

2023年工作单位鉴定意见 实习工作单位 鉴定意见(模板5篇)

人的记忆力会随着岁月的流逝而衰退，写作可以弥补记忆的不足，将曾经的人生经历和感悟记录下来，也便于保存一份美好的回忆。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的范文吗？以下是我为大家搜集的优质范文，仅供参考，一起来看看吧

工作单位鉴定意见篇一

实习就要结束了，实习工作单位鉴定意见写好了吗？下面由本小编精心整理的实习工作单位鉴定意见，希望可以帮到你哦！

1. 实习期间工作认真，勤奋好学，踏实肯干，在工作中遇到不懂的地方，能够虚心向富有经验的前辈请教，善于思考，能够举一反三。对于别人提出的工作建议，可以虚心听取。在时间紧迫的情况下，加时加班完成任务。能够将在学校所学的知识灵活应用到具体的工作中去，保质保量完成工作任务。同时，该学生严格遵守我公司的各项规章制度，实习期间，未曾出现过无故缺勤，迟到早退现象，并能与公司同事和睦相处，与其一同工作的员工都对该学生的表现予以肯定。

2. xx大学系于xx年在我x公司实践。在来我公司前，已充分了解本公司项目课题的基础上，并在xx大学进行了前期实验工作。在来我公司后，态度端正，工作努力，勤勤恳恳，完成了从实验室研究到工厂生产的项目任务，对本公司的发展做出了莫大的贡献。

3. 学生谦虚谨慎，勤奋好学。注重理论和实践相结合，将大学所学的课堂知识能有效地运用于实际工作中，认真听取报社老记者的指导，对于别人提出的工作建议，可以虚心听龇

表现出较强的求知欲，并能够仔细观察、切身体验、独立思考、综合分析，灵活运用自己的知识解决工作中遇到的实际困难。

4. 学生踏实肯干，吃苦耐劳。有创造性、建设性地独立开展新闻采访工作的思维；具有一定的开拓和创新精神，接受新事物较快，涉猎面较宽，在新闻采访和摄影领域不断地探索，有自己的思路和设想。能够做到服从指挥，认真敬业，工作起来责任心强，工作效率高。在时间紧迫的情况下，能加时加班、保质保量完成工作任务。

5. 学生待人诚恳，作风朴实。该学生严格遵守我报社的各项规章制度，实习一个半月期间，未曾出现过无故缺勤，迟到早退现象，并能与单位同事和睦相处，交流融洽，善于取长补短，虚心好学，注重团队合作。

6. 该生综合素质较好，业务能力较强，政治表现良好，法纪观念充实，服从安排听指挥，与同事友好相处，短短社会实践期间，能够做到爱岗敬业，认真负责，相信她会在今后的工作中取得更加出色的成绩。希望学生继续积极参加各种社会活动，不断总结提高，为毕业后投身祖国的新闻事业打下坚实基础。

7. -x同学工作积极主动认真，好学肯动脑，尊敬师长，一年来技术理论水平操作技能都有很大提高，希望今后继续努力争取更大进步。

8. -x同学在我单位实习期间，能够做到服从指挥，团结同事，不怕苦，不怕累，将本人在学校所学到的知识技能运用到实际工作当中。

9. -x同学近一年来，工作主动，踏实，肯干，和老师同事关系处理的很好，耐心学习不断的努力工作，以提高技术的自身，受到大家好评，望今后发扬成绩。

10. -x同志自去年毕业开始在-x实习。在我单位见习期间，能够严格遵守并执行公司的各项规章制度，能够积极主动的配合其他相邻工作同仁协调完成各种工作任务。认真学习业务知识，在很短的时间内就掌握了工作的要点和技巧，并将其合理的运用到工作中去。能够积极主动的向老员工学习，弥补自己的不足。工作积极主动，学习认真，尊敬他人，待人诚恳，能够做到服从指挥，团结同事，不怕苦，不怕累。并能够灵活运用所学的计算机专业知识解决工作中遇到的实际困难。一年来理论水平及操作技能均有很大程度的提高。在见习期间得到领导和同事们的一致好评。

