

会计实训报告及总结(通用16篇)

提交辞职报告是离职员工对公司和团队负责的表现。下面是一些辞职报告的范文，供大家参考和学习。

会计实训报告及总结篇一

作为一名会计专业的毕业生，在学校所学的知识以及实践经验都是非常重要的，这些都将会直接关系到我们未来职业生
涯的成长与发展。在上大学期间中，每位学生都必须参加
会计实训，这为我们提供了一个实践的机会。在此次实训中，
我学习到了很多知识，同时也发现了自己的不足。

第二段：实训内容

此次实训的主要内容是通过模仿真实的会计工作流程来提高
我们的实际操作能力。我们首先需要了解公司的业务、会计
制度和会计单证，然后根据公司的账目信息，按照会计核算
原则进行分录和出具会计报表。在实际操作中，我们发现只
有真正了解业务流程，才能够更好地进行会计工作。

第三段：实训收获

通过几个月的实训，我对会计工作的整个流程都有了详细的
了解。在实践过程中，我掌握了会计软件的运用以及各种单
证的编制方法。并且，通过不断地练习，我还发现自己在商
业分析、财务顾问方面有了更深刻的认识。从实践中我也理
解到：会计并不是简单的将数据输入到电脑中，它关系到公
司的整个经营决策。

第四段：实训不足

在实训过程中，我也发现了很多自己的不足和需要改善的地
方。首先就是对业务流程的了解不够深入，这导致我在工作

中常常会遇到问题。其次就是会计知识储备不足，尤其是财务分析、股票投资等知识方面薄弱。这些不足的地方对我未来的职业发展会有一些影响，所以我需要在以后的工作和学习中加以改正和提高自己。

第五段：结语

经过这次会计实训，我意识到在学习、工作中，我们必须不断的提高自己的实践能力和知识储备。同时，实践过程中也需要总结经验，反思自己的不足，这样才能够更好地提高自己的职业发展能力。相信这次实训所获得的经验和知识将会对我的未来的职业进阶起到重要的帮助。

会计实训报告及总结篇二

随着国民经济的不断发展和企业的日益壮大，金融市场对于会计人员的需求越来越大。因此，会计专业学生往往需要在校期间参加会计实训，培养相关的职业技能和实践能力。我有幸参加了本次会计实训，并在此文中分享自己的体验和收获。

第二段：实践环节的介绍

会计实训作为会计专业的重要组成部分，有许多不同形式和内容的构成。在我所参加的实训中，我们进行了一系列工作，从基础账务处理到会计报表的编制，逐步掌握了相关工作场景下的实际操作要点。这也让我真正感受到了实践带来的不同于理论学习的体验。

第三段：实践带来的启示

在实践中，我们需要与其他团队成员密切合作，从而找到更加高效的解决方案。同时，在处理纷繁复杂的会计实务中，我们也从中汲取了许多知识和经验，比如如何识别会计科目、

正确评估非经常性损益等。这一些在学校中的课程讲解中很难得到深入的讲解和实践，而在实践中深入理解使我非常受益。

第四段：对于工作的预备

会计实训也是我们成为优秀会计师的重要一步，因此也需要建立我们的完备职业知识、技能和素质。在我参加实训的这段时间里，我体会到了自身在这方面的不足之处，并为是否适合这个职业思考了很多，这个职业对于自身的意义和价值。通过对比和观察，我更深刻地理解了优秀会计师的职业能力和素质，进一步提升了我的职业追求。

第五段：总结

会计实训的收获不言自明，每一次学习、分享、互动，既提高了自身的能力，又将这些所学知识完全应用于实际业务中去，从而更好地满足了各式各样的业务需求。此外，会计实训也是培养我们团队合作和责任心等素质的一个机会。感谢每个与我一同参加会计实训的伙伴，感谢教授们为我们提供如此独特的学习平台。我会在今后的学习和工作中，继续努力，为我所追求的职业目标不断前进。

会计实训报告及总结篇三

图书馆五楼机房

让我们通过运用手工和计算机操作手段，对模拟会计资料进行分岗位综合实训，增强对会计专业知识的理解和感性认识，提高会计业务综合处理能力，树立分工协作意识和培养良好的会计人员职业道德；使我们系统地掌握企业会计核算的全过程，熟悉会计内部控制制度，从而提高会计综合实践能力。

1、建账。

- 2、审核原始凭证。
- 3、填制记帐凭证。
- 4、审核记账凭证。
- 5、记日记账。
- 6、记明细账
- 7、登记总帐。
- 8、期末对帐。
- 9、期末结帐
- 10、编制报表。
- 11、审核报表。
- 12、档案管理。

1、不知不觉，为期一个多月的模拟实训已经结束了，通过本次实习，我对会计整个流程的操作有了较好的认识，我学会了会计中各个环节的操作，以及懂得了细心和谨慎是作为一个好的会计工作人员所必备的条件。

在这些日子会计模拟实验中，对于在课堂上老师讲授的理论知识，我又系统地进行了一番实践。通过这次的模拟实验使我加强了对基础会计各方面知识的记忆和掌握。通过在实验中的学习也让我学习到了许多在书本上不能学到的知识。譬如，平时只是在课本上看看会计的记账凭证，这次自己能够亲手填写记账凭证，我也真正的感受了会计人员的工作。通过这次实训我也学会了编写会计报表。在实习的过程中自己也意识到只有把书本上学到的会计理论知识应用于实际的会

计实务操作中去，才能够真正掌握这门知识。我想这也是这次实训的真正目的。

2、通过这次实验我了解了会计工作的相关流程。在会计工作中，作为一名会计工作人员首先要取得相关的原始凭证，然后根据这些原始凭证登记记账凭证。登记完记账凭证后，在根据登记的内容填写明细账。在每个月或每年年末，要填写科目汇总表，进行试算平衡，然后才把所有内容记入总账。根据总账合计，填制资产负债表、利润表等等。这一系列工作，说起来让人觉得很简单。其实理论性的知识看起来都是那么的浅显易懂，但你真的把这些理论性的知识应用到实际中时，会发现，自己懂得的真实太少了，有句话说，纸上谈来终觉潜啊！所以在实验中我总是发现自己对某些工作经常是无从下手。

其中有开设明细分类账户，现金日记账户和银行存款日记账户，登记各种账户的期初余额，总分类账户。其实在实验过程中我总是出现错误，但在会计中，出现错误后并不能随使用笔涂，用橡皮擦。所以我总是重复一些工作。经过这次实验后我觉得，从事会计工作，在做每一项工作的时候都要非常细心，不能出现任何错误，如果写错一个小数点，也可能会给企业带来很严重的后果，并且做这项工作的工作人员也是要承担很大的责任。这给我以后的工作做了一个心理准备，如果，在毕业后我从事会计工作或与会计有关的一些工作，我是没有机会出现很多错误，所以，我要在以后与会计有关的学习中，更加努力，掌握理论知识，在实践中让理论与实践的结合更加完美。

所以，在以后的学习和工作中我要培养自己的耐心和细心。每一次实习都是一次很好的锻炼机会，通过每一次实习的找到自己的不足之处，并及时弥补自己的不足之处。在成长过程中由一个知之甚少的人变得动手能力和动脑能力都很强的人，能够主动适应社会环境，才能够站得更稳。

会计实训报告及总结篇四

在大学的学习生涯中，会计专业的学生必须完成专业实训课程。这个课程带给我们实践经验，并让我们能够将在课堂上所学到的知识应用到实际工作环境中。在完成我自己的会计实训课程后，我对于其中所学到的知识和经验有了更多的理解和体会。在这篇文章中，我将分享我的心得和体会，以及我在实践中所学到的一些技能和知识。

第二段：体会

在参加会计实训期间，我切身体会到了实际工作环境中的挑战和机遇。我认为，最重要的是，我学会了与不同人打交道的技巧，这是一个会计人员很重要的能力。我还在实践中获得了更多的经验，学会了更多技能。例如如何准确地记录会计凭证、如何处理突发事务、如何协调不同部门之间的事务等。

此外，我还学会了如何处理办公室中的不同工作任务。在实践过程中，我学习了如何处理复杂的会计帐务，如何维护客户关系，以及如何与主管沟通。这些都需要我们具备一定的能力和知识。

