

清洁的工作内容 清洁工工作总结(优质7篇)

工作学习中一定要善始善终，只有总结才标志工作阶段性完成或者彻底的终止。通过总结对工作学习进行回顾和分析，从中找出经验和教训，引出规律性认识，以指导今后工作和实践活动。优秀的总结都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？以下我给大家整理了一些优质的总结范文，希望对大家能够有所帮助。

清洁的工作内容 清洁工工作总结篇一

20xx年上半年已经过去，保洁绿化部全体人员在公司各级领导的正确指导及精心组织下，以饱满的热情、奉献创新的精神，取得了阶段性的成绩。

1、加深理解，提高服务意识

实行了每月召开月例会及培训学习，通过例会让员工及时了解公司动态及工作中的优缺点，并及时做改正不足的地方，通过学习使大家更深入的理解何为服务、如何做好服务及日常工作。通过学习让大家有了团队意识，在保洁紧急缺编的情况下，服从安排将工作兼顾，让保洁质量未受影响。

2、落实董事长提出的学习年

提前安排好每月的培训计划，其学习过的内容为企业文化、公司规章制度、仪容仪表、文明礼貌用语、日常工作技巧、各种清洁剂的使用方法等服务知识。保洁绿化部普遍人员文化程度相对较低、年龄偏大、接受能力较差，采取一对一的讲解，让员工从心里理解并能学以致用。

3、合理安排分配保洁绿化工作

实行责任到个人，制定周工作计划，落实到位。将绿化员以前的随意性休息，改成了周六、周日错天休息制，确保了区域内无缺岗现象，每天对小区的保洁质量进行督促，实行了日检查制，对发现的问题及时整改，以确保小区的环境卫生质量；每个卫生日对小区各卫生死角、车库进行彻底的大扫除。

4、保洁绿化在各项工作执行当中

对小区所管辖范围内的卫生设施进行了统筹管理，具体工作如下：

20xx半年来，保洁冲洗小区主干道路面、架空层、广场、车库等各x次，清洗水池x次，未交房空房卫生大扫除x套，清刷小区周边红砖x次，清洗、抛光电梯不锈钢门共x扇。

在确保小区工作质量的前提下，上半年家政特约服务出工x人次，共计服务时间为x小时，服务费用总计为x元，为部分保洁绿化员增添了适当的收入。

小区绿化日常工作因绿化工不稳定上半年经常出现缺编，导致小区绿化出现苗木茂盛、杂草重生等现象，养护工作做不到位。为了让小区环境美观不受影响，上半年聘请外小工对小区绿化地的杂草进行清除，共计用工时为x个；这样绿化人员就可以及时对草坪进行修剪、造型、打药，根据气候变化时进行浇灌、施肥、补苗和病虫害防治等工作，保证区内的绿化养护质量。

5、完善了绿化考核管理制度

结合实际情况，合并了保洁绿化部组织架构。

1、保洁绿化人员服务意识、团队意识有待提高；专业化知识远远不够。

- 2、质量管理落实不到位，检查发现的问题，纠正力度不够。
- 3、奖惩制度还不健全，执行不力。
- 4、物业管理水平与专业管理水平还有一定的差距。

下半年我部结合目前的实际工作情况，着重在以下几个方面进行改进：

- 1、所有员工加强学习，提高专业水平和业务技能。
- 2、落实好保洁绿化员片区划分责任制，做到人员精减、工作质量要提高。
- 3、加强保洁绿化工作的细节管理，主抓细节问题上的保洁绿化作业问题，落实好考核工作机制，对于保洁绿化员每天所清扫、修剪区域进行多频次的检查，从组长到主管，从主管到区域管家分为三级制检、抽查工作，同时为保洁绿化员每天设立较为准确的时间节点，并按时完成工作；人员管理上实行人性化管理，争取增加保洁绿化员的业余生活，不断提高员工的积极性。
- 4、我们将深化改革保洁绿化服务的标准及规范，不断创新，保洁逐步地将垃圾分类处理，卫生间、大厅、楼道等作业温馨提示牌落实到位；绿化杀虫将使用3米长杆喷管，取代以前爬楼梯不安全的喷洒，启用塑料条绳打草刀头，以后将不再请大量人力拔草，为公司节约一定的人员成本；创造更为专业化的保洁绿化服务体系。
- 5、进一步完善各项管理规章制度，特别是奖惩制度；并进一步合并为《保洁绿化管理制度》。
- 6、把安全工作和节约工作作为日常工作的重点来抓，通过具体的措施和制度来落实到每一项工作内容中。

