

2023年幼儿园图书漂流活动教案 幼儿园 图书漂流活动方案(模板5篇)

作为一位不辞辛劳的人民教师,常常要根据教学需要编写教案,教案有利于教学水平的提高,有助于教研活动的开展。优秀的教案都具备一些什么特点呢?下面是小编为大家带来的优秀教案范文,希望大家可以喜欢。

幼儿园图书漂流活动教案篇一

古人云:读万卷书,行万里路。书是人类进步的阶梯。图书漂流寄托着放飘者殷切的希望,为同学们提供了一个更广阔的阅读天地,但同时又是对阅读者综合素质的最好考验,漂流知识和文明的同时还在传递着诚信和友谊。

漂流理念:“知识因传播而美丽”、“心灵因交流而贴近”

漂流口号:漂流书香、漂流信任。

漂流计划:希望每一位“漂流书”的读者都能够在书签上签下自己的姓名和留言,让每一本漂流书都拥有一份特别的“漂流日记”。

1、以班级为单位将自己最喜欢的书,捐献到学校图书角,并贴上具有学生个性的漂流卡。每位捐书者(也称为“放漂人”)要认真填写漂流卡,并贴于书籍的扉页。漂流卡版面内容包括班级、姓名、放漂时间、书籍名称、内容介绍、好词好句摘录以及自己的推荐理由(亦可是读后心得)。放漂人将附有漂流卡的书籍交给班主任,由班主任统一放在班级或学校书架内。

2、学生利用课余时间要通过班级管理员把自己喜欢的书取走阅读,但看完书后请不要忘记在漂流卡后面所附的记录纸上

签上自己的大名、阅读时间和读后心得，再将书放回到图书角内，继续这本书的漂流旅程。希望每一位拥有“漂流书”的读者都能够做到这些，让每一本漂流书都拥有一份特别的“漂流日记”。同时，恳请每一位拥有“漂流书”的读者一定要好好珍惜、爱护每一本书，因为每本书都是主人眼中的珍宝。

3、为了使图书充分得到漂流的机会，最大限度体现其价值，我们对漂流的图书在每个漂书者的手里仅限于在校时间，读完后即可放到书架上。

4、班级要选两名同学为图书管理员，图书管理员要严把图书质量关，不适合少年儿童看的书刊禁止进入“漂流”场所。

5、班主任会利用阅读课进行读书漂流阅读体会活动，并在此基础上创造性的开展一些小型的各类班级读书漂流活动。

20xx年4—6月

第一阶段：宣传动员阶段

1、制定“漂流书香、漂流信任”——图书漂流活动方案。

2、宣读漂流方案，做好环境布置，设计班级读书标语：最是书香能致远

3、召开图书漂流专题会议，按照活动方案，细化任务，强调活动的意义和要求，班级单位开展图书“漂流活动”，不限册数，进行登记、注册。

第二阶段：静心阅读阶段

1、建立班级图书漂流角和学校图书漂流角。图书漂流角的书由同学自己捐赠，把自己的知识跟别人分享，享受助人为乐

的快乐。

2、学生完成漂流卡的填写，班级图书管理员为参加漂流的图书注册、编号，并指导学生在书本封面粘贴漂流标签和在扉页（翻开后第一页）处粘贴传阅记录标签。

3、班级制订读书计划，进行图书漂流活动，形成“图书漂流”阅读活动。

4、开展一次班级活动，以“图书漂流”为主题，例如漂流卡介绍会、读书心得交流、“我与好书交朋友”演讲等。

5、在图书漂流活动中，班级将充分利用橱窗、班级博客定期展示学生读书心得或名篇佳作欣赏。

6、在图书漂流活动中，班级将在每周阅读课中安排十分钟“好书推荐会”。

第三阶段：分享收获阶段（20xx年5月—6月）

1、各班举行“我是快乐的放漂人”“交流阅读感受，分享阅读收获”的汇报会。

2、评选本次悦读节“十佳放漂人”。

日照市实验小学教科室；

图书漂流系列活动策划书学校爱心书屋（图书馆）管理办法
学校图书室管理工作计划。

幼儿园图书漂流活动教案篇二

图书漂流，源于上世纪六七十年代的欧洲，读书人将阅读过的书，贴上特定的标签，放在公共场所，捡获此书的人可随

意取走阅读，阅毕再将其放回公共场所或转给下一位漂友阅读，这样层层传递，让书籍不断漂流下去。没有借书证，不需支付押金，没有借阅期限。让每一本好书与大家共享，让“知识因不断传递而美丽”。

分享藏书，播撒书香，传递文化，让书籍在流动中发挥作用，掀起读书热潮。

20xx年6月——20xx年10月

公司全体团员

(1) 每人每次限领取一本漂流书，要爱护书籍，精心保管，遵守漂流活动规则。

(2) 阅读过漂流图书的团员，须在图书后的《漂流图书登记表》上记录读书日期、姓名及阅读感言。

(3) 图书放漂后，可自行“转漂”（将已经读完的书传给下一位，让其继续漂流下去或放回漂流站（员工书屋）换取其他图书）。

(4) 漂友团（团员）可以自行“求漂”（对任意一本图书发出漂流请求），掀起和谐友善的读书热潮。

1、活动宣传，图书收集、整理（6月15日——6月20日）

(1) 公布活动方案。

(2) 漂流图书征集：搜集准备图书进行漂流，并将书名等图书信息在博客上公布。

(3) 准备“图书漂流书签”和《漂流图书登记表》。

2、图书漂流及推广（6月21日——10月30日）

在漂流图书中放置“漂流标识书签”，在尾页粘贴“漂流图书登记表”。集中漂流图书后，团员可以选择自己喜欢的图书，阅毕可传给下一位，也可放回漂流站。

3、活动结束（10月31日）

幼儿园图书漂流活动教案篇三

每周一至周五，中午9:30—12:10;下午4:30—6:10

四·活动地点

三舍门口·图书馆前·西区(具体地方待定)

