

最新夜场工作报告总结 夜场个人工作总结 (优质8篇)

随着社会一步步向前发展，报告不再是罕见的东西，多数报告都是在事情做完或发生后撰写的。掌握报告的写作技巧和方法对于个人和组织来说都是至关重要的。下面是小编带来的优秀报告范文，希望大家能够喜欢!

夜场工作报告总结 夜场个人工作总结篇一

20xx年里，我始终本着“安全第一、预防为主、综合治理”的方针、认真贯彻政策，坚持服从和领导安排，政治立场坚定，在实际工作中能很好的*思想，实事求是，与时俱进，力求实效。在安全检查和监督工作中，了解和向上级反映对安全生产的意见，对煤矿生产中存在的重大问题及时、准确、真实的反映、汇报给领导，在汇报中绝不抱成见，更不能有“水分”。始终认为安全无小事，再小的安全隐患，发现就得立即制止，不做“老好人”，做事要勤快，不能拖拖拉拉，只有这样才能把安全工作做得实，做得真，做得细。

态度决定一切。在工作中，必须具有且抱有一颗良好的事业心和高度的责任感，在工作中努力学习相关业务知识，提高自己在本行业的知识水*，自己深入井下，与煤矿工人学习，向技术工、生产矿长等同志请教，在最短的时间掌握更多的煤矿知识，把学到的东西应用到实践中去。作为一名安检员，必须时刻牢记自己的职责，你的疏忽大意很可能造成的是一个采面，一条掘进、一个矿井的重大事故，人员的伤亡。同时在几个月的工作中让我认识到安全检查工作是一项业务性很强的工作，必须应掌握所管辖范围内的技术本领，从事煤矿安全检查监督工作，就要熟知本专业的安全生产技术知识和生产细节易出现的安全隐患，大事要管，小事也要抓。其他范围内的也要做到了解、熟悉，要做到自己虽然不会干，但别人干完之后，自己知道是否合格。作为一名煤矿安全检

查员，我在最短的时间里学习并熟悉了采掘工作面的作业组织、技术工艺，现场的作业规程，尽最大的努力掌握矿井各种灾害的发生原因、预兆、规律、预防措施及发生灾害时的处理方法；掌握安全管理的新知识、新技术和与自己有关的法律法规。

(一) 由于从事煤矿工作，特别是在井下，都是一些繁重、单调、重复的作业，加上工人的文化素质各不相同，每个人的操作都有很大的自由性，所以很容易违反各项规定，会出现习惯性的违章，即使是一些很危险的工作，在安全生产段一段时间后，人也会麻痹大意，疏忽侥幸的思想会渐渐增长，造成事故的发生。这时，作为检查员就要通过监督检查，及早地发现不安全行为，通过提醒、劝告、说服、批评、警告或处分手段，消除不安全行为，发挥安全监督的作用。

(二) 由于矿井所使用的设备多数都是相当笨重的，加上矿井内的温度、湿度、风速原因，设备易腐蚀、老化、磨损，容易发生故障，一些设施也因矿井条件和矿山压力等原因产生各种不同程度的问题，这时，安全检查员就要通过安全检查，及时发现并采取有效措施，排除隐患，保证安全生产。

(三) 安全检查员只有掌握作业规程的要求，才能发挥安全检查员的执法能力。在看领导审批好的作业规程的同时，安全检查员要通过实际情况和作业现场情况，直接查找作业规程的不足，通过分析判断去发现管理的缺陷，并及时给予纠正和弥补，发挥自己的业务知识及经验作用。

(四) 安全检查员要识大体，树立主人翁意识。要通过事故案例给职工群众灌输违章和损坏安全设施的危害性。例如，一些职工开井下风门，就不及时关上，导致风流短路，发生不该发生的事故。还有一些看似小事却最终酿成大祸，如：透水、冒顶、片帮等。安全检查员不管在任何一处盯点，都要进行逻辑判断，观察、分析能够发生重大事故的可能性，要随时想一想，万一发生重大事故后，可能涉及的范围及损失

的惨重。所以，一名安全检查员在工作中要从大局出发，从系统出发，发挥自己的主观能动性，增强大局意识。

(五)安全检查员在日常检查监督活动中，检查问题，不能为了工作而工作。要善于发现先进和典型，努力为煤矿事业开创良好的安全生产新局面。同时，安全检查员还要善于推广自己的安全生产先进经验。

(六)煤矿安全检查员要结合安全生产的实际，既当检查员，又当宣传员，向广大职工群众宣传安全方针、政策及法律法规，发挥自己的宣传作用。

半年多来，工作中遵守职业道德，遵纪守法，作风扎实，执行力较强，对上级的指示、指令、精神等做到不折不扣贯彻执行；煤矿生活中正确对待煤矿的饮食、住宿、卫生等条件，维护了我局的良好形象，同时也维护了个人和集体社会的和谐稳定。常言道：拿人手短，吃人口软，在发现违章现象时，不能被人家一句“硬”话或者“软”话吓到和收买，所以要想发挥好我们安检员的职责，使之职能有所用，必须严肃自己的工作作风。

持煤炭企业健康发展势头，取得了全新的进展，实现自我价值，做出贡献！

——客服个人年终总结

夜场工作报告总结 夜场个人工作总结篇二

孟连县水务局班卡水库管理所赵正雄

2013年在繁忙的工作中已然过去，新的一年即将拉开序幕，我在局、所领导的指导、关心和同志们的帮助下，在工作、学习和生活中都取得了新的进步。同时我也意识到自己在学习、生活与工作中的问题和不足。下面我就针对我的问题和

