

开展工作报告格式

随着个人素质的提升，报告使用的频率越来越高，我们在写报告的时候要注意逻辑的合理性。优秀的报告都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？下面是小编给大家带来的报告的范文模板，希望能够帮到你哟！

开展工作报告格式篇一

大家下午好!新春伊始，万象更新!寂静了一个寒假的校园，因为新学期的开始又变得生机勃勃，充满朝气。今天，我们欢聚在团圆美好的元宵佳节，举行 xxx6年春季开学典礼，借此机会，我代表学校，向老师、同学们，致以新年最美好的祝愿：祝愿大家在新的一年里身体健康、工作顺利、学习进步、万事如意!

在过去的一年里□xx中学取得了令人瞩目的成绩。

xxx5年，我们的教学质量高位发展。高考成绩一本上线率40%，二本上线率82.1%，地区理科前三名我校占据2席;学考连续六年取得全科合格率100%，位居全省第一，受到了省教育厅的通报表彰;1306班李扬名同学获数学奥赛全国一等奖，数、理、化、生及信息学奥赛也有29位同学获奖。

xxx5年，我们的德育工作成效显著。创文活动喜结硕果，学校获得“xxx4年度市文明建设先进单位”荣誉称号;学雷锋、祭英烈、合唱节、足球赛，系列主题活动引领学生成长展示校园文化;社团活动丰富多彩，生物多样性社团获得全市“十佳社团”称号，模拟联合国社团在全市首届模联大会上大放异彩。

xxx5年，我们的办学条件不断改善。“数字校园”项目评估通过、宿舍提质、食堂扩容、微格教室改造等基础设施建设

不断改善;成立后勤服务中心,申报全市“两型学校”,后勤服务水平不断提升;申报全市数学课程基地,外派老师出国支教,加强教师培训,师资队伍水平不断提高。

透过这些成绩,我们看到的是全体老师爱岗敬业、立足课堂,抓质量求发展的劳动硕果;透过这些成绩,我们看到的是全体同学遵规守纪、勤奋学习、不怕苦敢拼搏的显著收获。因此,我要感谢大家,感谢老师们的无私奉献,感谢同学们的努力拼搏。所以,我建议,老师、同学们把掌声送给自己,为我们自己点赞,为南中点赞!

xxx6年,是国家“十三五规划”的开局之年,新的教育改革,尤其是高考改革日益逼近。面对新的形势、新的问题,学校正在制定学校发展的“十三五规划”,我们提出学校的办学目标是“以师生发展为本,努力让每一位师生都能获得成功”。我们要把每一位同学都培养成“受欢迎的人,有益于社会的人”。为此,学校将进一步落实快乐德育理念,重视德育创新,努力开创学校德育工作新局面;全面提高教学质量,全面深化课程改革,持续推进智慧课堂建设;积极推进制度化、规范化、精细化建设,进一步提高学校管理的科学性、有效性;积极推进和谐校园建设,进一步凝聚学校发展的合力。

1、要怀抱理想,做一个志存高远的人。哈佛大学曾进行过一个著名的实验。他们在调查中,发现:3%的人有十分清晰的长远目标;10%的人有明确的短期目标,60%的人只有一些模糊的目标;27%的人根本没有目标。25年后,再次对他们做跟踪调查,结果令人吃惊!那3%的人基本都成了社会各界的领袖;那10%的人都是行业精英,那60%的人大部分事业平平;那27%的人工作不稳定,入不敷出。这个实验告诉我们,目标对人生有巨大的导向性作用。作为省内一流重点高中的xx中学学子、未来的湖湘俊杰。今天的学习既是为了自己的生活 and 前途,更是为国家、为民族、为人类。如果为了个人家庭可言放弃,那么为天下苍生则必须坚持。青年学生的使命,是以惊喜和谦卑之心,努力让自己单薄的生命接通人类。把自己

