化。

第十九条少数民族公民死亡后，按照其丧葬习俗土葬的，应当在规定的地点埋葬。

第二十条患传染病死亡的，应当将遗体消毒后火化。患鼠疫、霍乱和炭疽病死亡的，遗体必须立即消毒，就近火化。

少数民族公民患传染病死亡实行土葬的，必须按照规定消毒、深埋。

第二十一条无名遗体火化名，骨灰超过180日无人认领的，由殡仪馆按照无主骨灰处理。

第二十二条骨灰应当在殡仪馆或者经批准建设的经营性骨灰公墓、公益性墓地内安葬、存放。

提倡采用播撒、植树葬、深埋不留坟头等方式处理骨灰。

第二十三条购买经营性骨灰公墓墓穴(含骨灰存放格位,下同)的,应当持殡仪馆的火化证明。公益性墓地不得对村民以外的人员提供墓穴用地。

禁止出售寿穴。禁止炒买炒卖墓穴。

第二十四条严格限制墓穴占地面积和碑高。单穴占地不得超过0.8平方米,双穴占地不得超过1.2平方米,墓碑高不得超过0.8米。

第二十五条在经营性骨灰公墓内安葬骨灰的,应当同公墓主办单位签订骨灰安葬协议,并一次性缴纳有关费用。缴费期按年计算,最长不超过20年。期满仍需保留的,公墓主办单位应当在期满180日前通知当事人办理继续使用手续;期满不办理的,按照无主墓处理。

第二十六条殡葬服务单位工作人员应当遵守操作规程和职业道德,文明服务,不得利用工作之便索取财物,不得出具虚假证明。

第二十七条殡葬服务单位应当严格执行物价部门规定的收费标准,不得超范围、超标准收费。

第二十八条村(居)民委员会应当把破除丧葬陋俗,文明节俭办丧事作为村规民约、居民公约的重要内容。对违反本条例的行为应当予以制止。制止无效时,应当及时向乡(镇)政府、街道办事处或者区(县)民政部门报告。

(一) 未经批准擅自兴建殡葬设施的;

(二) 沿街露天经营摆放花圈等殡葬用品的;

(三) 制造销售封建迷信殡葬用品及棺材等土葬用品的;

(四) 墓穴面积和碑高超过规定标准的;

(五) 出售寿穴或者炒买炒卖墓穴的。

前款第(一)项除按照规定予以处罚外,还应当责令恢复土地原状。

第三十条违反本条例,在广场、学校、医院、住宅小区、城乡道路、林地搭设灵棚或者停放遗体(医院太平间除外)的,由民政部门会同有关部门责令改正,可以处50元以上300元以下罚款。

第三十一条违反本条例,擅自从事以营利为目的的遗体运送业务的,由民政部门会同交通等部门责令改正,没收违法所得,可以并处200元以上500元以下罚款。

第三十二条违反本条例,建立寿穴、宗族墓地和宗族祠堂的,由民政部门会同土地管理部门责令限期改正;逾期不改正的,可以拆除、平毁,费用由丧事承办人承担。

第三十三条违反本条例,在公墓以外建造坟墓、树立墓碑的,由民政部门责令限期改正;逾期不改正的,可以拆除、平毁,费用由丧事承办人承担。

第三十四条违反本条例,将应当火化的遗体土葬的,由民政部门责令改正;拒不改正的,可以强制火化,费用由丧事承办人承担。

第三十五条威胁、阻碍殡葬管理人员依法执行公务,扰乱殡葬服务单位工作秩序,故意毁坏殡葬设施或者侮辱、殴打殡葬工作人员,构成违反治安管理行为的,由公安机关依法给予治安管理处罚;构成犯罪的,依法追究刑事责任。

第三十六条殡葬服务工作人员利用工作之便索取财物、出具

虚假证明，或者违反服务规范造成重大事故的，由民政部门责令改正；造成损失的，依法予以赔偿，构成犯罪的，依法追究刑事责任。

第三十七条民政部门及其工作人员在殡葬管理中、索贿、玩忽职守的，由有关部门对责任人给予行政处分；构成犯罪的，依法追究刑事责任。

第三十八条当事人对行政处罚决定不服的，可以依法申请行政复议或者提起行政诉讼。逾期不申请行政复议，也不提起行政诉讼，又不履行处罚决定的，由作出处罚决定的行政机关申请人民法院强制执行。

第三十九条本条例自2019年1月1日起施行。

淄博市政府工作报告 淄博市殡葬管理条例篇二

员工对于公司是最为重要的资源，是支持企业发展的一笔宝贵财富。如何理解人本管理的内涵及精髓，建立以人为本的管理工程和机制，激发员工的潜能，共同创造企业核心价值，是企业成功的关键。结合马斯洛的需求层次理论，一个充满生机、潜力无限的企业，就是通过满足其员工的所有基本需要，使员工的最高目的与企业的核心价值相统一的企业。

人的需求按照马斯洛的需求层次论分为五个层次：生理需要、安全需要、归属需要、尊重需要和自我实现的需要。五个层次梯次递进，随着低层次需要的不断满足，进而达到一定程度之后，更高层次的需求开始逐渐凸显，并开始主导个人的行为和生活。

人之所以工作，在古代就是为了满足饮食等生理需要以及居住等安全需要，随着社会的不断进步和人类对于精神生活的不懈追求。对归属感和自我尊重的需求也变得愈加重要，然

而想要使人对于工作发挥更高的热情，激发出更大的潜力，实现企业和员工的共同发展，必须使员工追求的最高目标与企业核心价值达到统一，使员工的自我实现需求与企业对员工的要求达到一致。

