

# 2023年项目汇报的开场白 项目管理工作报告 汇报(通用9篇)

人的记忆力会随着岁月的流逝而衰退，写作可以弥补记忆的不足，将曾经的人生经历和感悟记录下来，也便于保存一份美好的回忆。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的范文吗？下面是小编为大家收集的优秀范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

## 项目汇报的开场白篇一

大连和平现代城d座项目，于20xx年7月18日签订施工单位合同□20xx年9月18日破土动工□20xx年10月正式开工，签约合同造价6632万元，合同工期为日历天数为485天。该工程地处交通便利、街道繁华、风景优美的大连和平广场西侧，与知名的星海广场相比邻，同属“大连星海湾城市新贵族聚居区”，占地面积2800平方米，总建筑面积63000平方米，地下二层，地上五十五层(含二层避难层和三层机房)，高达169.6米，被誉为中国北方纯小户型公寓“珠峰”，是大连又一道亮丽的风景，它的独具特色深受社会各界的关注，更是吸引了同行业者的目光。在投标竞争中它是热点，在施工过程中它是看点。承建这样瞩目的项目，筑就这样的精品工程，给我们带来了无形的压力，也为我们谱写城市新章提供了一个展示自己的舞台。

大连和平广场d座项目是土木公司有史以来承接的最高建筑，倍受公司及辽宁分公司领导的重视，抽调了来自各方的优秀管理人员，组建了项目部，在前期施工阶段，项目部为此花费了大量的心血，投入了大量的资金，购买电脑和工程远程监控设备，与公司区域网和国际互联网连接起来，利用网络平台开展项目管理。在20xx年10月开工后，由于分包单位的整体素质不高，与管理人員的配合不够默契，延误了工期。

为了主体工程能够如期完工，春节后更换了分包队伍。

分包队伍更换后，并没有带来太大的起色，到五月下旬仅仅把主体施工到12层，没有达到我们承诺业主的目标，要达到年底封顶的目标更是难上加难。特别是由于工期的严重滞后，项目部的管理人员与分包单位在工作中失去了默契，产生了摩擦，加深了矛盾。

在此情况下，公司领导和分公司的领导果断决策，调整了项目班子，并给新的项目班子提出了三项指标：1、确保年底封顶；2、争创东北三市文明工地；3、争创安全无事故，工程质量达到省“世纪杯”标准。

调整后项目班子临危受命，针对现场混乱、人心涣散的实际情况狠抓基础管理工作和职工思想工作，从思想上转变观念，从根子上抓起，理论联系实际开展工作。工作中严格遵守法律法规，遵守公司的各项规章制度；项目班子成员工作中严于律己，认真负责；工作中同心协力、默契配合。到20xx年年底，已完成了“主体提前封顶”、“东北三市建设安全联检金牌奖“工地”二个公司既定目标。，同时还取得了国家qc优秀质量管理小组和20xx年度工程项目管理优秀成果二等奖。成绩的取得，凝聚着各级领导的关怀和全部参战人员的心血，现将有关和平现代城工程项目管理工作汇报如下：

施工进度代表了中建人的承诺，代表了中建人的形象，只有如期完工，才能实现对业主的承诺，树立自己的形象。和平现代城d座工程自开工以来，由于种种原因，工期滞后，截止五月下旬仅完成了12层，2.014万平米主体工程，按照这种速度达到业主年底封顶的要求已不可能，对次年交工也将产生巨大的压力。依照上述情况，新的项目班子对施工工序、施工技术施工管理等方面进行全方位调整，由于前期工序形成及外部因素调整难度较大，项目部首先在内部进行量化调整，动员全体项目管理人员及施工队负责人要献计、献策在保证安全、质量前提下全方位逐步改进不合理的施工工艺和

方法。，技术部门对模板、施工缝节点部位进行技术改进提出有效方案，工程部门调整施工部署并切合实际落实在工程上，质量部门、安全部门加大监督力度，并及时反馈对改进后施工工序对质量、安全影响。充分发挥劳动力效率，使分包施工队可在24小时进行不间断交叉作业施工，为其创造条件，经过近一个月的调整，终于达到了一天完成一个施工段工程量，达到了计划四天一层的进度要求。

