

节能减排工作内容 节能降耗工作计划(模板6篇)

在现实生活中，我们常常会面临各种变化和不确定性。计划可以帮助我们应对这些变化和不确定性，使我们能够更好地适应环境和情况的变化。写计划的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？那么下面我就给大家讲一讲计划书怎么写才比较好，我们一起来看一看吧。

节能减排工作内容 节能降耗工作计划篇一

1、整理我厂近几年节能降耗工作材料，并进行数据分析，对节能技术改造、定额管理等工作进行总结。继续推进有效的节能措施，对不完善的地方要进行改进，为以后节能工作更好的开展提供可靠依据。

2、为了更好的落实各类节能降耗措施、满足能源管理方针，成立节能降耗工作检查小组，落实、检查节能降耗工作开展情况，并进行指导监督，以全面完善、推进节能降耗管理工作迈上新的台阶。

3、修订节能管理制度。为了使节能降耗工作真正落到实处，根据我厂的生产经营现状，进一步修订各类节能管理办法，对其进行梳理，使节能措施更符合我厂实际情况，确保节能措施执行到位。

4、制作节能降耗宣传标语、横幅，在厂内张贴、悬挂，为节能降耗工作开展创造良好的氛围。同时在厂宣传栏，开辟节能降耗专题栏，做好舆论宣传的节能降耗导向工作。

5、积极挖掘身边节能降耗的典型员工、典型事例。对平时在节能降耗方面有突出贡献的员工、项目、以及节能降耗工作较突出的事迹，进行发掘，在厂内进行宣传。

6、根据厂部要求，利用空余时间，组织员工进行学习、讨论，不断强化员工的节能意识。

7、组织节能工作人员，参观有关节能环保会。通过参观使大家了解新技术、新能源设施，拓宽员工节能降耗工作思路，加强科学环保观念。

8、加强班组学习，并鼓励广大职工利用自己的聪明才智为我厂节能降耗工作献计献策活动，结合本厂特点，对节能降耗工作提出合理化建议。

9、开展节能降耗讲座、培训，让在节能工作中有突出表现的员工或生产专业技术人员，组织相关的节能技术、节能优秀事迹讲座，并组织交流。

10、建立节能目标和评价考核制度，将节能降耗的目标任务细化分解到班、组、个人，重点能耗岗位，签订责任书，严格进行考核。

11、抓好节能监察和监控。通过限制消耗定额，推行清洁生产，加大节能、节材技术改造投入力度，实现生产工艺的优化和产品结构的升级。

12、制定鼓励政策，严格奖惩。制定节能降耗、建设节约型社会的激励、奖惩办法和措施，评选节约型社会、节约型单位等先进典型，给予表彰奖励。

13、搞好节能降耗宣传和教育。积极开展形式多样的宣传活动，广泛宣传国家关于节能的法律政策，宣传节约能源的好经验、好做法，普及节能知识，推广节能技术，带动全厂职工加入到创建节约型企业的活动中来，努力营造浓厚的节约能源的社会氛围。

总之，20__年我们将密切配合厂部，进一步抓好节能，全面

落实各项目标任务，努力提高我厂经济效益。

节能减排工作内容 节能降耗工作计划篇二

20__年是实施“十二五”规划节能减排任务的开局年。为切实抓好今年的公共机构节能工作，实现节能减排降耗目标，推进全市经济社会实现科学跨越，根据《中华人民共和国节约能源法》、《公共机构节能条例》和省、市有关要求，结合我局实际，制定本计划。

一、指导思想

以《中华人民共和国节约能源法》和《公共机构节能条例》为依据，以提高公共机构能源利用效率为核心，以建设节约型机关为目标，以节电、节水、节油、节气和节约办公用品为重点，以办公建筑能耗和车辆交通能耗为突破口，提高公共机构用能管理水平，充分发挥公共机构在全社会节能工作中的示范作用。

二、主要目标

广泛开展公共机构节能宣传、培训，营造良好的公共机构节能工作氛围；局节能工作领导小组牵头，建立健全统一管理、分工负责、相互协调、监管有力的公共机构节能管理组织体系和协调机制，全面开展公共机构能耗统计工作；加强日常用能管理，推行低成本、无成本节能管理措施，提高能源利用效率，切实降低能源消耗；透过大力推进新能源和节能新技术、新产品的应用，加快用能设备的节能技术改造，提高用能设备能效；大力推进公共机构节能绩效考核评估，全面开展公共机构节能监督检查。到20__年底，公共机构用水、电、气分别比20__年下降5%，单位建筑面积能耗降低5%；公务用车油耗降低5%；办公用品耗费降低5%。

三、工作重点

（一）建立办公建筑能耗动态监管体系。

2. 逐步开展能源审计。对本单位公共机构办公建筑耗能设备进行全面检查摸底，分析办公建筑的节能潜力。按照有关规定开展能源审计，逐步开展对本单位用能系统、设备的运行及使用能源状况进行技术和经济性评价，根据审计结果采取提高能源利用效率的措施。

（二）用心推广节能技术应用。

1. 加快用能设备节能改造。逐步淘汰高能耗的空调和计算机、打印机等用电设备；对耗能量大的中央空调、电热水器和燃气灶等用能设备，在综合思考费效比的基础上，采用变频调速、无功补偿等节电技术，用心实行节能改造，提高能效水平。组织实施市直公共机构既有建筑的围护结构、供热系统、采暖制冷系统、照明设备和热水供应设施等方面的节能改造工作。

