

最新仓储月度工作计划 仓储管理工作总结 (实用5篇)

时间流逝得如此之快，前方等待着我们的新的机遇和挑战，是时候开始写计划了。那么我们该如何写一篇较为完美的计划呢？那么下面我就给大家讲一讲计划书怎么写才比较好，我们一起来看一看吧。

仓储月度工作计划篇一

200×年是我市粮改的攻坚年。在省粮局的精心指导下，我市200×年粮食仓储管理工作坚持以邓小平理论和“三个代表”重要思想为指导，认真落实科学发展观，按照建设社会主义新农村和构建和谐社会的要 求，以创新的思路统领工作、以发展的理念指导企业、以和谐的心态构建团队，努力以法规为准则、以市场为导向、以企业为载体，坚持以确保粮食安全和宏观调控需要为中心，紧紧围绕储粮和质量两个安全，努力构建粮食仓储、质量、科技三大团队，大力实施农户科学储粮、科技创新、粮食储备体系建设、现代粮食物流体系建设四大工程。一年来，通过全市上下务实创新、勤奋工作，既圆满完成各项工作任务，又全面提升了 我市粮食仓储、质量和科技工作水平。现将全年工作情况总结汇报如下：

早在200×年底的全市粮食工作会上，局长杨明君同志就做好200×年的仓储管理工作进行了安排部署。06年初，我局以南粮办(200×)8号文件印发了200×年仓储管理工作安排意见及考评办法，及时分解下达了目标任务。5月17-18日，我局又组织召开了全市仓储、安全暨助农科学储粮工作会议，对200×年工作进行了扎实的安排部署，各县市区分管局长和仓储、安全股长等与会同志参观了高坪区粮食局及长乐粮站仓储管理及安全规范化管理现场，局长杨明君同志和分管副局长谷光明同志自始至终参加了会议，并分别在会上就200×年的仓储、安全工作和助农科学储粮工作进行了强调，提出

了具体要求。

一是认真开展了省、市级储备粮资格认证。3月6-10日对八个申报省级储备粮承储资格企业的资料完整真实性进行了认真细致地审查，3月15-17日分两组实地进行了核查，并按时上报到省局通过认证；1月初对25个申报市级储备粮承储资格企业的资料进行了审查，1月17-24日配合财政部门实地进行了核查，认定了南充火车站储备库等25家企业为市级储备粮承储单位。二是举办了地方储备粮管理培训班。8月3-4日，在南充镇泰大酒店举办了为期两天的地方储备粮管理培训班，全市有地方储备粮承储资格的库主任、分管主任、仓储组长、县市区局仓储股长共60多人参加了培训。主要学习省、市级储备粮管理办法、承储资格认定办法，储备粮质量管理、主要储粮技术和粮食行业安全管理等内容，为管好地方储备粮打下了坚实的基础。三是完成了3万吨市级储备粮承储任务。我局通过多次给市委、市政府汇报，多次和财政、农发行协商，于200×年6月下发了市级储备粮入库文件，并于12月底之前完成了万吨市级储备粮的入库验收。四是完成了万吨省级储备粮的轮换入库。五是地方储备粮全面做到“一符三专四落实”，全面提升了规范化管理水平，确保了储备粮数量真实、质量良好，储存安全。

今年我局把助农科学储粮作为服务“三农”的重点，采取了一系列切实可行的措施，成效显著，获得党政领导和农民的好评。一是印发了《关于促进农户科学储粮工作意见》，下达了全市粮食部门年内为2100户农户兴建小粮仓的任务，并将其纳入全年粮食工作目标进行考核，要求本着农民自愿的原则，结合农户住房结构，合理选择仓型。二是组织有关技术人员，编印了2100册《农户科学储粮手册》发放到农户手中。三是我局及县市区局成立了助农科学储粮技术指导中心。基层粮站(库)成立了助农科学储粮技术指导站，利用逢场天为农民提供储粮技术服务。四是我局委托市粮油质监站联合南充嘉陵生物化工有限公司生产高效低毒的杀虫散药糠21000包，免费向示范农户发放。五是结合新村帮扶工作，加大了

对仪陇县卫星村、南部县双峰乡定点扶贫帮扶力度，为仪陇复兴镇卫星村兴办七件实事，其中在该村成片为农户建了小粮仓。截止十二月底，全市超额完成了小粮仓建设任务。仪陇、南部、顺庆各500户的小粮仓建设试点通过了省粮局的验收。