在施工管理上安排了项目的工程、安全、质量及项目领导班子人员在施工现场随施工队工作时间进行24小时轮流值班，出现问题随时解决，有效地保证施工进度顺利进行。特别是改变了过去检查部门坐等检查验收的工作程序，改变为随时随地跟踪检查验收的工作方式，针对现场的特殊情况，采取了质量员、施工员24小时值班制度。在原施工5天一层的基础上，想办法，找空点，使民工队伍与管理人员的配合达到了默契，并使砼的浇注工序都正常运转到了白天，免去了环保的干扰和居民的投诉，同时也节约了费用，给管理工作减少了麻烦。由于管理方式的调整，极大的调动了全体管理人员和参战队伍的积极性，特别是经过努力，在有望实现年底封顶的目标后，大家的热情空前高涨，积极性极大提高，项目部抓住时机，发出了“大干一百天确保年底封顶”的倡议书，倡议书的发出极大的鼓舞了大家的士气，职工士气空前高涨，炎炎烈日下、倾盆大雨中、凛冽寒风里都留有职工的身影，通过不断的发现问题、分析问题、解决问题，逐步提高施工速度，分包队伍在全体职工的影响下亦受鼓舞，在分包队伍的大力配合下保持一天完成一个施工段工程量，达到了计划四天一层的进度要求，为年底封顶奠定了基础，也迎来了施工现场的竞赛局面，通过上述施工工序的调整和施工管理的细化，为确保20xx年12月8日主体施工提供了有利条件，经过上上下下的齐心努力，主体工程顺利如期封顶，同时还完成了33层以下内墙砌筑和内外墙抹灰，为公司赢得了荣誉，也赢得了业主的信任，为中建在大连的建筑市场创造了一个丰碑，影响巨大。

第一、施工质量控制通过对问题工程造成的社会危害性的分析，从思想上提高管理人员的质量意识。每星期一定期组织召开安全、生产、质量问题扩大会议，会议直接针对班组长，总结上一周施工操作人员在施工过程中存在的主要问题及整改情况，强化执行各项规章制度，实行奖惩制度，对于人为造成质量缺陷按质量管理细则给与相应罚款，对执行突出者给与奖励。从物质上提高分包队伍的质量意识。各层管理人员根据周生产、周质量会议精神认真贯彻，尽心尽责，对每天质量巡检和施工现场旁站形成了惯例，并且实行了每天管理人员填写现场巡视表，一式四份，及时反映到施工单位和班组，限期整改，由于抢工期，也会造成人们对工程质量的忽略和对工程工序规程的破坏，有一度时间，木工为了省事，在底板尚未具备拆模的条件情况下强行拆除支撑，质量检查员制止，下通知单罚款单仍然我行我束，针对这种情况，项目经理发出了项目经理一号通告，并明确规定如再发生一次罚款一万元，通告的发出对民工震动很大，民工队伍把通告复印多份，贴到宿舍发到班组，收到了预想不到的效果。把质量控制落实在实处。

第二、在施工中，科学管理，采用新工艺，新方法，在和平现代城的施工中，共采用新工艺十一项，并收到了一定的经济效益和成效。

第三、对材料进场严格控制，对每批进场材料必须经多方面部门签收，杜绝因材料带来质量隐患。提倡有利质量施工工艺的改进措施。经两方面的调整杜绝较严重质量问题的发生，使工程顺利进行。为争创省“世纪杯”垫定了良好的基础。