不足进行自我剖析，希望各位领导与同事给我提出宝贵的意见和建议，帮助我找准问题根源，明确整改方向，不断提高进步。

一、存在的主要问题

第一：理论学习不够全面。对党的理论知识和国家、部门政策知识没有学深学透，导致党性修养不是很强，工作前瞻性不足。

第二：业务知识和经验欠缺。由于大学我所学专业是法学专业，而之前工作过的地方是办公室，导致个人专业知识面狭窄，特别是有关水务方面知识一问知之甚少。

第三：未能与水库周围群众建立起互信关系。比如说来水库钓鱼的群众还没有那个是自愿交钓鱼费的，很多人甚至是和我们玩起了躲猫猫游戏，你去收钓鱼费时，他们就把鱼竿收了，装作是放牛的人，你一离开他们又开始垂钓。再者就是故意损坏大坝设施，在坝面乱打酒瓶等现象，好像是故意要让管理所人难堪。

二、今后努力的方向

第一：作为一名党员，今后始终要从思想上重视党的理论学习，同时更加注重对外界时政发展变化，党的最先理论成果和国家方针政策的了解。并坚定立场和信念，适应社会发展的需要，并时刻保持清醒的头脑。

第二：在工作中，时刻严格要求自己，对于工作经验及时总结，对于缺点及时改正，通过不断的思考和积累，逐步形成理论联系实际、学用结合的综合性、系统性工作方法。

总之在日后的学习、生活、工作中我会量身制定改进问题与不足计划，并严格落实改进计划，使我各方面的能力得到增

强，同时要虚心向领导、同事学习，争取取得到更大的进步。

夜场工作报告总结 夜场个人工作总结篇三

抓纪律、建立健全完善的各项规章制度，落实强化用制度去管理团队，加强员工的纪律意识。以下是小编收集整理的心得会所管理层月总结相关资料，欢迎阅读！

抓纪律、建立健全完善的各项规章制度，落实强化用制度去管理团队，加强员工的纪律意识。

本月的7月3日通过召开汤沐会馆管理层会议，研究审核汤沐会馆员工行为规范、管理制度议案，并讨论修改。7月4日正式颁布汤沐会馆内部通函成文下发给各岗位员工。

拥有一整套岗位卫生评比制度，让每一位员工轮流检查每班次的岗位卫生情况，让大家都有一种小领导的思想，通过这种方法，大大加强了员工的责任心、对待工作认真度。灌输员工一种我为人人、人人为我的良好作风。

通过一个月的半军事化、人性化管理制度的实施，会馆员工都有着一种高效、团结、融入、互助互爱、荣辱与共的工作作风。让员工养成一种低调生活、高调工作的好习惯，与各部门之间有着一种高士气、高战斗力的展现。

抓营销队伍，提高vip储值业绩，灌输全民营销理念。7月份推出了营销员的绩效方案，督促营销人员的危机意识，在竞争中生存的理念。整月的vip卡得销售量较6月份相比大幅提高，有效的调动了销售人员的主观能动性。在平时的工作生活中，征询员工对待全民营销的看法和意见，得到了员工的一致认同。通过各方面的了解、学习、翻阅相关书籍之后开始着手拟定全民营销的方案。至今全民营销的方案还在商讨、审议之中，我相信我们一定会交一套让各位领导满意的方案待候审批。

针对桑拿部迟迟到现在都未能正常的营业，当然其中有很多的因素，但是我们会馆管委会仍未气馁，我们积极围绕在李总的指示下，响应王总的工作部署，最终王总深谋远虑提案了vip1元体验桑拿的方案，本方案还在策划完善之中，有很多细节的东西还需要磨合，也恳请上级领导给予我们时间。

排查安全隐患、建立健全管理骨干值班制度。

在李总的指示下，在王总的部署下，我们建立起了骨干管理值夜班的制度。一方面减少安排专人值班的佣金费用，另一方面加强骨干管理的责任心。每晚进行值班的时候，我们有一本汤沐会馆值班安全隐患排查表。每天的夜班收银员将备用金交给每晚值班的骨干管理，这样也解决了备用金没有安全保管的地方。每天夜班的骨干管理都狠认真，按照规定有效的做到了“三关好、三巡查”：关好门窗、关好水电、关好闸门，巡查楼层、巡查隐患、巡查火情。

学会做人、再去做事，调动员工的学习积极性

从7月2日开始，我们每天晚上的夜班人员，由我组织大家共同学习“三分能力、七分责任”“世界上最伟大的推销员-羊皮卷”等书籍。目的主要是提高员工的工作责任心，以及推动员工敢于在工作当中先推销自己然后在推销我们的商品及服务。这样一来，一个月每个班次都可以有15天的学习时间。通过学习之后，员工的积极性明显得到了大幅度的提高，譬如原先经常迟到的员工赵振宇，经常串岗脱岗的迎宾，现在都有了明显的提高。

落实工作安排、服从管理部署，有效的做到了绝对服从、没有借口、行动行动立即行动的工作态度。

7月13日酒店承办伏羊节活动以来，在汤沐会馆管委会的动员之下，大家士气高涨、以团队的荣誉置为最高点。在上级领导赋予我部门的各项工作中，很多员工表现突出，骨干管理

坚守岗位，更多的时候看到的是一种感动。在7月11日上级领导赋予我们协助酒店管理孟经理布置会场的任务，当我们10号晚上接到通知之后，立刻安排我会馆的两位主管临时用电话通知员工，11号早晨我们会馆的参勤率除2人电话没有接通以外，其他人员全员参加。在通过1天的工作之后，我们按时按点的完成了布置会场的任务，到晚上的时候大家仍然加班到了很晚，有些员工最后完成工作的时候，自己躺在了椅子上面疲倦的睡去，此情此景更多得是一种感动，更多的也是一种欣慰：我们可爱的员工、他们辛苦了。活动一直持续了3天，从前期的准备工作到活动结束打扫会场，我们会馆的员工绝对是一只：特别能吃苦、特别能战斗的队伍。更多得是我们会馆的每一位员工都有了很强的集体荣誉感。

