

2023年收费站站务竞聘演讲稿(实用5篇)

演讲稿要求内容充实，条理清楚，重点突出。在社会发展不断提速的今天，演讲稿在我们的视野里出现的频率越来越高。优质的演讲稿该怎么样去写呢？以下是我帮大家整理的最新演讲稿模板范文大全，希望能够帮助到大家，我们一起来看看吧。

收费站站务竞聘演讲稿篇一

各位领导、同志们：

大家好！

20____年对于我个人来说是接受挑战的一年、充满希望和不断探索的一年，同时也是开拓创新、学习实践和收获经验的一年，在公司领导的关怀指导下，在赵丁副站长及全体员工的大力支持下，围绕“精细化管理”主线，以“创先争优”活动为载体，突出“对外优质服务，对内精细管理”两个中心，围绕“挖潜保目标、提档创品牌、精细提效率、党团增活力”四项重点较好地完成了公司下达的各项目标任务，多次受到上级领导表彰。在此，我要感谢公司领导对我的关心和帮助，感谢公司各职能部门的悉心指导，更要感谢全站员工的支持，在工作中我们大家一起携手并肩面临考验；每次成绩的取得，都离不开每位员工的参与奉献，我们的员工也在这样和谐的氛围中逐步形成良好的工作习惯和工作作风。

现在，我将年度全站工作情况作一汇报，请予评议。

一、思想作风建设情况：

(一)抓政治理论学习，强化政治思想教育。

一个党务工作者，如果没有一定的理论素养，就难以全面深

刻的理解党的路线、方针和政策。今年以来，我把创建标准化党支部、推进学习型党组织建设、学习理论、提高班子成员理论素养和改进工作作风作为支部建设的首要问题。把塑造良好的班子整体形象作为带领我站职工完成工作任务的重要环节。因而，我要求自己在日常的学习工作和生活中，坚持从实际工作出发，有针对性的学习一些管理知识和业务知识，从严要求自己，做到干什么、会什么、精什么，从而使自己成为有知识、懂业务、会管理，能胜任本职工作。

(二)建章立制，强化行风廉政建设。

为切实加强和改进我站行风廉政建设，保证行风廉政建设工作部署落到实处，我站主要采取了三方面措施：

一是加强廉政警示教育。用《廉政准则》严格要求自己，自觉遵守上级有关领导干部廉洁自律的规定，自觉做到“标准更高一些、要求更严一些，切实作学习的表率、落实的表率、接受监督的表率。”常用《廉政准则》这面“镜子”照照自己，做到“镜子”常照，警钟常鸣。

二是认真推行政务公开制度。认真贯彻落实省局党委和公司党委有关实施党务公开工作的通知精神，坚持“规范、实用、简明、灵活”的原则，凡属党内法规要求公开的内容，党员、员工关注的重大事项和热点问题，都采取适当的方式进行公开，每次公开后，认真听取员工意见，对提出的合理化建议，积极采纳，对反映的问题，及时加以解决。

三是强化监督机制，坚持“三个规范”，深入推进行风评议工作。首先服务要规范。扎实推进“服务承诺制”、“限时办结制”，聘请社会监督员，将岗位职责与绩效考核相结合，努力提高服务质量、工作水平和工作效能。其次文明礼仪要规范。规范使用文明手势、文明用语。再次环境要规范。要做到工作环境明亮、整洁、有序。同时聘请社会有关人士担任我站行风监督员，注意收集过往驾乘人员的建议和意见，

自觉接受社会各界的指导和监督。为通行费征收工作营造了良好的社会氛围。今年我站开展行风调查4次，简报24期。

二、履行职责情况：

20____年对我们来说是忙碌的一年，也是收获的一年，在今年的工作中我们主要开展了以下十项工作：

一是重新修订了绩效考核办法，加强激励竞争机制，一切以数据说话的考核效果，每月的考核都成为一次班组间工作的相互借鉴，使考核更加公平公正。

二是结合精细化管理要求，我站班子加强了对行政管理的要求，对原有的基础制度加以梳理和完善，认真细致地改进完善《黎城收费站签到制度》、《黎城收费站值班制度》、《黎城收费站员工绩效考核办法》等，明确了各岗位的职责和分工，符合实际、激励有力、约束有方，始终坚持以奖为主，以惩为辅，最终通过绩效来评价个人的工作业绩，加速“压力传递”，提高日常工作执行力，促进了站内各班组之间工作的有序连接。

