

2023年新进社保待遇核算工作总结 核算工作总结(通用9篇)

对某一单位、某一部门工作进行全面性总结，既反映工作的概况，取得的成绩，存在的问题、缺点，也要写经验教训和今后如何改进的意见等。那么我们该如何写一篇较为完美的总结呢？那么下面就给大家讲一讲总结怎么写才比较好，我们一起来看一看吧。

新进社保待遇核算工作总结篇一

20_年是计划财务处深入实践，科学规划，扎实工作的一年。这一年里，本人在处领导和企业科领导的带领下，以踏实肯干的工作作风，为企业的经营工作提供了优质的管理和服

一、在政治思想方面：

一年来，本人坚持以马克思、列宁主义，_思想，_理论和“三个代表”重要思想为指导，认真学习___关于科学发展观的重要讲话，认真学习蔡其华主任及张光富局长的工作报告，通过学习政治思想觉悟得到了进一步提高，坚持用正确的世界观、人生观、价值观指导自己的学习、工作。在日常工作中，能严格要求自己、以身作则、尊重每一位同志，自觉遵守各项规定，坚持“堂堂正正做人，踏踏实实做事”的理念，在计划财务处树立良好的基层干部形象。

二、完成工作情况：

按照项目管理工作的总体安排，本人于今年4月份，按照集中核算管理模式从大院物业中心调入企业科工作，主要职责：一是作为协助人，配合黄科长全面开展企业科日常经营活动

的财务管理工作；二是作为会计人员分管诚兴物业公司和江河公司财务核算工作；三是作为计财处业务骨干完成处领导交办的其他工作。

1、协助职责完成情况：

(1)配合局审计部门完成了诚兴物业公司和江河公司审计移交工作。

(2)配合计划科完成了项目管理数据输入工作。

(3)协助黄科长完成长江委主管部门下达的有关事业单位对外投资管理情况调研及经济普查调查等工作。

2、会计核算职责完成情况：

(1)在完成好各类经济业务日常报销、各类报表申报等工作后，及时按月按季度将经济数据进行统计分析比较，提供给公司管理人员以供决策，并对以前核算过程中不规范的会计行为予以纠正，严把审核关，做到用一个标准规范所有企业的经济业务核算工作，同进注重加强与公司各部门的沟通与联系。

(2)完成各企业20_年度所得税清算工作及财务报表编制工作；完成各企业税金、社保等申报、缴纳工作；完成税务专项检查自查工作；完成企业的工商年检、资质年检、企业代码证年检等工作。

(3)配合相关部门完成上级主管部门及税务部门的各类检查、清理工作。

3、处领导交办工作完成情况：

(1)配合委财经局完成了机关服务中心(局)会议中心报告厅收费价格的测算、上报、批复工作。

(2)配合委财经局完成了地下车库共建共管运行机制方案的起草工作，完成了地下车库经营收费标准、收费方式、管理模式等方案的编写上报工作。

(3)配合委办公室完成了科技大楼专项服务合同收费编写上报、批复工作，并及时敦促将资金收回。

(4)完成计财处20_年年度工作总结报告、年终绩效考核报告的编写上报工作。

二、工作中做的好的方面

(1)全心全意为基层单位服务。

一是：切实加强与各核算单位的交流与沟通，掌握需求跟上服务。为此本人多次深入基层，了解各核算单位的具体需求，特别是在项目管理方面找准切入点；针对诚兴公司资金来源的特殊性，加大对他们财务工作的指导力度，提高主动服务的意识。

新进社保待遇核算工作总结篇二

在党委、政府的高度重视与大力支持下，在社保所工作人员及协管员的共同努力下，我们紧紧围绕“保增长、保民生、保稳定”的工作要求，紧密结合工作实际，突出工作特点，强化服务，以转移就业和推荐就业为中心，以技能培训为重点，以社会保障为主线开展工作，各项工作有序开展。现汇报如下：

一、全镇劳动力就业概况：

截止到目前，我镇共有农村劳动力6456人，城镇劳动力2100人。其中从事第一产业的劳动力319人，占全镇劳动力3.7%；从事第二产业的劳动力4489人，占全镇劳动力的52.4%；从事

第三产业的劳动力3673人，占全镇劳动力的42.9%；富余劳动力75人，占全镇劳动力0.87%。

二、各项工作完成情况及工作中的一些做法

1、城乡居民养老保险收缴工作完成情况。开展好此项工作将会解决人民群众今后的养老问题，解决劳动力的后顾之忧。在此项工作上，我们要求各村认真做好宣传工作，使之家喻户晓，人人皆知。截止到目前，我们已办理城乡居民养老保险5089人，完成全年指标4900人的103.8%。并及时做好到龄参保人员养老金申请与发放工作，使新到龄人员及时领到养老金，此项工作深受百姓好评。

2、抓好农村劳动力转移就业培训工作。办班培训，提高劳动力的就业本领，为劳动力拓宽择业打下良好的基础。在培训工作上，本着“实际、实用、实效”的原则，根据市场用工需求，我们采取针对性培训。技能培训工作始终作为社保所一项工作重点。截止到目前，我们已成功举办了叉车、插花、家政、电工四期培训班360人，目前正在小学开办电脑中级培训班，这期班的完成，将超额完成全年培训指标任务。

6.3万元60人次，为失业人员办理医药报销4545元。办理就业失业登记证180份。为促下岗失业人员再就业，为所有符合市区优惠政策的失业人员全部办理了自谋职业及弹性就业的手续，目前，享受市、区优惠政策的120人。