我们知道，虽然在上半年我们取得了不少的成绩，但我们深刻的认识到我们的不足，专业性不强。但我们也明白，这也是我们奋斗的起点，在下半年里，我们将通过吸取教训，总结经验，借鉴学习的方法，不断创新，充分发挥员工的主观能动作用，为小区提供专业化、真诚化、及时化的管家式保洁绿化服务，将保洁绿化部门的管理工作及培训工作落实到位，深化改革保洁绿化服务的制度及规范，努力为申浦打造一流的保洁绿化服务团队。

清洁的工作内容 清洁工工作总结篇二

一、开荒工作

工作伊始，面临的工作重点是abd组团的公共区域开荒，由于时间紧，维修工作多，这给开荒工作带来了很大的困难，基本上整段时间内是开荒工作和大规模维修工作同步进行，这就造成了完成的开荒区域存在着二次污染和重复清洁的问题。中水系统截止到业主集中办理入伙前仍没有开通，这对开荒工作来时无疑也是影响巨大的，但在物业部王经理的协调下，经过多方沟通，联系总包方尽量将大块施工垃圾清走，剩余部分少量施工垃圾由我安排开荒人员清理，另外通过协调暂时借用了消防水用做开荒使用。在业主办理入伙手续前每日现场监督检查、整改返工、逐项进行，保证了开荒工作的顺利完成。同样在年底接管的efg组团时，天寒地冻，大部分时间无法用水的情况下，克服重重困难完成了开荒工作。

外判公司清洁员作为基层工作者普遍存在着年纪偏大，文化水平低，人员流动性大等问题。因本项目为别墅项目，工作环境只有园区和车库，条件比较恶劣，且每人所辖区域也很大任务重。物业公司除定期进行公司背景、管理制度、公司领导等深入的企业文化培训，同清洁员公司自身工作制度的培训交叉、循环培训。并进行清洁员公司内部清洁员工具实操，清洁技巧知识等培训，定期组织逐个口头考核，优胜劣汰，确保每个人都能尽快的有所提高。同样在清洁员员工

的日常工作期间，对于他们的休息、吃饭问题等多加关心，联系工程部在车库内修建清洁员休息室，在夏天高温期间发放防暑降温药品，使大家能够安心工作。在十月起，因施工方户内清洁员撤场，我物业部在人员紧张的情况下，抽调人员在两个月的时间内累计入户清洁施工后垃圾、入户内打扫达175次，清理维修期间公区乱堆施工垃圾超过200次，保证了施工结束后，业主入住前户内及公共区域的卫生要求。

同时配合实际工作的细则我在日常工作中去总结和不断修正各项清洁员类规章制度。先后更新了公司的《清洁员作业指导书》先后制定、修改了一系列管理规定细则和具体措施，使各项管理分工明确、责任到人。并根据现场情况拟定了清洁员员工岗位区域划分、工作流程、职责、安全操作规范、应急预案等内容。同样为随时检查员工的工作情况，由外判公司主管填写《工作日报表》和我每日填写的《清洁员巡视检查表》双重巡视检查。我将每日员工工作表现，发现问题及整改，与其他部门的沟通配合及工作日志合并在一张纸上，减少了我很大的文案工作，也通过与保安主任、主管及绿化主管的沟通，相互监督通报，用以弥补清洁员部门只有我一个人巡视检查的现状。通过记录和检查表来了解他们的工作和质量情况，做到心中有数，有据可查，并将其整理存档备查。同客服部密切配合，上门处理两起清洁员问题投诉，并及时做好相应的处理措施，举一反三，避免再次出现同样问题。同售楼处及会所工作人员交流配合，顺利完成各次上级领导的参观检查接待任务。

三、垃圾清运

垃圾清运公司自7月1日起正式进场，前期以生活垃圾为主，随着业主入住量的增加，和装修户的增多，施工垃圾堆放与各户的车库内，所以日常的工作中又多了一项垃圾的巡视。做好估量及时联系清运车辆进场。部分装修公司将施工物料和垃圾堆放在一起，为了防止出现误清运，我设计了表格由清运人员与现场负责人签字确认，同时我另外通知前台联系