的命运与国家天下的发展联系起来，这样的生命才会有厚度和深度。因此，我们必须要好好规划我们的学习生涯，确定我们的人生目标。

2、要学会自主学习，做学习的主人。同学们的学习状态，大致可以分为三类：即自主当家，老师当家，无人当家。判断一个学生学习上的家是否自己当着，主要追问三个问题就可以判定。第一，对于在学的各门课程，孰强孰弱？第二，自己感到弱的学科，主要弱在哪些模块？第三对相对薄弱的内容模块，自己打算怎样弥补？如果这三个问题，都能结合自己学习状况回答出来，对这样的学生，教师是可以放心的。这类学生学习上自己当着自己的家，善于进行自我反思和调控，他们走进教室坐下来后就知道要做什么，怎么做。思想上成熟懂事，学习目标明确，有着强烈的实现自我、超越自我的意识。苏霍姆林斯基说：“真正的教育自我教育，真正的学习是自觉学习。”目前的你们，最主要就是在学习上立足于无师自通的预习，立足于观点碰撞的听课，立足于真正理解的巩固，立足于全面掌握的纠错。那么加强自主学习能力的培养，不是要我学习，而是我要学习，要做学习的主人。

3、要乐观开朗，做一个拥有积极心理品质的人。要悦纳自己，建立良好的师生关系，同学关系与亲子关系，沟通交流是一项重要能力。随着身体素质的下滑，学业压力的加重，沟通交流的障碍，中学生越来越缺乏积极健康的心理品质，缺乏在逆境中成长的能力，心理问题已经成为严重的校园问题。因此，我们要养成积极健康的心理品质，要能吃苦、肯吃亏，要学会宽容、学会分享、学会合作，要阳光开朗、要乐观向上，要能够传递正能量，要努力构建一个平安、和谐的美好校园。

4、要养成良好的习惯，做一个具备知识分子核心素养的优秀学子。优秀不是一种行为，而是一种习惯，有什么样的习惯，就有什么样的命运。良好的习惯是一个人的资本，随着时间的推移，它会不断增值，你的人生就会不断地享受它的利息。

预习、听课、作业、考试、反思、休息、劳动、习惯，细节决定成败，良好习惯的养成要从小事做起，从点滴做起，从尊重他人的劳动做起，从拾起地上一片小纸屑做起，从不说一句脏话做起，从认认真真上好每一堂课，做好每一次作业做起……今天的学校，养成学生良好的学习习惯，掌握科学的学习方法，这比知识教育更为重要。

同学们，新年寄予着希望，开学意味着开始。在寒假里，我们的身体得到了休整，精神得到了放松，知识得到了补充。现在，我们应该用饱满的热情去迎接新学期的挑战。高三的同学，你们将迎接人生中的第一次大考——那就是高考，从此，你们的人生将踏上新的旅程；高二的同学，你们将备战统考，从准高三状态直接进入高三；高一的同学，你们将在“五市十校”联考的赛场上与三相学子同场竞技，我期待你们的表现。

老师们，同学们！新的学期已在分分秒秒之中开始了岁月的延续，xx中学也将继续踏上新的辉煌之路。作为校长，我对这所朝气蓬勃的学校充满信心，对在座的师生充满信心，对我们的未来充满信心，让我们携手并进，把xx中学的明天描绘的更加美好！

最后，再次祝全体教职员工节日快乐、阖家欢乐！祝同学们快乐成长、学习进步！谢谢！

开展工作报告格式篇二

述德述职述廉报告字数控制在2000字以内，超过部分将予以删减。

(1) 纸张：统一用a4纸(长297毫米、宽210毫米)，左侧装订，订两枚钉子。

(2) 页边距：上、下、左、右页边距均设为2.8厘米。

(3) 行距：固定值28磅。

(4) 正反面打印。

(1) 字号：二号。

(2) 字体：华文中宋(加粗)。

(1) 字号：三号。

(2) 字体：楷体。

(3) 职务均用规范的简称。如“高田镇党委书记、人大主席”。

(1) 字号：三号。

(2) 字体：除小标题外，一律用仿宋体。

(3) 小标题统一设为三号黑体。

(4) 正文中的数字和日期均使用阿拉伯数字，使用“timesnewroman”字体。

(2) ×××同志述德述职述廉报告

××镇党委书记、人大主席×××

1、西河村党支部抓党建促发展，示范引领，岗位奉献，强村富民。在支部党建工作中常提四个字方针：“奉献、带头”。就是要全心全意，全力以赴的落实xx大精神，围绕村的总体发展目标出谋划策，出力流汗，做贡献。

2、按照党员提出、群众评议、组织确定三个程序审定上岗党

员承诺事项，通过公开亮责、创新实干、督促落实三项举措履职，点燃党员干部创业的新激情，根据日常考核、定期考核、年终考核三种方式对每个党员履行岗位职责情况进行综合评定，并作为民主评议党员工作的重要依据。

