

最新机构改革合并单位如何并账 单位工作报告(模板5篇)

报告材料主要是向上级汇报工作,其表达方式以叙述、说明为主,在语言运用上要突出陈述性,把事情交代清楚,充分显示内容的真实和材料的客观。报告的格式和要求是什么样的呢?下面是小编带来的优秀报告范文,希望大家能够喜欢!

机构改革合并单位如何并账 单位工作报告篇一

xx信用社现有员工29人,其中专科以上学历有21人,占比72%。一年来,我社以创建“示范单位”为动力,以落实各项创建指标为抓手,明确任务,落实阵地,将“示范单位”的创建要求融入到管理的各个环节,严格按照“至诚服务、有效发展、以人为本、构建和谐”的核心理念,有效促进了银企之间、干群之间的和谐发展,各项业务取得了长足进步。

xx年,我社各项业务稳健发展,创造利润790万元。今年以来我社更是百尺竿头更进一步。截止5月底,存款余额达24732万元,贷款达18105万元,利息收入达555万元。各项综合业绩在xx市各家农信社中名列前茅。我社先后被上级联社和有关部门评为“综合治理达标单位”、“文明单位”、“先进单位”等。

1、我社创建文明规范服务示范单位的指导思想是:以倡导行业文明为核心,以规范行业服务标准为导向,以建立科学服务管理流程为重点,以不断满足客户日益增长的服务需求为目的,建设一流的服务团队,培育一流的服务文化,打造一流的服务品牌,展示一流的行业形象。

2、我社组织全体员工多次学习中国银行来协会制定的相关公约。如《中国银行业文明服务公约》《中国银行业客户服务中心服务规范》《中国银行业柜面业务服务规范》,使广大

员工进一步理解和掌握了文明单位的特点，创建文明单位的目和重要意义，以及如何创建文明单位等，增强了创建意识，提高了自觉性。通过良好的学习，“内强素质、外塑形象”，提高员工自身职业道德水平，为客户提供优质、高效、快捷、周到的服务，树立信合人的良好形象。

3、我社进一步突出文明优质服务在工作中的核心作用，定期对员工进行思想道德教育，并举行业务技能的培训与竞赛，使员工的职业道德与实际操作技能都能得到提升，真正做到热心、耐心与细心。另外我社根据实际，提供差别化的服务。将客户分类管理，对资金流量大的客户，我们将其名单发放到各个营业窗口，让前台操作人员熟记客户的名字，为客户提供更为便捷的服务，克服我们由于人手不足没能开设vip窗口的缺陷。对于老弱病残等一些行动不方便客户，我们主动跟其他客户解释，取得其他客户的谅解，优先为其办理业务。。

机构改革合并单位如何并账 单位工作报告篇二

一、制度建设方面

1) 年初整理、完善了各部门岗位职责，包括行政人事类、财务类、店长类、商场类、售后类、业务类。

2) 在公司总经理的领导下，与总裁办配合，对公司各项管理制度进行了梳理。

3) 规范了人力资源部工作流程，整理、修改、制定了各项人事日常运用表格共计26份。

4) 在公司总经理的领导下，按公司的实际情况，对公司的定员、定编进行了核定。

5) 根据公司架构的改变，修改各部门管理架构图。

二、招聘、培训方面

因部门内部分工，年初的招聘、培训工作是盛燕负责，后因盛燕私自收取营业员服装费被公司开除，接手招聘、培训工作后对盛燕前期的遗留问题，如私自承诺营业员全额退还服装费、人员档案管理混乱等等进行了处理，对入职培训内容进行了整理，并组织了4月的一次招聘活动。

20xx年4月刘榛加入公司，将招聘、培训工作转出，并与之进行积极配合，使工作顺利交接。10月底刘榛辞职，再次接手招聘工作，整理了刘榛交接的营业员资料，与各招聘公司、猎头公司进行联系，梳理并对公司的招聘渠道进行了选择。

11月接手招聘工作后，共办理入职3xxxx□离职1xxxx□均包括商户营业员），共有1xxxx商户要求代聘营业员，其中已落实的有xxxx□其余为商户要求太高，不到合适的人，或商户给出的待遇低无人愿意去。

三、考核方面

1) 公司，设计了360° 考评表，涉及的部门有：财务部、一般行政管理人员、实习营业员、商场管理人员。在年初进行了运用，不过随着公司架构、管理人员的不断变更和我工作量的变化而没有得到延续。

