

# 最新舞蹈培训学校合同 服务员合同(通用5篇)

在人们越来越相信法律的社会中，合同起到的作用越来越大，它可以保护民事法律关系。怎样写合同才更能起到其作用呢？合同应该怎么制定呢？这里我整理了一些优秀的合同范文，希望对大家有所帮助，下面我们就来了解一下吧。

## 舞蹈培训学校合同 服务员合同篇一

乙方：

### 一、劳动合同期限

(一)本合同为有固定期限的劳动合同。合同期从20xx年2月5日起至20xx年2月5日止。

### 二、工作内容

甲方安排乙方工作，乙方应完成该岗位的各项工作内容，乙方工作时不能偷懒，必须认真高效地完成甲方安排的工作，若在规定的时间内不能完成，甲方有权批评乙方。若乙方工作效率实在太低，甲方有权扣乙方工资，解雇乙方；若乙方能吃苦耐劳，工作表现好，视情况可奖励报销乙方年底回家路费。

三、乙方上下班时间根据工作需要和甲方的安排而定，乙方外出必须向甲方申请，得到甲方批准后方可外出。

四、甲方保证每月按时发给乙方工资，工资底薪1600元，全勤奖金50元，住房补贴100元。如乙方一个月内有迟到、请假，甲方有权扣除乙方奖金及补贴共计150元。甲方有权扣留乙方第一个月工资的一半计800元作为押金，合同期满后退还。

## 五、合同的变更、终止和解除

合同依法签订后，合同双方必须全面履行合同规定的义务，任何一方不得擅自变更合同。确需变更时，双方应协商一致，并按原签订程序变更合同。双方未达成一致意见的，原合同继续有效。

合同履行期间，乙方要求解除合同的，应按不满合同规定的期限，押金800元作为违约金赔偿给甲方。

本合同一式两份，甲、乙双方各执一份，经甲、乙双方签字后生效。

甲方(公章)：\_\_\_\_\_乙方(公章)：\_\_\_\_\_

## 舞蹈培训学校合同 服务员合同篇二

乙 方：\_\_\_\_\_

甲乙双方就( )区域日常保洁事宜，经友好协商，本着平等互利、双方自愿的原则签订本合同，以便共同遵守。

### 第一条 服务期限

乙方将于\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日至\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日对甲方办公区域进行保洁服务。(甲乙双方协商的最终日期为准。)

### 第二条 保洁费用及付款方式?

1、甲方在合同生效后，每月\_\_\_\_日前(如遇休息日或节假日，付款日期顺延)全额向乙方支付当月的日常保洁服务费\_\_\_\_\_元。

2、乙方每年向甲方提供\_\_\_\_\_次医院整个清洁区域的大扫除。

费用\_\_\_\_\_元/次。共计\_\_\_\_\_元。

3、乙方向甲方开具保洁服务的票据。

### 第三条 具体保洁项目

1、日常清洁：每天打扫门诊楼、病房楼、卫生间、楼梯扶手、墙裙、院内卫生等被分包的需要清洁的项目。门诊楼各个科室卫生、病房楼每个房间、楼内卫生、上下楼卫生间、洗手盆及周边下水道等。厕所每日冲洗、除臭。

