

第二学期小学教导处的工作计划 小学第二学期教导处工作计划(模板9篇)

卫生工作计划需要制定明确的工作流程和责任分工，确保每个环节都得到有效落实。这是一份精心准备的暑假计划范文，希望能给大家提供一些有效的建议。

第二学期小学教导处的工作计划篇一

以提高教学质量为中心任务，从抓常规管理、抓教研教改入手，力求实效、狠抓落实。不断加强对课堂教学的常规管理，教师的业务能力培训，学生良好学习习惯的培养。以科学、规范的管理制度为保障，形式多样的师生活活动为途径，调动教师工作积极性，激发学生学习兴趣，营造和谐、健康、积极向上的校风、班风、学风，为学校整体工作的不断进步提供最有力的保障。

1、修订完善各种制度，为教学工作的开展提供有力保障

为使教学工作能正常、有效地进行，就必须有科学、规范的管理制度，本期在原有各项制度的基础上，将重点修订完善各项制度，制定制度后，重点是要抓落实，为此，将联系实际，制定相应的实施细则，在实施过程中力求创新，发扬民主，积极引导，为制度落实及教学工作的有效开展创造和谐、健康的氛围。

2、狠抓教学常规管理，将问题解决到平时

结合中心校制定的教师目标管理条例，加强学习，使教师明确要求。加大平时的常规工作检查力度，包括：规范备课、上课、作业批改、订正、辅导等教师的教学行为，促进每一个教师上好每一堂课，批改好每一次作业，坚持天天清，周周清，段段清，月月清。教学工作的常规检查工作以多种形

式进行，分例行检查、突查，主要查课堂教学，教师的到岗到位，尽职尽责，检查后及时记录，作为教师考核的第一手资料。总之，要不遗余力地将教学常规工作抓得实在有效。在全体教师心中牢固树立教学常规的重要地位，认识基础是备课，重点是上课，落实是辅导。

3、加强教师培训，提高教师的整体素质

加大新课改理论方面的学习，引导教师通过看报纸、教学刊物，浏览远程教育资源，观看优质课等不断学习，更新教学理念，改变教学方法，积累丰富的教学经验，以此不断提高教师的课堂教学水平。

4、加大教研教改工作力度，提高课堂教学效益

分语文、数学两个教研组，开展看优秀课例、谈观点看法、集体备课、上公开课、评课总结的课堂教学活动，求精不求多，力求实效，通过此种形式的活动，使教师的课堂教学水平得到提高。

5、开放图书馆，培养学生良好的读书习惯

本学期我们将对学生开放图书馆，充分利用图书资源，开阔学生的眼界，丰富孩子们的学识。培养学生良好读书习惯的同时，开展“读书节活动”，浓厚学校的书香氛围。

6、开展丰富多彩的活动，丰富学生的成长

加大学生的习惯培养工作，结合课外活动的开展，培养学生的良好行为习惯，结合各学科教学，培养学生的良好学习习惯。此项工作要有目的、有计划地进行，关键是要抓检查落实、抓效果，检查的效果要记入教师、班主任的考核。

7、加大对学生的辅导力度，做好培优扶差工作

本期将继续实施学校的培优扶差方案，引导教师确定培优扶差对象，制定培优扶差计划，教导处将对教师的培优扶差工作进行不定时抽查和学期末成果评估，检查和评估结果记入教师考核成绩。

8、做好材料的收集、整理，档案的装订工作

多学习，将档案分门别类，平时就注意收集，保存好档案资料，科学规范地做好档案的装订工作。

第二学期小学教导处的工作计划篇二

根据《xx市教科局20xx年工作要点》和xx市教育局春季开学工作会议精神，为把全校教师思想统一到教育发展上来，把精力投入到课堂教学中去，切实提高我校教学质量，结合学校实际，特制定本期教学工作计划。

一、指导思想

传承学校优良传统与教学管理创新结合，加强教学常规管理，更新教学观念，转变教学方式，向常态课要质量。培养一支专业技术过关的教师队伍，造就部分有一定教育理论基础，课堂教学有特色的学科带头人。

二、工作目标

1. 加强教学常规管理，促进学校“三风”建设。
2. 加强班级管理工作，促进学生良好行为习惯养成。
3. 以教学活动为载体，开展诵读经典诗文，建立课外兴趣小组，打造艺术教育特色学校，提高学生综合素质。

三、成立教育教学工作领导小组

组 长：陈洪来

副组长：赵立新 、赵文建、张映阳

成 员：李明奇、雷 贺、母 磊、李德雍、程 素、吴佳春、林博及各年级组长、教研组长。领导小组下设办公室在副校办，由赵文建兼任办公室主任，母磊、雷贺、李德雍、林博负责日常工作。

四、实行行管人员挂帮年级组和行政值日督查教研活动

(1) 年级组挂帮情况：

一年级组：母 磊 二年级组：赵文建

三年级组：赵立新 四年级组：张映阳

五年级组：李明奇 六年级组：陈洪来

其它教研组(英语组 体育组 音美组 信息综合组 科学组)统一由教科处陈华鸿负责

(2) 教研活动督查分组情况：

星期一：母 磊 星期二：赵文建 星期三：雷贺

星期四：李明奇 星期五：林小博

五、教学常规管理要求

1. 学校将严格按照遵教基(2009)17号文件精神，开齐开足所有学科和课时。

2. 为了确保教学秩序的正常运转，一切假必须向陈洪来校长请假，并将批条转交教导处安排代课。查堂人员和行政值周

人员负责每周每天的查堂工作,将采用每天每节课由张贵芳老师巡课,行政人员不定时查堂相结合的方式。

3. 教师如因单元检测需调课的要提前一天到教导处报告并填写《调课申请表》(公差除外)。公差人员必须提前一天在学校行政办填写《派遣单》交校长签字后转交教导处安排代课。所有假别含公差没有校长的与行政办的批条教导处不予安排代课。

4. 如有代课任务无故不接受或找理由不带的,将影响学期末绩效工资和职称评聘。教导处安排本着先同班、同级、同学科的原则轮回安排。每月结束进行统计公示。

5. 科学、美术、音乐、信息技术专任教师必须将学生带到功能性教室上课。并做好清点学生人数、整理室内卫生等工作。

6. 体育教师每节课必须做好室内室外2套方案,上足35分钟,监管40分钟的课堂,确保学生安全。校医要在办公室值守,确保及时处理学生伤害事故。

六、教学“六认真”工作要求

1. 根据中枢一小发2013(47)号《教学六认真工作方案》要求做好备课、上课、批改、辅导、考试、教学研究。

备课在认真学习《课程标准》、《教师教学用书》的教材说明、教学建议的情况下做到“八备”,即备课标、备教材、备学生、备教法、备教育技术(多媒体、教具)、备教学方法、备学生作业、备教学流程。《导学案设计》一课时一页,作文或评讲试卷、作业必须有书面内容。