2. 用心应用节能新产品。大力开展绿色照明行动，逐步淘汰高能耗灯具，办公建筑的楼梯、走廊、卫生间等公共场所的照明，全部安装智能控制装置，杜绝长明灯现象；构办公建筑内的水龙头、洁具更换为节水型器具，杜绝跑、冒、滴、漏和长流水现象。

（三）抓好公共机构建筑节能。

1. 抓好新建建筑节能的全过程监管。加强对公共机构新建办公、业务、服务、公益等非经营性办公用房工程项目的节能评估和审查工作，严格执行建筑节能设计的规定和标准，采用节能型建筑结构、材料、器具和产品，提高保温隔热性能，减少采暖、制冷、照明能耗。组织开展建筑节能新技术、新产品、新材料在新建公共机构办公建筑中的试点和示范。统筹兼顾节能投资和效益的同时，严格控制公共机构建设项目的建设规模和标准。

2. 加强既有办公建筑的节能改造和管理。全面开展既有办公建筑的节能改造工作，着力推进照明系统能效提高工程、制冷与供暖系统节能改造与优化工程。在既有办公建筑大修维修中要采用节能环保材料、设备和产品。

（四）提高办公设备节能效果。严格执行国家有关空调室内温度控制的规定，充分利用自然通风，改善空调运行管理。电梯系统实行智能化控制，合理设置电梯开启数量、楼层和时光，加强运行调节和维护保养。办公建筑充分利用自然采光，使用高效节能照明灯具，优化照明系统设计，改善电路控制方式，推广应用智能调控装置，严格控制建筑物外部泛光照明以及外部装饰用照明。加强对燃煤锅炉进行节能检测和改造。减少空调、计算机、复印机等用电设备的待机能耗，建立班后断电和用电巡视检查制度。

（五）大力开展公务用车节能。

1. 加强公务用车配置管理。严格执行公共机构公务用车配备配置标准与管理办法，控制公务用车编制和规模，优先选购节能环保型车辆，及时淘汰报废高耗能、高污染车辆。

2. 加强公务用车日常管理。加大对公务车辆的监督检查，制定节能驾驶规范，推行单车能耗核算和节能奖励制度，建立公务用车油耗管理、油耗统计和“一车一账”制度。严格执行车辆百公里耗油分类控制标准，加强单车百公里油耗考核。健全公务用车使用管理制度，合理安排车辆出行路线和用车人员搭配，减少车辆空驶里程，提高公务用车使用效率。认真落实派车登记制度，严禁公车私用。全面实行公务用车统必须点保险、定点加油和定点维修制度，对定点单位和场所进行严格评审。

（六）加强公共机构节能采购管理。认真落实节能产品政府采购制度，不得采购国家明令淘汰的用能产品、设备。健全节能环保产品政府采购评审体系和监督制度，不断扩大实施

节能产品政府采购的范围，发挥政府采购政策导向作用，促进节能产品和技术的推广。

（一）健全节能工作组织管理体系。建立节能绩效考核评估办法。将年度节能工作目标纳入绩效考核评估体系，并占必须分值比例，实行量化考核打分，节能目标完成状况作为对各科室、直属单位及其负责人绩效考核评估的资料之一。建立市公共机构节能工作联络员制度，明确工作职责。局节能工作领导小组，切实加强对节能工作的管理。建立节能工作目标管理责任制。

（二）广泛开展节能宣传教育。根据公共机构节能特点，有针对性的搞好节能宣传教育。广泛张贴节能用语标识，利用板报、宣传栏等有效工具，宣传公共机构节能方针政策、法律法规和标准规范，增强节能意识和能源节约的紧迫感和责任感。做好节能培训工作。经常开展节能教育和节能技术培训，培养广大干部职工良好的节能、用能习惯。

（三）加强节能制度建设。建立能耗统计和报告制度。进一步完善能耗统计和管理制度，按规定要求如实记录能耗原始数据，建立统计台账，并及时做好各项能耗统计汇总上报工作。建立能源消耗定额管理制度。建立节能工作激励和约束机制。实行奖优罚劣，强化广大干部职工的节能意识。

（四）加强节能监督检查。在规范能耗统计报告工作的基础上，定期将本单位的水、电、气和车辆用油等能耗状况公示；建立健全公示后的跟进机制，加强对公示数据的分析和通报以及异常能耗的反馈和处理等工作，使公示起到应有的监督效果。加强节能监督检查。节能工作领导小组对全市公共机构节能工作经常性检查，对公共机构违反规定造成能源浪费的，及时下达节能整改意见书，并限期改正；逾期不改正的，予以通报批评。

节能减排工作内容 节能降耗工作计划篇三

项目部的节能降耗，简言之就是节约能源消费、降低消耗标准，缩小成本投入，通过合理利用、科学管理、技术进步来降低项目部的成本支出，进而达到真正意义上的节约。

要将节能降耗的理念落到实处，就得从个人做起，我处提倡以人为本，无论是在安全还是在生产、生活上，人是决策一切事物的关键所在，要从思想上崇尚俭朴，以勤俭节约为荣、铺张浪费为耻，抛弃“家大业大，浪费点儿没啥”的思想。“千里之堤，溃于蚁穴”，有些看似点滴的浪费，就像“蚁穴”一样，侵蚀着坚固的根基。我处领导始终坚定的强调从思想上要高度重视，认真落实；强调管理上要精益求精、不疲不怠。