2) 根据公司4月调整的要求，设计了各部门的绩效考核表，包括：副总、售后部、财务部、商管一部、商管二部、招商部、市场部、策划部。

3) 7月整理了公司绩效管理制度和考核体系，对各项指标进行了再一次的汇总。

4) 总的来说□20xx年的考核工作完成的不是那么理想，实事求是的说，公司的绩效管理体系并没有真正建立起来，这与

公司大环境有关，但我的工作做的不够也是原因之一，06年将作出改进。

四、薪酬方面

1) 在公司总经理的带领下，修改、完善了公司薪酬结构表；

3) 对各部门的奖金方案进行了调整，并随着公司副总理级管理人员的管理部门变化而不断进行奖金方案的修改，举例：售后部方案从4月到12月共修改了xxxx且每次修改都有大量的测算工作。

4) 每月对各部门上报的各项报表进行审核，进行薪酬核算，并对各部门薪酬比例进行分析。

5) 20xx年在薪酬管理方面，只是做了简单的核算及分析工作，没有做到过程控制，没有真正起到为公司决策层提供决策依据的作用，在06年将做出改进。

五、其他工作

1) 在erp系统中，设计增加了“人事管理系统”，包括了人员基本信息、培训情况、异动情况等，进行其日常维护工作，包括：录入员工档案、转正录入、离职录入、异动录入、培训录入等。

2) 日常人事档案的清理。

3) 各部门的衔接工作，包括和卖场等部门协调收取员工服装费和处理商户关系等。

4) 公司内部日常劳动争议的处理。

一、制度建设方面

力争在3月前完成各部门任职资格体系的编制，包括：职位说明（岗位责任制）、任职要求。任职资格体系是人力资源部门进行招聘、考核及定薪的基础资料，非常关键。这个体系不能照搬其他企业的，一定要与各部门负责人进行沟通，制定出符合公司实际情况的任职资格体系，并能够持续沿用。

二、招聘方面

成后，人事部要严格按照编制和该部门的薪酬预算对各部门进行控制。同时，利用好各项招聘渠道，保障公司对人才的需求。

三、培训方面

1) 因要配合绩效管理的开展，拟在06年1月或2月对公司的主管级以上员工进行相关知识的培训。总结20xx年考核工作开展的不好的原因，公司绝大部门管理人员对绩效管理不理解、不懂，没有他们的配合，做考核也是空谈。目前已在着手整理教案，会在年前上报林总。

2) 年前针对中层，做一个年度培训意愿调查，根据各管理人员的需要及公司的实际情况，安排好参加聚成培训的人员，并在培训前明确参训人员的培训目的，人事部注意考察培训内容的应用程度，将培训有效地和考核结合起来，使培训真正达到效果，由点扩散到面。

3) 公司培训师参与培训课后，必须在3天内拿出培训教案和计划，不同的课程对不同的人员进行公司内训，保证公司综合水平的提高，人事部负责对培训反馈意见进行调查并如实反馈。

4) 可在16年组织公司中层参加一些户外拓展训练，通过户外的活动，锻炼并强化中层的团队意识。

5) 在公司派员参加培训的同时，可以进行员工的梯队建设，在该部门经理外出参加培训时，设一名助理代理日常事务处理，既能锻炼该员工的能力，也能提高该员工的积极性，为公司的发展逐步储备人才。

四、考核方面

考核与公司经营目标挂钩，从总经理一级向下逐级延伸，副总经理及以上一级签定季度目标责任书，主管及以上一级签定月度目标责任书，内容涵盖经营指标、费用指标、阶段性任务指标等，根据各部门实际情况一一签订。

考核期结束后，由财务提供数据，人事部落实考核情况，做到过程控制，及时将考核情况反馈给公司高层，并辅导各部门进行绩效面谈、找出问题，帮助部门实现沟通，以利于下一步工作的开展，并明确下一步的工作目标，进而促进公司整体目标的完成。

五、薪酬方面

拟在20xx年推行职能工资制，用薪酬体系作为调节员工工作积极性，增强公司凝聚力的手段，具体薪酬设计方案还有待完善，现不详尽表述，但会按照公司的预算严格进行过程控制，并对每月薪酬总额做出科学的分析，做到事前、事中的管理。