4、城镇“一老一小”医疗卡发放及社会化退休人员档案接收工资补支等工作。（一老一小316人社会化退休人员210人）社保卡的使用，实现了“持卡就医，实时结算”，解决了原来手工报销周期长和占压个人资金的问题，社保卡的使用和推广让病人在看病结算方面更加顺畅便捷。在此项工作上，社保所及时把办理好的社保卡发放到本人手中，并讲解社保卡的正确使用方法。今年上半年发放“一老一小”社保卡341张。为方便企业退休人员报销医疗费实行居住地就近报销制

度，共接收企业退休人员210人，并做好社会化退休各项工作。接收破产退休工人关系，按时发放这部分人的煤火费、洗理费及工资补支等工作。

转非进职保的例子教育广大群众，使他们更加深入的认识认识到转非的好处以及给他们带来的实惠。其二是“言传身教，突出重点”，我镇顺美三厂人员比较集中，而且大数为女工，且自20xx年开始，单位就为职工缴纳了社会保险，去年该厂转非31人，这些人都亲身体会了转非的好处，用这些人的经历教育其他人，启发他人赶上最后一班车。

6、劳动监察工作。做好此项工作是维护地区稳定，促进社会和谐的一项重要工作，在此项工作上，我们把解决劳资纠纷作为重点，把解决拖欠工资作为重要任务，做好企业用工及工资发放日常巡查工作，及时化解劳资矛盾。半年来，共受理分内、分外举报案件12起，解决劳资纠纷12起，涉及职工43人，涉及金额16.5万元。

社保工作琐碎繁杂，应急性强，政策性强。面对全镇所有的失业人员、退休人员、求职人员、参保人员、一老一小，培训、监察、丧葬等等，工作量之大可想而知，我们的工作虽然繁杂琐碎，应急性强，政策性强，要求之高，但在具体工作中我们做到了“不以事小而不为，不以事杂而乱为，不以事急而盲为，不以事难而怕为”。几年来，应该说我们社保所每名成员都是兢兢业业、脚踏实地、扎实做事，全心全意的服务着李遂百姓。

新进社保待遇核算工作总结篇三

在20xx年，会计核算中心在镇党委政府的领导下，按照县会计局的精心指导下，我们坚持以科学发展观为指导，以服务基层，服务社会为宗旨，与时俱进，开拓进取，不断强化内部监督机制，加强内部管理，在全镇的会计核算中，积极规范会计基础工作，不断提高服务水平，大力强化会计审核和

监督，为服务镇域经济做出努力，经过我们不懈努力，圆满完成了全年工作任务，现将主要工作情况汇报如下：

一、进一步完善规章制，规范会计集中核算工作

今年来我们按照财政工作要求和各级纪委廉政建设要求，积极打造了文明窗口，构建人民群众满意的基础站所，进一步健全工作机制，为了规范各类会计业务工作，我中心制订了严格细致的会计操作规范程序，严明会计人员职责，用制度管人管事，坚决杜绝工作中存在的漏洞，、防范资金运行中的风险，确保国家资产的安全，为了更好地服务基层，我们完善了各项资金报账制度，坚决克服胡支花现象发生，严格按财产把律办事，不允许有违犯财纪律的事发生，力争为领导决策做好信息提供，在20xx年里，我们以“为公理财，为民服务”为宗旨，以提高财政服务水平，管理水平，保障水平为目标，我们自来加压，自我约束，自我规范，自我完善，树立迎难而上的决心，发扬干则必成的信心，确保了全镇各项会计核算任务的顺利开展，真正将工作任务扎实落实到位。

二、廉洁自律，求真务实

我们在工作中，提倡高效廉洁的工作思路，狠抓干部的思想作风建设，用先进的思想武装干部的头脑，教育干部树立正确的人生观、价值观，正确对待和行使手中的权利，努力做到全心全意为人民服务，要求在工作中热情接待所有服务对象，力争做到一张笑脸相迎，一把椅子让座，一颗热心待人，保证服务对象高兴而来，满意而归，为此我们在完善各项规章制度的同时，积极创造文明服务窗口，创建优质高效服务平台，在核算服务中，我们实行随时到随时服务，实行办结制度的服务承诺。在服务大厅内我们悬挂了各项岗位操作规章制度，明确了资金运作程序，各会计岗位的责任和要求，使整个会计核算中心工作形成了高效严密，快捷的工作环境，由于我中心内部制度健全，责任明确，从而确保了我镇会计核算工作和所有有核算单位的行为都有法可依，有章可循。

实现高效廉洁，使各项工作进入精细化，科学化的轨道上打下了坚实基础，为高效文明的服务提供了有力的保障。

三、加强学习，提高监督水平

目前，我中心纳入会计集中核算单位41个，村级财务管理20个，面对日益增多的核算业务，我们树立与时俱进的思想，不断学习新法规，牢固树立工作学习两手抓的做法，寓学习于工作，在工作中学习，在学习中提高，我们把自学与上级组织学习有机地结合起来，抓紧一切时间学习，不断提高政策水平和业务适应能力，在学习中，我们把强化思想作为重点来抓，我们围绕创先争优的目标，认真学习党的xx届五中全会精神，积极贯彻落实科学发展观，用先进的理论充实自己，与此同时，我们结合普法，对财政法律知识进行了强化，此外对会计专业基本操作技能，会计职业道德的党的廉洁自律的行为准则进行了系统的学习和掌握，从整体上提高工作人员的综合素质，为切实提高服务效率，强化理财水平，履行监督职能，为发展我镇经济，促进社会和谐，保证优质服务提供了坚实的保障。