为更好的开展工作，通过与每一位员工沟通后，进行了一系列的人事调整。

本着“将雄雄一窝、兵雄雄一个”的古训，在7月中旬抽调时间与每一位员工进行了面对面、无阶层的对话式的沟通。也深刻的得到了员工一些好的意见和推动团队进步的好点子。面对将要离职的员工，我们首先摸排离职原因，确实有更好工作去向以及平时表现优秀的员工，我们将为其举办离职欢送会，让即将离职的员工深深的感动，认为这里是他们付出过得地方，让他们留下一段美好的工作回忆，让他们享受到一位优秀的老员工离开这里如同亲人将要离别的那种待遇。通过汤沐会馆7月份管委会的商议决定，在下旬把周文静安排在大堂副理的职位上、原吧台输单员郭青提升为行政主管、原行政主管何磊平调为勤务主管，通过中层领导改革之后，我们分工明确开展各项工作井然有序。确实有效的提高了岗位监管、人员思想的跟踪定位，高效的完成各项工作任务的发展。

强基层骨干管理水平、稳定老员工思想情绪,让少部分人先动起来。

本着让基层骨干先成长起来的原则，在酒店组织中成伟业管理培训会中，安排我会管两位主管：张坤鹏、何磊去徐州进行培训。通过两人培训的结果，回来之后让两人分别整理笔记、培训体会，并让他们两人商议之后出一套方案。当他们将方案拿出来时，确实为我们提供了一套很好的激励员工推动团队发展的方案。管委会根据方案，经研究后针对会馆现今状况加以修改，我们正式出台了一套我们汤沐会馆员工激励方案并在月末确定试行期为1个礼拜，正式开始实施时间为8月1日。通过与老员工把日常议程与他们分享并征求意见，让我们的老员工得到了充分的重视，并督促老员工在工作中要对待新员工进行帮扶，绝大多数老员工都积极响应号召，利用合理的时间去帮带新员工。

存在的不足及整改措施

存在不足

- 1、跑单、漏开单现象严重
- 2、管理细节不到位，导致营销人员出现大家斗殴现象
- 3、收银前台出现严重违纪现象
- 4、前厅部服务混乱，前台收银多次出现与客人争吵现象
- 5、卫生细节检查存在死角，例：游泳馆女更衣室
- 6、员工的安全责任意识弱化
- 7、资源浪费、消耗品丢失严重、没有一种节约的思维
- 8、对待顾客的监管提醒不到位，出现了多起顾客溺水隐患

整改措施

- 1、针对跑单、漏开单的现象，目前我们已经在闸口处设立了一本“汤沐会馆贵宾进出登记簿”监管客人进出得时间，并把原鞋吧输单员电脑位置移至现在的收银台，以及强调鞋吧员的赔偿制度。
- 2、针对管理细节不到位监控员工行为不及时的现象，现已做了人事调动，加大了管理队伍的监管力度，有效的制约了员工行为思想的监控。老员工骨干每周进行一次沟通，从他们口中了解一些员工动态。
- 3、针对收银台甄唤事件，在与财务部的协查下进行了录像调查、员工调查、财务与我部门都出台了处理意见。并严格要求收银人员按章操作，不得把私人物品带进收银台，无故不得出入收银台等规定。
- 4、针对前台混乱的现象，现已经开设了大堂副理一职，并且颁布了汤沐会馆前厅部管理制度，通过大堂副理的认真细致的监督，目前前厅部的整体服务水平正在不断的进步。
- 5、针对女更衣室不方便进入的问题，通过商讨之后，现在升调一位女主管，明显卫生情况较之以前要有很大的进步。
- 6、针对员工安全责任意识淡薄的问题，计划本月开展安全意识培训月，建立一套安全隐患排查建立制度。
- 7、针对消耗品及资源浪费的问题，要求勤务主管：严把住出库单、严把物料检查关、严把每日盘点关，每日下班之前统计各班次的备品情况。
- 8、针对游泳馆安全隐患，下月上旬给本区域服务员加强安全培训，要求员工增强安全责任意识。
- 9、针对员工偷懒现象，下月主抓当班主管以及大堂副理的巡查巡岗制度，并要求部门主管做到随时监管出现情况当场纠

正。

以上是我部门的七月份的工作总结报告，如有总结不到位的地方，还请各位领导给予批评指正，我部门定会虚心接受并加以改正。

八月份工作计划

- 1、开展实施汤沐会馆激励员工方案
- 2、上报审批全民营销方案
- 3、计划建立vip售后管理部
- 4、安全工作培训
- 5、筹备桑拿部盘活方案
- 6、筹备休闲小吃部方案
- 7、筹备文化长廊、布置方案
- 8、整顿收银员
- 9、落实各类统计表格数据填写制度
- 10、认真做好每日一盘点工作
- 12、完善细化游泳培训班方案

一、认真做好准备工作，保障会所按时开业。从5月确定筹建会所至8月18日正式开业，在这90多天的时间，我们发扬“5+2，白+黑，8+×”的精神，完成了员工招聘及培训、物品采购及配备、各项规章制度及工作流程的建立。重点做好了以下几方面的工作：一是，到人才市场精挑细选人才，