业主，做到双保险。

回顾这半年多来的工作，在上级领导的帮助和关心下虽然取得了一些成绩，园区和会所前期清洁员工作步入正轨。但与公司各级领导的要求还有一定差距，在管理水平、沟通能力上还有欠缺，遇事时有时不够冷静，有时急于求成往往事与愿违。这些不足之处都需要我去加强自身学习，用所学知识指导自己的工作，争取用更好的成绩来回报领导对我的信任。

- 1、加强业务知识和公司企业文化的学习和提高，创新工作方法，完善各种管理规定。
- 2、与外判公司主管加强沟通提高清洁员服务质量、工作效率，加强各方面的培训。
- 3、结合公司规定逐步建立和完善起对外判公司的考核管理制度，提高外判公司工作效率水平。

以上报告请领导给予监督和指正。

清洁的工作内容 清洁工工作总结篇三

完善了本公司的管理体制，使本部门的工作有条理地进行，提高了我们的管理水平。

这是我们对外业务接管的第一个写字楼单位，而我此时也被命任为移动综合楼管理直接负责人，开始的时候面临种种的困难，在公司各部门的大力支持下，经过短短的两个月的时间针对移动的特点和要求对设备管理、安全管理我们制定了一套严格的管理制度，由于管理力度到岗到人，致使在每个季度的客户调查中都得到了移动公司领导的好评，客户满意率达到95%以上。

我们遇到更多的困难，例如：客户投诉、装修管理、人员出

入管理等都要求很高，为满足小区住户的要求，我部门作出了大量工作，并制定了相应有效的措施。1) 积极与业主沟通了解业主的情况，及时把我们的工作漏洞做好，提高管理力度。

2) 加强装修的巡检，减小因施工单位装修工人的疏忽大意造成管道堵塞和乱建乱搭的现象。控制好装修时间，为住户提供一个安静的休息环境。

3) 加强人员出入管理，每月对小区安全管理员进行培训，每季度进行业务考试，提高了我们的安全管理员的素质，在xxxx年的时间里杜绝了传销人员、推销人员进来传销、推销工作，认真检查人员的出入，有效控制了外来人员的进出，为住户提供一个安全的居住环境。

经过我们共同的努力，小区服务管理逐渐得到了业主的认可，在我们每季度的客户调查报告中可以看出xxxx年客户满意率只有80%，到下半年已经达到了90%以上，这一成绩给了我们巨大的鼓励，证明我们的努力是成功的。

本部门定期对员工进行消防知识培训和消防演习，不段提醒员工安全至上不能掉以轻心，做好各种应变、应急措施，在xxxx年其间本部门管理的物业未发生过一次失火，消防系统故障率只有1%，消防安全率达到100%，为服务单位提供了一个安全的工作环境。

清洁的工作内容 清洁工工作总结篇四

20xx年上半年已经过去，保洁绿化部全体人员在公司各级领导的正确指导及精心组织下，以饱满的热情、奉献创新的精神，取得了阶段性的成绩。

1、加深理解，提高服务意识

实行了每月召开月例会及培训学习，通过例会让员工及时了解公司动态及工作中的优缺点，并及时做改正不足的地方，通过学习使大家更深入的理解何为服务、如何做好服务及日常工作。通过学习让大家有了团队意识，在保洁紧急缺编的情况下，服从安排将工作兼顾，让保洁质量未受影响。

2、落实董事长提出的学习年

提前安排好每月的培训计划，其学习过的内容为企业文化、公司规章制度、仪容仪表、文明礼貌用语、日常工作技巧、各种清洁剂的使用方法等服务知识。保洁绿化部普遍人员文化程度相对较低、年龄偏大、接受能力较差，采取一对一的讲解，让员工从心里理解并能学以致用。

3、合理安排分配保洁绿化工作

实行责任到个人，制定周工作计划，落实到位。将绿化员以前的随意性休息，改成了周六、周日错天休息制，确保了区域内无缺岗现象，每天对小区的保洁质量进行督促，实行了日检查制，对发现的问题及时整改，以确保小区的环境卫生质量；每个卫生日对小区各卫生死角、车库进行彻底的大扫除。