2. 课堂教学时,首先遵守遵守作息时间。其次是着规范装,严禁奇装异服和穿拖鞋,严禁频繁进出课堂或接打电话。其次严格执行“三表”(课程表、作息时间表、教学进度表)。

三是合理安排教学内容、重视教学过程、科学利用教学时间。四是充分运用现有资源(教具、器材、网络、现代化教学手段等)来辅助教学和优化课堂结构，要有创新意识，以生为本，充分利用自主、合作、交流、探究的学习方式，培养学生成功感和成就感。

3. 作业布置和批改

作业布置难易适度和量适中，内容可以有书面的、动脑的、动手制作等。作业批改要及时、规范、认真，适时组织学生订正，次数结合《教学六认真工作方案》规定次数。低年级的语文老师要求学生按《笔画笔顺规范》书写，学校实时举行学生书写比赛和优秀作业评比及展览。

4. 教学辅导和课外活动

辅导不确定时间、地点、人数、次数，尤其要重视后进生的辅导和家访，让后进生迎头赶上。学校将根据实际，组建兴趣小组聘请专业老师利用放学后在固定的地方组织学生参与辅导(详细情况见《中枢一小活动基地工作方案》)。

5. 做好考试评价

任课教师要适时组织各单元考试，检查学生对单元知识点的掌握情况，做好反馈和补救。学校适时开展学生阶段性知识评价尝试，并在期中和期末组织统一的考试。

6. 教研教改

各行政人员在做好推门听课的基础上，行政值日负责督查各组教研活动开展情况。

七、教学工作

1. 抓好三至六年级英语教学。英语教研组要加强对英语课标的培训学习，坚持集体研究备课，强化学生口语训练，注重学生口语表达能力的培养，对高年级学生要适当要求单词的记忆和书写，采用多种方法激发学生的学习兴趣，大力开展特色教育，形成“听说领先，情景交融”的英语教育特色。

2. 加强信息技术教学管理。信息远教组要做好两间计算机教室的维护、安排，使计算机教师在上好理论课的同时，有序的组织学生上机练习，使理论知识与实际操作有机结合。

3. 加强艺体教育。音美组、体育组要制定好教研计划，发挥授课教师的专长。音乐、美术学科教师要组织学生到专用教室利用好各种设备上上课，并适时组织学生参加各级各类学科竞赛。

4. 根据《xx市教科局20xx年体育工作要点》和大课间活动安排，主要抓好全体教师、学生参与的参加大课间；开展好体育第二课堂培训落实xx市体育比赛(如篮球、足球、乒乓球)等项目训练，按时参赛；春运会的项目确定、报名、秩序册编写等工作，按时召开春季运动会。

5. 音乐美术组各专业老师要编排节目参加xx市中小学生艺术节。

6. 加强后进生的指导。开学后，各任课老师要对照上学期成绩，认真分析存在问题，根据xx市教科局新的评价方案，我校各年级后进生人数多，严重影响了我们的教学和成绩排名，因此各老师要认真分析后进生形成原因，采取行之有效的策略转化，充分利用好晨辅、课外活动时间辅导，让后进生有进步，实现学校各班各科成绩的提升。

7. 学校将在5月上旬举行期中考试，请任课老师做好教学进度安排。

8. 专题教育教材(一至六年级每周1节，含环境教育、法制教育、预防艾滋病和拒绝毒品、安全教育等，任课老师每学期环境教育课案每学期不少于6课时，6次作业。其他内容要有适当的量)是全一册教材，没有教材的自选内容上课。任课老师要在课案里按要求渗透法制教育、德育教育、安全、预防艾滋病等内容，学校管理人员在随堂听课、开展教研活动、常规检查时要将落实情况作为评价老师授课的一个主要内容。
9. 健康教育本期起征订了教材，课时在每周一的班(队)会时间内安排0.5节，由班主任老师备课、上课、检测。
10. 根据《xx市中小学中华优秀传统文化教育实施方案》，学校制定相应的《工作方案》，运用好一至六年级《孔子学堂》系列教材，老师组织领诵。
11. 根据xx市教育局要求，做好学生学籍异动管理工作。林小博老师要在3月9日前做好控辍保学向教育局和中枢街道办事处0报告。
12. 全体老师要自觉遵守《教师职业道德》，不歧视差生和特殊学生，不得将未按时完成作业、违反课堂纪律等情况的学生喊出教室外或不许上课，不得组织学生订阅未经学校同意的资料，不得收取班费等有悖师德的行为。
13. 各班班主任老师要从学生的行为方面入手加强对学生的养成引导。严禁学生带手机进入校园，严禁学生染发和男生留长发，穿拖鞋等，确保衣着整洁端庄。
14. 各班班主任老师要利用班校会，组织学生参加学校召开的广播会和各部门组织的安全、文明礼貌、时事教育等活动、集会、讲座、演练。建立健全班委、中队委，召开班级主题班会。各班要加强班级管理，加强学生的行为习惯养成教育，保持教室清洁区卫生、桌椅安放整齐、卫生工具摆放有序、教室布置典雅。

15. 图书室陈云飞老师要按《贵州省教育厅关于实施“三个三分之一”图书提升图书使用效益的通知》要求填写完整相关表册，收集上一学期图书室资料完善档案，并于3月9日前拟写出本学期《图书室工作计划》交教导处。按《贵州省义务教育均衡发展图书室标准》，我校生均藏书量要达到15册，每学期每生借阅量8册以上，所以各班要安排专人负责借阅和归还图书，陈云飞老师要做好统计期末交少先队大队部吴佳春老师纳入班主任工作考核。

16. 抓好科学教学工作，使用和管理好教学实验仪器。开校后，实验室胡贵燕老师要清理上一学期资料归档，于3月9日前拟写《实验教学工作计划》交教导处，并将实验室上课安排成课表、学生分组上墙。上课教师要上好演示实验和操作实验，确保开出率、合格率达标，填写好科学教学及实验的相关表册。上课期间，任课教师要提前一周将实验所需器材目录送实验员准备，实验员要按时将所需器材报告总务处审查，及时补充，损坏仪器及时填报，确保实验教学的开展。

