

# 最新职称年度考核表工作总结 年度考核表个人工作总结 表个人工作总结汇总

总结不仅仅是总结成绩，更重要的是为了研究经验，发现做好工作的规律，也可以找出工作失误的教训。这些经验教训是非常宝贵的，对工作有很好的借鉴与指导作用，在今后工作中可以改进提高，趋利避害，避免失误。那么，我们该怎么写总结呢？以下是小编精心整理的总结范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

## 最新职称年度考核表工作总结 年度考核表个人工作总结汇总篇一

### 一、会计基础工作方面

为了确保财务核算在单位的各项工作中发挥准确的指导作用，我们在遵守财务制度的前提下，认真履行财务工作要求，正确地发挥会计工作的重要性。总结各方面工作的特点，制定财务工作计划，扎实地做好财务基础工作，年初以来，我们把会计基础学习及集团下达的各项计划、制度相结合，真实有效地把会计核算、会计档案管理这几项重要基础工作放到了重要工作日程上来，并按照每月份工作计划，组织本部门人员按月对会计凭证进行了装订归档，按时完成了凭证的装订工作。严格按照会计基础工作达标的要求，认真登记各类账簿及台帐，部门内部、部门之间及时对帐，做到帐帐相符、帐实相符。

### 二、会计管理方面

1、资产管理：我们在按会计制度要求进行资产管理的基础上，更加有条不紊地坚持集团的各项制度，严格执行集团财资管理处部下发的资产管理办法及内部资产调拨程序。认真设置整体资产账簿，对帐外资产设置备查登记，要求各部门建立

资产管理卡片健全在用资产台帐，并将责任落实到个人，坚持每月盘点制度，在人员办理辞职手续时，认真对其所经营的资产进行审核，做到万无一失。

2、债权债务管理：对酒店债权债务认真清理，每月及时催促营销部收回各项应收款项。

3、监督职能：加大监控力度，主要表现在如下几个方面：

(1)财务监控从第一环节做起，即从前台收银到日夜审、出纳，每个环节紧密衔接，相互监控，发现问题，及时上报。

(2)对日常采购价格进行监督，制定了每月原材料采购及定价制度(菜价、肉价、干调、冰鲜)，酒水及物料购入均采用签订合同的方式议定价格。对供应商的进货价格进行严格控制，同时加强采购的审批报帐环节及程序管理，从而及时控制和掌握了购进物品的质量与价格，及时了解市场情况及动态。

(3)加强客房部成本控制：要求客房部加强对回收物品及客房酒水的管理，对未用的一次性用品及时回收，建立二次回收台帐。

4、货币资金管理：财务部严格遵守集团财务规定，由会计人员监督，定期对出纳库存现金进行抽盘，并由日审定期对前台收银员库存现金进行抽盘，现金收支能严格遵守财务制度，做到现金管理无差错。

### 三、对内、对外协调方面

1、对内：协助领导班子控制成本费用开支

(2)合理制定经营部门收入、成本、毛利率各项经营指标，及时准确地向各级领导提供所需要的经营数据资料，为领导决策提供了依据。对本部门所属的收银员认真教育，督促其尽

力配合经营部门的工作。

2、对外：及时了解税收及各项法规新动向，主动咨询税收疑难问题。

3、及时填制酒店的纳税申报表，按时申报纳税，遇到问题及时与集团财资管理处进行沟通并解决。

4、按时参加集团召开的季度例会，根据集团财资管理处召开的财务工作会议的工作布署，及时安排对往来的清理及固定资产的管理工作。

5、积极配合集团财资管理处及法规审核处的联合检查工作，做好各项解释工作。

6、对收据及发票的领、用、存进行登记，并认真复核管理。

7、参加集团组织的会计人员继续教育的培训，不断提高自身的业务素质，更好的为企业服务。

## **最新职称年度考核表工作总结 年度考核表个人工作总结汇总篇二**

大家好上午！

时间飞逝，不经十分意间，我来到省人民医院已有一年了。回顾去年的工作，我在主任及护士长的领导下，在各位教师的帮忙及同事的关心下，在各方面都有很大的提高。在那里我十分感激我们这个团体，那里为我供给了学习的平台，是我能够更好的展现自我。感激护士长及各位教师，是你们给了我信任和支持，使我有了更坚定的信心把护理这项工作做好！