并对人才进行了严格的面试把关，确保了人才的质量。二是，对新聘人员进行了一个多月的正规化的岗前业务培训，促使新聘人员基本掌握了从事岗位的业务知识。三是，对新聘人员进行了为期一周的仪容仪表、礼节礼貌、客房服务疑难解答、酒店服务安全工作注意事项、员工守则等相关知识培训。四是，组织全体员工开荒。七月份正是酷暑时期，由于会所的建筑结构比较密封，空气无法对流，又不能使用空调，使会所的温度高达35度，一进会所就是一股刺鼻的油漆味和热气，我们员工的衣服从早到晚全都是湿漉漉的，汗水顺着发梢往下滴。vip服务员毛峥嵘因为身体素质相对较弱，长时间的高温作业使她中暑了，昏倒在开荒现场，只在家里休息了一天后立即回到了工作岗位；清洁班员工何满兰患有腰椎间盘突出的疾病，在开荒过程中总要不时的弯腰、蹲下，加上工作场所温度太高，使得老毛病复发了，她只在家休息了一天又匆忙回到了开荒现场。大家并没有被如此恶劣的环境所吓倒，而是任劳任怨、勤勤恳恳，相互鼓励、团结一致，把近7000平方米的客房在两周多的时间内彻底完成。

二、制定各项规章制度，逐步健全内部管理。规章制度是加强管理的重要保证。通过借鉴外单位经验，结合会所实际，制定出台了各部门的岗位职责、工作服务流程等一系列规章制度，做到了按制度做事、用制度管事。

三、加大营销宣传力度，提升对外知名度。在努力提高服务质量的同时，利用电视媒体、寄信函、发短信的方式有针对性的进行宣传。以“试营业期间五折优惠”为主题寄出邀请函共计670封；每逢节假日、周末给会员发送祝福的短信条。

四、认真做好节能降耗，建设资源节约型会所。会所全体员工都要把自己当作主人，树立以会所为家的思想，让大家从节约一滴水、一度电开始，除了客人使用以外，做到人走灯灭，水管用完及时关掉，平时注意维护各种设备设施，发现问题及时保修，不因为无人管理而造成能源浪费。客房部对一次性消耗品实行回收管理，要求卫生服务员在配备一次性

物品时，未使用过的不再补充，客人不退房的继续使用，节约了成本，增加了利润。

五、认真做好安全保卫和设备保养维修工作。安全经营是压倒一切的工作责任，为了保障会所经营工作顺利进行，保障宾客、会所和员工生命及财产安全，保安部在安全保卫方面做了大量工作，确保会所正常业务工作有效运转。

六、关心员工生活工作，陶冶员工情操。会所文化建设是构建和谐会所，形成会所核心竞争力的重要基础。作为以建设一流会所为目标的现代商务会所，我们始终以厚德载物为企业宗旨，我们在加强企业管理、增强企业执行力的同时，多次组织员工开展了一系列的文化体育娱乐活动，丰富了员工的业余文化生活，增强了员工凝聚力和工作热情；大力加强了员工培训工作，提高员工的业务知识水平，逐步向建立学习型组织这一目标迈进；关心员工的生活、学习和工作，调动员工的工作积极性。通过一系列文化建设工作的开展，为会所实现快速发展提供强大的精神动力和文化支撑。这些活动不仅丰富了广大员工的业余文化生活，更培育了企业的凝聚力和向心力，打造了一支有战斗力和凝聚力的员工队伍，为建设和谐企业打下了良好的基础。

第一、工作创造性需进一步加大。虽然会所在艰难的环境中取得了较好地成绩，集团公司也非常注重学习与创新，但我们也应该看到有的部门和员工因循守旧，原地踏步，工作不扎实，进取心不强，开拓创新还不够，这种精神状态是与集团公司快速发展的形势极不适应的。广大员工必须振奋精神，勇于创新，创造性的开展各项工作，跟上集团公司快速发展的步伐。

第二、管理水平需进一步提高。集团的快速发展对我们的管理提出了新的要求，更多新情况、新问题需要我们去研究、去解决。而我们的知识结构、理论水平、工作能力和经验与形势要求仍有一定的差距。特别是员工专业水平不高，缺乏

具有专业水平的中层管理人才，服务质量不高，服务意识较淡薄。

一、陈旧。在200多个会员中，消费过4次的有19个会员，消费了3次以内的有62个会员，有116个会员还没有来消费一次(集团公司及成员单位为了完成营销指标，只是来办了会员卡却没有消费，没有起到实质性的作用)。

第四、发展战略需进一步思考。泰和商务会所虽定位为高档商务会所，但还需我们进一步的对其发展战略进行深入研究，同时会所部分员工缺乏战略眼光和长远的思考，没有寻求会所长期的生存和稳定发展的危机感，这都需引起高度重视。

对于存在的问题，我们必须正视，要统一思想认识，增强紧迫感和责任感，要用更大的工作力度、更扎实的工作作风、更行之有效的措施加以解决。也只有这样，会所才能不断的进步和发展，最终实现集团公司的总体战略发展目标。

一是立足管理兴所，建立有效管控体系。全方位加大管理力度，继续完善各种规章制度、工作流程，逐步建立起以“制度管人”“人性化管理”为主要内容的奖罚激励管理机制。注意加强对设备设施的维护保养，认真抓好防火防盗工作。

二是立足营销兴所，实现效益大幅提升。准确定位，转变观念，加大营销力度。根据不同季节制定营销计划，注重稳定老会员，发展新会员。动员全员进行营销，并建立起相应的奖励机制，最大限度地调动每个人的工作积极性。

三是立足人才兴所，打造德才兼备队伍。人才是会所发展的基石，也是源源不断的动力。将以培训为手段，加大人才内部培养力度，从职业修养、管理水平、业务能力等多个方面开展多层次的培训，举行岗位大练兵，每月每季进行考核，以竞赛活动树立岗位标兵，巩固业务技能，提高服务质量。将人才引进工作经常化，根据公会所业务需要，通过人才招

聘会、猎头公司等多种方式真正将思想品德好、工作能力强的各类专业人才和管理人才充实到会所员工队伍中来。

四是立足文化兴所，建设和谐文化氛围。利用业余时间或节假日，组织员工参加有益于身心健康的文化、体育、旅游等活动，在会所营造“家园文化”的氛围。组织员工参加捐资助学、新农村建设、慰问弱势群体等各类社会公益活动，彰显企业社会责任，陶冶员工思想情操。