4、保洁绿化在各项工作执行当中

对小区所管辖范围内的卫生设施进行了统筹管理，具体工作如下：

20xx半年来，保洁冲洗小区主干道路面、架空层、广场、车库等各x次，清洗水池x次，未交房空房卫生大扫除x套，清刷小区周边红砖x次，清洗、抛光电梯不锈钢门共x扇。

在确保小区工作质量的前提下，上半年家政特约服务出工x人次，共计服务时间为x小时，服务费用总计为x元，为部分保

洁绿化员增添了适当的收入。

小区绿化日常工作因绿化工不稳定上半年经常出现缺编，导致小区绿化出现苗木茂盛、杂草重生等现象，养护工作做不到位。为了让小区环境美观不受影响，上半年聘请外小工对小区绿化地的杂草进行清除，共计用工时为x个；这样绿化人员就可以及时对草坪进行修剪、造型、打药，根据气候变化时进行浇灌、施肥、补苗和病虫害防治等工作，保证区内的绿化养护质量。

5、完善了绿化考核管理制度

结合实际情况，合并了保洁绿化部组织架构。

- 1、保洁绿化人员服务意识、团队意识有待提高；专业化知识远远不够。
- 2、质量管理落实不到位，检查发现的问题，纠正力度不够。
- 3、奖惩制度还不健全，执行不力。
- 4、物业管理水平与专业管理人员水平还有一定的差距。

下半年我部结合目前的实际工作情况，着重在以下几个方面进行改进：

- 1、所有员工加强学习，提高专业水平和业务技能。
- 2、落实好保洁绿化员片区划分责任制，做到人员精减、工作质量要提高。
- 3、加强保洁绿化工作的细节管理，主抓细节问题上的保洁绿化作业问题，落实好考核工作机制，对于保洁绿化员每天所清扫、修剪区域进行多频次的检查，从组长到主管，从主管

到区域管家分为三级制检、抽查工作，同时为保洁绿化员每天设立较为准确的时间节点，并按时完成工作；人员管理上实行人性化管理，争取增加保洁绿化员的业余生活，不断提高员工的积极性。

4、我们将深化改革保洁绿化服务的标准及规范，不断创新，保洁逐步地将垃圾分类处理，卫生间、大厅、楼道等作业温馨提示牌落实到位；绿化杀虫将使用3米长杆喷管，取代以前爬楼梯不安全的喷洒，启用塑料条绳打草刀头，以后将不再请大量人力拔草，为公司节约一定的人员成本；创造更为专业化的保洁绿化服务体系。

5、进一步完善各项管理规章制度，特别是奖惩制度；并进一步合并为《保洁绿化管理制度》。

6、把安全工作和节约工作作为日常工作的重点来抓，通过具体的措施和制度来落实到每一项工作内容中。

我们知道，虽然在上半年我们取得了不少的成绩，但我们深刻的认识到我们的不足，专业性不强。但我们也明白，这也是我们奋斗的起点，在下半年里，我们将通过吸取教训，总结经验，借鉴学习的方法，不断创新，充分发挥员工的主观能动作用，为小区提供专业化、真诚化、及时化的管家式保洁绿化服务，将保洁绿化部门的管理工作及培训工作落实到位，深化改革保洁绿化服务的制度及规范，努力为申浦打造一流的保洁绿化服务团队。

清洁的工作内容 清洁工工作总结篇五

在今后的工作中，我将会带动大厦全体保洁员工，以顽强拼搏的精神和脚踏实地的工作作风、以下是小编为大家整理的清洁工年终工作总结，欢迎大家阅读，仅供参考。

转眼间□20xx年的工作快接近尾声，在这忙碌而短暂的一年里，

我们全体保洁员始终持续艰苦奋斗的工作作风和默默奉献的精神，各区域人员构成整体、通力协作，保证保洁工作的进行，使xx银行大厦的保洁工作取得了较好的成绩，使全年的保洁任务划上了圆满的句号，在人员不够的状况下，提前完成各区域的清洁任务。