17. 所有学科老师授课必须说普通话，写规范字。学校行政人员和查堂人员课间巡查发现没有使用普通话授课的，要及时提醒，如遇屡教不改的，赵文建校长要约谈相关教师，拒绝执行学校要求的，在职称评聘、评先评优、绩效工资等方面予以体现。

八、召开相关会议和开展竞赛活动

1. 召开教育教学工作会。分析上学期学校各科教学成绩。各班各科领回上学期试卷讲解；

2. 根据《xx市20xx年学校体育工作要点》召开体育工作会，落实本期体育工作要求。

3. 召开艺术工作会，安排参加xx市中小学“艺术节”相关工作；

4. 4月中旬召开20xx年春季学生运动会；
5. 开展校内首届小学生汉字听写大赛活动；
6. 3月中旬启动20xx年春季活动基地相关工作；
7. 5月上旬组织期中考试；
8. 结合学校艺术在六一儿童节举办手抄报、书法展等活动；
9. 开展一至六年级年级计算能力比赛。

九、加强教学常规工作督导

1. 按时收交各类计划、总结等。

2. 加强教学督查

第一、深入课堂听课，每天至少一次。

第二、开展每月课案检查、统计、上报等工作。

第三、召开年级、各学科教师、学生座谈会、学生问卷调查等，以改进管理方法。

3. 组织学生座谈会，组织学生评教活动

4. 组织好各级各类考试。

5. 做好各项工作的档案搜集、整理，迎接市教育局每学年的教学管理考核工作。

十、按时完成上级和学校交办的其他工作

第二学期小学教导处的工作计划篇三

一、工作思路

以提高教学质量为中心任务，从抓常规管理、抓教研教改入手，力求实效、狠抓落实。不断加强对课堂教学的常规管理，教师的业务能力培训，学生良好学习习惯的培养。以科学、规范的管理制度为保障，形式多样的师生活动为途径，调动教师工作积极性，激发学生学习兴趣，营造和谐、健康、积极向上的校风、班风、学风，为学校整体工作的不断进步提供最有力的保障。

二、主要工作及措施

1、修订完善各种制度，为教学工作的开展提供有力保障

为使教学工作能正常、有效地进行，就必须有科学、规范的管理制度，本期在原有各项制度的基础上，将重点修订完善各项制度，制定制度后，重点是要抓落实，为此，将联系实际，制定相应的实施细则，在实施过程中力求创新，发扬民主，积极引导，为制度落实及教学工作的有效开展创造和谐、健康的氛围。

2、狠抓教学常规管理，将问题解决到平时

结合中心校制定的教师目标管理条例，加强学习，使教师明确要求。加大平时的常规工作检查力度，包括：规范备课、上课、作业批改、订正、辅导等教师的教学行为，促进每一个教师上好每一堂课，批改好每一次作业，坚持天天清，周周清，段段清，月月清。教学工作的常规检查工作以多种形式进行，分例行检查、突查，主要查课堂教学，教师的到岗到位，尽职尽责，检查后及时记录，作为教师考核的第一手资料。总之要不遗余力地将教学常规工作抓得实在有效。在全体教师心中牢固树立教学常规的重要地位，认识基础是备

课，重点是上课，落实是辅导。

3、加强教师培训，提高教师的整体素质

加大新课改理论方面的学习，引导教师通过看报纸、教学刊物，浏览远程教育资源，观看优质课等不断学习，更新教学理念，改变教学方法，积累丰富的教学经验，以此不断提高教师的课堂教学水平。

4、加大教研教改工作力度，提高课堂教学效益

分语文、数学两个教研组，开展看优秀课例、谈观点看法、集体备课、上公开课、评课总结的课堂教学活动，求精不求多，力求实效，通过此种形式的活动，使教师的课堂教学水平得到提高。

5、开展丰富多彩的活动，培养学生的好习惯

加大学生的习惯培养工作，结合班队活动、第二课堂活动、课外活动的开展，培养学生的良好行为习惯、卫生习惯，结合各学科教学，培养学生的好习惯。此项工作要有目的、有计划地进行，关键是要抓检查落实、抓效果，检查的效果要记入教师、班主任的考核。

6、加强学生少先队干部的培养，教导处要与少先大队、班主任相互配合，有目的地开展学生干部的培养工作，教导处要集中对学生干部进行至少两次的集中培训，要求班主任平时做好学生干部的指导、培养工作。力求通过培训，真正发挥学生干部在班级管理中的作用。

7、加大对学生的辅导力度，做好培优扶差工作，本期将制定学校的培优扶差方案，引导教师确定培优扶差对象，制定培优扶差计划，教导处将对教师的培优扶差工作进行不定时抽查和学期末成果评估，检查和评估结果记入教师考核成绩。

8、做好材料的收集、整理，档案的装订工作，要多学习，将档案分门别类，平时就注意收集，保存好档案资料，科学规范地做好档案的装订工作。

第二学期小学教导处的工作计划篇四

一、指导思想：

我校教导处工作将以创业的勇气、创新的锐气、创优的志气这“三创精神”为指导，以“有效教学课程改革”为重点，以学校教育教学工作计划为依据，在上级的正确领导和广大教师的支持下，明确工作目标，落实工作责任，创新工作方式，提高工作实效，努力推进课程改革，促进校本教研活动的顺利开展，加强中青年教师的培养力度，全面提高教育教学质量。

二、具体工作：

一、强化常规管理，规范教学行为

1、严格执行课程计划，按课表上课，不得私自挪用课堂、调课、早退等课堂现象。

2、进一步完善和强化教学常规工作

(1)精心备课。提前备课，能够根据学生实际进行二次或几次修改，要有明确的教学目标，详细的教学过程，不得出现无教案进入课堂的教学现象。此外，及时记录教学随感和反思，内容应该是教学过程中的遗憾感想、学生学情、教师教学状态的反馈，实在的得与失，促进今后教学，提高教学质量。备课包括准备电子教案、课件，批书等。