安全生产、文明施工管理按总公司科学管理模式，结合实际对和平现代城d座项目进行有中建特色的项目管理。

在安全管理方面，制定安全生产目标，围绕目标展开管理活动，严格遵守“三区”分开。现场地面全面硬化，采用水冲式厕所内贴瓷砖，整体环境绿化。办公室内，计算机各部门

按需配备，监控系统覆盖整个现场，连接互联网与公司连通，随时与公司互动，对现场的每个施工环节全面监控，动态管理。使办公更人性化、美学化、科学化。

在生产区，材料码放按成品、半成品、原材料、废料分开的原则摆放，标识明显，做到现场的每一份材料有控制、有可追溯性。

超高层施工，安全工作尤为重要。特别是我们的施工现场地处繁华地带，与繁华的商业商场和交通道路，可以说是零距离相临，防护及施工稍有不甚，就将造成无法估量的损失，因此，我们在施工现场安全管理上严格按建筑安全检查验收规范(59-99)规定进行安全防护，制定安全管理措施，落实安全管理制度，做到“有制度可依、有制度必依，执行必严、违章必究”的安全管理原则，将安全工作落到实处。在施工人员管理上项目采用人性化管理。项目部关心关爱农民工，从衣食住行等多方面入手，创造良好的生活环境，提高农民工待遇，在安全生产和文明施工上由于施工工序产生夜间施工，在扰民上增加施工困难为了避免发生居民投诉，项目部做了专项措施，第一在防护上加大投入，增高爬架高度，在周边增加彩条布和密孔铅丝网减小施工噪声和防止物体穿出。第二在生产安排上在夜间施工时避开施工强噪声。创造了安全、文明施工现场环境，受到社会好评。

经过项目部全体的努力，无发生一起重大伤亡事故。在东北三市安全文明联合检查评比中获得20xx年哈、长、大三市建设安全联检金牌奖。

剩余价值是工程项目追求的最终目标，要获取更大的剩余价值，就在保证进度、质量和安全的前提下树立起精打细算、先算后干、边算边干相结合的管理理念。

根据要求和实际情况，精确计算材料需求量，掌握市场材料信息，在施工准备阶段及施工过程中及时、准确提供材料需

求量和采购限价清单;预结算中精确计算各工程量,收集现场发生工程的第一手资料,证据齐全有利,为结算工作做出充分的准备;做好签证及工程量结算,由于工程已接近尾声,从目前看,项目部与公司签定的责任目标中的上缴目标能够实现,而且有望突破。

各位领导同事们,和平现代城工程项目规模大、影响广。我们能优质、高效、低耗、按期、安全、文明地建好该项工程,是公司全体职工上下共同努力,项目部全体人员日夜奋战的结果,也是我公司发展史上的重要里程碑,我们要继续发扬团队精神,坚持不懈的努力,把和平现代城建设成为中建人的品牌,中建人的骄傲。

谢谢大家

## 项目汇报的开场白篇二

一、工程概况

二、工程完成情况

二、工程质量情况

在工程施工期间严格按照工程建设程序进行了分部分项工程验收,验收结果为合格;但是就整个工程而言工程施工质量总体控制不严,未达到工程预期目标和公司下达指标,工程施工质量存在质量缺陷,尤其是混凝土成型质量较差,混凝土外观缺陷较多,存在露筋、蜂窝、麻面等现象,总的讲工程质量下滑较大,主要表现在各级管理人员质量意识淡薄,工程变更太随意,无正常的变更手续和变更程序,以致工程施工太随意。

三、工程安全文明施工

在工程施工期间由于各级管理人员安全意识淡薄，管生产人员未认真管安全、管施工的人员未认真管安全，管安全的人员未切实履行职责，造成死亡事故一起，造成大小伤害事故十余起，给公司造成经济损失和不好的社会影响。

#### 四、工程项目管理

在工程施工期间由于公司领导与项目部之间思想沟通及项目部内部之间思想沟通不及时造成项目管理比较混乱，公司的指令和项目部的指令未得到很好的落实，工作未能做到层层传达，互相沟通，且跳级严重，指令太多，指令的来源不是直接的上级，有被架空的感觉，导致各级人员工作积极性降低、责任心降低，工作方向不明，工作思路不清。

#### 五、项目工作的不足和建议

设立设计研发部门，所有的设计变更归口到一个部门，设计变更不能太随意，不能只靠个人经验、感觉，要靠科学的分析和计算，不能在现场随意的进行更改，必须已正规的书面形式，对结构质量的严谨性不容侵犯。从根本上提高各级管理人员的质量意识和严谨的态度。

### 项目汇报的开场白篇三

近阶段xxx游泳馆项目主要进行了建筑装饰装修，建筑电气，建筑给排水及采暖三个分部的各分项工程。主要包括：室内墙、地砖的镶贴；轻钢龙骨、木龙骨的吊顶；墙面装饰抹灰；木门、金属门的安装；地坪漆的涂刷；壁灯、吸顶灯、应急灯、排气扇、开关、插座的安装。泳池水系统及辅助设备的安装目前正处于厂家施工组织设计及方案的编制及前期施工前准备阶段的工作，目前还未正式进场施工，另外施工单位进行部分现存质量问题及影响使用功能的整改。