第三段：技能和知识

在会计实训中，我学会了许多技能和知识。首先，我得到了有关会计和财务报告的更深入的了解。我学会了如何为客户报税，并介绍不同的财务报告和合同的类型。其次，我学会了处理各种复杂的会计问题，如收入和支出等。最后，我学习了如何与相关部门协调合作，并收到了很多来自公司和客户方面的好评。

第四段：成就

在我的会计实训中，我成功解决了几个复杂的会计问题。第一次与客户面对面交流时，我感到非常紧张。但是，我成功地为客户提供了服务，并最终赢得了客户的信任和支持。我还能够准确地记录公司的台账，捕捉到错误和改正它们。我的主管和同事以及客户都对我的工作非常满意。

第五段：结论

总之，我认为我的会计实训期间是一个丰富的经验和启示。我学到了许多新技能和知识，也获得了在实务中应用这些技能和知识的经验。我相信这些将成为我未来工作中的宝贵资产。我非常感谢我的教授，他们为我的学习提供了很多的指导和支持。我也感谢我的同事和客户，他们让我有机会在一个真实的工作环境中学习和成长。

会计实训报告及总结篇五

后面还有多篇会计实训报告！

一、实训目的成本会计是一门实践性很强的学科，不经过实际训练、操作，很难提高实际分析与解决问题的本事。所以，我们不仅仅需要掌握成本会计核算的理论与方法，更需要在实践中学会针对特定的企业环境进行准确的成本核算与客观理性的成本分析，为企业管理者供给更加有效的成本信息。为了让我们能够更好的了解会计在实际工作中的工作资料，以便于实际与理论相结合，也更能够适应社会的要求，了解成本核算在实际工作的重要性，学校开展了为期两周的成本会计实训课程。学校期望经过这次成本会计实训课程的训练，我们都能够对会计有一个更新更深层次的认识，以便于我们能懂得会计作账的基本流程，从而在今后的工作中具有较强的实际动手操作本事。

这次成本会计实训采用了两个实际案例模拟企业的经营环境，分别涉及了分批和分类两种法，我们需要将分批法、分类法

所用的各种费用分配表和明细账结合起来，这不仅仅能够使我们掌握成本核算基本方法的特点，还进一步理解了产品成本计算的基本原理。同时还能使我们熟练掌握分批法和分类法核算的会计处理，提高并加快了我们的动手本事，做到理论联系实际，增强感性认识，全面地理解制造企业中成本核算的整个流程。在实训的过程中还培养了我们认真细致、严谨客观的工作作风和理论联系实际的学习态度。

二、实训过程

1、熟悉资料，设置各种帐簿，登记起初余额。由于我们这次实训课程不用编制总账和财务报表，所以任务量在必须程度上有所减轻。

2、根据经济业务，填制记帐凭证。并附上原始凭证。要想登记记账凭证，首先需要做的就是编制会计分录，而在编制会计分录的过程中不得不重视以下几点：

(1) 各种成本费用的归集与分配。

生产成本的归集与分配是本次实训的重头戏，是中心环节。成本归集与分配过程实际上就是成本计算过程。在本次实训中，我们按照成本核算的基本程序，先后对材料费用、职工薪酬、基本生产成本、辅助生产成本、制造费用、完工产品等进行了练习。

a□材料费用方面。用于生产产品的原材料及主要材料，可根据领料单直接计入各种产品成本的“直接材料”项目。

b□人工费用方面。应按成本项目进行归集，生产工人的计入生产成本，车间管理人员的计入制造费用，厂部管理部门的计入管理费用等。

c□辅助生产费用。是为企业的基本生产服务而发生的费用，

最终要分摊到各受益单位。

d□制造费用的分配。将在生产环节发生的制造费用按必须的方法(工时比例、定额材料比例、直接材料比例等)分配计入各有关产品的基本生产成本项目中。

e□完工产品和在产品成本的计算时成本核算的最终一项资料,企业应根据月末在产品数量的多少、各月数量变化大小、各项费用变化大小和定额管理的基础的好坏,选择使当地分配方法。

(2) 各种成本基本计算方法。企业应根据自身的生产特点,生产组织经营类型和成本管理要求具体确定计算方法。其中品种法时最基本的方法,其核算程序与上述所列成本费用归集分配的程序基本相同。而分批法按批别作为计算对象,是一种订单生产,成本计算期与核算报告期不一致,一般不研究在产品 and 完工产品的分配问题。分步法是以生产步骤作为计算对象,适用于很多大批生产。分步法是最难的,分步法分为逐步结转分步法和平行结转分步法,分步法实际是品种法的多次应用,最难的部分是要成本还原,学习了这些方法后教师带着我们对这些方法分别做了综合训练。

3、根据凭证登记帐簿。

4、结帐、对帐。

5、装订、整理实训资料,上交实训作业。

三、实训总结

经过为期两周的成本会计实训课程,使我深刻的体会到会计工作对我们会计从业人员的严格要求,以及会计工作在企业的日常运转中的重要性。总而言之,实训让我对如何汇总原始凭证、如何编制费用要素分配表、如何登记辅助生产成本

明细账、如何将生产费用在完工产品和在产品之间进行分配和归集等工作上有了更进一步的认识，并在实际操作过程中找出自身存在的不足，对今后的会计学习有了一个更为明确的方向和目标。

其次，经过实训使我对会计核算的感性认识进一步加强。这次实训是综合性训练，既是主管会计、审核、出纳，又是其他原始凭证的填制人，克服了分岗实习工作不到位的不完整、不系统现象。它还将所有的基础会计、中级财务会计及成本会计等相关课程进行综合运用，将会计专业理论知识和专业实践，有机的结合起来，这不仅仅开阔了我们的视野，同时也增进了我们对企业实践运作情景的认识。

经过这两周的实训，使我具备了必须的基本实际操作本事。但在操作过程中我也发现了自身的许多不足。首先，由于自我不够细心，有时会看错数字或是遗漏业务，导致核算结果出错，引起不必要的麻烦。再有，自我对成本会计计算方法还不是很熟悉，在算费用分配的时候，对各种成本基本计算方法不能很清晰地判别，要经过问同学还有多看书才能灵活运用。这种种的不足也让我更加明白了理论与实际结合的重要性。

虽然两周的时间都对着这么多的数字和账簿，心中难免觉得枯燥和乏味，可是看到自我两周努力换来的成果，一种满足感油然而生。在实训过程中，我们几个同学经常会因为一个计算数字的不一样进行激烈的讨论，在讨论的过程中我们也发现并改正了不少计算上的错误。这两周的实训让我受益匪浅，我更加明白作为一名会计人员，不仅仅要有扎实的理论基础，还必须有熟练的操作本事。与此同时还要具备充分的耐心、细心以及职责心。在此同时我也期望今后学校能给我们多安排一些实训课程，以便我们能不断地查漏补缺，为我们更好的适应社会需要奠定良好的基础。

会计实训报告及总结篇六

会计网课实训是学习和掌握会计知识的重要途径之一，它不仅可以帮助学生更好地理解理论知识，还可以提高学生的动手能力和实际操作经验。在本次会计网课实训中，我深刻体验到了网上学习的优点和特点，收获颇丰，感受深刻。

第二段：学习体验

在本次会计网课实训中，我们学习了很多重要的会计知识和技能，如会计分录的录入、科目余额表的编制、利润表和资产负债表的制作等。通过网上学习，我们可以按照自己的进度和兴趣进行学习，相较于传统的课堂学习，更加自由和灵活。同时，我们还可以通过与同学的互动交流，加深对知识的理解，提高学习效果。

第三段：实践体验

除了理论知识的学习，会计网课实训还注重实践环节的设计，让学生真正感受到会计实际操作的难点和需要注意的问题。在网课实践中，我们不仅学习会计软件的操作，还进行了多次实际操作练习，例如，录入企业的原始凭证并进行会计分录、编制科目余额表、制作利润表和资产负债表等。这些实践环节的设计，让我们更加深入地理解和掌握会计知识。

第四段：感悟体会

在这次会计网课实训中，我深刻感受到了学习会计之路的重要性和困难性。会计知识的学习需要通过不断练习和实践，才能真正掌握和应用。同时，会计的实际操作也需要严谨的态度和精细的操作技巧。通过这次实训，我更加坚定了学习会计的信心，也更加珍惜这份知识和技能。