2、楼梯通道的地面每日清扫及拖地，做到无垃圾、无杂物，无痰迹、无水迹。

3、楼梯通道内的楼梯扶手、窗台、楼道开关、配电箱门等每日擦拭，做到无灰尘、无水迹。

4、楼梯通道内墙裙以及踢脚线每周至少擦拭1次，做到无灰尘、无水迹。

5、每日注意用水的使用情况，杜绝浪费，做好节约用水资源的工作。

6、能及时完成区域内领导安排的临时保洁任务。

### 第四条 保洁员职责

1、遵守考勤制度，按时上下班，不迟到、早退，不旷工离岗，不做与工作无关的事情。

2、熟悉具体的清洁工作程序，能掌握有关清洁设备、器材和清洁剂的性能及操作使用方法。

3、拾金不昧，拾到物品立即上交或送还失主。

#### 4、保洁员安全操作规程：

(1) 牢固树立“安全第一”的思想，保洁员应注意自我保护意识，确保安全操作。

(2) 在超过2米高处操作时，必须使用梯子，双脚需同时踏在梯子上，并保证梯子下方有人把扶，以免摔伤。

(3) 在清理开、关设备设施时，不得用湿手接触电源插座，以免触电。

(4) 应严格遵守防火制度，不得动用明火，以免发生火灾。

(5) 在操作与安全发生矛盾时，应先服从安全，以安全为重。甲方协助乙方解决工作现场遇到的特殊问题。乙方员工在工作期间不得随意离开工作岗位。

#### 5、形象规定

(1) 作风正派、文明服务、礼貌待人、自觉勤奋、吃苦耐劳。并注意保持个人的仪容仪表，树立良好形象。经常注意检查和保持仪表整洁。

(2) 工作中应精神振作，姿态良好，工作中不得吃零食，吸烟，相互间不准勾肩搭背。

(3) 上岗时统一穿工作服，配戴工作证，服装整齐、干净。要求举止文明、大方得体，精神抖擞。员工不得佩戴饰物。

(4) 工作中不准哼歌、吹口哨、听(收)录音机、看书报，不得随地吐痰、丢杂物、纸团，不准大声喧哗、叫喊、争吵和聚堆闲谈。爱护公共卫生。

6、做到微笑服务，对他人友善、热诚，同事间应团结友爱、互相帮助，不与医院医生、护士及病人发生任何矛盾纠纷。

## 第五条 保洁员工作流程

2、保洁员清扫区域内卫生，时刻对区域内卫生进行保洁。

3、保洁员下班前检查清扫保洁区域内卫生。

以上各项清扫内容发现卫生不达标处随时清扫。

## 第六条 合同双方的责任

### (一) 甲方责任

1、甲方对乙方提供的保洁服务享有监督权和检查权，有权对乙方服务提出意见和建议的权利。

2、甲方对乙方的服务及清洁质量不满意时有权提出异议和要求返工；如不满意乙方保洁员的服务，可责令乙方及时调换。

3、按合同约定向乙方支付保洁服务费。无偿为乙方提供保洁用水、电。

4、教育有关人员遵守医院内的保洁制度，共同维护医院内的环境，爱护园内设施。

### (二) 乙方责任

1. 认真完成《清洁工作检验标准》规定的作业项目和标准，确保卫生质量。

2. 乙方员工在工作期间发生工伤事故全部费用由乙方承担，乙方用供应签订劳动合同，并办理各种用功手续，如因用工不当，给甲方造成损失由乙方承担。

3、保洁员在作业中应严格要求，做好各种防护措施，不得擅自挪用甲方的物品。加强管理，安全生产。乙方工程进行中，

如发现甲方物品材质有破损迹象，应及时向甲方通报。由于乙方在日常保洁工作中不慎给甲方设施、材料及甲方客户、物品造成损失，乙方应承担赔偿责任。

4、有权拒绝，转换为第三方服务，有权拒绝甲方增加合同规定之外的劳动负担，如双方协商同意，乙方有权要求增加劳动报酬。

## 第七条 合同变更、终止及合同解除？

1. 合同的变更须双方协商，并采用书面形式。

2. 在合同履行过程中，如遇不可抗拒的因素，双方协商以补充合同方式解决。

3. 甲方未按合同规定向乙方支付费用，经乙方催讨后仍未支付时，乙方可以解除合同，并按违约责任要求赔偿。

4. 乙方发生严重违约后，在收到甲方书面通知一个月内仍不能采取补救措施及行动，甲方可以解除合同。

