

# 幼儿园安全工作会议记录(精选6篇)

在日常学习、工作或生活中，大家总少不了接触作文或者范文吧，通过文章可以把我们那些零零散散的思想，聚集在一块。写范文的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？这里我整理了一些优秀的范文，希望对大家有所帮助，下面我们就来了解一下吧。

## 幼儿园安全工作会议记录篇一

- 1、交通安全教育：学习认识交通标识，内并容熟悉相关标识，教育小朋友们要严格遵守交通规则。
- 2、消防安全教育：学会打求救电话，例如遇到火灾的时候拨打119火警电话、110匪警电话、120医疗急救电话。
- 3、食品卫生安全：有的小孩有什么都往嘴里放的习惯，要教育孩子养成不随便将东西放在口中的习惯，不捡地上东西吃，不乱吃药。
- 4、防触电、防溺水：让幼儿知道玩火、玩电、玩水的危害性，学习触电、起火、落水时自救的简单技能。
- 5、幼儿园活动安全：遵守运动和游戏规则，遵循安全规则，不做危险动作，不相互推拉，等。

安全生产管理会议记录

会议纪要

（企业简称□-c-aqb-jl001

会议名称安全主管会议

会议时间20xx年xx月xx日下午

会议地点

主持人记录

出席人员

会议内容：

本次会议由xxxxx主持，会上根据总经理召开干部例会精神，以及近期监督检查工作发现的一些现象，对下一步的工作做了新的部署。

- 1、安全监督检查。由原先的每月一次增加到每月两次，主要参加人员安全员、主体负责人，根据检查情况下达整改指令；每月底召开安全例会，通报近期安全工作情况。
- 2、安全巡检制度。现场巡检人员、安全员、管理人员等要根据制度对各个部位进行巡检并登记。巡检频率较低，不按制度执行的按相关规定处罚；轧钢厂在稀油站加一个记录本，人员检查等进出做好登记。
- 3、厂内车辆管理。现在我们公司内车量较多，铲车、运输车、拉土车、挖掘机、商混车等，要加强现场人员监督管理，尤其施工车辆，要勘查好施工现场，发现违章，一定要制止或通知保卫部处理。
- 4、分区域设定安全责任人、特种工岗前培训。特钢、高线投产在即，现在要着手制定各区域兼职安全责任人；各岗位安全操作规程要编制成册，对员工要进行针对性培训。
- 5、作业票使用。目前我们高空作业、动火作业、进入受限空间作业较多，但个别作业票使用还是不到位，办理作业票各

级人员签字同时也是对你一个告知，查看其防范措施并安排人员检查协助，这也体现安全重视程度。下一步检查中发现未办理作业票要按规定进行处罚，若发现违章作业加倍处罚。

6、项目安全标示制作上墙。现在高线已经做了部分，做完后要尽快使用，尤其煤气站、配电室、操作台等部位，马上要试车了，对操作人员、外来人员起到警示作用；特钢部分安全标示搜集好后也要进行制作；新厂房标示一定要根据下发的国家规定去做。

7、严禁吸烟。现在每天已安排人员进行检查，晚上不定时突击检查，在现场若发现人员吸烟一律按规定处理，不管什么情况，大家要通知到位，包括我们员工和外来施工队。

8、防雷自测。各厂用摇表对煤气站、配电室接地做一个自测，看看接地是否符合规定；现在有的单位为减小雷电、静电对电器或线路等造成损坏在煤气站这样危险部位安装了电涌器，以防受损，这个研究一下我们是否要装。

9、夏季来临，要做好防暑降温和地沟等清理工作。员工增加部分降温水等措施；部分设备要做好检查；行车上温度较高，空调要做好检查修理，项目上新进的行车要督促按上空调。雨季来临之前，一定要清理好地沟、车间顶上水槽、修理损坏的落水管，以防雨水回灌或淋坏设备，项目各施工队低洼临时线路做好清理，以防意外。