企业作为员工的集合体，当所有员工都处于自我实现需求的满足过程中，则企业的发展也将达到最巅峰的状态。员工奉献给企业的不只是体力劳动，还包括其所有的智慧，是真正的全身心投入，而企业回报给员工的也并不只是相应的物质报酬，还包括员工的发展前途以及对归属以及尊重需求的满足等。

如此的企业和员工之间的关系，才是人本管理的精髓，才是以人为本的最高形式，员工的福祉也即是企业的福祉，企业与员工共命运同发展。

1、依靠员工主观能动性——全新的管理理念

在生产经营实践中，人们越来越认识到，决定一个企业、一个社会发展能力的，主要并不在于机器设备，而在于人们拥有的知识、智慧、才能和技巧。人是社会经济活动的主体，是一切资源中最重要资源。归根到底，一切经济行为，都是由人来进行的；人没有活力，企业就没有活力和竞争力。因而必须树立依靠人的经营理念，通过全体成员的共同努力，去创造组织的辉煌业绩。

2、激发员工潜能——最主要的管理任务

生命有限，智慧无穷，人们通常都潜藏着大量的才智和能力。管理的任务在于如何最大限度地调动人们的积极性，释放其潜藏的能量，让人们以极大的热情和创造力投身于事业之中。解放生产力，首先就是人的解放。我们目前所进行的改革，从根本上说，正是为亿万人民聪明才智的充分发挥创造良好的环境和机制。

3、尊重员工价值——企业最高的经营宗旨

每一个人都是具有独立人格的人，都有做人的尊严。人们常常把尊严看作

是比生命更重要的精神象征。一个有尊严的人，他会对自己有严格的要求，当他的工作被充分肯定和尊重时，他会尽最大努力去完成自己应尽的责任。

4、提高员工素质——组织成功的基础

一支训练有素的员工队伍，对企业是至关重要的。每一个企业都应把不断提高员工的整体素质，作为经常性的任务。尤其是在急剧变化的现代，技术生命周期不断缩短，知识更新速度不断加快，每个人、每个组织都必须不断学习，以适应环境的变化并重新塑造自己。提高员工素质，也就是提高企业的水平，增强企业的生命力。

5、员工全面发展——管理的终极目标

企业改革的时代，是励精图治的时代；必将为员工的全面发展创造出广阔的空间。进一步地说，员工的全面发展，是企业发展的标志，是企业发展的最高目标，从而也是管理所要达到的终极目标。

6、凝聚员工力量——组织有效运营的重要保证

管理不仅要关注每一企业成员的积极性、创造力和素质，还要研究整个组织的凝聚力与向心力，形成整体的强大合力。从这一本质要求出发，一个有竞争力的现代企业，就应当是齐心协力、配合默契、协同作战的团队。如何增强组织的合力，把企业建设成现代化的有强大竞争力的团队，也是人本管理所要研究的重要内容之一。

1. 动力机制。

旨在形成员工内在追求的强大动力，主要包括物质动力和精神动力，即利益激励机制和精神激励机制。二者相辅相成，不可过分强调一方而忽视另一方。

2. 压力机制

包括竞争压力和目标责任压力。竞争经常使人面临挑战，使人有一种危机感；正是这种危机感和挑战，会使人产生一种拼搏向前的力量。因而在用人、选人、工资、奖励等管理工作中，应充分发挥优胜劣汰的竞争机制。目标责任制在于使人有明确的奋斗方向和责任，迫使人去努力履行自己的职责。

3. 约束机制

制度规范和伦理道德规范，使人的行为有所遵循，使人知道应当做什么，如何去做并怎样做对。制度是一种有形的约束，伦理道德是一种无形的约束；前者是企业的法规，是一种强制约束，后者主要是自我约束和社会舆论约束。当人们精神境界进一步提高时，这两种约束都将转化为自觉的行为。

4. 保证机制

包括法律保证和社会保障体系的保证。法律保证主要是指通过法律保证人的基本权利、利益、名誉、人格等不受侵害。社会保障体系主要是保证员工在病、老、伤、残及失业等情况下的正常生活。在社会保障体系之外的企业福利制度，则是作为一种激励和增强企业凝聚力的手段。

5. 选择机制

一种竞争机制，有利于人才的脱颖而出和优化组合，有利于建立企业结构合理、素质优良的人才群体。

6. 环境影响机制

人的积极性、创造性的发挥，必然受环境因素的影响。主要指两种环境因素：一是指人际关系。和谐、友善、融洽的人际关系，会使人心情舒畅，在友好合作、互相关怀中愉快地进行工作；反之，则会影响工作情绪和干劲。二是指工作本身的条件和环境。人的大半生是在工作中度过的，工作条件和环境的改善，必然会影响到人的心境和情绪。提高工作条件和环境质量，首先是指工作本身水平方向的扩大化和垂直方向的丰富化；其次是指完成工作任务所必备的工具、设备、器材等的先进水平和完备程度；再次则指工作场所的宽敞、洁净、明亮、舒适程度，以及厂区的绿化、美化、整洁程度等。创造良好的的人际关系环境和工作条件环境，让所有员工在欢畅、快乐的心境中工作和生活，不仅会促进工作效率的提高，也会促进人们文明程度的提高。