夜场工作报告总结 夜场个人工作总结篇四

我从20xx年x月加入深圳人人乐商业连锁集团有限公司，成为一名公司旗下崇尚百货xx店的一名营运课长，我感到非常荣幸。

，深感自己是一名最终端的经营者。主要职责是，维护整个一楼现场经营秩序的有序运行。具体日常工作内容，主要有员工规范管理，商品售后服务等。

半年来，在各位领导的关心，同事们的支持配合和员工的通力协作下，较好地履行了自己的工作职责，并成功把***品牌服装招商进常基本完成了领导交办的各项任务。

的工作中，加强了监督与执行力度。特别是一楼中厅的羽绒服专柜，营业员多数是临时招来的，人员调动特别勤。这些新员工纪律意识淡薄，上班窜岗，吃东西，带小孩现象时有发生。我从开始的提醒，到警告，最后的罚款来提高员工的纪律意识。使部分新员工较快地进入工作角色，养成良好的职业习惯，维护了商场的良好形象。

夜场工作报告总结 夜场个人工作总结篇五

【导语】热爱本职工作，事业心强，是做好工作的前提，也是搞好总结的基础。以下是为大家准备的科室护理人员工作

总结范文，希望对大家有帮助。

一、着力提高护理水平

还针对不同年资、能力的护士进行不同的培训，全科室形成了以老带新，以新促老的“比学敢超”学习氛围。二是抓好岗前培训。2019年普外科新增加护士5人，辞职1人，执业持证率达到了100%。科室对新入科护士进行了有计划，规范的岗前培训，所有的新进护士均能尽快的适应自己的工作。三是抓好进修深造。支持和鼓励护士的继续学习，科室根据情况派出2名护士到其他医院进修，1名护士考取picc资格证。回科后并做了相应的学习汇报，取得了较好的学习效果。下一步将派更多的人员外出进修。

（二）强化考核。按照院里要求，认真落实三基考核计划，内容包括：法律法规、规章制度、专业理论、操作技能等，重点加强对聘用护士、低年资护士的培训考核。一是日常考核。采用晨间提问的学习形式，每天早上交*时，由高年资护士或护士长对护理人员进行专业知识提问。二是月度考核。每月进行知识理论、护理操作等考核，评选出当月的优质护理明星。三是年度考核。每年年底，对全年护理工作进行考核，考核内容包括法律法规、规章制度、专业理论、操作技能、病人满意度调查等项，根据综合评定做出排名，评选出当年的优质护士。

3□5%□

二、着力提高管理效率

为了增高护理质量，我科室在基础管理、质量管理中充分发挥质控领导小组成员的作用，结合科室实际，做到月月计划，周周有安排，日日有重点。

（一）严格日常管理。严格执行基础护理质量管理，科室坚

持每周2-3次护理质量回头看检查，对检查中存在的不足之处立即分析原因，立即整改落实，立即建章立制。特别是护理过程中的安全管理，平常由护士长现场质控跟班指导护士工作，周末由高年资护士质控，保证重点时段、重点环节，不脱节，不漏管，不断强化护理人员的服务意识、质量意识、安全意识。

（二）完善风险管理。在本科现有的工作流程的基础上，继续细化及完善护理风险预案及护理流程，如手术病人交接流程、发现病人突发病情变化的抢救流程等。对异常情况发现，报告，处理流程进行了充分的预案设计，最大可能降级护理风险，减少医患矛盾，确保全院稳定和谐。

（三）创新“品管圈”管理。通过“品管圈”管理切实提高护理服务质量。我科20xx年建立守护圈，全科9名护士共同参与，由圈长及圈员从各个护理层面发现护理问题，按品管圈的步骤解决，并通过护理质量考评，患者满意度调查表，意见簿，护理差错发生率等对品管圈的护理工作进行全面综合评价。“品管圈作为一种新的工作模式应用于临床护理工作充分调动了护理人员的工作积极性，主动性和创造性，促进了护士之间的交流与协作，实现了护患零距离，提高了患者及家属对护理工作的满意度。

三、着力提高教研水平

格带教工作。按照统一操作标准，对每项操作安排一位教师进行操作演示和规范示教，坚持做到入科、出科操作均有老师现行示范。同时，对带教老师的带教态度、责任心及业务水平进行不定期检查考核。三是引入竞争机制。应用学生的竞争心理，每月安排一次护理操作技能竞赛，每次确定1~2项常用操作作为竞赛项目，展开班与班的操作技术比赛，促使学生学习与实践，营造良好学习氛围。

（二）提高科研水平。一是进一步规范科研管理，严格按照

医院总体战略发展要求，进一步规范科室日常科研工作，使科研论文发表、科研项目申报、科研资料归档等环节管理进一步规范化、制度化。二是提高科研能力，积极邀请医学院校教授、上级医院专家举办专题讲座，加强对外学术交流，大力开展继续医学教育，每月举办医疗新技术、新业务及临床科研动态研究教学。三是注重科研实践。配合医疗开展新技术、新业务，对医疗诊疗、护理新方法进行探索。充分发挥护理骨干的作用，培养有一定工作经验、接受能力及工作能力较强的新技术业务人员作为护士骨干，开展新技术实践，目前我科室已经开展了无创血管检查、激光微创治疗的相应护理。

（三）实现教学研一体化。完善训练室、教室、科研室的一体化功能，在学生的理论课中努力寻找理论与实践的结合点，改变过去教室只能教授理论知识的模式，将教室与操作室相结合，在教室里实践操作，提高教学的生动性；在训练室里教学，提高学生学习兴趣；在手术操作中观摩教学，提高学生的实战经验。通过教学研一体化，促进教学水平、研究水平不断提升。

