

# 2023年法院上班体检都体检哪些 法院执行工作总结(通用9篇)

总结是对前段社会实践活动进行全面回顾、检查的文种，这决定了总结有很强的客观性特征。那关于总结格式是怎样的呢？而个人总结又该怎么写呢？下面是小编带来的优秀总结范文，希望大家能够喜欢！

## 法院上班体检都体检哪些 法院执行工作总结篇一

20xx年，我院在县委领导和县人大、县政府、县政协的监督、支持下，坚持以邓小平理论和“三个代表”重要思想为指导，践行“公正司法、一心为民”指导方针，透过全院干警团结拼搏、共同努力，各项工作取得新的进展，为我县实现经济跨越式发展，构建社会主义和谐社会带给了有力的司法服务和保障。全年共受理各类诉讼案件921件，审结869件，结案率为94.35%；受理各类执行案件134件，已执结107件，执结率为79.85%。

年初以来，我院紧紧围绕“公正与效率”工作主题，着眼于实现社会公平正义和促进社会全面进步，以全面提高工作质量和效率为目标，为促进我县经济、社会和谐发展带给了有力的司法保障。

(一)坚持依法严打不动摇，切实维护社会稳定。按照县委的安排部署，我院用心投入到“严打”整治斗争中，稳、准、狠地打击各类严重犯罪活动。今年共受理各类刑事案件185件，审结183件，结案率为98.92%。共判处被告人236名，其中判处10年以上有期徒刑的15名，5年以上10年以下有期徒刑的29名。召开了三次公判大会，有力地震慑了犯罪分子，为确保我县长治久安起到了极其重要的作用。一是依法从重从快打击了一批抢劫□xxxx□盗窃、贩卖毒品等严重破坏社会治安的犯罪，依法严惩了一些严重破坏市场经济秩序，危害农村经

济发展和侵犯农民合法权益的犯罪分子，为我县“严打”整治斗争取得胜利作出了应有的贡献。二是坚持罪刑法定原则，严把案件审查关、证据关和法律适用关，确保案件质量。同时加大刑事附带民事诉讼案件的调解力度，采取庭前、庭中、庭后“三步”走的调解方式，共受理附带民事案件41件，其中调解结案附带民事诉讼案件30件，调解率73.2%，为当事人挽回经济损失44万余元。三是坚持“教育、感化、挽救”相结合的方针，继续抓好未成年人犯罪案件审理工作，共审结未成年人犯罪案件25人，其中对初犯、偶犯的未成年罪犯，本着有利教育的目的，分别情形单处罚金或者宣告缓刑，给他们一个改过自新的机会，为挽救失足青少年和促进青少年健康成长作出了用心的贡献。四是针对自诉案件取证困难、矛盾易激化的特点，下大气力做好自诉案件的调解工作，全力防止矛盾激化，杜绝纠纷升级，维护社会稳定。

我们还用心落实措施，参与社会治安综合治理；参加“平安永顺”、“和谐永顺”建立活动；开展“打黑除恶”、“一打三整”等专项打击和治安整治斗争，在省高院综治考评中我院名列全州法院第二位，收到了很好的效果。

(二)全面开展民商事、行政审判，定纷止争，化解矛盾，促进经济发展、社会和谐。全年共受理民商事案件715件，审结665件，结案率为93%，其中调解(含撤诉)结案率为58.34%。一是依法妥善处理婚姻家庭、民间借贷及人身损害赔偿等与人民切身利益相关的民事案件，止争息诉，维护社会安定团结。如在州民二中“6、6”凶杀案突发性事件中，县里抽调我院民一庭两名干警进入专案组，就民事赔偿部分对双方当事人进行调解，辩法释理，经过两天一夜的艰辛努力，使该事件顺利解决，受到领导和有关部门的好评。二是着重抓好企业破产案件的审理工作，确保全县企业改制工作的顺利进行。全年共受理破产案件12件，审结9件，为破产企业依法清收债权40余万元，最大限度地保护了债权人的利益。三是立足化解和疏导矛盾，用心采用诉讼调解的方法解决纠纷，将诉前、诉中、诉后调解相结合，充分发挥调解工作的传统优势，做

到了“案结事了”。四是依法妥善处理涉及林地的各类民事纠纷案件，透过宣传法律、政策，深入细致地做调解工作，平息了超多的纠纷。全年共审结各类林业案件15件，其中依法调处各类涉及林地的民事纠纷案件8件。

我院从推进依法治县进程的高度，开展行政审判工作，努力促进依法行政。全年共受理行政案件21件，审结21件，结案率为100%。在各类行政案件审理过程中，重点围绕土地资源行政管理、土地征用等与经济发展相关和人民生活密切相关的案件，依法办案，用心促成“官”与“民”之间的相互理解和支持，为我县城市化进程和经济发展创造和谐稳定的法治环境。