四、强化管理，严格监管

20xx年，全镇核算收入1300957元，核算支出11337755元，在执行核算中，我们不辱使命，坚持为政府理好财，为单位当好家，为人民把好关，给群众服好务，我们认真按财经纪律办事，扎实履行职责，从源头上遏制了*现象的发生，对于各单位的报帐凭证，我们从严审核真实性和合理性，合法性，对不合规，不符合财经纪律的单据，我们从来审核真实和合理性，合法性，对不合规，不符合财经纪律的单据，该完善的完善，该纠正的纠正，绝不允许一张不合理的单据进入核算机制，对于不符合财经纪律的支出凭证，我们认真做好记录和解释，同时我们做好财经纪律的宣传工作，对于各单位的大型购置，我们积极动员各单位认真履行政府采购手续，不允许违规采购，对于大型基建报账，实行三方会面制，坚

决按合同及工程进度支付工程价款，为彻底杜不正之风，继续按照镇纪委的要求，实行“零”招待，坚决刹住乱吃喝歪风，不准浪费国家财产。对各单位的收支，严格实行收支两条线管理，坚决杜绝单位坐收坐支现象发生，此外，我们伙同有关主管部门，及时对国有资产进行清资工作，及时结转该入账的固定资产，防止漏登，隐匿国有资产。对于报损的国有资产及时履行报损审批，收回残值，确保国家财产不受损失，不出现人为因素的流失，对于村级核算单位报账，我们坚决按照纪委及村民监督委员会的要求进行审核，所有单据实行三人会签。及时向村支部村委会反馈信息，防止暗箱操作现象发生，同时我们定期向各村提供财务运行信息，接受群众监督，对于在核算中出现的超标准，超范围的支出做到坚决拒付，并向单位作出政策和纪律解释，为提高核算力量，我中心及时调整人力，对年龄较大的会计人员作了调整，由所内副所长兼任充实，增强了会计中心的人员力量，我们中心以更严，更高的目标严把监督关，一年来，我中心共纠正和退回不完备、不合规支出127笔，涉及资金245672.6元，拒付不合法单据34笔，金额136725.4元，同去年相比，我中心出现的拒付和不完善单据呈下降趋势，一方面表明了核算单位的自觉执行财经纪律作风的提高，另一方面表明核算中心实现了自身的职能，净化了社会风气，提高了有限的财政资金使用效益。

五、把握工作重点，转变服务方式

我中心利用《会计法》执法检查的机会，利用报账单位的空闲时间，对所有会计人员和报账员进行培训，规范收支核算科目，规范会计核算行为，在实践中不断探索会计核算的新思路，我们采取大厅办公和现场上门服务办公的作法，及时解决核算单位存在的问题，为单位排忧解难，在工作协作上，我们及时同银行部门沟通，及时取回结算单据，做到及时负责，我们坚持做到工作日清日结，每月做好各类账务，及时向各单位提供财务会计报表，加强会计分析，同时向各级领导及时汇报财务状况，提供会计信息，为部门决策提供有效

信息，工作上我们同银行部门密切联系，及时更新信息，做好存款对账工作，保证资金安全无误。

在全年的工作中，我们正确处理服务与监督的关系，积极为促进和谐社会和各项事业的发展而不懈努力，我们寓监督于服务，大力在强化服务意识上下功夫，在搞好核算服务的同时，我们和各业务单位之间加强沟通，搞好协作，同他们交朋友，争取他们对工作的支持和理解，为他们做好理财帮手，在全年的工作中，我们的工作得到了全体核算单位的好评和赞扬，从无一例不愉快事件发生。

目前我中心存在的不足：办公自动化技能有待提高，传统手工记账依旧使用，希望上级给予支持和培训会计的办公自动化技能，为彻底消除手工记账，提供技术基础，以便更好的开展现代化记账方式，以适应能力不断发展的业务要求需要。

20xx年，我中心全体人员爱岗敬业，求真务实，刻苦学习业务本领，在本职的岗位上创先争优，勤奋工作，强素质，创一流，充分发挥了应有的职能，推进了全镇各项事业的开展，受到了镇党委政府和各单位的好评，受到了群众的称赞，面对新的一年，我中心在县局的指导下，将继续发扬成绩，发奋努力，发挥才智，认真履行职责，争创佳绩，望百尺竿头，再进一步，用不懈的努力，追究完美，不断提升依法理财，科学理财的能力。为全镇的经济建设和各类事业的发展提供更加优质的服务，为科学化、精细化、正规化的财政管理做出更大的努力。

新进社保待遇核算工作总结篇四

20xx年，我市的财政社会保障工作认真落实省、市财政社会保障工作会议精神，落实×××，坚持改革创新、制度建设，发挥财政资金的保障作用，坚持统筹城乡，注重改善民生，促进社会和谐。主要表现在以下六方面：

一是狠抓社保基金的征缴。为确保全年社保基金及时足额征收到位，提高基金平衡能力，继续社保扩面，新增近*万人，已完成年初扩面任务181%。对欠缴的社保费进行认真排查，分析原因，查找根源，落实清缴责任。通过各方努力，今年实现社保基金总收入××亿元，比上年增收*亿元，增长*%，为社保基金的健康运行提供了资金保障。

二是进一步加强社保基金管理。为提高科学化、精细化管理水，进一步完善社会保险基金预决算制度。与相关部门密切配合，规范编制流程，按时保质地完成编报任务。同时，注重做好基金专户管理基础工作，严格基金支付审核程序，加强财政监管，确保规范操作。

