

化验室工作报告

报告是指向上级机关汇报本单位、本部门、本地区工作情况、做法、经验以及问题的报告，报告帮助人们了解特定问题或情况，并提供解决方案或建议。下面是小编给大家带来的报告的范文模板，希望能够帮到你哟！

化验室工作报告篇一

转眼已经走过20xx年，这一年是化验室发展壮大，各方面工作都取得优异成绩的一年。透视过去的一年里，在领导的帮助和同事们的关心与配合下，我们班组在某些方面可以说上了一个新台阶，我们认真履行化验室各项职责，全体化验室员工共同努力，实现了安全生产和质量无事故的喜人成绩。

全年共完成化验样品42422个，校表2794个圆满的完成了全年化验任务。五月份，我区严格落实安全生产制度举办了“我为安全做贡献，我为银牌添光彩”活动，致力消除工作中存在的安全隐患。化验室以此为标杆，将消除本岗位安全隐患做为工作目标，精心组织开展了岗位危险分类、分级活动，教导员工主动认识危险，学会远离危险。活动中我们发现隐患就及时整改，不走过场、不留盲区，逐一明确责任目标，确定责任人，采取有力措施，确保安全生产工作的顺利进行，每位员工都积极参与，并取得了良好的效果。

一、加强安全知识教育

将安全作为工作的重心，制作了“安全文化学习园地”，鼓励员工学安全、懂安全、记安全。同时将安全生产纳入“每日一考”范围。加强化验室危险源及危险物品的管理，以全国安全月为契机，组织员工每周自主收集安全知识，在“安全文化学习园地”与大家共同分享。

二、强化内部岗位技能培训

对员工进行了深入的岗位知识培训，使员工提高了思想认识、工作能力和综合素质，例如：通过“每天一考”增强员工对岗位知识的熟练度，增强员工岗位练兵能力；对化验室试剂的分级和分类；样品的制备、检测及记录管理等。

三、加强设备及精密仪器管理

对化验室的仪器设备进行了系统的管理和维护。设备责任到人，做好设备标识，并由责任人定期进行设备检查，加强设备的管理意识，减少消耗品的报废率，提高设备使用率。对化验室各项仪器进行定期检查，减小由于设备引起的误差。

四、严格执行化验操作规程和提升工作技能

严格执行化验操作规程，减小化验过程中不必要的误差。依据国家最新标准及指标，做到化验有法可依，有据可查。为避免不必要的误差产生，统一了化验员的操作手法，提高了数据的准确性、可靠性，减小由不同化验员操作引起的误差，提升了化验人员的岗位技能和综合素质。

五、工作环境方面

为了满足设备的使用环境(温度、湿度、无尘洁净等)，加强了化验室环境管理。具体措施有：对卫生区进行划分，由班长负责，责任到人，做到班前清洁，班中维持，交接班不留死角。该项措施的实施保证了化验仪器的测试精度，也树立了化验室的良好形象。

六、节能降耗方面

节约是发展之本，有效利用现有能源创造新能源是保证企业可持续发展的关键。化验室一直以“开源节流、节能降耗”

为工作指南。从点滴做起，杜绝浪费。如：汽油、棉纱等可重复利用的资源绝不丢弃；收集报废压力表的可用部件做备用，来减少因压力表损坏而报废的情况，降低了各工区生产成本；及时关闭水、电开关，避免不必要的浪费；班长带领员工利用工作之余美化环境，给大家创造了温馨的工作环境。在班长的带领下，每名员工都以高标准来要求自己，坚持天天打扫卫生，垃圾及废料及时回收处理，让我们的员工时刻处于一个整洁、温馨的环境中。

为了迎接银牌站检查，每个班组工作都在紧张而有序的进行着。化验室在认真完成本岗工作之余也帮助“兄弟”岗位“排忧解难”。充分发挥了化验室女工的精心、细心、用心。积极主动承担了1号污水处理站及水质站泵房的刷漆和卫生清洁工作。每位员工带着联合站集体荣誉感和对工作的热情主动加班加点，通过两天的不懈努力圆满完成任务。

临近先进站检查前，化验室得知转油脱水站人员紧张，为了将联合站最好的形象展现给检查团，班长带领化验室集体员工经过一天一夜的艰苦奋斗完成了输油泵房的设备清扫任务。确保了输油泵房设备清洁无油污、卫生干净无死角。

