

2023年街道物业管理工作总结及计划 街道工作计划(实用6篇)

当我们有一个明确的目标时，我们可以更好地了解自己想要达到的结果，并为之制定相应的计划。通过制定计划，我们可以更好地实现我们的目标，提高工作效率，使我们的生活更加有序和有意义。以下我给大家整理了一些优质的计划书范文，希望对大家能够有所帮助。

街道物业管理工作总结及计划 街道工作计划篇一

工作计划网发布街道2019年工作计划范本模板，更多街道2019年工作计划范本模板相关信息请访问工作计划网工作计划频道。

(一) 工作思路

在区委、区政府的坚强领导下，深入学习党的xx大和xx届三中、四中全会精神，认真总结党的群众路线教育实践活动经验，围绕打造“城北工业新区、商贸物流新区、体育文化新区”三大目标，迎难而上，抢抓机遇，以城市建设和重点项目入驻实施为驱动，切实加大太和片区开发力度，创新社会管理和城市建管新模式，深入拓展社区建设，塑造“麒麟北城魅力太和”新形象。

(二) 主要工作

一是深入推进党的建设。在加强党的`队伍建设、组织建设、廉政建设的基础上，认真总结党的群众路线教育实践活动好的经验做法，继续把服务发展、服务民生、服务群众、服务党员作为街道各级党组织的工作重心，全力推进服务型党组织建设，服务好重点项目，服务好人民群众。

二是深入推进项目建设。以太和山片区整体开发为龙头，重点加强万字国际二、三期、麒麟物流、禄源物流、小坡小学等重点项目建设推进力度，推动项目早建设、早建成、早见效，拉动和辐射带动周边发展。同时，借力重点项目落户实施和城市建设，改善群众的居住和后续发展条件，推动固定资产投资增幅任务圆满完成。

三是深入推进作风建设。全面落实好中央“八项规定”和省市区“十项规定”要求，加大督查问责力度，全面巩固软环境建设成果，狠抓已建立完善的学习、会议、“三重一大”等制度落实，用制度管人管事，用制度保障作风建设深入持久扎实地开展。进一步强化首问负责制、办结制、一线工作法、工作倒逼制、绩效考核制、责任追究制，以一流的服务赢得群众的肯定和认可。

四是深入推进“四城联创”。按照上级的决策部署要求，紧扣创建内容标准和时序进度要求，切实加强组织领导、宣传发动和机制创新，确保实现创建标准不降、内容不减、进度不拖，成效明显，努力打造太和新形象。

五是深入推进社区建设。进一步完善便民服务网络，规范服务内容和方式，继续做好城乡居民最低生活保障工作、城乡困难人群帮扶、失地农民帮扶、零就业家庭和新增劳动力就业、公共医疗卫生、计划生育等公共服务，圆满完成上级下达的各项指标任务。加强矛盾纠纷调处、排查力度，及时化解项目建设和发展可能引发的不稳定因素，把矛盾和问题化解在基层。全面落实安全生产责任，确保安全生产形势持续稳定。

六是深入推进廉政建设。根据形势任务发展要求，精心组织开展党风廉政教育和警示教育，不断创新完善各项监管机制，继续加大“三资”管理和“三务”公开，不断完善督查问责机制，使街道各级组织预防和惩治腐败体系建设更加规范、全面、有效，让各级党员干部不敢贪、不能贪、不想贪。

街道物业管理工作总结及计划 街道工作计划篇二

进一步加强《四川省物业管理条例》、《成都市物业管理条例》的学习，利用上级部门组织的培训和学习机会，熟练掌握条例的各项规定及各种会议程序，利用制定预案、换届选举、成立业主委员会、文化教育等活动，加大宣传力度，使物业服务企业、业主委员会熟知条例内容，增强依法办事意识，增强广大业主参与管理和监督职能，把条例贯穿到物业管理活动的各个环节。

进一步健全物业管理网络，形成由区房管局办事处社区业主委员会物业服务企业业主一体的物业管理网络，便于随时掌握各个环节情况，为协调、处理物业纠纷及办理物业事项提供及时可靠的信息。