(2)全心上课。课堂是教学的主阵地，每位教师都应不断更新教学理念，为自己找到适合的教学的方法和手段，为四十分

钟争效率，提高课堂效益。做到“以学生为本，努力构建生本课堂”，从学生出发，明确师生关系，调动学习情绪，创设师生和谐的教学氛围。

(3)用心布置作业，认真批改，及时反馈。作业是检验教学效果的一种手段和形式，清楚作业的重要性、合理性、科学性，巩固知识、积累运用，作业要适时、适当、适量，并且努力做到适合不同层次的学生，各学科都要注意作业的灵活性和多样性，避免机械重复，减轻学生课业负担。

3、组织学生参加各级别活动，提升综合素养。本学期将开展学生读书汇报活动，为了全面提高学生素质水平，培养综合兴趣。

4、积极开展“有效教学”的课堂教学模式的研究，做到“研究有专题，活动有过程”，将“有效教学”的理念引入课堂教学中。

5、严格执行减负计划，推进“轻负优质”工作扎实开展。

6、加强学籍管理，规范转学、休学等手续；规范学籍档案、资料管理，严格按照学籍管理规定执行。

二、创特色，建设校园文化

1、教导处本学期继续对学生开展大阅读活动，通过读书汇报会进行阅读成果展示，让学生在经典中成长，在书海中畅游，真正做到“滴水汇成江，山高人为峰。”

2、以名师骨干为队伍，发挥骨干教师的示范作用，教导处将对新教师、青年教师安排指导老师进行带、帮、传的工作。对青年教师、新教师在备课、上课、作业批改及课外辅导等方面给予悉心指导，并且能够结合随堂听课、提出正确的指向性的意见，徒弟应积极主动向师傅请教求助，提高自身教

学水平。

3、请进来，走出去。让中青年教师参加各种学习培训以及教研活动，为教师提供更多的学习展示平台，以提高全校教师综合素质为原则，切实提高教师业务水平。本学期我校组建名师工作室，特邀请浙江省名师陈锦芬做教学指导，开展青年骨干教师研修班。

三、积极开展各项教研活动

抓好常规性的教研和业务学习，优化、实化、细化各项教研活动。

1、各学科制定教学工作计划，各组针对教育教学中存在的问题进行讨论研究，组织学习

第二学期小学教导处的工作计划篇五

划

一、指导思想：

本学期，教导处将认真贯彻区教研室工作精神，以提高学校教育教学质量为中心加强学校师资队伍建设，以“六认真”工作为平台，开展有效、高效的教研活动，努力提升教师的综合教育能力，努力提高我校教学质量水平。

二、工作目标：

1、努力提高学科教学质量。加强各年级学科教学质量监控，完善班级教学质量跟踪档案。分析原因，找出差距，通过有效手段积极突破薄弱环节，使学校在本学期各类调研中进一步提高成绩。

- 2、加强教研组长和课题组长队伍建设，提高教科研组长工作能力，使基层教科研活动良好运行。
- 3、在区“发展好每一位教师，不让任何一位教师掉队”的工作目标指导下，加强教师培训和校本培训力度，发挥骨干教师在校内的示范与辐射作用，重视培养青年教师，整体提高学校教师群体的专业素养。
- 4、课题组在上学期完成十一五课题中期汇报的基础上，继续规范教育科研管理，并引领教师真正用科研指导教学工作。
- 5、继续有效实施课间大兴趣活动，保证学生有每天一小时的活动时间。
- 6、加强语言文字工作，把说普通话，写规范字作为常规来抓，为顺利创建省语言文字规范化示范学校奠定基础。

三、具体工作要求：

（一）严格执行“六认真”工作规范，提高教学管理水平

本学期，将继续带领老师认真学习《课程标准》和《金阊区教师教学工作资料汇编》，引导教师准确把握学科性质特点和所教年级、学科教学目标达成要求，明确“六认真”工作规范，加强“六认真”工作检查，发现问题及时跟进指导、跟踪纠正，努力提高教学管理水平，提高教师教学质量。

- 1、针对区教研室20xx年“发展好每一位教师，不让任何一位教师掉队”的工作重点，教导处将组织学校语、数、英学科的老师精读、细读《课程标准》，和老师们一起研究在教学目标、教学重难点的设置及解决策略与步骤上如何正确把握，力争全体老师顺利通过基本功过关考核。
- 2、加强备课检查力度及效果。本学期仍将重点放在精心设计

教学目标上，提出将“把功夫下在课前”，在深入钻研教材的基础上精心设计教案，做到目标明确，重点、难点确定准确，备课具体详实，重难点突破有策略、有步骤。备课检查由教导处检查和同学科老师互查两部分组成，教导处在期初、期中、期末各检查一次，每次检查有侧重，期初重点检查封面填写是否规范；、教学进度是否齐全；课时教案是否完整。

期中重点检查教学目标、教学重难点设置是否准确；教学设计是否突出重难点问题的解决步骤；作业设计是否精练。期末重点检查课时数量是否符合要求；教学反思是否有较高的质量；单元测试是否有分析汇总。本学期将改进备课检查情况表的设计，把三次检查反应在一张表格上，每次检查后要及时反馈、跟踪纠正，做到有检查、有反馈、有改进。同学科老师的备课互查每学期一次，侧重在老师之间的互相学习上。本学期还将加强对电子备课的检查力度，提高电子备课的质量，并提倡个性化备课。

3、本学期，教导处针对构建“扎实有效的课堂”，从着力解决好一节课目标达成问题入手，严把课堂教学关。教导处将继续实行推门听课制度，由行政带队，和教研组长、骨干教师组成听课组，每次听课及时评课，提出问题，并对课堂效率不高的老师进行跟踪听课。希望通过这种听课方式引导教师改善教学行为，优化教学方法，提高课堂教学效率，努力构建扎实有效的课堂教学。

4、在努力减轻学生负担的思想指导下，使学生的作业做到少而精、作业做到有效、高效是老师在教学设计中必须考虑的问题，针对上学期检查结果，本学期学校中、高年级的语文作业要增加阅读理解的练习，减少单纯的词语抄写和无价值的重复练习；其他学科的作业也应做到题量适当，难易适度，体现梯度，同事教师要重视作业的指导与讲评，提高作业效能。

（二）以点带面，开展有效的教育教学研究

1、继续规范课题管理不断提升学校教科研水平。“十一五”课题研究工作继续全面化、全程化、全员化，在加强课题的有效管理上做文章。课题组长由学校骨干教师担任，教导处将组织课题组长对各子课题进行指导、监控，不断完善课题研究的网络化管理，做好过程性资料的搜集整理工作。