作为一名新世纪的护理人员：在工作中，我严格遵守职业道

德，认真遵守医院及科室的各项规章制度，严格无菌观念及慎独精神，进取参加医院及科室的各项活动，团结协助，同科室各位教师一齐努力完成各项工作任务，做到慎言守密，坚持良好的人际关系；在学习上，我深知自我不仅仅要有扎实的理论知识，还要有较强的临床操作技能，所以我要不断学习，自我充电，注重把理论和临床充分结合，以过硬的本领，熟练的操作本事赢得患者的.信任和合作。

不管是基础护理，还是各项专科操作技能，从陌生到熟悉，从熟悉到掌握，我成长的每一步都蕴含了各位教师及同事们辛勤的汗水，在我悉心努力之下各项护理工作均能独立完成，此外，护理部每月举行的新护士正规操作培训，不仅仅提高了我们的动手本事，还强化了我们的各项操作技能，切实保证了护理工作的安全性；在思想上，我本着“一切以病人为中心，以质量为核心，以安全为前提的服务理念，端正工作态度，勤奋工作，进取进取，想病人之所想，急病人之所急，需病人之所需，经过自我的努力，获得了家属及病员的一致好评，这是对我工作最大的肯定。

回顾自我的工作，发现自我以后要做的工作还有很多，要学习的东西也不少。我有些目标已经实现，有些目标还需要继续努力，我们永远在路上，永远要前进。我以自我的工作为傲，我也会秉承一个护士该有的道德品质及素质，努力做好自我的本质工作。

以上就是我上一年的述职报告，如有不当之处，还请大家能够批评指正。多谢大家！

## **最新职称年度考核表工作总结 年度考核表个人工作总结汇总篇三**

### **一、政治思想方面**

我认真学习新的教育理论，及时更新教育理念。积极参加政

治学习，并做好笔记。在教学的过程中了解到新的教育形式不允许我们在课堂上重复讲书，我们必须具有先进的教育观念，才能适应教育的发展。

## 二、教育教学方面

要提高教学质量，关键是上好课。为了上好课，我注重组织好课堂教学，关注全体学生，注意信息反馈，调动学生的有意注意，使其保持相对稳定性。同时，激发学生的情感，使他们产生愉悦的心境，创造良好的课堂气氛，课堂语言简洁明了，克服了以前重复的毛病，课堂提问面向全体学生，注意引发学生学英语的兴趣，每节课努力创设一个情境，同学生在课堂上同游戏，同歌唱。

热爱学生，平等的对待每一个学生，让他们都感受到老师的关心，良好的师生关系促进了学生的学习。比如，握握他的手，摸摸他的头等。从赞美着手，所有的人都渴望得到别人的理解和尊重，所以，和差生交谈时，对他的处境、想法表示深刻的理解和尊重。

积极参与讲课，听课、评课，虚心向同行学习教学方法，博采众长，提高教学水平。本学期积极参加学校组织的开放课活动，在\_\_教室共授课四次，每次都认真对待，通过参与这个活动，使我有了很大的进步。同时，积极与由老师搞好一次英语课堂教学研讨课，在此次活动中，我增加了自信，使我更有信心对待我的课堂教学，我不是弱者!实力是靠拼出来的，不是靠说出来的。

积极配合学校的各项工作的开展，5月份，在迎督导检查工作中，我讲授了一节英语课，那节课达到了我预计的教学效果，我自己很满意，但我不会停步，我会更加努力。

## 三、继续教育学习方面

本学期我校的继续教育工作开展得扎扎实实，有实效。在谢老师的带领下，我们能认真学习有关书籍，做好笔记，每个人都能用积极的态度迎接进修学校的抽测。同时，校园的博客风很浓，我也爱上了博客，喜欢在那里抒发我的情感，展现我的教学实际和反思。