建立健全各小区物业基本构成明细。

(一)根据《四川省物业管理条例》，积极指导业主委员会做好协调处理各类物业纠纷，及时化解矛盾维护业主利益。

(二)协助办事处组织召开天合凯旋城、21世纪花园1期成立首届业主大会。并做好资料积累工作。

(四)进一步完善物业管理企业、业主委员会各类资料、档案以及各类物业活动登记统计工作。

(五)按计划完成房屋专项维修资金紧急使用预案

街道物业管理工作总结及计划 街道工作计划篇三

20xx年我们将认真学习和贯彻落实“十八大”精神以及国家民政工作方针政策，把“以民为本，为民服务”作为民政工作的第一要务，进一步发挥民政工作在社会中的“调节器”、“减压器”、“稳定器”的作用，为维护改革发展稳定大局

作出新的贡献。

一是继续做好社会救助。农村救灾救济工作，特别是对新增的农村特困户五保户认真做好摸底调查工作，做到底子清、情况明，并及时做好救助工作，保障困难群众的生产生活。做好20xx年春节前因病、因灾致贫的特困户、低保户、优抚对象的慰问走访工作。大力加强临时救助力度，完善灾民救灾管理制度，努力帮助因遭遇临时灾祸造成极端困难的家庭度过难关。要及时查灾、核灾、报灾，妥善安排好受灾群众的基本生活，确保不发生任何非正常问题；加强救灾资金的规范管理，专款专用，接受群众和社会的监督，确保将救灾资金全部用在灾民身上。

二是做好城乡低保工作。严格低保审批手续，做好低保工作的动态管理，从根本上改变和克服低保养懒汉的现象，逐步转变低保以输血为造血，鼓励和扶持低保户积极投入再就业和农业生产化建设。

三是进一步做好五保供养工作，从根本上消除五保老人养老的后顾之忧，使他们真正享受老有所养、幸福安度晚年的美好生活。重点加强对街道敬老院的管理，增大资金投入，改善居住条件，提高入住五保老人的生活水平，合理安排膳食，加强工作人员的责任心和事业心教育，提高服务水平和服务质量。

四是继续做好大病医疗救助工作，按区医疗救助制度实施意见，对符合救助条件的按时上报审批，对不符合条件的做好解释工作。

五是做好优抚政策落实和双拥工作，及时足额发放各类优抚对象的优抚费，及时帮助解决部分优抚对象在生产生活中的困难和问题。

六是创新工作思路，自加压力，进一步提高工作效率。我们

要在街道党工委、办事处的领导下勤思考勤工作。围绕年度民政工作要点积极开展工作，突出重点抓落实、专心难点求突破。积极探索新的社会救助模式，及时发放救灾救济钱物，第一时间妥善处理突发性灾害事故。做好特困家庭和其他一般困难户的救济工作。

街道物业管理工作总结及计划 街道工作计划篇四

一、加大招商引资力度，拟新办企业6家；固定资产投资计划完成4000万元人民币；做好经济普查后续工作。

二、组织社区党务工作者培训和新闻宣传工作培训会；召开社区、非公企业先进性教育活动第二阶段动员大会和优秀党员事迹报告会及非公企业座谈会；制定社区及非公企业先进性教育第二阶段实施方案。

三、掀起全国文明城市创建高潮，彻底清理不文明现象的死角；进一步完善、落实党务公开工作制度，迎接上级工作检查。

四、上报街道信息化建设及维护计划；提出视频会议系统的建设草案；对信息化建设市场化运作进行调研。

五、规范街道及社区综合作业内资料；做好矛盾大排查、大调处工作和社区典型培养及青少年假期普法工作。继续落实“有困难工会帮”活动，发放困难职工就医优惠卡和子女助学金。

