

最新学校教务处期末述职(实用8篇)

范文为教学中作为模范的文章，也常常用来指写作的模板。常常用于文秘写作的参考，也可以作为演讲材料编写前的参考。范文书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇范文呢？下面是小编帮大家整理的优质范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

学校教务处期末述职篇一

年底到了，在校领导、同事的信任和支持下，我通过竞聘来到教务处，担任副处长一职，协助处长管理教学教务工作。当初竞聘这个职位的初衷，是出于自己对教育事业的热爱，希望能凭借自己的工作热忱和专业素养为我校的发展壮大尽一份微薄之力，同时能使自己在工作锻炼中积累经验，不断成长。事实证明，在领导和同事的帮助下，一年的实践确实让我获益匪浅，不仅工作主动性和责任感进一步加强，组织能力和管理能力也在逐步提高，同时也明显感觉到了这个岗位对自己教学工作和科研活动的正面推动效应。

现将一年来的工作述职如下：

一直以来，我在思想上、行动上始终表现为热爱祖国，热爱人民，拥护社会主义，拥护中国共产党的领导。与此同时，我还不断地提醒自己：无论是否还在教学一线，我首先是一名教师。教师是人类文明的传播者和建设者，是“人类灵魂的工程师”。教师按照一定社会的需要和标准，塑造学生的思想道德，向学生传授文化科学知识，培养学生分析问题和解决问题的能力。教师的思想政治素质、职业道德修养和工作能力，决定教育的发展水平和质量。一年来，我积极参加部门的政治学习活动和学校组织召开各类会议、辅导报告、讲座等专题教育活动，认真学习和贯彻党的科学发展观，深入领会党中央提出的“创建和谐社会”在当今形势下的重要

性，提高思想认识，积极树立改革意识和开拓创新意识，以求务实的精神在平时行政和教学工作中全面贯彻执行党的教育方针、政策和路线，是提高思想品德修养，加强职业道德，教书育人的正确体现。

教务处对我而言是全新的岗位，要想尽快进入角色，担负起学校交予的工作职责，首要是加强业务学习。因此今年我集中精力在以下几个方面进行了认真学习。

1学习教务管理文件，熟悉教务处工作职责，了解常规工作流程；

5学习部分国家示范性高职院校的建设方案，了解高职教育人才培养模式改革的主要内容与趋势，拓宽视野，宏观把握，研究细节，多多学习兄弟院校先进经验。

作为教务处副处长，我主要是在分管校长的领导下协助处长做好教务管理工作，促进我校高职人才培养工作稳步发展、改革与创新。认真履行岗位职责，着重在以下几个方面做了些工作：

1迎评促建方面

4在分管校领导的部署下，参与筹备召开了两次全校专业建设规划专题会议，负责汇总整理出《迎评促建参考资料之二》。

1人才培养方面

4完成了对首批结题的校级精品课程验收工作。

1教务常规工作

2组织完成年招生专业源目录的汇总与上报工作；

4完成春、秋两学期高职教材的审核工作，严格把关，规范管理；

5负责处理办学点教务部门与各系责任教师、教材中心的工作协调；

1其他方面

除上述教务管理工作以外，我还承担了教学和科研任务，包括：

1为城市科学系级和级环境工程本科班讲授《水污染控制工程》，共计xx学时/年；

3作为负责人承担课题《盛泽镇印染废水治理工艺小试研究》，研究周期自xx年x月至xx年x月。

新的一年，我将进一步加强学习，不断提高理论水平和管理水平，以适应未来工作的要求，为把我校办成特色鲜明并争取进入全省高职院校前列而努力。

将本文的word文档下载到电脑，方便收藏和打印

推荐度：

[点击下载文档](#)

[搜索文档](#)

学校教务处期末述职篇二

又到栀子花开时节，回顾即将过去的这个学年，我所分管的各项工作领导的指导下，在老师们的理解、配合和帮助下，开展得比较顺利，在此表示感谢！现对我一年来的工作，总结汇报如下，敬请指正。

本人能自觉遵守师德规范，严格遵守学校的各项管理制度，爱岗敬业，办事认真负责，乐于奉献，平时保持思考的习惯，及时总结和反思工作的得失。本学年我担任八（1）班的语文教学工作，任班主任，兼任教务处副主任。作为教务处副主任，我能处理好教学与管理的矛盾，摆正自己的位置，努力提高服务意识，在道德形象上严于律己；在与人相处时宽以待人，努力提高自身文化素养，在教学教研上做先行者。尽管，教务处的工作任务很多，事情琐碎繁杂、工作压力大，但我顾全大局，服从学校的安排，勇挑重担，尽自己最大的努力尽职尽责，勤勤恳恳，踏踏实实做好每一项工作，从不推诿懈怠。

一学年来，我积极参加各类政治、业务学习。及时更新教育理念，开拓教学视野，努力提高自身的理论水平和业务能力，促进自身专业发展。本人能牢固树立以教学为本的思想，以学生为本的思想，在教学过程中，我经常和同备课组的常老师、王老师一起认真研究教材，读透文本，精心备课。作为班主任我以勤和细为根本，坚持以学生为主体，关注学生的思想动态和学习状态，注意培养学生的兴趣和能力，教给学生方法。不断优化教学手段和教学结构，努力提高课堂教学效益。开展分层教学的探索，布置流动式分层作业，让不同层次的学生都有所发展。坚持做好课后补偿教学，认真辅导，及时反馈，让学生每天学有所得。