4、组织全村党员开展“把事情做的最好”演讲比赛。

1、村部设施建设。

村部设会议室1个60平方米(含党员活动场所)、支部室一个25平方米、村部室一个25平方米、民兵应急连室一个30平方米、图书室一个40平方米、电脑室一个25平方米、监督委员会、计生室一个25平方米，其装备完善，设施齐全，网通宽带据实到位，给党员、村民学习、娱乐创建了良好条件。

2、以建设现代农业体系为重点，狠抓农业产业结构调整

(1)核桃经济林发展。全村核桃林总面积1700亩。形成了发展规模，同时以后期技术指导为载体，高标准抓好管护，着力建设全村千亩核桃林“两高一优”示范基地。

(2)香菇产业发展。我村的发展思路是“利用三年时间，发展香菇20亩，种植香菇20万袋，产值达200万元”。

(3)烟叶产业发展。全村共发展烟叶200亩，产值达60万元，成立一个宝鑫烟叶合作社。

(1)完成村部硬化、绿化、亮化、美化工作。

(2)依托地理位置优势，在金牛寺发展农家乐1个，给县城居民提供休闲、娱乐、就餐聚会、商务洽谈场所，并提供“吃农家饭、穿农家衣”体验农村生活等有效方式来提升我村整体品味。

(3) 在本村架设信号塔一座，解决本村通信不畅问题。

1、急需解决本村人畜吃水、农田灌溉问题。

2、本村地理条件差、人员居住涣散，管理困难，急需集中移民。

3、本村发展种植、养殖户增多，需要技术培训，资金不足，请上级部门给予解决。

开展工作报告格式篇三

转眼，一年的时间又过去了，我来到医院工作已有3年多了，在护士长及科主任的正确领导下，在科室同事的密切配合和支持下，我本着“以病人为中心”的临床服务理念，发扬救死扶伤的革命精神，踏踏实实做好护理工作，认真地完成了本年的工作任务，并且在个人思想政治素质和业务工作本事都取得了必须的提高。

一、政治思想方面

坚持以病人为中心，以质量为核心的护理服务理念适应新的护理模式，社会发展的新形势，进取参加一切政治活动，以服务病人奉献社会为宗旨，以病人满意为标准，全心全意为病人服务。

二、在业务方面

在这一年里本人能自觉遵守医院的各项规章制度，服从科室领导的各项安排，认真履行自我的岗位职责，完成各项护理操作，学会认真对待每一件事情，在用心的同时更能细心的帮忙病人解决每一件事情，认真接待每一位病人，把每一位病人都当成自我的朋友，亲人。认真做好医疗文书的书写工

作，认真学习科室文件书写规范，认真书写一般护理记录，危重护理记录及抢救记录，对于自我的工作，严格要求自我，三查七对，牢记三基。

三、增强法律意识

认真学习《护士条例》及其它法律法规，进取参与医院组织的学习班。意识到，社会主义市场经济体制的建立，法律制度日益完善，人民群众法制观念不断增强，依法办事、依法维护自身的合法权益已成为人们的共识，现代护理质量观念是全方位、全过程的让病人满意，这是人们对护理服务提出更高、更新的需求，因而要丰富法律知识，增强安全保护意识，懂法、用法，依法保护自我。

四、20__年工作计划

- 1、认真遵守医院和科室的相关规章制度，做到上班不迟到，不早退。
- 2、认真做好领导分配给我的工作和任务。
- 3、解放思想，为科室的发展提建议和意见，竭尽所能为科室创造更多的效益。
- 4、加强跟主管医生，病人及其家属的交流与合作，努力构建现代化科学的医患模式，正确妥善处理好医患关系。
- 5、加强专业知识学习，努力提高自己的专业技能，为患者提供更有效更优质的服务。
- 6、协助同事做好科室工作，做到工作责任明确、资源共享、团结互助，共创科室优良的环境、优秀的服务、优越的业绩。

我会用我的爱心耐心，细心和职责心解除病人的病痛，用无

私的奉献支撑起无力的生命，重新扬起生的风帆，让痛苦的脸上重绽笑颜，让一个个家庭都重现欢声笑语。在今后的工作中必须努力提高自我的技术，提高微笑服务，把每一位病人都当成自我的朋友，亲人，经常换位思考别人的难处，端正工作态度，我期望经过自我的努力获得病员广泛好评的同时，也得到各级领导、护士长的认可。