第五段：总结

通过这次会计网课实训，我深刻感受到了网上学习的优势和特点，也更加清晰地认识到了学习会计的重要性和难点。在未来的学习和工作中，我将更加努力地学习和实践，不断提高自己的会计素质和实际操作水平。同时，我也深信，在这个信息化和数字化的时代，会计网课实训这种新型的学习方式将会越来越受到广大学生和企业的青睐，为今后的学习和职业发展注入新的动力和活力。

会计实训报告及总结篇七

20xx年10月22日—20xx年11月27日

〈二〉地点：

XXX

通过六十学时的会计技能模拟实训，在董老师和杨老师的指导下使得学生较系统地练习企业会计核算的基本程序和具体方法，加强学生对所学专业理论知识的理解、实际操作的动手能力，提高运用会计基本技能的水平，也是对学生所学专业知识的一个检验。

通过实际操作，不仅使得每位学生掌握填制和审核原始凭证与记账凭证，登记账薄的会计工作技能和方法，而且能够切身的体会出纳员、材料核算员、记账员等会计工作岗位的具体工作，从而对所学理论有一个较系统、完整的认识，最终达到会计理论与会计实践相结合的目的。

基础会计实训这门课程主要以基础会计作为理论依据，进行一些企业发生的业务的实训。能够在理论的指导下把整个会计账务程序用一种完整的科学方法体现出来实训的具体内容主要有：

- 1， 如何填制原始凭证，它是让实训者对发生的业务以一种凭

证的形式进行记录，并能够正确地填写业务发生情况。

2，如何对原始凭证进行正确的审核。这需要实训者学会不仅能填制原始凭证，而且能对原始凭证的正误进行审核。

3，如何填制复式记账凭证。这要求实训者能够分清帐户的借贷方，并正确地填在凭证上。

4，如何填制单式记账凭证。由于这种记账方法不能全面地反映业务发生的对应关系，也不便于检查账户记录的正确性和完整性。所以此内容只是老师课堂讲解没有资料做具体实训。

5，如何对记账凭证加以正确的审核。

6，怎样对日记账进行正确的登记。这要求实训者能够谨慎地对每日的现金账和银行账进行正确的登记。

7，永续盘存制与存货明细账的正确登记。这是让实训者能正确地运用数量金额式账和各种存货计价方法进行登记账簿。

8，如何进行错账更正。这要求实训者能用正确更正方法对已经登记错误的账簿和凭证进行更正。

9，记账规则与结账。要求实训者能在会计准则下正确的. 登记账簿，在特定的日期进行正确的结账。

10，如何对银行存款余额调节表进行编制。这是在银行账未达账项时，能够正确的核对账。

11，怎样熟练地掌握科目汇总表账务处理程序。这是让实训者能够根据个会计主体的经营特点、规模大小、经济业务繁简程度的不同，合理、科学地适用账务组织方式。

12，如何对账务报表进行编制。报表的编制是会计中重要的环节，也是最后环节，这主要是让实训者明确编制报表的要

求和熟悉会计报表的种类、格式，弄清其填制资料的来源并掌握具体的编制方法。

1) 填制原始凭证

2) 根据原始凭证，填记帐凭证

3) 根据记帐凭证填总分类帐和各种明细帐，现金日记帐，银行日记帐

4) 填制资产负债表和利润表

通过这两次课的会计实训深刻的让体会到会计的客观性原则、实质重于形式原则、相关性原则、一贯性原则、可比性原则、及时性原则、明晰性原则、权责发生制原则、配比原则、历史成本原则、划分收益支出于资本性支出原则、谨慎性原则、重要性原则，和会计工作在企业的日常运转中的重要性，以及会计工作对我们会计从业人员的严格要求。总而言之，十天的实训让我对“填制原始凭证根据原始凭证，填记帐凭证等工作有了更进一步的认识，并在实际操作过程中找出自身存在的不足，对今后的会计学习有了一个更为明确的方向和目标。希望在接下来的日子里，学校能给我们这些的多的实训课，以便我们能不断地查漏补缺，这样更能帮助我们财会专业的学生学好会计这门课，为以后走向社会奠定良好的基础。通过实训，我们对会计核算的感性认识进一步加强。我们这次实训是综合性训练，既是主管会计、审核、出纳，又是其他原始凭证的填制人，克服了分岗实习工作不到位的不完整、不系统现象。加深理解了会计核算的基本原则和方法，将所有的基础会计、财务会计和成本会计等相关课程进行综合运用，了解会计内部控制的基本要求，掌握从理论到实践的转化过程；熟练掌握了会计操作的基本技能；将会计专业理论知识和专业实践，有机的结合起来，开阔了我们的视野，增进了我们对企业实践运作情况的认识，为我们毕业走上工作岗位奠定坚实的基础。让我懂得：

1. 做会计要诚信。

在这充满竞争、挑战的社会中，诚信越来越起到不可忽视的重要作用。一个人如果没有良好的诚信品德，就不可能有坚定的信念。一个平时不将信用的人在关键的时刻就不可能为崇高的理想信念做出牺牲。而我们作为一名会计人员，在掌握一个企业甚至一个国家的金库，如果不守承诺，那将导致非常严重的后果。因此要想做一个好的会计员，要想做一个对国家有用的人，就一定要以诚信为本。

2. 做会计要讲依据和证据。

在现行的法制社会，无论做什么都讲究证据。如果不能拿证据证明你做了一件好事即使你说的再好也没人承认。所以只有证据才能说明一切。而我们作为会计人员在进行填制记账凭证和登记账簿时，都以证据进行操作，没有合法的凭证做依据来证明业务是否发生，则不可以进行账务处理。所以在会计中，讲证据是最重要的。

3. 做会计需要很好的敬业精神。

敬业精神无论在哪个行业都是非常重要的。一个人只有以热忱的心情去面对自己的工作，才能不断的进步并使自己所做的业务更好的发展，才能够更好的实现自己的人生价值。在我们会计行业中更需要敬业精神，我们整天与数字打交道如果不敬业、不谨慎的对待工作，那将产生很大的损失。所以我们作为会计人员更应该对自己的工作敬业，并不断的更新新知识、提高专业技能。

4. 做到无私、灵活。

做为一名会计人员必然要与金钱打交道，每天要接触许多钱，这就要每一位会计人员做到无私。是自己应该拿的工资或奖金就一分不少的拿到，不是自己的钱即使是一分也不拿，要

做到严以律己、谨慎对事的良好的职业道德。灵活要求我们做会计的应该学会善于交际，与领导之间、与同事之间、与同行之间以及与业务往来客户打好人际关系，在不违背做人原则和会计原则、法规的基础上处理好人际关系，这对我们的工作有很好的帮助。

会计实训报告及总结篇八

人们的生活水平飞速提升，社会对职业人才的要求也越来越高，而会计专业是近年来备受瞩目的热门专业之一。本人也选择了会计专业，但是仅仅学理论知识显然是不够的，想要更好的掌握会计专业需要掌握实际应用技能。在学校学完基础学科后，我们会参加会计实训课程，这是为了提高我们的应用能力，更好的服务社会。而在网络时代以及COVID-19疫情的影响下，网课已经成为普遍的现象，会计实训报告的撰写也有了新的方式。

第二段：网课实战指导

与传统的实训不同，网课实训依附于网络，能够将实际操作和理论知识相结合。通过网课实训，我们可以很好地掌握会计原理、方法和技能，使我们获得了更好的应用能力。同时我们可以在一个更广阔的平台学习借鉴他人的经验，接触更多人和不同思想的碰撞。通过这些网课实战活动，我们可以更好地了解各种财务统计口径，及其门类，这将有助于我们更好地服务客户。

第三段：财务问题的解决

在实际的会计工作中，我们经常面对各式各样的财务问题，有时候带着问题去寻求解决方案也不总能找到适当的解决方法，在这个时候我们需要挖掘自身的资源，发挥自身的应用能力，这些能力在我之前的一些实际操作中得到了很好的应用。更进一步，这些实战操作，不仅帮助我们加深对会计科