- 1、抓好学习培训，加强教师队伍建设，不断促进教师专业成长。

为不断提高教师素质，促进教师专业成长，实现教师与学生一起成长，学校与教师共同发展之目的，我将校本培训工作计划列入教务处工作计划，校本培训有具体的计划、学期活动安排及工作总结。组织教师制定了个人年度发展规划，根据学校教师的现状及学校发展的需要，以课堂教学研究培训、班主任培训，分学科新教材培训等培训内容为重点，积极开展集体备课、经验交流、案例分析、教学设计研究、教学观摩等形式多样的校本培训。及时维护、更新教师培训管理系统的数据，多方面创造条件为教师提供提高和培训的机会，使老师能及时了解各学科教学最前沿的信息，学习外校先进的教育教学经验。积极选送教师外出参加武进区各学科教学交流研讨，各学科复习教学专题研讨、“送培上门”培训、武进区“名师大讲堂”等学习或培训活动，教务处经常督促教师认真学习、按时完成培训作业，切实提高培训效率。教师参与培训的积极性和主动性进一步增强，大部分参培老师都能认真填写好外出培训登记表，回校积极分享学习心得，继续教育达标率达100%。我积极倡导培训与教学结合的理念，引导教师积极开展教学研讨。本学期，西教学协作片数学、体育教研活动都在xx初中举行，冯雪艳、施留金、张伟方老师和刘卫忠师积极参与，认真备课，在参与中得到学习，在学习中得到了提升。本学期绝大多数老师都上了一节研究课，其中校级24节，区级4级；外出培训达90多人次。我能坚持做好外出培训登记汇总，进一步完善教师个人继续教育档案，收集并整理好校本培训资料。通过大家的努力，本学期，学校校本培训考核等级上了一个台阶。

2、加强教科研工作的管理，提升教师的科研素养。

为使各个区级课题的研究正常开展，服务于教学。我对学校现有课题实施情况进行调查，加强了对课题研究工作的督促与指导，促进了课题研究的有序发展。各课题组能结合学生和学科实际，通过开展研究课，写理论学习摘记，学术沙龙等方式扎实开展研究，及时整理收集过程材料，取得了阶段性成果。李玉成、孙华芳、常丽琴等老师撰写的论文在省级

刊物上发表。

3、抓好教研组队伍建设，将教研活动落到实处，推进教研组工作健康发展。每学期初，我都会召开教研组长会议，研究学年的教研工作计划。各教研组围绕“研究学生”这个方向确立了各自的教研主题，各教研组能有计划地定时定点开展活动，活动正常有序。本学期来，各教研组组织学习了新课标、充分利用教研活动时间，对新教材的教学目标、要求、重难点、教学方法等方面进行解读和研讨，明确新要求、学习新做法。再一次学习了学科教学常规，并开展了对照常规反思改进自己的教学行为的活动。重点开展的是立足课堂教学研究，开展课堂教学的“同题异构或同题再构”研讨活动。教务处根据老师预报的时间，统筹安排，确保周周有研讨，人人都参与，引导教师探索教学中的重难点问题，分享教学实践智慧，共同探讨提高课堂教学效益的途径和方法。同时，从备课、上课、听课、评课各个环节进行具体要求，力争以同一节课的不同构思展示老师的不同教学设计和教学风格，最终达到相互学习、取长补短、共同提高的目的。

4、依托校本选修课，培养学生兴趣，发展学生特长。

5、加强沟通与协调，做好对分管各室的日常管理工作。

尽管教务处工作千头万绪，但我能从计划着手，持续关注各室工作，经常关注各条线工作，经常与各负责人交流，定期了解情况，做好过程性管理和督促工作。实验室负责人及相关理化生任课老师重视实验教学，能按上级要求运用资产与装备管理信息系统开展装备管理和实验教学管理工作，认真做好理化生实验考查工作，及时完成实验教学登记，实验登记完成率达100%。在办学水平现场考核前夕，教务处再一次对各室工作进行了梳理，对环境布置、台帐资料、器材摆放等方面提出建议和意见。各室负责人能认真研读教育装备管理与应用考核要点，弥补缺漏，改进工作。我们在这方面的的工作有所进步，得到了考核组成员的肯定。

6、重视体卫艺工作，促进学生身心健康发展

本学年我蹲点音体美组，因此我经常到就相关工作与体卫艺老师、健康教育老师交换意见，听取他们的建议，做好必要的沟通和协调工作，尽全力支持他们的工作。和体育组老师一起及早筹划初三体育达标测试和春季运动会。本次运动会仍然突出集体项目，强调全员参与，让每一个学生都有机会“到阳光下，到操场上，到大自然中”去陶冶身心，去体验感悟。为保证达标测试和运动会够顺利开展，我根据去年出现的问题，对所涉及的各方面工作仔细梳理，列出“运动会工作人员注意事项”，使裁判老师能明确职责，确保比赛正常有序开展。

7、本学年，我接触初三毕业班工作。我虚心请教，从初三中考报名开始，迅速熟悉中考工作的各项流程和业务要求，细致、扎实地做好初三的各项中考准备工作。同时，集思广益，合作交流，加强毕业班的管理，认真做好毕业班工作，积极倡导团队精神与合作意识。关注有关中考信息，倡导初三教师主动获取信息和资源，结合考试说明，充分发挥自己的智慧，提出自己的困惑，有准备地参加中考复习研讨。开好模考分析研讨会。