本协议一式两份，甲、乙双方各壹份，具有同等法律效力。本合同自双方签字加盖单位公章之日起生效。

甲方(公章)：\_\_\_\_\_乙方(公章)：\_\_\_\_\_

## 舞蹈培训学校合同 服务员合同篇三

甲方：

地址：

法人（负责人）：

为确立双方的权利和义务，根据《中华人民共和国劳动法》和国家及省、市有关规定，经双方协商，签订本合同。

## 一、聘用合同期限

（一）本合同有效期年，自20xx年x月x日起至20xx年x月x日止。其中试用期从20xx年x月x日起至20xx年x月x日止。

## 二、工作内容

甲方根据需要安排乙方从事校长工作。乙方应胜任本职工作，并提高校长执业技能，完成工作任务。

## 三、劳动保护和劳动条件

甲方应提供符合国家法律法规规定的劳动场合、设备、设施和必要的防护用品，保证乙方的人身安全和健康。

## 四、工作报酬及内容

（一）甲方付给校长工资为元/月，岗位补贴元/月，如在招生、对外销售等方面有特殊贡献，根据实际情况甲方给予一定金额的奖励，具体奖励办法由双方另行协商。

（二）乙方在国家规定的工作时间内要保质保量完成甲方安排的工作任务。

（三）工作内容：

- 1、全校的安全工作，
- 2、招生宣传工作，
- 3、日常保教工作，

- 4、重大活动的组织，
- 5、教师的考评工作，
- 6、甲方安排的其他工作。
- 7、校长有权对违反工作制度的教职员工在安排好善后工作并征得甲方同意后，进行解聘。

#### （四）工作考评：

- 1、学期考评，学校招生达到上学年同期人数或学校预定目标，不出安全事故，办校规范，记录完整。

#### 五、劳动纪律

甲方按照国家的有关法律、法规制定相关的各项规章制度。乙方必须服从甲方制定的各项规章制度和职业道德，维护甲方的名誉。有下列情况之一为严重违反劳动纪律。

- 1、私自扣留、挪用或者侵犯甲方公款或者财物的。
- 2、私下将生源介绍到其他单位的。
- 3、故意或者过失泄漏本校教学方案、资料、教材等机密的。  
造成侵害的。
- 5、乙方因违背工作纪律或财务制度，给甲方造成经济损失的。
- 6、其他违背甲方单位规章制度，情节严重，使甲方单位利益受损的。

#### 六、聘用合同的变更、续订和终止



甲乙双方经协商批准可以变更聘用合同的相关内容；聘用合同期满或聘用合同终止条件出现，聘用合同即行终止。如经双方协商批准，可以续订聘用合同。

## 七、聘用合同的解除

（一）经甲乙双方协商一致聘用合同可以解除。乙方解除聘用合同应在合同期满前三十日以书面形式通知甲方。

（二）乙方有下列情况之一的，甲方可以解除聘用合同；

- 1、在试用期间被证明不符合录用条件的；
- 2、严重违背劳动纪律或者甲方规章制度的”；
- 3、严重失职、营私舞弊，对甲方利益造成重大侵害的；
- 4、被依法追究刑事责任或被劳动教养的。

1、乙方患病或非因工负伤，医疗期满后不能从事校长工作。

2、聘用合同订立时所根据的客观情况产生重大变更，致使原聘用合同无法履行，经当事人双方协商不能就变更聘用合同达成协议的。

（四）甲方符合裁员条件裁减人员的可以解除聘用合同。

（五）乙方有下列情况之一的，甲方不得解除聘用合同；

- 1、女职工在孕期、产期、哺乳期内的。
- 2、患病或者因工负伤，在规定的医疗期内的。

（六）有下列情况之一的，乙方可随时通知甲方解除聘用合同：

1、甲方以暴力、要挟或者非法限制人身自由的手段逼迫劳动的；

2、甲方未按本合同约定支付劳动报酬满三个月的。

#### 八、违背聘用合同的义务

甲乙双方违约不履行本合同，应由违约方赔偿给对方违约金元，合同期间，甲方可能会根据情况出资派乙方参加各种进修、培训学习。培训、学习结束后，未满甲方要求的工作年限而辞职离校的，须全额退还报销的学习培训费及餐旅住宿等费用。