针对质量问题主要表现由以下几个方面：

1. 个别位置发现的墙地砖的空鼓；表面不平整；灰缝的填实；擦缝的处理。

2. 泳区二层不锈钢栏杆安装质量是最为突出的问题，底座的焊接、菱形两边焊接位置的焊点不饱满、松动现象进行了专项整改，整体稳定性有所改善。按照各方要求监督施工单位针对位置继续进行满焊及补焊，包括整体的抛光、打磨的处理，使其达到美观、稳定牢固、且无明显焊接迹象的效果。

3. 开关、插座包括灯具影响使用功能及美观方面的调整。

4. 桑拿玻璃门按照规范要求以1.2cm尺寸进行了定做，然后更换。

5. 门套与门洞尺寸不匹配及门套碰间位置的顺直、密实方面的整改。

针对以上及不同程度的质量问题，会组织项目部督促和协助施工单位力争一周内整改完毕。

进度控制方面：目前按照合同工期装饰装修改造工期已经拖延，项目部与施工单位已向直工科上报了《剩余工程量倒排进度计划》于6月15日前完工。其中不包括泳池水系统及辅助设备安装及追加土建修缮部分。目前已有大量土建修缮的追加工程量，预计造价在50万内，这其中包括游泳馆北侧通道及楼梯的改造及设备房内外的修缮。以上主要等待设备安装厂家确定施工图及方案后才能详细确认修缮工程量并由总包单位向直工科提出预算报价。

目前此项目有以下几个方案及事项未确定：

1. 大厅正面背景墙及吧台设计方案

2. 泳池内排水栓的设计方案（是目前存在的设计难点）



3. 有动力及无动力风机的安装问题有待于解决。

以上具体由丰助理及施工单位对外考察及请4808厂专家现场确认方案。项目部对以上问题会进行跟踪并提出建设性意见。

最后，项目部除在质量、进度及安全控制以外，下步安排1. 针对设备安装方面组织专项实施细则及交底的编制2. 工程资料的整理，为面临验收做好准备工作。

## 项目汇报的开场白篇四

目前，正值高温、高湿、雷、暴雨季节，是容易引发档案安全事故的时期。为加强我局汛期档案安全管理，确保档案万无一失，根据县xxx江档发[]20xx[]14号文件要求，我局积极开展汛期档案安全保管工作，组织专门人员进行认真、细致的检查，现将开展情况总结如下：

档案安全是档案工作的重中之重，我局十分重视档案安全工作，成立了由局主要负责人任组长、办公室主任为副组长、办公室和档案管理人员为成员的档案安全工作领导小组，具体负责本局的档案安全管理工作。

多渠道、多形式经常性地开展档案安全的宣传教育工作，要求全局职工务必遵循“安全第一”、“预防胜于救灾”、“安全工作无小事”的宗旨，使档案安全深入人心。

我局安排了1名兼职人员负责档案管理工作，发现问题立即解决，对违反《档案法》的行为进行严肃批评教育，为了更好地加强档案安全管理工作，制定了档案安全管理及保密制度、档案管理人员岗位职责、档案查阅利用等制度。结合我局实际，制定了汛期档案安全应急预案，并进行督促检查，确保各项安全措施落到了实处。

局领导每周都要对档案室进行检查，发现问题及时整改，针

对档案室的防雨、防渗、防潮湿等情况进行了专门的检查，对电线、室内灯具和灭火器等进行了全面的检查和修理，消除了档案室的事故隐患。同时，档案室工作人员在日常工作中按要求对档案室进行温、湿度控制，对档案进行防霉变、虫蛀尘污处理，严防水灾、火灾和被盗，确保档案安全万无一失。

档案安全，责任重大，我局将进一步加强《档案法》、《省实施办法》的学习，牢固树立安全意识，坚持执行安全制度，强化安全责任，确保档案的完整与安全。

年月底，我开始了三乡镇曼秀雷敦（中国）药业有限公司进行了为期将近三个月的工学交替实习。第一次扮演着既是学生又是工人的角色来与社会接轨步入工作的殿堂，开始与以往完全不一样的生活，一切对我这个初出茅庐的我来说都是新鲜并具有挑战性的。工作上的很多地方吸引着我去学习和挖掘，并让我不断的认识和弥补自己的不足之处。