1. 该学生实习期间工作认真，勤奋好学，踏实肯干，在工作中遇到不懂的地方，能够虚心向富有经验的前辈请教，善于思考，能够举一反三。对于别人提出的工作建议，可以虚心听龠能够将在学校所学的知识灵活应用到具体的工作中去，保质保量完成工作任务。同时，该学生严格遵守我公司的各项规章制度，实习期间，未曾出现过无故缺勤，迟到早退现象，并能与公司同事和睦相处，与其一同工作的员工都对该学生的表现予以肯定。

2. -x同学在本校实习班主任期间，能坚持每天全程跟班，主动与老员工交流工作情况，与同事讨论相关的会计问题。认真听取老会计的意见，并虚心学习，认真做好自己的出纳工作，担负起了自己的任务。该生有较高的素质、强烈的责任心、真诚的爱心，给我们留下了深刻的印象！

3. 该生综合素质较好，爱岗敬业，工作能力强，有一定的工作组织能力，能和同事友好相处，短短实习工作期间，是个出色的教学能手，相信会在今后的的工作中，取的出色的成绩。

4. 该学生实习期间工作认真，勤奋好学，踏实肯干，在工作中遇到不懂的地方，能够虚心向富有经验的前辈请教，善于思考，能够举一反三。对于别人提出的工作建议，可以虚心听龠在时间紧迫的情况下，加时加班完成任务。能够将在学

校所学的知识灵活应用到具体的工作中去，保质保量完成工作任务。同时，该学生严格遵守我公司的各项规章制度，实习期间，未曾出现过无故缺勤，迟到早退现象，并能与公司同事和睦相处，与其一同工作的员工都对该学生的表现予以肯定。

5. 热情、主动、积极。对事物保持高度的好奇与兴趣，虚心求教并勇于建言。随时调整自己，力求成长、尽善。积极争取已完成实习规定的任务，实习报告符合标准，达到实习目的□

6. 勤奋好学，遵守厂规厂纪，带来先进管理理念。工作能力及专长在不断的社会实践中，自己以认真敬业，责任心强，工作效率高，执行公司指令坚决得到了各实习单位的认可。在短短的实习期内，用他们的实际行动，给全体工作人员留下了深刻的印象。

7. -x同学在我部实习期间，态度端正，学习踏实，工作认真，注重理论和实践相结合，将大学所学的课堂知识能有效地运用于实际工作中，在我部“重庆热线”实习时能创造性、建设性地并能独立开展工作；能吃苦耐劳，工作责任心强，注重团队合作，善于取长补短，虚心好学，具有一定的开拓和创新精神，接受新事物较快，涉猎面较宽，在--x领域不断地探索，有自己的思路和设想。

8. -x同志自去年毕业开始在-x信息系统(中国)有限公司实习。在我单位见习期间，能够严格遵守并执行公司的各项规章制度，能够积极主动的配合其他相邻工作同仁协调完成各种工作任务。认真学习业务知识，在很短的时间内就掌握了工作的要点和技巧，并将其合理的运用到工作中去。能够积极主动的向老员工学习，弥补自己的不足。工作积极主动，学习认真，尊敬他人，待人诚恳，能够做到服从指挥，团结同事，不怕苦，不怕累。并能够灵活运用所学的计算机专业知识解决工作中遇到的实际困难。一年来理论水平及操作技能均有

很大程度的提高。在见习期间得到领导和同事们的一致好评。

9. 实习期为一个月。×××同志工作积极主动、高效，学习认真，待人诚恳，能够做到服从指挥、认真听取老同志的指导，不怕苦、不怕累，表现有较强的求知欲，积极观察、体验、思考，并能够灵活运用自己的知识解决工作中遇到的实……实习工作期间，是个出色的教学能手，相信会在今后的工作中，取的出色的成绩。