下面我将银行大厦20xx年的保洁工作以及20xx年的工作计划做如下总结汇报。

一、20xx年的保洁工作总结

1、保洁部在人少活多的状况下，大家加班加点、齐心协力、毫无怨言的完成了工作任务，迎接了评优小组的全面检查工作，并得到检查人员对保洁工作的好评。

2、保洁全年清洗（清洁）状况：主要完成了大厦清洁卫生、天面计10次；外墙四周低处玻璃幕墙清洗计80次；大门玻璃清洗计96次；外围地砖清洗4次；楼层公共区域大理石墙面、地面清洗计50多次；卫生间墙面、地面清洗计96次；楼层空置房清扫计12次；楼层公共区域顶部管道、出风口、灯饰清洗计3次；消防楼梯处玻璃清洗计50次；车库顶部管道、墙面、柱子掸尘计3次；车库地面清洗2次、清扫积土48次；挡车杆、车位线清洗计24次；大堂内喷水池清洗计10次；大院喷水池清洗计20次
2、大厦环境消杀完成状况：卫生间消毒计30次；雨水漏、污水井、垃圾桶消杀计30次；灭鼠放药计10次。

3、除了完成以上主要工作外：晚上加班10次，协助各部门突发事件6次。

4、员工培训状况：对新入职的员工每月培训4次，主要培训员工管理制度和保洁工作的相关资料，并填写在培训记录表中，作每月员工考评资料。老员工也不定期进行培训些相关知识。目的是让每个人能熟记熟知大厦的各项规章制度和保洁工作流程，确保工作操作的安全性和卫生质量达标。

5、员工管理方面：严格执行xx银行的规章制度，落实上级领导安排的工作任务，做好员工的培训、指导、监督工作。按照制定的保洁每日工作流程，每一天坚持检查员工的个人形象、服务礼貌、工作完成状况，做好巡检记录，每月对员工进行一次全面考评，填写在员工考评表内，作为评选优秀员工的依据。坚持每周一次员工会议，具体资料：总结本周工作完成状况、工作中存在的问题、下周主要工作安排。其实也是与大家一次工作上的沟通，目的是让员工增强团队意识，能及时纠正错误，弥补漏洞，顺利开展下周的工作任务。

6、节支创收方面：根据大厦提昌节支降耗的要求，严格把关，尽量把物品使用量降到最低。

7、20xx年工作中的不足：由于人员流动较大，一些新入职的人员不能尽快适应保洁工作，在有限的时间内达不到我们的工作要求，因此在这期间影响了整个大厦的环境卫生。

二、20xx年重点工作计划

1、加强员工的思想教育，稳定员工团队，严格控制人员的流失。

2、主抓保洁人员的业务技能、专业知识、操作规范等培训工作，制定出详细的培训计划，并按员工考核标准进行实施。

3、遵守工作时间。按时上班，未经批准不得迟到、早退，工作时间内坚守岗位，不得擅自离开，如因工作需要外出须经上级部门主管批准。

4、严格提高每位员工的自身素质和服务水平，坚决淘汰人品伪劣，有损xx银行名誉及影响工作的员工。

5、严格控制用料、降低成本费用，增创经济效益。在成本控制上，我们为了节约，相应我们还会从其它物料上再降低费

用。

6□20xx年日常工作计划完成的各项大项：公区、办公室（每周、绿化除四害、每月、每季度务必完成的事件：如洗外墙等）

每周工作：大堂正门清洁、打钢油；7楼饭堂地毡清洗；负一负二楼大堂地毡清洗；室内球场门口砖地毡清洗；大堂地毡清洗；客梯轿厢晶面；大院喷水池清洗；洗各楼层办公室地毯。

每月工作：

2楼晶面；网球场、篮球场；15楼清洁卫生；33楼、负一、负二楼客货梯打不锈钢油；大堂内喷水池；3楼荣誉室清洁奖牌；清洗大院马路；清理34楼地面垃圾；除四害：蚊、虫、蟑螂、垃圾桶及下水道全面喷杀、白蚁、老鼠。

每季度工作：

在今后的工作中，我将会带动大厦全体保洁员工，以顽强拼搏的精神和脚踏实地的工作作风，顺利开展好来年的各项工作任务。同时也期望能在大厦发挥自己的余热，为银行大厦物业完美的明天而努力。