通过这两次的集体活动，不仅体现了化验室员工强烈的集体荣誉感和对待工作的认真负责的态度，同时也展现了我们敢于面对困难，积极应对解决困难的决心。

一、配合生产，做到化验先行，及时指导生产，不推诿责任，不利于团结的事不做，不利于团结的话不说。

二、技术争先，通过学习紧跟公司指导思想，努力提高化验室整体水平，以求更快更好为油田生产服务，力争提高化验数据准确性和时效性。

三、推陈出新，鼓励新员工发挥创造性思维，结合化验室实际工作情况，为化验室工作的高效、快捷、安全性贡献自己

的力量。

在新的一年里，化验室全体员工有信心，有决心在领导的带领下完成各项任务，为公司发展尽一份力量。

化验室工作报告篇二

1. 化验人员应佩戴齐全劳保品、手套、口罩、眼镜等。
2. 使用色谱时，必须按照操作规程进行开启，关闭。
3. 开启钢瓶时，严禁用带油的扳子、沾油的手套。
4. 操作室内严禁吸烟，不准有明火。
5. 色谱气路系统，试漏严禁用明火，只能用皂液。
6. 一切试剂药瓶，要有标签，避免发生混用。
7. 一切剧毒药品应在严密坚固的瓶内封装，专人保管，禁止用纸包装和外流。
8. 稀释浓硫酸或溶解固体氢氧化钠时，应在耐热容器中进行，同时以玻璃棒不断搅拌，稀释浓硫酸时，必须将浓硫酸慢慢倒入水中，不能把水倒入酸中。
9. 剧腐蚀药品，如：硫酸、强碱、浓氨水、双氧水、冰醋酸等使用时，禁止与皮肤接触，使用重铬酸钾严禁用手接触，操作后要及时洗手。
10. 易燃药品如：低沸点的苯、醇等应于低温、避光保管。
11. 严禁试剂入口，用鼻子闻气时，应以手招嗅。
12. 回流或蒸馏分析所用的水冷却管，先通水后加热。

13. 从橡皮塞上装拆玻璃管或折断玻璃棒时，需戴手套，垫布折断。
14. 着火点太低的药品及有升华腐蚀性药品，不得放入烘箱。
15. 相互间起化学作用的药品，不得放入同一烘箱内烘烤。
16. 严禁在化验室内烘烤食品，衣袜等物。
17. 使用电器应用电笔试点，如发现水浴、调压器、电炉、水分测定器等漏电时立即停止使用，通知有关人员检修。
18. 电线或电阻丝上不要滴上酸碱或其它有腐蚀性药品，如果滴上，立即停电，经处理后方能进行使用。
19. 蒸馏分析时，如发现分层或异象，判断为含水时，应不予分析，防止爆沸。
20. 电器、油类发生火灾应使用干粉灭火器。
21. 废液、废葱禁止倒入水池，温度计损坏后，水银要及时处理净，不得用手接触。
22. 高温物体（如刚由高温炉中取出的坩埚）要放在耐火石棉板或瓷盘上，附近不得有易燃物，需称量的坩埚待稍冷后方可移至干燥器中冷却。
23. 实验室的各种精密贵重仪器未掌握安全操作规程前不得随意动用。
24. 开启易挥发的试剂瓶（如丙酮、浓盐酸）时，尤其在夏季或室温较高的情况下，应先经流水冷却后盖上湿布再打开，且不可将瓶口对着自己或他人，以防气液冲出引起事故。

25. 使用酒精灯时，酒精切勿装满，应不超过其容量的2/3；灯内酒精不足1/4容量时，应灭火后添加酒精；燃着的酒精灯焰应用灯帽盖灭，不可用嘴吹灭，以防引起灯内酒精起燃。

26. 蒸馏可燃气体时操作人不能离开去做别的事，要注意仪器和冷凝器的运行情况。需往蒸馏器内补充液体时，应先停止加热，放冷后再进行。

1. 操作电器时，手必须干燥，一切电源裸露部分都应配制绝缘装置，电开关应有绝缘匣。

2. 实验室停止供气、水及电时，应立即关闭各气源、水源及电源开关，以防止恢复供给时，由于开关未关而发生事故。离开化验室前应检查门窗、水电、煤气及各种压缩气体管道阀门，确保全部关闭。