1、赢得尊严

尊严被看作是人性重要的特征之一，每一个员工，都是通过自身不断努力去赢得应有的尊重。凭着对自尊的渴望，尽最大努力去完成自己应尽的职责。

2、合理的人生定位

企业是由许多员工组成的，他们分别扮演着不同的角色，每个角色都是不可缺少的；精心钻研自身最能发挥专长的岗位，思考自身在企业中所处的位路，将自身的未来与企业的未来定位在一起。

3、自我实现

把自己融于工作与事业之中，干出一番成就。有这种追求的员工，常常是视事业为生命，视工作为乐趣的。通过自身的不断努力，在企业的发展中实现自身的价值。

4、积极奉献

员工作为企业的一分子，不应只追求自身的生存和发展，更应积极回报企业，为企业、为别人奉献自己的力量。

四、企业与员工的发展

首先，把个人生命价值与企业价值融为一体的团队，它能使员工心甘情愿地努力工作；其次，应通过各种方式，让员工了解公司的目标和发生的种种问题，思考并寻求解决问题的途径；再次，让员工与企业共生共长，让员工能够分享企业的经营成果，真正形成命运共同体，在共同创造的繁荣中共同获得幸福。

以人为本的管理，涉及到人的培育与成长，人的选聘与任用，人的积极性、主动性、创造性的发挥，以及员工参与管理、人际关系、团队建设等诸多方面的问题；它们又受政治的、经济的、社会的、文化的、技术的、心理的等诸多因素影响，这些因素又相互交织。可见，人本管理，是一项多目标、多因素、多功能的复杂的系统工程。

全面提高员工素质，提高员工的需求层次，不断培育员工成长和进步，这是企业发展的长远大计，必须予以足够重视。

淄博市政府工作报告 淄博市殡葬管理条例篇三

2016年山东淄博市护士资格证注册时间安排通知已发布，以下是百分网小编带来的详细内容，欢迎参考查看。

(一)注册对象和条件

1. 具有完全民事行为能力；

3. 通过国家卫生计生委组织的护士执业资格考试;
4. 符合下列健康标准: 无精神病史;无色盲、色弱、双耳听力障碍;无影响履行护理职责的疾病、残疾或者功能障碍。

(二) 需要提交的材料

1. 《护士执业注册申请审核表》1 份(粘有照片);
4. 护士执业资格考试成绩合格证明 1 份(验原件交复印件);
5. 二级以上医院出具的申请人 6 个月内健康体检证明 1份;
6. 医疗卫生机构聘用证明 1 份(有机构公章);
7. 近期正面白底半身免冠彩色小二寸照片 1 张;
8. 医疗机构执业许可证副本复印件(需复印首页及最新校验记录页, 单位集体首次注册只需提交 1 份)。

护士首次注册申请, 应当自通过护士执业资格考试之日起 3 年内提出, 逾期提出申请的, 还应提交在山东省内三级甲等医院接受 3 个月临床护理培训并考核合格的证明。

(三) 注册流程

1、市卫计委负责执业许可的医疗机构(见附件 1)

3人按提交材料要求备齐材料, 交所在单位初审, 初审合格后通过“护士执业注册联网管理信息系统(机构版)”预录入护士首次注册详细信息;单位法定代表人或授权的护理部负责人在《护士执业注册申请审核表》上签署审核意见, 加盖单位公章。

(2) 市卫计委审核(12 月 1 日至 9 日)。各单位将符合首次

注册条件人员的材料报市行政服务中心卫计委窗口，审核合格后打印《护士执业证书》。

2、其他医疗卫生机构

(1)单位初审(11月15日至30日)。首次注册申请人按提交材料要求备齐所需材料，交所在单位初审；单位法定代表人或授权的护理部负责人在《护士执业注册申请审核表》上签署审核意见，加盖单位公章。已配备“护士执业注册联网管理信息系统(机构版)”的医疗卫生机构，预录入护士首次注册详细信息。

(2)区县卫计委复核(12月1日至9日)。各区县医疗卫生机构将本单位符合首次注册条件人员的材料送交所在区县卫计委审核。审核合格的，应用“护士执业注册联网管理信息系统(管理版)”打印《护士执业证书》，粘贴照片。尚未录入信息的，区县卫计委审核合格后同步录入信息后打印证书。

(3)市卫计委审核(12月12日至20日)。各区县卫计委将复核合格的注册材料报市行政服务中心卫计委窗口，审核合格后确认并盖章。

(一)注册对象

护士执业注册有效期为5年。护士执业注册有效期届满需要继续执业的，应当在有效期届满前30日申请办理延续注册。

有下列情形之一的，不予延续注册：

1. 不符合护士执业注册健康标准的；
2. 被处暂停执业活动处罚期限未届满的。

(二)需要提交的材料

1. 《护士延续注册申请审核表》1 份(粘有照片);
2. 《护士执业证书》原件;
4. 二级以上医院出具的申请人6 个月内健康体检证明1份;
5. 医疗机构执业许可证副本复印件(需复印首页及最新校验记录页, 单位集体延续注册只需提交 1 份)。

(二)注册流程

1、市卫计委负责执业许可的医疗机构

(1)单位初审(11 月 15 日至 30 日)。延续注册申请人按提交材料要求备齐所需材料并装订成册, 交所在单位。各单位对申请人提交的材料进行初审, 并由单位法定代表人或授权的护理部负责人在《护士延续注册申请审核表》上签署审核意见, 并加盖单位公章。

(2)市卫计委审核(12 月 1 日至 9 日)。各单位将符合延续注册条件人员的材料报市行政服务中心卫计委窗口, 审核合格后, 在《护士执业证书》上打印延续注册时间及有效期, 并加盖注册专用章。