10、交通安全。项目上已陆续进入部分新员工，强调好交通安全同时，现在要做好回执，一开始就让他们养成好的习惯。

报xxx总经理签批

送安委会成员

发各安全管理人员

20xx年xx月xx日

## 幼儿园安全工作会会议记录篇二

新学期幼儿园各班级安全教育培训。

做好安全教育工作，普及安全知识。利用各类会议、小喇叭广播、报刊、网络、板报、标语等多种形式开展安全教育，增强幼儿安全防范意识和自救能力。

- 1、坚持每天晨检。保证幼儿不带危险物品入园，如有要收回。严格幼儿安全制度，预防烫伤、外伤、药物中毒，预防异物进入耳、鼻及气管，预防幼儿走失。
- 2、保证教室的通风、干净，保证区角材料的安全、卫生，定期消毒玩具。每天放学开消毒灯消毒。每月大搞卫生。
- 3、及时预防传染病的发生，保证一人一巾一杯。
- 4、严格书写交接班记录，及时清点人数和物品与接班教师交代清楚
- 5、幼儿午睡时检查是否有危险物品，巡视幼儿是否有不良的睡眠习惯，如蒙头并及时纠正。
- 6、户外活动时，教师认真检查活动场地的安全性，及时排除不安全因素，确保幼儿安全，活动后不遗忘幼儿物品。
- 7、培养幼儿的自我保护能力，与家长密切配合，加强防范意识，让幼儿在有安全意识的基础上，时时提醒自己或他人注意安全。
- 8、严格执行幼儿园接送规章制度。把孩子交到其父母的手中。
- 9、下午班教师离园时在班内各处检查，如：水、电、门、窗。

10、教师在工作中做到时刻高度警惕,把安全放在首位,眼睛不离开幼儿,孩子到哪,教师的眼睛就到哪.

## 幼儿园安全工作会会议记录篇三

9月8日下午

2楼会议室

消防安全工作会议

中层以上领导及班主任

部署了学校近期消防安全检查工作。校长马xx出席会议并代表学校与各部门签订了《消防安全工作责任书》，副校长张江华主持会议，各部门负责同志参加会议。

马校长在讲话中强调，学校安全工作无小事，大家要予以高度的重视，加强对师生员工安全教育，进行安全检查、排查，消除安全隐患；对开放实验室、学生食堂、接待中心等消防重点场所要加强安全检查和管理，抓实抓好；冬季天气干燥，易发火灾事故，是防火的重要时期，要克服麻痹思想，警钟长鸣；要将消防巡逻和火灾巡逻作为重点内容纳入到治安巡逻中。

## 幼儿园安全工作会会议记录篇四

（企业简称□-c-aqb-jl001

会议名称安全主管会议

会议时间20xx年xx月xx日下午

会议地点

## 主持人记录

### 出席人员

### 会议内容：

本次会议由xxxxx主持，会上根据总经理召开干部例会精神，以及近期监督检查工作发现的一些现象，对下一步的工作做了新的部署。

- 1、安全监督检查。由原先的每月一次增加到每月两次，主要参加人员安全员、主体负责人，根据检查情况下达整改指令；每月底召开安全例会，通报近期安全工作情况。
- 2、安全巡检制度。现场巡检人员、安全员、管理人员等要根据制度对各个部位进行巡检并登记。巡检频率较低，不按制度执行的按相关规定处罚；轧钢厂在稀油站加一个记录本，人员检查等进出做好登记。
- 3、厂内车辆管理。现在我们公司内车量较多，铲车、运输车、拉土车、挖掘机、商混车等，要加强现场人员监督管理，尤其施工车辆，要勘查好施工现场，发现违章，一定要制止或通知保卫部处理。
- 4、分区域设定安全责任人、特种工岗前培训。特钢、高线投产在即，现在要着手制定各区域兼职安全责任人；各岗位安全操作规程要编制成册，对员工要进行针对性培训。
- 5、作业票使用。目前我们高空作业、动火作业、进入受限空间作业较多，但个别作业票使用还是不到位，办理作业票各级人员签字同时也是对你一个告知，查看其防范措施并安排人员检查协助，这也体现安全重视程度。下一步检查中发现未办理作业票要按规定进行处罚，若发现违章作业加倍处罚。