三是努力提高社会保障水平。

2、及时调整企业退休人员基本养老金。对我市符合调整的××名企业退休人员月人均增发养老金*%，即人均××元，每月增发养老金××万元。调整后，我市企业退休人员养老金人均月水平达到××元。

四是落实各项再就业优惠政策。首先，落实国有企业下岗职工基本生活保障资金，确保内退和协保人员生活费按时足额发放。其次，进一步落实和完善各项再就业优惠政策。积极支持企业吸纳下岗职工，鼓励下岗职工自谋职业，在促进下岗职工失业人员实现再就业方面落实资金，完善政策，在对下岗失业人员再就业实行社会保险补贴和岗位补贴的今年市财政已审核发放社会保险补贴××万元，享受人数达××人，企业数达××户。

五是配合人社等部门做好绩效工资的实施工作。配合人社等部门研究制定我市事业单位绩效工资实施办法及操作口径，合理确定了规范后的津贴补贴水平。从今年的7月1日起全面实施了事业单位绩效工资制度，对公共卫生与基层医疗卫生事业单位、事改企事业单位实施绩效工资所需经费进行了测算

审核，并保障落实所需经费。制定了事业单位实施绩效工资后有关政策和业务操作程序，全额拨款事业单位退休人员待遇统一由市财政发放，差额及自收自支事业单位退休人员待遇实行收支两条线管理，由人社局100%实行社会化发放，其中由所在单位承担的*%生活性补贴协调地税、社保部门与在职人员养老金一并征收。

六是全面推进我市“市民卡”工程□20xx年2月到20xx年上半年实施市民卡工程建设，首发市民卡功能实现社保、新农合、银联、公交等基本功能，能快捷地享受政府部门提供的各项服务，发卡总数达百万人。

一是进一步完善城乡低保、五保、孤儿、低保重残和物价补贴制度。确保城乡低保、五保、孤儿、低保重残和物价补贴所需资金按时足额发放。城乡低保标准两次提标，由去年的每人每月××元提高到××元，今年已下拨城乡低保、五保、孤儿、低保重残和物价补贴等资金××万元。

二是养老服务工作取得新突破。新增居家养老服务站点××家、省级居家养老服务站点3家(目前共5家)，拨付奖补资金××万元。市镇两级发放尊老金××多万元，××人。

三是做好免除殡葬基本服务费用的审核拨付工作□20xx年1月起，除行政事业、企业人员享受国家养老政策规定外的本市户籍居民亡故后可免除一次性殡葬基本服务费××元。至11月已审核发放殡葬基本服务费××万元，××人。

四是城乡社区建设统筹推进。加大资金投入，保障社区工作经费。全市80%以上的农村社区和90%以上的城市社区达到无锡市和谐示范社区标准，80%以上的城市社区和50%以上的农村社区创建成了扁平化管理示范社区。拨付社区建设经费××万元。

一是加大基本公共卫生服务经费投入和督查。今年投入基本

公共卫生服务专项资金××万元，及时足额拨付专项资金，保证基层开展基本公共卫生服务。并对全市20xx年度基本公共卫生服务专项资金的管理和使用情况开展了专项检查。

二是加强社区卫生服务中心（站）一体化管理。根据《关于进一步加强和规范社区卫生服务中心（站）管理的意见》

（*发□20xx□××号）文件精神，我局和市卫生局联合下发了《关于社区卫生服务中心（站）财务一体化管理的意见》

（*卫□20xx□××号、*财社□20xx□*号）文件，社区卫生服务站的业务收支从7月起全面纳入中心财务统一管理。为全面了解工作实施完成情况及财务一体化管理现状，市财政局、卫生局10月份进行了联合考核验收，各镇十分重视中心（站）财务一体化管理工作，安排财政所、中心、社管办相关人员组织实施，平稳过渡。验收结果总体情况比较好，但也发现了一些问题，已通知各镇（街道）尽快落实整改到位。

三是加强社区卫生服务站标准化建设。为全面推进全市标准化社区卫生服务站建设工作，市财政局和卫生局共同组成三个验收评审小组，分二次对各镇（街道）申请的社区卫生服务站逐一进行现场验收，对照“宜兴市标准化社区卫生服务站现场验收表”进行现场验收。验收内容主要是标准化社区卫生服务站新改扩建情况，重点是建设面积、资金投入、业务用房设置、设备配备等情况。对各镇（街道）新、改、扩建的标准化服务站经验收合格后予以*—××万元/站奖补。验收结果总体情况较好，申报验收的××个社区卫生服务站有××个验收合格，综合评审后分为三档奖补，发放奖补资金××万元。

为扩大老年教育覆盖面，提高老年教育水平，丰富老年文化生活，足额安排老干部大学日常运行保障经费和学员培训经费××多万元。现招收学员××名，××多人次，课程共开设了电脑、摄影、书画、二胡、英语、文学、太极、歌曲、戏曲等20门学科，××个班级以及××个兴趣小组。根据学员要求又新增了摄影基础、太极拳基础等。

为保障特殊困难残疾人的基本生活，实现“托养一人，解放一家，造福一方”的目标。积极探索做好残疾人的托养服务工作，采用残联自办、扶持镇（街道）联办等方式在全市创建××个残疾人托养机构，其中机构建筑总面积××平方米，服务残疾人数××人，投入总资金××万元。市残疾人的托养中心已建成，投资近××万元、设置××张床位的残疾人托养中心占地面积××平米，建筑面积××平米，以五层托养护理楼为主体建筑，为我市残疾人提供生活照料、技能培养、康复养护、精神慰藉等服务。目前已经初步具备运行条件，近期符合条件的残疾人将入驻托养中心。