2、其他医疗卫生机构

(1)单位初审(11 月 15 日至 30 日)。延续注册申请人按提交材料要求备齐所需材料并装订成册, 交所在单位。各单位对申请人提交的材料进行初审, 并由单位法定代表人或授权的护理部负责人在《护士延续注册申请审核表》上签署审核意见, 并加盖单位公章。

(2)区县卫计局审核(12 月 1 日至 9 日)。各单位将符合延续注册条件人员的材料送交所在区县卫计局审核, 审核合格

的，由区县卫计局在《护士执业证书》上打印延续注册时间及有效期，并加盖公章。

(一)各区县、各单位要高度重视，严格按全市护士执业注册工作的部署要求，指定专人负责，认真做好执业注册护士的资格审核、健康体检及信息录入等工作。

(二)各区县、各单位在材料审核时应应对申请人身份证原件、学历证书原件及专业学习中临床实习证明等资料严格把关，确保申请材料齐全和真实性。

(三)请各有关单位按进度安排好注册工作，提前与市卫计委窗口预约办理时间。

(四)《护士执业注册申请审核表》、《护士注册体格

检查表》、《执业护士拟聘用证明》等相关表格由各医疗卫生单位从淄博卫生网()“表格下载”中下载并按要求填写。凡要求的资料要按顺序提交并用 a4 纸正反面打印或复印，以便集中审核及归档。

(五)办理注册时请提交《淄博市 2016 年护士首次注册、延续注册人员花名册》(见附件 2)及电子版。

市卫计委窗口联系电话：2306879

联系人：郑爱芳

淄博市政府工作报告 淄博市殡葬管理条例篇四

1、除特殊情况经市公务员主管部门同意外，凡未按规定的时间、地点参加体检的，视作放弃体检。因放弃体检资格或体检不合格等情况出现职位空缺的按总成绩排名从考察合格人

员中依次递补。

2、体检前一天，注意休息，勿熬夜，不要饮酒，避免剧烈运动。体检当天需进行采血、b超等检查，在受检前应禁食8-12小时。全部项目检查结束后，统一安排早餐。

3、女性体检者月经期间、怀孕或可能已受孕者，要事先告知引领员和体检医生。

4、体检时，所携带的各类通讯工具须统一上交集中保管，若未按规定全部上交者，按违规处理。

5、考生可穿正装或便装，但不得穿奇装异服，不得穿标识服，不得佩戴明显标志，否则，取消其体检资格。

6、考生须提前下载《公务员录用体检表》(附件3)第三页，统一用a4纸打印(仅下载打印第三页即可)，用黑色签字笔或钢笔认真填写，并签名。填写时要字迹清楚，无涂改，并贴本人近期二寸免冠照片。病史部分要如实、逐项填写，不能有遗漏，故意隐瞒病史的后果自负。特别提醒：此表须在体检当天随身携带到集合地点后统一上交。

7、体检时，考生必须严格遵守体检工作纪律和规定，服从组织者管理，做到一切行动听指挥。体检期间，严禁考生家长陪同，若造成不良影响的，取消其体检资格。

8、考生必须按规定完成全部体检项目，经体检医师提醒在规定时间内仍不按要求完成体检项目的，视同自动放弃体检资格。

9、凡在体检过程中有意隐瞒影响录用的疾病或者病史的，不予录用；在体检过程中有串通体检工作人员作弊或者请他人顶替体检以及交换、替换化验样本等作弊行为的，体检结果无效，取消录用资格，并由省公务员主管部门给予其5年内不得报考公务员的处理。

10、考生对非当日、非当场复检的体检项目结果有疑问时，可以在接到体检结论通知之日起7日内，向体检实施机关提交复检申请，复检内容为对体检结论有影响的项目。复检前，体检实施机关对复检项目严格保密。复检只能进行1次，复检按规定另选体检医疗机构进行，复检医疗机构应当不低于原体检医疗机构级别，体检结果以复检结论为准。

附件：

1、2014年市直机关公开遴选公务员体检人员名单

2、《公务员录用体检表》

淄博市市直机关公开遴选公务员工作办公室

2014年10月30日

本站公务员频道精心推荐：

淄博市政府工作报告 淄博市殡葬管理条例篇五

考试分为笔试和面试，由市公务员主管部门统一组织。

笔试

1、笔试内容。采用闭卷考试。笔试主要测试报考人员的政策理论水平、分析解决实际问题能力、文字表达能力等综合素质，满分为100分。笔试设置最低合格分数线，由市公务员主管部门根据考试成绩综合确定。

2、笔试时间和地点。笔试时间：2017年11月11日（星期六）上午9:00-12:00。考场地点详见准考证。报考人员需持本人身份证和准考证参加笔试。

（二）面试

面试人选从达到笔试最低合格分数线的报考人员中，按照笔试成绩由高分到低分依次确定，进入面试人数与遴选职位计划的比例一般为3:1。若出现进入面试人员最后一名笔试成绩相同的情况，则成绩相同人员均进入面试。面试形不成竞争的职位，拟确定为考察对象的面试成绩，不得低于本次公开遴选形成竞争的职位进入考察范围人员面试最低成绩。

1、资格复审。进入面试范围的报考人员须向遴选机关提交本人身份证、《报名表》、《诚信承诺书》、《公务员登记表》或《参照公务员法管理机关(单位)工作人员登记表》复印件、学历学位证书原件及遴选机关要求提供的其他证明材料进行资格复审。凡信息不实或在规定时间内未提交有关材料以及经审查不具备报名条件的人员，经市公务员主管部门批准后取消其面试资格。出现面试人选空缺的，按笔试成绩依次递补。