我觉得护理事业是一项崇高而神圣的事业，我为自我是护士队伍中的一员而自豪，在今后工作中，我将加倍努力，为人类的护理事业做出自我应有的贡献。

开展工作报告格式篇四

在经济发展迅速的今天，报告使用的频率越来越高，不同类型的报告具有不同的用途。那么你真正懂得怎么写好报告吗？下面是小编帮大家整理的电工实习工作报告格式，欢迎大家借鉴与参考，希望对大家有所帮助。

20xx年xx月28号-xx月1号

XXXXXXXXXX

1、让学生基本掌握手工电烙铁的焊接技术，熟悉使用电烙铁等工具；

4、培养学生理论联系实际潜力，提高分析问题和解决问题的潜力，增强独立工作潜力，培养团队合作，共同探讨，共同前进的精神与一丝不苟的科学作风。

(1)调谐(即选台)与变频由于同一时光内广播电台很多，收音机天线接收到的不仅仅是一个电台的信号。各电台发射的载波频率均不相同，收音机的选频回路透过调谐，改变自身的振荡频率，当振荡频率与某电台的载波频率相同时，即可

选中该电台的无线信号，从而完成选台。选出的信号并不是立即送到检波级，而是要进行频率的变换。利用本机振荡产生的频率与外接收到的信号进行差频，输出固定的中频信号(am的中频为465khz[]fm的中频为10[]7mhz)[]

(2)中频放大与检波选台、变频后的中频调制信号送入中频放大电路进行中频放大，然后再进行检波，取出调制信号。中频放大电路的特征是具有“中周(中频变压器)”调谐电路和中频陶瓷滤波器。

(3)低频放大与功率放大解调后得到的音频信号经低频放大和功率放大电路放大后送到扬声器或加到耳机，完成电声转换。这部分电路大多数是透过音量电位器的中心抽头为信号输入。

(4)电源及其他电路本机的电源部分包括有电池、去耦滤波电容及由音量电位器连动的电源开关。调幅部分则由天线磁棒接收电磁波，经次级线圈进入变频电路。

1、实验所需工具

电烙铁、螺丝刀、剪钳、调试仪器、锡条

2、制作收音机所需器材

周一上午：学习使用电焊铁。下午：练习在电路板上焊电阻。

周二上午：学会看图，组装电子元件。下午：按照工位图，焊接元件。

周三上午：调试电路。下午：调试电路。

周四上午：组装收音机。

周五上午：处理收音机存在的问题。下午：清理工作台，布

置实习报告。

1、焊接练习，掌握烙笔的使用方法

焊接操作的步骤一般分为准备施焊、加热焊件、填充焊料、然后移开焊丝、移开烙铁五步。

1)准备施焊。备好电烙铁和焊丝，此时烙铁头应持续干净且吃锡。一般是右手拿电烙铁，左手拿焊丝，做好施焊准备。

2)加热焊件。将烙铁头放在焊接点，使焊接点升温。这时应注意准确掌握火候，操作要敏捷、熟练。也就是务必在有限的几秒钟内熟练地将被焊件加热到最佳焊接温度，然后迅速决定“何时”向“何处”填充多少焊料为宜。若烙铁头上带有少量焊料，则可使烙铁头上的热量较快地传到焊接点上。

3)填充焊料。在焊接点的温度到达适当的温度时，应及时将焊锡丝放置到焊接点上熔化。操作时务必掌握好焊料的特性，充分利用它的特性，而且要对焊点的最终理想形状做到心中有数。为了构成焊点的理想形状，务必在焊料熔化后，将依附在焊接点上的烙铁头按焊点的形状移动。

4)移开焊丝。当熔化必须量的焊锡后，应迅速将焊丝拿开。

5)移开烙铁。当焊料的润湿状态和光泽、焊料量等均适宜并无针孔时，然后应迅速将电烙铁拿开。拿开电烙铁的时光、方向、速度，对焊点的质量和外观起关键作用。一般应使烙铁头沿焊点水平方向移动，在焊料接近饱满，尚未完全挥发时快速使烙铁头离开焊接点，以保证焊接点光亮、平滑、无毛刺。