三是一线员工业务技能极大提高，连续三年荣获了公司收费业务技能比武集体一等奖的荣誉；在公司年终“金牌收费员”的评比考核中更是取得了可喜的成绩，我站参加评比考核的26名员工中，有7名获得了前十名，20名获得了前四十名的好成绩。并在长期的工作实践中总结出了“7张”点卡法，使点卡速度得到大幅度提升。

四是盘活用人机制，优化队伍结构。为使优秀的人才脱颖而出，进一步优化队伍结构，我站组织对空缺班长进行竞争上岗，为一线表现优秀的职工开辟发展的“绿色通道”，与以往的任命形式相比，班长竞选增强了班长的危机意识和责任感，也大大提高了员工努力学习业务知识的积极性。

五是提出了“全员保畅”的工作要求。要求办公室人员不仅进一步掌握收费业务知识，更要正确运用和熟练掌握收费操作的技能，必要时为一线增强一份力量，为现场应急保畅、疏导交通、车辆通行提供有力的后勤保障。

六是以安全工作为中心，以应急管理为重点，保障收费工作安全高效，强化应急事件处理能力，重视应急预案的演练工作。

七是按照公司党委的要求，创建了标准化党支部，在党员学习，党员活动等方面更加规范；

八是深入开展创先争优活动。通过周密安排部署，紧扣“规定动作不走样，自选动作有特色”，呈现出“载体活、氛围浓、措施实”等亮点。通过开展“支部和党员公开承诺”、“党员示范岗”、“党员卫生示范岗”、创建“六好”班组的活动，调动了员工的工作热情。

九是大力抓好文明行业创建。进一步强化创建意识，完善创建机制，加大创建投入，努力形成文明行业创建工作的长效机制，硬件不断上档次，软件更加上水平，创建工作再上新台阶，再创新成绩，今年带领全站青年员工开展了以“两争一创”、“六比六看”、“青年文明一条路”、“帼国文明岗”为载体的创建活动。

十是关心职工生活，改善工作环境。坚持以人为本的方针，从丰富员工业余生活及陶冶情操入手，组织员工开展了“三八节”趣味小活动、“庆五一、迎五四”与兄弟单位联谊活动、建党__周年“十个一”、党工团“帮扶、结对子”等活动，同时积极组织员工参加公司举办的“登山”、“羽毛球”、“乒乓球”等活动，并取得了优异的成绩；开展送温暖工程和扶贫济困活动，慰问站内员工3次，送去慰问金20__余万元，为献爱心募集善款3000余万元。同时积极改善基础配套设施，完成了对北站小休息室及厕所的改善；购置绿化苗木，美化

收费环境;建立了较为完善的党员活动室,极大地改善职工工作、生活环境。

三、以上几方面是工作中取得的点滴成绩,在一年的工作中也存在不少失误和不足,认真反思,主要表现在以下几个方面:

一是在学习方面个人抓得不紧,学习不够深入,缺乏契而不舍的学习精神,对政策方针的理解有时达不到应有的高度,有时工作前瞻性和预见性不够强。

二是工作上有时存在急躁情绪,领导方法缺乏艺术性,管理力度有待进一步加大,管理措施有待进一步改进和深化。

以上就是本人一年来的思想政治、工作和学习等方面的基本情况,点滴成绩是在各位领导的帮助下和同志们的支持下取得的,借此机会,再次向帮助和支持我工作的各位领导和同志们及全体员工表示真诚的感谢!在今后的工作中,我将树立更加认真负责、严谨细致、开拓进取、真抓实干的工作作风,发扬成绩,挑战自我,努力工作,为收费站的安全、稳定、发展作出新的贡献!

马上就是元旦了,在这里,我提前祝各位领导和全体员工:新年快乐,工作顺利!

我的述职完毕,谢谢大家!