2、面试内容。面试主要测试报考人员的专业知识、能力素质、个性特征以及与报考职位的匹配度等。满分为100分。

3、面试形式。采取结构化面试、无领导小组讨论等方式进行。面试成绩由考官当场评判，采取每个测评要素去掉一个最高分、一个最低分后综合计算平均成绩的办法，确定面试人员面试成绩。面试成绩在本场面试结束后统一向面试人员宣布。

面试结束后，按笔试、面试成绩各占50%的比例，采用百分制计算考试总成绩。笔试、面试成绩和考试总成绩均计算到小数点后两位数，尾数四舍五入。

面试具体时间和地点另行通知。

五、考察和体检

淄博市政府工作报告 淄博市殡葬管理条例篇六

一年的工作就要结束了，这是一个很好的一年，在这1年里，我们酒店的工作和业绩都较去年同期增幅很大，所以在新的1年里，我们一定要努力创新，继续在今年的基础上，加大努力，争创更好的业绩！

通过对酒店全年工作进行回顾总结，激励鞭策着全店上下增强自信，振奋精神，发扬成绩，整改问题。并将制订新一年的管理目标、经营指标和工作计划，以指导20xx年酒店及部门各项工作的全面开展和具体实施。

1年的工作，经过全店上下的共同努力，成绩是主要的。但不可忽略所存在的问题。这些问题，有些来自于客人投诉等反馈意见，有些是酒店质检或部门自查所发现的。用四星级酒店的标准来衡量，问题之明显、整改之必要已非常迫切地提上酒店领导班子的议事日程。

1、服务质量尚需有优化。从多次检查和客人投诉中发现，酒店各部门各岗位员工的服务质量，横向比较有高有低，纵向比较有优有劣。白天与夜晚、平时与周末、领导在与不在，都难做到一个样地优质服务。反复出现的问题是，有些部门

或岗位的部分员工，仪容仪表不整洁，礼节礼貌不主动，接待服务不周到，处理应变不灵活。此外，清洁卫生不仔细，设备维修不及时等，也影响着酒店整体的服务质量。

2、设施设备不尽完善。

3、管理水准有待提升。一表现在管理人员文化修养、专业知识、外语水平和管理能力等综合素质高低不一、参差不齐；二表现在酒店尚未制订一整套规范的系统的切实可行的“管理模式”；三表现在“人治”管理、随意管理个体行为在一些管理者身上时有发生。

酒店总经理班子根据中心的要求，年初制定了全年工作计划，提出了指导各项工作开展的总体工作思路，一是努力实现“三创目标”，二是齐心蓄积“三方优势”等。总体思路决定着科学决策，指导着全年各项工作的开展。加之“三标一体”认证评审工作的促进，以及各项演出活动的实操，尤其下半年十六届四中全会强劲东风的激励，酒店总经理班子带领各部门经理及主管、领班，团结全体员工，上下一致，齐心协力，在创收、创利、创优、创稳定方面作出了一定的贡献，取得了颇为可观的业绩。

2、安全创稳定。酒店通过制定“大型活动安保方案”等项安全预案，做到了日常的防火、防盗等“六防”，全年未发生一件意外安全事故。在酒店总经理的关心指导下，店级领导每天召开部门经理反馈会，通报情况提出要求。保安部安排干部员工加岗加时，勤于巡逻，严密防控。在相关部门的配合下，群防群控，确保了各项活动万无一失和酒店忙而不乱的安全稳定。酒店保安部警卫班也因此而被评为先进班组。

3、经营创收。酒店通过调整销售人员、拓宽销售渠道、推出房提奖励、餐饮绩效挂钩等。相关经营措施，增加了营业收入。酒店全年完成营收为万元，比去年超额万元，超幅为%；其中客房收入为万元，写字间收入为万元，餐厅收入万元，

其它收入共万元。全年客房平均出租率为x%[]年均房价元/间夜。酒店客房出租率和平均房价，皆高于全市四星级酒店的平均值。

4、管理创利。酒店通过狠抓管理，深挖潜力，节流节支，合理用工等，在人工成本、能源费用、物料消耗、采购库管等方面，倡导节约，从严控制。酒店全年经营利润为万元，经营利润率为%，比去年分别增加万元和%。其中，人工成本为x万元，能源费用为x万元，物料消耗为万元，分别占酒店总收入的x%[]x%[]x%[]比年初预定指标分别降低了x%[]x%[]x%[]

酒店总经理班子率先垂范，组织指导党员干部及全体员工，认真学习领会十八届四中全会精神。结合酒店经营、管理、服务等实际情况，与时俱进，提升素质，转变观念。在市场竞争的浪潮中求生存，使整个酒店范围下半年度突显了可喜的改观。主要表现在干部员工精神状态积极向上。酒店总经理大会、小会反复强调，干部员工要有紧迫感，应具上进心，培养“精气神”。酒店的管理服务不是高科技，没有什么深奥的学问。关键是人的主观能动性，是人的精神状态，是对酒店的忠诚度和敬业精神，是对管理与服务内涵真谛的理解及其运用。店级领导还通过组织对部门经理、主管、领班及员工的各项培训交流，启发引导大家拓宽视野，学习进取，团结协作。