我项目部在节约用电管理方面仍有不完善的地方，在下一步工作当中，优化生产系统，减少设备空运转。例如合理利用生产时段对皮带等运输设备进行巡查，减少检修时空运行时间，降低用电量；根据实际需要配备功率相当的机械设备，杜绝高耗低效、大马拉小车现象发生。通过合理制定大型设备检修运行时间和对生产设备运行管理，将峰期用电量保持在10%以下，低谷时段用电量保持在45%以上，有效降低生产用电成本。

在井筒、巷道掘进过程中，电力主要用于施工过程中驱动相关的机械装备完成作业动作，基本集中在提升（提升机、稳车、井盖门绞车、上下山绞车）、通风（各种型号风机）、运输（电瓶车、操车系统）、掘进（喷浆机、耙矸机、综掘机）、排水（潜水泵、个电压等级主排水泵）、压风（空压机）等作业工序中。从项目部生产过程中各工序中的装备总装机容量大小来看，以主运输、主通风、副提升装备等耗电较多。因此，主运输、主通风、副提升等装备是生产中耗电较大、节电潜力亦大的高耗能装备。为了达到既不影响正常生产又能节约电能的宗旨，我项目部合理安排出矸、人员升

井、大件下放顺序，减少不必要的走钩以及频繁无功的稳车运行，如若条件允许，还可对主要大功率电机设备进行技术改造，为其增设软启动装置，这样可以根据负荷情况自动调节电机两端电压的频率，使电动机在最佳状态下运行，可节约大量有功功率和无功功率，也能实现电机节能的效果。

项目部井下照明存在连续照明时间长、照明环境复杂、照明光源耗电等问题而成为我项目部重要的照明用电消费终端。因此照明设备的选用具有十分巨大的节电潜力。矿用防爆灯就是煤矿节能的很好样板，现已联合矿方将适合井下巷道、硐室、车场及采掘工作面多个系列、多种产品的节能灯全部投入井下使用，实现了节能照明。

此外，生活用电消耗同样不容忽视，项目部采取控制入室电流、严谨私拉乱扯、杜绝使用大功率电器、杜绝长明灯、跑冒滴漏等措施来实现节电节水。

项目部计划对现有电器等设备实行修旧用新制度，各类设备能修不购，能自己修不去厂家修，加大对各类设备日常维修力度、操作人员技术培训，减少设备损坏及其产生的不必要的资金。例如锚索、钻杆等材料如若损坏，可利用机电队车床进行加工，从而再次投入使用。

在设备、配件的采购上，我们监管到位，坚持比价采购原则，在质量过关的前提下，“货比三家”，最终决定采购设备、材料性价比最高的商品。日常工作中用到的一些非标元件、垫铁、框架等可以自废铁堆中选取材料，将废物利用也提到降耗的议程上来。

节能降耗，从个人做起，从身边做起，从点滴做起，从举手之劳做起，无论是在生产或生活中，都要注意节能降耗。浪费是最让人头疼的地方，积少成多，发展也会受到限制，我们要抓住源头。另外，规范化、制度化是节能的保障，本着科学规划、合理投入、节能降耗、提高效益的原则，在保证

安全生产的前提下，尽可能开展好节能降耗。

节能减排工作内容 节能降耗工作计划篇四

为全面实施节能减排工作，建立资源节约型单位，增强广大干部职工的节能意识，加快推进节约型社会建设，根据《中华人民共和国节约能源法》和《公共机构节能条例》，按照相关要求，结合我镇实际情况，制定本工作计划。

以科学发展观为指导，全面推进节约型机关建设，突出抓好用水、用电、办公用品、公务接待和公务用车等节能工作，引导全员牢固树立资源忧患意识、节约意识和责任意识，反对铺张浪费，从自身做起，从点滴做起，形成崇尚节俭、合理消费的机关文化，以全面节约为重点，建立长效管理机制，扎实推进节能减排工作。

成立我镇公共机构节能工作领导小组，切实加强对本单位节能工作的组织领导，组长由汪洪军镇长担任，副组长由李鑫副镇长担任。领导小组下设办公室(设在党政综合办公室)，主任由赵林担任，建立相应的工作机制，负责我镇日常公共机构节能工作。

坚持四项原则：一是确保工作有序开展与勤俭节约并行的原则；二是倡导公共节约与自我节俭并进的原则；三是强化节约意识与掌握节约基本知识并重的原则；四是从小处着眼、从小事做起的原则。

以20xx年为基数，全面完成我镇节能减排改造工作，做到办公耗材、办公接待、公务用车等用电、用水、用油比重在去年的基础上有所降低，并对好做法加以总结推广。

(一)建立健全各项工作制度，形成资源节约的长效机制

2、建立健全节能降耗督导检查制度和公开通报制度，定期检

查节能降耗工作落实情况。

3、建立健全资源能源消耗的统计报告制度，客观全面反映资源能源消耗的实际情况和节能降耗工作的实际效果。

(二)加强日常管理，认真做好节能降耗工作的每一个环节

1、节约用电。房间、走廊、过道、洗手间、楼梯口等地段照明设备尽量选择安装节能灯泡，设有专人管理，防止“长明灯”现象发生；按规定合理使用空调设备，提倡少开空调，温度设定夏季不应低于26摄氏度，冬季原则不开空调；减少和避免计算机、复印机、打印机、饮水机等设备处于长时间待机状态。

2、节约开支。根据工作需要，严格控制文件印刷数量，直接在电子文本上修改文稿；若需打印，提倡双面用纸，注重信封、复印纸再利用，尽可能降低纸张消耗，减少一次性笔的用量；实行办公自动化、无纸化，能上网联络的不传真，能行文的不开会，控制压缩会议数量和规模。