10. -x同学，实习鉴定实习期间工作认真，勤奋好学，踏实肯干，在工作中遇到不懂的地方，能够虚心向富有经验的前辈请教，善于思考，能够举一反三。对于别人提出的工作建议，可以虚心听取。在时间紧迫的情况下，加时加班完成任务。能够将在学校所学的知识灵活应用到具体的工作中去，保质保量完成工作任务。同时，该学生严格遵守我公司的各项规章制度，实习期间，未曾出现过无故缺勤，迟到早退现象，并能与公司同事和睦相处，与其一同工作的员工都对该学生的表现予以肯定。

1. 能遵守本厂的规章制度，刻苦耐劳、工作积极，表现优秀。、该生在实习期间，能自觉遵守各项规章制度。结合实际虚心学习。得到大家的一致好评、希望该生能在工作中不断努力，不断提高业务水平为今后走出社会打下良好基础。

2. 该生勤奋好学、工作认真、服从上级安排、本厂对该生非常满意。、该生在我-x部实习期间，表现相当好，工作认真负责，受到我部师傅的表扬。

3. 本学员在本单位工作，基本能遵守国家法规和单位规章制度，按时上下班、待人有礼、业务成绩还可以，对器材有一定钻研能力，服从主管工作安排，希望日后工作更加刻苦，做一个对社会有贡献的人。

4. 该同学在我公司实习期间，能配合公司各级主管安排，工

作态度好，有责任心，与同事之间和睦相处，社交能力强。

5. 在实习期间工作认真，勤奋好学。踏实肯干，虚心好学，善于思考，能举一反三，能将在学校所学的知识灵活应用到具体的工作中去，保质保量完成工作，并能与公司同事和睦相处，与其一同工作的员工都对该生的表现给与肯定。

6. 该员工在工作期间，表现良好，同事之间相处比较融洽，乐意服从上司的任何安排，对于工作上的不懂的地方就问，并能主动提出自己的见解，这位员工我很满意。

7. 该生综合素质较好，爱岗敬业，工作能力强，有一定的工作组织能力，能和同事友好相处，短短实习工作期间，是个出色的教学能手，相信会在今后的工作中，取的出色的成绩。

8. 该学生实习期间工作认真，勤奋好学，踏实肯干，虚心好学。善于思考，能够举一反三。。能够将在学校所学的知识灵活应用到具体的工作中去，保质保量完成工作任务。同时，该学生严格遵守我公司的各项规章制度，实习期间，未曾出现过无故缺勤，迟到早退现象，并能与公司同事和睦相处，与其一同工作的员工都对该学生的表现予以肯定。

9. -x同学在我部实习期间，态度端正，学习踏实，工作认真，注重理论和实践相结合，将大学所学的课堂知识能有效地运用于实际工作中，在我部“重庆热线”实习时能创造性、建设性地并能独立开展工作；能吃苦耐劳，工作责任心强，注重团队合作，善于取长补短，虚心好学，具有一定的开拓和创新精神，接受新事物较快，涉猎面较宽，在计算机通讯领域不断地探索，有自己的思路和设想。

10. 该学生实习期间工作认真，勤奋好学，踏实肯干，在工作中遇到不懂的地方，能够虚心向富有经验的前辈请教，善于思考，能够举一反三。对于别人提出的工作建议，可以虚心听龠能够将在学校所学的知识灵活应用到具体的工作中去，

保质保量完成工作任务。同时，该学生严格遵守我公司的各项规章制度，实习期间，未曾出现过无故缺勤，迟到早退现象，并能与公司同事和睦相处，与其一同工作的员工都对该学生的表现予以肯定。