2、进一步加强对教研组工作的指导与督促，继续开展好语文、数学、英语三大核心学科的教研活动，使这些最基本的校本教研组织发挥出最大的作用，从而促进教师素质的整体提高，学校教育质量的稳步上升。

3、建立双周三召开教研组长会议制度，研究新问题，分析新情况。教研组活动安排在双周五下午，组长在开学初要认真制订教研组计划，并组织组内老师扎扎实实开展教研活动。少形式，多行动，重实效，要将重点放在提高自主备课能力、提高课堂教学实效、提高教师教学基本功上。通过集体备课、上教研公开课、集体评课、案例分析、理论学习等活动，逐步形成教研组的特色。

4、积极开展教师互相听课和相应的评课活动，每学期听课不少于20节。

（三）提升专业素养，发展好每一位老师

1、每一个好的教师是一所好学校的一个好细胞，无数个优秀的细胞组成一所好的学校，本学期，要把提高教师的学科把握能力和教师的专业素养放在学校教导处工作的中心工作来抓。学校行政、骨干教师要带头参加各类业务培训，认真研读学科课程标准及现行教材，以点带面，深入研究，把握要髓，指导教师对学科的把握上有所提高。

同时，学校重视教师阅读，读整本的书，鼓励阅读各类专业杂志，注重学习积累。开学初，制定教师读书计划，每月针对期初计划完成相应的，在学校博客中进行交流，一学期必

须阅读一本与课题研究或与本学科相关的教育类书籍，并组织读书交流、研讨，使教师善于思索，勤于笔耕，切实提高教师的专业素养。

2、本学期，除了支持教师参加联合体、区的各级各类教学竞赛外，更多的是借助多媒体，观看信息中心下发的优秀案例。同时，学校还将积极鼓励和支持广大教师外出学习，外出听课，学习现在先进的教学理念和教学方法，带进自己的课堂进行实践研究，参与教研的积极性，在研讨中探索适合学生发展需要的有效的教学操作行为，达到共同提高的目的。

3、抓骨干教师建设，重青年教师培养。学校将为骨干教师创造条件、搭舞台，鼓励教师积极参加区“学科带头人”、“教学能手”和“六认真工作先进个人”的评比。同时，学校针对现在青年教师比例逐年增加的现状，下功夫培养青年教师，提高青年教师把握教材、把握课堂的能力。

在上学期开展青年教师赛课活动的基础上，本学期继续开展青年教师研讨课和有效教学展示活动。上学期，学校有7位骨干教师和青年教师签订了师徒结对协议，为了让青年教师更好的学习师傅们的教学方法和驾驭课堂的能力，快速的成长起来，本学期教导处将组织教师进行“师傅徒弟打擂台、教学机智大比拼”教学研讨活动，师傅徒弟同一份教案、同一天上课，课后组织老师一起研讨，努力形成师傅更优，徒弟紧跟的良性循环。

（四）狠抓重点，提高学科教学质量。

1、积极配合教研室，做好区各学科调研工作（期中：五年级语、数、英综合调研；期末：三、六年级语、数、英综合调研；此外包括还有二年级词语、口算、四年级英语词组单项过关检测）。教导处将在区调研前一周组织校内的过关检测，做好准备、严阵以待，提高及格率和优秀率！

2、语文、数学、英语学科老师认真做好单元监测工作，做到每次测试有目标、有重点、有分析、有反馈。阶段性调研和期末综合调研由教导处出卷，学科教师认真完成质量分析报告。教导处要优化学校教学质量跟踪表，使跟踪表能更加清晰地反映出每个班级、每个学科的学习动态和质量变化。

3、重视对后进生的帮扶工作，健全后进生档案，“把补困加在课后”，以耐心换信心，制订培优补差计划，缩小班级两级差距，使每个学生都得到不同程度的发展。

4、要积极做好本学期的省“金钥匙”科技竞赛初赛和第十二届风筝比赛市风筝比赛等活动，丰富校园生活。通过竞赛活动促进教学质量提高，促进素质教育的不断深化。

（五）坚持阳光体育，积极促进学生身心发展

重视学生身体素质的提高，深入开展阳光体育运动，切实保障学生每天一小时的户外体育运动时间。认真上好每一节体育课，做好25分钟的体育大课间活动。根据“体艺2+1”项目的要求，认真贯彻实施，培养学生对体育艺术活动的兴趣，努力提高学生的身体素质，做好学生健康档案的管理工作。

（六）重视特殊教育，做好“随班就读”教学管理工作

学校有“随班就读”生共7名，本学期将规范“随班就读”管理，组织有随班就读生班级的相关老师共同谈论如何使这些孩子更好地成长的教育教学方法及策略，做好“随班就读”孩子的个人档案工作。

（七）规范学籍管理

细化全校学籍管理，期初做好转入、转出学生档案交接、归档工作，每学期如实上报学额报表，规范学籍档案、资料的管理，力求科学规范。

四、主要工作安排：

二月份

- 1、开学典礼。
- 2、制定各类教学计划，安排教学进度，并组织讨论学习《全日制义务教育课程标准（实验修订稿）》及《金阊区教师教学工作资料汇编》。
- 3、校“六认真”检查。（备课、作业、班主任手册）（第三周）
- 4、行政随堂听课。
- 5、市语言文字规范化示范校预查。

三月份

- 1、区“学科带头人”“教学能手”申报。
- 2、省“金钥匙”科技竞赛初赛。（第六周）
- 3、市第十二届中小学生风筝比赛。（第七周）
- 4、行政随堂听课。
- 5、省语言文字规范化示范学校验收。
- 6、六年级毕业班工作指导。

四月份

- 1、校级五年级语数英调研。（第九周）

2、区五年级语数英综合调研。（第十周）

3、青年教师赛课活动。（第十一周）

4、行政听随堂课。

5、期中质量分析。

6、家长会。

7、校“六认真”检查。（第十二周）

五月份

1、区二年级口算过关调研。（第十四周）

2、区二年级词语过关测试。（第十四周）

3、区5年教龄内数学青年教师汇课比赛区决赛。（第十三周）

4、“师傅徒弟打擂台、教学机智大比拼”教学研讨活动。

5、行政随堂听课。

六月份

1、“六认真”检查

2、区四年级整班钢笔字比赛。（第十七周）

3、区六年级语数英综合调研。（第十七周）

4、区三年级语数英综合调研。（第十八周）

5、做好教学资料归档，教学器材的验收工作。

6、休業式，布置寒假生活要求。

7、评选校“六认真”工作先进个人。

第二学期小学教导处的工作计划篇六

根据区教研室工作思路和学校整体工作安排，围绕提高教育质量这个中心，加强教育教学管理，提高教学质量和办学水平为目标，为学生的可持续发展而不懈努力。

1、工作目标：加强教学常规检查，努力提高教学质量。

2、工作重点：抓好教学常规工作，抓好各学科合格率。

3、工作方法：深入教学，深入班级，深入教师。

（一）加强政治学习，更新教学观念，推进基础教育课程改革。组织全体教师参加学习、培训，全体教师要培养学生学习的兴趣，特别强调培养学生积极主动学习的能力和理论联系实际的能力，倡导学生主动参与、勤于动手。