九、本合同依法订立，即具有法律约束力，双方必须履行。

十、甲乙双方因履行本合同产生争议，任何一方有权向上级有关部门提起仲裁和诉讼。

十一、本合同未尽事宜，按国家法律、法规和省、市有关规定履行。

十二、本合同一式二份，甲乙双方各执一份。本合同代签、涂改无效。

甲方（盖章）：

乙方（签字）：

法人（签字）：

### **舞蹈培训学校合同 服务员合同篇四**

甲方（委托人）：

联系地址：

联系电话：

乙方（居间人）：

联系地址：

联系电话：

1、乙方接受甲方委托，负责就收购成都xx□以下简称公司）100%股份，引荐甲方和公司单位直接洽谈，向甲方提供公司的重要信息，并最终促成甲方与公司签订股份转让协议。

2、“居间成功”是指完成本条所列全部委托事项。甲方与公司单位未签订书面的股份转让居间服务费合同，视为委托事项未完成。

1、乙方必须向甲方提供有关公司的有关信息，内容包括但不限于公司的工商营业执照复印件、现有主要资产情况（主要资产有：）、股份转让价格为元，大写：元等。乙方有义务协助甲方对公司进行实地考察。

2、乙方承诺向甲方提供的关于公司的.上述信息真实可靠。如果乙方提供的信息不真实，乙方无权取得居间报酬。

3、乙方向甲方提供的营业执照复印件、现有主要资产情况，必须完全能够成为甲方与公司单位所签订股份转让的组成部分。否则视为乙方没有完成委托事项，无权取得居间报酬。

4、乙方应保证公司及其主要资产情况真实可靠、各种手续齐全。否则，视为乙方提供信息不真实，按照本居间服务费合同第二条第2款执行。

5、乙方在甲方与公司单位进行居间服务费合同谈判期间，应尽力作为居间人的谨慎和诚实义务。促成公司将100%股份转让给甲方。

1、甲方负责提供资质证书、营业执照等相关资料；负责和公司单位进行居间服务费合同谈判。

2、如果居间成功，则由甲方全面履行和公司单位所签订的股份转让居间服务费合同。甲方因履行股份转让居间服务费合同而产生的权利和义务，与乙方无关。

3、如果居间成功，则甲方应按本居间服务费合同约定，向乙方支付居间报酬。

1、本项目居间报酬为万元。

3、在甲方向乙方支付居间报酬万元之日起，20个工作日内，乙方没有促成甲方与公司签订股份转让协议，视为乙方居间不成功，乙方应将居间报酬万元退还甲方。

4、甲方可以转帐或现金的方式存入或者转让乙方名义开设的甲乙双方共管账户。双方约定：甲方负责保管账户的法人专用章，乙方负责保管财务专用章。在甲方保管印章期间，甲方不得将印章用于其他任何活动；在乙方未完成居间任务之前，乙方不得对法人专用章进行挂失处理。

5、乙方在甲方将前述款项存入或转入以乙方名义开设的甲乙双方共管账户后，应当为甲方出具收条；乙方完成居间任务，实际取得居间报酬后，须向甲方开具有效的税务发票，相关的所得税由乙方自行承担。

居间报酬是指乙方为完成委托事项实际支出的必要费用。乙方无论是否完成本居间服务费合同所包含的委托事项，乙方同意全部自行承担居间活动费用。

1、如果甲方与公司在本居间服务费合同委托期内，未能达成股份转让协议，没有征得居间方的书面同意，甲方不应再与公司进行协商并签订股份转让协议，否则居间方有权请求甲方按本居间服务费合同第四条支付居间报酬。

2、如果甲方以相关企业或在四川当地成立的子公司及一切转投资公司的名义与公司签订股份转让居间服务费合同，居间方有权请求甲方按本居间服务费合同第四条支付居间报酬。

3、本居间服务费合同的有效期（委托期）为20个工作日（自甲方将居间报酬转入乙方账户之日起计算）。居间方在此期间必须积极推动公司与甲方进行实质性洽谈，并协助甲方和公司达成实质性成交居间服务费合同。