日本质的理解，还培养了我们系统分析事物的能力，马上就要走向实践阶段了，我相信通过这些学习会让我们更加游刃有余地应用理论知识。

第四段：知识应用让工作变得更优化

会计网课实训使我们更专业地应用和掌握会计知识，进而更好的为企业服务。随着企业走向全球化，我们的教育也需要联系世界，会计网课实训就在这种背景下应运而生。当我们掌握了更好的会计知识，我们不禁想要在实际运用中展现出我们所在专业的价值，并为社会和企业的发展做出更积极的贡献。通过web学习和实训，我们能够在更短时间内充分的得到知识和实战的培训，从而更快更好的去了解企业的规范和底细，从而为客户得到最好的服务。

第五段：总结

总之，我认为会计网课实训是一种积极、创新的授课方法，能够从两方面提高学生的应用能力和实际工作效率。学会计网课实战，我们可以更好的发挥出我们在职业生涯中的应用技能，特别是实际工作中的应用能力。此外，这种现代化的教育方式也可以培养我们的创新能力和实践经验，以更优化的状态应对未来实际操作中的各种问题。我相信通过不断地学习和实际操作，我们一定能够在会计学习中取得更好的成绩。

会计实训报告及总结篇九

本次实训主要是针对初级会计师考试而进行的，所以本次实训的主要内容也是围绕着初级会计师考试而展开，即《经济法基础》和《初级会计实务》。

《经济法基础》的内容主要分为7章，即第一章：总论；第二章：劳动合同法律制度；第三章：营业税法律制度；第四章：

个人所得税法律制度；第五章：其他相关税收法律制度；第六章：税收征收管理法律制度；第七章：支付结算法律制度。

第一章：总论。主要介绍了法律基础，经济纠纷的解决途径，和法律责任。第一节的法律基础主要讲解的是法和法律，法律关系，法律事实，法的形式和分类，法律部门与法律体系，经济法概述。第二节主要学习了经济解放的概念与解决途径，仲裁，民事诉讼，行政复议，行政诉讼。第三节主要介绍了法律责任的概念，违法的构成要素，法律责任的种类。

第二章：劳动合同法法律制度。主要介绍了劳动合同法法律制度概述，劳动合同的订立，劳动合同的主要内容，劳动合同的履行和变更，劳动合同的解除和终止，劳动争议的解决，违反劳动合同法的法律责任。

第三章：营业税法律制度。主要介绍了营业税概述，营业税纳税人和扣缴义务人，营业税征税范围，营业税税目与税率，营业税计税依据，营业税应纳税额的计算，营业税起征点与税收减免，营业税纳税义务发生时间、纳税地点、纳税期限，城市维护建设税与教育费附加。

第四章：个人所得税法律制度。主要介绍了个人所得税概述，个人所得税纳税人和扣缴义务人，个人所得税征税对象和税目，个人所得税税率，个人所得税计税依据，个人所得税应纳税额的计算，个人所得税税收减免，个人所得税纳税申报、纳税期限与纳税地点。

第五章：其他相关税收法律制度。主要介绍了房产税法律制度，契税法律制度，车船税法律制度，城镇土地使用税，印花税法法律制度，资源税法法律制度，土地增值税法律制度。

第六章：税收征收管理法律制度。主要介绍了税收征收管理概述，税务管理，税款征收，税务检查，税务行政复议与行政诉讼，税收法律责任。

第七章：支付结算法律制度。主要介绍了支付结算概述，银行结算账户管理，银行卡，结算方式，票据的一般规定，汇票、银行本票和支票，结算纪律与法律责任。

《初级会计实务》的内容主要分为11章，即第一章：资产；第二章：负债；第三章：所有者权益；第四章：收入；第五章：费用；第六章：利润；第七章：财务报告；第八章：产品成本核算；第九章：产品成本计算与分析；第十章：行政事业单位会计；第十一章：财务管理基础。

第一章：资产。主要介绍了货币资金，应收及预付款项，交易性金融资产，存货，长期股权投资，固定资产及投资性房地产，无形资产及其他资产。

第二章：负债。主要介绍了短期借款，应付及预收款项，应付职工薪酬，应交税费，应付股利及其他应付款，长期借款，应付债券及长期应付款。第三章：所有者权益。主要介绍了实收资本，资本公积，留存收益。第四章：收入。主要介绍了销售商品收入，提供劳务收入，让渡资产使用权收入，政府补助收入。

第五章：费用。主要介绍了营业成本，营业税金及附加，期间费用。第六章：利润。主要介绍了营业外收支，所得税费用，本年利润。

第七章：财务报告。主要介绍了财务报告概述，资产负债表，利润表，现金流量表，所有者权益变动表，附注，主要财务指标分析，综合举例。

第八章：产品成本核算。主要介绍了成本核算概述，成本核算对象和成本项目，要素费用的归集和分配，生产费用在完工产品和在产品之间的归集和分配。第九章：产品成本计算与分析。主要介绍了产品成本计算与分析概述，产品成本计算的品种法，产品成本计算的分批法，产品成本计算的分步

法，产品成本计算的综合运用，产品成本分析。

第十章：行政事业单位会计。主要介绍了行政事业单位会计概述，资产和负债，净资产，收入和支出，会计报表。

第十一章：财务管理基础。主要介绍了财务管理概述，资金时间价值，风险和收益。

这次的实训其目的可以概括为近期目的和远期目的两个方面，就近期目的而言，此次实训是为了帮助我们能顺利进行助理会计师的考试，取得初级会计师的资格证；而对于长远来看是为了提高我们的会计知识水平，夯实基础，为今后的会计工作打下一个基础，丰富我们的知识面。

通过这次的助理会计师实训，其目的之一在于为我们的初级会计师考试进行指导，使我们能高效，高质量的完成考试。初级会计师作为会计职称中的一类，虽说是初级，但对于以后的会计工作也有着举足轻重的作用，不能顺利地通过初级职称的考试，那就意味着我们的会计工作将不能向更高层次、高级别迈进。眼看考试迫在眉睫，而对于初出茅庐的我们来说一没有工作经验，二没有经历过这样级别的考试，所以充满了惶恐和盲目，不知该从何下手进行考前准备，而这次实训可以通过在老师的带领下系统而有效的复习，不仅汲取老师的丰富经验同时也使考试目标更明确，对考试更有把握。

此次初级会计师实训的目的之二在于为我们今后的会计工作打下一个良好的基础，使我们对我们即将开始的会计工作有更加全面系统的认识。随着时代的进步，社会经济的发展，会计这一具有实际操作性的职业也显得更为重要，当初的我们正是因为其工作的实际性才选择学习，但开始真正从专业角度接触会计，我们对它又有多少了解呢？它到底需要学习什么？今后的学习中我们还需要为以后的工作做哪些努力？这些在我心中困惑的疑问通过这次的实训都一一解开，使我们知道我们的学习目的是什么，我们的就业现状，我们今后

还需要从哪些方面进行深入研究，为今后学习树立更明确的目标。

此次初级会计师实训的目的之三在于通过在实训过程中老师对每个知识点的分析和讲解，对每个题目的解答，让我们掌握更多知识，学习到更多有效的学习方法，也有助于对我们学习中完善学习方法，提高学习效率。

这次的助理会计师实训共进行了四个周，分别安排在每周四、周五下午和周六全天。一共上了16节课，64个学时。老师主要采用知识点与考点相结合的方式对我们进行实训，让我们不仅学到了知识同时也学以致用。

在第一周，老师很耐心地把书本知识从头开始讲起，对于重点、难点进行深入分析，结合考试题目和例题对重点知识都仔细讲解。对于《经济法》老师并为局限于对书本知识的讲解，更加侧重对考点的剖析。第一周上课，难免有些不习惯，由于课时有限所以老师从一上课就滔滔不绝地讲课，并且对这次实训结合助理会计师考试，还进行了知识归纳。《初级会计》则更侧重于做题，老师把知识点讲玩之后大量的时间就用于做题演练，从每个不同的题目中为我们总结做题技巧，讲解知识要点。

在第二周，大家对老师的上课节奏和讲课方法都有基本适应，这周的实训强度加大了，除了在上周的'基础继续进行知识点的讲解、分析外，对历年助理会计师考试真题的分析增加，使我们能更好地为考试做准备。

在第三周，主要是讲解和练习相结合，毕竟考试还是要考我们自己在考场上的做题发挥所决定的。老师用一半的时间继续讲解书本上的知识点，并结合每年典型的题型对知识点进行分析，让我们大致明白考试的题型设置和各题目的难易程度，之后的时间就是检验我们学习能力的时候，老师挑选具有代表性的题目让我们练习，在有限的时间内不仅要完成还