我的工作岗位是化妆品六号包装车间，工作的项目是：

- 1、唇膏生产线的检外观、擦唇膏、装罩、装盒、封箱等等；
- 2、洁面乳生产线的装收缩膜、贴标签、插胶座、装盒、插隔板、封箱等等；
- 3、防晒霜生产线的装罩、压英贴标签、装袋等等；化妆水生产线的检外观、贴标签、装盒、封箱等等。其中，我印象最深刻的：唇膏生产线的装罩、洁面乳生产线的装收缩膜以及各种生产线的封箱。

一开始，听其他同学反映，我们的工作岗位在只在包装车间，每天的工作几乎没有”技术含量“，不免有些失落。随着实习中遇到问题，和组长共同商量解决碰到的问题，下班之后，经常和同学讨论实习过程中的心得体会与困惑，我发现：我

们不能”为做事而做事“。首先，这次的实习机会难得，我应当珍惜：再者，不懂就问，从组长及负责人那里不仅可以解决我的疑问，也可以让我学到课本中远远不能学到的现实社会的东西。也确实，如今竞争激烈的社会，如果真能在这样的企业又一块立足的地方，应该是我们应当庆幸的。

## 项目汇报的开场白篇五

—陈永强

根据《中铁四局集团有限公司工程项目部职工（代表）大会实施细则》，项目部严格按照公司要求，召开职工（代表）大会。在今天的会议上，我们要聚焦当前，分析工作中存在的不足，为今年的工作作出合理部署，确保项目施工的有序开展。下面我就2016年的工作情况及下一步工作目标做个简要汇报：

### 一、2016年工作回顾

5、58、18根，完成率为100%、88.2%、75%；钢栈桥207m<sup>2</sup>全部完成；累计完成产值1463余万元。在安全管理方面：项目部大力开展安全隐患排查系统，对于发现的问题及时监督整改，按照定人员、定时间、定责任、定标准、定措施的“五定”原则，严抓安全隐患整改；坚持每周两到三次安全大检查，现场发现的问题要求立即进行整改，确保施工生产无安全质量事故。截止今天，项目已实现安全生产295天；大力开展安全教育培训，对于所有施工作业人员必须进行安全教育培训，新进场人员未经培训的一律不准进场作业，做到了安全教育培训覆盖率100%。项目精细化管理方面：项目部始终坚持精细化管理、节约管理，力争为公司改革发展做出最大贡献。一是抓小抓细，防止跑冒滴漏，本人带头大力倡导节能环保理念，杜绝常明灯、长流水，严格控制非生产性支出。二是在建点之初成立项目管会，以经济活动分析为抓手，定期组织开展成本核算，寻找项目管理的薄弱环节，及时修正

纠偏。三是严格执行公司招标采购制度，加强二三项料管理，在物资设备采购、外协队伍引进、劳务分包单价确定等影响项目效益的关键点上，全部实施重点监控。人才培养方面：项目部以“导师带徒”活动为抓手，以自办培训班为着力点，给年轻技术人员工作任务、压担子，促使他们快速成长。自开工以来，项目部选派了一批年轻员工参加了公司青年技能大赛、变更索赔、结构检算等培训班，整体素质有了较大提升。

以上取得的成绩，得益于公司党政领导的正确指示，得益于各位的长期奋斗与辛勤付出。在此，我代表项目领导班子向你们表示诚挚的感谢！

## 二、下一步工作目标

今年，是项目施工大干的一年。2017年度项目部计划完成形象进度4500万元，占总产值的64.2%。计划累计完成总产值的85.3%。今年计划完成的主要形象进度有：完成剩余钻孔桩16根，承台5个，墩台身6组；完成主桥p4#墩边跨现浇段施工□p8#墩边跨现浇段施工□p5#墩0#、1#段-13#段施工□p6#墩0#、1#段-13#段施工□p7#墩0#、1#段-13#段施工□su01联钢筋混凝土箱梁□su02联钢混叠合梁□su03联钢筋混凝土简支架梁□nu01联钢筋混凝土简支架梁□nu02联预应力钢筋混凝土箱梁等施工；瓯南桥头塔楼，瓯南滨水塔楼，瓯北桥头塔楼，瓯北滨水塔楼等施工。