围绕社会关注的热点和难点问题，我们深入基层，积极开展调查研究，了解基层百姓所关心的民生问题，研究新情况，解决新矛盾。增强大局意识、服务意识、责任意识，在创先争优中提升服务能力。

新进社保待遇核算工作总结篇五

20xx年是机关服务中心全面实施项目管理的一年，我在中心党委及各级领导的正确率领下，在全体同志的帮助下，较好地完成了全年的各项工作任务，为了在新的一年里更好地工作，有必要对过去一年的工作进行总结，以利于在新的一年里扬长补短，不断进步。

一、学习方面

（1）理论学习

作为一名入党积极分子，能够积极参加各项政治学习，认真学习党的精神，学习科学发展观，通过学习深刻理解：高举中国特色社会主义伟大旗帜，以重要思想为指导，深入贯彻落实科学发展观，继续解放思想，坚持改革开放，推动科学发展，促进社会和谐，为夺取全面建设小康社会新胜利而奋斗。不断坚持政治学习使自己的理论水平有所提高，对自己

的业务工作也有了不少的帮助。在工作中牢固树立了爱岗敬业，扎实工作的思想作风。在今年，我还有幸参加了一次民主评议党员活动，我知道这是我学习的大好时机。在讨论和集体学习中，我静心聆听大家的发言，并认真做笔记，力图在这个有限的的时间里，限度地与同志们交流，以充实自己。党员同志相互间提出了中肯的批评和建议。通过这些学习和讨论，我的政治理论水平得到了很大提高，许多以前认识模糊的问题得到了澄清，存在的疑问得到了解答，同时对一些现象和问题有了进一步认识。

（2）业务学习

作为一名财务工作者，深感业务学习的重要性，不仅要学习掌握国家有关财务政策法规，还要结合财务制度的不断变革更新自己的业务知识，以适应新形式、新发展的需要。所以，自己对财务专业的业务学习一直比较重视，经常请教上级主管部门，与同行沟通，并结合中心实际进行学习和提高。

今年6月，参加了由长江委财务经济局组织的会计人员继续教育培训班，认真学习了会计业务知识，有企业内部控制基本规范，审计案例等。

二、业务方面

包括两方面：在计划财务处和交通中心的工作

在计划财务处工作：

（一）税务管理工作

在税务核算的工作中，遵守国家的税收政策，也保证我中心及其单位的利益。准确确定税目，税率，依法、合理、及时、足额地缴纳税款，及时发现违背税务法规的问题并予以改正，保持与税务部门的沟通与联系，取得他们的支持与指导。

（二）食堂核算工作

在对机关食堂帐的日常核算中，每一笔业务我认真核对附件、准确计算金额，还常常找与业务相关的人员核实内容，掌握每次收入和支出的准确情况，做到心中有数。

（三）前台会计核算

在前台的会计核算工作中，重点注意会计的基础工作。对各个单位的报销单据认真地审核，正确制定凭证，发现问题及时改正，遇到问题及时向科长反映，以便于工作顺利，正确地开展。

在交通中心工作：

（一）预算管理方面

1、负责编制交通中心20xx年部门预算报表。严格按照预算管理工作的要求完成了交通中心部门预算的“二上二下”工作。

2、预算的执行

按照预算控制数控制交通中心的开支情况，做好财政资金支出的旬月工作，做到账目清楚。

3、完成了20xx年中央部门“三项经费”预算表工作。

（二）会计核算工作

在日常的会计核算工作中，重点注意会计基础工作的管理。对会计报销凭证进行认真的审核，发现问题及时改正，遇到问题及时向领导汇报，及时把信息予以反馈。

自己的工作态度是认真负责，任劳任怨，常常与同事一起探

讨工作中遇到的问题，相互学习业务知识，做工作团结合作，圆满完成上级主管部门及单位领导交给的各项工作任务。

三、存在的问题及今后努力的方向

1、在工作过程中，缺乏大胆管理的主动性，今后我应加强学习不断提高自己的管理水平，工作中不断总结经验。

2、与同事交流较少，联系不够，工作中对同事们的关心不够主动，关心力度不够。所以我还需进一步努力改进。

3，工作还要细致一些、开动脑筋想办法的点子不多、对学习的深入程度不够，这都需要我在今后的工作中不断改进。

综上所述，我深深地感触到财务工作的重要性，干好财务工作并不是一件容易的事情，只有把位置认准，把职责搞清，团结同志，诚恳待人，脚踏实地，忠于职守、勤奋工作，一步一个脚印，从小事做起，老老实实做人，认认真真工作，才能完成好本职工作。

新进社保待遇核算工作总结篇六

20xx年上半年社保股继续围绕民生工程这一主线开展工作，特别是20xx年度我省民生工程进一步扩容升级后，社保股不仅要做好各项社保资金日常财务管理工作，还要加强民生工程的政策宣传、统计、协调、反映问题等工作，更要把承办的工作做细、做实。具体工作情况如下：

财政部门是民生工程的牵头单位，目前社保股协办民生工程相关基础工作，两年来这项工作的顺利开展一靠局党组的重视、支持；二靠相关股室的相互协作；三靠加强与民生工程实施单位的联系、配合；上半年我们对这项工作既脚踏实地又有所创新。