（二）抓教师的教学常规

1、教导处将根据教研室有关教学常规的检查规定，促进教师形成严谨、认真、细致的教风。强化教师对学生的服务意识，不但要让学生学好，还要让学生学得轻松。强调教师提高课堂效率，坚持向课堂要成绩，努力备好每一节课，上好每一堂课。特别是在做好培优的同时，强调想方设法做好补差工作。

2、加强检查，作好教学常规反馈工作。本学期教导处将对教师教学五环的检查，同时对教师的课堂效率、教学水平、教学手段等进行评价。

3、采取多种教学手段，提高课堂教学的效率，同时利用好各种资源，拓宽学生的知识面。

4、充分发挥教研组长的作用，依靠他们协助加强对教师常规的管理，指导开展各项教研活动，创造性地开展工作。

5、规范教师的教学工作。各科教学都是整个素质教育的重要组成部分，对于学生全面发展缺一不可。要求各科围绕教学大纲的要求，制定出切实可行的学期工作计划，认真备课、上课和作好辅导工作，要求各科教师在课堂上体现出新课程的理念，培养学生的创新精神和实践能力。

6、组织教师参加各类业务竞赛和学生学科竞赛工作，为教师和学生的成长着想。

（三）加强教师队伍建设，努力提高教师业务水平、业务能力

加强对新教师的业务指导。要求新教师每学期上2节汇报课。加强对青年教师的培养，要求5年内的青年教师备详案，要求中青年教师写教学心得，及时总结自己在教学中的经验教训。

（四）加强对教师的管理，提高教师的素质

鼓励全体教师在业余时间多钻研，通过多种渠道加强自身素质，改善教育教学方法，树立向科研要质量的意识。组织开展教研工作，鼓励教师参加各类教研活动，上公开课。每位教师一学期听课不得少于15节。要求各教研组长对组内的成员的备课、批改定时检查，并做好详细的记录。及时总结教学经验、方法，形成有建设性的意见或书面材料，每学年上交教学论文一篇或教学体会文章一篇。

九月份

1、安排本学期教师任课，做好排定日课表、作息时间表等开学准备工作。

2、做好新生入学、插班工作。

3、组织全校教师制定教学计划，制定教学常规检查的方案。

4、组织教学常规检查。

十月份

1、组织集体备课活动。

2、学校教学观摩活动。

3、做好校运动会的准备工作。

4、新教师汇报课。

十一月份

1、高级教师示范课活动。

2、组织期中质量检查。

3、举办第三届校运动会。

十二月份

1、青年教师教学比武活动。

2、学科竞赛活动。

3、新教师汇报课。

一月份

- 1、组织各年级各学科复习迎考。
- 2、安排期末考试。
- 3、进行期末总结，写出教导处总结。
- 4、整理本学期各项材料。

第二学期小学教导处的工作计划篇七

新的一学期，学校教导处将认真贯彻教育局基教科及研训部20xx年工作要求，围绕学校的工作思路，树立追求绿色质量的理念，着力抓住“一个中心，两个基本点”（即以教学为中心，以学生管理和教师发展为基本点），坚持“科学、规范、精细”质量管理理念，规范管理，提高质量，以养成训练为基础，以提高质量为核心，以强化管理为抓手，聚焦课程建设，追求有效教学，打造活力课堂，关注教师专业发展，推进素质教育，全面落实各项教育教学工作，着力打造原生态的高效的新课堂。

- 1、教学常规管理进一步规范化，将常规细节落到实处；
- 2、抓好教学质量监控工作，使教学质量稳步提高；
- 3、规范教研组活动流程，提高教研组活动的有效性；
- 4、关注青年教师的专业化发展，加强对青年教师的课堂教学监控，加大随堂听课力度；
- 5、严把教学质量关，做好培优补差工作，争取教学质量再上新台阶；

6、进一步开展校际联动教研，在活动中提升教师的专业素养。

（一）重视课程实施，加强教学常规建设

1、加强对执行课程计划的管理

继续贯彻教育局规范教学行为的管理意见，坚持依法执教，严格执行课程计划，按照规定开齐、上足、教好各类课程，科学安排学校课程计划。按照市教委文件精神，设置校本课程，合理安排三类课程；调整作息时间，不提前安排集体教育活动，努力使学生的学习、活动、锻炼、休息有机结合。开展实施好学校周一下午的“快乐活动日”。各学科教师要增强执行课程计划的法规意识，自觉严格执行学科计划、严格执行“三表”，保证正常的教学秩序。

2、加强教学精细化工作的管理。

强化教学“五环节”的科学管理，严格执行“学校教学精细化管理实施细则”，课堂教学要返璞归真，规避课堂作秀的不良习惯，强调备课、上课、作业、辅导、评价“五环节”的一致性。进一步加强教学规范，正确把握教学基本要求，有效转变教师教学方式和学生学习方式，加强作业设计的研究，切实减轻学生过重的课业负担，扎实提高课堂教学质量。倡导启发式教学和体验式教学，激发学生的学习主动性和创造性。

3、加强拓展型和探究型课程管理

任课教师要严格按照课程自觉完成拓展型和探究型课程的教学任务。上探究型课的要用好学习包，引导学生动手实践，开展小课题研究，三至五年级学生一学期每人至少完成一篇小论文。上拓展型课的要结合学习内容三至五年级学生一学期每人至少完成一篇学习体会，要把这项任务作为对这些任课教师期末考核内容之一，教导处要加强管理，做好资料积

累。

整合青少年活动中心和大学城等社会资源，每周一下午集中半天时间（按4课时计）开展学生“快乐活动日”活动，我们在一年级中开设轮滑项目。同时我们将继续加强上课管理，建立检查措施，坚决做到计划、师资、场地、生源落实，严格执行上课时间，确保每次活动的质量，真正使每个学生的个性得到发展，特长得到充分的发挥。在此基础上，结合教育局有关的竞赛活动，组织好各项选拔赛，并力争在区级以上各种竞赛中再创佳绩。