## 三、实现施工计划的措施

### （一）安全质量保证措施：

1. 健全安全质量管理体系，高起点高标准制定各项规章制度，制定安全管理办法和质量管理办法、安全生产责任制、质量责任制及各项安全质量规章制度。
2. 认真开展培训工作。加大安全教育力度，新进场人员必须

进行培训和学习，考试合格后方准上岗。加强项目管理人员安全质量、验收标准、安全操作规程、工序工艺等多方面的培训工作。

3. 深入开展安全检查，完善现场安全设施，加大安全标语宣传。杜绝重大安全质量事故。

## （二）施工进度保证措施：

1. 强化组织管理，设置强有力的工程管理体系，实施对工程的全面管理。

2. 制定详细的施工计划，严格按照施工计划完成施工任务，对于未完成的要检查分析原因，采取有效措施，确保总体工程进度计划的实现。

3. 实行技术交底制度，发挥技术管理的业务指导和保障作用。

4. 加强财务管理，保证工程资金的合理使用，优先保障与施工进度有关的物资、设备、人员、资金供应，杜绝因物资、材料、资金等因素导致的工期延误。

2017年，我们要以勇往直前的斗志开拓创新，以只争朝夕的精神加快发展，为全面实现项目年度目标而努力奋斗！

## 项目汇报的开场白篇六

1. 申请人应认真阅读《条例》、《指南》、相关类型项目及经费管理办法，按撰写提纲要求撰写《国家自然科学基金项目申请书》（以下简称申请书）。

2. 2012年版申请书中增加英文摘要和英文关键词填写等若干要求。

3. 2012年度申请书撰写采用离线和在线两种方式：

(1) 采用离线撰写申请书方式的项目类型包括：面上项目、重点项目、青年科学基金项目 and 地区科学基金项目。

申请人于2012年1月1日后登录科学基金网络信息系统（以下简称isis系统）下载2012年版申请书，不得使用以前版本的申请书。申请人完成申请书撰写后，向依托单位提交电子版申请书和签字后的纸质申请书原件（包含附件材料）。申请人应保证纸质申请书与电子版内容一致。

依托单位应对本单位申请人所提交申请材料的真实性和完整性进行审核，并在规定时间内将申请材料报送自然科学基金委。具体要求如下：

1. 应在自然科学基金委规定的项目申请截止日期前提交本单位电子申请书，并统一报送经单位签字盖章后的纸质申请书原件（一式1份）及要求报送的纸质附件材料。

2. 报送申请材料时，还应包括：本单位公函和申请项目清单。材料不完整不予接收。

v4. 可将纸质申请书直接报送或邮寄至自然科学基金委“集中接收组”。采用邮寄方式的，请在项目申请截止日前（以发信邮戳日期为准）以速递方式邮寄，并在信封左下角注明“申请材料”。请勿使用包裹，以免延误申请。

自然科学基金委于2012年5月4日前公布申请项目初审结果，并受理复审申请。

## 项目汇报的开场白篇七

无锡城市职业技术学院新校区建设用地面积约34.32万平方米(约514亩)，建筑面积约13.86万平方米(其中:教学实训用房36136m<sup>2</sup>;图书科技用房16491m<sup>2</sup>;办公用房3159m<sup>2</sup>;体育用房5071m<sup>2</sup>;生活用房70451m<sup>2</sup>;干训房6377m<sup>2</sup>;其他用房928m<sup>2</sup>)。

绿化率达45%以上，总投资约5.35亿元。

新校区建设自开工以来，在市委、市政府的亲切关怀下，在市各职能部门大力支持下，通过全体工程建设者的共同努力、顽强拼搏，总体进展顺利，态势良好，按照预期目标(9月1日在新校区开学)有力、有序、有效推进。

新校区建设在院建设领导小组的领导下，指挥部全体同志针对工程建设进入后期关键施工阶段，面对任务重、工序多、时间紧，再加上黄梅雨季的到来，正在周密安排现场施工。为确保按时完成预定目标，学院已成立了搬迁工作指挥部，由书记、院长任总指挥，并定于8月18日组织实施搬迁。