六、重新划分人大代表小组，为各位代表建立活动档案；与区民盟委员会共同举办广场文艺晚会。

街道物业管理工作总结及计划 街道工作计划篇五

为认真贯彻落实《中华人民共和国节约能源法》、《公共机

构节能条例〔xx令第531号），根据省、市、区三级节能会议有关精神，特制定我处20xx年节能工作计划。

近年来，我处积极开展节能工作，干部职工的节能意识有所增强，节能措施逐步到位，较好地控制了能耗不断增长的态势。但是，从总体上看，我处公共机构能耗总量偏大、能源利用效率不高的状况还没有根本扭转。具体表现：一是用能设备能效水平偏低。办公设备管理粗放，电脑、复印机、打印机的选择，没有满足节能、高效的要求；公务用车还存在着能耗高等现象。二是节能管理体制、制度有待完善。我处还没有设置专门的节能管理岗位和专职人员；公共机构能源消耗定额和支出标准尚未确定，能耗统计制度还有待完善，缺乏有效的能源报告制度和节能考核制度，在节能管理、节能改造、节能应用等方面尚未建立有效的激励约束机制，节能管理工作还未形成科学化、规范化的管理制度体系。三是节能意识有待加强。我处一些单位对开展节能工作缺乏足够重视，部分干部职工尚未养成良好的节能习惯，缺乏节约能源的主动性和自觉性，浪费能源资源的现象还一定程度存在。

（一）指导思想

全面深入贯彻落实科学，按照党〔xx关于建设资源节约型、环境友好型社会的要求，以《中华人民共和国节约能源法》和《公共机构节能条例》为依据，以提高公共机构能源利用效率为核心，以建设节约型机关为目标，加强领导、健全组织、科学管理、强化宣传，积极推进我处节能工作深入开展，逐步改善用能现状。

（二）主要目标和节能指标

1、主要目标。通过不懈努力，不断务实我处公共机构节能管理基础，逐步建立公共机构节能量化管理体系和信息化管理平台；加快完善公共机构节能制度、标准体系、评估体系和技术支撑体系；建立健全分级管理、职责明确、运转协调的

公共机构节能组织体系，逐步建立公共机构节能长效机制；加强节能技术改造，争取全面完成公共机构节能灯具、节水型器具更换以及空调节能等改造工作；到20xx年底，初步形成科学的节能管理体系，保障公共机构节能工作持续、有效开展。

2、节能指标。以20xx年核定的能源消费标准为基数□ 20xx年实现以下节能目标：全处公共机构单位建筑面积年耗电量（度）、人均年耗水量（吨）均下降10%以上，公务车单车平均年油耗量下降10%，办公耗材和车辆维修费分别降低8%。

公共机构节能工作是一项长期的、持续性的系统工程，用能范围广，节能管理跨度大。我处公共机构节能工作要坚持有所为、有所不为，把工作重点放在主要领域和关键环节。

（一）扎实开展能耗统计工作

积极开展能源消耗调查。认真做好20xx年的能源资源消耗统计工作，全面准确掌握用能底数。逐步建立起能耗统计信息管理平台，加强对本处能耗得实时监控。

（二）积极推广节能技术应用

积极应用节能新产品。大力开展“绿色照明”行动，逐步淘汰高能耗灯具，更换为节能灯具；楼梯、走廊、卫生间等公共场所的照明，应安装节能技术较为成熟的延时开关或感应开关等自动控制装置，杜绝长明灯现象。逐步更换公共机构办公区内的水龙头、洁具为节水型器具，杜绝跑、冒、滴、漏和长流水现象。

（三）提高办公设备节能效果

对网络机房、食堂等部位的用能情况实行重点监测，采取有效措施降低能耗。减少空调、计算机、复印机等用电设备的

待机能耗，及时关闭用电设备。

(四) 切实抓好公务用车节能

一是加强公务用车日常管理。优先选购节能环保型车辆，及时淘汰报废高耗能、高污染车辆。二是健全公务用车使用管理制度，完善公务用车档案，合理安排车辆出行路线和用车人员搭配，减少车辆空驶里程，提高公务用车使用效率。三是认真落实派车登记制度，严禁公车私用。四是继续推行公务用车统一定点保险、加油和维修，对定点单位和场所要进行严格评审。五是制定节能驾驶规范，推行单车能耗核算，加强车辆用油和维修管理，对公务用车检测维修、报废更新、能耗状况等实施动态管理，建立“一车一账”制度。六是按照公务消费制度改革的基本趋势和要求，积极稳妥地推进公务用车服务社会化，鼓励工作人员利用公共交通工具、非机动车出行。

