

学校教辅人员工作总结 年度工作总结 (优质5篇)

总结是对某种工作实施结果的总鉴定和总结论，是对以往工作实践的一种理性认识。那关于总结格式是怎样的呢？而个人总结又该怎么写呢？以下是小编收集整理的工作总结书范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。

学校教辅人员工作总结 年度工作总结篇一

一、完成的主要工作

- 1、协助会计及时准确的完成各月记帐、结帐和账务处理工作，完成往来银行间的业务和各种日常费用的缴纳。
- 2、以认真的态度积贯彻执行各项会计制度，认真学习会计政策法规，提高业务素质和能力。
3. 根据会计制度规定，办理现金收付和银行结算业务，设置现金银行日记账。做好日清月结，帐款相符，准确无误，超限额的现金及时送存银行，掌握银行存款余额，不签发空头支票。
4. 严格按照会计制度规定，审核凭证如发现问题及时与会计沟通，根据收付款凭证登记好现金日记账和银行存款日记账。
5. 按照公司相关规定，妥善保管现金，支付凭证，有价单证，印章，保险柜钥匙等。
6. 对各类会计档案，进行了分类、装订、归档，协助办公室处理日常工作。
7. 协助会计算账，支付项目部工程款款。

二、加强学习，注重提升个人修养和综合素质

1、认真学习财经方面的各项规定，自觉按照国家的财经政策和程序办事

2、积极参加相关部门组织的各种业务技能的培训，始终把增强服务意识作为一切工作的基础;始终把工作放在严谨、细致、扎实、求实上，脚踏实地工作。

三、存在的不足

尽管我圆满完成了今年的各项工作任务。

1、今后我会努力学习新的业务知识和会计法规的系统学习。

2、只干工作，不善于总结，所以有些工作费力气大，但与收效不成比例，事倍功半的现象时有发生，今后要逐步学习用科学的方法，善总结、勤思考，逐步达到事半功倍的效果。

四、严格履行会计岗位职责，扎实做好本职工作

1、不断学习、更新知识、转变观念、完善自我。

2、善于总结提出自己的意见和建议，为领导决策提供准确依据，不断提高业务水平，建立健全良好的工作机制。

感谢领导给我们一个发展的空间，对于公司未来的发展我持于最大的信心乐观态度，对工作中的不足我虚心接受批评，总结工作中的不足，加强技术和沟通能力的培养我会尽自己最大的努力为公司进一份微薄的力量。

学校教辅人员工作总结 年度工作总结篇二

伴随着年末的钟声[]20xx年已接近尾声，转眼间我来单位已有

八个多月了，在这八个多月的学习与工作中，我感觉自己收获很多，懂得了很多，非常感谢各位领导及各位同事的栽培与指导。使我在这短短了八个月中学到了许多工作经验及为人处世之道。很有幸今年能够来到纳科诺尔，本着认真工作虚心学习的态度，我在这一段时间内，及时的完成了本职工作，而且顺利的完成了领导安排下来的临时性工作，在工作当中，我感觉自身各方面都得到了提升，为了能够顺利的完成来年的工作，在此总结经验，吸取教训，制定计划，突破自我。

虽然说自己学机械的，但是在毕业参加工作以来，用到的跟现在所需要的知识很很大区别，刚来的时候自己只能说自己会看图纸，会用量具。而在具体的工作中，这些是远远不够的，实际中的加工参数，加工工艺，技术要求都是非常重要的知识。在几位师傅的指导下，自己才慢慢的步入这道门槛。每个行业都有每个行业的知识，我们所能知道的永远都是以小部分，所以在以后的工作中，我应该多多学习专业知识，争取懂的更多，会的更多。能够更好跟快的完成领导分派的工作任务。

我本着一份学习的态度来到本单位，在日常的工作中，我感觉工作不是为了别人去工作，也不是为了钱去工作。在我的意识中，工作那是自己的一份责任，既然选择了这里，就要在这里踏踏实实的去做好自己该干的工作，在工作中学习，在学习中工作，时刻充实自己的能量。我们是为了我们自己而工作的，为了自己的那份仅存的梦想。在日常的工作中，实现自己的价值。