因学院的大门设在钱藕路，为确保新校区9月1日如期开学，特请市有关部门协调在8月上旬完成钱藕路向东的延伸段道路沥青铺设。

无锡高等师范学校建设项目占地382亩，建设面积13万平方米，总投资50700万元。到20xx年6月累计投入18330万元。无锡高师建设项目于20xx年5月31日已经奠基开工建设以来。总体进展顺利，态势良好，预计20xx年底可全部完成建设。

无锡高等师范学校新校区项目，春节前20栋建筑单体用了4个月完成了结构封顶，春节后的三个多月中，已封顶的单体完成了二次结构及墙体施工，目前已经通过主体验收、文明工地验收及优质结构验收，进入内外装修阶段。考虑到学校将于明年迎来百年华诞，花较多时间进行装饰方案、智能化方案、景观绿化方案的论证。致力于提升学校建设的整体效果，同时又严格控制投资增长的矛盾。

目前学生宿舍、教工宿舍、食堂、浴室及学生活动中心，屋面、外墙保温已完成，现正在做室内水磨石地面和内墙粉刷，外墙面砖及铝门窗进入施工阶段，已完成工作量的70%。6月底70%单体建筑拆除脚手架。初教系及财经系的教学楼，4栋

不受高压线影响的建筑及音乐厅已完成主体验收，进入装饰施工阶段，正在进行内墙粉刷、楼地面找平和水磨石的施工。

图书信息中心已本月9日主体结构封顶，墙体砌筑已完成50%。

体育运动中心正在进行内墙粉刷施工，屋顶钢结构进入施工场地；看台、音乐厅钢结构现场拼装已经完工。

其他如智能化设计已经完成，目前招已编制标文件及清单准备招标；绿化景观施工图设计同济大学设计院已完成施工图设计；二次装修设计已经完成方案的多轮比选，也已完成施工图设计。

35kv高压线路，已经于4月29日完成迁移□xx0kv线路迁移管廊已经完成新藕路管廊的改造及华学南路新建管廊的施工，于6月4日进行停电迁移。目前220kv的线路迁移工作正在积极配合与推进，停电计划排在6月底，该处受影响的4栋教学楼将恢复地面以上框架结构的施工。按照合同工期，需要200天交付，城投公司计划制定抢工计划，提前完成任务，确保该区域建筑及景观工程寒假前全部完成并交付。

存在困难：是建设资金的不足，原因是防震、节能等设计要求提高，市场钢材等建筑材料、人工的涨价因素，地块地质情况，还有国防光缆的迁移、电信电缆的迁移、三条高压线的迁移，导致资金的不足，缺口约3000万。由于资金的不足，已经砍掉了培训楼近5000平方米的建筑，恐难于保质保量完成建设任务，达到如期效果。以上情况一并报告，希领导进一步调研，市财政增加合理的投入，以确保工程效果。

## 项目汇报的开场白篇八

今年以来□xx镇在市委、市政府的正确领导下，紧紧扭住超常规、跨越式发展这一主题，不断拓宽招商思路，优化投资环境，狠抓项目前期、开工、续建各阶段工作任务的落实，使



各类重点项目建设工作呈现良好发展态势。现将上半年项目建设进展情况汇报如下：

上半年全镇引进投资项目6个，合同利用资金10500万元，实际到位资金7300万元。其中续建项目2个，当年到位资金2150万元；新建项目4个，到位资金3900万元；投资在3000万元以上的项目3个，实际到位资金3200万元。在谈项目和签约项目2个，计划投资5500万元。

1、恒兴2万吨片碱项目：上半年累计投资1300万元，生产设备已全部安装到位，储碱罐基础设施已结束，罐体于7月底完成，8月初投产。

2、果脯糖浆项目：总投入4500万元，目前已完成固定资产投资2300余万元，4个主厂房钢架正在陆续运回安装，储糖罐正在安装，主要设备已全部订购，货款已付出。预计8月底完工，9月上旬试生产。

3、金立丰饲料项目：三通一平工作正在进行，环评手续已做完，正在办理城建、土地等手续。

4、亿源肉制品项目：上半年累计投入860万元，完成了屠宰生产线、制冷设备的安装等，各种检疫设备已到位，预计6月底之前可投入生产。

5、源诚皮业扩建项目：投资350万元完成了污水处理设施，预计7月底可投入使用；投入150万元新购皮革抛光机、干燥机等设备；总投资3000万元的扩建项目由于正在协调源诚皮业公司内部纠纷，项目合作在进一步洽谈之中。