收费站站务竞聘演讲稿篇二

我是赵村收费站副站长xx,时光飞逝,转眼间走过2014年,回顾这一年的工作,紧张而充实。

20xx年对于我来说是不平凡的一年,特别是2014年6月我由一名站长助理转换成一名主管收费业务的副站长。我由心的感谢处领导对我的信任与栽培。不同的岗位肩负着不同的责任

与使命，角色的转变要求我迅速适应新的环境，让我在工作中成长，在生活中成熟。上任以来，我切实遵照各级领导的指示要求，忠实履行副站长岗位职责，积极协助站长顺利开展各方面工作，工作表现可圈可点，现对自己分管的工作做如下汇报：

首先，从自身的思想教育认识与提高道德素质方面来说，我觉得一年里自身各方面都有了较大的转变。特别是在xx处大力推进开展“xx厚德文化理念”的教育学习中，让我收益颇多。作为一名副站长我深深的感觉到自己不能再停留在以往旧守的思想上，必须提高思想认识和觉悟。通过学习不断提高政治意识、大局意识、服务意识，并改善自身的工作作风。在工作中，我认为一个有高效执行力的团队，其每名成员都必须要有过硬的自身素质和思想品德。一个人能力再强也只是一滴水，而整体的提高才能创造出最大的价值，所以，我注重班组思想建设。我认为一个班组的思想方面提高与否，最关键的是先要提高班长的思想和工作作风。只有改变和提高班长的思想工作作风才能更好的为班组成员思想和工作方面的提高做好铺垫。在日常工作中，以身作则、公私分明、处事有原则、奖罚清晰、精细管理。对于班长提出的想法和建议，我都认真聆听并做好笔记，讨论后觉得有建设性的、可行性的，在条件允许的情况下马上落实到位，从而提高其工作积极性和思想上的创造性。对于一些班长造成的差错，指导性、引导性使其认识错误，同时给予开导，让其能从心里上认识到自身存在的问题和如何去改善工作的方式与流程。我经常与收费员们沟通，积极主动地了解他们的工作情况、生活情况、家庭情况等、多了解他们的思想动态，从互相交流中让他们认知形式与发展，改变和提高他们的思想和观念，使其与管理处指示精神保持一致。对于平时工作中大家提出的问题做引导解释和落实，让他们安心顺心更好地服务于司乘。把最美的窗口形象展现给社会。

工作中，我认真履行副站长岗位职责，严格按照管理处收费工作理念来开展工作。实行规范化、精细化管理，并抓好关

键环节。对于管理处出台的各项制度我们高标准、严要求，认真执行，对于管理处制订的各项工作流程我们认真执行、严格监督，如交接班工作流程和绿通核验流程以及各种特殊情况的处理流程等，在日常管理中作为重点来抓。坚持值班制度和日常巡查力度。在日常巡查和内部稽查的过程中认真检查，及时查看监控录像，对经常出错的人建立站内重点稽查档案记录，使其能以敏感的态度对待、跟进工作。保证各项工作流程严肃、科学地执行。

收费员星级考核工作，是我认为最重要的一项工作，每名收费员的月度成绩都与个人的日常努力是分不开的，于是这就要求我与站内星级考核组成员严把星级考核关口，将每一名收费员的星级考核做到公平公正公开，坚持一碗水端平，从日常的各项工作中挖掘、积累，同时在考核中不断提高收费员的工作能力和工作水平，以此推动整个收费站的工作走上新台阶。

上任以来，我通过召开收费管理工作座谈会来提高每名收费人员的综合业务技能水平。通过“六型班组”创建活动提高各班组的凝聚力、战斗力和竞争力，让班组内的每名成员在工作中养成比、学、赶、超的浓厚氛围。人人争星、争先进、为个人、班组和站争荣誉。通过开展各种技能培训活动提高收费人员的三个表观服务水平。在赵村收费站开展各项工作半年以来，我站收费人员都表现出了良好的精神状态，和良好的服务水平。组织各个班组通过换位思考了解司乘的需求，增加大家的共鸣。真正让路过我站的广大司乘朋友感受到xx高速为他们带来的一路温馨、一路关爱、一路平安、一路畅通。

收费站站务竞聘演讲稿篇三

各位领导、同志们：

大家好！

过去一年里，在市局党委正确领导下，在上级相关部门大力支持和热心帮助下，我站广大干部职工坚持以“三个代表”重要思想和十七届六中全会精神为指导，以“文明收费创业绩，优质服务树形象”为中心，解放思想，真抓实干，奋力拼搏，锐意进取，圆满完成了年度各项工作任务，“三个文明建设”取得了显著成效，通行费征收工作扎实稳妥地运行，文明行业创建迈出了坚实的步伐，团结稳定、安全高效的局面不断得到巩固。接下来，我择其重点向大家做一阐述：