#### 四、组长工作

本学期我们全体专科教师都聚集到一起，大家在平时，能够互帮互助，主动搞好办公室的卫生，做到了不用安排，人人主动的好局面，真的像个大家庭，在这里我们都感受到了温暖。在组里，年轻人较多，在年轻人的渲染下，我们人人有了活力，有了朝气。我坚信，岁月能使人变老的是年龄，是外表，但永远不能改变的是你的心灵。只要你有一颗朝气蓬勃，积极向上的心，你的工作，你的生活永远都会充满阳光。

教育工作，是一项常做常新、永无止境的工作。在教书育人的道路上我付出的是汗水和泪水，然而我收获的却是那一份份充实，那一份份沉甸甸的情感。我用我的心去教诲我的学生，我用我的情去培育我的学生。我无愧于我心，我无悔于我选择的事业。相信今日含苞欲放的花蕾，明日一定能盛开绚丽的花朵。

### **最新职称年度考核表工作总结 年度考核表个人工作总结汇总篇四**

本学期即将结束，回顾整个学期的工作，有好的也有不足之处，我作了一下总结，希望对今后的工作有所帮助。

我校现有高一信息技术专任教师1人，高一共5个班级。所有的教学活动100%在机房开展。高中用教学机房1室（60台），操作系统为windows98□教师机一台，专用pc服务器一台，操作系统为windows服务器版，全部联入因特网。

早在上一学期，我们就开展信息技术课程标准研读活动，在教研活动展开讨论和心得交流；开学后我们在认真学习全省高中新课程信息技术学科教材培训资料的基础上，对新教材仔细推敲，认真阅读教学参考用书与新课程先行省份的经验总结，制定了真实可行的教学计划。教学实施过程中，我们精心备课，把握三大目标，全面提升学生的信息素养。教研组定期或不定期开展研讨活动，商量教学安排、进度、内容、方法，交流心得体会。

我校高一新生面向全县招生，学生入学水平参差不齐。学期初我们制作了调查问卷，调查显示每个班都有相当数量的学生一点信息技术基础也没有（小学初中未开课），有一部分同学已学信息技术知识遗忘率甚高，连基本操作都不会，更谈不上简单的信息技术技能，特别是男女生差异大。于是，在课堂上我们将基础培养与新课程同行，让零起点学生逐步适应，非零起点学生巩固。大部分学生慢慢地能够适应新的学习环境、学习内容与学习方法了。

本学期配施的教材是沪教版高中《信息技术基础》，与以往的教材比较，本教材确实有很大的改进，它以信息活动为主线构建教材体系，注重经历信息活动的过程，体现了新课程理念。教材每章的章导言将技术、生活、文化有机地联系起来，创设一个较为真实的应用实例。

该实例既贴近学生的生活实际，又对本章的知识做了概括和梳理，为教师教学设计提供了很好的参考。教材采用了“做中学”的编写风格，各环节中穿插了大量的活动，各节以任务体验为先导，配以一定的提示板，使学生在操作体验的基础上展开信息技术的学习，比较符合人们学习信息技术的特点。但是本教材要求学生的起点较高，对于我校的校情学情来说是难以实施的。

例如文本信息、数据信息加工这些内容，教参上建议的只用两三课时完成教学，而我们在实际教学中却要花费半个学期

甚至一个学期的时间。还有对于声音、视频等信息的加工的教学更因为硬件条件有限而难以实施等等，所以在本学期教学中，我们只好立足校情学情，依据新课程标准，在思路上依托教材，实现内容重组，先让学生掌握扎实的基本的信息素养。因此刚开始可能要耗费部分时间，但是我想磨刀不误砍柴工，学生必然会受益匪浅。

新课程刚刚实行，存在的问题是必然的，关键在于我们教师如何去探寻解决的途径与方法，我期望信息技术课程的前景是美好的。

## 最新职称年度考核表工作总结 年度考核表个人工作总结汇总篇五

我在大学里学的是播音专业，在毕业后本想找电视台工作，可是那里的条件要求实在太苛刻，我的能力和资质达不到要求，结果当然是得不到电视台工作了。之后我就想去电台做播音员，我最自己的音质还是有自信的，可是还是没有合格，最后我只好来到电信公司做客服工作人员。