工作单位鉴定意见篇二

xx同志于xx年xx月抽调到xx工作，在其工作的一年里，能协助组长、配合同事完成组内和办公室领导交办的所有工作，做到了学习勤奋上进、工作踏实肯干、作风正派严谨，在各方面都取得较好的成绩。现对其鉴定如下：

政治坚定。该同志能以xx思想为指导，认真贯彻落实科学发展观，坚决执行党的各项方针政策，政治立场坚定。

学习勤奋。该同志能把学习作为自我完善和提高的重要途径，坚持经常学习政策理论文献和业务知识，做到勤学善思、学以致用，同时，在工作中善于总结好的做法，对涉及xx的法规政策能熟练掌握。

工作务实。该同志在工作中能坚持用心谋事、务实干事，做到勤勤恳恳、任劳任怨。该同志作为xx组的工作人员，始终能做到服从领导及办公室主任的安排，认真履行岗位职责，与同事经常加班加点勤奋工作，较好地完成了各项工作任务。一是用心协助办公室主任做好办公室日常事务处理□xx组与相关单位之间的协调工作，推进了工作整理合力的构成。如：协助恢复xx项目单位办理开工前的相关手续、布置xx组工作会议事务安排和需各恢复xx项目单位通力合作的重点工作等。二是发挥自身较丰富的基层工作经历和工作经验，用心向领导谏言献策，为办公室内部管理□xx组工作加快推进尽了一份力量。

成绩斐然。该同志在抽调期间，用心草拟xx组及其办公室文件和相关材料，协助同事完成领导讲话、工作总结等其他材料的草拟撰写工作。一年里，该同志草拟、协助草拟的文件就达30余个，材料数10个。同时协助办公室主任完成xx资料的领取与发放、报表的收集与上报工作。按照xx组在每个阶段的要求和组长的安排，能同组内同志深入恢复xx项目单位巡视检查，推进了全县政权基础设施灾后xx工作的开展。

作风正派。该同志能坚持严于律己，做到生活正派、情趣健康；注重团结友好，做到真诚待人、主动热情；恪守规章制度，做到按章办事、谨慎认真。

工作单位鉴定意见篇三

xx同志于20xx年12月正式到xx□主要负责xx工作。工作期间，他的突出表现得到了领导和同事们的一致肯定。

xx同志政治坚定，觉悟较高。他衷心拥护x的领导，响应x的号召，关心国家大事，积极践行我x全心全意为人民服务的宗旨，能够以xx思想为指导，创造性的开展工作，体现出了正确的无产阶级世界观、人生观和价值观。

xx同志谦虚谨慎，勤奋好学。他主动提高自己的综合素质，努力从多方面开拓自己的眼界。通过学习书面材料和与领导、同事的交流，比较全面地了解了本单位科室的主要职能和重点工作，还协助完成了一些他力所能及的行政事务工作。这种积极主动的工作态度获得了本单位领导和同事的一致好评。他比较注重理论和实践相结合，能将大学所学的知识有效地运用于实际工作中，虚心听取其他同志的意见，表现出较强的求知欲。该同志在工作中能够仔细观察、切身体验、独立思考、综合分析，灵活运用自己的知识解决各种问题和困难。

xx同志踏实肯干，吃苦耐劳。有创造性、建设性地独立开展

工作的思维；具有一定的开拓和创新精神，接受新事物较快，涉猎面较宽，在xx领域不断地探索，有自己的思路和设想。能够做到服从指挥，认真敬业，工作责任心强，工作效率高，执行领导指令坚决。在时间紧迫的情况下，加时加班、保质保量完成工作任务。

xx同志待人诚恳，作风朴实。模范遵守我单位的各项规章制度，工作期间，未曾出现过无故缺勤和迟到早退现象，并能与单位同事和睦相处，交流融洽，善于取长补短，虚心好学，注重团队合作。