2、尝试匹配元件到收音机电路

老师把收音机的`组成元件发给我们，并且给我们讲解了各元

件的作用。然后我们按照图纸把各元件匹配到电路板相应的位置上，完成这些之后先不着急焊接，给老师检查各元件位置安装无误之后就开焊接。

在焊接过程中有很多的元件有极性要求，焊接时就应按顺序从小到大，从上到下焊接，避免短路和把电路板上的铜弄掉。芯片不能装反。

3、调试电路

焊接电路板完成后，就到了检测调试的环节。这一过程是老师帮忙完成。检测前需要重新检查电路板上的焊点，检查无误后交给老师调试，能够收到频道就是一个焊接好的电路板了。

4、组装

在调试过后的电路板基本上能正常工作了。把电路板接上扬声器和天线等之后安装上收音机外壳，接好路线。拧螺丝的时候尽量牢固一些。

5、测试

组装好之后，装上电池测试收音机是否能够收到频道正常工作，检查各开关接口以及扬声器是否能够正常工作。如不能要拆下检查出问题并重新处理。

经历了一个星期的电工实习，我收获了一台收音机，虽然这个收音机有点小问题。不但如此，我还学会了如何焊接电路，又大致了解了收音机的工作原理。从实际中接触力电路的谐振现象。这些都是无法用物质来衡量的。在实习前，也听过师兄讲过是做收音机，主要是用到电烙铁。当听完师兄的介绍，我对这个实习十分期盼，因为以前做暑期工的时候也用过电烙铁一段时光。第一天老师教了我们熟悉焊锡，老师把

电路板和电阻元件放在桌面上，把电路板压在电阻上，用电烙铁把锡熔了滴在电路板上。

在老师的细心示范后，我也在自我的桌子上模仿，尝试操作。但很难控制锡的量，难以焊出圆锥形。第一天焊的时候，自我粗心大意，不留意就用手拿了一下电烙铁，立刻起了大水泡。虽然第一次焊起来有点难，但是我还是很耐心地学，不断地尝试，最后第一个圆锥形焊点就焊出来了。之后，一个又一个圆锥形焊点就随之电焊出来了。第二天老师把一些主要的零件接法跟我们讲了一下，之后我们根据老师所说的和参考各个图纸的指示，把各个零件装在电路上给老师检查。然后老师确认没错后，我们就从小零件到大零件，一个个焊上去。

因为电路板的铜片间隔比较小，我们需要更加认真些。不然的话，就会容易使电路板短路或铜片脱落造成局部开路。在芯片焊接过程中，很多同学都不熟悉这个步骤，第一次就一大片同学弄到电路板短路。经过好多次的重复焊，加上老师的帮忙，才能焊好且没短路。

一个小小步骤，起着关键性作用，一个没焊好，就会影响着整个电路板。然后所以电工实习中，我们不能急于求成，要求精细。花了一天时光焊好后，最后拿给老师调试了，虽然检查出了各种问题，经过一次又一次的修改，修复一个又一个问题。要想学多一点，需要的是付出多一点的耐心。经过耐心的思考和修改之后，最后透过了各种测试，收到了电台信号。

调试完后，我就能够组装收音机了。每个部件每根线都要接好，不然的话收音机也不能工作。汗水一滴一滴流落，细心地电焊着每一点，不能点多又不能点少。既要填满结点上的铜板，又不能点多了使电路短路。经过一个上午的摸索和讨论，自我在下课前也组装好属于自我的收音机了。

虽然还不明白能不能接收到频道，但还是很开心地松了一口气，然后因为整个接的过程自我一向都花了很大精力在其中。回到宿舍迫不及待地装上电池，转动调频轮，听到声音的一刻无比激动，虽然没有买回来的收音机放出来的声音清晰，但它对于我来说显得格外珍贵，十分有纪念价值。

开展工作报告格式篇五

(一)资产清查基准日：根据财政部《关于开展全国行政事业单位资产清查工作的通知》(财办〔〕51号)要求，此次行政事业单位资产清查基准日统一确定为12月31日。

(二)资产清查范围：对市建材所12月31日单位的基本情况、财务情况以及资产情况等进行全面清理和清查。

(三)资产清查工作具体实施情况：在清查前，认真执行有关资产清查的制度规定，学习相关文件，首先，我所成立了由所长任领导小组组长的资产清查工作领导小组及具体负责资产清查日常工作的办公室(以下简称“资产清查领导小组”和“资产清查办公室”)。并依照国家和省市有关资产清查政策、制度及相关文件，结合我所实际情况制定了具体的工作计划和实施方案。