根据省粮食局的安排布置，5月20日至26日全市粮食部门上下联动，围绕“粮油食品安全与农村科学储粮”这个主题，在全市城乡开展了200×年粮食科技周活动。5月23日，我局和高坪区粮食局在高坪区龙门镇设立宣传站，展示“十五”粮食科技成果，宣传粮食质量标准和卫生标准知识，发放调查问卷、《农户科学储粮技术》手册、《粮油食品营养与健康知识百问》等资料1000余份，面对面给群众宣传粮油食品营养健康知识，讲解农户储粮技术及粮食收购政策等，分管副局长谷光明同志及相关科室负责人亲临现场参加了这次活动。各县市区粮食局分别以悬挂标语、散发宣传资料等形式开展科技周活动。我局还按要求上报了专项总结。南充电视台等新闻媒体对我市科技周活动情况进行了宣传报道。

各地针对粮改的新形势，切实加大仓储管理力度，确保储粮安全。一是坚持推行仓储规范化管理。全市95%以上的站库达到了规范化管理的要求，我市的国、省、市三级储备粮库100%实现规范化管理。二是努力构建高素质团队。大力宣传学习四川“十佳保管员”的先进事迹，开展争先创优活动，组织开展了我市“十佳保管员”评选活动。三是认真坚持粮情检查制度，做到入库粮食及时处理，准确掌握库存粮情。四是开展考察学习和科技创新活动，推行先进的仓储管理与技术。高坪、阆中、营山等局组织站、库互动，进行储粮科技交流学习，顺庆、西充、营山等局组织骨干人员赴浙江、大连考察学习，高坪国库组织开展了环流熏蒸改进技术探索，效果良好。高坪国库、阆中国库用“苯氧威”拌合粮食，有效地抑制了害虫的生长繁殖。五是各级粮食部门采取不同形式，开展了春、夏、冬三季储粮安全普查。我局对冬季粮油普查进行了专项布置，要求12月1—6日县级自查，随后由我

局三位副局长带队，抽调仓储、调控、购销等环节人员，分三组对各地冬季粮油普查、行业安全等工作进行了抽查。从抽查的情况看，库存粮食储存安全，粮情稳定，帐实相符，没有大小安全事故发生，全市各库站全部实现“一符四无”。（冬季粮油普查已专题总结上报。）

各县市区粮食局依托当地国、省粮食储备库建立了县级粮油质监站，并已挂牌开展工作，高坪、嘉陵、阆中、营山等已取得编委同意，监测站人员纳入了事业单位编制，有的站其工作经费和人员工资已由财政拨款解决。今年，我局争得市财政局支持，财政给市粮油监测站拨款26万元，添制了部分检测设备，正在抓紧准备迎接国家粮油质检机构挂牌的现场考核；二是完成了产新粮油质量调查和品质测报工作。今年大、小春入库前由各县(市)区粮食局组织县内部分粮油检化验人员，分组分片深入到具有代表性的乡镇、村社，分山地、坡地、平地、深丘，浅丘等地形地貌对大小春产新粮油进行了调查。全市共调查乡镇116个，村176个，社队209个，调查农户418户，调查小麦、油菜籽、稻谷样品374个。及时为领导制定收购政策提供了依据，指导了大小春收购入库。三是完成了原粮卫生和优质粮油品质测报工作，为省粮油监测站送样品59份。四是各县市区粮油质监站开展了对地方储备粮等库存粮食质量的监测工作，并为粮食行政执法提供技术支持和服务，确保了全社会粮食消费质量安全。

按照“重要节点项目先行建设”的要求，南充川东北粮食物流中心主平台项目—川东北粮油中心市场一期工程已完成投资2650万元，建成了2.5万吨仓容主体工程和市场交易区。最近，我局已向市政府报告，将该项目纳入当地政府的重点建设项目管理，拟成立以分管市长为组长，三区政府及有关职能部门为成员的川东北粮食物流中心(园区)建设领导小组，专门协调解决建设过程中的困难和问题，督促按川东北粮食物流中心规划方案实施。并拟以迁建高坪国粮库为契机，计划在川东北粮油中心市场邻近新规范化确定土地300-500亩，以地招商，积极招引其它粮油购销、加工转化、运输等关联企