总之□xx同志综合素质较好，业务能力较强，政治表现良好，法纪观念充实，服从安排听指挥，与同事友好相处，工作期间，能够做到爱岗敬业，认真负责，相信会在今后的工作中取得出色的成绩。

工作单位鉴定意见篇四

自去年毕业开始在x有限公司实习。在我单位见习期间，能够严格遵守并执行公司的各项规章制度，能够积极主动的配合其他相邻工作同仁协调完成各种工作任务。认真学习业务知识，在很短的时间内就掌握了工作的要点和技巧，并将其合理的运用到工作中去。能够积极主动的向老员工学习，弥补自己的不足。工作积极主动，学习认真，尊敬他人，待人诚恳，能够做到服从指挥，团结同事，不怕苦，不怕累。并能够灵活运用所学的专业知识解决工作中遇到的实际困难。一年来理论水平及操作技能均有很大程度的提高。在见习期间得到领导和同事们的一致好评。

实习工作期间，是个出色的教学能手，相信会在今后的工作中，取的出色的成绩。

实习期为一个月。工作积极主动、高效，学习认真，待人诚恳，能够做到服从指挥、认真听取老同志的指导，不怕苦、

不怕累，表现有较强的求知欲，积极观察、体验、思考，并能够灵活运用自己的知识解决工作中遇到的实.....

实习期间工作认真，勤奋好学，踏实肯干，在工作中遇到不懂的地方，能够虚心向富有经验的前辈请教，善于思考，能够举一反三。对于别人提出的工作建议，可以虚心听取。在时间紧迫的情况下，加时加班完成任务。能够将在学校所学的知识灵活应用到具体的工作中去，保质保量完成工作任务。同时，该学生严格遵守我公司的各项规章制度，实习期间，未曾出现过无故缺勤，迟到早退现象，并能与公司同事和睦相处，与其一同工作的员工都对该学生的表现予以肯定。

实习期间勤奋认真,有很强的适应能力和创新意识,能够利用所学的知识迅速投入到实际的应用当中,并能够结合自己的特点发挥优势弥补不足,在实习过程当中迅速的成长起来,不仅历练了自身,也为我单位带来了一股新风,受到合作伙伴的一致好评!、热情、主动、积极。对事物保持高度的好奇与兴趣,虚心求教并勇于建言。随时调整自己,力求成长、尽善。积极争取实习规定的任务,实习报告符合标准,达到实习目的。勤奋好学,遵守厂规厂纪,带来先进管理理念. 工作能力及专长 在不断的社会实践中,自己以认真敬业,责任心强,工作效率高,执行公司指令坚决得到了各实习单位的认可。

实习实习期间工作认真，勤奋好学，踏实肯干，虚心好学。善于思考，能够举一反三。。能够将在学校所学的知识灵活应用到具体的工作中去，保质保量完成工作任务。同时，该学生严格遵守我公司的各项规章制度，实习期间，未曾出现过无故缺勤，迟到早退现象，并能与公司同事和睦相处，与其一同工作的员工都对该学生的表现予以肯定。

工作单位鉴定意见篇五

工作单位对员工的表现的鉴定材料，可以帮助员工更好的完善自己的工作，本文是本站小编为大家整理的工作单位鉴定的材料范文，仅供参考。

，女，汉族□19xx年*月*日出生，该同志于19xx年*月毕业于校□19xx年*月开始在**医院上班□19xx年*月调入我院工作，该同志在工作以来，能立足本职，安心工作，刻苦学习，认真完成各项工作任务，做到了政治思想素质过硬，工作踏实肯干，医学专业知识过硬，作风正派严谨，各方面表现都较为优秀，现对其鉴定如下。

政治素质较高，工作作风扎实，具有较强的医学专业知识，出色地完成了理疗科的各项工 作，得到了领导的认可和同事的好评，并且能关心病友，得到病友的一致好评。具体表现为勤奋敬业，工作效果好。该同志工作兢兢业业，爱岗敬业，工作能力强，能够以正确的态度对待各项工作任务，热爱本职工作，在工作中遇到的困难，总是想方设法、竭尽所能予以解决，不断地摸索干好工作的道理，不断地总结工作得失，努力提高工作效率和工作质量，服务病友。