四、存在问题及下半年计划

（一）护理管理细节不重视。

（二）绩效考核力度不大。

（三）加强细节管理，加大绩效考核力度。

（四）科内成立品管圈，加强质量控制。

20xx年即将过去，又是一年在我们忙碌的身后悄然溜走，在过去的一年中，我们在院领导的正确领导下，在全院相关科室同仁的关心、支持下，经过全科护士的共同努力、团结协作，较好的完成了年初制定的各项护理工作。现总结如下、

一、加强“三基”培训考核，提高了护理人员素质。

根据护理部下发的各级护理人员培训考核要求，认真地进行每月一次的科内业务学习及护理查房，每月组织理论考试和技术操作考核，注重专科理论及操作知识的学习，护理人员的专科技术水平有了较大的提高，专科理论知识的提高，也促进了整体护理方面的提高，护理人员能更好地了解病情，进行健康教育及护理。利用科晨会提问医院护理核心制度，使每个护士都能熟练掌握并认真落实。响应医院“内涵提升年的号召”，科室积极参报优质护理示范病房，在全科护士的共同努力下。此工作开展的有声有色，基础护理及生活护理质量明显提高。

二、严格执行各项规章制度，稳步提高护理质量。

根据护理质量管理标准的要求，成立护理质控小组，充分发挥护理质量控制小组的作用，每周进行质量检查，以便及时发现问题，及时纠正、处理，每月对质控检查信息进行综合分析，查找原因，制定切实可行的整改措施，并检查整改落实情况。从而使病房管理、基础护理、分级护理等方面有了明显的进补，护理文书质量有了提高。科室全年无严重差错事故发生。

三、坚持以“病人为中心”，加强护理人员医德医风建设。

做好护理人员的职业道德教育工作，充分调动护理人员的工作积极性，端正护理人员的工作和服务态度，增强护理人员工作的信心与自豪感，发挥护理骨干的作用，坚持以“病人为中心”，以“质量为核心”为病人提供优质服务。认真地完成了上传下达的各种任务，积极参与到创建“医院内涵提升年”活动中来。

四、做好护理教学及科研工作，不断完善带教制度。

紧抓在职护士的专科护理学习，巩固科内常见病、疑难病的临床知识，加强晨会提问，随机提问，提高护士业务水平。每月组织科内护理查房及业务学习，学习护理新知识、了解护理新动态。本年度刊登护理论文2篇。根据本病区的工作特性，制定了新入科护士三个月的培训计划，要求其三个月内掌握科室所有仪器的使用，同时加强理论方面的学习与考核。对于实习生做到放手不放眼，以ppt的形式，实行每周一次的小讲课。

存在问题：

1、护理人员的整体素质仍有待进一步提高，仍需要加强“三基”及专科理论知识学习。

2、护理质量仍需进一

步提高。

3、个别护理人员危机感不强，存在工作欠主动的现象。

在新的一年里，我们将力争迈上一个新台阶，统一思想，树立科室形象，从自身做起，高标准、严要求，树立“院兴我荣，院衰我耻”思想，转变服务理念，强化服务意识。

夜场工作报告总结 夜场个人工作总结篇六

20x年太平店镇农业农村工作以科学发展观、党的^v^[]十八大精神为指引，在区委、区政府和镇委领导下，紧紧围绕全区“一主两翼”的发展战略，加大产业结构调整服务力度，狠抓农田水利基础设施建设，用心推进城乡一体化建设。

一、加大项目扶持力度，促进产业结构升级

20x年，我镇农业农村工作用心创造好环境，大力招商，鼓励

自主创业，加速全镇的产业结构调整步伐。一是新增蔬菜种植面积20xx亩，新增蔬菜大棚200多个。莫岗、龙李村大棚西瓜种植面积突破500亩，宋闸村新流转土地1000亩，种植有机蔬菜，大力发展休闲观光农业。二是本地创业成效显著。沈河村蔬菜种植大户汪军，新流转土地500亩，扩大基地生产，带动周边农户发展。田山村发展绿色大棚100个，初步构成种、赏、售、餐、玩一条龙现代观光农业模式。徐堤村新投资100万元，新建草莓大棚50个，加强传统优势种植项目。三是畜牧业大户培植结硕果。新引进喻星公司投资200万元，建成150模式8栋。新成立专业养殖合作社16家，其中养猪6家，肉鸡2家，蛋鸡2家，野生珍禽养猪1家，养羊2家，养牛3家。

养殖生产进一步向科学化、规模化、集约化方向发展，全年实现牲猪出栏头，现存栏头；肉牛出栏6200头，牛存栏头；养出栏只，存栏13只；家禽出栏250万羽，存栏60万羽。

二、农业服务质量加强，农业效益显著提高

建设和乡村国道绿化工程。用心配合新农村建设，种植香樟400株，银杏430株用于昌盛大道、化纤东路等人行道的绿化补栽。24个行政村签订了《森林防火职责状》，重点抓好森林防火工作。培训转移农村劳动力1200人。

三、采取得力措施，争创粮食生产大镇

20x年，我镇农业工作始终把粮食生产放在第一位。多种举措确保全年粮食产量突破亿斤大关，实现争创粮食生产大镇的目标。一是抗旱措施得力。今年，8座小(二)型水库，683口堰塘蓄水不足，汉江水位偏低米，给群众插秧带来严重困难。应对以上旱情，全镇主动出击，组织抽水机械230台套，新打机井30眼，用心维修泵站、机井，满足了群众生产需要。二是用心推广新品种21个，新技术10个，用心创办高产示范田、测土配方试验田，大力开发冬闲田。三是抓好秋播生产，秋播面积万亩，其中小麦万亩，油菜9千亩，土豆4千亩，杂