要保证正确率，极大地考验了我们的应试能力，帮助我们更好适应考试。

在最后一周，进行的是对知识的查漏补缺，老师把所有的书本知识讲完之后结合考试又对各知识进行了系统的梳理，对历年真题深入解析。通过老师的带领学会了发现各知识点间的联系，主要能有效地在考前进行最后的记忆。此外，做题和学会分析是本周的主要任务，通过在老师讲解下分析每一套完整的考试题目来总结做题方法，夯实每个知识要点。

四周忙碌而充实的实训结束了，留给我的除了有疲惫和忙碌之外更多的则是收获了知识，这才是四周以来所有师生共同用智慧和汗水凝结起来的结晶。对于大多数学子而言知识的获得总是被动的，但因为努力过，为之奋斗过我们所接受到的知识而显得更加意义非凡。

对于每个学习会计相关专业的学生而言，考各种与之相关的证件已是学习中的首要目的。因为每一个证书都是对自己努力学习的最佳肯定，每一个证书对以后的工作都将发挥着至关重要的作用，每个证书都将成为迈进更高层次的阶梯。此次的助理会计师实训其主要目的就在于帮助我们能顺利通过即将到来的助理会计师考试，为以后做一个更好的铺垫。通过这次的实训我知道做一份会计工作远远不如我们想象中那么容易，曾经的我们可以说是纸上谈兵但这次确实真正从专业知识角度出发的实战演练。不管是错综复杂的《经济法基础》还是步步为营的《初级会计实务》都让我深刻感觉到不管是做学问还是工作，“认真”二字将使我们终身受益匪浅。在《经济法基础》中，每个法律制度中的每个条款只有认真研究每个字的内在含义才能更好地理解整个条款的内容，个别字之间的差异都会有着不同的理解意义，这就需要我们秉着认真学习的态度去潜心研究才能让我们对知识的掌握更加牢靠。在《初级会计实务》中，更需要我们看清楚每个数字，金额，数量，在计算中一个数字的差错都会使整个题目或者报表全功尽弃。通过实训中不管是做题还是做账，“认真”

二字一定铭记于心。

这次的实训不仅让我明白认真的重要性，同时也让我知道了坚持的可贵性。我们常说做任何事贵在坚持，只有坚持下来就会迎来胜利，对于考试和学习也同样如此。在这次实训中对于很多在《经济法基础》中的法律条款都是需要记忆的，然而在这实训过程中我因为一时懒惰就不想继续背下去，结果一到做题时就变得一问三不知了，后悔自己如果坚持背下来现在做题也可以得心应手了。所以一切事情都要坚持，不能被自己的懒惰或是外界因素影响，这个过程可能是痛苦的，但只要坚持下来了就会有苦尽甘来的时候。

每次的学习都会有每一次的收获，这次实训不仅使我的会计知识得到了提高同时也扩充了对会计的认知面，实训在接受新知识的同时也把原有的知识得到了巩固和完善，特别在会计实务方面有些原来比较混淆的概念通过这次实训也得到了解决，曾经在学习过程中没有掌握的解题方法又再一次得到了训练。通过实训让我在会计知识上查漏补缺，同时也对即将到来的考试做好了准备，也对自己有了信心。

会计实训报告及总结篇十

年级专业班级：

学 · 号：

姓 · 名：

提 交 日 期：

一、 实训基本情况

（一）实训时间：

(二) 实训单位：光华机床有限责任公司

(三) 实训目的：

3、全部实训突出综合性、完整性、超前性、和系统性，会计实训报告。以一个模拟企业的特定会计期间为范围，将经济业务的来龙去脉与企业的生产经营有机地结合起来，将企业经济业务发生的前瞻性与市场经济的变化相配套，开阔视野，增进我们对社会、企业的了解和认识，为即将进入社会的我们从事财会工作打下很好的基础，实习报告《会计实训报告》。

(四) 实训完成情况：通过老师的指导，以光华机床有限责任公司为实训企业，经过一个月的实训，我基本上可以灵活的把所学的会计知识运用到会计实训当中。能够熟练的对会计核算的各步骤进行系统操作实验，包括账簿建立和月初余额的填制、原始凭证、记账凭证的审核和填制，各种账簿的登记、对账、结账、编制报表等。能够按计划完成指定工作。

(五) 实训形式：手工会计

二、实训过程及内容：

1、建账。根据资料的期初余额建账

2、审核填制记账凭证。基本要求有：记帐凭证各项内容必须完整，记帐凭证应该连续编号，记帐凭证的书写应清楚、规范，记帐凭证可以根据每一张原始凭证填制，除结帐和更正错误的记帐凭证可以不附原始凭证外，其他记帐凭证必须附有原始凭证，填制记帐凭证时若发生错误，应该重新填制，记帐凭证填制完经济业务事项后，如有空行应当自金额栏最后一笔金额数字下的空行处至合计数上的空行处划线注销。

3、登明细帐。其中具体包括：三栏式明细帐、数量金额式、

多栏式。

4、运用“t”形账户编制科目汇总表。这是为登总账所做的准备，它能反应这期间业务发生进有哪几个会计科目，并且能清楚的看到其借贷所发生的余额以及最后余额。

5利用科目汇总表登记总帐，。按照科目汇总表中各科目依次登帐。

6， 期末结账。

7、编制资产负债表、利润表的编制、现金流量表等

三、实训总结、体会及建议

（一）总结和体会

1、在会计实训的一个月的学习中，让我对其有了更深的认识和见解。

为期一个月的模拟实训结束了，通过本次实训，让我对会计整个流程的操作有了较好的认识，我学会了会计中各个环节的操作，以及更加懂得了细心、谨慎和责任对于一个会计来说是那么的重要。在这些会计模拟实训中，对于在课堂上老师讲授的通过这一次实训让我们系统地进行了一番实践。通过这次的模拟实验使我加强了对基础会计各方面知识的记忆也让我发现了自己在哪些方面的不足，发现问题及时补救是这一次实训一大收获。在实验 我学习到了许多在书本上不能学到的知识。 这次是通过自己对企业发生的业务审核并亲自填写记账凭证， 登记明细账、编制科目汇总表、登总账等一系列的操作。在实训的过程中遇到问题除了问老师自己也意识到只有把书本上学到的会计理论知识应用于实际的会计实务操作中去，才能够真正掌握这门知识，我想这也是这次实训的真正目的吧。

会计实训报告及总结篇十一

电脑会计实训是我大学学习生涯中的一次难忘经历。通过实训，我不仅学到了专业知识，还掌握了实际应用技能。这篇文章旨在分享我在电脑会计实训中的心得体会。

第二段：实训环境和内容

电脑会计实训是在一间配备了包括计算机、打印机、扫描仪等设备的电脑实验室中进行的。实训的内容主要包括财务会计、成本会计和管理会计的基本操作。我们在实验室中进行模拟操作，跟随老师的教学视频，依次完成各个环节的实际操作。

第三段：实训感悟

在实训中，我不仅学习了理论知识，还通过实践掌握了实际操作技能。我深刻感受到，电脑会计技能的实际运用是在计算机上进行的，而不是仅仅停留在书本上的概念。因此，不断地在实验室中反复练习成为掌握电脑会计技能的关键。

第四段：实训带来的收获

电脑会计实训让我学到了很多的东西，不仅是掌握操作技能，也培养了我耐心、细心的习惯。同时，通过实训我也认识到了自己的不足之处，例如处理财务报表时容易出错等问题。这让我下定决心，持续提高自己的能力和技能。

第五段：总结

通过这次电脑会计实训，我学到了很多知识和技能，也意识到了自己的不足之处。实践证明，掌握电脑会计技能需要不断的练习和总结。只有在实际操作中不断提高，才能真正成为一名优秀的电脑会计。

会计实训报告及总结篇十二

会计实训的建设主要是为了提高我们的`实际应用水平。在培训过程中，通过做分录，填制凭证到制作账本来巩固我们的技能。通过财务会计培训，使得我们系统地练习企业会计核算的基本程序和具体方法，加强对所学专业理论知识的理解、实际操作的动手能力，提高运用会计基本技能的水平，也是对所学专业知识的一个检验。通过实际操作，不仅使得我们每个人掌握填制和审核原始凭证与记账凭证，登记账薄的会计工作技能和方法，而且对所学理论有一个较系统、完整的认识，最终达到会计理论，会计实践相结合的目的。

