

# 最新士官述职报告半年总结(模板5篇)

报告材料主要是向上级汇报工作,其表达方式以叙述、说明为主,在语言运用上要突出陈述性,把事情交代清楚,充分显示内容的真实和材料的客观。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的报告吗?下面我给大家整理了一些优秀的报告范文,希望能够帮助到大家,我们一起来看一看吧。

## 士官述职报告半年总结篇一

20\_\_\_\_年\_\_月,我满怀着对金融事业的向往与追求走进了资阳建行。时光飞逝,来\_\_\_\_建行已经半个年头了,即将过完我的试用期,无论是工作上,学习上,还是思想上都逐渐成熟起来。

作为一名建行员工,特别是一线员工,我深切感受到自己肩负的重任。每天我都以饱满的热情,用心服务,真诚服务,以自己积极的工作态度赢得顾客信任。我热爱这份工作,把它作为我事业的一个起点。

记得刚入建行的我还是一名“乳臭未干”的刚毕业大学生,不仅对业务不熟,在同事的交往沟通中也存在障碍。常常是保险不敢说,存款不敢挖,和客户一句简单的交流都会面红耳赤。但是,我立足本职岗位,踏实工作,努力学习业务知识,向有经验的同事请教,经过在资阳建行一年的锻炼,也特别感谢网点经理以及各位同事的指导与照顾,我迅速的掌握了业务技能与一些营销技巧,在建行逐渐成长。

柜员的日常工作是繁忙而单调的,即使是平凡的工作,我也要求自己做到:一是掌握过硬的业务本领、时刻不放松业务学习;二是保持良好的职业操守,遵守国家的法律、法规;三是培养和谐的人际关系,与同事之间和睦相处;四是清醒的认识自我、胜不骄、败不馁。

在为客户服务的过程中，我始终坚持为客户提供全方位、周到、便捷、高效的服务，做到操作标准、服务规范、用语礼貌、举止得体，给客户留下了良好的印象，也赢得了客户的信任。实际办理业务时，在保证遵守我行各项规章制度的前提下，灵活掌握营销方式，为客户提供一定的方便，灵活、适度地为客户提供个性化、快捷的服务。

我始终保持着良好的工作状态，以一名合格的合作银行员工的标准严格的要求自己。立足本职工作，潜心钻研业务技能，使自己能在平凡的岗位上默默的奉献着，为合作银行事业发出一份光，一份热。我们更应该加强自己的业务技能水平，这样我们才能在工作中得心应手，更好的为广大客户提供方便、快捷、准确的服务。

因为一个同事工作调动，网点少了一个人，就少开了一个柜台，每天每人的业务量平均就要达到一百多笔，每天还要收\_\_\_\_超市以及周边商户的零钱和破钞，因此这样的工作环境就迫使我自己不断的提醒自己要在工作中认真认真再认真，严格按总行和省分行制定的各项规章制度来进行实际操作。一年中始终如一的要求自己，在我的努力下，工作的一年内我个人没有发生一次责任事故。

努力地开展工作。在柜台上，用优质以及真诚的服务打动客户，挖掘一切可以挖掘的存款。下班后，动用一切能够动用的社会关系，把亲朋好友在其他银行的存款都转到建行来，完成了这四个季度个人的存款任务。

回顾这一年来的工作，我是问心无愧的。在工作中，我忠于职守，尽力而为。在与同事的交往中，我谦虚恭敬，真诚待人。

但我自身还存在着一些不足。我认为：一是学习不够。新情况新问题层出不穷，面对严峻的挑战，缺乏学习的紧迫感和自觉性。理论基础、专业知识、文化水平、工作方法等不能

适应新的要求。二是在工作较累的时候，有过松弛思想，这是自己政治素质不高，也是人生观、价值观缺陷的表现。

针对以上问题，今后的努力方向是：一是加强理论学习，进一步提高自身素质。二是转变工作作风，努力克服自己的消极情绪，提高工作质量和效率，积极配合领导和同事们把工作做得更好。

上半年银行柜员工作总结述职报告4

## 士官述职报告半年总结篇二

白驹过隙，两个多月的试用期行将停止!从\_\_月\_\_号工作至今，天天都过得很空虚，我从刚进来的生疏到现在的熟习，这个进程，\_\_\_\_信社的引导以及各位同事给了我很大的支持与鼓舞，他们的信赖与教导使我一直提高。

为了熟悉\_\_\_\_信的各种业务和基础知识，我看了不少如柜台、信贷、稽核、会计准则、财务等方面的业务书籍，在接触到一些不太熟悉的术语以及科目时，我就会在网上查找相关的说明，假如切实不清楚，我就向同事们求教，大家也都不厌其烦地给我讲授，并且千方百计让我去接触更多我尚不熟悉的知识。