该同志综合素质好，业务能力强，并且学习刻苦，在我院工作期间利用业余时间自学中医理疗学科，并且通过进修学习熟练掌握并且运用于实际工作，较全面的掌握了医学知识，学以致用，为广大病友服务。

自身要求严。自觉遵守国家的法律、法规，遵守各项规章制度，自觉抵制不良习气，不论是在上班时间，还是八小时以外，均能够严格要求，自觉维护党的纪律，严格规范自己的行为。同时，该同志心胸宽容大度，待人诚恳、友善，尊敬领导，团结同志，能够较好的处理与领导和同事的关系，并且与病友关系良好。

于20xx年作为外聘人员进入工作，主要负责建设项目代建方现场管理工作。

工作期间，该同志能拥护党和国家的路线、方针、政策，遵守国家的法律、法规及各项规章制度和职业道德。能积极提高自身修养，努力向党组织靠拢。

该同志热爱本职工作，精通业务，工作勤奋，具有良好和熟练的沟通技巧和团队合作能力，能够圆满完成领导交办的任务，在工作中勇挑重担，有很强的工作责任心，自觉加班加点，严格自律，工作中有改革创新精神，技术水平过硬，能认真学习学习各项业务知识，善于总结和反思。在两个月的试用期中，负责代建管理工作。在工作中，一直无任何违法违规情况，取得了很好的工作成绩。行为规范、作风正派、成绩突出，其优秀表现得到了委领导和同事们的一致肯定。

鉴于作为外聘人员期间及近两个月的试用期中的表现，本单位认为该同志已具备合格工作人员所应具备的必要条件，根据相关规定，同意该同志按期转正。

×××同志于20xx年12月正式到××××。主要负责××××工作。工作期间，他的突出表现得到了领导和同事们的一致肯定。

×××同志政治坚定，觉悟较高。他衷心拥护×的领导，响应×的号召，关心国家大事，积极践行我×全心全意为人民服务的宗旨，能够以马列主义重要思想为指导，创造性的开展工作，体现出了正确的无产阶级世界观、人生观和价值观。

×××同志谦虚谨慎，勤奋好学。他主动提高自己的综合素质，努力从多方面开拓自己的眼界。通过学习书面材料和与领导、同事的交流，比较全面地了解了本单位科室的主要职能和重点工作，还协助完成了一些他力所能及的行政事务工作。这种积极主动的工作态度获得了本单位领导和同事的一致好评。他比较注重理论和实践相结合，能将大学所学的知识有效地运用于实际工作中，虚心听取其他同志的意见，表现出较强的求知欲。该同志在工作中能够仔细观察、切身体

验、独立思考、综合分析，灵活运用自己的知识解决各种问题和困难。

×××同志踏实肯干，吃苦耐劳。有创造性、建设性地独立开展工作的思维；具有一定的开拓和创新精神，接受新事物较快，涉猎面较宽，在××××领域不断地探索，有自己的思路和设想。能够做到服从指挥，认真敬业，工作责任心强，工作效率高，执行领导指令坚决。在时间紧迫的情况下，加时加班、保质保量完成工作任务。

×××同志待人诚恳，作风朴实。模范遵守我单位的各项规章制度，工作期间，未曾出现过无故缺勤和迟到早退现象，并能与单位同事和睦相处，交流融洽，善于取长补短，虚心好学，注重团队合作。

总之，×××同志综合素质较好，业务能力较强，政治表现良好，法纪观念充实，服从安排听指挥，与同事友好相处，工作期间，能够做到爱岗敬业，认真负责，相信会在今后的`工作中取得出色的成绩。

共2页，当前第1页12