6、宇鑫丝绸缂丝项目：总投资3500万元，项目选址通过初审，等待市工业局上报市领导审批。

1、项目建设势头较好。一季度，工业固定投产投资预计完

成7300万元，占年计划3000万元的243%。

2、项目质量数量较高。今年投资3000万元以上的项目总数达到3个，是历年我镇大项目最多的一年，其中丰乐园实业公司果脯糖浆项目已完成投资3200万元。

4、项目绿色环保。我们在招商引资过程中坚决拒绝污染项目，重点发展农产品深加工的轻工业项目，今年引进的项目全部是环保无污染项目，而且科技含量高，市场前景好。

5、项目社会效益明显。5个重点项目建成后，可解决农村剩余劳动力上千名，在促进农村劳动力转移、促进农民增收方面将起到重要作用。

一是加强领导。成立了以镇长为组长的项目建设领导小组，制订了项目建设工作台帐，进一步明确责任领导、责任人和完成时间。

二是定期督查。镇党委、政府成立了督促检查，定期、不定期对项目建设进展情况督导检查，并对存在问题召开不同类型会议进行专题研究，制定切实可行的解决方案，确保工程进度。

三是做好服务。为了促使项目早开工、早建设、早投产，建立了“一对一”领导跟踪项目服务制度，并有经济办人员成立了项目建设服务小组，对项目的全过程予以跟踪，协调解决企业在用电、用工、用水、用地等方面的“瓶颈”问题，使企业以最快的速度投入生产。

四是创优环境。在搞好服务的同时，注重优化投资环境，严厉打击扰乱项目建设的不法行为，及时调处各种涉企纠纷，维护投资者的合法权益。

五是给项目建设铺平道路，积极盘活土地存量，尽量将新

办项目、技改项目与已取得土地使用权的企业嫁接，有效化解了宏观调控带来的土地紧张矛盾。

一是项目资金短缺。如：等项目均因资金缺乏至今未开工；荣昌纺织有限责任公司扩建因企业资金短缺，没有能力进行扩建。恒兴化工有限公司等项目因资金短缺致使工程进展缓慢。

二是与投资方谈判未果。

三是有关部门手续办理缓慢，导致项目建设不能开工或投入生产。

1、加强项目储备，围绕我镇经济发展思路和目标定位，协助配合上级部门论证包装一批切合我镇经济、社会发展实际，且能充分发挥我镇优势的项目，积极推介给投资者，促进经济发展。

2、进一步加大优势和存在机遇的宣传，让更多人认识并了解，让更多的投资者前来，共谋发展。

3、抓住东部地区产业布局调整的机遇，积极跟踪符合我镇发展思路的项目，努力在承接相关项目的梯度转移中有所作为。

4、进一步优化服务，努力构建引进来、请进来、带进来的局面，做好现有在建项目的上下游配套产业的招商引资文章。

5、加强与在建项目的联系和沟通，及时协调解决存在问题，确保项目按预期进度安全施工。

6、做好意向性项目的跟踪服务工作，确保其顺利签约和按时启动建设。

## 项目汇报的开场白篇九

根据安排，项目部本周主要工作进度如下：

### 一、配套区

1. 审阅航材百慕项目简介并提出修改意见发项目单位。
2. 结合土地部办理博缘土地预审意见。
3. 联系配套区企业，了解招工需求，督促其尽快提交招工简章。

### 二、扩展区

1. 编写关于威奥项目建设外部管网及手续办理情况的说明。
2. 编制需监审组认定签字的评估报告明细表。

### 三、碳钢区

1. 拟定给唐车公司关于招工工作情况介绍的函。
2. 到唐车接洽招工工作相关事宜。

### 四、关联区

### 五、其他工作

1. 准备银城道、配套区及关联区道路工程的项目资料。结合土地部、规划部，相关手续。已取得发改核准项目前期工作函，已将招标手续相关资料报发改局。
2. 结合16个占地村，协助昌盛酒店开展招工工作，组织4场集中面试，现场录用16人。