今年处下拨我站的征费任务是699万元，年初根据管理处的“十六字”方针，我站适时提出工作口号，制定相应措施，在年底达到了超收200万的工作目标。

首先，明确目标，分解目标，分步实现。完善岗位责任制，实行班长问责制，引进竞争和激励机制，开展“流动红旗班组”活动，把收费任务按季度、月份分解，再分解到班，落实到人头，以征稽办为考评单位，每天有对比，每月有分析，从管理要效益。

其次，以“优质服务为生命线”，开展军训大比武和交接岗比赛活动，开展优质服务活动，规范文明用语，实施文明用语“四步曲”和“礼仪疏导三字”经，以优质的服务增效益。

再次，加大培训学习力度，有针对性的制订学习计划，组织职工利用业余时间学习，进行正确的引导教育，以考促学，举办知识竞赛，考核学习成果，提高整体素质，降低工作失误率，从人员素质要效益。

最后，健全记录，完善体系文件，严格要求监控员认真填写各种工作记录，每天由值班站长审核记录，由征稽办审带比对记录，以便及时发现工作中的缺陷并改正。为简化工作程序，方便收费员工作，缩短单个车辆收费流程时间，对大吨小标车辆设立特殊车型记录，对超限车辆设立超限车辆记录，对假军车设立假军警车辆登记簿，从而规范了作业行为，减

少了收费环节的漏洞，更好的做到了应征不漏。

在以征费为主开展主要业务工作的同时，精心养护，科学养护，规范执法，维护路产路权的完整，为争创全国文明样板路建设奠定基础。

为实现公路的绿化、美化、香化，对养路工实行养护责任制，包干到人，每周一召开养路工组长碰头会，总结布署工作。今年为保证公路的畅通特成立防汛保通和除雪保通工作组，制定相应的工作方案，做到各项工作抢前抓早，有备无患。今冬几场大雪都做到了雪下即清，收费区未发生一起因路滑雪阻造成的安全事故，得到过往司机的好评。

为使路政工作法制化、规范化、效能化，我站推出“六大工程”，即规范工程、发展工程、稳定工程、诚信工程、形象工程、教育工程，使路政工作高质高效，廉政建设有花有果。《劳动法》规定执行：新推行重大事故通报制和重大事故责任追究制，明确了责任人应分担的责任，使职责分清，权责分清；制定了《站务管理手册》和《安全管理手册》。通过对一系列体系的不断完善，我站的工作逐步走向轨道，打造了一支紧张向上、纪律严明的征费队伍。

收费站作为基层单位，工作比较繁杂，在这里不能面面俱到，我只对上级的要求及我到林口站后开展的各项工作的重点做了汇报，不能以点代面，我在工作中也存在一些不足之处，例如思想政治工作还需加强，在完善自我思想素质的同时还要教育广大职工提高素质等。

20xx年已经过去，新的一年已经来临，我们有决心也有信心，在各位领导的正确领导下和全体职工的共同努力下，走向新的征程，巩固成绩，扬长避短，再展新姿，再创佳绩，再塑新风，为xx的发展壮大做出更大的贡献。

谢谢大家。特别是在“治超”工作中提出治理口号“不收车

主一分钱，不放一台超限车”，所有执法人员实诺践诺，共卸载256吨，使超限车辆日渐减少。在执法过程中做到依法行政，公正执法，文明执法，使国家损失降低至最底限。

为对创建工作进行科学、规范、长效的管理，我们建立健全了基层组织，设团支部、党支部、工会、精神文明办，以党建带团建，共青团与工会联手，共求发展，均衡开展文体活动和社会公益活动，制定了相应的活动计划和工作方案，使创建活动得到有计划的指导、组织、监督和实施，并取得良好的成绩，共收到锦旗9面，表扬信十几封[]20xx年4月份xx林场职工在高速公路上突发急症，我站职工积极救助[]x电视台记者对此事进行了专项采访报道[]20xx年5月我站顺利通过了市委的验收，被授予市级“青年文明号”称号，并在今年11月份申报省级“青年文明号”和文明单位，接受省厅的验收。