有了业务常识还不够，还得过硬的业务素质跟道德素质，通过学习职业道德标准读本以及信社按期发展的案件防控专项整治工作以及会议精力，我深知作为\_\_\_\_信员工，必定得经得起考验，经得起引诱，做到莲花般的纯粹，微笑服务，举止文化，切实做到“手握手的许诺，心贴心的服务”。

在同事们需要的情形下，我也会尽自己所能去给大家供给方便，每天我都准时高低班，回到营业厅时做好各种开展业务

前的筹备工作，如泡茶、开电脑或者是放工前的干净……只管这都算不上什么大事，只是我的举手之劳，不外我感到恰是这样一个好协调的办公室氛围，使我在一个祥和的环境中能够把工作做得最好。

总结这两个多月来的日子，我自我以为获得了很大先进，学到了良多，固然也犯了不少错。在此真挚感激信社领导的关心与个同事的教导，试用期的结束，并不是真的结束，而是新的开始，是对我更严格的考验，我将加倍努力，用青春的汗水去浇灌\_\_\_\_信社这颗茁壮成长的大树！

上半年银行柜员工作总结述职报告3

## 士官述职报告半年总结篇三

尊敬的各位领导、各位同事：

大家下午好！

首先，我要感谢二位虞总，是你们给了我这样一个平台，让我有机会学习、进步和发展，收获了宝贵的经验财富；在此表示衷心的感谢！在过去的20\_\_\_\_年，在董事长的领导下，在全体员工的共同努力下，我们取得了一定的收获，但我们还绝没到可以骄傲的时候，因为我们还有许多的不足，需要我们去改变。将简单的事情重复做，做好它就不简单，这是我们董事长常说的一句话。回顾20\_\_\_\_年，我们许多简单的事情都没做好，并且重复的没做好；20\_\_\_\_年财务中心将从简单的信息流、单据流、资金流和团队建设四个方面做起，并且将它做好；财务中心20\_\_\_\_年度具体工作规划如下：

一、加强基础信息管理和完善

根据现代企业发展要求，完善商品信息，以便于正确、迅速的提供数据信息，给使用信息部门合理的使用信息，让信息在决策中发挥应有作用，同时体现财务信息的重要性。

## 二、加强财务数据管理和完善

库存管理上公司将在硬件和软件上下功夫，在硬件上公司将引进更加专业的人才对货品进行管理，对仓库进行有规划的调整，设置库存台账；在软件上，公司将对仓库管理人员进行操作流程、票据传递的规范，对库存进行定期抽盘，对差错率实现奖罚、赔偿制度。

往来款管理实现专人负责制度，对往来单位进行信用评级，实现按信用标准进行往来款考评。有效规避财务风险。

## 三、加强资金流管理

资金筹划：根据公司资金需求，财务中心制定20\_\_\_\_年度资金计划。拟制定公司的《资金管理办**法**》，公司所有往来资金实行计划管理，费用报销实现金额授权制、时间定期制，保证公司运行正常有序。

筹资计划：根据公司实际资金需求缺口，依托公司平台，加强与银行的沟通，向多家银行进行信用授信额度，确保资金充足；利用更多金融工具以降低资金成本，提高公司经济效益。在加盟商中进行一定的筹资活动，有利于提高加盟商的合作信心，同时有利于稳定加盟商队伍。

投资计划：根据公司资金富余情况，在保证资金充足情况下进行零风险或低风险的投资，以提高公司经济效益。

## 四、加强团队建设

人才引进方面：中心财务部、商品部、物流部需引进优秀人

才，进行人才储备及补充，以提高财务中心整体素质。

业务培训方面：中心20\_\_\_\_年将在erp软件使用，货品管理、开票规范、报销流程、规范收银等方面进行业务培训，以提高员工综合能力，或许会聘专家来进行培训。

员工考核方面：制定各岗位量化考核标准，进行量化考核，能者上，庸者下，实现责、权、利的统一，真正调动员工的工作积极性。

同事们，让我们一起给力20\_\_\_\_，让20\_\_\_\_的川纳的成为一个传奇!让“安得广厦千万间，大庇天下寒士聚川纳”不再是一个梦想。

最后，衷心祝愿大家在新的一年里工作顺利，身体安康，合家幸福!谢谢大家!