粮5千亩。

四、农村新社区建设全面开展，村庄面貌日新月异

我镇按区委、区政府总体部署和要求，坚持把新型农村建设作为全镇工作重中之重。一是幸福社区、星光社区、王台新社区建设工程进展迅速。二是巩固“四点两线”，全面推进村庄整治。三是全面推进化纤东路和316国道沿线绿化、净化工作。四是全年新建沼气池500口，创造了新能源，美化了村庄环境。

五、严格执行惠农政策，加强农民负担监管

惠农政策全面落实。严格遵照各级文件精神，认真落实党在农村的各项强农惠农政策。20x年全镇粮补面积亩，粮补全额元；综合补贴元，以上补贴资金全部发放到群众“一折通”，无一截留、挪用、抵扣状况发生。加强日常监督管理，认真落实职责追究制度。一是成立领导小组和工作专班，专门负责农民负担监管工作。二是落实责任制。居民签订职责状，开展督办检查，实行年终考核。三是纳入工作目标考核，切实落实农民负担一票否决制。四是严格执行减轻农民负担有关政策，惠农扶农政策及其他相关政策法律法规，严肃查处农民信访上访和举报案件，杜绝违规违纪案件侵犯农民合法权益。

20x年我镇农业农村工作的重点：

一、继续加大农业产业结构调整力度，加快规模经营步伐。新增蔬菜种植面积2200亩，新增蔬菜大棚230个，确保百事公司新增土豆种植面积500亩以上。莫岗、龙李、徐营村大棚西瓜种植面积要达800亩。鼓励引导农民透过入股、托管等形式，将承包土地向大户、家庭农场、农民合作社和龙头企业流转。力争土地流转率达30%，3万余亩。

二、加快徐堤、朱坡、宋闸高产示范田建设，以示范田带动粮食增产、农民增收。新建农村专业合作组织20个，采用奖补的办法鼓励专业合作社开展基础设施建设。

三、以莫岗、朱坡、徐堤、上茶庵、高田等五村为重点316绿化，上茶庵、莫岗新社区、金牛村新装太阳能路灯500盏。316国道沿线由镇统一规划统一招标村组配合，建垃圾池、安装塑胶栅栏，栅栏内主要种植低矮植被和球状灌木，禁止种植高杆或藤蔓作物。其它各村按镇里统一标准自建垃圾池，主要乡村路沿线种植景观树，清理乱堆乱放杂物。

四、做好重大项目服务协调工作。抓好徐堤、龚洲两个农村新社区，围绕农村新社区建设3-5个300立方米的大型沼气池；抓好海信隆食品公司，重点发展农产品加工业；抓好宋闸休闲观光农业重大项目建设，引导农民开发休闲观光农业、开心农场。

夜场工作报告总结 夜场个人工作总结篇七

姓名：

目前所在： 广州 年 龄： 33

户口所在： 汕头 国 籍： 中国

婚姻状况： 已婚 民 族： 汉族

身 高□ 163 cm

体 重□ 45 kg

求职意向

人才类型： 普通求职

应聘职位： 其它类，物业管理经理/主管

工作年限： 9 职 称： 中级

求职类型： 全职 可到职日期： 随时

月薪要求： 8000~1元 希望工作地区： 广州，不限，不限

工作经历

**公司 起止年月□xx-06 □ 至今

公司性质： 民营企业 所属行业： 房地产开发

担任职位： 会所管理部经理

工作描述： 全面负责君华集团旗下的其中三个项目(君华香柏广场、君华天汇及中山新城)的样板房及配套会所的日常管理工作。为看楼客户提供优质、高端的服务，打造样板房及会所高绩效团队，以配合促进房地产销售。

日常工作除了样板房及会所内部管理外，还需要与开发商，施工单位沟通，处理管辖范围内相关工程返修问题，确保样板房及会所的展示效果。这期间，本人完善了《会所管理部作业手册》，实操行高，得到上级领导的认可，并作为物业公司各部门的学习典范。本人带领的团队，收到客户及领导的广泛好评。

离职原因：

**公司 起止年月□xx-05 □ xx-05

公司性质： 私营企业 所属行业： 物业管理/商业中心

担任职位： 总经理助理

工作描述：

1. 在总经理领导下，协助管理客服部、工程维修部、安管部、清洁部、车队、会所等部门的工作。
2. 负责统筹物业管理公司的内部管理工作，协助总经理协调各部门之间的工作关系。
3. 负责公司员工的思想教育和队伍建设以及应聘员工的招聘、奖惩、辞退等协助管理工作。
4. 负责组织制定、修订公司各项管理制度，提交董事会通过并监督其实施。
5. 根据分管部门工作需要，提出人员调整意见，提交总经理办公会议或董事会决定。
6. 负责物业小区的日常巡查及相关安排协助处理工作。
7. 受总经理委托，在总经理因事不在岗位时，代行总经理职权。
8. 完成董事会、董事长、总经理授权或交办的其他工作任务。

离职原因：

**公司 起止年月□xx-09 □ xx-05

公司性质： 私营企业 所属行业： 房地产/建筑

担任职位： 客户经理

工作描述： 本人从事本大型楼盘的管理工作已经5年多时间，

主要负责客户服务部的工作。客户服务部作为物业公司的枢纽部门，日常的工作分以下几点。

1. 对外的客户接待

包括业主收楼工作；收楼后续的二次装修跟进工作；业户档案管理工作；日常物业服务费的收取；为业主提供小区日常物业服务，如：清洁、绿化、交通、安防等等；提供各项有偿服务，做好相关的监督；客户日常投诉的接待及跟踪处理。

2. 对内的协调工作

包括物业公司相关部门的监督协调工作，包括家政部、绿化部、物业管理部、工程部以及车队等的协调。通过日常的服务单完成情况、有偿收入和业户满意度等数据分析，对相关的职能部门进行监督，并及时进行协调调整。