这一学年，学校领导在工作上给了我很多的关心和支持，同事们也给我热情的帮助和大力的支持，让我所负责的各项工工作能有序、顺利地展开。借此机会表示衷心的感谢。当然，我也清醒地认识到，一些工作与领导和老师们的要求还有一段距离，在今后的教育教学工作中，我将更加严格要求自己，不断提高自身素质，虚心听取大家的意见和建议，争取各方面工作再上一个新台阶，尽自己的力量为学校的不断发展做出贡献。谢谢大家！

学校教务处期末述职篇三

本年度，在学校和学院正确领导下及全体教职工的共同努力

下，本人在学院分管行政、人事和工会的管理工作，并取得了良好的实绩，特此进行述职述廉报告。

本人5月份前，在学校科技处任副处长，分管横向项目、成果鉴定、知识产权和交通类项目的管理和服务工作，完成了知识产权相关政策的宣贯工作，4项交通应用基础项目的大纲评审工作，以及横向科研课题的管理工作等，较好地履行了本职工作。其后，受学校党委安排，由学校科技处调回学院工作，任副院长职务，分管行政、人事和工会管理工作。

一年来，在行政和人事管理工作方面，加强引进优秀人才充实师资队伍，完善师资队伍结构，为学院各项工作的开展提供了人才保障。

1. 学院进一步加强大力培养、引进优秀人才力度，充实师资队伍，使学科梯队更进一步完善。20xx年新引进博士6人；1人新在职攻读博士，2人在职攻读博士后，2人获得博士学位；4位老师赴国外进行访问交流。

2. 根据学校的安排，完成了岗位聘任工作。

在工会管理工作方面，重视群团工作，抓好统战工作，关心教职工生活，加强了学院文化建设。

1. 进一步加强院工会建设，完成了分工会换届。院工会组织开展了丰富多彩的活动，增强了教职工的凝聚力，充分调动了全体教职工的工作积极性，营造出学院特色文化。如组织教职工赴崑山学习研讨，三八妇女节期间组织女教职工去道吾山进行登山比赛；暑假期间为每位教职工提供了1000元的科研调研经费；组织参加了学校趣味运动会并获得第三名，组织参加了学校田径运动会并获得第三名；继续提供活动经费，定期组织教职工开展羽毛球活动，并支持各工会小组开展活动，进一步增强了教职工凝聚力。

2. 充分发挥民主党派、台胞侨胞、无党派人士及少数民族教职工的作用，经常与民主党派人士沟通交流，充分调动民主党派教职工的工作积极性，为学院的发展献计献策。

3. 关心教职工生活，继续深入开展送温暖活动。教职工活动室日趋完善；继续给每位教职工购买了团体意外伤害保险，增加了一份教职工的保障；工会设立专项资金，积极开展教职工送温暖活动，主动解决教职工困难，看望慰问生病住院教职工，有红白喜事都主动关心给予帮助，解决教职工的后顾之忧。

4. 加强学院文化氛围建设。营造“做事文化”氛围，构建和谐学院。

5. 配合学校工会完成了“全国模范职工之家”的考核验收工作，并接待了中南林业科技大学工会到我院分工会考察。

一年来，本人认真学习贯彻党的“xx大”精神，努力提高政治思想觉悟，认真践行科学发展观和群众路线，尽力履行创先争优承诺，严格遵守国家法律法规及校纪校规，爱岗敬业，团结同志，按照党员标准严格要求自己，尽心做好本职工作。

自始至终恪守党员领导干部廉政建设的各项规章制度和文件，严格遵守党纪党规；严格要求自己，廉洁奉公，不谋求个人私利；生活严谨，作风正派，不贪腐；处处以大局为重，艰苦奋斗，想群众之所想，急群众之所急。不仅能严格约束自己，而且严格要求身边的工作人员和亲属朋友。一年来，均未发生廉政工作的违规、违纪和违法事件，从而为各项工作的开展提供了优良的工作环境，确保了各项工作的顺利实施。

学校教务处期末述职篇四

(一) 学籍管理工作：

- 1、学年初，在一年级、七年级班主任的支持和配合下，完成了新生基本信息的采集，搞好新生学籍审批。
- 2、每学期开学初，在宫校长的帮助和指点下，为转走学生办理转学手续，并为转入学生及时办理学籍增补。
- 3、在全体教师的协助下，对我校学生的学籍档案进行管理，组织班主任老师搜集、录入学生学籍资料、数据。

(二) 教务教学工作

教务工作是一项经常性、持久性的繁杂工作，需要更多的耐心和细心。可是，由于我们缺乏办事的细心和耐心，因此，教务处的很多工作进行的比较被动，在此，我们非常感谢老师们的理解，张校长、宫校长的提醒、帮助，才让教务处的各项工作得以圆满的完成。

- 1、结合本校师资情况，按照教育部课程设置，开足开齐有关课程，做到了“三表(课程表，时间表，教务工作计划表)”的统一。
- 2、抓实教学常规工作，做好日常教务工作，
- 3、当好调度员，及时安排好临时的课务调动和代课安排，确保学校教务教学工作正常有序的开展，努力为学校教学工作保驾护航。
- 4、组织班主任对班级之星、校园之星进行评比并进行表彰。
- 5、做好服务员。教务处的工作宗旨是服务教学、服务教师、服务学生。本学期，由于工作繁忙，导致有些老师找教务处借资料没有及时的服务，在此表示歉意。下学期，有可能还担当这份工作，我们一定会摒弃这一年工作的不足，尽心尽责做好这份工作。