1、改善办公环境，提高现代化办公水平。

随着社会的发展，办公日趋现代化、信息化。现代化办公水平的高低已成为企、事业单位综合实力的重要标志。我站为达到现代化、信息化办公水平，提高办公效率，特开设了计算机培训班，由专门人员负责对机关人员进行办公自动培训，同时在职工中普及计算机知识。为各班办配置电脑、彩色打印机、数码相机等现代化办公用具，并在近期拟对养护办电脑上网，开通网络，加强与外界联系。为改善办公环境，在处领导的大力支持下我站解决了职工通勤问题，改造了锅炉房烟囱和排水系统，修建了菜窖，让职工衣食无忧，安心工作。

2、对档案实行规范化、科学化管理，实现档案管理升级的目标。

我站将档案管理列为一项重点工作，由站长亲自负责，办公室主抓，文秘和各科室内业分工负责，形成档案管理网络。以便对内业材料及时整理，及时归档，并组织档案管理人员

走出去学习，取长补短，从而使我站各类文件材料归档齐全完整，为全处档案管理升级省级标准提供保障。

3、加强行风建设，实现服务质量的提高。

收费站作为窗口单位，反映的是交通形象，正行风，树新风，优化发展环境是一项必要工作。针对于此，我站在处党委的正确领导下，以“三个代表”重要思想为指导，以“为人民服务”为宗旨，树立“以人为本，以车为本”的服务理念，开展行风建设。推行政务公开，开办站长信箱，举行站长见面会，征集合理化建议，听取职工意见，做到科学决策，民主管理。为做到广纳谏言，设立监督举报电话，在过往司乘人员中开展“为您服务、听民声、访民意”活动，在创造内安环境的同时也加强了与外界的交流和沟通，增进了职工服务意识和服务水平，树立了良好的交通人形象，提高了服务质量。

收费站站务竞聘演讲稿篇四

：事情发生。值得庆幸的一点是分公司

领导

给予我很好的搭档，在我迷茫的时候我们的雷站总是给我说，一切不能急于求成，也可以说在雷站的帮助下我慢慢进入角色。加上我们收费站各个管理人员到位，我理清头绪，对于我们站上人员进行明确分工，我在抓紧学习，熟练业务。在我们xx站全体人员的共同努力下，我们xx站在

xx

所每次检查之中名列前茅。下来我

给大家

介绍一下我们站各项工作进展。

1、围绕收费工作的开展：

后两个月时间里可以说大家下班就是学习，在很短时间里大家都能在独立操作各项收费工作

(2) 资料完善，我站在刚开始运营期间就非常重视资料的完善和

整理

，现在我们完成各种资料装订68盒，
阳

XX

，增加旅游地

XX

山庄，西去

XX

县，有袁家村生态旅游，附近XX镇，王桥镇，附近有大型水泥厂两座，每天出入车辆进出增加到3000多辆。其中货车每天进出量近十天平均1500辆。

(5) 文明服务不断加强，办公室专人稽查，我站在保证收费正常情况下安排专人稽查收费和文明服务，发现一起就地纠正，不改正的站长谈话和通报批评力争创办一流红亭。基本每次班前值班站长都要谈及文明服务，让大家时刻牢记我是文明使者。

2、打铁还需自身硬，作风自我做起。我在这条路上可能是

车辆的辨认，业务技能并不熟悉。我站积极开展以老带新，利用大家休息时间加强培训，上午学习理论知识和探讨有关问题，下午正规化交接班及半军事化内务管理训练，已有显著成果。投入自己的工作之中。非当班人员仍能义务上岗，帮助当班工作人员，后勤各部门也能很好的相互配合，已把“三热爱”很好的融入工作当中。

四、内页资料

整理

完善，我站自从进入运营一个月时间，大家上下一条心，加班加点完善各类资料装订56套，资料分类清晰，一目了然，并按规范化坚持执行，继续保持，开展各项工作。

年第一季度结束我站出口流量为113119车次，共计收费额为229.553万元，日平均征费额为25505元，这一季度里我站的绿通车次成正比增长，共计2188车次，日平均绿通车次为25辆。我站地处关中环线，与公司兄弟站相比大型货车比较多，绿通最高峰达到每天38辆，我站在人员不足的情况下，仍坚持做到双核双验双签，认真检查每一绿通车辆。职工加班加点保证站区车辆通行顺畅，在保畅的同时我们站加强文明服务的规范，坐姿手势标准，文明用语标准，坚持开展微笑服务等。积极向上，团结奋进的高度