以上是对20xx年工作的总结和对20xx年工作的展望，相信在新一年的工作中我能够更好的发挥自身的优势和潜能，将人事管理工作提高到一个新的台阶！

机构改革合并单位如何并账 单位工作报告篇三

20xx年，xx市民生合作司在上级领导下，在省合作社的指导下，坚持以“三个代表”重要思想为指导，认真落实科学发

展观，积极发挥作协联络、协调、服务和指导的职能，克服困难，努力开展工作，促进了全市合作社的进一步繁荣。

一、对外交流

在工作中，我们积极与各级政府与社会各界联系，并随时向各单位报告我们的工作，得到了大家的肯定。得到了政府部门如省委农办、省农业厅信息中心、省红十字会训练中心、绵竹市委农办、市委组织部、市供销联社、市农业局、市畜牧局、市科协、团市委、广济镇政府、农技站、农经站、畜牧站等单位的支持与帮助。得到了ngo界如四川“5.12”民间救助服务中心[ccpg]行动援助、剑南社会工作服务中心[npi]兔王扶贫研究中心、备灾中心、千秋助读行动、日本海外援助中心等单位，以及更多的默默奉献的志愿者们的大力支持与帮助。

合作社在外界的帮助下，先后派人参加了由各单位组织的大小20余次培训和学习，为合作社人员素质的提高打下了一定的基础。

近半年来，合作社的各项工作得到了四川电视台、四川农村日报、华西都市报、德阳晚报、绵竹电视台、绵竹广播电台、日本每日新闻、日本大阪放送局等多家媒体的报道，取得了良好的社会效应。

二、机构发展

1、在省社科院郭虹老师的帮助之下，基本完善了合作社财务管理制度、执委会工作制度等初级的规章制度，并在实际工作当中做进一步的修正。

三、养兔项目

20xx年1月，在“中国红十字基金会”的支持之下，合作社

与“大邑兔王”合作，在绵竹市广济镇启动了为期一年的养兔产业发展项目。项目旨在帮助本地受灾农户以兔业为依托，实行生产自救，逐步摆脱因地震对其造成的经济损失。

1、合作社在项目实施期间，结合本地实际情况，编制了《广济镇养兔实用手册》一书，并连同小口径喂食筒、粪尿分离等技术向农户做了推广，规范了农户的喂养方式。在管理方面我们创新了“三统一”，即统一防疫、统一饲料、统一销售，大大地降低了农户养殖成本及风险。针对农户买药难的问题，与一家农村小店合作，设置了一家兔业农资服务站，极大的方便了养兔农户。我们制作了联系卡，印上每个负责人的电话，技术专家的电话，方便农户遇到问题及时联系。

四、其他项目

xx年上半年，合作社在行动援助及川大志愿的帮之下，开展了为期半年的青年中心活动，开展了登山、组织参观烈士陵园、建房需求调查、趣味运动会等活动，在丰富本地青少年课余生活的同时也增长他们的才智，锻炼了他们各项素质。

在2月至5月期间，与乡村建筑工作室开展生态轻钢房建设项目，在广济镇建设了3家轻钢房，由于灾后农房重建工作的基本结束，此项目目前停止了开展。

从3月至今，合作社在“四川512民间救助服务中心”的支持下，在绵竹市范围内为农民放映坝坝电影，并协助政府开展政策宣传。

目前，我们正在与各村会员代表紧密沟通，针对本地实际需求，结合合作社运作模式，配合当地村委设计各种项目。已经有了发展天平村黄烟种植、卧云村“枣林鱼庄”旅游业开发以及渔业恢复、新和村蒜薹冷冻项目、花石桥医疗服务队、综合服务站等项目构想。目前合作社的各地骨干正在积极联系群众，做更加深入的调查和可行性论证。

我们知道，所有这些成绩在整个灾区灾后经济重建中是微不足道的，但是这小小的成绩也同样给了我们极大的信心。在感谢的同时，我们定将继续努力、认真总结经验教训、虚心与各界学习、做好财务管理，接受各级政府、社会各界、会员的监督。

下半年，对于兔业项目，我们要在本地将养兔事业扎实地做大做强，将天平村打造成为广济镇甚至绵竹市一村一品的示范基地。

合作社将力争尽快完善会员代表大会、加强宣传力度、吸收会员、建立更加牢固的群众基础，并完善各规章制度、利润返还制度、注册商标，争取今年年底上报四川省“农民专业合作社千点示范工程”。

我们将继续加强与政府各部门以及社会各界的合作，针对广济镇的蒜业、渔业、梨业、烟草业、生猪养殖业、旅游业等农业特色产业，结合绵竹市乡村旅游以及广济镇农业振兴总体规划，通过农民入股、社会集资、信用贷款等融资方式，改良种养殖品种、引进新技术、拓展农产品销售渠道、打造本地农产品品牌，以农民所有，合作社统一管理、销售的模式，配合政府将广济镇各项农业产业深度开发，促进广济镇农村经济在灾后有一个突破性的进展，实现农业增效，并通过合作社农民所有、利润返还的原则促进农民增收，加快灾后经济重建及社会主义新农村建设步伐，并以此探索出农民专业合作社在灾后经济重建以及构建新型现代农业产业体系中的作用。