(三)全面落实司法为民措施，努力破解“执行难”和“申诉信访难”。一年来，我院以“改善工作作风、创新工作思路、规范执行行为”为执行工作思路，以执行旧存积案为重点，以“清积”专项行动为契机，开拓创新，锐意进取，不断更新执行理念，改善执行方式，较好地完成了执行工作任务。全年共受理执行案件134件，执结107件，执结率为79.85%，执结标的达414.7533万元。一是针对“执行难”依然是困扰我院审判工作的突出问题，多次召开专题会议研究执行方法和措施，制定了贯彻执行最高院集中清理执行积案专项活动的工作目标，继续深入开展了声势浩大的集中清理旧存积案专项行动；开展“规范执行行为，促进执行公正”专项整改活动，执行队伍的素质得到了进一步提高；透过为执行局调入两名法警、配备执行车辆等措施，进一步增强了执行力量，加大了执行力度，保证了执行工作的顺利进行；更新执行理念，改善执行方法，以全新的执行理念，灵活多样的执行方式，采取切实有效地执行措施，努力破解“执行难”。二是透过优化组合，实现分权分流，构成了团结协作、分工负责、上下联动的执行工作新格局，院机关庭室办理的案件全部由执行局归口执行，法庭继续实行自审自执，法庭的疑难案件按程序移交执行局执行，执行局执行人民法庭审结的案件时法庭予以配合；在执行局内部，由执行局长负总责，分设两个执行组，另设一名专

职人员负责立案、财务和报表;这种局面的构成，保障了执行工作的顺利开展，保证了案件及时、高效的执行。三是加大宣传力度，用心争取全社会对法院执行工作的重视、理解和支持，一年来，我院共编发清积专项活动信息材料5期、各类宣传稿件12篇，其中中央和省、州新闻媒体采用9篇，同时，我们还召开执行兑现大会，扩大了影响。我院清积进度一向处于全州八县市的前列，得到了省高院和州中院的充分肯定，被州委政法委、州中院推荐为全省执行清积工作先进群众。

我们用心妥善处理群众来信来访和涉诉上访，全年共处理来信626件次，接待来访376人次。进一步完善信访工作重大事项报告制度和院领导对重大、疑难涉诉信访案件挂牌督办制度，落实“四定一包”责任制，确保信访案件得到及时、公正处理。用心探索建立信访工作长效机制，落实判后答疑制度，尽力预防和减少涉诉上访。对来访群众热情接待，用心疏导，对各类来信，做到专人办理、分工协作、层层负责，确保事事有回音。同时，把信访维稳职责纳入到岗位目标管理范畴中进行考评和检查，有力地促进了信访维稳工作的规范运行，5起多年悬而未决的老大难上访案件得到了妥善解决，越级上访得到了有效遏制。

## **法院上班体检都体检哪些 法院执行工作总结篇二**

一、在学习、认识、工作等方面。

1、在学习方面，时刻保持学习的积极性。

学习是不断汲取新知识，获得事业进步的动力。作为一名共产党员，学习更是保持自身先进性的重要途径。到人民法院的工作岗位报到以来，法院浓厚的学习氛围始终深深的感染着我。我积极参加院党组织的各项学习活动，接触和学习了王新忠院长提出的“尚学、尚进、尚廉”的建院理念，结合工作实际，不断学习政治理论、业务知识和社会知识，用先进的政治理论武装头脑，用精良的业务知识提升能力，以广

博的社会知识拓展视野，强化廉洁自律的自觉性。

## 2、在认识上，时刻保持认识的正确性。

法院工作是专业性极强的工作，来到法院后，我被任命为执行庭书记员。很多人都说法院书记员的工作很简单，不外乎就是各种笔录的制作，打印、复印材料，送达法律文书，整理、装订案卷等简单的事情。但我觉得，越是这些简单的事情，越要引起重视。

书记员的工作虽然不需要太多的技巧，但必须要态度端正，认真负责。想做好书记员，不光是“会做”这么简单，更需要用心去做。简单的事情重复做，在重复中寻找快乐；重复的事情认真做，在认真后享受成果。作为一名书记员，必须胸怀责任意识和服务意识，把每件事都放在心上，牢记“尚学”的理念，不断思索和学习，让自己保持蓬勃的朝气、昂扬的锐气和浩然的正气，做好每件“简单的事”。

## 3、在工作上，时刻保持工作的认真性。

书记员工作是法院执行工作的重要组成部分，是完成执行任务，保证执行质量，提高办案效率的重要环节，书记员职责履行得好坏，关系到整个案件的执行。书记员工作很琐碎、繁杂，因此，我尽量做到认真仔细，认真做好送达、记录、装卷等具体工作，当好执行助手。很多情况下执行笔录都是现场手写，手写的速度肯定不及电脑打字速度，这就要求执行局书记员要有更强的抓重要信息和提炼信息的能力。所以每次执行前，我都会到执行员处翻阅案件卷宗材料，熟悉案情，使自己在记录时能做到快、准、精。