清洁的工作内容 清洁工工作总结篇六

20xx年上半年来在公司的统一领导下，经过部门员工的共同努力，完成了公司的安排的各项工作任务，得到了业主的认可。

保洁只不过是物业服务管理行业中的一个行当。它体现着行业单位的态洁形象，同时，也经业主、使用视觉感观留下第一印象。俗话说：进门看地面，坐下摸板凳。这就是人们审

视卫生状况的习惯心理常态。

回顾一下，我们是这样做的：

在去年的基础上，在新细化工作内容，严格考评大分标准。不同区域，不同部位都有具体的分值考评。这样，便于操作，利于检查。

1、按标准培训

针对岗位轮换和新员工入职较多的实际，实行例会讲理论，在岗做示范的方法进行培训。班长手把手教，熟练工传、帮、带，发挥班长的业务技能长，调动熟练工的积极性。这样做受培训者也容易接受和掌握，即提高了受培者的技能，有拉近了同事间的距离，一举两得，相得益彰。严把培训关，讲清操作要领要点，做到眼勤手快(即：眼勤看手快做)；先粗后细，一步到步，人走物清(即：一次做彻底，人走垃圾、杂物、工具全带走)。

2、按标准去做

分二，责任到人，签定目标责任书，让员工胸中有标准，日工作表上排列有顺序，操作起来有个准。袁师傅就是突出的一位，大厅的玻璃大门，玻璃幕墙洁净透明，茶几、沙发一尘不染。袁师傅发扬着精益求精的工作作风，楼层保洁清洗垃圾桶，与男性相比，毫不逊色，保持了主楼卫生洁净度。现在是在装修期间，在人员少工作量大的情况下，几位师傅也拿标准来要求自觉，向标准去靠拢，尽量接近和达到标准。对他们的工作，只有这样来描述：扫地荡身灰，拖地一身汗。较突出，调人员积极行动，毫无怨言。老范师傅责任的区域是目前最彻底，较洁净的一块，从装修阶段而言，是难以见到的标准典范。

3、按标准去查

在检查工作中，不去过场。杜绝一糊二混，发现问题即使提出，注意预期轻重，尽量不伤和气，出现反常，多方协助。目的只有一个，标准不放弃。技之一恒的日检查，是保洁标准化不可缺少的措施，只有这样，墙上贴的才不会是一纸空文，区的卫生也才能赢得业主和使用人的满意。

创建国家级卫生城市是市委市政府的重大决策，一年来，我们始终绷紧这根弘，从不敢松懈。区内一直保持着良好状态。

1、上级要求的时间，严格执行；按着标准严格去做

过去广场保洁时间是：早晨八点到晚上八点。为了创卫，有关部门要求我们必须在六点半之前把卫生做好，然后再整理摆放车辆。在不增加人员的情况下，把两人同班改为上、下午对班粒长了班时间，达到了xx的时间要求。诚然，个班时间虽然缩短了，工作量去成倍的增加了。

但是，二位师傅二话不说，欣然接受分配。同时标准不降低，偌大广场很难见到烟带和果壳纸屑。酷暑里，晴天一身汗，雨天一身水，严冬时，顶着星辰来上班，借着路灯扫广场，迎着寒风回家去，已是晚饭过几时。天天如此，实在不易，平平凡凡，难能可贵。他俩的敬业境界和吃苦耐劳精神值得我们物业人好好学习。

2、上级要求长效管理，我们至始至终

从认识上讲，创卫事关重大，从工作职责来说，我们是主力军，可以，我们必须接受任务，义不容辞，随时接受检查，全力以赴做好创卫工作。用二位师傅的话来说：“检查时是怎么做，平时也是怎么做”，做到了平时和检查一个样。在无数次的检查验收明查暗访过程中，也证明了一点。银河一块没问题，我们能放心。居委会领导如是一说。

在工作的实际中，我们一直提醒和要求大家：不利于团结的

话不说(背后不议论别人长短);不利于团结的话不传,不做长嘴婆,管好自己的嘴;不利于团结的事不做,尤其是值班期间和交接班过程中,不要小聪明,不敷衍了事,不糊弄同伴,做到上清下接,和谐相处。

讲正气,歪风邪气难存在了;讲正气,减少了猜疑心理。团结出心情团结出精神。拿女同胞的话讲:现在我们的心情舒畅,干起活来有尽头,吃点苦受点累心甘情愿,领导提倡的废品收集全归公,我们坚决服从,乐意去做。由来已久的惯例被打破,杜绝了任何人私自处理废品的现象。这样以来,即减少了互相猜疑和勾心斗角的心理,有增加了收入,虽然是很微不足道,但是,它体现了一种精神和境界,更加重要的是,他促进了团结增强了团队意识。公司多次的突击任务都能只之即来,乐意干活,没有怨言。