在下半年的工作里，我们决心扎实工作，进一步发挥好作协联络、协调、服务的职能。打算编辑出版建国以来xx市努力促进全市合作社发展的进一步繁荣。我们市民生合作社还要继续努力，因为我们需要更多的进步，更多的发展，我相信只要我们不断的进步，才会有更多的优秀人才出来，我知道大家都会更加的努力，我相信我们的合作社明天会更好！

机构改革合并单位如何并账 单位工作报告篇四

年，市财政局认真贯彻落实中央、省市关于政府信息公开的一系列重要部署，立足财政工作实际，健全制度、完善机制、创新载体、狠抓落实，政府信息公开工作取得了新的进步。

（一）着力加强组织保障，政府信息公开机制进一步完善。一是健全政府信息公开领导机构。根据人员调整情况，及时调整局政府信息公开工作领导小组及其办公室，确保及时解决政府信息公开工作中出现的各种问题。在局信息公开领导小组的统一领导下，领导小组办公室将政府信息公开工作层层分解到科室，初步形成了以领导小组为中心点、领导小组办公室为牵头线、相关职能科室为扩散面，“点、线、面”紧密结合，协调联动的政府信息公开工作架构，确保了政府信息公开各项工作落到实处和全面推行。二是完善政府信息公开运行机制。健全政府信息公开联络员网络，协调全局各科室共同做好政府信息公开工作。同时，健全政府信息公开信息审核制度，严格按照国家有关保密规定，建立健全公开信息采编、报送、审核、发送等工作制度，妥善处理好公开与保密的关系。

（二）着力加强制度建设，政府信息公开工作稳步推进。以《中华人民共和国信息公开条例》为依据，结合省财政厅和市政府关于政府信息公开有关文件要求，按照“以公开为原则，不公开为例外”的要求，完善了市财政局政府信息公开制度，对公开的范围、内容、形式、程序、组织实施和检查监督等各个环节予以了明确，确保各个环节有章可循、有规可依，推动政府信息由被动公开向主动公开、随意公开向规范公开、粗放公开向精细公开“三个转变”，进一步提高政府信息公开的质量和水平。同时，按照财政部《关于进一步推进财政预算信息公开指导意见的通知》，要求全市各级财政部门认真贯彻执行。

（三）着力加强载体建设，政府信息公开形式不断丰富。按

照便利、实用、有效的原则，不断创新政府信息公开载体，使政府信息公开的形式丰富多样，内容全面详实，重点鲜明突出。一是依托局站，推进政府信息公开常态化。以站为窗口，及时公布和更新市财政局最新的工作动态、法规制度、政策措施及有关重要财政报告等。同时，公布各业务科室各项业务的办理程序、办理依据、办理条件、办理时限及办理地点、联系方式等，方便单位和群众办事。二是积极推进各类新闻媒体宣传，推进政府信息公开动态化。通过报刊、电台、电视等新闻媒体，向公众和社会公开我市财政改革与发展情况，让社会公众更清楚地了解我市财政工作的重点、财政预算收支情况、政府采购信息、全市非税收入等情况。三是通过内部刊物，推进政府信息公开集成化。通过《财政信息专报》，围绕财政中心工作，从深度和广度加强对财政改革和财政政策的宣传和解释，公开有关财政统计数据。此外，还通过制定“明白册”、电子屏幕、电话咨询等方式推动政府信息公开工作的扎实开展。

（四）着力加强督查落实，政府信息公开措施贯彻有力。按照中央、省和市的一系列重要部署，结合市财政局的具体工作安排，局政府信息公开工作领导小组办公室采取多种形式，强化督检落实工作，确保按时高效地向公众提供各种政府信息。同时，鼓励广大干部、群众积极参与监督，积极反映公开过程中存在的突出问题，提出一些好的意见建议，使公开工作更加扎实、有序开展。

市财政局主要通过本局站、政务公开宣传栏、《财政信息专报》、报刊、电视、网络等媒体主动公开本局的政府信息。

（一）市财政局站主动公开政府信息情况。市财政局站发布政府信息33条。公众可通过市财政局站查阅并全文检索市财政局主动公开的政府信息。

（二）内部刊物主动公开政府信息情况。通过《财政信息专报》、《财政信息》发布政府信息134条。

（三）通过报刊、广播、电视、网络等主动公开政府信息情况。《陇东报》、电视台等市内主要媒体共播发由市财政局提供的政府新闻信息60条；省财政厅公开12条，市委办公开15条，市府办公开14条，市纪委办公开3条；局领导接受新闻媒体采（专）访6次。