6、项目安全标示制作上墙。现在高线已经做了部分，做完后要尽快使用，尤其煤气站、配电室、操作台等部位，马上要试车了，对操作人员、外来人员起到警示作用；特钢部分安全标示搜集好后也要进行制作；新厂房标示一定要根据下发的国家规定去做。

7、严禁吸烟。现在每天已安排人员进行检查，晚上不定时突击检查，在现场若发现人员吸烟一律按规定处理，不管什么情况，大家要通知到位，包括我们员工和外来施工队。

8、防雷自测。各厂用摇表对煤气站、配电室接地做一个自测，看看接地是否符合规定；现在有的单位为减小雷电、静电对电器或线路等造成损坏在煤气站这样危险部位安装了电涌器，以防受损，这个研究一下我们是否要装。

9、夏季来临，要做好防暑降温和地沟等清理工作。员工增加部分降温水等措施；部分设备要做好检查；行车上温度较高，空调要做好检查修理，项目上新进的行车要督促按上空调。雨季来临之前，一定要清理好地沟、车间顶上水槽、修理损坏的落水管，以防雨水回灌或淋坏设备，项目各施工队低洼临时线路做好清理，以防意外。

10、交通安全。项目上已陆续进入部分新员工，强调好交通安全同时，现在要做好回执，一开始就让他们养成好的习惯。

报xxx总经理签批

送安委会成员

发各安全管理人员

20xx年xx月xx日

## 幼儿园安全工作会会议记录篇五

会议纪要具有指导作用的文书。有意义的会议，更要侧重于汇报前一段工作情况，研究下一步工作，经常是为召开工作会议进行的准备会议。下面是小编为大家整理的幼儿园安全会议记录，希望对您有所帮助！

20\_\_x为切实保障20\_\_年上半年度食品卫生安全，20\_\_年x月14日，堰新社区召开了20\_\_年第一季度堰新社区食品安全会议，。会议引用真实案例警戒各单位做好第一季度食品安全工作。其后，对第一季度食品卫生安全工作作详细要求：  
一、坚持量力而行的原则。要求各承办年夜饭的'餐饮单位在预订年夜饭时，一定要根据自身规模、硬件设施等状况，切实可行地承办，杜绝为追求高利润而超负荷地经营。

二、做好两本台账。进一步落实食品原料采购索证索票和公共饮（用）具清洗消毒等卫生制度，食品进货台账与餐具消毒记录健全、规范、完整。

三、严把五道关口。

一是严把进货关，食品采购应索证索票，并做好食品进货台账，向食品生产单位或批发店进货的，还应索取食品生产许可证或食品流通许可证以及食品检验（检疫）合格证，严格杜绝有问题的食物流向餐桌。

二是严把贮存关，对食品仓库及冰箱、冰柜进行卫生清理，根据各种原材料的特点分类存放，生熟分开，严格杜绝二次污染，同时还应按要求做好年夜饭食品的留样工作。

三是严把食品加工关口，所有食物应根据卫生要求加工操作，煮熟煮透，不得生吃水产品，发现腐烂变质的食物应立即清理，不得回锅加工。四是严把洗消关，餐具及盛放直接入口的食物容器使用前应清洗、消毒与保洁，并认真填写餐具消



毒记录。五是严把个人卫生关口，重申所有从业人员就业前应参加健康体检与卫生知识培训，取得健康证后方可上岗就业，就业中应保持良好个人卫生习惯，穿戴工作衣帽，从事直接入口作业的人员应戴有口罩。

时间：第x周

地点：会议室

主持人：胡松娥

记录人：

会议主题：消防安全和游戏安全

总结上周工作：严格要求老师做好工作。

本周工作安排：

据上级有关部门的要求，对幼儿园重点部门的消防安全坚持“以防为主，以消为辅”的消防工作方针，做到技术规范、监督执行、经常检查、依法管理。

尖或有损害。要教育幼儿正确使用工具，世勿以尖端指向自己或他人，切勿手持工具在室内跑动，用完要及时放入盒子内。在组织科学游戏时，除了要保证材料安全外，还要教育幼儿探索时注意安全，及时帮助他们安全地操作探索。