4、加强校本课程资源开发的管理

结合我校实际，开发课程资源，优化课程结构，进一步构建国家课程校本化、学校课程生本化、学生活动课程化的课程实施体系，在不增加课时的前提下，建立“大课程”观，继续开发和实践微型课程，本学期计划在前几年微型课程开发实施的基础上，对较为成熟的课程进行整理汇编成册。积极参与区级校本课程的评选与展示活动。

5、加强学科质量的管理

除期中、期末学校质量抽查外，主要做好以下几项工作：

（1）区级层面：

二年级语文拼音验收（5月23日周四）

四年级综合学科抽查（5月24日周五）

五年级学业质量抽测（6月19日周三）

优秀毕业生“人寿杯”学科综合知识竞赛（7月中旬）

（2）校级层面：

五年级毕业模拟考试（6月初）

各年级综合学科考查（5月底6月初）

6、加强考试评价的管理

继续认真做好各学科的质量调研。认真做好单元监测、期中抽测和学期检测工作，做到每次测试有目标、有重点、有分析、有反馈，进一步推进学校的教学工作，迅速提高教学质量。

（二）加强教学研究，追求有效教学

1、加强课堂教学的研究

学校将举行“小企鹅杯”青年教师教师教学评比活动。

组织部分学科教师参加区中青年教师课堂教学评比活动。

组织15年青年教师参加区级层面的青年教师课堂教学大奖赛活动。

组织教师参加区级及以上的各类教学研讨活动。

2、加强教研组的管理

继续加强教研组的规范建设，做好校五星级教研组、优秀条线事迹宣传介绍，

学习区优秀教研组的先进经验，发挥教研组的更大功能。

充分发挥教研组长的作用，要求一学期有专题，每次活动有主题，两周一次的校本研修活动要有具体内容，有效扎实地开展起来。

3、积极探索网络教研活动

积极参与上级有关部门的网络教研活动，做好区级层面的教育教学网上论坛活动。

4、加强共同体校的研讨工作

积极参与或开展以三实小为龙头的七校共同体的教学研讨、展示活动。

5、加强毕业班的管理

(1) 领导班子蹲点毕业班，开展教学调研活动，加强学科视导工作。

(2) 教研组集体把脉，共同努力，提高学科质量。

(3) 召开毕业班任课教师及学生家长会议，家校合力抓质量。

(4) 聚焦毕业班教学，对薄弱班级、学科继续采取跟踪调研，力争在区教学质量抽测中名列全区前列。

5、加强家校互动的管理

我们尽心、家长安心、孩子开心；我们诚意，家长满意，孩子受益，我校在3月将举行主题为“家校齐携手，共育智慧才”的一年级家长开放周活动，展示师生风采，提升学校社会影响力的同时搭建社区、家长、学校友谊的桥梁，增进家校联系。

6、加强站建设的管理

学科专题站建设为学生自主学习、协作学习和探究学习提供了有力的保障，也为课堂教学注入了新的活力，逐渐成为今后课程整合发展的一个方向，本学期内学校继续推出若干个

学科专题站，力求拓宽学生学习渠道，促进教师专业成长，并把此项活动也作为参与松江区教育资源库建设的工作之一。

1、发挥名师示范作用，提升课堂教学品质

(1) 充分发挥区学科名师和教坛新秀的力量，通过名师课堂开放、名师论坛、名师结对等多种形式，引导全体教师打造活力课堂，追求有效教学。

(2) 发挥学校骨干教师的示范辐射作用，帮助别人的同时提升自己。

2、开展“青蓝工作室”教学研讨

(1) 继续抓好学校青年教师的培养，继续聘请徐宁、冯立、张敏及区级研训员担任我校青年教师的指导老师，利用二周一次来校听随堂课加强对青年教师的管理，提升新教师的专业素质。

(2) 努力开展学校“青蓝工作室”教学研讨活动，可以是徒弟上课，师傅评课；也可以是师徒同课异构等，促使青年教师更快成长。组织青年教师参加区15年教龄青年教师课堂教学大奖赛和2年教龄教师的教育教学基本技能考核。

3、开展“校级联动”的教学研讨活动

继续加强与民乐学校、岳阳小学、上外附小、实验小学、三实小的六校联动，在试卷命题、统一监测评价方面做些探索，实现教学资源共用，经验智慧共享；继续参与三实小、实验小学、泗泾小学、泗泾二小、九亭二小、九亭三小的七校共同体建设，在三实小龙头大哥的引领下谋求学校的不断发展。

贯彻和落实《上海市中小学体育工作条例》、《上海市中小

学卫生工作条件》以及区教育局对中小学体育与卫生工作的有关精神，认真做好我校体育卫生工作。

1、体育工作

(1) 认真贯彻全国、市、区学校体育工作会议精神，严格执行体育与保健教学计划，保证体育课、体锻课专课专用，落实“三课、二操、二活动”，确保学生每天一小时体育活动，落实体锻达标训练计划与学生体能测试。

(2) 组织与开展校运动队训练，每个体育老师带1—2个运动队，组织学生参加区运动会等有关体育比赛。

2、卫生工作

(1) 大力开展爱国卫生宣传；落实健康教育课的课时计划和教学内容。

(2) 做好防疫、防病和体检工作，防止流行性疾病的发生。开展经常性写字检查，强化姿势，注意学生用眼卫生，切实做好防近工作，控制近视率。开学初，完成学生身高、体重、视力的检查。