思想

觉悟。

六、冬季安全大检查，我站在安全方面召开6次会议，就员工车道作业自身安全以及驶入高速车辆的安全检查，冬季防盗防火安全，发电机使用安全，锅炉房取暖设备安全，门卫制度都做了详细的部署，让大家知道安全方面人人都是安全员，

让我们在安全的前提下搞好xx站各项工作。

七、严格把关餐厅食品质量，不断改善住宿环境。我站在饮食上首先保证一线当班人员的就餐，延长用餐时间让收费员时刻能吃上热饭。锅炉工必须保证暖气的供应，把温暖送给每个员工，送到每个房间，让大家在站上感觉到家的温暖。

以后我们会在各级

领导

的关怀和指导下，不断完善我站其他方面的不足，经常与其他兄弟收费站互相学习，让我们的工作有序向前推进。

下面我将后序

工作计划总结

为以下几点：

一、员工业务知识还需要进一步提高，我站新员工多，很多特情车辆从未见过，对于车情错误的辨认时有发生，我站在以后的工作中利用休息时间继续加大培训力度，争取在三个月内让我站职工将误操作降到最低。

家里父母电话一个作为紧急联系电话，以便站上在紧急情况下能与家人取得联系。车辆加水，站区打扫卫生，以及对于消防工作的进一步加强起到的至关重要的作用。带领全体职工慰问

xx

阳县敬老院里的孤寡老人，通过这几次活动，加强了团队的凝聚力，并很好的调动了员工的工作积极性。

收费站站务竞聘演讲稿篇五

各位领导、同志们：

大家好！

过去一年里，在市局党委正确领导下，在上级相关部门大力支持和热心帮助下，我站广大干部职工坚持以“三个代表”重要思想和十七届六中全会精神为指导，以“文明收费创业绩，优质服务树形象”为中心，解放思想，真抓实干，奋力拼搏，锐意进取，圆满完成了年度各项工作任务，“三个文明建设”取得了显著成效，通行费征收工作扎实稳妥地运行，文明行业创建迈出了坚实的步伐，团结稳定、安全高效的局面不断得到巩固。接下来，我择其重点向大家做一阐述：

一、围绕一个中心即我站今年的工作口号，“咬定征费中心，内抓精细管理，外树鹤大形象”。

今年处下拨我站的征费任务是699万元，年初根据管理处的“十六字”方针，我站适时提出工作口号，制定相应措施，在年底达到了超收200万的工作目标。

首先，明确目标，分解目标，分步实现。完善岗位责任制，实行班长问责制，引进竞争和激励机制，开展“流动红旗班组”活动，把收费任务按季度、月份分解，再分解到班，落实到人头，以征稽办为考评单位，每天有对比，每月有分析，从管理要效益。

其次，以“优质服务为生命线”，开展军训大比武和交接岗比赛活动，开展优质服务活动，规范文明用语，实施文明用语“四步曲”和“礼仪疏导三字”经，以优质的服务增效益。

再次，加大培训学习力度，有针对性的制订学习计划，组织职工利用业余时间学习，进行正确的引导教育，以考促学，

举办知识竞赛，考核学习成果，提高整体素质，降低工作失误率，从人员素质要效益。

最后，健全记录，完善体系文件，严格要求监控员认真填写各种工作记录，每天由值班站长审核记录，由征稽办审带比对记录，以便及时发现工作中的缺陷并改正。为简化工作程序，方便收费员工作，缩短单个车辆收费流程时间，对大吨小标车辆设立特殊车型记录，对超限车辆设立超限车辆记录，对假军车设立假军警车辆登记簿，从而规范了作业行为，减少了收费环节的漏洞，更好的做到了应征不漏。

在以征费为主开展主要业务工作的同时，精心养护，科学养护，规范执法，维护路产路权的完整，为争创全国文明样板路建设奠定基础。

为实现公路的绿化、美化、香化，对养路工实行养护责任制，包干到人，每周一召开养路工组长碰头会，总结布署工作。今年为保证公路的畅通特成立防汛保通和除雪保通工作组，制定相应的工作方案，做到各项工作抢前抓早，有备无患。今冬几场大雪都做到了雪下即清，收费区未发生一起因路滑雪阻造成的安全事故，得到过往司机的好评。