(三) 业务学习工作

1、本学期，积极组织教师以教研组为单位进行校本培训。在教研组长的精心组织下，深入学习了课程改革教育丛书，领悟了新课改精神，新课程理念，逐步转变教师教育教学思想。

2、本学年，坚持把课堂教学改革融入学校教研，安排好教师参加各级各类的教学研讨和培训活动，提高教师的教育教学水平。

3、组织教师利用农远资源进行教研活动，每个教师利用农远资源上好一节课。

4、组织并落实期中、期末调研、各类竞赛活动。本学年，以教学质量为中心，组织了各年级的月考工作，及时作好分析与反馈工作，使教师们心中有数，以便采用相应的教学措施，提高学科教学质量。

反思这一年来的教务工作，我们感觉各方面显得比较稚拙，经验还不足。随着教育形式的不断发展，还有不少的困惑和不足有待解决：

一是“深”字的体现上还不够。表现在组织教师业务学习工作深入创新力度不够；对各位教师的困难和需求了解甚少。深入课堂，指导业务的力度不够。

二是“实”字的体现上不够。表现在抓实课堂教学、深入班级不够。

三是“韧”字的体现上不够。处理问题有时考虑得还不够周到，对教学过程的管理还不够有力，教学管理水平和技巧有待于进一步提高。

学校教务处期末述职篇五

20xx年在不知不觉中即将拉上帷幕，回首的近一年来走过的路，还是留下了一些或深或浅的足迹，虽然其间有过忙碌，有过艰辛，有过困惑，但更多的是充实、是快乐、是收获的幸福。回顾即将过去的这个学年，学校的教学工作稳定有序、顺利开展，我的业务工作也在锻炼中和大家的帮助下，逐步成长。为了在新的一年进一步推进课堂教学改革，全面提升教育教学质量，现对一年的工作总结汇报如下：

本人能坚持四项基本原则，拥护党的方针政策，忠诚党的教育事业，爱岗敬业，能自觉遵守社会公德和教师的行为规范。牢固树立教育是一种服务的意识，为学生服务、为教师服务、为学校服务。真诚、热情、公正的对待每一个人、每一件事。严格遵守学校的各项管理制度，能深刻认识到中层干部应做身正为范、做自觉遵守学校制度的表率，要求教师做到的，自己先做到。校长吩咐的事，尽自己的努力去办好；教师需要解决问题，尽自己的所能去解决。工作从不推诿懈怠。以较高的要求来约束自己。

本年度继续担任九年级两个班的数学课的教学任务，本人能牢固树立以教学为本的思想，时刻不忘我是一名教师，严谨教学是我的风格，追求教学优质、高效是我的教学目标，每一节课我都精心设计，精心准备，经常制作课件，使用多媒体教学。

作为学校的一名中层干部，能做到相互团结、相互尊重、相互配合，工作认真负责，坚决服从组织决定，办事公平公正，敢于承担责任，不计报酬，不计名利。本学年主要做了以下工作：

- 1、及时认真做好相关资料的整理上报工作，如开学初学生基本情况登记表的整理、统计和上报；学生体质健康数据整理、统计上报。

- 2、在校长的指导下，和教研组长制订好学校的教育教学工作计划、教研工作计划并组织实施，使学校教育教学工作更有针对性、实效性。
- 3、制订教导工作方面的有关规章制度和检查考核制度，负责好教学工作的月常规检查，期中抽测和期终检测工作，为学校考评教师提供依据。
- 4、组织教师每月集中学习课堂教学改革理论，做好学习记录。
- 5、组织教研组开展教研活动，做好教研活动记录，虚心学习各位教师的先进经验，不断提高自己的业务能力。
- 6、每月月底对教师教学常规性的工作进行了大检查，检查包括：备课、听课、作业、教后反思工作等。
- 7、课堂教学是质量的关键，是教学工作的核心，因此，本年度平时工作重点抓课堂教学，抓“聚焦课堂改革、促进教学高效”的实施情况。每周至少听两节随堂课，通过看备课是否与上课一致，查备课的有效性。通过听课，看教师“课堂教学改革”的实施情况。11月份组织了课堂教学改革达标评审活动，有效地指导了学科教学。
- 8、关心全体学生的全面发展，安排好兴趣小组活动，组织好学生的各种竞赛活动。
- 9、顺利圆满地完成小六、初三的抽考、中考工作。在校长的正确领导下，在全体教师的共同努力下，特别是全体初三教师的努力，今年我校初三取得历史最好成绩。
- 10、协助学籍管理员录入全校学生的基本信息和照相，顺利完成了与全国学籍联网工作。
- 11、认真组织六、九年级的月考工作，并狠抓考风考纪，以