年，市财政局政府信息公开工作取得了新的进展，但同时也存在公开内容有待进一步深化、公开形式的便民性有待进一步提高等问题和不足。为此，市财政局将采取以下措施积极改进。一是进一步健全政府信息公开配套制度。完善信息公开工作规定，明确政府信息公开考核、评议、问责的具体要求，进一步提高政府信息公开规范化水平。二是进一步加强局站建设。围绕进一步加强局站建设，进一步健全我局政府信息公开机制，提高政府信息公开的效率和水平。三是强化政务公开的督导检查 and 绩效考核。按照政务公开考核内容，定期考核、检查和通报。

机构改革合并单位如何并账 单位工作报告篇五

（一）加强组织领导。接到通知后，我局高度重视，立即召开党组会专题研究评选推荐方案，并向市委、市政府分管领导进行了汇报，主动与市人社局、公务员局沟通对接，要求相关部门认真研究、积极推荐、严格把关，确保评选推荐工作顺利完成。

（二）严格选拔标准。坚持以政治表现、工作实绩、贡献大小作为衡量标准，将热心民族团结进步事业，认真贯彻中央民族工作会议精神，能够认真执行党的民族政策，模范遵守国家法律法规，立足岗位，勇于奉献，在促进各民族共同团结奋斗、共同繁荣发展的崇高事业中取得显著成绩的先进集体和先进工作者推荐上来，做到优中选优，确保了推荐对象具有先进性、典型性和代表性。

（三）精心选拔推荐。要求参选单位严格履行规定程序，进行

民主推荐，领导班子集体研究决定，拟推荐对象在所在单位进行公示。推荐评选工作始终坚持群众路线，充分发扬民主；坚持评选条件，确保评选质量；坚持面向基层，突出工作一线；严格评选程序，严肃评选纪律。整个推选过程做到公开、公平、公正，被推选出来的单位和个人在本单位进行为期5个工作日的公示。

(四)深入细致考察。通过谈话、政审及征求意见等办法，全面了解考察对象情况。被推荐的对象，按照干部管理权限征求了干部管理部门的同意，并征求了纪检监察和卫生计生部门的意见。市人社局会同我局对推荐单位和个人进行了认真审核把关。

根据文件要求，经各区市层层推荐，结合工作中掌握和了解的情况，综合考虑各区市少数民族人口数量、民族工作任务完成情况和对民族工作的贡献，我市拟推荐青岛市市南区民族宗教局为全省民委系统候选先进集体，青岛市城阳区委统战部副部长、民族宗教局局长张春燕同志为全省民委系统候选先进工作者。

1、全省民委系统候选先进集体

市南区民族宗教局，针对新形势下民族工作的新任务、新特点，立足区情，创新举措，在完善民族工作治理体系上谋新思路，在探索民族工作途径上求新突破，在推动民族工作向社区延伸上见新成效。设立了“一个中心”（民族事务联管中心），搭建了“两个平台”（“微市南”信息发布平台和“帮到家”互动交流平台），健全了“三项机制”（常态化管理机制、亲情化服务机制、立体化应急机制），组建了“四支队伍”（街道民族工作指导员、社区民族工作联络员、楼院民族工作调解员、社区民族工作宣传员），不断深化创建工作，民族团结进步事业硕果累累。20**年、20**年，连续两届被国务院授予全国民族团结进步模范集体，20**年被评为全省民族团结进步创建活动示范单位。

2、全省民委系统候选先进工作者

张春燕，女，汉族，1962年4月出生，中共党员，1978年9月参加工作，20**年5月因工作需要调入城阳区委统战部(城阳区民族宗教事务局)，从事民族宗教工作，现任城阳区委统战部副部长、民族宗教事务局局长。城阳区有41个少数民族、居住半年以上的少数民族常住人口22667人，少数民族企业88家，民族餐饮网点300多家(清真网点**0余家)，少数民族百人以上社区11个，民族工作任务十分繁重。多年来，张春燕同志带领全局同志，认真贯彻党的民族政策，围绕各民族“共同团结奋斗、共同繁荣发展”主题，扎实开展民族团结进步创建、创新民族工作服务管理方式，为促进全区民族团结作出了突出贡献。城阳区民族宗教事务局先后荣获国务院表彰的全国民族团结进步模范集体、山东省民族宗教工作先进集体、青岛市民族团结进步模范集体等荣誉称号。

单位评选推荐工作报告二：