在完成酒店经营指标、管理目标和接待任务的过程中实现自身价值，并感受人生乐趣。因而，部门经理之间相互推诿和讥贬的现象少了，则代之以互通信息、互为补台、互相尊重；酒店每月两次夜间例行安检和每周一次质量检查请假、缺席的人少了，则代之以主动关心参加、检查仔细认真等。在一些大型活动中，在店级领导的榜样作用下，部门经理带领着主管、领班及其员工，加班加点，任劳任怨，工作延长虽很疲惫却始终保持着振作的精神状态，为酒店的窗口形象增添了光彩。

在今年抓“三标一体”6s管理的推行认证过程中，酒店召开了多次专题会，安排了不同内容的培训课，组织了一些验审预检等。这些大大促进并指导了酒店管理工作更规范地开展。同时，酒店引进国内外先进酒店成功经验，结合年初制定的管理目标和工作计划，酒店及各部门全年主要抓了8大工作。

1、班组晨会。为保证酒店基本产品“客房”质量的优质和稳定，客房部根据酒店要求，设立了长包及散客班组的晨会制度，对当日的工作进行布置，对每个员工的仪表仪容不整进行规范，从而使全体员工在思想上能够保持一致，保证了各项工作能够落实到位。在班组的周例会中对上周工作进行总结，对下周的工作进行布置并形成文字，同时将酒店相关文件的内容纳入其中，充分体现了“严、细、实”的工作作风。

2、安全检查。除部门设立专职安全保卫分管负责人外，将安全知识培训开成系统在全年展开，体现不同层次、内容。从酒店相应的防范措施、突发事件的处理办法到各项电器的检查要求等等，从点滴入手。明确各区域的安全负责人，以文字形式上墙，强调“谁主管、谁负责”“群策群力”的工作原则。对于住店客人、会客人员、过往人员进行仔细观察、认真核对，做到无疏漏。全年散客区共查出住客不符的房间间，不符人员人。客务部共查出不安全隐患起(客人未关门、关窗起;不符合酒店电器使用规定起)。

1、人员调整。酒店销售部划开前台等岗位，单销售人员上半年就有名，是同规模星级酒店的2倍多。酒店总经理班子分析原因，关键是人，是主要管理人员的责任。因此，酒店果断地调整了销售部经理，并将人员减至名，增强了留下人员竞争上岗意识和主动促销的工作责任心。

2、渠道拓宽。销售部原来分解指标因人而定，缺少科学依据。酒店下达的经营指标却难如期完成。针对上半年出现的缺少市场调研、合理定位、渠道划分种种问题，总经理班子在调整了部门经理后，研究通过了下半年度的“销售方案”。其

中在原有协议公司、网络订房、上门散客仅三条自然销售渠道的基础上，拓展增加了会展、团队、同行、会员卡等渠道，设渠道主管专人负责，并按各渠道客源应占酒店总客源的比例，相应地按比例分解指标。这样，一是划分渠道科学，二为分解指标合理，三能激励大家的工作责任心和促销的主动性，四可逐步再次减员增效，五则明显促进了销售业绩的提升。

3、房提奖励。根据本酒店市场定位为商务型特色酒店，以接待协议公司商务客人和上门散客为主，以网络订房、会展团队等为辅的营销策略，总经理班子参照同行酒店“房提”的一些成功经验，制定了对销售部前台接待人员按高出协议公司价售房后予以一定比例提成的奖励。这一房提奖励政策，极大地调动了前台接待员促销热情和服务态度，使酒店上门散客收入由上半年万元升至下半年万元，升幅约为x%□

1、绩效挂钩。餐厅虽然是酒店的一个部门岗位，但在管理体制上率先进入市场轨道，绩效挂钩的改革举措在该餐厅正式推行，即将餐厅的经营收入指标核定为万元/月，工资总额控制为万元/月。在一定的费用和毛利率标准下，若超额完成或未完成营收指标，则按完成或未完成的比例扣除工资总额的相应比例名额。这种绩效挂钩的做法，一方面给餐厅厨房的管理者、服务员、厨师等人员以无形的压力，思想工作欠缺或管理不得法等还会带来一些负面的影响；另一方面，却使大家变压力为动力，促进餐厅、厨房为多创效益而自觉主动地做好经营促销工作。如餐厅增开夏季夜市、增加早餐品种等等。

2、竞聘上岗。餐厅除了分配政策作了改革，用人、用工机制也较灵活。管理者能上能下，员工能进能出，依据工作表现竞聘上岗等等，这些皆利于酒店及部门岗位的政令畅通，令行禁止。当然，主要管理者若素质欠佳或管理不力，也自然会产生一些逆反后果。但总体看来，餐厅将表现和能力较优秀的主管安排到负责岗位，将认真工作的员工提为领班，将

不称职的主管、领班及员工予以劝退等，多多少少推动了餐厅各项工作的开展，为力争完成营收指标提供了管理机制等方面的保证。

3、试菜考核。酒店要求餐厅的厨师每周或至少隔周创出几款新菜，由店级领导及相关部门经理试菜打分，考核厨师的业务水平，同时对基本满意的新菜建议推销。半年来，餐厅共推出新菜余种，其中，铁板排骨饺、香辣牛筋、汉味醉鸡、野味鲜、兰豆拌金菇等受到食客的广泛认同。此外，对考核优秀的厨师给予表彰鼓励，对业务技术较差的厨师要求及时调换等。