考风带学风，收到了很好的社会效益。

金无足赤，人无完人，再行的人也存在缺点和不足，更何况我们一名平凡的教师。一年伴随我不断成长的过程中，缺点和不足依然显得那样突出：

1、做为一名中层领导，管理能力、协调能力还存在一定不足。在管理方面，依赖性比较强，缺乏管理手段和方法，处理问题不够机敏灵活，刚性有余而柔性不足，对问题分析不够透彻，遇事不够沉着、冷静，易感情用事。在工作协调方面主动意识不强，缺乏与领导之间的沟通交流，包括与教师之间的沟通，尤其是与一些在性格和观点不相投的同事之间，处理不得当。

2、自身的业务能力等方面有待进一步提高，新的教学思想，课改理念不够充实，对课改精髓理解不够透彻，尤其是指导教学上，在某些时候，显得力不从心，业务上存在盲区。比如：对部分小科教学理解掌握不够，以及在教学发展判断上不够准确，缺乏判断力。写作能力不够强，口语交际及变通能力急需提高。

3、主动学习欲望不是非常强烈，在某些时候存在懒惰心理，也有时候出现想法和行为脱节的现象。主动参与学习提高的次数还少，且有时不能按需所取。

4、新的课改理念与教学评价模式有效衔接的理解上存在误区。说白了，在教学时强调新理念、新手段，但最终的评价，也是最有效的评价手段确依然是考试。

5、进一步在“落实”上做好文章，做到有布置，有检查，有评比，有总结，使每项活动真正落实到实处。

我想这些是我在今后的工作中应当注意的问题，也是自己锤炼的方向，相信在大家的帮助下能不断地加以克服，本人也

将一如既往地尽自己的力量为学校的不断发展做出贡献。

谢谢大家！

学校教务处期末述职篇六

尊敬的各位领导、老师：

大家好！

20__—20__学年在不知不觉中即将拉上帷幕，回首的近一学年来走过的路，还是留下了一些或深或浅的足迹，虽然其间有过忙碌，有过艰辛，有过困惑，但更多的是充实、是快乐、是收获的幸福。我在这一学年继续担任教务处助理一职。一年来，恪尽职守，勤勤恳恳，踏踏实实做好每一项工作。现将有关工作作述职报告如下：

一、履行岗位职责情况

1、教务工作是一项经常性、持久性的烦杂工作，需要的是耐心和细心，我深知工作的重要性，在工作中，我以求真务实的态度，顾全大局，融合群体，自觉做到三不，即工作时间长不计较，工作任务重不叫苦，做的事情多不厌烦。在以壮校长为中心的校长室各位校长带领下，在金校长的具体领导下，协助薛主任做好学校的教学事务。主要履行以下工作职责：

（1）协助薛主任制定学校的教学工作计划、撰写教务处工作总结。

（2）依据教学计划编排湖中教师课程分担情况及授课表。

（3）组织学生期中及期末考试以及各阶段测试等各类考试和竞赛。

- (4) 负责统计每次考试的情况并作好质量分析和反馈工作。
- (5) 协调日常教师调课、代课等工作。
- (6) 协助办公室的同事管理教职工考勤和绩效考核。
- (7) 协助办公室的同事组织学校的教师课堂教学研究活动。
- (8) 协助办公室的同事组织开展几次对学生作业的检查评估活动。
- (9) 协助办公室的同事的日常教学检查工作，包括课堂教学检查，教案、听课笔记、反思检查等。
- (10) 协助分管校长负责初三年级各项事宜。

2、其他工作

- (1) 上好自己所带的两个初三班级的道德与法治课。
- (2) 负责学校疫情防控情况统计工作。

二、存在的问题在工作中，我还存在着一些不足：

教务工作琐碎繁杂，加上自身能力不足，经验不足。自认为还有很多需要学习改进的地方：

- 1、工作上“深”度不够。对老师们的困难和需要了解少，超前服务、及时服务、细致服务的工作还不到位。深入课堂、指导业务的力度不够。
- 2、工作中“实”干不够。工作抓细、抓实、抓具体的实干精神还不够强。
- 3、工作中“韧”性不够。由于性格使然，处理问题有时考虑

得不够周到，今后工作中要加以改进。

泰戈尔说过：果实的事业是伟大的，花的事业是甜美的，叶的事业是平凡的。教务处的事业就是叶的事业，我将不懈努力，加强学习，努力提升！

学校教务处期末述职篇七

常常告诫自己：“人活一辈子，要好好生活、好好工作、做好自己。”其实人要做好自己真是不易。

xx年9月，我到xx小学担任主任一职，我配合校长的工作主要负责德育、档案和学籍管理等工作并兼任三年级数学□xx年9月兼任三年级用英语教学，我以我的实在与实干胜任这一工作。我在勤勤恳恳中默默付出，学会了在忙碌、心烦时停下脚步，倾听心声，调节心情，思考方法，提高实效，完善工作。同事常叫我：“主任”、“领导”，我则自嘲调侃道：“我的角色就是一个打杂的。”我更喜欢同事们亲切地叫我一声：“倩影”，孩子们亲热地叫我一声：“李老师”。我自诩“杂家”，下面就向大家说说我这个“多面手”是如何在工作中进一步认识自己，有条不紊地向着既定的目标迈进。

做一个真实的人。

“千学万学学做真人”，我认为做人做事都要对得起自己的良心。我真心实意、实事求是地面对工作、同事与学生，脚踏实地一直是我的工作作风和真实写照。

班级环境、大扫除、晨会、班队等各项检查，班主任工作、兴趣小组等各项检查，讲究的都是公平、公正、公开的原则。我和大队辅导员、校长一起布置工作、落实检查、考核评价，尽量把工作做实做细。具体到看活动记载本，活动的主题、内容与效果，看活动的照片、作品、资料，看学生佩戴红领