3. 严禁有长流水,长明灯现象出现，要保证人走灯关水停。

4. 严禁使用湿布擦拭正在通电的设备、电门、插座、电线等，严禁洒水在电器设备上和线路上。

5. 易爆易燃物品附近和仓库禁止烟火。

6. 工作室禁止存放大量易燃易爆物品，工作需要时限量领用。

1. 气瓶须经检验合格方可使用。

2. 气瓶要专用，严禁串用、代用、混用，各种气瓶用铁链固定好。

3. 使用气瓶时要选用合格的减压器，通常出口压力大于仪器、设备的使用压力0.1-0.2MPa

4. 按标志确保每一个气瓶减压阀、防振圈、防护帽齐全有效，每种气瓶要有专用的减压阀，氧气和可燃气体的减压器不能互用，瓶阀或减压器泄漏时不得继续使用。
5. 使用时要上好减压器，拧紧固定密封帽，不得漏气；开阀时要慢慢开启，以防止加压过速产生高温；对盛装可燃气体的气瓶尤应注意防止产生静电；开阀时不能用钢瓶扳手敲击瓶阀，以防止产生火花；氧气瓶的瓶阀及其它附件、工具都禁止沾染油脂；操作者必须站在气体出口的侧面，减压器的防爆出口不准直对操作者。
6. 气瓶使用到最后应留有余气，一般应保持0.5MPa的余压，防止混入其它气体或杂质，造成事故，气瓶室外在明显处悬挂“危险，禁止吸烟”标志。

1. 实验室失火时，要保持沉着，不要惊慌，根据火势大小及时采取诸如关闭电源、搬离易燃物、选用适当灭火器灭火、拨打“119”火警电话等措施。

2. 身上衣服着火时，不要随意跑动，可采取将薄毯裹在身上或就地打滚以灭火。

3. 当酸洒出流到地面上时，应用碱面或干土中和处理后，再用清水冲洗干净；少量酸或碱洒在衣服或皮肤上时应立即用大量水冲洗，并将烧伤处的衣服尽快脱下，继续用大量水冲洗，再分别用碳酸氢铵溶液（2%）或乙酸溶液（3%）轻轻擦洗，必要时去医院；大量酸碱洒到皮肤上时，切不可立即用水冲洗，以免产生大量的热使问题更严重，应该用干土或干布先擦去酸碱，然后用碳酸氢铵溶液（2%）或乙酸溶液（3%）冲洗，再用大量水冲洗，并立即送往医院。

4. 人体触电时应立即切断电源，或用非导体将电线移开，如有休克现象，应立即将触电者移至有新鲜空气处，并拨打“120”急救电话。

5. 当发生气瓶爆炸时，应随时撤离附近易燃物，并拨打“120”求助电话。

6. 污染物接触急救措施

皮肤接触：脱去污染的衣着，用肥皂水和清水彻底冲洗皮肤。

眼睛接触：提起眼睑，用流动清水或生理盐水冲洗，就医。

吸入：迅速脱离现场至空气新鲜处，保持呼吸道通畅，如呼吸困难，给输氧，如呼吸停止，立即进行人工呼吸，就医。

食入：饮足量温水，催吐，就医。

化验室工作报告篇三

一、原始记录填写制度

1) 数据要保持完整性。

2) 要用专用的记录表格填写检查全过程，按此记录出具检验结果，字迹清晰、工整。

3) 填写记录要按计量法规单位填写。

4) 操作者必须在检验记录单和检验结果单上签字，由部门主管审核，并对记录结果负责。

二、化验室药品玻璃仪器、仪器管理制度

1) 对常用药品和玻璃器皿，要存放整齐，标签要清晰。

2) 各种药品及试剂要分类保管。

3) 仪器设备要由使用人员和管理人员一起验收，合格后方可使用并建立仪器登记。

4) 仪器发生故障或损坏等事故立即报告管理人员。

5) 每年一次对仪器设备的使用情况及安全情况进行检查，对不能使用的仪器设备提出报废报告，总经理同意后处理。对法定的强制检定的器具要定期检定，取得检定证书，不合格计量器上报总经理。