业参与川东北粮食物流中心建设。200×年顺庆粮食物流园区建设已完成投资2850万元，5万吨仓容已竣工，2万吨食品速冻库及川粮品牌粮油精深加工项目正在建设中。

一是认真执行《四川省国有粮油仓储设施管理办法》，加强国有资产监管，严把清产核资、财务审计、产权界定、资产评估、资产报损、民主决策六关，避免了国有资产流失。全年没有发现违反规定乱占、乱改、乱建和擅自处理仓储设施的现象。二是200×年各地在资金十分紧张的情况下，挤出资金543.40万元，用于仓房的维修改造，重点解决储粮仓房的上漏下潮、望板脱落等问题，全市仓库完好率达90%，同时努力向上争取简建费，并专项用于仓库维修。三是大力开展“经营粮库”活动。各地利用站库闲置的仓储设施和场地实行承包、招租、招商引资等方式，兴办企业、便民连锁店、为农服务中心等共计208个，新增经营项目有加工转化、养殖、车站、市场、纯净水产销、学校、农资及百货等20余个，做到了既盘活企业闲置资产增加了效益，又增加了下岗职工再就业，还为构建和谐社

一是认真贯彻保粮方针，做好储粮害虫防治工作。二是对储粮用化学药剂严格执行“三统一”管理规定，切实做到市局招标采购、县局统一购买，粮站领用报批。三是添制必要的消防设施设备，常年做到水满池沙满缸。四是全面推行了安全生产规范化管理，企业制定了安全生产应急预案，部分企业开展了应急预案演练。四是加大对粮食购销企业安全隐患的排查整改力度，有效地防止了仓储事故的发生。

20xx年，在省粮局的指导下，我们将以邓小平理论、“三个代表”重要思想为指导，全面落实科学发展观，认真贯彻落实党的十六届五中、六中全会精神，按照市委、市政府总体要求，围绕“改革、发展、稳定、和谐”主旋律，确立工作思路，突出工作新重点，落实工作新举措，培育工作新亮点，争创工作新业绩，努力使我市粮食仓储管理工作再上新台阶。

仓储月度工作计划篇二

2负责工地仓库日常收发存管理工作。做到账物相符，手续齐全；

5做好清仓盘点工作，做到日清月结，为项目经理掌握材料实际使用情况提供依据；

6对易燃易爆化学危险品，单独设立库房，并建立完善收发手续和台账；

7负责现场材料标识，做到标识正确清楚，项目填写齐全；

8工程竣工后，做好剩余物资清点造册，报公司处理。

仓储月度工作计划篇三

2、确保人身安全，一般不采取使物资直接接触人身的操作方式，如背负，肩扛，手抱等；

4、桶装液体，单件超过35公斤的不要肩扛，须以绳索扛抬或手推车作业；

7、做好“防火、防盗、防洪、防破坏”的四防工作，库房内的物品要严格按照库房物品存放的要求进行堆放，保持整洁、通风和通道畅通，保证足够的防火通道宽度。

9、在油库、化工库等易燃易爆的场所，严禁吸烟，设有“严禁吸烟”的明显标志。

10、严禁无关人员在气体、化工、易燃、易爆及有毒物品场所出入，因工作关系入库房内，必须听从管理人员指挥。

11、定期做好检查，检查危险(点)源是否处于在控状态，消

防设施是否安全有效。

13、仓库人员下班前，应在库内外四周巡查一遍，并将仓库门窗关好，切断电源，大门加锁，钥匙存放妥当；并定期对库房进行安全巡查，做好巡查记录，发现隐患及时向有关部门或领导报告，并及时采取相应的整改措施，确保库房安全。

14、仓库工作人员应妥善保管好各类单据凭证，防止丢失；

15、仓库人员要严格遵守仓库有关保密规定，并接受保卫部门的检查与指导；

16、节日期间，门窗均须粘贴封条，上班前须经过检验后再启封；

17、每年雨季之前和雨季之中，对库存物资要进行事前检查和期中轮番检查，对库房屋顶、屋檐、落水管、以及内外排水是否畅通，是否有漏雨、漏水等现象，及时发现问题，及时采取措施加以处理。

18、消防设备应定期检查，保持消防水畅通，灭火器有效，消防器材应放在明显易取处，并保证人人会用，不得任意挪动或挪作他用。

19、仓库管理人员必须熟练掌握扑救初期火灾的知识以及正确使用消防器材的方法。

20、仓库消防安全必须贯彻“预防为主、防消结合”的方针，实行“谁主管，谁负责”的原则，仓库日常安全工作由仓库管理员、兼职安全员负责开展。仓库定期安全检查工作由安监部、物资管理部主管、兼职安全员负责开展。