(3) 对学校食堂、学生用餐严格管理，保证校园环境卫生、食堂卫生、学生用餐卫生、学生饮用水卫生。食堂、卫生室有专人负责，持证上岗。

(4) 做好小学生心理咨询工作。

3、其它工作。

1、积极开展红读活动，图书室、资料室专人负责，图书馆向学生开放，为阅览课提供方便。

2、各专用教室专人管理，建立规章制度，做好财产保管、使

用、损耗的记录。实验室实验率达到100%，电脑房、音乐室、美术室等专用教室使用率达到100%。

3、做好学籍管理工作，及时办理转学生手续。

4、做好教导处教育教学工作资料归档工作。

5、做好教师教育教学考核工作。

二月份：

1、制定各学科计划、进度，进行期初备课检查

2、召开新学期教育教学各学科教学工作会

3、召开教研组长、条线负责人会议

4、安排好校级兴趣活动（拓展型课程）活动时间及内容

5、开展好第一次教研活动

6、落实好共同体校课程统整英语学科的编写工作。

三月份：

1、青年教师教学评比课评比活动（备课、说课）。

2、一年级家长开放日活动。

3、做好区级校本课程的评选与展示活动。

4、五星级教研组、优秀条线事迹宣传介绍。

5、学生外出社会实践活动。

四月份：

- 1、青年教师教学评比课评比活动（上课）。
- 2、配合学校发展共同体开展好展示汇报课。
- 3、期中阶段性质量抽测。
- 4、针对期中抽测情况召开部分年级、学科专题会议
- 5、召开期中家长会。
- 6、积极选送教师参加区级层面的课堂教学评比活动。

五月份：

- 1、毕业班教师交谈会
- 2、积极选送教师参加区级层面的课堂教学评比活动。
- 3、部分学科竞赛

六月份：

- 1、召开教研组专题会议，安排好期末复习，综合类学科抽查
- 2、毕小学毕业班考试
- 3、举行五年级毕业典礼
- 4、非毕业班语、数、英期末考试
- 5、参加六校联动期末阅卷工作
- 6、教师专业化考核

7、做好一年级新生报名及五年级毕业生升预初分配工作

8、做好绩效考核及学期结束归档工作

第二学期小学教导处的工作计划篇八

——实际进行二次或几次修改,要有明确的教学目标,详细的教学过程,不得出现无教案进入课堂的教学现象。此外,及时记录教学随感和反思,内容应该是教学过程中的遗憾感想、学生学情、教师教学状态的反馈,实在的得与失,促进今后教学,提高教学质量。备课包括准备电子教案、课件,批书等。

全心上课。课堂是教学的主阵地,每位教师都应不断更新教学理念,为自己找到适合的教学的方法和手段,为四十分钟争效率,提高课堂效益。做到“以学生为本,努力构建生本课堂”,从学生出发,明确师生关系,调动学习情绪,创设师生和谐的教学氛围。

用心布置作业,认真批改,及时反馈。作业是检验教学效果的一种手段和形式,清楚作业的重要性、合理性、科学性,巩固知识、积累运用,作业要适时、适当、适量,并且努力做到适合不同层次的学生,各学科都应注意作业的灵活性和多样性,避免机械重复,减轻学生课业负担。

2——业批改及课外辅导等方面给予悉心指导,并且能够结合随堂听课、提出正确的指向性的意见,徒弟应积极主动向师傅请教求助,提高自身教学水平。

3、请进来,走出去。让中青年教师参加各种学习培训以及教研活动,为教师提供更多的学习展示平台,以提高全校教师综合素质为原则,切实提高教师业务水平。本学期我校组建名师工作室,特邀请浙江省名师陈锦芬做教学指导,开展青年骨干教师研修班。

三、积极开展各项教研活动

抓好常规性的教研和业务学习,优化、实化、细化各项教研活动。

1、各学科制定教学工作计划,各组针对教育教学中存在的问题进行讨论研究,组织学习

第二学期小学教导处的工作计划篇九

我校教导处工作将以创业的勇气、创新的锐气、创优的志气这“三创精神”为指导,以“有效教学课程改革”为重点,以学校教育教学工作计划为依据,在上级的正确领导和广大教师的支持下,明确工作目标,落实工作责任,创新工作方式,提高工作实效,努力推进课程改革,促进校本教研活动的顺利开展,加强中青年教师的培养力度,全面提高教育教学质量。

一、强化常规管理,规范教学行为

1、严格执行课程计划,按课表上课,不得私自挪用课堂、调课、早退等课堂现象。

2、进一步完善和强化教学常规工作

(1)精心备课。提前备课,能够根据学生实际进行二次或几次修改,要有明确的教学目标,详细的教学过程,不得出现无教案进入课堂的教学现象。此外,及时记录教学随感和反思,内容应该是教学过程中的遗憾感想、学生学情、教师教学状态的反馈,实在的得与失,促进今后教学,提高教学质量。备课包括准备电子教案、课件,批书等。

(2)全心上课。课堂是教学的主阵地,每位教师都应不断更新教学理念,为自己找到适合的教学的方法和手段,为四十分

钟争效率，提高课堂效益。做到“以学生为本，努力构建生本课堂”，从学生出发，明确师生关系，调动学习情绪，创设师生和谐的教学氛围。

(3)用心布置作业，认真批改，及时反馈。作业是检验教学效果的一种手段和形式，清楚作业的重要性、合理性、科学性，巩固知识、积累运用，作业要适时、适当、适量，并且努力做到适合不同层次的学生，各学科都要注意作业的灵活性和多样性，避免机械重复，减轻学生课业负担。

3、组织学生参加各级别活动，提升综合素养。本学期将开展学生读书汇报活动，为了全面提高学生素质水平，培养综合兴趣。

4、积极开展“有效教学”的课堂教学模式的研究，做到“研究有专题，活动有过程”，将“有效教学”的理念引入课堂教学中。

5、严格执行减负计划，推进“轻负优质”工作扎实开展。

6、加强学籍管理，规范转学、休学等手续；规范学籍档案、资料管理，严格按照学籍管理规定执行。

二、创特色，建设校园文化

1、教导处本学期继续对学生开展大阅读活动，通过读书汇报会进行阅读成果展示，让学生在经典中成长，在书海中畅游，真正做到“滴水汇成江，山高人为峰。”

2、以名师骨干为队伍，发挥骨干教师的示范作用，教导处将对新教师、青年教师安排指导老师进行带、帮、传的工作。对青年教师、新教师在备课、上课、作业批改及课外辅导等方面给予悉心指导，并且能够结合随堂听课、提出正确的指向性的意见，徒弟应积极主动向师傅请教求助，提高自身教

学水平。

3、请进来，走出去。让中青年教师参加各种学习培训以及教研活动，为教师提供更多的学习展示平台，以提高全校教师综合素质为原则，切实提高教师业务水平。本学期我校组建名师工作室，特邀请浙江省名师陈锦芬做教学指导，开展青年骨干教师研修班。

三、积极开展各项教研活动

抓好常规性的教研和业务学习，优化、实化、细化各项教研活动。

1、各学科制定教学工作计划，各组针对教育教学中存在的问题进行讨论研究，组织学习