1. 当事人就解除居间服务费合同协商一致；

2. 因不可抗力致使不能实现居间服务费合同目的；

4. 当事人一方迟延履行主要义务，经催告后在合理期限内仍未履行；

5. 当事人一方迟延履行义务或者有其他违约行为致使不能实现居间服务费合同目的。

1、本居间服务费合同签字生效后，在甲方向乙方支付居间报酬万元之日起，20个工作日内，乙方仍未完成居间任务促成甲方与公司签订股份转让协议的，本居间服务费合同自动终止。

2、如果居间成功，本居间服务费合同完全履行完毕后终止。

3、甲乙双方协议解除居间服务费合同或有其他法定事项时，本居间服务费合同终止。

如发生居间服务费合同争议，双方协商解决；协商不成，双方同意提交居间服务费合同签订地法院处理。

1、甲乙双方均应充分保守本协议所涉及的商业秘密。

2、乙方不得以其在居间过程中获取的甲方商业秘密而作出不利甲方的任何行为，否则甲方有权拒绝支付乙方的居间报酬。

1、乙方不得将本居间服务费合同委托事项进行转委托。

2、本居间服务费合同一式贰份，双方各持一份，双方签字盖章后生效。

甲方：（盖章）： 乙方（盖章）：

法定代表人或委托代理人： 法定代表人或委托代理人：

## 舞蹈培训学校合同 服务员合同篇五

一是，企业将支付未签订劳动合同期限的双倍工资。如：企业超过\_\_\_\_\_年未签劳动合同，企业就得多支付员工11个月的工资。

二是，如果未签订劳动合同期限超出\_\_\_\_\_年，将致使签订无固定期限的劳动合同条件成立，只要没有出现法律规定的条件或者双方约定的条件，企业就得继续履行劳动合同规定的义务，无法解除劳动合同。 与本合同相关的事宜及合同双方的其它权利和义务都必须符合法律、法规和《中华人民共和国劳动民法典》中所规定的条款。本合同的制定以当地的劳动法规为前提。当地劳动法规未涉及到的条款，将依据本合同中的规定执行。本合同在平等的基础上，以双方自愿，协商为原则签订的。

### 一、基本情况

1、职位名称

称：：\_\_\_\_\_。

2、外籍教师

师：\_\_\_\_\_。

3、劳动合同期限\_\_\_\_\_年以上的，试用期不得超过六个月。

违反以上规定进行约定的，若被员工投诉，会被劳动行政部门责令改正；如果违法约定的试用期已经履行的，单位还要向员工支付赔偿金。

### 三、工作职责

1、雇员应尽以下工作职责：

(1) 每天上课不超过\_\_\_\_\_节。

(3) 为学员做级别鉴定，进行监考并做学员的级末测试。

(4) 为学员的英文学习进行咨询。

(5) 参加并组织学校举办的各种社会活动，包括教学部的各项课外活动。

(6) 为潜在学员做演示课并帮助学校进行招生活活动。

(7) 参加中心或总部组织的各种市场活动。

(8) 参加在工作时间内召开的各种会议。

(9) 需配合中心教授团训课程。

(10) 完成其他由中心或总部组织的各种其他任务；

## 2、雇员的义务

- (1) 雇员交给校方的个人简历及其他个人信息都必须属实。
- (2) 雇员有权利通过校方申请工作签证。
- (3) 雇员必须体格健全，身心健康。
- (4) 雇员应该在工作时间内将全部精力投入工作。
- (5) 雇员应该对工作尽职并敬业。
- (6) 雇员应该遵守校方管理的各种书面及口头规定。
- (7) 雇员应该遵守校方的各项规章制度和制度及外籍员工手册中的条款。
- (8) 雇员必须遵守中华人民共和国的各项法律法规。
- (9) 雇员的行为不得损害校方或其他员工的形象。
- (10) 在双方协商一致的基础上，校方可以将雇员派送到校方的加盟学校工作。