在人们的想象中,做保洁是做普通不过得了,谁都能做,其他啊,能做,不一定会做。按照我们的标准,从不会到会做,总得有个过程,且得用心揣摩。说这些,可能有人会认为保洁有什么门道,别自做清高。

感慨:有人不理解保洁。

清洁的工作内容 清洁工工作总结篇七

一、五年来所取得的主要成效

(一) 摊点乱摆得到切实整治

在全县各乡镇党委、政府和有关部门的密切配合下,先后共出动执法人员960人次,对各乡镇政府所在地、县城的主次干道、巷道的乱设摊点、跨门槛经营进行了大力整治,特别是对农贸市场周边乱设摊点的严重现象进行了重点集中整治,将乱摆的摊点入行归市和取缔。在开展集中整治的同时,强化日常管理,实行定路段、定人员、定责任的管理模式,与

同意占道的摊点签定卫生责任书，将整治工作任务落实到个人，严管重罚，确保整治效果不反弹。通过集中整治和加强管理，乱设摊点的整治效果得到市民的热烈欢迎，例如通过对县城××桥旁边白天原有的16个水果摊进行整治，入行归市，既疏导了道路交通，保证了行人的安全，又为老年人争取了一个休闲的场所。

（二）车辆乱停得一定规范

我县交警、建设、农机、交通运管、工商等部门16次采取联合执法，对不按规定停放的自行车、摩托车及其它车辆进行教育和处理，发现一个劝导、疏导一个，共纠正乱停乱放行为920台次，特别是对县城、××和××三个建制镇车站周边路段停车候客的现象进行重点疏堵，一边严厉打击非法营运车辆，一边要求规范停放，该进站发班的一律进站，对确实不能安排进站的通过划定停车线规范停车，使车辆停放得到有效规范。

（三）垃圾乱扔得到有效约束

垃圾乱扔在现阶段主要还是由于市民普遍公共卫生意识不高，没有自觉维护公共场所卫生习惯造成的，根据这一主要原因，我县一是大力广泛开展爱国卫生运动，通过宣传单、板报、横幅、告示牌、电视、致全民公开信等形式大力宣传，提高市民卫生意识；二是加强日常保洁力度，全县共新增加合同保洁人员25人，对主要街道、巷道实行动态清扫保洁作业；三是建章立制，签订责任状，沿街门面一律要求签订责任状，目前与门面签订责任状已取得较大进展；四是增是果皮箱，全县共新增加果皮箱272个；五是在重点路段设立“城乡清洁工程”监督岗，加大处罚力度，严管重罚，对乱丢垃圾的违法行为进行处罚。通过一系列的手段，全县各乡镇政府所在地，特别是××县城取得了明显的交果。在治理乱扔垃圾的同时，全县10个乡镇共发动群众、机关干部、学生7.2万人先后开展了108次垃圾清理运动，对卫生死角、水沟进行清理，

共出动车辆450台次，清理出各类垃圾共22000余吨，使城乡卫生状况有了根本性的好转，面貌焕然一新。

（四）广告乱贴得到有效治理

广告乱贴县城镇的“牛皮癣”，我县把清理广告乱贴与清理垃圾一起开展，用刮具、钢丝刷对在电杆、外墙上的小广告进行一次较为彻底的清理，共清理违法小广告3800多条，城镇“牛皮癣”这个顽症得到有效治理。在清理的同时，我县各乡镇建设部门共新设立公共宣传栏20个，划定横额张挂地点，有效地规范了广告、横幅的张贴行为，广告、横幅乱粘挂现象大为减少。