五. 值班人员安排

1. 每日两班，每班次派2-3人。
2. 每周值班人员固定但尽量复值班(注意避开课时)。
3. 监查处严格监督值班人员值班。

六. 活动流程

1. 活动策划宣传：在青协专栏张贴海报;委托各班青协委员通知各班级。
2. 图书收集及整理：派青协工作人员设固定地点收集图书，让各班青协委员组织并发动各班捐赠书籍;青协工作人员将收集来的书进行整理，登记，并在图书内放置“漂流卡”以便阅读者交流思想。
3. 首漂及推广：*日起将在各设定地点开始图书漂流活动，阅

读爱好者只需登记便可取书;青协工作人员在书架旁以海报形式张贴图书漂流规则,流程等事项并放置意见簿,签名笔以收集意见。

七·活动细则及要求1. 阅读者要爱惜图书,让知识漂流地更久远。

2. 每人限取2本及以内,保证更多爱书者获取知识。

3. 漂书内放有“漂流卡”,它是思想传递与交流的桥梁,因此我们严禁不健康的思想的出现。

4. 望阅读者阅读完所取书册后及时回漂。

八·其他后续活动1. 每本书的发放都要做好登记。借书需要持相关证件,学生证□id卡或者身份证2. 每个活动周都要统计书籍数量,思想感言,并做好图书修复工作。

3. 学期末收回漂流书籍。

九·细节要求

1. 来源问题可与院领导或图书馆协商。

可以举办一个捐书活动,参加活动的同学把自己觉得不错的,已经看过的书捐献出来,等价交换一些特权,比如可以一次多借2本书或者什么的。。。

2. 若发现图书未及时归还或损的应及时发现并与最后借书人交流。

3. 图书的选择要严格,防止出现不良书籍或反动书籍。

4. 禁止在图书空白处作笔记或涂鸦。交流卡用完可及时与工

作人员调换。

十·活动负责人

寸草心全体成员

轮班制

附

关于书籍招募工作1，可以通过到宿舍走访去回收一些有用的书籍

2，可以招募一些捐书大使

3，设立捐书地点，鼓励广大同学捐书

4，向大四学长求助

5，找到相关单位合作剩下的交给欣然啦

幼儿园图书漂流活动教案篇四

20xx年5月31日下午14：40——16：20

小学楼上课的班级在小学楼前空地，六年级在走廊，具体位置由年级组组长进行分配。如遇下雨，活动地点改在各班教室附近的走廊上。

一到六年级各班

1、各班主任要带领全班学生精心组织，设计布置、装饰摊位，设计摊位名称。

2、各班必须在制定区域内摆摊，摊位设计新颖，有创意。可

以设计适当的广告宣传语或销售活动。

3、漂流的书本由学生自带，每本书要贴上价格标签。可采用现金交易，也可采用物物交换的交易方式。

4、各班自行决定营业收入的归属。

5、如出现流动摊贩或出售违禁读物或其他物品，立即收缴。

6、活动结束后，所有年级进行大扫除。

幼儿园图书漂流活动教案篇五

图书漂流，起源于上世纪六七十年代的欧洲，读书人将自己读完的书贴上特定的标签后，随意放在公共场所，捡获这本书的人可取走阅读，读完后再将其放回公共场所，再将其漂出手，让下一位爱书人阅读，继续一段漂流书香。这种共享方式，让“知识因传播而美丽”。

1. 让同学们在图书漂流中增长知识，开拓眼界。
2. 给同学们提供一个交流的平台，让美的思想在燕大穿梭。
3. 图书漂流体现了人与人之间的信任，友爱。它是一种品质的提升。

每周一至周五，中午9:30—12:10；下午4:30—6:10

三舍门口·图书馆前·西区（具体地方待定）

1. 每日两班，每班次派2-3人。
2. 每周值班人员固定但尽量复值班（注意避开课时）。

3. 监查处严格监督值班人员值班。

1. 宣传：在青协专栏张贴海报；委托各班青协委员通知各班级。

2. 图书收集及整理：派青协工作人员设固定地点收集图书，让各班青协委员组织并发动各班捐赠书籍；青协工作人员将收集来的书进行整理，登记，并在图书内放置“漂流卡”以便阅读者交流思想。

3. 首漂及推广：*日起将在各设定地点开始图书漂流活动，阅读爱好者只需登记便可取书；青协工作人员在书架旁以海报形式张贴图书漂流规则，流程等事项并放置意见簿，签名笔以收集意见。

1. 阅读者要爱惜图书，让知识漂流地更久远。

2. 每人限取2本及以内，保证更多爱书者获取知识。

3. 漂书内放有“漂流卡”，它是思想传递与交流的桥梁，因此我们严禁不健康的思想的出现。

4. 望阅读者阅读完所取书册后及时回漂。

1. 每本书的发放都要做好登记。借书需要持相关证件，学生证或id卡或者身份证 2. 每个活动周都要统计书籍数量，思想感言，并做好图书修复工作。

3. 学期末收回漂流书籍。

1. 来源问题可与院领导或图书馆协商。

可以举办一个捐书活动，参加活动的同学把自己觉得不错的，

已经看过的书捐献出来，等价交换一些特权，比如可以一次多借2本书或者什么的。。。

2. 若发现图书未及时归还或损的应及时发现并与最后借书人交流。

3. 图书的选择要严格，防止出现不良书籍或反动书籍。

4. 禁止在图书空白处作笔记或涂鸦。交流卡用完可及时与工作人员调换。