巾，防甲流、清洁卫生、课间活动等一个个具体的项目。

做一个快乐的人。

你会看到一个忙碌的身影，全心全意地在为大家服务。我安排清洁卫生包干区、兴趣小组、大课间等活动，教研组内制定计划、听课、评课，组织开展广播操、冬季长跑、合唱、朗诵比赛，打印学生奖状，整理教师用书，成果统计，各项资料的归类汇总……在日复一日的付出中我感到了快乐。

我这个大忙人，还到医院看望生病的同事，当学生发生突发状况时送医院诊断治疗，和一些学困生学生谈心……在关心他人的同时我收获了快乐。

做一个负责的人。

认真做好本职工作这是我对自己的要求，期初和期末我都忙得像打仗一样。我负责学生的学籍管理档案工作，这个工作需要细心，来不得半点马虎。白天时间紧，来不及工作，往往在家要加班到晚上12点多。期末的时候同样为了档案而忙碌，我能保证在规定的时间内完成这一工作。

本学期，防甲流成为了我每天工作的新任务。每天晨午检，全校师生测量体温，班主任老师每日负责将防甲流学生晨检、午检情况记载本上交给我，我负责统计汇总后，每天在规定的时间内将晨午检的情况上报给中心校。我总能认真、细致地记录下每天的晨检、午检情况，不出差错。到了周末，还要批阅教师教案。

做一个反思的人。

我在xx学年度第二学期期末成绩检测中，荣获全镇三年级数学总评第三名。我撰写的《农村小学要重视科学课的实验教学》一文，在县级优秀论文评比中荣获二等奖□xx年10月在全

县教师优质课评比中我讲的《长方形的面积》荣获二等奖，教师素质大赛中，荣获一等奖。在xx年第一学期期末成绩检测中，荣获全镇三年级英语总评第三名。

工作不可能是一成不变、一帆风顺、十全十美的，总会遇到挫折、困难与失败，用心思考一下，这些都是通向成功的宝贵经验。有好多的工作都靠自己慢慢地摸索，逐步完善。在工作中，我难免有失误与忽略，还请各位同仁见谅。

在下学期我会再接再厉，让工作更上一层楼。

学校教务处期末述职篇八

1. 拓广天地长学识

为了提高教师业务素质和专业水平，我校还坚持每两周一次校内业务学习与有计划地组织部分教师外出学习与培训。本学年学校安排全体教师学习了《人民教育》刊物中“立足校本教研，发展教师队伍”文章，各教研组开展了“观看优秀教学课例光盘”、“听专家名师讲座”等业务学习活动。本学年学校还先后组织了二十人次教师参加了国家、省市培训、听课、观摩活动，同时，暑假我校全体教师参加市师训部开展的第三轮继续教育“评好课”网上培训和英特尔未来教育培训活动。

2. 有效教研促成长

教研组建设是学科教学潜力建设的核心，是学校开展高质量教育教学的关键。我们向各教研组提出了关注课堂，结合课题，深化课堂教学改革的要求，使各教研组活动规范有序。各教研组能以“研修课”为主要资料，加强共同协作与探讨，认真落实好每一次的教研活动。在活动开展过程中，做到定时间、定地点、定人员，保证每位教师都能深入参与活动。同时各备课组加强群众备课研究，能采取“互助式教研”方

式，商讨解决教学实际问题的办法。上研修课和参赛课的老师都能以严肃认真的态度对待每一节课，注重反思，积累优秀案例。本学年度，全校共有教师22人次执教了县级以上的公开课、课堂竞赛课、示范课、送交下乡课、录像课等，其中获得省级等次以上的有8人次；教师撰写的教育教学文章在国家cn刊物发表13篇，教育教学论文获得县级以上等次的有24篇，辅导学生参加各级各类比赛和文章发表的有159人次。学年末，学校评选出了21名教师授予“先进教研个人”荣誉称号，对8个教研组进行了综合考评，评选出综合组、六年级组和三年级组为优秀教研组。

3. 龙头课题立成效

学校以省级德育课题为龙头，积极要求教师开展课题研究，争取阶段性成果，并做到理论与实践相结合，发挥的教学效率，促进孩子们的全面发展。

《学生良好行为习惯与特别品质养成机制的研究》系安徽省教育科学研究重点项目研究课题，该课题于20xx年3月开题□20xx年4月结题。经青阳县实验小学课题组实验研究，取得了丰硕成果，有很高的学术价值，获得了广泛的社会效益。

该课题以起始一年级的5个班级为研究对象，研究资料涉及到学校教育、家庭教育和社会教育，参与研究人员不仅仅有一年级所有学科教师，校长还亲自担任课题组长，学校德育处、教导处、教科室和总务处等多个部门管理层参与研究。同时，该课题历经六年之长，每两年组织一次阶段成果验收，第一、二阶段由县教育局组织专家阶段评估，第三阶段由池州市教育局组织专家对课题进行阶段评估验收。该课题对每一次取得的阶段研究成果随即进行全校推广普及，真正做到边研究、边总结、边推广，推广中再研究、再提炼、再普及。目前，该课题研究的大部分成果不仅仅全校推广，且辐射城区和周边乡镇兄弟学校。特别是建构了本校的德育特色成果最有价值：