3、节约用水。加强用水设备的日常维护和管理，杜绝跑冒滴漏、长流水现象；推行使用节能型水阀和卫生洁具；节约绿化用水；个人要养成良好的用水习惯，随手拧紧水龙头。

4、节能采购。严格执行政府节能采购目录，优先选择节能产品、节能技术、节能材料等。

5、降低油耗。加强车辆日常管理，严格公车检测、维修、报废、更新、能耗管理；在用车方面要合理安排，统筹调度，科学行车，节约燃油，严禁公车私用。

(三)强化宣传工作

结合本单位实际，加强宣传，以节能减排为主题，采取一系

列活动，如张贴宣传画、印发宣传单、标语，在全镇上下树立起节能意识。

节能减排工作内容 节能降耗工作计划篇五

工作计划是行政活动中使用范围很广的重要公文，也是应用写作的一个重头戏。机关、团体、企事业单位的各级机构，对一定时期的工作预先作出安排和打算时，都要制定工作计划，用到“工作计划”这种公文。下面是小编收集整理节能减排工作计划范文，欢迎借鉴参考。

一、指导思想

以政府为主导、以企业为主体、全社会参与，提高认识、加大投入、完善政策、落实责任、强化监管，突出重点，控制增量、削减存量，统筹兼顾，协调配合，综合推进。同时，把削减污染物排放总量与优化调整产业结构、转变经济增长方式相结合，与推进节能降耗、加快建设资源节约型、环境友好型社会相结合，确保实现污染减排约束性指标，推动经济社会又好又快发展。

二、工作目标

至20xx年，节能减排的工作目标是：

区万元生产总值(gdp)能耗下降8.57%;二氧化硫排放总量确保控制在11183吨以内，化学需氧量控制在1958吨以内，城市生活污水处理量达到1.2万吨以上，处理率达100%，环境空气质量达到有关标准，区域环境噪声达到功能区标准。

三、工作原则

(一)、产业结构调整优化。通过调整产业结构、产品结构和

能源结构，淘汰能耗高、污染重、效率低劣势企业，加快形成服务经济为主的产业结构，大力发展现代服务业和以高新技术产业为主的精细化工业，形成节约型、生态型城区的产业结构。

(二)、资源节约环境保护。把节能减排贯穿于生产、消费等各个环节，坚持节约与开发并重、节约优先、生态环境保护原则，积极探索资源消耗减量化、资源利用循环化的有效途径，切实提高能源资源综合利用效率，加快形成节约型、生态型城区的生产方式和消费模式。

(三)、增强意识共同参与。在全社会树立节能减排意识、营造良好的节能减排文化氛围。广泛开展丰富多样的节能减排宣传和教育培训，树立政府带头，全社会积极参与的节能减排新风尚，形成以政府为主导、企业为主体、全社会共同参与的强有力的节能减排工作格局。

四、工作任务

(一)、严格环境准入，有效控制“增量”

- 1、对新建项目，要明确节能减排的具体责任，逐步建立管理台账，实施动态管理。
- 2、对扩建、改建和技术改造项目，要通过“以新带老”，在新上污染防治设施时一并对老污染进行治理或者关停现有规模小、工艺落后、污染严重的生产设施，做到“增产减污”或“增产不增污”。
- 3、对无法满足总量控制要求的建设项目，环境保护部门不得受理、审批其环境影响评价文件，对未按期分解总量指标、签订总量削减责任书、削减任务不明确和不能按期完成的企业，要采取相应的措施。

4、高度重视资源的综合、循环利用以及污染物的集中处理、控制。促进发展清洁能源和可再生能源，提高清洁能源比重。倡导工业水循环利用，推行工业企业节水减污，建设节水型企业；全面推行城市污水再生利用，建设节水型社会。

(二)推进综合治理，大力削减“存量”

1、积极推动化学需氧量减排项目实施。按照市场化管理的原则，全面推进污水垃圾处理产业化。大力推进居民小区生活污水集中处理设施建设。

2、大力推进二氧化硫减排项目以及工程治理项目实施。分别对五虎山焦化、融鑫焦化、三鑫公司以及阳熔公司继续采取结构调整措施，紧抓天信公司余热发电项目等三项工程治理项目，到20xx年底计划削减二氧化硫874.49吨。

3、强化污染源限期治理。对现有排污企业超标排污或超总量排污的，依法实施限期治理，对逾期未完成治理任务的，依法责令其关闭、停业或转产。

4、加强经济开发区污染整治。要求工业园区根据规划和环境影响评价要求，按计划建成污染集中治理设施。大力推广污染集中控制、集中治理经验，实行同类排污企业相对集聚、污染集中治理，综合回用处理后的尾水，大幅度削减污染物排放量，通过规模化治理降低治理成本。

5、大力推进循环经济发展。着力抓好一批延伸产业链的精细化工项目。

(三)依法关停淘汰，坚决调整“总量”

有序淘汰不符合国家产业政策和环保要求的落后产能。对不按期淘汰的企业，依据国家有关法律法规责令其停产或予以关闭，有关部门依法吊销相关证照并予以公布。

五、保障措施

(一)成立机构、加强领导、落实责任。区委、区政府高度重视节能减排工作，有关节能减排的约束性目标已列入20xx年政府工作安排，并成立乌达区节能减排工作领导小组，办公室设在乌达区发展和改革局，主要负责研究制定、落实全区节能减排工作规划和工作计划，分解工作目标任务，落实重点任务，监督考核全区节能减排工作完成情况。研究制定、落实节能减排配套政策并提供政策咨询服务，协调推进全区节能减排工作。建立健全项目节能评估审查制度，并承担领导小组的日常工作。