3、 户外游戏时，不远离集体。要整理好衣着，系好衣扣，鞋带，以免活动时绊倒发生危险。

4、 团体排除户外活动时，要确认并紧跟着前面的小朋友，不掉队，不随便离队。教师应有二人随行，一前一后照顾幼儿，并随时清点幼儿人数。

时间：

主持人：

出席对象：全体教师

会议内容

一、安全工作目标：

以杜绝安全责任事故为重点，强化安全工作责任制和责任追究制，努力提高对各类事故的预防和控制能力，切实加强四个到位。

1、安全宣传教育到位；

2、安全防范技能到位；

3、安全工作责任落实到位；

4、安全工作的各项管理制度、具体措施落实到位，努力营造安全温馨的校园环境。使幼儿掌握园内各类大型玩具的玩法，了解上街行走的交通规则，认识水、电、煤气和火使用不当的危险性，初步掌握几种应急、脱险、逃生的办法。

二、安全宣传深入化：

1、安全宣传一月一主题，每月对全园师幼进行一次重要的安全宣传教育。

2、安全演练形成常态化：

(1)每月进行一次突发事件疏散演习。

(2)每学期举行一次安全消防应急演习综合活动。

### 三、具体工作安排：

九月份：入学教育、平安是福

- 1、对幼儿园重点部位进行全面细致的检查。
- 2、教师做好班级内安全检查工作，及时反馈，解决安全隐患，如：室内死角、桌椅边角，防患于未然。
- 3、制定安全教育工作计划。
- 4、给每一位家长发放‘安全宣传书’。
- 5、发放‘给小班家长的一封信’重申新生入园安全关。
- 6、晨锻时间，保教结合，做好安全指引；教师、保育员注意站位，关注幼儿活动情况，避免长时间交流。
- 7、做到人到岗、心到岗，带班时间不用手机。
- 8、园长室发放安全消息：幼儿园将根据上级主管部门规定，依次到指定队伍中排队，有序接领孩子。为确保幼儿人身安全，请不要在队伍中拥挤，在此感谢您的配合！温馨提示：为了更好的配合封闭式管理办法，现将幼儿园开园与放学时间再次与您确认。幼儿入园时间为：7:45-8:20，下午放学时间为：小班3:50，中班4:00，大班4:10，兴趣班放学时间为：小班4:30，中班4:40.，大班4:50。请您务必转告当天接领幼儿的人员。

加强学校食堂饮食卫生管理，防止食源性疾病发生，是后勤工作的重中之重。为了规范食堂管理，确保伙食质量，进一步调动各方面的积极性，搞好学校饭堂工作，更好地为师生服务，保健老师主持召开食堂饮食卫生工作会议，希望相关食堂人员做好。

参加会议的人员有园领导、保健医生、食堂事务长（兼采购员）、老师代表、保育员代表、家长代表、食堂仓库保管员等十多人。会议上，代表们对开学一个多月来的幼儿伙食情况进行了小结、交流，并积极地对一些好的建议与发现的问题进行。