在任何单位团队精神都是不可或缺的，个人的力量毕竟有限，所以在日常的工作中，多谢各位师傅对我的栽培与帮助，也同样感激其他部门的各位同事的密切配合。

人无完人金无足赤，谁都有自己的脾气，谁都有自己的毛病。在任何情况下谁都无法保证不犯错误，在八个月的工作中，

我发现许多自己的不足与缺陷，由于工作经验不足，在处理问题解决问题上明显表现的有些力不从心，虽然说有些问题能够检验出来，但是在处理方面自己往往不知道从何下手。在考虑问题，解决问题上明显感觉很吃力，所以在今后的工作中，我要总结经验，跟有经验的各位师傅多多学习，争取早日能够把自己完全成长起来。

运用所学知识，运用到日常工作中，解决问题分析问题时运用所学专业知识，多角度分析影响问题的多种条件，从而找到真正的结果。

虚心向各位同仁请教，不断完善自我，充实自我。

在这些的工作中，我发现有许多地方需要我们去完善，比如磨床的磨削记录方面，我感觉在现在状态下，纸张办公的效率远远低于电子办公，且在实际过程中。纸张办公有很多不足之处，无论在人力物力财力都有很大的浪费。我感觉单位应该在以后的工作中，完善一些工作流程，加大对有些重要工序的检验。

在今年发现的一些问题中。有很多质量问题没有可追溯性，在以后的工作中，应加大工作流程的监督与控制，达到问题的实时性监督。对一些问题产品，可以追溯其责任人。

在今后的工作中，努力做好自己的工作，争取做到无误检，漏检。

岗位的工作比较繁琐，这就需要我们一定要勤于思考，改善工作方法，提高自己的工作效率，减少工作中不需要浪费的工作时间。争取为单位创造更大的经济效益。

工作中一定要一丝不苟，仔细认真，不能总是出错，有必要是检测一下自己的工作结果。以确定自己的工作万无一失，不会犯错。工作之余经常总结经验，不断提高工作效率，并

且从中总结教训。在以后的工作中对自己要求严一些。争取做的更好，突破自我。

这些内容有些可能还不够完善，有些事情需要在日后的工作中总结，相信在以后的工作中。我一定能够做的更好。

学校教辅人员工作总结 年度工作总结篇三

1、微笑在酒店日常经营过程中，要求每一位员工对待客人，都要报以真诚的微笑，它应该是不受时间、地点和情绪等因素影响，也不受条件限制。微笑是最生动、最简洁、最直接的欢迎词。

2、精通要求员工对自己所从事工作的每个方面都要精通，并尽可能地做到完美。员工应熟悉自己的业务工作和各项制度，提高服务技能和技巧。“千里之行，始于足下”，要想使自己精通业务，上好培训课，并在实际操作中不断地总结经验，取长补短，做到一专多能，在服务时才能游刃有余，这对提高ktv的服务质量和工作效率、降低成本、增强竞争力都具有重要作用。

3、准备即要随时准备好为客人服务。也就是说，仅有服务意识是不够的，要有事先的准备。准备包括思想准备和行为准备，作为该准备的提前做好。如在客人到达之前，把所有准备工作作好，处于一种随时可以为他们服务的状态，而不会手忙脚乱。

4、重视就是要把每一位客人都视为“上帝”看待而不怠慢客人。员工有时容易忽视这一环节，甚至产生消极服务现象。这是员工看他们穿戴随便，消费较低，感觉没有什么派头等表面现象而产生的。而现实生活中，往往越有钱的人，对穿戴方面都特别随便，这是他们自信；而衣服根本不能代表财富的多少。我们在这一环节上，千万不能以貌取人，而忽略细微服务，要重视和善待每一个客人，让他们心甘情愿地消

费。我们应当记住“客人是我们的衣食父母”。

5、细腻主要表现于服务中的善于观察，揣摸客人心理，预测客人需要，并及时提供服务，甚至在客人未提出要求之前我们就能替客人做到，使客人倍感亲切，这就是我们所讲的超前意识。

6、创造为客人创造温馨的气氛，关键在于强调服务前的环境布置，友善态度等等，掌握客人的嗜好和特点，为客人营造“家”的感觉，让客人觉得住在酒店就像回到家里一样。

7、真诚热情好客是中华民族的美德。当客人离开时，员工应发自内心的、并通过适当的语言真诚邀请客人再次光临，以给客人留下深刻的印象。现在的竞争是服务的竞争，质量的竞争，特别酒店业尤为激烈。服务的重要性是不言而喻的，我们运用各种优质服务，形成自身的服务优势，以期其在激烈的市场竞争中创造更高的客人满意度，使酒店立于不败之地！每个职业都需要讲求团队精神，在快乐迪也一样。生意比较忙时，同事间都能互相谅解并齐心分担遇到的麻烦。平时也有遇到比较刁钻的顾客，一人有难，其他同事也会及时上去调节纷争，使情形不再恶劣。每个人员分工明确、工作积极，真正在行动上做到了一个好汉三个帮的效果。