(二)严把建设项目环保准入关和“三同时”验收关。严把建设项目环保准入关，从源头上减少污染物排放。对不符合环保法律、法规规定，不符合产业政策主规划要求，选址不当或污染严重、可能造成重大环境影响和生态破坏的项目，一律不予审批；对不符合清洁生产要求、达不到排放标准和总量控制目标的项目，一律不予批准建设。对不履行“三同时”制度的，依法责令停止生产；对试生产的企业，污染防治设施不正常运行的，责令停止试生产并限期改正。对污染物排放总量超标的污染源，实行限期治理，直到实现削减计划，坚持把环境影响评价制度和“三同时”制度纳入总量控制目标，按总量计划审批项目，以确保总量控制年度计划顺利完成。

一、根据上级对节能减排工作的考核要求，特别是国家约束性指标确定项目

3、节能减排技改项目。项目名称、计划投资额、计划完成时间。

二、确定目标的原则

根据政府约束性目标、企业现状和行业先进水平指标确定。

- 1、企业梳理近三年，即08、09、10三年实际指标，作为基本依据；
- 2、企业搜集行业先进指标水平，作为企业节能减排的标杆；
- 3、政府对节能减排的约束性指标；
- 4、结合行业水平、企业实际、企业节能减排潜力，制定目标。

三、技改项目的初步确定

- 3、依据企业产品、产业升级规划及企业近期工艺技术改造规划；
- 4、积极筹措资金，主动协调好生产与技改，合理安排好时间和人力物力。

四、资金筹措途径

- 2、依据政府政策引导，用活政府政策，争取政府的资金支持；
- 3、引入社会投资机构的资金。灵活运用合同能源管理模式，企业确定并提供平台，引入有资金实力和技术实力的投资企业的资金和技术，按照节能效益分成的方式回报投资企业的投资和合理获取投资利润。
- 4、银行贷款。运用企业在银行的信用，合理负债经营，贷款进行节能减排项目的技改。

五、技术支撑

- 2、充分依靠集团技术中心、集团参与的战略联盟，开发技术；

- 3、委托科研院所进行技术开发；
- 4、购买实用先进技术和工艺、新材料；
- 5、合作项目引入新技术、新工艺、新材料等先进节能技术和减排技术。

一、加强节能工作组织领导

为加强节能工作的领导，我局成立了节能工作领导小组，由分管局领导任组长，各处室负责人为小组成员，并下设办公室，研究部署全局公共机构节能工作，负责督促机关节能工作的落实。局属单位也成立了相应的组织管理机构，落实本单位节能工作措施，做到节能目标明确、职责分工明晰，抓好重点领域和关键环节的节能工作，积极推广节能好经验好做法，带动整体节能工作取得成效，为推动我局公共机构节能工作顺利开展提供了有力保障。

二、加强完善节能工作管理制度

我局认真贯彻落实上级制定的各项节能政策，及时将上级节能管理部门文件转发到局属各单位。并结合本单位节能工作实际情况，制定了《xx市水利局关于20xx年公共机构节能减排工作计划》《xx市水利局关于开展20xx年公共机构节能宣传周活动方案》《xx市水利局公共机构节能管理制度》《xx市水利局公共机构节约能源资源消耗统计制度》，以及加强办公节约用水节约用电节约公务用车油耗等一系列节能管理制度措施，为我局开展节能管理工作提供了有力保障。要求局属各单位根据实际，制定和完善相关管理制度，切实将公共机构节能工作目标任务予以落实到位。

三、加强能耗监测统计工作

根据《福建省公共机构能源资源消耗统计制度》要求，扎实

做好我局20xx年公共机构能源消耗统计数据收集、汇总、报送工作。实行节能降耗工作责任制，办公室牵头负责节能降耗工作，机关各处室、局属各单位协调配合，由专人负责本单位能耗统计工作，按要求在公共机构能耗网络编报系统按时填报能源资源统计数据，能耗上报实行水、电、车辆汽油分项计量，分月统计，分季上报，年终汇总。

四、开展日常节能监督检查工作

我局采取多种督查方式，开展日常公共机构节能监督检查：对重点公共机构用能单位，重点用能设施设备进行监督检查；对季节性节能工作进行专项检查。对节能工作好的单位进行表彰，对工作开展不力，存在突出问题的单位进行通报批评，有效促进了节能各项工作的落实。

五、加强节能减排宣传教育工作

我局注重抓好干部职工思想教育工作，学习有关《公共机构节能条例》、《党政机关厉行节约反对浪费条例》节能节约政策，结合办公的实际情况，组织开展节能宣传教育，在本单位干部职工中宣传国家和省、市有关节能减排方针、政策和法律法规，培养干部职工养成良好的节能、用能习惯，倡导干部职工，从自我做起厉行节约反对浪费，提高广大干部职工的节能参与意识，增强机关干部职工的节能意识，营造良好节能减排氛围。

六、组织开展节能宣传周活动

今年节能宣传周活动是以全国低碳日活动和“节能有我，绿色共享”为主题。为了开展好今年节能宣传周活动，我局制订了节能宣传周活动方案，在节能宣传周期间组织开展形式多样的主题日活动，开展能源紧缺体验活动。组织局机关及局属各单位通过停开空调和公共区域照明、停开或隔层停开电梯等方式进行能源紧缺体验活动。倡导机关工作人员在6