三、检验制度

1) 样品按标准方法取样，取样后立即做样，防止样品发生变化。

2) 在检验过程中，样品由检验人员保管，保持样品不被污染直至检验结束。

法步骤的检查，并分析查明原因，及时报告有关部门，予以正确处理。

检查明原因由经理决定产品的去向。

四、保密制度

化验室人员要对以下内容保密

验方法、其他涉及本化验室权益的技术资料

外单位人员。

五、化验室及无菌室安全卫生制度

1) 化验室每天要清扫，保持整洁卫生，仪器设备要布局合理，保持干净。

2) 检验用的样品要存放整齐，不可乱堆乱放。

释到适应浓度后才能倒入下水道。

4) 对细菌污染的地面、台面要先用药品消毒，在擦拭干净，各种废物要丢到指定的污桶中。

5) 消毒时要认真仔细，严格按照操作规程，注意高压灭菌锅的安全使用。

均因严格消毒，然后再洗刷。

灭菌30分钟后方可入内工作。

8) 凡进入无菌室的物品(样品除外)均应消毒，切不可将未灭菌的物品带入无菌室内。

全检查，方可离开无菌室。

10) 化验室工作完毕后，详细检查化验室的门、窗、水、电安全后方可锁门。

注：查看本文相关详情请搜索进入安徽人事资料网然后站内搜索化验室考勤制度。

化验室工作报告篇四

从学校毕业到现在已经有六个月了，在这半年的时间里，我们被分到化验室学习，现在就对过去半年的工作做一下总结，好好梳理一下自己曾经走过的路，为以后的学习打好基础。

在这六个月，我第一个月被分在性能小组，第二月在实验一组，之后到了实验二组，再在11月份被分到准备组，最后是拆装组。现在就对这几个月在这些组学习到的只是做一下总

结。刚到性能组让我们这些刚从校园走出的学生感到非常兴奋与好奇，之前对台架一点都不了解，经过这个月，我们知道了台架的组成，由测功机，油耗仪，水恒温装置，空调，发动机，中冷器，中控台等等组成，同时在罗建坤工程师的指导下也对发动机有了更深的了解，最基本的是认识了发动机上的零部件叫什么，以及有什么用。接下来这个月我们就分到了实验组，该组主要工作是对台架进行监控，以及把发动机上下台架，同时我们还要上晚班。在这月实习中让我对发动机性能的各个参数有了一定的了解。在实验组我学到了如何安装传感器到发动机上，如何接线、如何测量的。发动机有很多性能参数都是我们要在它运转时及时采集的，比如发动机的扭矩 t 、功率 p 、燃油消耗率 b 、冷却液进出温度和压力，主油道机油温度和压力等等。这些参数对发动机的性能影响很大，我们需要实时监测它们的数值变化。

接下来一个月就去了实验二组，说实话，实验二组的工作内容和一组大致一样，不过有一点是二组的师傅不是带着我们去上下台架，而是在一边知道我们去上下台架，这样给我们动手的机会更多了，学到的知识也就相对多点。还有就是二组的台架确实是有老，点火都是手动的。

看不到的。我们拆的第一台是jx493、这机子被拆了无数次了，里面的螺丝也少了不少，不过我们还是对它进行了认真的拆装，每人都拆了三四遍了。之后领导拿了一台拉缸了的puma2.4给我们拆，反正机子也坏了，就拨给我们这些实习生拆装了。拆puma的途中，感觉老外的机子就是有他的优越性，上面的摇臂室是液压摇臂，我们不需要花时间去调节气门间隙，设计非常巧妙。还有曲轴中间的两个止推片是连在一起的，而我们493是分开的，这样减少了安装工序。

在化验室待的这段时间，让我深深的明白了作为一个工程师，实践很重要。在工作过程中我们要有一个好的心态去对待，认真，谦虚，一丝不苟的去完成师傅给的任务，还有工作之

余要不断提高自己的专业知识。在化验室，师傅们，班长，领导都是很和蔼可亲的，有疑问时他们都是给我们详细的解释，知道我们懂了为止，非常感谢这些前辈们。

最后也给咱们化验室提点建议，这次实习半年，说实话，时间有点长，有些时间我们压根是没什么工作，我觉得这有点浪费时间，如果压缩成四个月的话觉得更为合理。或者是给我们更多的工作，不要让我闲下来。还有化验室的师傅们可以像罗军师傅那样在旁边看，让我们有更多的机会去操作，师傅在旁边看着，质量也不会出现问题。