为使路政工作法制化、规范化、效能化，我站推出“六大工程”，即规范工程、发展工程、稳定工程、诚信工程、形象工程、教育工程，使路政工作高质高效，廉政建设有花有果
《劳动法》规定执行：新推行重大事故通报制和重大事故责任追究制，明确了责任人应分担的责任，使职责分清，权责分清；制定了《站务管理手册》和《安全管理手册》。通过对一系列体系的不断完善，我站的工作逐步走向轨道，打造了一支紧张向上、纪律严明的征费队伍。

收费站作为基层单位，工作比较繁杂，在这里不能面面俱到，我只针对上级的要求及我到林口站后开展的各项工作，择其重点做了汇报，不能以点代面，我在工作中也存在一些不足

之处，例如思想政治工作还需加强，在完善自我思想素质的同时还要教育广大职工提高素质等。

20xx年已经过去，新的一年已经来临，我们有决心也有信心，在各位领导的正确领导下和全体职工的共同努力下，走向新的征程，巩固成绩，扬长避短，再展新姿，再创佳绩，再塑新风，为xx的发展壮大做出更大的贡献。

谢谢大家。特别是在“治超”工作中提出治理口号“不收车主一分钱，不放一台超限车”，所有执法人员实诺践诺，共卸载256吨，使超限车辆日渐减少。在执法过程中做到依法行政，公正执法，文明执法，使国家损失降低至最底限。

二、开展两项创建活动，一创“青年文明号”，二创“省级文明单位”。

为对创建工作进行科学、规范、长效的管理，我们建立健全了基层组织，设团支部、党支部、工会、精神文明办，以党建带团建，共青团与工会联手，共求发展，均衡开展文体活动和社会公益活动，制定了相应的活动计划和工作方案，使创建活动得到有计划的指导、组织、监督和实施，并取得良好的成绩，共收到锦旗9面，表扬信十几封□20xx年4月份xx林场职工在高速公路上突发急症，我站职工积极救助□x电视台记者对此事进行了专项采访报道□20xx年5月我站顺利通过了市委的验收，被授予市级“青年文明号”称号，并在今年11月份申报省级“青年文明号”和文明单位，接受省厅的验收。

三、实现三个提高，即现代化办公水平、档案管理和行风建设。

1、改善办公环境，提高现代化办公水平。

随着社会的发展，办公日趋现代化、信息化。现代化办公水平的高低已成为企、事业单位综合实力的重要标志。我站为

达到现代化、信息化办公水平，提高办公效率，特开设了计算机培训班，由专门人员负责对机关人员进行办公自动培训，同时在职工中普及计算机知识。为各班办配置电脑、彩色打印机、数码相机等现代化办公用具，并在近期拟对养护办电脑上网，开通网络，加强与外界联系。为改善办公环境，在处领导的大力支持下我站解决了职工通勤问题，改造了锅炉房烟囱和排水系统，修建了菜窖，让职工衣食无忧，安心工作。

2、对档案实行规范化、科学化管理，实现档案管理升级的目标。

我站将档案管理列为一项重点工作，由站长亲自负责，办公室主抓，文秘和各科室内业分工负责，形成档案管理网络。以便对内业材料及时整理，及时归档，并组织档案管理人员走出去学习，取长补短，从而使我站各类文件材料归档齐全完整，为全处档案管理升级省级标准提供保障。

3、加强行风建设，实现服务质量的提高。

收费站作为窗口单位，反映的是交通形象，正行风，树新风，优化发展环境是一项必要工作。针对于此，我站在处党委的正确领导下，以“三个代表”重要思想为指导，以“为人民服务”为宗旨，树立“以人为本，以车为本”的服务理念，开展行风建设。推行政务公开，开办站长信箱，举行站长见面会，征集合理化建议，听取职工意见，做到科学决策，民主管理。为做到广纳谏言，设立监督举报电话，在过往司乘人员中开展“为您服务、听民声、访民意”活动，在创造内安环境的同时也加强了与外界的交流和沟通，增进了职工服务意识和水平，树立了良好的交通人形象，提高了服务质量。

四、做到一个突破，即突破旧的不合理的管理机制和服务体系，建立健全新的完善的`管理机制和服务体系。