我们以模拟企业的经济业务为培训资料，运用会计工作中的证、账等对会计核算的各步骤进行系统操作实验，包括账簿建立、原始凭证、记账凭证的审核和填制，各种账簿的登记、对账、结账等。在学了一个学期的基础会计之后，我们虽然掌握了理论知识，但对于把这些理论运用到实践还是有一定难度，不能够把理论和实践很好地结合起来。众所周知，作为一个会计人员如果不会做账，如果不能够把发生的业务用账的形式体现出来，那么就不能算做会计。于是在大二第一个学期我们开了这门会计培训课。

在培训中，我们首先掌握了书写技能，如金额大小写，日期，收付款人等等的填写。接着填写相关的数据资料。再继续审核和填写原始凭证。然后根据各项经济业务的明细账编制记账凭证。根据有关记账凭及所附原始凭证逐日逐笔的登记现金日记账、银行存款日记账以及其他有关明细账；往后我们会编制科目汇总表，进行试算平衡。根据科目汇总表登记总分分类账。并与有关明细账、日记账相核对；最后要编制会计报表；将有关记账凭证、账页和报表加封皮并装订成册并写培训总结。

在本次会计培训中，我们充当单位的记账人员，掌握了应该如何处理具体的会计业务和如何进行相互配合，弥补我们在课

堂学习中实践知识不足的缺陷,掌握书本中学不到的具体技巧,缩短从会计理论学习到实际操作的距离,也可通过培训的仿真性,使我们感到培训的真实性和参与培训的兴趣。

我们将教材的理论知识学完以后,进行这次综合模拟培训。培训重在动手去做,把企业发生的业务能够熟练地反映出来,这样才能证明作为一个会计人员的实力。比如课本上及会计模拟实验中有原始凭证、记帐凭证、总账、明细账、银行存款日记帐等的填制,虽然现在还有点手生,但只要细心,一步步的填制,我对自己往后熟练的填写很有信心。然后就要把培训书上各种单子、凭证剪下来附到记帐凭证后面,方便以后的查看,最后就是装订成册。

作为一名未来的会计人员,我们现在刚刚起步,往后会学到更多的东西,并且有很多东西需要我们去挖掘。况且会计学科是一门实践操作性很强的学科,所以会计理论教学与会计模拟培训如同车之两轮、鸟之两翼,两者有机衔接、紧密配合,才能显著提高我们掌握所学内容的质量。还有就是作为一名未来的会计人员,我们应该具有较高的职业道德和专业素养。因此我们学校本着理论结合实际的思想,让我们学习培训课使我们不仅在理论上是强的,在动手能力更是强者。这样我们在三年毕业后走出校门才能更好地投入到工作中去。

培训的第一天做了分录,虽然之前从来没有培训过,但感觉对这样的工作也不是太陌生,但只是粗略的没有那个“氛围”,而且还是和同学们在底下自己做。老师在上边简单的提点一下!当老师说开始登记凭证时,面对着培训时自己桌上的做账用品,我有种无从下手的感觉,久久不敢下笔,深怕做一步错一步,后来在老师的耐心指导下开始一笔一笔地登记。很快的,一个原本平常上课都觉得漫长的下飞速过去了,但手中的工作还远远未达到自己所期望的要求进度。晚上继续忙当天没做完的任务。不过话又说回来了,看到自己做的账单心里还是很高兴的。虽然很累,但是很充实!有了前两天的经验,接下来的填制原始凭证;根据原始凭证,填记帐凭证,

再根据记帐凭证填总分类帐和各种明细帐，现金日记帐银行日记帐：填制资产负债表和利润表等等的工作就相对熟练多了。不过我知道我离真正意义上的会计师还很远很远，但是我不担心，因为我正在努力的学习这些知识。

经过这些天的手工记账，使我的基础会计知识在实际工作中得到了验证，并具备了一定的基本实际操作能力。在取得实效的同时，我也在操作过程中发现了自身的许多不足：比如自己不够心细，经常看错数字或是遗漏业务，导致核算结果出错，引起不必要的麻烦；在培训中几乎每一笔业务的分录都是老师讲解但实际工作中还须自己编制会计分录，在这方面我还存在着一定的不足，今后还得加强练习。

通过这学期会计培训，深刻的让我体会到会计工作在企业的日常运转中的重要性，以及会计工作对我们会计从业人员的严格要求。在实际操作过程中我找出自身存在的不足，对今后的会计学习有了一个更为明确的方向和目标。通过实训，我们对会计核算的感性认识进一步加强。加深理解了会计核算的基本原则和方法，将所有的基础会计、财务会计和成本会计等相关课程进行综合运用，了解会计内部控制的基本要求，掌握从理论到实践的转化过程和会计操作的基本技能；将会计专业理论知识和专业实践，有机的结合起来，开阔了我们的视野，增进了我们对企业实践运作情况的认识，为我们毕业走上工作岗位奠定坚实的基础。

在对基础会计实训中，我有了更深的认识和见解。

1. 做会计要诚信。

在这充满竞争、挑战的社会中，诚信越来越起到不可忽视的重要作用。一个人如果没有良好的诚信品德，就不可能有坚定的信念。一个平时不将信用的人在关键的时刻就不可能为崇高的理想信念做出牺牲。而我们作为一名会计人员，在掌握一个企业甚至一个国家的金库，如果不守承诺，那将导

致非常严重的后果。因此要想做一个好的会计员，要想做一个对国家有用的人，就一定要以诚信为本。

2. 做会计要讲依据和证据。

在现行的法制社会，无论做什么都讲究证据。如果不能拿证据证明你做了一件好事即使你说的再好也没人承认。所以只有证据才能说明一切。而我们作为会计人员在进进行填制记账凭证和登记账簿时，都以证据进行操作，没有合法的凭证做依据来证明业务是否发生，则不可以进行账务处理。所以在会计中，讲证据是最重要的。做会计需要很好的敬业精神。

敬业精神无论在哪个行业都是非常重要的。一个人只有以热忱的心情去面对自己的工作，才能不断的进步并使自己所做的业务更好的发展，才能够更好的实现自己的人生价值。在我们会计行业中更需要敬业精神，我们整天与数字打交道如果不敬业、不谨慎的对待工作，那将产生很大的损失。所以我们作为会计人员更应该对自己的工作敬业，并不断的更新新知识、提高专业技能。

3. 会计要学会不做假。

这是作为一个会计人员最起码的道德准则，也是一个会计人员最难遵守的原则。做假一定是会计人员所为，但是是领导让会计员做的还是会计员自己做的这就很难说了。按道理说一个小小的会计员是不敢做的只有在领导的特许下才敢做，而面对这种情况如果会计员坚持原则不做假，那么他面对的不是受到排挤就是下岗回家，如果他做假则会受到领导的信任，所以作为会计人员很难在其中取舍。以至于有一个笑话，一个会计人员对记者说：你说我们做会计的做假，你给我找一个不让我们做假的企业。而据国资委披露，在xxx年对181家中央企业的财务审计报告突击检查发现，有120家做的不充分有13家存在严重造假。而且对这181家进行财务审计的300余家会计事务所也是走过场，甚至帮企业早假。因此，现行

的我国经济中存在着大量的隐患，企业内部财务形同虚设。所以我们作为新一代会计人员，就应该坚守这一基本会计准则，为国家做出自己的一点牺牲，奉献自己的一点力量。

4. 做到无私、灵活。

做为一名会计人员必然要与金钱打交道，每天要接触许多钱，这就要每一位会计人员做到无私。是自己应该拿的工资或奖金就一分不少的拿到，不是自己的钱即使是一分也不拿，要做到严以律己、谨慎对事的良好的职业道德。灵活要求我们做会计的应该学会善于交际，与领导之间、与同事之间、与同行之间以及与业务往来客户打好人际关系，在不违背做人原则和会计原则、法规的基础上处理好人际关系，这对我们的工作有很好的帮助。