化验室工作报告篇五

1) 数据要保持完整性。

2) 要用专用的记录表格填写检查全过程，按此记录出具检验结果，字迹清晰、工整。 3) 填写记录要按计量法规单位填写。

4) 操作者必须在检验记录单和检验结果单上签字，由部门主管审核，并对记录结果负责。

1) 对常用药品和玻璃器皿，要存放整齐，标签要清晰。

2) 各种药品及试剂要分类保管。

3) 仪器设备要由使用人员和管理人员一起验收，合格后方可使用并建立仪器登记。

4) 仪器发生故障或损坏等事故立即报告管理人员。

5) 每年一次对仪器设备的使用情况及安全情况进行检查，对不能使用的仪器设备提出报废报告，总经理同意后处理。对法定的强制检定的器具要定期检定，取得检定证书，不合格

计量器上报总经理。

1) 样品按标准方法取样，取样后立即做样，防止样品发生变化。

2) 在检验过程中，样品由检验人员保管，保持样品不被污染直至检验结束。

3) 在取样前要保持冷冻状态（直至送检前）。发现异常数据后要进行仪器装置、试剂盒方法步骤的检查，并分析查明原因，及时报告有关部门，予以正确处理。

4) 每次检验结果均须报告总经理或部门主管，若有细菌超标，通知车间隔离产品，加样抽检查明原因由经理决定产品的去向。

1) 化验室每天要清扫，保持整洁卫生，仪器设备要布局合理，保持干净。

2) 检验用的样品要存放整齐，不可乱堆乱放。

3) 一切不容物质或浓酸、浓碱，严禁直接倒入水池，以防堵塞腐蚀水管，浓酸浓碱应稀释到适应浓度后才能倒入下水道。

4) 对细菌污染的地面、台面要先用药品消毒，在擦拭干净，各种废物要丢到指定的污桶中。

5) 消毒时要认真仔细，严格按照操作规程，注意高压灭菌锅的安全使用。

6) 用过的接种环、针应进行火焰灭菌，再放回原处，凡接触过细菌培养基物的器皿、容器均因严格消毒，然后再洗刷。

7) 凡进入无菌室的物品（样品除外）均应消毒，切不可将未灭菌的物品带入无菌室内。

8) 检验工作结束后，操作人员应洗手消毒，对室内进行全面清理、擦拭和消毒，并做好安全检查，方可离开无菌室。

9) 化验室工作完毕后，详细检查化验室的门、窗、水、电安全后方可锁门。

化验室工作报告篇六

站在20xx年伊始的起点上□20xx年任然环绕在我的身旁□20xx年是永远值得回忆和纪念的一年，在这个大的环境下也受到了影响，但这一切却让我们公司做到上下一心，迎接任何一个挑战。

随着化纤行业的相继扩量投产，而后面投产的企业多以进口设备为主，在产品质量方面要领先于我公司；随着行业竞争的激烈，新的品种不断的推出，在市场上的占有起到领先作用。

20xx年我公司在质量的提升和产品开发上也取得了相当大的进步。中丽线底层退绕率有了明显的提高，新品种的开发上也推出了266/288，并得到了客户的认可。从细旦到多孔我们公司也再不断的追求自己产品的多样性和质量的完美性。

20xx年就化验室而言，是共同进步的一年、是团结向上的一年、是安全生产的一年。这一年在公司的生产上我们做到保质保量、做到无一安全事故、做到节能减排降低成本。

20xx年我们经历了二线聚酯二次开车：一次停车检修、一次设备故障。二月份的检修，从2月22号开始到3月12号，开车后主要加测项目是预聚物、切片端羧基、粘度的测试，而从开车到稳定，整整持续了19天。而另一次因聚酯设备故障开车只从 8月26日 到 8月30日 仅仅4天时间便已进入稳定生产。所有这一切说明的不仅仅是聚酯开车操作水平的提高，也说明了化验分析的精确、效率、水准同样的也在提高。

20xx年的7月份端羧基分析时，我们做出结果超出优等范围，而聚酯生产放映并无异常。在我们通过多方面排除不利因素并进行反复的测量，而后经过外送检测，证实我们的数据是准确无误的。

粘度的测试对环境和清洁卫生要求相当严格，这就要求我们注重细节，不得有一丝马虎。如有一次我们换了一种质量较差的纸来擦洗粘度管，结果带了很多毛屑粘上粘度管壁，导致粘度测试结果误差5次都大于0.2秒。随后立即放映，换了清洁纸后，测试结果进入正常。

对于仪器的保养，也应注意细节。如自动粘度计，有一段时间出现恒温槽制冷效果出现异常。经过一道道的排查，电源电路等方面表现均无异常，最后发现循环恒温压缩机散热口被灰尘堵住，导致了无法散热。

这一切均说明我们公司的质量在不断的提高，对事情的处理能自己找到原因，并予以解决。但我们还是要在以后的工作中，对质量更严格的把关，对工作更认真的对待，及时、准确的得到任何一个数据。

20xx年我公司全体员工开展了围绕九大核心价值观的学习，并将其融入到日常工作当中。在保证人员安全、保证数据准确、保证工作效率的前提下认真完成了公司所下达的任务。通过学习和实用，化验室运行正常，做到无生产事故、无安全事故。

对于化验室目前已建立一整套管理制度，主要从以下几方面进行管理：

二. 质量监督工作的管理

四. 化验室仪器，设备的管理

五. 化验室资料，档案的管理

六. 化验室环境的管理

目前化验室对人员管理上还是存在着小的问题，那就是人员流失。而就此种现象，激励永远是促使员工稳定和成长的最好手段。在管理上做到有奖有罚，员工闹情绪时，应是安抚，而非教育批评。在工作的闲余时间要鼓励员工加强自身的学习，不断的来提高整个团对的整体素质。