2、使民生工程资金管理有所创新。今年民生工程项目实施单位增加到十五个，财政部门管理资金的股室也有六七个，很多业务互有交叉，为保证民生工程资金能够及时足额拨付，保证支出口径一致，社保股按月、按工程进度及时向领导汇报，以加强民生工程资金的统一调度，初步建立民生工程预算，科学分配民生工程资金。

3、使监督检查有所创新。民生工程的监督检查是工作中的薄弱环节。民生办虽然也有监督检查职能，但毕竟专业性不强，在今年的监督检查中我们积极主动配合监察局、政办督察室，从相关部门抽调专业性人员参与，以提高检查质量，同时定期对重点工程进行监督检查，使民生督察贯穿民生工程实施的全过程。

4、民生宣传有所创新。虽然以前我们通过电视、报纸、网络等媒体加强了民生工程宣传，但还是流于平面。在今年的宣传中要注重让民生工程走村入户，实现民生宣传“村村通”，不仅通过媒体，还要采取明白纸（印发25万份）、黑板报、文艺表演等老百姓喜闻乐见的形式加强宣传，让民生工程政策深入人心。目前我们与县电视台共同制作的系列报道“民生工程面对面”正在播出，达到了预期的宣传效果。

今年我们继续结合民生工程积极主动地抓好涉及到老百姓“生活难、就医难”等问题的重点工作。

1、城乡卫生服务体系建设。城乡卫生服务体系建设是民生工程的重要内容，也是今年民生工作的薄弱环节。今年村卫生室建设将增加到50个，任务更加艰巨，我们改变去年以检查促工程进展的办法，从年初的选址、招标、工程的实施等方面全过程主动参与，使此项工作能按序时进度完成。目前村卫生室开工49个、主体完工40个，预计七月份可全部完工。同时对社区购买卫生服务工作严格考核程序，使资金的使用物有所值。上半年共拨付资金280.51万元。

2、农村五保户及农村重点优抚对象。这两项工作涉及到农村社保体系建设，今年我们借鉴“一线实”的做法主动与民政、乡镇联系进一步把补助到人的情况搞准，把人数核实，做到应保尽保。目前共拨付五保户供养全年资金1326万元，完成全年目标任务。拨付农村重点优抚对象全年资金1210万元。

3、下岗职工各项待遇的落实。目前我县再就业资金主要依靠上级补助，且多为定项补助，今年我们改变过去各项资金一套管理办法的旧模式，与劳动保障部门配合将社保补贴、岗位补贴、培训补贴等补助项目细化，一项一个办法，一项一项落实，使下岗职工各项待遇能真正得到落实。1-6月份共拨付再就业资金422万元。

社保财务管理工作不仅要管好钱，还要深入研究各项业务政策，今年我们进一步强化基础工作，提高管理能力。

1、发挥财政部门联系部门广，信息点多的优势，做好各项社保资金调查、测算等研究工作，已经拿出3篇针对社保、民生工作的调查材料，重点从民生工程的实施、农村低保存在的问题及社保资金运行分析等方面入手，对自身工作重新审视。利用**县财政信息网做好民生工程的专栏，使群众及时了解民生工程的进展情况。

2、加强与业务部门的沟通、协调，建立健全各项社保资金的数据库。近两年发放到人的社保资金日益增多，我们及时做好各项信息的核对、更新，以掌握准确的第一手资料，避免民生检查中存在的项目、信息不准的现象。近期我们正在着手建立**县民生工程档案。

新进社保待遇核算工作总结篇七

1、加强组织建设，提高认识程度，把安全保卫工作作为各项工作重中之重来抓。

年初，我们首先成立以联社一把手为组长，主管副主任为副组长，其他职能科室为成员的“三防一保”工作领导小组，同时要求基层信用社也成立了相应的组织，定期不定期的召开安全保卫工作专题会，研究部署各个阶段的“三防一保”工作，及时传达上级文件精神，监督落实安全保卫制度，整改安全隐患。

2、为切实做好我辖区的安全保卫工作。

年初，我们根据上级要求，并结合实际，重新修订了《县农村信用社安全保卫工作管理规定》、《“三防一保”工作责任书》，印发了《营业、守库、押运、持枪、管枪、武器使用等规定与责任书》，对《农村信用社安全保卫工作基本制度》、联社主任、分管领导、信用社主任、保卫科工作人员工作职责等内容进行了充实，要求基层信用社做到，制度上墙，措施到位，技能熟练，内容清楚。在此基础上，职工与社主任、信用社主任与联社、主管领导与一把手，各重要岗位人员与信用社、逐人、逐项签订责任书，制订奖惩并举、经济挂钩的防范措施，为保卫工作打下坚实的基础。

1、为提高员工安全意识，联社领导及保卫科全体同志每月对全辖网点进行不少于一次全面的检查。同时采用白天普遍查，夜间重点查，晚上电话查，对检查出有安全隐患的单位就地处理解决，其他问题，限期整改，不留隐患。

2、联社保卫科逐项按照《金融机构营业场所风险等级及防护级别的规定》对全辖营业网点基本防范设施进行了更新整改，着重抓好“营业场所、金库、守库室、运钞车、报警设施、消防器材”六个环节的防范设施建设。按照省公安厅、人民银行《关于在全省金融系统开展安全防护设施合格单位活动的通知》标准对照检查，加大了安全防卫费用的投入力度。同时对基层的信用社、信用社、信用社等网点的营业场所、重要部位进行了改造，增设了卫生间。