(一) 健全节能工作组织管理体系

健全公共机构节能工作领导小组。为加强组织领导，成立由办事处主任任组长，分管领导任副组长，各科室负责人为成员的公共机构节能工作领导小组，负责我处公共机构节能工作重要事项的决策、领导、组织和协调。

(二) 广泛开展节能宣传教育

一是大力开展节能宣传教育活动。广泛利用各种媒介，开展形式多样、内容丰富的节能宣传活动。宣传公共机构节能方针政策、法律法规和标准规范，及其在经济、社会发展中的示范作用和重要意义，引导干部职工正确认识国情，增强节能意识，增强能源节约的紧迫感和责任感，做到人人崇尚俭朴节约，形成浪费可耻、节约光荣的良好风尚。二是做好节能培训工作。经常进行能源教育和日常节能技术、技巧培训，培养广大干部职工良好的用能、用水习惯，形成“人人节约、

事事节约、处处节约”良好氛围。

（三）加强节能制度建设

1、建立能耗统计和报告制度。落实专人按规定要求如实记录能耗计量原始数据，建立统计台账，并及时做好各项能耗报告工作。

2、建立能源消耗定额管理制度。

（四）加强节能监督检查

节能领导小组要加强对各单位节能的经常性检查。对违反规定用能造成能源浪费的，责令限期改正；逾期不改正的，予以通报，并根据有关规定对负责人依法给予处分。

街道物业管理工作总结及计划 街道工作计划篇六

（一）继续做好业委会的指导、监督工作，确保业委会依法依规完成换届选举。

（二）做好辖区小区调整物业管理费的指导、监督工作，避免引发不稳定事件。

（三）继续协助区住建局推进“两金合一”工作，逐渐实现辖区全覆盖。

（四）做好物业矛盾纠纷排查（特别是名磊公司所管小区）调处工作，确保辖区和谐稳定。

（五）做好落实推进各项物业管理试点工作，积极配合市区调研工作。

1、抓基础，进一步完善和巩固“533”网格化层级动态管理

责任制，加强对社区网格员、计生专干、网格长计生业务知识培训。

2、完善常态考核和督导机制的落实，对各部门反馈的信息和管辖范围内的其他计生信息进行排查、核对工作，对全员人口和育龄妇女个案数据进行清理、补充，不断完善，提高入库数据质量，确保计生信息的准确率和及时率。

3、加大宣传、组织力度，积极落实孕前优生健康检查工作，力争完成区下达295对目标任务的80%以上。

4、坚持依法行政。重点解决行政处罚难问题，继续加大社会抚养费的征收力度，加强行风正风建设和计生证明管理等。

5、做好人口计生宣传阵地建设和宣传报导工作，以及卫生日、世界人口日等重大节日联合辖区内的医院、社康中心为居民群众免费提供健康义诊、咨询、宣传服务。

6、继续完善劳务工大食堂优生健康答题送餐券和科学育儿指导站的宣传教育工作。

（一）下一步我街道网格管理中心按照区网格办的业务要求，明确责任分工，落实工作责任，全面开展网格管理工作。

（二）进一步加大对自主申报的宣传工作的力度，通过扩大自主申报试点范围，让更多的居民自主申报信息，业主和用人单位依法登记租住人和员工基本信息，实现全面开展自主申报工作的目标。

（四）进一步加强对房屋租赁行政执法工作的力度，查处违法出租行为，维护租赁市场健康发展。

（五）进一步加强税款征收管理，严格规范税征收程序，确保税应收尽收。