另外，餐厅配合酒店，全年共接待重要客人批，计多桌，约人次。餐厅的服务接待工作得到了酒店和上级领导的基本肯定和表扬。

1、店级讲座。按照酒店年初制定的全员培训计划，参照《员工待客基本行为准则》20字内容，由店级领导组织召集对部门经理、主管、领班及待客服务人员的专题培训，重点讲解管理素质、服务意识、礼貌待客、案例分析等。全年共组织培训余批，约人次参加，通过讲解、点评、交流等，参训人员在思想认识和日常工作中，皆得到不同程度的感悟和提升。

2、英语授课。上半年人事培训部每周二、四下午2.5小时，定期组织前台部门、岗位人员进行“饭店情景英语”的培训；下半年重点对餐厅、销售部前台员工进行英语会话能力的培训考核，促进了待客服务人员学习英语的自觉性。

3、部门培训。各部门在酒店组织培训的同时，每月有计划，自行对本部门员工进行“20字”准则内容和岗位业务的培训。例如销售部前厅，抓好对各岗位的培训，做到“日日有主题，天天有培训”。分阶段、分内容对前厅员工进行培训和考核。前台的接待、收银每天早班后利用业余时间进行培训；主管、领班每两周进行一次培训，前厅全体员工每月一次

的培训。培训内容包括业务知识、接待外宾、推销技巧、案例分析、应急问题处理等。员工培训，使得员工的整体素质提高了，英语水平提高了，业务水平提高了，客人的满意度也提高了。一年来，各部门共自行组织培训批，约人次参加。酒店与部门相结合的两级培训，提高了员工整体的思想素质、服务态度和业务接待能力。

4、练兵考核。酒店会同客房、前厅、餐厅等前台部门岗位，在日常业务培训、岗位练兵的基础上，组织了业务实操考核，评出了客房第一名丁剑，第二名吕玺，第三名王凤；前厅第一名张进，第二名张振，第三名王云；餐厅第一名李晓娟，第二名孙桂芬，第三名高梅；厨房第一名黄玮，第二名方胜平，第三名钟玉彪。酒店分别予以奖励并宣传通报进行表彰。

1、耐心售房。如物业部出租3322房，房主是做旅行社的，又处于刚创业阶段，为减少资本投入，就想租一间面积稍小但位置好能一目了然的房间，于是他们看中了3322房，离台口近18平方米的面积非常合适。然而此房间已被其他客人预订了。他们在物业部待了一整天。后来，物业部不厌其烦地给他们介绍其他房间，经过两天多的不断做工作，他们租下了比3322房大20平方米的3346房。在物业部全体员工的努力工作下，写字间的出租率达到了%，超过了去年同期水平。

2、售后服务。夏天到了，空调不制冷，投诉；房顶漏水了，投诉；发现有人私自动用公司的用品了，投诉；冬天到了，暖气不热了，投诉；就连浴室少了个凳子，都要投诉。每当物业部接到投诉电话时从不推卸责任，首先向客人道歉，再找到相关部门协助解决。解决完了还要对客户进行回访直到令其满意为止。

3、催收房费。催收房费也是一件难事。有的客人因为某种原因不按时交房费，物业部就积极进行催账，不仅是打电话，每到交费的时候就亲自到房间去收房费。

1、制订预案。在日常经营、每个重大节日、大型活动前，保卫工程部都积极制定安保方案和应急预案共份、及时签订安全协议书份。按时组织酒店内安全检查，与各部门签订安全责任书，做到责任明确、落实到人、各负其责。

名全店人员编制的基础上，由店级领导出面，找相关部门协调，再减10名编制，并未影响酒店及部门工作。

2、员工招聘。根据酒店经营需要，控制人事费用支出，调整人员结构。由店级领导带队，数次去密云、怀柔、天津等地，联系职校，招聘录用实习生人次；登报次、网上招聘次，共计招聘人次。

1、八字要求。根据北京市委市政府关于节电节水的通知精神，酒店总经理办公会专题研究决定，在酒店及各部门原有管理规定执行的基础上，再次向全店干部员工提出节能降耗8字要求。即一要关，二要小，三要隔，四要定，五要防，六要查，七要罚，八要宣。

2、抢修维修。维修组的7名同志承担着酒店各个部门设备设施的维修保养工作，经常为抢修一个部位坚持工作到深夜，有时一干就是一整夜。同时，他们对自己的工作做到心中有数合理安排，如在入冬前提前对酒店供暖设备进行了全面检修、整修酒店配电箱更换电度表等。

3、采购把关。采购部在工作中努力做到节约开支，降低成本，积极走访市场咨询商家，努力做到货比三家，坚持同等价格比质量，同等质量比价格，严把进货质量关。坚持制度原则，凡是支出金额较大的采购计划，都要事先得到领导审批。做好预算费用开支，控制采购费用的支出。

20xx年即将度过，我们充满信心地迎来20xx年。过去的一年，是我党十六届四中全会胜利召开、其会议精神鼓舞全国人民与时俱进的一年，是促进酒店“安全、经营、服务”三大主

题的一年，也是酒店全年营收及利润指标完成得较为理想的一年。值此辞旧迎新之际，有必要回顾总结过去一年的工作、成绩、经验及不足，以利于扬长避短，奋发进取，在新一年里努力再创佳绩。