会计实训报告及总结篇十三

实训地点：教一515教室、教三301教室、教二403教室

实训科目：成本会计

实训目的：通过实训使我们熟悉直接材料费用分配、工资费用分配、辅助生产费用归集与分配、产品成本核算的基本原理和一般程序，掌握产品成本核算最基本的方法——品种法，能够胜任中小型企业成本核算岗位的会计工作。

实训内容：

- (1)、实训一：直接材料费用分配实训；
- (2)、实训二：工资费用分配实训；
- (3)、实训三：其他费用分配实训；

- (4)、实训四：辅助生产费用归集与分配实训；
- (5)、实训五：品种法实训；
- (6)、实训六：成本会计综合实训；
- (7)、实训七：成本报表编制实训。

实训流程：

- 1、熟悉资料，建账，登记期初余额；
- 2、根据经济业务，填制凭证；
- 3、根据凭证登记账簿；
- 4、结账、对账、编制会计报表；
- 5、装订、整理实训资料；
- 6、写实训总结，上交实训作业。

实训感想：

经过三周的成本会计实训，让我又在一个台阶上进步了，成长了，收获了。在这三周实训中，虽然很忙，很累，但很充实，很有意义，我相信在这艰辛劳累之后，必有很大的收获。

回想起这实训期间的点点滴滴，确实有收获很大。我很荣幸在这成本会计三周实训中自己能够作为科长带领我们第四科室所有成员在实训期间一起努力，首先，在这次实训中我学会了如何写计划，如何把计划写好。这对于我作为一位科长而言，我们应该写好一份计划，站在一定的高度，要比其他人看得远，应该起到模范作用，才能更好的带领一个团队向前走。在整个科室中起到一个“领导”的作用，和我们科室

的所有成员团结在一起做账、学习，也很感谢郑老师通过分科室这种教学方法让我们不在是孤军奋战，而是让我们学会团结，有什么难题、疑问，一个科室内大家一起讨论，我们有时也会有分歧，会有争论，但是，这都说明我们大家都在进步，都学会了换位思考，不再是像以前那样只为完成任务。

想怎么做都可以，但，首先还是要自己能够自己说服自己。这次的实训为我们明年的今天走向社会，面对自己的工作岗位打下坚实的基础。它让我们对社会有一个提前的认识，让我们收获更多的知识。

在实训的第一天，我们没有像以前做账那样不知道从何下笔，虽也有迷茫和不知所措，但是我们更多的是在思考怎样做会做得更好。这或许就是我们的进步吧！这次成本会计的实训的内容对我而言，或许不在像会计基础、财务会计那样要按照要求一步一步进行，哪里不会就很直接的问老师啊，问同学，要很明确的知道答案，但是，这次的成本会计实训，我们在pbl的教学模式下，将其这种方法实践到这次的实训中，要独立的去解决问题，独立的去思考。这个对于以后作为一位会计人员来说，这是应该具备的，在有关财务方面的知识，我们不可能把财务知识拿来和其他人讨论，告知给其他人，我应该学会自己独立解决，相信自己。在对于成本会计这次实训，我也更加明白了，会计人员要面临很多的核算内容，虽说计算很简单，但计算过程很复杂，太多的数字，一不小心算错了一个数字或是一个小数点点错了，可能你做的账就不正确，导致后面的数据也接着错，成本会计看似简单，计算的方法也不就是加减乘除，但是，这在简单的背后却是繁琐的数字一窜一窜的，我们需要的是耐心和细心。但我相信，只要我们细心、耐心、恒心，就能沉下心。平日里在课堂上或许体现不出这样繁琐的事情来，但是通过这次的实训，我们就更加深入的了解了成本会计，真是“只有经历过，才会明白这其中的滋味啊”！

成本会计实训三周也就结束了，也意味着成本会计这个课程

我们也学完了，在我们最后一周的分享与交流会的中，听见郑老师说，这是我们最后一次分享与交流会，明年我们见面的机会也会越来越少，突然觉得心中有一种难受，很不舍。经过一年和郑老师相处，虽然一开始很是不能理解这个老师，去问她问题，也不给我们解答。在上第一节课时，就提出pbl这个教学方法，让我们记住4个学会：第一，学会倾听；第二，学会学习；第三，学会表达；第四，学会分享与交流。在渐渐地学习当中，我也逐渐地明白了郑老师您对我们的良苦用心，知道了这种教学模式对我们的好处，在这个竞争激烈的社会中，我们应该自己去学会，而不是要别人让我们学会。经过一年学习pbl它为我们营造了一个轻松、主动的学习氛围，使我们能够自主地、积极地畅所欲言，充分表达自己的观点。我主要有以下几点收获：第一，让我们独立的去发现问题，独立思考，解决问题，培养独立自主的能力；第二，要有责任心，抗压和抗挫能力；第三，要给自己制定计划，把眼放宽，目标放远，有一个领导的模范；第四，情商比智商更重要。非常感谢郑老师用pbl的这种教学模式，在这种教学模式下，让我变得更加开朗，更加自信，和大家沟通交流的机会也多了，使我成长了、进步了！我相信只要我们用心去理解了pbl用心去感受了pbl一定会收获很大，我们不仅仅是把pbl运用于学习当中，还要将其运用于生活的各处。

成本会计的三周实训虽说结束了，但是，我相信这不是结束而是下一个里程碑的开始。通过这次实训让我们在平日学习的基础上，将知识进一步巩固，也让自己更加清晰明白，对以后的学习和工作都有很大的影响。实训也让我明白了，无论你做任何事情都一样，需要有耐心、细心、恒心和毅力，就会到达成功的彼岸！

会计实训报告及总结篇十四

电脑会计实训是为了让我们在学习会计理论的同时，也能更好地掌握实际操作技能而设计的。在实践过程中，我领略到

了电脑会计的重要性，更体会到自身的欠缺。总结这次实训，我认为它是我人生中一个重要的转折点，这次体验的过程对我的将来学业、工作、生活都有着极大的影响。

第二段：体验

电脑会计实训中，我首先领悟到了电脑会计的实际应用价值。在这个数字化时代，电脑会计已经成为了各大企业、公司进行财务管理和决策分析的标配。通过实际做账，我还学到了很多实用的操作技能，比如帐户录入、科目余额试算、制作凭证等。同时，我也意识到，缺乏电脑会计基础知识的人在进行企业财务管理时，是很难做到真正的高效和准确的。

第三段：遇到的问题

在实践中，我也遇到了许多问题。我发现有些企业在进行财务管理时，经常会遇到人员流动、人事变更等情况。这些变动会影响到账簿记录和其他业务，如果记录不及时纠正，则会影响到后续的账务处理。另外，我还遇到了散客记账和小额贷款消费之类的复杂问题。这也让我进一步认识到学习电脑会计的重要性，这样我才能更加娴熟地应对各种复杂的会计问题。

第四段：得到的收益

通过这次实践，我不仅掌握了电脑会计的基本概念、原理和技能，并且在实践过程中感受到了自己的进步。我清楚地认识到自己还需要改进的地方——比如需要更加熟练地查询会计数据、明确各种会计原理之间的关系，要不断学习并积累经验。同时，我也理解到，只有在实践中不断调整，才能成为一名优秀的电脑会计从业者。

第五段：总结

回顾这次实践和学习过程，我认为这是一次非常宝贵的经历。通过这次实践，我模拟了现实中会计工作的各种情景，了解了实际工作中的问题和挑战，同时掌握了许多技能。在整个过程中，我也充分认识到了自己的不足之处，同时也体会到了学习电脑会计知识的必要性。如今，我已经准备充分发挥我所掌握的知识和技能，成为一名真正的电脑会计从业者，为企业提供准确、高效、有用的财务信息分析，为企业的发展作出贡献。

会计实训报告及总结篇十五

去年年底，在我所就读的学院里举行了一场会计网课实训。本课程主要是为了让学生更好地掌握会计的知识，培养学生的专业素养和实践能力。在这个过程中，我获得了很多宝贵的经验和体验，这些经验和体验对我来说是非常重要的，也是值得分享的。在本文中，我将就会计网课实训报告的心得体会进行阐述和分析。

二、学习体验

在网课实训的过程中，我们用了很多的《会计基础》和影视教材。这大大帮助我们了解到会计领域的基本概念、做法和技巧，其中最主要的是学习如何正确地处理账目，各种会计核算和财务报表的编制方法。我们学习的目的是为了掌握会计基础，为将来的会计工作做好准备。