企业上半年度个人总结述职报告4

## 士官述职报告半年总结篇四

俗话说：“兵熊熊一个，将熊熊一窝”，我现在只是一个兵，一个刚刚踏上社会的小兵，来到广发奉天，我面对的是一个全新的世界，我看到的是一张张朝气蓬勃，积极向上的面孔。我看到了行领导的工作态度和工作热情，这深深的感染了我，也让我对银行工作有了崭新的认识。银行不是过去那种养大爷的地方，再也没有银行工作的铁饭碗，所以我第一时间改变自己，使自己适应现代银行工作的需要。

我积极投身银行各种产品的营销，今年2、3月份，我跟着何斌和丛东宁等客户经理到银行附近的社区宣传薪加薪产品和基金定投理财，达到了很好的效果，同时加强理财业务知识

的学习，掌握了我行各种产品的不同特点，也自觉学习理财的话术，以高标准严格要求自己，在基本掌握理财业务后，我跟随李强学习了个人贷款有关业务，从个贷客户资料的收集，个贷资料的整理，做卷，送个贷管理中心审批，以及送房地产大厦登记备案都有了明确的认识和理解。期间，我多次随李强到楼盘实地学习相关知识，看到了不同客户在我们初审的不同表现，从中基本可以判断该客户是否符合我行放款标准。

随后，在行领导的安排下，我结束了理财和个贷的学习，开始了营业室柜员业务的学习。我之前认为的柜台业务就是基本的存取款，但是到了工作的第一线，我才看到了工作的多样性和复杂性，我首先在康智文的指导下，跟随路海霞学习一些基本的业务知识，同时加强业务技能的练习，努力在各个方面提高自己，在参加了市行组织的新员工培训后，我通过了反假货币考试，取得了会计上岗资格，便跟着常丰开始了真正的操作，这对我来说是一个考验，前台业务是整天与钱打交道，需要非常细心的工作态度和精益求精的工作能力，在各位师傅的共同帮助下，我现在已经可以独立开始办理业务了。

虽然我这一年的工作取得了一定成绩，但是我的各项能力和技能和老员工比还有很大差距，这些我会在今后的工作中，努力向老员工学习，刻苦钻研业务，早日成为独当一面的员工。

下面，我从以下几个方面具体做一下总结：

- 1、在道德品质方面，我自认为没有问题。
- 2、在考勤制度方面，从刚入行的第一天开始，我便全身心的投入到工作中，到目前为止，没有迟到早退的现象，能够利用休息时间为银行的各项指标的完成做出一定贡献。

3、个人业绩方面，从7月1日起到目前，我的日均储蓄存款150余万元，时点存款200余万元，保险卖出了期缴3000元，趸缴30000元，信用卡超额完成任务。

4、业务能力方面，我认为自己还是有差距的，这与我工作时间有关，但这不是理由，有些业务我很少接触还很陌生，有的甚至是从从来没有听说过的，这方面我还需要加强学习，争取达到更高的标准。

我认为在优服工作上我也有必要总结一下，从总体看，我能够用我的真心对待客户，能够微笑服务，办理业务也能偶热情主动，积极为客户解决问题，我欠缺的是在全天任何情况下这种优质服务的保持。有的时候业务紧张，看到大厅很多客户排队，不由自主就降低了服务质量，这种情况我本人一直在努力改进，相信在未来不久的日子里能够大有改观。银行柜员个人工作总结作为一名新人，我以加入奉天的团队而感到骄傲和自豪，我会在未来的工作中，时刻以客户为本，加强自身学习，成长为一名合格优秀的员工。

## 士官述职报告半年总结篇五

白驹过隙，两个多月的试用期行将停止!从\_\_月\_\_号工作至今，天天都过得很空虚，我从刚进来的生疏到现在的熟习，这个进程，\_\_\_\_信社的引导以及各位同事给了我很大的支持与鼓舞，他们的信赖与教导使我一直提高。

为了熟悉\_\_\_\_信的各种业务和基础知识，我看了不少如柜台、信贷、稽核、会计准则、财务等方面的业务书籍，在接触到一些不太熟悉的术语以及科目时，我就会在网上查找相关的说明，假如切实不清楚，我就向同事们求教，大家也都不厌其烦地给我讲授，并且千方百计让我去接触更多我尚不熟悉的知识。

有了业务常识还不够，还得过硬的业务素质跟道德素质，通



过学习职业道德标准读本以及信社按期发展的案件防控专项整治工作以及会议精力，我深知作为\_\_\_\_信员工，必定得经得起考验，经得起引诱，做到莲花般的纯粹，微笑服务，举止文化，切实做到“手握手的许诺，心贴心的服务”。

在同事们需要的情形下，我也会尽自己所能去给大家供给方便，每天我都准时高低班，回到营业厅时做好各种开展业务前的筹备工作，如泡茶、开电脑或者是放工前的干净……只管这都算不上什么大事，只是我的举手之劳，不外我感到恰是这样一个好协调的办公室氛围，使我在一个祥和的环境中能够把工作做得最好。

总结这两个多月来的日子，我自我以为获得了很大先进，学到了良多，固然也犯了不少错。在此真挚感激信社领导的关心与个同事的教导，试用期的结束，并不是真的结束，而是新的开始，是对我更严格的考验，我将加倍努力，用青春的汗水去浇灌\_\_\_\_信社这颗茁壮成长的大树！