淄博市政府工作报告 淄博市殡葬管理条例篇七

1. 与甲方签订招标代理合同并接收甲方前期资料。前期资料包括前期立项批文、建设用地规划许可证、建设工程规划许可证、工程建设项目报建证、建设工程施工图设计文件审查合格书、图签、资金备案证明。
2. 拟招标公告，发电子版给招标办审核，审核通过后，登录淄博市建筑管理信息网填写工程基本信息，提交后自动生成项目编号，编写招标公告。在省网填写工程基本信息。
3. 由招标办审核工程资料（代理合同原件、前期资料原件及复印件各一套）。
4. 打印出招标公告，送招标办审核，审核完成并盖章后到一楼张贴，并到淄博市交易中心发布。发布媒介：淄博市建筑管理信息网、山东省建设工程招投标网或地方报纸（鲁中晨报）。
5. 如果项目有工程量清单和控制价，则需要到造价处找李科长审核并备案（所需要的资料详见电子版‘招标控制价备案提交资料受理标准及时限’）。
6. 按规定时间，发电子版招标文件给招标办，在招标文件审核完成后，持招标文件审查表复印件到淄博市交易中心发放。（可与交易中心约定具体发放时间）
7. 填报招标申报表，盖章后交由市招标办。

8. 若期间招标文件出现变更，向各投标单位发放变更通知书，并回函确认。将建设工程项目开标时间申请表盖章后交招标办、交易中心（副主任、周主任、魏总311室）。按规定时间组织开标。开标前将招标人评委备案表交淄博市交易中心。

9. 开标前三天需核实内容：

(1) 投标保证金到位情况，要求各投标单位提交交款凭证复印件；

(2) 招标申报表一式三份交淄博市招标办、监察局。

(3) 评委需求表一、表二填写完整后交市招标办；

(4) 开标时间申请表一式三份，填写后交淄博市招标办。待领导签审后持一份开标时间申请表及投标保证金交款凭证复印件交淄博市交易中心。

淄博市政府工作报告 淄博市殡葬管理条例篇八

根据考试总成绩排名顺序，按1:1.5的比例，确定进入考察、体检范围的人员。未按时提交同意应聘证明或解聘证明等材料的视为放弃考察、体检资格。

应聘涉及两个及以上单位归类合并招聘岗位的人员，按考试总成绩排名顺序依次选择具体招聘单位。

考察、体检时先按1:1的比例进行。因考察、体检不合格和弃权造成空缺的岗位，可从应聘同一岗位进入考察、体检范围的人员中，按考试总成绩排名顺序依次等额递补。拟聘用人员名单公示后，如有空缺不再进行递补。

考察工作根据招聘岗位的要求，由招聘单位主管部门负责组

织。考察可采取多种形式，全面了解被考察对象的思想政治表现、道德品质、业务能力、工作实绩等方面的情况，并对应聘人员是否符合岗位招聘条件，提供相关材料是否真实准确等进行复审。考察必须实事求是、客观公正地评价被考察对象，并写出书面考察意见。

体检由市及各区县教育行业主管部门在县级以上综合性医院统一组织实施，体检费用由考生承担。体检标准和项目参照《山东省教师资格认定体检标准》、《关于修订〈公务员录用体检通用标准(试行)〉》执行，国家另有规定的从其规定。应聘人员未按规定时间、地点参加体检的，视为弃权。体检时，对于已经怀孕的应聘人员，可延期进行胸透等检查项目。

复检工作按照《关于进一步做好全省公务员考试录用体检工作有关问题的通知》(鲁人社发〔2013〕26号)文件规定执行：“对心率、视力、听力、血压等项目达不到体检合格标准的，安排当日复检；对边缘性心脏杂音、病理性心电图、病理性杂音、频发早搏(心电图证实)等项目达不到体检合格标准的，安排当场复检。考生对非当日、非当场复检的体检项目结果有疑问时，可以在接到体检结论通知之日起7日内，向体检实施机关提交复检申请，体检实施机关将尽快安排考生复检”。对按规定需要复检的，不在原体检医院进行，复检只能进行1次，结果以复检结论为准。

淄博市政府工作报告 淄博市殡葬管理条例篇九

(一) 考试报名、资格审查原则上由单位集体组织进行，不受理个人报名。

(二) 应试人员在报名时，由于自身原因，报错级别、专业或填错个人信息的，由本人承担相应责任。

(三) 今年所有考生(包括非首次考生)全部要上传近期彩色标准1寸半身免冠正面证件照(尺寸25ramx35ram,像素295px

x413px,照片底色背景为白色)。

1. 免试部分科目人员(首次报考、非首次报考考生均须提交):

(1) 《山东省二级建造师执业资格考试报名审核表》1份;

2. 报考全部科目人员(首次报考)须提交:

(1) 《山东省二级建造师执业资格考试报名审核表》1份;

3. 非首次报考全部科目人员仅提交《山东省二级建造师执业资格考试报名审核表》1份。

上述有关证明材料复印件统一为a4纸。

(五) 市住房城乡建设局将加大考试报名资格的审核力度,对挂靠报名、提交虚假报名资料、主要负责人承诺不真实的企业,约谈其主要负责人,依据《淄博市建筑业企业信用评价管理办法》予以信用扣分;责令企业剔除挂靠及虚假报名资料人员后,重新提交单位汇总表。对挂靠报名或提交虚假报名资料的人员,将上报省建设执业资格注册中心,列入报名考试系统黑名单。

(六) 资格审查时间、地点。

1. 现场资格审查时间安排:

3月8日:淄川区、博山区、沂源县;

3月11日:周村区、高新区、经济开发区、文昌湖区;

3月12日:桓台县、高青县;

3月13日:临淄区;

3月14日：张店区。

2. 审查地点：淄博市住房和城乡建设局一楼东侧，张店区人民西路30号。