3. 内部员工培训工作

本人累积了一套完善高效的培训课程。如，服务礼仪培训、日常工作业务培训、物业管理相关法律法规培训、案例分析培训课程等等。

4. 政府部门的协调工作

密切与环保局、派出所、房管局及规划局等联系，方便相关工作的开展。诸如二次违建装修、环境污染等上报相关职能部门。

5. 小区社区文化的开展

计划性的组织小区社区文化活动，包括组织大型的晚会及各类游园活动，参加的业主上千人次，受到业户的广泛好评。

离职原因：

**公司 起止年月□xx-08 □ xx-09

公司性质： 民营企业 所属行业： 机械/机电/设备/重工

担任职位： 经理助理

工作描述： 负责五金配件的销售、资金的回收及售后服务。

离职原因：

教育背景

毕业院校： 广东轻工职业技术学院

最高学历： 大专 获得学位： 学位 毕业日期□ xx-07

专业一： 机电物业管理 专业二：

起始年月 终止年月 学校(机构) 所学专业 获得证书 证书编号

语言能力

外语： 英语 一般 粤语水平： 优秀

其它外语能力：

国语水平： 优秀

工作能力及其他专长

本人从事物业管理相关工作9年时间，拥有丰富的物业管理经验。秉承“客户至上”的服务理念，本人带领的服务团队，受到业户广泛好评，同时，多次获得集团服务技能大赛的优异成绩。能够适应强压力工作环境，同时拥有创新精神，遇

到问题会保持一种积极的态度去解决。相信您的信任和我的实力将为我们带来共同的成功!

自我评价

本人个性开朗，社交能力强，具有优秀的沟通能力及亲和力。工作过程中，勤勤恳恳、任劳任怨。作为物业管理专业人才，我希望能够继续在本专业上继续钻研，在物业管理行业取得优异的成绩。

夜场工作报告总结 夜场个人工作总结篇八

管理：制定高效、合理的管理流程和，保证每天持续、合理的营业，营业额有序递增。

经营：实时分析动态变化的经营数据，及时、准确的调整经营方向，实现最大化盈利。

我们管理团队的经营思路，做好每个部门的高效运作。

提供实时、历史的经营数据，通过全面地统计、多角度地分析，以图表的形式给予展现，我们管理团队以正确的数据做决策。首先，夜总会开业前的筹备要有充分的准备，注意细节。大多数的投资者在开业前都将精力和资源都集中在了场所的装修上面，在装修上面投入再多的钱都舍得，甚至是在与其他运营中的场子互相攀比，无论如何就是要比对方豪华起码高一个档次。这是一个方面，很多你并没有重视起来的环节，才是应该注意的关键。夜总会的主要消费对象为当地名流及官员，是这些人喜欢玩的地方，因此所以服务人员的培训一定要认真严格且系统化，在开业前两个月，就应建立系统化的人员培训机制并执行。要定制上档次的营业用具，如包厢中顾客使用的玻璃器皿、餐具等，要符合装修的风格来挑选高档次的营业用品。建立规范的系统化的顾客接待标准，玩夜总会的花钱就是为了享受你一系列的尊贵服务，必

须明确规范的接待服务用语和动作，比如首先就要设法了解包厢的主人是谁，他最尊重的客人是哪个。

开业前期的邀请函发放方式方法也很关键，记得该请的一定要请，试营业或营业的前几天都是你的资源关键时期，千万利用好，拉拢市场主要客源建立好的口碑，不然后期工作不好做。最重要的当然是建立稳定和可持续发展的公关、佳丽资源体系了，营销经理（妈咪）的物色至关重要，他身后的公关佳丽资源和其临场应变能力可作为判断的一个依据。这个体系是一个夜总会后期经营的关键所在，如果对这个体系的培训和培养做得足够好，根据经验，那么你这个场子的营业额至少可以再增加30%左右。开业前期的广告投入要准确，该投的投不该投的不投，做夜总会，除非必要，建议采取高举高打的方式做宣传，你面向的广告对象要找准，也就是我的客户体系面对哪些人，来自哪方面的客户群体。要做好夜总会管理系统的导入准备，这样在开业之前就可做好培训和导入，有充裕时间对各部门协作进行系统实施演练，免得开业后再来做相关工作导致船大难掉头的情况出现。

- 1、拉拢市场主要客源建立好的口碑
- 2、建立稳定的公关资源体系
- 3、找准宣传渠道，高调执行
- 4、提前建立系统化的人员培训
- 5、做好管理系统导入、演练。

其次，夜总会要有明确而规范的科学服务流程。“没有规矩不成方圆”，从客人进门一直到客人买单离开，要明确哪些部门的人员和客人有直接的接触，接触的内容分别是什么，哪些部门要做好配合工作，配合的工作内容是什么，哪些人员具有优惠权限，优惠的额度要如何控制，营销经理的激励

和提成方式，佳丽小姐的管理方法，点单出品的过程，等等这些环节都必须有明确的规范。正因为对此深有体会，在管理中特别注重员工队伍的稳定性。要维持员工队伍的稳定，很重要的一点，是公司要给员工足够的认同和尊重，让他们产生切实的归属感。夜总会的员工经常要委屈自己甚至降低自尊为客人提供尊贵服务，又天天处在纸醉金迷、华奢浮靡的氛围下，很容易产生浮躁、排斥、消极的心理，需要经常为他们准备“心灵鸡汤式”的充电培训。当然了，夜总会的公关佳丽部门是必须有较高的流动性的，这点谁都清楚。还有一点，利用好夜总会管理系统中的人事管理功能，可以方便地对员工的基本、社会关系、合同、考勤、排班、培训、考评、奖惩、调动、调薪、工资、奖金等项目进行管理，对员工真正做到公正、公平、公开，对加强员工的向心力和积极性也很有大的帮助。