月15日全国低碳日活动当天绿色低碳出行，公务出行乘坐公共交通工具、骑自行车或步行绿色低碳的出行方式支持低碳日活动。加强宣传普及干部职工的能源资源节约和资源循环利用知识，使干部职工自觉养成节能低碳行为习惯，形成节俭节约的低碳环保理念。今年我局派一名同志参加在东部办公区一号楼大厅举办的20xx年全国节能宣传周xx市直单位“节能有我，绿色共享”专场活动。同时，积极组织干部职工在6月18日至21日期间参观海峡国际展览城6.18节能新能源汽车和节能新产品、新技术展博览会。

七、积极响应“文明交通、绿色出行”

我局带头响应“文明交通、绿色出行”，减少公务车辆出行，动员全局干部职工积极参与绿色出行，养成文明交通习惯，营造良好的交通环境和文明秩序。按照“能走不骑，能骑不坐，能坐不开”的原则，号召全局干部职工积极参与交通“235”行动，即：2公里内公务活动采用步行方式，3公里内公务活动采用骑自行车或电动车方式，5公里内公务活动采用乘坐公共交通方式，提倡不开或少开私家车，选择公共交通或拼车上下班。公车统一调配，同一线路或目的地的人员尽量拼用一辆公车，以便减少公务出行次数及费用，提高车辆运营效率，减少二氧化碳等气体的排放。

八、加强日常节能管理

(一)加强节约用电管理

1、合理设置空调温度。

严格执行国家有关室内温度的控制标准，合理设置空调温度。除特殊用途外，室内空调温度设置夏季不得低于26℃，冬季不得高于20℃，把“每天少开1小时空调”作为一项节能制度，落实到每个办公室。各处室负责人带头自觉执行室内温控标准，做到室内无人时不开空调，开空调时不开门窗，坚持定

期清洗空调，提高了空调的能效水平。

2、节约照明用电。

三是计算机、打印机，复印机及传真机等办公设备不用时，随时关闭，在长时间未使用和下班后都自觉关闭了各类电器电源、减少了待机消耗。

(二)加强节约用水管理

加强用水设备维护管理。自觉检查、处理和通知相关人员及时解决供水故障，杜绝跑、冒、漏、滴和长流水现象。禁止使用高压自来水冲洗车辆、地面。

(三)加强节约办公耗材管理

1、加强办公用品的使用和管理。规范办公用品的采购、配备和领取。推行网络办公，实行在电子媒介上修改文稿，积极推行无纸化办公。

2、强化文印耗材管理工作。提倡双面用纸，降低纸张消耗，减少重复打印、复印次数，注重稿纸、复印纸的再利用。逐步淘汰高耗能的计算机、打印机等办公设备。大力提倡修旧利废，延长文印设备的使用寿命。

(四)加强节约公务用车管理

严格执行上级规定，控制车辆编制和配备标准；优先选购国产、小排量、经济环保、手档变速的车辆；实行定点加油、一车一卡，登记单车燃油消耗，定期公布车辆百公里消耗及维修费用等数据；合理安排出车任务和行驶路线，提倡合乘车辆，减少单车出驶台次，提高使用效率，路程较近时不使用车辆；严格执行公务用车节假日封存停驶制度，严禁公车私用；坚持规范行驶、按时保养，减少车辆部件非正常损耗，努力降低车

辆油耗和维修费用支出。

(五)加强采购使用节能产品

各处室、单位在编制政府采购预算时，要标明节能产品采购内容，要严格按照相关政策规定，优先采购列入节能产品、设备政府采购名录和环境标志产品政府采购名录中的产品、设备，不得采购国家明令淘汰的用能产品、设备；健全节能环保产品采购评审体系和监督制度，不断扩大实施节能产品采购的范围，促进节能产品和技术推广使用。

20xx年是实施“ ”规划节能减排任务的开局年。为切实抓好今年的公共机构节能工作，实现节能减排降耗目标，推进全市经济社会实现科学跨越，根据《中华人民共和国节约能源法》、《公共机构节能条例》和省、市有关要求，结合我局实际，制定本计划。

一、指导思想

以《中华人民共和国节约能源法》和《公共机构节能条例》为依据，以提高公共机构能源利用效率为核心，以建设节约型机关为目标，以节电、节水、节油、节气和节约办公用品为重点，以办公建筑能耗和车辆交通能耗为突破口，提高公共机构用能管理水平，充分发挥公共机构在全社会节能工作中的示范作用。

二、主要目标

广泛开展公共机构节能宣传、培训，营造良好的公共机构节能工作氛围；局节能工作领导小组牵头，建立健全统一管理、分工负责、相互协调、监管有力的公共机构节能管理组织体系和协调机制，全面开展公共机构能耗统计工作；加强日常用能管理，推行低成本、无成本节能管理措施，提高能源利用效率，切实降低能源消耗；透过大力推进新能源和节能新技术、

新产品的应用，加快用能设备的节能技术改造，提高用能设备能效；大力推进公共机构节能绩效考核评估，全面开展公共机构节能监督检查。到20xx年底，公共机构用水、电、气分别比20xx年下降5%，单位建筑面积能耗降低5%；公务用车油耗降低5%；办公用品耗费降低5%。

三、工作重点

(一)建立办公建筑能耗动态监管体系。

2. 逐步开展能源审计。对本单位公共机构办公建筑耗能设备进行全面检查摸底，分析办公建筑的节能潜力。按照有关规定开展能源审计，逐步开展对本单位用能系统、设备的运行及使用能源状况进行技术和经济性评价，根据审计结果采取提高能源利用效率的措施。