## 二、我的缺点和不足。

1在做记录的时候，手写速度和字的工整度有待提高。2对法律条文的熟练掌握还有一段距离，法律知识理论与实践的结

合还不太紧密。

对于以上缺点和不足，我会加强学习和锻炼，争取早日达到自己的预期目标。

三、对执行工作的一点建议。

执行工作离不开车辆的使用，申请执行人提供被执行人的行踪后，执行人员必须尽快赶到才能有所收获。能否尽快赶到并抓捕到被执行人，与车辆的保障是分不开的。

目前执行局分为四个执行组，我建议每两个执行组组合成为一个合作组，院里有两辆大车，每个合作组分配小车、大车各一辆，合作组内两个执行组根据需要协商选用车辆。为了执行工作能够迅速高效，也为了每位司机都能够注意车辆的使用，车辆分配之后就固定下来，执行局的这四辆车由机关事务管理中心与其他车辆分开单独管理，此后两个合作组各自保养自己的两辆车。

以上是我的一点小小建议，不妥之处还请见谅。

四、今后的工作计划。

今后，我会继续保持学习的积极性、保持认识的正确性、保持工作的认真性，在工作生活中积极学习和实践“尚学、尚进、尚廉”的建院理念，在做好本职工作的同时，努力完成领导交办的各项任务。

## **法院上班体检都体检哪些 法院执行工作总结篇三**

一、严于律己，自觉加强党性锻炼，党性修养和政治思想觉悟进一步提高

一年来，我始终坚持运用马克思列宁主义的立场、观点和方

方法论，运用辩证唯物主义与历史唯物主义去分析和观察事物，明辨是非，坚持真理，坚持正确的世界观、人生观、价值观，用正确的世界观、人生观、价值观指导自己的学习、工作和生活实践，在思想上积极构筑抵御资产阶级民主和自由化、拜金主义、自由主义等一切腐朽思想侵蚀的坚固防线。热爱祖国，热爱中国共产党，热爱社会主义，拥护中国共产党的领导，拥护改革开放，坚信社会主义最终必然战胜资本主义，对社会主义充满必胜的信心。认真贯彻执行党的路线、方针、政策，为加快社会主义建设事业认真做好本职工作。工作积极主动，勤奋努力，不畏艰难，尽职尽责，在平凡的工作岗位上作出力所能及的贡献。

## 二、强化理论和业务学习，不断提高自身综合素质

我重视加强理论和业务知识学习，在工作中，坚持一边工作一边学习，不断提高自身综合素质水平。

(一)、是认真学习“三个代表”重要思想，深刻领会“三个代表”重要思想的科学内涵，增强自己实践“三个代表”重要思想的自觉性和坚定性；认真学习党的x大报告及x届三中、四中全会精神，自觉坚持以党的x大为指导，为进一步加快完善社会主义市场经济体制，全面建设小康社会作出自己的努力。

(二)、是认真学习工作业务知识，重点学习公文写作及公文处理和电脑知识。在学习方法上做到在重点中找重点，抓住重点，并结合自己在公文写作及公文处理、电脑知识方面存在哪些不足之处，有针对性地进行学习，不断提高自己的办公室业务工作能力。

三是认真学习法律知识，结合自己工作实际特点，利用闲余时间，选择性地开展学习，学习了《中华人民共和国森林法》、《森林防火条例》、《中华人民共和国土地管理法》、《广西壮族自治区土地山林水利权属纠纷调解处理条例》、

《反分裂国家法》，通过学习，进一步增强法制意识和法制观念。

### 三、努力工作，按时完成工作任务

(一)、是认真收集各项信息资料，全面、准确地了解和掌握各方面工作的开展情况，分析工作存在的主要问题，总结工作经验，及时向领导汇报，让领导尽量能全面、准确地了解和掌握最近工作的实际情况，为解决问题作出科学的、正确的决策。

(二)、是领导交办的每一项工作，分清轻重缓急，科学安排时间，按时、按质、按量完成任务。

(三)、是在接待来访群众的工作中，坚持按照工作要求，热情接待来访群众、认真听取来访群众反映的问题，提出的要求、建议。同时，对群众要求解决但一时又解决不了的问题认真解释，耐心做好群众的思想工作，让群众相信政府。

在同志们的关心、支持和帮助下，各项服务工作均取得了圆满完成的好成绩，得到领导和群众肯定。

回顾一年来的工作，我在思想上、学习上、工作上取得了新的进步，但我也认识到自己的不足之处，理论知识水平还比较低，现代办公技能还不强。今后，我一定认真克服缺点，发扬成绩，自觉把自己置于党组织和群众的监督之下，刻苦学习、勤奋工作，做一名合格的人民公务员，为全面建设小康社会目标作出自己的贡献！