电信客服人员最重要的是不用直接和客户之家见面，而是通过电话的方式来工作，我的音质在这里得到了最大的发挥。

### 一、立足本职，爱岗敬业

作为客服人员，我始终坚持“把简单的事做好就是不简单”。工作中认真对待每一件事，每当遇到繁杂琐事，总是积极、努力的去做；当同事遇到困难需要替班时，能毫无怨言地放弃休息时间，做好工作计划，坚决服从公司的安排，全身心的投入工作。

### 二、勤奋学习，与时俱进

理论是行动的先导。作为电信基层客服人员，我深刻体会到

理论学习不仅是任务，而且是一种责任，更是一种境界。一年来我坚持勤奋学习，努力提高理论水平，强化思维能力，注重用理论联系实际，用实践来锻炼自己。

1、注重理论联系实际。在工作中用理论来指导解决实践，学习目的再于应用，以理论的指导，不断提高了分析问题和解决问题的能力，增强了工作中的原则性、系统性、预见性和创造性。到公司三年来，我注重把理论转化为自己的科学思维方法，转化为对实际工作的正确把握，转化为指导工作的思路办法，积极研究新情况，解决新问题，走出新路子，克服因循守旧的思想，力戒“经验主义”，拓展思维。

2、注重克服思想上的“惰”性。坚持按制度，按计划进行理论学习。首先不把理论学习视为“软指标”和额外负担，自觉参加每季度的党课集中学习；其次是按自己的学习计划，坚持个人自学，发扬“钉子”精神，挤时间学，正确处理工作与学习的矛盾，不因工作忙而忽视学习，不因任务重而放松学习。

在今后的工作中，我会继续发扬我在过去的工作方式，我会努力的继续工作，在工作中保持好和客户之间的关系，用最好的服务来解决客户的困难，让我用最好的服务来化解客户的难题。

工作就是这样，干一行爱一行，我已经对我的工作非常的热爱了，我会在今后的工作中继续努力，为公司的发展做出自己最大的努力！

## **最新职称年度考核表工作总结 年度考核表个人工作总结汇总篇六**

流年似水，光阴如箭，辉煌灿烂的20xx年弹指间就将过去，转眼又到了年终总结的时候。回首我们营业部一年来走过的历程，有辛酸也有欢笑，有汗水更有收获。

1、思想政治表现、品德素质修养及职业道德。通过报纸、杂志、书籍积极学习政治理论；遵纪守法，认真学习法律知识；爱岗敬业，具有强烈的责任感和事业心，积极主动认真的学习专业知识，工作态度端正，认真负责。

2、专业知识、工作能力和具体工作。

3、工作态度和勤奋敬业方面。热爱自己的本职工作，能够正确认真的对待每一项工作，工作投入，热心为大家服务，认真遵守劳动纪律，保证按时出勤，出勤率高，全年没有请假现象，有效利用工作时间，坚守岗位，需要加班完成工作按时加班加点，保证工作能按时完成。

4、工作质量成绩、效益和贡献。保质保量的完成工作，工作效率高，同时在工作中学习了很多东西，也锻炼了自己，经过不懈的努力，使工作水平有了长足的进步。

总结一年的工作，尽管有了一定的进步和成绩，但在一些方面还存在着不足。比如有创造性的工作思路还不是很多，个别工作做的还不够完善，这有待于在今后的工作中加以改进。在新的一年里，我将认真学习各项政策规章制度，努力使思想觉悟和工作效率全面进入一个新水平，为企业的发展做出更大更多的贡献回顾一年来的工作，我在思想上、学习上、工作上取得了新的进步，但我也认识到自己的不足之处，理论知识水平还比较低，现代办公技能还不强。今后，我一定认真克服缺点，发扬成绩，刻苦学习、勤奋工作，做一名合格的xx营业人员，为全面建设小康社会目标作出自己的贡献。