我们在实践环节中大量进行实际操作，并且设计了模拟账目来让我们更深入的掌握会计的核心思想，也在中间运用脑图来记录思维和操作过程。总的来说，我们对会计课程的掌握充分认识到了会计是一门需要亲手操作、需要脑力和耐心的课程。可以说，学习会计和实践会计都是非常有挑战性的阶段，需要我们耐心、认真、专注地工作。

三、意义与价值

在会计网课实训中，我们主要学到了两点：一是如何掌握会计的知识和技能，二是如何提高自己的思考能力。做会计工作需要较高的专业素质和能力，网课实训协助我们加强了自己对专业知识的掌握，这对我们的将来有着非常重要的意义。通过学习和实践，我们掌握了会计的基本理论和知识，并且更加深入的理解了会计的实际应用、运用方法和操作。除此之外，学习会计可以提升我们的思维能力，例如我们运用脑图来记录思维过程，可以更有效地提升我们的思考能力和解决实践问题的掌握能力。这些都是宝贵的财富，这将使我们在将来的日子里更加的低调、沉稳、自信和职业。

四、改进与发展

会计网课实训就像一场善意的助力，可以帮助我们更好的提高自己的专业技能和素养。然而，在实践过程中，我们也遇到了一些具体问题和困难，这些问题和困难曾经使我们感到有些束手无策。

在这个过程中，我们需要强化学习意识，主动发现并纠正技能和错误，建立规范、科学、人性化的学习体系，不断完善学习方式、操作技巧。此外，在我们进行学习和实践的时候，也要注重与他人沟通交流，利用网络资源和技术，集思广益，相互帮助，实现共同进步。

五、总结

会计网课实训是一次非常有价值和难忘的经历，我们在这个过程中收获了知识和经验，掌握了实践技巧和方法。在未来，随着各个领域的不断拓展和深化，我们也应该不断开拓视野，深化理解。这样，我们才能够更好地掌握会计的核心要义，并真正把所学的知识 and 技巧应用到实践中，同时也能为之后的职业生涯做好准备。

会计实训报告及总结篇十六

在学了一个学期的基础会计之后，我们虽然掌握了理论知识，但对于把这些理论运用到实践还是有一定难度，不能够把理论和实践很好地结合起来。众所周知，作为一个会计人员如果不会弄账，如果不能够把发生的业务用账的形式体现出来，那么就不能算弄会计。于是在大一地二个学期我们开了这门会计实训课。

实训重在动手去弄，把企业发生的业务能够熟练地反映出来，这样才能证明作为一个会计人员的实力。因此我们学校本着理论结合实际的思想，让我们学习实训课使我们不仅在理论上是强的，在动手能力更是强者。这样我们在三年毕业后走出校门才能更好地投入到工作中去。

实训的具体内容主要有：1，如何填制原始凭证，它是让实训者对发生的业务以一种凭证的形式进行记录，并能够正确地填写业务发生情况。2，如何对原始凭证进行正确的审核。这需要实训者学会不仅能填制原始凭证，而且能对原始凭证的正误进行审核。3，如何填制复式记账凭证。这要求实训者能够分清帐户的借贷方，并正确地填在凭证上。4，如何填制单式记账凭证。由于这种记账方法不能全面地反映业务发生的对应关系，也不便于检查账户记录的正确性和完整性。所以此内容只是老师课堂讲解没有资料弄具体实训。5，如何对记账凭证加以正确的审核。6，怎样对日记账进行正确的登记。这要求实训者能够谨慎地对每日的现金账和银行账进行正确的登记。7，永续盘存制与存货明细账的正确登记。这是让实训者能正确地运用数量金额式账和各种存货计价方法进行登记账簿。8，如何进行错账更正。这要求实训者能用正确更正方法对已经登记错误的账簿和凭证进行更正。9，记账规则与结账。要求实训者能在会计准则下正确的登记账簿，在特定的日期进行正确的结账。10，如何对银行存款余额调节表进行编制。这是在银行账未达账项时，能够正确的核对账。11，怎样熟练地掌握科目汇总表账务处理程序。这是让实训者能

够根据个会计主体的经营特点、规模大小、经济业务繁简程度的不同，合理、科学地适用账务组织方式。12，如何对账务报表进行编制。报表的编制是会计中重要的环节，也是最后环节，这主要是让实训者明确编制报表的要求和熟悉会计报表的种类、格式，弄清其填制资料的来源并掌握具体的编制方法。

在我们学校现有的硬件措施中，还不能达到完整的实训过程。但是，在我们卢老师的'带领下，却能在这艰苦的环境中把实训搞的有滋有味，让我们轻松的度过每一个实训内容。

我们的实训过程中，首先是老师根据最新的会计准则和理论给我们进行细致的讲解，其中还夹着他作为一个高级会计师的经历和一些有趣的事，这不仅仅让我们很快的吸收了课程中的讲义还使课堂气氛很活跃。其次，是对一些现在社会中出现的会计问题加以重点说明在讲解完后，留足够的时间让我们在课堂上进行实训，如有问题，卢老师都会认真的讲解直到我们听懂为止。最后，是老师对我们所弄的实训批阅后进行点评。

在对基础会计实训四个多月的学习中，我有了更深的认识和见解。

1、弄会计要诚信。

在这充满竞争、挑战的社会中，诚信越来越起到不可忽视的重要作用。一个人如果没有良好的诚信品德，就不可能有坚定的信念。一个平时不将信用的人在关键的时刻就不可能为崇高的理想信念弄出牺牲。而我们作为一名会计人员，在掌握一个企业甚至一个国家的金库，如果不守承诺，那将导致非常严重的后果。因此要想弄一个好的会计员，要想弄一个对国家有用的人，就一定要以诚信为本。

2、弄会计要讲依据和证据。

在现行的法制社会，无论弄什么都讲究证据。如果不能拿证据证明你弄了一件好事即使你说的再好也没人承认。所以只有证据才能说明一切。而我们作为会计人员进行填制记账凭证和登记账簿时，都以证据进行操作，没有合法的凭证弄依据来证明业务是否发生，则不可以进行账务处理。所以在会计中，讲证据是最重要的。

3、弄会计需要很好的敬业精神。

敬业精神无论在哪个行业都是非常重要的。一个人只有以热忱的心情去面对自己的工作，才能不断的进步并使自己所弄的业务更好的发展，才能够更好的实现自己的人生价值。在我们会计行业中更需要敬业精神，我们整天与数字打交道如果不敬业、不谨慎的对待工作，那将产生很大的损失。所以我们作为会计人员更应该对自己的工作敬业，并不断的更新新知识、提高专业技能。

4、会计要学会不弄假账。

这是作为一个会计人员最起码的道德准则，也是一个会计人员最难遵守的原则。弄假账一定是会计人员所为，但是是领导让会计员弄的还是会计员自己弄的这就很难说了。按道理说一个小小的会计员是不敢弄的只有在领导的特许下才敢弄，而面对这种情况如果会计员坚持原则不弄假账，那么他面对的不是受到排挤就是下岗回家，如果他弄假账则会受到领导的信任，所以作为会计人员很难在其中取舍。以至于有一个笑话，一个会计人员对记者说：你说我们弄会计的弄假账，你给我找一个不让我们弄假账的企业。而据国资委披露，在20xx年对181家中央企业的财务审计报告突击检查发现，有120家弄的不充分有13家存在严重造假。而且对这181家进行财务审计的300余家会计事务所也是走过场，甚至帮企业早假。因此，现行的我国经济中存在着大量的隐患，企业内部财务形同虚设。所以我们作为新一代会计人员，就应该坚守这一基本会计准则，为国家弄出自己的一点牺牲，奉献自己

的一点力量。

5、弄到无私、灵活。

弄为一名会计人员必然要与金钱打交道，每天要接触许多钱，这就要每一位会计人员弄到无私。是自己应该拿的工资或奖金就一分不少的拿到，不是自己的钱即使是一分也不拿，要弄到严以律己、谨慎对事的良好职业道德。灵活要求我们弄会计的应该学会善于交际，与领导之间、与同事之间、与同行之间以及与业务往来客户打好人际关系，在不违背弄人原则和会计原则、法规的基础上处理好人际关系，这对我们的工作有很好的帮助。