其次，组织人员按照具体的工作计划和实施方案开展了资产清查自查工作。主要对单位基本情况清理、账务清理、财产清查。(1)基本情况清理主要包括：单位全称、组织机构代码、预算代码、单位户数、单位性质、隶属关系、人员编制、人员数量及人员结构等；(2)账务清理以资产清查基准日为时点，对各种银行账户、会计核算科目、各类库存现金和有价证券等基本财务情况进行了全面的核对和清理，以及对各项内部资金往来情况的全面核对和清理，达到了账账相符、账证相符，确保了单位账务的完整、准确和真实；(3)财产清查是对

各项资产和收入进行全面的清理、核对和查实。财产清查按照实物盘点同核实账务相结合、清理资产同核查负债与净资产相结合的原则，主要对单位的固定资产、流动资产、对外投资、无形资产、负债以及单位收入和支出情况进行了全面的清查。

(四) 资产清查工作取得的成效及存在问题：

在清查中，做到清查全面彻底、不重不漏，账实相符，切实摸清了“家底”；对清查核实的固定资产，已按照有关制度规定建立健全了固定资产明细帐和固定资产卡片；对资产清查工作中发现的各项资产盘盈、盘亏、损失和资金挂账等问题，坚持实事求是的原则，如实反映存在问题，提出了处理建议，已专项上报资产清查领导小组，经所资产清查领导小组第二次讨论通过，最终确认资产损失共696423.36元，其中流动资产损失536825.55元，固定资产损失159597.81元；对资产清查工作中发现的问题，依据资产清查政策和有关财务、会计制度，进行分类整理并收集了合法证据，以备中介机构进行鉴证；填制了《行政事业单位资产清查工作基础表》，编制了《行政事业单位资产清查报表》等清查报表资料，撰写了《行政事业单位资产清查工作报告》，并将清查结果在本单位进行了不少于5个工作日的公示。

资产清查工作中存在的问题主要是未认真清理产成品，未整顿实物管理现场。

(一) 单位清查出的资产损失情况：经所资产清查领导小组第二次讨论通过，最终确认资产损失共696423.36元，其中流动资产损失536825.55元，固定资产损失159597.81元。

(二) 经经纬会计师事务所专项审计确认资产损失共696423.36元，其中流动资产损失536825.55元，固定资产损失159597.81元。(详见专项审计报告)

- 1、未建立资产的购置、验收、保管、使用等内部管理制度；
- 2、未指定专人妥善保管和维护资产；
- 3、实物资产堆放杂乱，未认真清理资产，未整顿实物管理现场；
- 4、帐务处理不及时。

1、单位科技产品停产多年，因资金困难，未及时对资产进行维修和维护；

2、未建立资产的购置、验收、保管、使用等内部管理制度；

1、建立资产的购置、验收、保管、使用等内部管理制度；

2、指定专人妥善保管和维护资产；

3、认真清理资产并整顿实物管理现场；

4、及时按规定程序处理帐务。

(一)资产清查工作基准日

×年12月31日。

(

经清理，本单位纳入本次资产清查范围的单位户数为1户，即行政本部1户，执行行政单位会计制度。

(三)资产清查工作具体实施情况

1、成立局资产清查工作小组，制定本局的资产清查工作方案□

2、按照本局制定的资产清查工作方案组织实施。以财务、综合办公室为主，各科室密切配合进行。

3、按照要求，认真开展了单位自查。包括单位帐务清理，财产清查，及时做好工作底稿，填制《行政事业单位资产清查工作基础表》，编制《行政事业单位资产清查报表》，撰写《行政事业单位资产清查工作报告》。

1、截至×年12月31日的资产清查结果情况

资产合计×元

(1)

(2)

(3)

2、截至×年12月31日的负债清查结果情况

负债合计×元

暂存款×元

3、截至×年12月31日的净资产清查结果情况

净资产合计×元

(1)

(2)

其中：经常性结余×元

专项结余×元

我局无发生资产盘盈和盘亏情况。

(一) 存在问题

(二) 原因分析

(三) 整改措施

1、提高认识，进一步加强国有资产管理，一是建立资产管理责任机制。二是增强财物管理人员的责任意识，使账物管理责任和记账人员的责任真正落到实处。三是加强制度建设，健全基础工作。四是规范资产处置行为，严格资产审批制度。严格按《行政事业单位国有资产管理办法》《行政事业单位国有资产处置管理实施办法》及本次清产核资有关文件等规定的程序和批准权限，实行严格的审批制度。运用计算机等现代化工具加强对资产的监控，把单位的资产管理与财务管理、资产的价值管理和实物管理结合起来，及时反映单位的资金动作、资产存量 and 变量情况，实现由静态管理向动态管理的转变，真正发挥存量资产的效能。