## **最新职称年度考核表工作总结 年度考核表个人工作总结汇总篇七**

### **一、全力抓好护林防火工作**

针对去冬今春天气极度干旱，森林防火等级居高不下的

严峻形势，我镇高度重视，结合实际，采取得力措施，确保森林防火安全。一是及时制定森林防火应急预案，与各村及有关单位签订护林防火责任书，严格落实责任；二是加大投入，投资数十万元，新购置森林防火专业运兵车一辆，防火服20套、新式进口风力灭火机6台、2号工具及其它防火器材数百件，设立防火瞭望哨10处并安排专人值班，在区镇边界及重点林区、关键部位开设防火阻隔带60余公里，垒砌护林防火标志，固定宣传碑、牌1200处，新建焚烧炉40个；三是进一步加大扑火队伍和护林员管理力度，多次组织防火队员和护林员收看森林防火教育片，强化安全和扑火技能培训，时刻绷紧防火安全弦，镇上在组建防火专业队的同时，也要求各村成立了10至30人的防火专业队和扑火预备队；四是加大防火值班力度，实行了领导带班24小时昼夜值班制度，护林防火人员全部到岗到位，每天安排8人轮流巡查，切实做到了遇有火情及时发现及时报告及时处置；五是强化宣传，入春以来全镇共书写各类标语3000余条，在集市及人群聚集处发放明白纸8000余份，利用宣传车，宣传栏等各种形式进行森林防火宣传教育，营造了浓厚的防火氛围，进一步提高了全镇上下的森林防火意识；六是强化火源管理，在进山路口及重点林区，风景区设卡，严禁携带火种进山，及时对野外违章用火及发生火情进行处置。在全镇人民的共同努力下，我镇安然度过防火期。

## 二、植树造林工作取得新成效

半年共完成道路节点绿化20公里，新栽植杨树，柳树，松树及各种灌木等各类苗木30万株，道路景观得到进一步改善和提高，绿量进一步增加。改造提升果园3000亩，完成果实套袋2100万个，新发展经济林面积5080亩，其中在\_\_、\_\_、\_\_、\_\_、\_\_等村新栽和补植金银花\_\_亩，在\_\_村建起核桃园一处、栽植核桃\_万余株，面积\_\_余亩，\_\_村新栽植元宝枫\_\_亩，\_\_新栽黄桃800亩，\_\_村新发展大樱桃200亩，桃300亩，其他各类经济苗木800亩，完成荒山直播造林700亩，进入雨季，我镇抓住汛期雨水增多，雨量丰沛的有利时机，早准备，

早行动，组织专业队，大力开展雨季造林活动，现已完成造林任务20\_\_亩，我们将继续根据天气情况，因地制宜，因时制宜，确保雨季造林任务的完成。

### 三、林改工作进展顺利

按照区委区政府要求，今年，在区林改办统一部署安排以及镇党委、政府高度重视下，我镇组织精干力量，安排专门经费，全面开展了林改外业勘界工作，并圆满完成，全镇共勘林地\_\_宗，面积\_\_万亩。同时我镇对林改工作开展以来涉及到的各种表格资料文件进行进一步规范完善，分类整理并归档保存，确保了这次林改工作的每个步骤、环节、程序都真实有效，有据可查。10月下旬，我镇和开发区代表全区顺利通过了省里对集体林权制度改革工作的检查验收。

四、努力做好美国白蛾、杨雪毒蛾等病虫害防治工作。全镇共设立病虫害监测点\_处，对美国白蛾等病虫害进行密切监测，同时积极组建病虫害防治队伍，并购置高枝剪、喷雾机等机械设备，储存药物，做好了防治准备，为有效防治病虫害，确保全镇林业资源安全打下了坚实基础。截止目前，全镇尚未发现美国白蛾等病虫害。

五、林政工作。进一步加大护林员巡查力度，严格执法，积极配合林政，国土、安检等部门打击非法采石，采砂，乱占林地，乱砍滥伐及盗伐林木，偷窃名贵树木，木材无证经营行为，及时查处各类林木案件，较好地维护了全镇林业秩序。

以上是我镇今年林业工作主要完成情况，可能距离镇党委、政府及区林业局的要求还有一定距离，我们将在今后工作中逐一整改落实，争取工作的更好成绩。

谢谢大家！