(1) 建立了《“我能行”学生一周学习生活评价表》让评价有了标准。

(2) “学生素质发展报告单”实行多元评价，彰显人文。

(3) 德育实践活动系统有序：一、二年级亲子运动会，三年级x科普基地参观，四年级祭扫烈士陵园和到自来水厂考察，五年级慰问敬老院和气象局科普基础实践，六年级模拟长征军营一日体验活动。

(4) 编写了学校德育系列校本教材：《青阳县实验小学学生手册》、《养成教育手册》、《安全教育手册》、《礼仪教育手册》、《成长的足迹》等。

省课题鉴定组一致认为：该课题研究到达预期目标，取得理想成果，一致同意通过鉴定。推荐课题组进一步加强对同类课题相关主题的研究，进一步推进基础教育课程改革和学校德育工作深入开展。

1. 经典书香润人生

我校在中华经典诗文诵读实验学校的基础上，又成为了新经典诵读实验学校，并承担全国教育科学教育部规划课题“新经典”诵读实验子课题研究任务。“新经典”诵读实验的前身是“中华经典诗文诵读实验”，该实验于20xx年进入结题阶段。但经典诵读是一项长期的工程，不可能一一也不能随着一项实验的结题而结束，实验只是一个载体和依托，更重要的是要把经典诵读常态化，变为学生读书生活的一部分。因此，根据新时代孩子的阅读需要，不断突破，创造新的运行平台，就成为教育者一项重大职责。总课题组根据课程改革进程和学生实际，提出了“新经典”这样一个全新的概念，整合众多专家的智慧，打造了“新经典”诵读课程体系和操作策略。能够说，“新经典”是“中华经典诗文诵读”的新一轮实验，是该课题的延伸和深化。目前我们正在组织人员

对过去几年来经典诵读做法进行梳理和总结，并针对“新经典”诵读总课题组的要求，准备着手新经典课程体系和诵读常态化两个领域的研究。关于如何全面解读新经典和我校如何进一步落实经典诵读工程以及开展新经典研究，我们将结合我校校情和地方文化特色构成课题研究报告，在下学年度的“新经典”诵读实验开题动员会上进行详细阐述和布置。20xx年12月，学校派段厚利、钱进和潘檀老师参加了在杭州由《小学语文教师》修改部与“新经典”诵读实验课题组主办的“育华杯”全国第二届新经典朗诵大赛决赛暨“新经典”诵读实验学校工作会议，三位教师回校后给全体教师就“新经典”实验做了解读和培训，并提出了下一步的计划和打算。20xx年4月，学校开展了首届新经典朗诵比赛活动，此项活动全校师生共同参与，分设低中高和教师四个组进行预赛和决赛，历经一周，取得了圆满的成功。本次活动推进了我校新经典诵读研究的开展，丰富了师生校园文化生活，提高了师生的朗诵兴趣，培养了师生品读经典的潜力，促进了学生全面发展和教师专业成长。通过活动我们更进一步理解了“新经典”教育理念：不是所有的经典都是好的，适合孩子的成长需要才是的。真正的经典应当是一条河流，在悠悠岁月里穿行，不断吸纳最新的思想小溪，荡漾着生活的真实浪花，让我们共同来全新解读经典，让孩子们感受到新经典的新魅力。

2. 品牌活动增才干

丰富多彩的德育活动不但使学生学到很多相关方面的知识，更重要的是学生从中受到很好的教育。我校每年都利用各种节日、纪念日开展主题活动。学校的`读书节、数学节、英语节、体育艺术节、校园文化节就如同一条美丽的珍珠链让师生全员参与，锻炼自我，展示自我，成功自我。本学年度里，举办了教师第三届读书沙龙和首届新经典朗诵比赛；举办了第三届校园数学节，本届数学节的主题是：弘扬数学文化，感受数学魅力，体验数学乐趣。在为期一周的数学节中，同学们畅游数学王国，在节徽设计、讲数学故事、数学计算、

数学知识竞赛中和丰富多彩的数学游戏中，领略了数学的奥妙与乐趣，还涌现出一大批热爱数学，肯动脑筋的数学学习积极分子。活动发现了人才，培养了人才；举办了第二届校园英语节，本届英语节的目的在于激发全校学生学英语、用英语的兴趣，增强开口讲英语、动手写英语潜力。营造浓厚的英语学习氛围，让英语走进每个孩子，使他们想说，敢说，能说，乐说。开展了资料丰富、形式多样的活动：三一六年级的英语书写比赛、三一四年级的英语听力竞赛、三年级的英语诵读比赛、五一六年级的英文打字比赛和写单词比赛。英语节为期一周，三一六年级的学生都参加了英语节的活动，到达了“人人参与，人人快乐，人人有收获”的效果；举办了首届科技节，活动资料有参观科技大篷车、自制滑车比赛、魔方比赛、科技小发明展览和科技小论文比赛。在活动中，同学们深刻地感受到了学科学、玩科学的快乐，体会到了科学就在我们身边，明确了要在日常生活中善于观察、勤于动脑，让科学更好地为我们服务。