## 四、报酬

- 1、每月税前工资为人民币\_\_\_\_\_元，工资发放日期为每月\_\_\_\_\_号。试用期期间薪资为\_\_\_\_\_元。
- 2、雇员履行完本合同期后，校方将给予\_\_\_\_\_元的机票补贴。
- 3、雇员完本合同期后，若通过教学评估并有意在校方或校方关联的其它中心工作，可向校方提出申请，重新评估其薪资和各项待遇。



## 五、工作时间

- 1、雇员每周累计工作时间\_\_\_\_\_小时，包括\_\_\_\_\_个小时上课时间和\_\_\_\_\_个小时的备课、培训或是各种课外活动的组织或参与。每月上课时间超过\_\_\_\_\_小时的算做额外的加班课时，加班课时费为\_\_\_\_\_元小时。
- 2、如果雇员未能通过校方批准而无故缺勤，该行为属无故旷工，除扣除当天全部工资，必须接受警告。累计\_\_\_\_\_次以上校方有权开除该雇员。
- 3、校方每日会在双方同意的基础上提供给雇员当日工作的课程安排，但是校方保留更改的权利。

六、税收在报酬一栏所指的工资为税前工资，雇员有义务根据国家法律法规缴纳各种税务。根据中华人民共和国法律规定，校方有权每月从雇主的工资中代扣代缴个人调节税。雇员的其它报酬税金依据中华人民共和国税务法规的相关条例执行。

七、保险校方根据当地政策规定应该给予雇员购买商业保险，包括医疗保险和意外伤害保险。

## 八、签证

- 1、雇员向校方提供办理签证所需的各种材料，人力资源部将协助雇员办理签证的申请，但外教办证须安排在自己的本休期间。
- 2、雇员在合同期内不论以何种原因离职，或在合同期内无论以何种原因校方与雇员解除劳动关系，雇员将自行支付所有的费用（签证，居住证明，健康证和交通费和居留许可办理费）。

3、校方将列出相关办理签证各项费用的清单，雇员需签字确认。

4、另外，雇员的所有费用先由雇员自己支付，若雇员履行完本合同期限，校方将报销雇员在本合同期限内产生的相关费用。包括工作签证，居住证明，健康证、和居留许可办理费但不报销转工作签证的路费和住宿费。

## 九、假期和节日

1、雇员将享有所有国家法定休息日，包括：元旦1天，春节3天，清明节1天，劳动节1天，端午节1天，中秋节1天，国庆节3天。

2、除此之外，雇员可享受\_\_\_\_\_天带薪的圣诞节假期。

3、满\_\_\_\_\_年后雇员将按校方规定享有\_\_\_\_\_天带薪年假。如果雇员需要额外请假，则需要提前30天提交请假申请表，此额外假期不带薪。如果请假被允许，请假表格需要提交给人事部门备案。请假必须向中心校长提出书面申请并得到校长同意签字方可。

## 4、病假

(1) 合同期内雇员必须经校方正式许可后可申请无薪病假。校方将有权从雇员工资中按国家相关规定扣除相应的薪资。

(2) 如果雇员因病请假，则事后应提供医院开具的有效病假单给人事部，反之则视为事假处理。如果雇员因病无法及时请假，须在当天中午12时之前电话告知人事部门或直接主管，并在病后上班第一天到人事部补办相应请假手续，如果雇员没有做到以上所述，则被视为无故旷工。

(3) 雇员若病假超过法定医疗期且仍不能从事原工作，也不

能从事校方另行安排工作的，校方有权解除与雇员的劳动关系。

1、雇员由于个人缘故将校方卷入纠纷。

2、雇员违反保密协议条款。

3、如果雇员未能遵守或是触犯了本合同的条款或是校方相关规定或者未能履行本合同中所规定的职责。

4、在2个月内学员对雇员的教学质量或教学态度投诉3次。

1、雇员不得干涉或参与一切中国政治或宗教事务。

2、雇员与当地组织成员的接触必须保持在职业允许范围内。