平时，我也会和顾客谈天，了解他们所喜欢的歌曲并推荐新曲让顾客满意而归。这样就多了几个回头客，让顾客推荐朋友提高了消费率。之后我也会做一些小结，这样日积月累，使我的服务更能为顾客所接受和喜欢。

作为一名服务人员，也会碰到一些挫折和无奈。有些人会觉得小小的一名后勤人员是微不足道的，有些人认为我这个职业是低下而不为人尊重的，可是我要说的是：条条道路通罗马，我为服务别人而快乐，我为能在这里工作而幸福！我能为这个集体工作而自豪。我认为我的职业就像一个表，表面转动的时针能给大家带来时间和欢乐，而里面转动的微小的

零部件则是大家难以看到的，但却是必不可少的。

当然学无止境，学到还得运用到以后的工作中，希望领导能多加督促，同事能互相学习，在以后的工作中提高服务效率，努力做到一名优秀的服务工作人员。让顾客在“银都酒店世界”感受到不一般的快乐。

学校教辅人员工作总结 年度工作总结篇四

忙碌而充实的一学年已圆满结束，现就一学年各项工作做一个简单总结。

政治思想方面：一学年以来，一如既往的热爱党的教育事业，把工作当作事业来追求。认真学习新课程教育教学理念，形成比较完整的知识结构。严格要求学生，尊重学生，发扬教学民主，使学生爱学、乐学，在教学中，于学生共成长，从而不断提高自己的教学水平和思想觉悟。

教育教学方面：教学中，把学生视为自己的孩子一样对待，宽严有度。力求关注每一个学生，不抛弃、不放弃任何一位学生，把育人放在首位。

在教学更为关注如何教好学。首先注重课前反思。上课之前，先阅读教材，并注意课前反思，自我提问：怎样上这节课？学生的知识基础怎样？还有高效的教学方法吗？每个问题，自己都力求寻找最佳答案，这就给自己提供了一个课前反思的必要条件。其次注重有效课堂的高效。本着向40分钟的课堂要效率的原则，抓住课堂学生的注意力，创设宽松民主的课堂气氛。使课堂较之以前实效，班级成绩也在平行班级中名列前茅。最后注重课后反思，课堂中遇到的小精彩于困惑，及时的写到自己的教学反思中来。

工作出勤方面：本年度，一如既往的遵守学校的各项规章制度，不迟到、不早退。有事请假，并及时做好班级的调课工

作。我热爱自己的事业，从不因为个人的私事耽误工作的时间。并积极运用有效的工作时间做好自己分内的工作。

取得的成绩于得到的鼓励：

一年来在领导和同事的关心与指导下，取得了一些初步成绩。有4篇论文获奖并发表，有10余篇教学随笔发表。有两节网络教研课分别获国家级一、二等级。有一节课获市级二等奖，有两节课获区级一等奖。被评为枣庄市课改标兵。参加xx年度高中远程研修，被评为优秀辅导老师、被新世纪小学数学研究基地评为网络教研专家等称号。

以上是xx年度工作汇报，当然，还有不多不足，今后将继续学习、提高，摒弃不足，带着自己的追求在教研的路行走。

学校教辅人员工作总结 年度工作总结篇五

通过这次主题活动，我进行了深刻的自己反思。从四个方面剖析出自身存在的不足，同时也找到了这些问题的思想根源。针对这些问题，在工作中我时刻严格要求自己，不断的进行反思、不断改进，努力提高自身素质，经过这段时间的努力，在各方面都得到了一定程度上的提升。

“知人者智，自知者明。”民主生活会的召开，拉近了教师之间的距离，使我们之间更加了解、熟悉。在中老年教师的身上，我汲取他们的宝贵经验与优良作风；在青年教师的身上，我学习他们先进的教育教学方法；同时，每个人的不足与问题也成为了我引以为戒的标尺。取他人之长，不己之短，我将不断努力提高自己。

作为一名青年教师，我的教育事业才刚刚开始，未来的路还很长，只有不断反思，不断改进自己，才能不断提升自己的综合素质。未来我将努力成为一名科研型教师，不断提高自己的理论知识与业务素质，成为一名学生喜爱的好老师！