

# 最新英语邀请函格式(优秀5篇)

无论是身处学校还是步入社会，大家都尝试过写作吧，借助写作也可以提高我们的语言组织能力。范文怎么写才能发挥它最大的作用呢？这里我整理了一些优秀的范文，希望对大家有所帮助，下面我们就来了解一下吧。

## 英语邀请函格式篇一

亲爱的[罗杰博士]:

南开大学英语系想邀请您作为我们的嘉宾参加将于八点在[会议室]举行的`[年会]。时钟，[1993年12月30日星期六上午]。

如你所知，该系对[20世纪英国文学]感兴趣。因为你熟悉这个领域，我们知道你的观点对我们来说会非常有趣。

您稍后会收到更多详细信息，但我们希望您尽快接受，以便我们完成议程。

诚挚地，

## 英语邀请函格式篇二

61国际儿童节即将到来。你的孩子一定是充满期待的.。不要担心！我们已经与行业协会和雅客俱乐部达成协议，以音乐为主题举办六一庆典活动。届时，我们将邀请10多名外国儿童表演钢琴才艺表演。我们希望引起您的孩子的兴趣，并与艺术交朋友，这样您的孩子就可以充分展示他们的强烈兴趣和美丽的音乐。同时，我们还准备了一些精彩的亲子互动节目和丰富的小礼物。我们期待您的参与。请你和你的孩子积极参与，一起度过孩子们快乐的假期。！

活动时间:20xx年6月2日下午3点

地点: 雅克俱乐部内

注意: 为了提前准备好这次活动, 我们准备了一张咨询收据。请于20xx年5月28日前交回管理处[#url#]以便我们安排相关活动。

如果您有任何问题, 请致电51或63(英语热线)管理办公室

x高尔夫别墅物业管理处

20xx年5月21日

## 英语邀请函格式篇三

亲爱的先生/女士:

我很高兴您接受了我们的邀请, 将于[日期]在[城市]的会议上发言。

按照我们的. 约定, 您将在[时间]到[时间]就主题“ ”发言。还有几分钟的提问时间。

你能告诉我你需要什么样的视听设备吗? 如果您能在[日期]之前让我知道您的具体要求, 我将有足够的时间来确保酒店为您提供您需要的东西。

再次感谢您同意发言。我期待着你的来信。

真诚的你,

[姓名]

## 英语邀请函格式篇四

亲爱的贝蒂：

我希望你这个周末没有任何计划！你知道我要搬去新家了。我真诚地邀请你来我的`新家。星期六晚上我将举行一个庆祝晚会。那里的风景美丽迷人，我相信你会喜欢的。你周六来的时候可以去我家看看。聚会将在7点开始，到时候，你可以住在我家。你可以开车过去，然后你会看到路边有一块牌子，上面写着“凯利的家”。到这里只需要一个小时。我希望你不会有任何事情阻止我来。

20xx年5月5日

亲爱的迈克

## 英语邀请函格式篇五

亲爱的先生/女士：

我很高兴您接受了我们的邀请，将于[日期]在[城市]的会议上发言。

按照我们的`约定，您将在[时间]到[时间]就主题“ ”发言。还有几分钟的提问时间。

你能告诉我你需要什么样的视听设备吗？如果您能在[日期]之前让我知道您的具体要求，我将有足够的时间来确保酒店为您提供您需要的东西。

再次感谢您同意发言。我期待着你的来信。

真诚的你，

[姓名]