(二)用心推广节能技术应用。

1. 加快用能设备节能改造。逐步淘汰高能耗的空调和计算机、打印机等用电设备；对耗能量大的中央空调、电热水器和燃气灶等用能设备，在综合思考费效比的基础上，采用变频调速、无功补偿等节电技术，用心实行节能改造，提高能效水平。组织实施市直公共机构既有建筑的围护结构、供热系统、采暖制冷系统、照明设备和热水供应设施等方面的节能改造工作。

2. 用心应用节能新产品。大力开展绿色照明行动，逐步淘汰高能耗灯具，办公建筑的楼梯、走廊、卫生间等公共场所的照明，全部安装智能控制装置，杜绝长明灯现象；构办公建筑内的水龙头、洁具更换为节水型器具，杜绝跑、冒、滴、漏和长流水现象。

(三)抓好公共机构建筑节能。

1. 抓好新建建筑节能的全过程监管。加强对公共机构新建办公、业务、服务、公益等非经营性办公用房工程项目的节能评估和审查工作，严格执行建筑节能设计的规定和标准，采用节能型建筑结构、材料、器具和产品，提高保温隔热性能，减少采暖、制冷、照明能耗。组织开展建筑节能新技术、新产品、新材料在新建公共机构办公建筑中的试点和示范。统筹兼顾节能投资和效益的同时，严格控制公共机构建设项目的建设规模和标准。

2. 加强既有办公建筑的节能改造和管理。全面开展既有办公建筑的节能改造工作，着力推进照明系统能效提高工程、制冷与供暖系统节能改造与优化工程。在既有办公建筑大修维修中要采用节能环保材料、设备和产品。

(四) 提高办公设备节能效果。严格执行国家有关空调室内温度控制的规定，充分利用自然通风，改善空调运行管理。电梯系统实行智能化控制，合理设置电梯开启数量、楼层和时光，加强运行调节和维护保养。办公建筑充分利用自然采光，使用高效节能照明灯具，优化照明系统设计，改善电路控制方式，推广应用智能调控装置，严格控制建筑物外部泛光照明以及外部装饰用照明。加强对燃煤锅炉进行节能检测和改造。减少空调、计算机、复印机等用电设备的待机能耗，建立班后断电和用电巡视检查制度。

(五) 大力开展公务用车节能。

1. 加强公务用车配置管理。严格执行公共机构公务用车配备配置标准与管理办法，控制公务用车编制和规模，优先选购节能环保型车辆，及时淘汰报废高耗能、高污染车辆。

2. 加强公务用车日常管理。加大对公务用车的监督检查，制定节能驾驶规范，推行单车能耗核算和节能奖励制度，建立公务用车油耗管理、油耗统计和“一车一账”制度。严格执行车辆百公里耗油分类控制标准，加强单车百公里油耗考核。

健全公务用车使用管理制度，合理安排车辆出行路线和用车人员搭配，减少车辆空驶里程，提高公务用车使用效率。认真落实派车登记制度，严禁公车私用。全面实行公务用车统必须点保险、定点加油和定点维修制度，对定点单位和场所进行严格评审。

(六)加强公共机构节能采购管理。认真落实节能产品政府采购制度，不得采购国家明令淘汰的用能产品、设备。健全节能环保产品政府采购评审体系和监督制度，不断扩大实施节能产品政府采购的范围，发挥政府采购政策导向作用，促进节能产品和技术的推广。

(一)健全节能工作组织管理体系。建立节能绩效考核评估办法。将年度节能工作目标纳入绩效考核评估体系，并占必须分值比例，实行量化考核打分，节能目标完成状况作为对各科室、直属单位及其负责人绩效考核评估的资料之一。建立市公共机构节能工作联络员制度，明确工作职责。局节能工作领导小组，切实加强对节能工作的管理。建立节能工作目标管理职责制。

(二)广泛开展节能宣传教育。根据公共机构节能特点，有针对性的搞好节能宣传教育。广泛张贴节能用语标识，利用板报、宣传栏等有效工具，宣传公共机构节能方针政策、法律法规和标准规范，增强节能意识和能源节约的紧迫感和职责感。做好节能培训工作。经常开展节能教育和节能技术培训，培养广大干部职工良好的节能、用能习惯。

(三)加强节能制度建设。建立能耗统计和报告制度。进一步完善能耗统计和管理制度，按规定要求如实记录能耗原始数据，建立统计台账，并及时做好各项能耗统计汇总上报工作。建立能源消耗定额管理制度。建立节能工作激励和约束机制。实行奖优罚劣，强化广大干部职工的节能意识。

土壤环境质量是关系老百姓安全感和幸福感的事。近日□xx

省发布《xx省土壤污染防治20xx年工作计划》，为20xx年的土壤污染防治划出了明确的任务书和时间表。为保障《计划》顺利实施xx省同时配套了相应保障措施。

日前《xx省土壤污染防治20xx年工作计划》发布实施，为xx省今年的土壤污染防治划出了明确的任务书和时间表。今年xx省土壤污染防治重点将围绕土壤污染状况详查，以污染耕地安全利用和污染地块安全利用为核心，年底前，全省污染地块安全利用率将不低于91%。

目前xx省各地已经陆续开展土壤环境质量调查行动，进行土壤污染状况详查，今年将完成重点企业的基础信息调查、地块环境风险筛查，基本确定采样调查清单和布点方案完善土壤环境监测网络。