21、露天存放物品应当分类、分堆、分组和分垛，并留出必要的防火间距。

22、物品入库前应当仔细检查，确定无火种等隐患后，方准入库。

23、使用过的油棉纱、油手套等沾油纤维物品以及可燃包装物应当存放在安全地点、定期处理。

24、仓库的电气装置必须符合国家电气设计和安装的有关规定。

25、仓库的电气设备，必须由持相应资格证的。电工进行安装、检查和维修保养。

26、仓库应当设置醒目的防火标志和禁烟标志，库房内严禁使用明火，库区以及周围50米内，严禁燃放烟花爆竹。

27、仓库的消防设施器材应当指定专人管理，负责检查、维修、保养、保证完好有效，严禁圈占、埋压和挪用。

仓储月度工作计划篇四

根据实际需要，整个库区分为原料库和成品库。原料库按照原料的不同种类分区按垛存放，成品库根据产品的品种和生产车间分库分区存放。

1、入库：

（1）玉米：首先由玉米初检员进行质量检验，合格后过磅计量，按照指定的仓位，在“复检员”的现场检验下卸车入仓，净重数量即为入库数量，并分仓记账贮存。

（2）原料：原料到厂后先有化验室取样检验，合格后过磅计量，保管员根据对方送货单据、过磅单和合格的检验报告，按照原料的不同种类安排库位和垛位，并组织卸车进行标识。仓库保管员在卸车过程中随时进行感官检验，根据过磅单和

合格的检验报告开具《入库单》同时登记入账。

(3) 成品：成品保管员根据经品管员检验后的成品实际生产量分品种每班办理入库手续并登记入账。

2、出库：

(1) 玉米：生产结束后，根据当班的实际领用量开具《出库单》，做为玉米出库记账的依据。

(2) 原料：生产车间根据当班生产计划计算出各种原料的理论使用量，并据此到仓库领取原料。生产结束后，原料保管员根据实际领用量开具《领料单》作为原料出库记账的依据，同时及时填写垛卡。

(3) 成品：成品保管员凭财务部开具的《成品销售单》按照品种组织装车出库，每日成品保管员对当日的《成品销售单》和《成品销售记录》汇总核对后分品种登记、上账，《成品销售单》为成品出库的唯一依据。

1、码放：原料和成品的码放均使用托盘，根据原料、成品的不同品种分区按垛码放，不同垛位之间、垛位与墙壁之间、垛位与库顶之间应保持适当距离。码垛高度最多不得超过三盘，同一品种原料或成品单盘码放包数一经确定后不准随意变更。

待检产品、不合格产品和过期产品要隔离存放，并有清晰标识。

2、标识：每垛原料或成品均要悬挂垛位标示卡，标明名称、等级、供应商、出入库的时间和数量、包数、质量制定、结存数量及领用人等信息。

为保证正常生产需要，尽可能减少流动资金占用量，仓储部

根据采购部制定的《原来最低库存量表》，当某一原料达到最低库存量时督促采购部及时采购。同时采购部应根据《库存原料日报表》及时组织采购。

库存物资要建立台账，保管员每日对库存物资进行盘点，及时记账，月底会同财务人员进行月终总盘点，做到账务清楚、帐物相符。

仓库保管员应根据《原料质量监控制度》的要求每日对库存原料质量进行巡检监控、并及时填写《库存原料检查监控记录》，发现异常情况，及时采取措施。同时化验室应按规定频次和项目对库存原料进行抽样化验监控。

1、仓库门窗要完好，库顶不漏雨，墙皮不脱落，地面应硬化无破损，防湿、防潮并保持通风。

2、库房的安全措施要到位，防火、防盗。根据规定配备足够的消防器材和设备，定位放置、明确标示，时刻保持通道畅通。

保管员换任时应办理交接手续，原保管员对经管的账目签字，新换任的保管员在部门责任人和财务部门的见证下办理交换手续。

仓储月度工作计划篇五

2、负责生产业务的物料发放，在单据有效的情况下及时发放物料，确保生产的正常运行；

3、负责物料的保管储存发放计数（严格遵循先进先出原则）；

4、负责区域7s管理，物料的安全及合理摆放，有效地利用空间；

- 5、负责月底和年底的盘点，确保数据的'有效性和真实性；
- 6、物料进出做好记录，确保账物卡的一致性；
- 7、保管好收发物料的单据，以便备查；
- 8、完成上级临时安排的其他工作事务。