会议对食堂人员的工作提出了具体要求：

1、食堂工作人员要加强食品安全卫生意识，保证食堂的食品安全卫生，保持食堂的良好卫生环境。

2、在食品加工过程中要遵守食品卫生操作规范，符合食品卫生法的要求。

3、加强卫生消毒工作，幼儿餐具做到“一用一消毒”并做好菜肴留样及各项记录工作。

4、膳食委员会要协助后勤处做好食堂管理工作，要及时了解和反映学生对食堂提出的意见和建议，接受学生的投诉。

5、定期检查食堂的卫生情况，及时反映可能发生的食品卫生、安全隐患。

6、不定时检查学生食堂饭菜质量，促进食堂达到保质保量的要求。

7、组织教师维护食堂进餐秩序，确保学生安全进餐，文明进餐。

一、首先由后勤主任向家长代表介绍了本园幼儿每天带量食谱的配置情况、幼儿园的膳食管理情况、营养分析情况等。

1、制定花样食谱。

根据市场供应情况，食谱每两周调换1次，适当调整花样。对

食谱要求：

(1)、根据市场供应情况制定食谱。注意蛋白质的互补作用，充分利用豆制品。

(2)、注意干稀搭配、荤素搭配、粗细粮搭配，少吃甜食和油炸食物，食盐要加以控制；

(4)、制定带量食谱是在花样食谱的基础上，把膳食计划中各类食物的每周用量全部反映在食谱中，定出每餐或每日每个人的各种食物原料的用量。

家长代表反映对幼儿园的伙食基本满意，肯定了幼儿园的饭菜的确受到孩子们的喜爱。尽量的把幼儿的伙食做到精致化、多样化，另外就是继续注意营养配比，并认真做好。

二、会议内容围绕“让孩子科学的吃好”这一主题开展

1、保健老师分别对幼儿膳食的营养结构、菜谱编排、幼儿膳食规范烹饪制作过程进行了全方位地介绍。

2、财务人员也对幼儿园伙食费的使用情况进行了公布与解析。

3、参会代表表示：通过共同讨论幼儿膳食问题，深深地感受到我园非常重视孩子的膳食营养。在充分肯定了幼儿园膳食工作的同时也会对如何更科学地改善幼儿伙食、合理地使用伙食经费提出自己宝贵的意见和建议。

三、定期召开伙食委员会会议已经成为我园建设健康饮食的一大有效方法。

代表们对幼儿的伙食质量给予充分肯定：

1、一致反映幼儿的饭菜在咸甜、粗细、干稀、米面等方面搭配合理，营养丰富，健康科学。

2、对菜肴提出了更高的要求，如根据幼儿不同年龄的咀嚼功能、幼儿对各类菜肴的喜好程度以及季节变化等，对菜肴的烹调方式提出了不同的要求。

3、这些来自一线老师、幼儿家长的伙食反馈信息，为切实提高幼儿伙食质量提供了重要依据。

4、代表们纷纷表示要家园合作，只有让幼儿吃饱、吃好，才能使幼儿健康成长。

“没有最好，只有更好”，这是全园膳食工作的目标和追求。相信通过这次会议，全园的伙食质量、服务质量会锦上添花，更上一层楼。

时间：\_\_年x月x日

地点：启航幼儿园小二班教室

参会人：姚x 郑李x 郑\_\_ 胡x娥 李x 吴x丽 刘x

黄萍 黄玲x 玉x

主持人：胡松x 黄\_\_

会议内容：有秩序的进行活动

本周工作安排：

学习有秩序出入教室，不乱跑乱奔

教师应及时排除园内、班内不安全因素

在加强常规方面,做到井然有序,要求幼儿自觉的排队洗手.喝水.小便等 外出活动时间,要听从老师的安全,老师要注意

外出安全，并组织好课外活动。

加强体育锻炼，增强幼儿在体育活动中的自我保护意识，有效避免意外伤害。

## 幼儿园安全工作会会议记录篇六

20xx-5-12

中班课室

谢小玲

全体教师

一、溺水是近年来造成中小学、幼儿园学生尤其是农村学生的溺水情况多见。夏季临近，为防范和减少悲剧的发生，我们园也开展了一系列防溺水安全知识教育，以多种方式开展防溺水教育。

1、教师充分利用每天晨间谈话、“放学前一分钟安全教育”等时间对孩子进行安全警示教育。

2、教师利用知识展板、宣传册页等方式，全面开展“四不一会”

教育：要求孩子不在无成人带领下私自下在湖边玩耍等，不得擅自与小朋友玩水，不到无安全保障的水域游泳，了解基本的自护、自救方法。

3、班级通过通知形式《防溺水告家长书》，让家长体会到夏季防

溺水的必要性和严重性并要求家长切实担负起监护责任。

二、大门保持上锁关闭状态 幼儿入园、离园时，门卫人员要在大门口巡视，幼儿入园、离园 后及时关闭大门，防止无关人员进入幼儿园;幼儿园大门保持上锁 关闭状态，有外人进入时，必须查明身份，做好记录后方可入内。