3、为了保证现金调运途中的安全，联社除每天早、晚将城区内二十二个网点的款、帐接送外，改变基层信用社用普通车辆非武装押运的局面，实行统一武装押运，降低了风险、减少了费用。

联社班子成员、机关副股级以上干部轮流带班、值班，随时掌握基层信用社夜间值班、守库情况、带班、值班情况、库存情况、报警系统、车辆管理（夜间）及其他情况等，并做好记录备查，切实有效的监督信用社的安全保卫工作。

利用宣传栏、过街横幅、新闻媒体、增设宣传柜台宣传假币的'危害性和保护人民币重要性。

新进社保待遇核算工作总结篇八

1、对我辖区企业用工进行检查，实地走访民工，询问工资拖欠情况。

2、对重点用工单位重点监控。

3、完xx县局安排的城镇职工生存认证工作

4、有序开展城乡居民养老保险缴费工作，加大对城乡养老保险的宣传力度。

5、完成就业实名制登记和小额担保贷款工作季度工作任务。

今年对企业离退休人员、超龄退休人员员基本信息情况进行了采集更新，建立基本信息库。对离退休人员进行了死亡登记，协助其家属申请办理死亡补助。

对辖区内用人单位加强劳动保障法律法规的宣传，明确权利和义务，加强用工管理，积极推进养老保险、失业保险、医疗保险、工伤保险和生育保险的扩面工作。今年我们同上级

劳动监察部门一道，对辖区内部分重点企业进行了检查，检查内容包括劳动者合同签订情况、非法使用童工情况、劳动者工资报酬支付、劳动用工年检、劳动者社会保险购买情况等。我们通过全年的努力工作，较好地完成了上级交办的各项工作任务。

1、“新农保”参保率较低，因相距受益时间较长，年轻人的参保意识不强，多名的应参保人目前没有办理参保手续。

2、群众等、靠、要思想严重，不管合理不合理，事事向政府伸手，事事向政府讨要，钉子户不断增加，工作难度进一步加大。

以实现我镇“五无”为工作目标，以促进城乡劳动力就业为工作着重点，以社保所整体服务水平为突破点，抓好以下工作。

1、充分利用市区各项优惠政策，采取灵活就业、自主创业、社区拖底安置就业、职业技能培训等多种就业方式，推动城乡劳动就业。

2、采取摸底调查，微机核对等方法，及时发现零就业家庭，发现一个、帮扶一个、解决一个，确保零就业家庭动态为零的目标。

3、继续开展“微笑服务构建和谐社保所”活动，进一步完善服务措施，进一步落实“机关的首问责任制度”提升社保所的服务质量和水平。

4、把城乡居民养老保险宣传工作作为经常性工作，继续大力宣传新农保政策再次逐村逐户宣传，进一步扩大参保人数。镇劳动保障所做好参保人员的微机录入工作，保证群众能够尽快参保缴费，并及时向上级汇报工作进度。平开展城乡养老保险60周岁以上人员生存认证工作。

5、继续对重点用工企业实行监控和日常巡查，进一步普及劳动合同法，维护职工合法权益，及时妥善处理农民工工资拖欠问题。

新进社保待遇核算工作总结篇九

求职登记79人次，完成指标任务的79%；挖掘辖区空岗信息229个，完成指标任务的76%；推荐成功失业人员57人，完成指标任务的95%；撰写业务信息61篇，完成全年指标的68%，上报案例分析7篇，完成指标任务的58%，论文一篇，完成指标任务的100%。

1-6月份安置劳动力就业67人

20xx年上半年，社保所围绕“春风行动”、“就业援助月”等活动，大力开展各项就业工作，具体做法如下：

（一）突出重点，认真开展再就业援助活动。

1、开展就业援助月活动□20xx年1月5日至2月10日□xx社保所开展再就业援助月活动，活动采取多种形式为就业困难人员送政策、送岗位、送服务、送温暖。一是动态掌握辖区10户就业困难家庭基本情况，并为他们送去就业岗位23个，最终实现就业7人；二是带领辖区15名未就业人员参加由人才中心组织的就业援助月专场招聘会14场，其中13人与企业达成了就业意向，实现就业11人。三是春节前夕，在街道领导的带领下共走访慰问10户就业困难家庭，为他们送去了米、面、油等生活必需品及节前的祝福。此次活动共发放材料400余份，进行政策解答80余人次。共帮助1名失业人员走上理想工作岗位，4人办理灵活就业、自谋职业优惠政策。四是多渠道，多途径积极宣传社保政策。借助信访宣传日宣传活动，社保所在xx花园一二区悬挂横幅、设专项宣传窗口，向居民宣传各项社保政策。通过此次活动，共发放各类宣传材料1000余份，并现场为居民填写求职登记表6张。

2、开展“春风行动”专项活动□20xx年2月15日至20xx年4月30日□xx社保所开展“春风行动”专项活动，为确保活动圆满完成，社保所采取一下措施，一是多途径宣传活动信息，社保所通过led电子显示屏、宣传栏□qq群等多种途径发布就业信息58篇，并在社区召开专场宣传活动，共计免费发放“春风卡”、《劳动合同法》、《就业促进法》等宣传资料570份；二是认真排查、登记社区内劳动力范围的无业、失业青年基本情况、就业需求等信息，建立就业困难人员信息库；三是；对就业援助对象进行家访，主动提供就业政策咨询服务。活动期间，共为71人提供了免费就业服务，实现就业9人。