（五）施工乱象明显改善

针对我县过去施工乱象的情况，我县建设部门按照上级的工作布署，制定了《××县实施“施工现场治理”方案》，明确整治责任单位，由建设部门和建设单位共同负责，指定分管领导，对全县在建项目施工现场的六牌一图、扬尘、噪音、运土、运渣、乱摊乱放、现场围栏、工人工棚等内容进行了200余次的检查，对不文明施工，现场安全隐患进行了整治，不按要求整治，一律停工整改或经济处罚，使施工现场的乱象得到了明显改善，安全文明施工水平得到较大提升。加强对城区工地建筑垃圾及建筑材料运输的监管。为有效防止城区道路污染案件发生，针对建筑垃圾及建筑材料运输过程撒漏问题，向各建筑工地发放宣传资料，要求规范设置围栏。同时抓好施工工地文明施工长效管理机制，对建筑垃圾及建筑材料运输车辆，明确要求车辆进出工地冲洗轮胎，严厉处置各类运输车辆污染城市道路行为。

（六）加大投入，城镇基础设施得到进一步完善

五年来，在我县财政极为困难的情况下，通过多渠道建设资金，各乡镇和县直有关部门共筹集4000多万元投入到城镇基

基础设施建设上来，先后完成了县城新建污水处理厂、垃圾处理场、××垃圾转运站、各行政村设置公共厕所、各村屯设置垃圾池、瑶都广场及地下停车场、城北区道路硬化及城区管线下地、县城雨水盖板的更换、××人行道工程、××路改建工程、××路道路硬化工程、××市场边道路硬化工程、××城区道路硬化工程等等，仅在20xx年，我县就在全县77个行政村范围内分别建1个垃圾池、配备1辆垃圾运输车及二级公路沿线风貌改造村屯分别建一个公厕，截止目前，我县垃圾池建设已竣工并投入使用77个、公厕77个，应配备77辆垃圾运输车已全部发放到位；累计投入资金265万元。这些工程的实施为深入开展“城乡清洁工程”打下了扎实的基础。

（六）美化亮化县城。

加大对县城亮化工程管理，指导协调县城路灯安装、线路埋设，县城共安装路灯300盏。并定期对路灯安全检查及清洗，确保路灯亮化率达95%以上。加大城镇各花带的绿化规划、管理工作，对县中心广场、××广场、道路两旁的绿化带进行修剪、除草、清理垃圾，五年来共种植绿化苗木大约12万株；新增绿化面积达到4490平方米。通过开展“城乡清洁工程”大整治活动，我县掀起了城乡清洁卫生综合整治的新高潮，进一步美化了县城环境。

二、采取的主要措施

（一）加强领导，明确责任。“城乡清洁工程”实行主要领导是实施城乡清洁工程第一责任人，对城乡清洁工作负总责；分管领导是直接责任人，对城乡清洁工作负直接责任，抓具体工作落实；其他分管领导要按照分工职责抓好分管范围内的工作，形成一级抓一级、一级对一级负责、层层抓落实的有效领导责任体制。结合新一轮的乡镇机构改革，按照省委省政府的统一要求和部署，建立健全村镇规划建设管理机构，确保城乡清洁工程扎实有效推进。加快建立和完善农村卫生保洁机制。结合城乡风貌改造工作，各乡镇要出台《村民卫生

公约》，引导农户做到每天一清扫，垃圾日产日清。建立“村收集、乡镇运转、县处理”的垃圾处理模式试点。

(二) 进一步加大城乡环卫基础设施建设。利用编制“十二五”规划的有利时机，加强村镇污水垃圾处理设施规划建设，加大农贸市场建设，增加农贸市场摊位，减少摊点乱摆；加强乡镇停车场建设，合理增设公共场所停车场地，规范乡镇车辆乱停乱放行为；加强城乡环卫基础设施建设，增加公厕，抓好垃圾收集点(池)、垃圾转运站建设等设施建设。

(三) 进一步加强部门联动协作。按照属地管理原则，实行以块为主、条块结合、上下联动、齐抓共管的城乡管理机制，进一步完善“领导干部包街”、“分片包干”制度，实行领导联系治理“五乱”工作责任制和工作例会制度。各乡镇要建立各级政府主要领导巡查工作制度，落实各职能部门职责，把城乡清洁工程工作任务分解到各职能部门，加强“门前三包”责任工作制度的落实。

(四) 建立监督投诉举报机制。要充分发挥宣传和监督作用，要在电视、电台、报刊上开设专栏和专题，采用与市民互动等形式，宣传和曝光实施城乡清洁工程中的正反两方面的典型事例，带动广大市民关心和参与，共同搞好城乡清洁工程。