除了以上几个大项活动节外，学校仍然坚持六项年级常规活动：一、二年级亲子运动会，三年级x科普基地参观，四年级祭扫烈士陵园和到自来水厂考察，五年级气象局科普基础实践和野炊劳动实践，六年级模拟长征军营一日体验活动，理解国防教育，锻炼体质、锤炼意志，增强克服困难的信心。每一次活动以年级组为单位，以班主任为核心，针对活动特点，有序进行活动前的准备，活动中的安排，活动后的总结，学生在活动中快乐成长，教师在演绎着职业的幸福。每一位学生有了这些经历，不仅仅没有影响学习，反尔促进学习，知识拓展、视野开阔、思维活跃，礼貌素养得到提升。

积极组织学生参加各级各类竞赛活动，学生获奖面广、等次高，学校先后荣获池州市首届中小学幼儿园师生书画比赛优秀组织奖、《安徽青年日报》小记者辅导总站、全国环保科学实践基地等称号。

1. 课程管理严落实

本学年度，学校继续执行《青阳县实验小学教师一日常规》，重新修订了“考勤请假制度”，对照学校“总课表”、班级“课程表”、教师“个人小课表”进行巡查，发现问题及时记录与当面指正，此举有效地保障我校能够严格按照省课程设置实施方案要求，开齐学科门类并上足学科课程。同时，我校实施的“校长室请假—教导处调课—代课人签字—调课人补上”制度有效地保障了在有教师请假的状况下班级课程的落实。

2. 业务检查重平时

3. 规范常规做保障

我们严格要求教师遵守学校工作制度，规范自己的教学行为，尤其是对教学常规工作常抓不懈。教导处继续加强教学“六认真”工作的监督与检查，对教师的备课、上课、作业布置与批改、后进生的辅导、学生成绩的检测等都提出了更为细致的要求。尤其是针对教学常规最薄弱的几个环节：如教学计划中的学情分析、优差生辅导措施，试卷分析，教学反思、学生成长档案的建立等。学校教学部门分别作出明确细致的指导与规定。全体教师都能按照教学部门的要求认真细致地做好教学常规工作，向课堂40分钟要质量，向课外辅导与作业批改要效益。经过全体教师的协作努力，本学期我校在全县教育教学大检查中，学校在执行教学常规、落实课程计划方面得到上级的充分肯定。

4. 教学管理提质量

本学年我校重点抓课堂教学管理，拟通过严格的教学管理求得良好的教学质量。一是学校教导处加强日常教学监控，发现问题，及时分析研究解决办法；二是不断创新质量监控方式方法，加强课堂教学效果检测，进一步巩固和提高质量；三是召开学生、家长座谈会，交流反馈教学状况；搜集、整理、研究学情；四是加强作业、辅导、检测管理力度，避免超多

重复性作业，向课堂40分钟要质量；五是扎扎实实地做好“提优补差”工作，从而全面提高学生的总体成绩；六是重点抓好毕业班的教学管理工作，为毕业班尽力带给良好的教学环境与学习氛围。

5. 学生评教促发展

学生评教工作是教学质量监控的一个重要方面，是学校进行的一项常规测评工作。第一学期末学校开展了一次学生评教活动，教导处精心设计了问卷资料，围绕十个教学常规方应对学生进行了问卷调查。本次一共有78名学生参加问卷调查，问卷数据显示，我校教师教学常规整体较好，体现了较高的职业道德。但也存在某些学科和部分年级问题较多，集中表此刻不能按时下课、部分学科作业负担重、作业批改不及时和教师课堂接手机坐着上课等现象。通过这次学生评教活动，进一步鼓励教师备好课、讲好课，不断提高讲课艺术，克服不足，提高课堂教学的水平；进一步调动了学生的学习积极性，加强了师生间的互相交流，使学习中双向的信息反馈更加活跃，师生同心提高学习质量的气氛浓厚了；进一步加深了学生对任课教师的了解，培养了学生公平、公正、全面和客观的评价潜力。

1. 树立全心全意为师生服务意识

教导处的日常工作确实很多，学年初，当学生们还沉浸在暑假的惬意中时，我们教导处已经开始了紧张的准备工。从课务、班务安排到制定本学期的教研活动、学生活动；从统一安排本学期的校本培训资料到制定各类教育教学计划；从一年级新生编班到分发各年级师生书本，无一不需要周密思考、精心安排。开学后，巩固学额、各类统计报表的填写，召开大大小小的会议，承担各类校本教研、校本培训的任务，各种学生的常规检测又是我们日常工作的“重头戏”……一项项繁杂的工作纷至沓来，而又来不得半点马虎。我们只有高效地开展工，才能使教导处工能够稳步而有序地开展。

直到期末复习，我们也在实施“x跟踪”的策略，下沉到薄弱班级、薄弱学科，帮忙老师们一同督促学生有效做好期末复习，在中等生与学困生中开展“螺旋式层层过关”的措施，不放下任何一个学生，扎实打好“攻坚战”。“累并快乐着，累并收获着”，我们教导处的同志都有这样的共识，尽管工作是琐碎而又繁重的，但是我们感受到的不仅仅是工作的辛苦，更多的是充实与快慰，因为只有当你能够正确审视自己价值的时候才是最快乐的！所以直到年终岁尾或假期过半，我们也丝毫没有放松自己的工作，而是周到细致地做好了期末的收尾和假期临时工作。

2. 建立边工作边反思边改善机制

成绩的取得令人鼓舞，但是我们也清醒地认识到我们的工作还存在着诸多不足。在新的学年中，我们将继续以新课程改革为契机，再接再厉！