土壤环境质量是关系老百姓安全感和幸福感的要事。今年，从守卫老百姓舌尖上的安全入手xx省将划定永久基本农田示范区土壤质量类别20xx年底前确定全省相应类别永久基本农田示范区的分布和面积，开展分类管控试点。对于污染地块，污染地块部门实施联动监管，实现环保、规划和国土部门的信息共享，落实污染地块治理修复工程效果评估和信息公开制度。

xx省土壤污染防治从农业、工业和生活污染多方面入手抓管控。农业方面，推进化肥农药持续减量，全面推广应用肥药减量增效技术与模式，深化畜禽养殖污染治理，完善农药废弃包装物和废弃农膜回收体系，加强灌溉水水质管理；工业方面，继续实施《xx省重点行业重点重金属减排计划(20xx-20xx年)》，推进危险废物全过程监管，推动处置能力建设，实施超期贮存危废动态清零，促进危险废物利用处置行业规范化，建设全省固体废物处置监管信息系统；生活垃圾治理方面，制定并实施《xx省城镇生活垃圾分类实施方案》；深化城市生活垃圾分类，探索垃圾分类处置新机制，完成村庄非正规垃圾

填埋(堆放)场整治年度任务。

作为全国六个土壤污染综合防治先行区之一，今年将再迈开探索的新步伐。《计划》提出，将在全省率先开展并基本完成重点企业用地土壤污染状况调查，加强先行区建设项目储备和管理。

为保障《计划》顺利实施，xx省同时配套了相应保障措施。根据要求，20xx年6月底前，各设区市要建立土壤污染防治协调推进机制，加强重点工作的按季调度通报和年度考核；在政策制度方面，根据国家《土壤污染防治法》立法进程，适时启动土壤污染防治地方立法前期研究工作，同时，组织开展土壤环境监测技术人员培训，推动各设区市环境监测站提高土壤环境和污染源监测能力。

节能减排工作内容 节能降耗工作计划篇六

在继续提高能源利用效率，降低单位产出能源消耗的同时，探索实施能源总量控制制度，对于用能量大、增长快、单位能耗产出效益低的高耗能行业和重点项目，以及能耗总量大、增长快的区县、园区等，要加大能耗总量控制力度。

继续把结构节能减排作为今后一段时期的治本之策，通过控制高耗能产业进入和淘汰落后产能，减少经济增长对能源需求的压力；充分发挥总量控制在产业结构调整和优化产业布局中的作用，削减污染物存量。同时，要进一步加大节能减排技术改造的力度，推进重点工程建设，强化用能排污单位管理，不断提高能源利用效率，减少污染物排放。

加强和改善各级政府对节能减排工作的组织领导、政策扶持和目标分解考核等；发展节能服务产业，建立节能减排交易市场，为企业节能减排开辟新的路径；注重运用价格手段，引导企业自觉节能减排；注重运用法律手段，约束企业主动

节能减排。

在继续做好工业领域节能减排工作的同时，强化、深化建筑、交通等领域节能减排工作。要在居民生活、中小企业等相对薄弱领域也有所突破，动员全社会力量参与节能减排。

重点推进以下七项制度措施：

一是探索实施能耗总量增量控制和节能量交易试点，完善节能减排监测、计量、统计和考核体系。根据各主要用能行业、各区县的发展规划和节能减排潜力，确定其到20xx年的能耗，把总量控制和单位增加值能耗下降率等指标均作为考核约束性指标。探索开展节能量、碳减排和排污权交易。

二是围绕提升能效，强化节能标准建设和能效对标达标工作。工业领域，选择能源消耗多、节能潜力大的主要产品制定出台地方产品能耗限额标准。建筑领域，研究制订比现行节能标准更具操作性、更易执行监督的节能设计地方性标准，制定出台政府机关、学校、医院、星级饭店、商业设施等合理用能指南。交通领域，研究制订水运、航空、轨道交通、公交、出租等行业合理用能指南或能耗限额标准。同时，发挥标准的引领和倒逼作用，推进对标达标工作。鼓励用能单位向先进性标准迈进，对能耗超限额标准的单位给予差别电价等处罚和媒体公布等。

三是强化能源审计，挖掘节能潜力，形成节能能力。深入推进工业企业、交通企业和政府机关、医院、商场、旅游饭店、学校等领域的大型公共建筑的能源审计。根据能源审计中发现的节能潜力，推出一批技改项目，通过合同能源管理等途径，实施节能改造。

四是实施高耗能行业准入限制和前置性“批项目、核能耗”、“批项目、核总量”制度。尽快修订出台固定资产投资项目节能评估和审查配套办法等，继续实施“行业限批”和“区

域限批”规定。严把“能评”和“环评”关，将固定资产投资项目节能环保评估文件及其审查意见，作为项目审批、核准或开工建设的前置性条件。

五是发挥价格机制和财政政策对节能减排的约束和激励作用。进一步加大差别电价实施力度，对能耗超过产品单位能耗（电耗）限额标准或超过用能定额单位，实行惩罚性价格政策。提高主要污染物排污收费标准，促进企业加快污染治理。完善财政支持政策，促进节能减排专项资金常态增长。

六是强化重点单位节能减排管理，依法推进节能减排。开展钢铁、化工、石化、电力等高耗能、高排放行业企业节能减排自愿协议。理顺在沪央企等重点用能单位的管理体制。对中小企业提供节能减排专项指导和服务。健全能效标识制度和推广利用机制，完善节能减排监察执法机制。开展能源管理师试点。

七是营造全社会节能减排氛围。深入开展节能减排宣传教育，积极倡导节约型的生产方式、消费模式和生活习惯。大力提倡绿色消费，引导居民使用节能产品。