（二）百姓就业服务需求调查顺利完成。

根据相关通知要求□xx街道社保所全力开展百姓就业服务需求调查。一是于20xx年3月17日召开了xx街道百姓就业服务需求调查活动专项部署会。会议同时印发了□xx街道办事处关于开展百姓就业服务需求调查活动的实施方案》；二是加强培训、明确分工，落实责任。社保所工作人员定期召开业务培训会，并坚持每天下居委会指导工作，发现问题及时解决。各居委会分别制定出有针对性的落实举措，社区工作者、社区工作人员、劳动保障协管员30余人分楼包片，责任到人。相关工作人员加班加点，确保表内各项信息真实准确；三是顺利完成调查入户任务。共调查户籍常住劳动力697人，完成常住劳动力的98%，其中常住劳动力651人，占93%、空挂劳动力46人，占7%；男性373人，占51%、女性354人，占49%，已调查人员100%录机。通过此次调查，辖区697名劳动力中，已就业人数为684人，未就业人数为13人，就业率为98%。未就业人员中有就业意愿7人；四是形成百姓就业服务需求调研报告，通过对辖区劳动力人数及就业情况的数据分析，不仅明确了社保所就业工作的重点服务对象，也为社保所下一步就业工作指明了方向。

（三）打造xx特色服务品牌，重点开展应届初高中、大中专毕业生就业服务工作。

指标数28人，为做好毕业生就业工作，社保所采取一下措施，一是开展辖区应届毕业生摸底调查工作，掌握毕业生各项基本情况。通过摸底，辖区共有应届毕业生44人，初高中毕业生有就业意愿的0人；二是带领毕业生参加各类招聘会，为其出谋划策，帮助毕业生尽快找到工作岗位。此次活动社保所共带领相关人员参加4次大型专场招聘会，共计65人次。三是继续召开大学生及大学生家长职业指导会，帮助毕业生树立正确的就业观，实现早日就业。

目前，辖区44名应届毕业生中，已有40人实现就业，剩余4人已被社保所列为重点帮助对象，争取9月底前实现应届毕业生就业率100%。

（四）以争创充分就业街道为契机，五项措施全面提升就业服务水平。

动员其申请失业，享受免费的技能培训，掌握一定技能后，积极推荐其就业。三是多途径采集岗位信息，不断拓宽辖区就业渠道。根据区人力社保局职介中心定期安排的招聘会日程借台唱戏，组织辖区有就业意向人员集中参加，满足未就业人员岗位需求。持续关注新城发展速度，对新入注辖区的企业及时进行跟踪和走访，挖掘第一手的空岗信息。四是依靠现代科技、网络手段促进就业。充分利用劳服、职介群、等渠道挖掘空岗信息，与“飞信”、短信□qq群、led电子显示屏等信息发布系统进行对接，形成更加完善的信息发布渠道。五是加强业务培训，不断提高工作人员的工作能力和综合素质。社保所定时召开工作例会，认真学习新文件、新政策，并对身边出现的各类问题进行研讨，逐步锻炼工作人员触类旁通的工作能力；同时，积极鼓励社保工作人员及劳动协管员在不断提升个人学历水平的同时，还应掌握社保工作需要的各类技能，实行持证上岗（社保所工作人员100%持证

上岗，6名劳动协管员4人通过协理员四级考试，闫秀玉通过职业指导师二级考试）。

（一）受设备设施、资金及办公地点等条件限制，社区就业服务站仍未建立，辖区就业服务水平有待进一步提高，街、居两级精细化服务平台建立有待完善。

（二）辖区岗位资源少，难以实现就近就业。空岗挖掘主要以物业公司为“三保”岗位为主，难以满足辖区劳动力多层次就业需求。

（一）加强就业工作的宣传力度。

一是大力开展就业再就业各项优惠政策、社保新政策的'宣传活动。通过悬挂横幅、摆放宣传板报、发放宣传手册，并充分运用电子显示屏□qq群等形式，广泛开展政策宣传和咨询活动，加强宣传，营造气氛；二是根据社保所分工以及服务群体的不同，开展专项业务培训活动。计划将在年内举办《新社会保险法》、《社保卡使用》、《小额担保贷款》等5场专场培训会。提高辖区居民对各项政策的认知度，促进精细服务的触角在基层得到不断的延伸；三是邀请上级部门工作人员为辖区企业宣讲社会保险法等相关政策，创造更好的就业环境。

（二）维持已就业人员就业稳定性。

一是社保所通过就业服务需求调查，建立已就业人员情况台帐，随时掌握工作动态，了解他们在实际工作中遇到的问题和困难，帮助其树立正确的择业观；二是重点加强就业困难家庭、零就业家庭、计生家庭动态监控，开展就业跟踪服务，定时回访，为其提供便捷、快速的就业服务，维护辖区稳定。

（三）不断完善就业措施，加大就业工作力度。一是进一步挖掘企业空岗信息及社区就业岗位，确保辖区劳动力实现多

层次就业；二是利用劳动保障平台，进行职业介绍、岗位推荐工作，扩大就业范围，帮助更多的失业人员实现就业；三是定期召开个体、群体、专项小组职业指导及技能培训，提高辖区劳动力的就业能力；四是加大帮扶力度，落实小额贷款、就业补贴、就业援助等政策，鼓励辖区劳动力自谋职业、自主创业。

（四）加强社保所自身建设。

以争创四星级社保所为目标，要求工作人员认真学习就业再就业工作的有关政策和法律法规，不断提高工作人员的业务水平和基本素质，进一步增强工作的紧迫感和责任感，加强做好工作的自觉性和主动性。