×局

×年×月××日

开展工作报告格式篇六

在过去的一年里，无论是从政治修养、理论学习、科学研究还是文体活动方面皆取得了丰硕的成果。主要从以上四个方面进行陈述。

一、政治修养

本人热爱祖国，遵纪守法，拥护中国共产党的领导。有良好的道德品质和文明行为，能积极参加学校组织的活动，关心集体并能在同学中起到模范带头作用。学习态度端正，有刻苦钻研的精神和独立思考解决问题的能力，课程考试成绩优良。

本人坚持以邓小平理论和三个代表重要思想为指导，拥护党的基本路线，贯彻党的大政方针。具有良好的社会公德、高尚的职业道德、优良的家庭美德，自尊、自信、自立、自强。在平时的学习科研工作中切实起到了先锋模范的表率作用。

二、理论学习

我深知，在研究生的第一年里学好理论知识是以后科学研究的基础，为此我在研究生第一年中，认真学习所选课程，不管是枯燥乏味的数值分析还是令人费解的计算机控制技术基础，我都能耐得住性子，课前认真预习，课间认真听讲，做好笔记，课后注意加强练习，期末考试取得了优良的成绩，平均成绩达到了良以上。

除了所学课程的学习，本人还结合本研究方向，借阅一些关于锂离子电池以及电动汽车储能装置管理系统方面的书籍，仔细阅读，对感兴趣的点注意记录。同时，本人经常阅读一些优秀的文学作品，这对本人人格的培养大有裨益。

三、科学研究

在过去的一年里我主要是根据导师的指点从事锂离子电池热力学方面的科学研究。本人能够做到理论与实际应用相结合，为将锂离子电池的理论知识更好地运用到汽车制造中去做出自己应有的贡献。为了达到我的预期目标，我制定了详细的科研计划，皆达到了很好的效果。

首先，上半学期是巩固我本科阶段所学知识、丰富更多专业

领域认识的阶段，因此对整个研究生的研究学习至关重要，不能有半点松懈，学好一年级的所有课程是研究生阶段最基本的任务。优秀学生申请陈述其次，一年级的時候还必须接触到更多的前沿知识，这对接下来一年半的研究也是至关重要，所以，第一年在学好课程的同时必须尽快进入到导师的研究组，接触导师研究的前沿专业领域，尽量做到对导师的研究理论有所了解，同时也要进行实践，参与到导师课题组的工作，如果条件允许，就尽最大努力完成一篇有水平的论文，这样可以大大减轻后面的研究压力。如果这些能够很好的完成，将为接下来一年半的研究工作打下了坚实的基础。

这样就在导师的指点下，开始接触锂离子电池热力研究，由于该研究刚刚起步，国内外研究相对较少，论文不过百篇，这就对我提出了较高的要求，那就敢为人先，勇于探索。在导师的帮助下，我打起了自己的试验台架，并进行了初步测试，由于经验不足曾经遇到过不少棘手的问题，但是经过不懈的改进，还是取得了很好的成绩。在过去的一年里，我在核心期刊发表论文一篇。

四、文体活动

本人注意加强体育锻炼，根据本人身体需要进行自我选择，进行有规律的体育锻炼，以发展身体，增进健康，增强体质，调节精神，丰富文化生活和支配业余时间。如果天气允许的话，每天绕同济大学慢跑一圈，平时还会跟同学一块打羽毛球、乒乓球等运动，具备较好的身体素质。

本人爱好中国传统民族乐器，如唢呐、葫芦丝等，参加上海交通大学笛艺社南区分社，经常为乐器初学者做技术指导。同时，经常参加笛艺社举办的演出，感觉这对于本人是一种很好的锻炼提升，在演出的过程中，即为同学提供了很好的节目，服务同学，又能提升个人的价值。

除此之外，在过去的一年里，本人积极参加社会志愿活动，

做服务群众的志愿者，在志愿活动过程中，不仅认识到很多志同道合的朋友，还增强了个人的交际能力，同时对于个人的社会价值也有大幅度的提升。

开展工作报告格式篇七

在每年的一个时间，公司，企业或是单位都会开会做报告，总结一下过去一段时间的经验。总的来说，每一次开会领导都要做一次总结性的工作报告，一般领导的工作报告都是由秘书来完成，那么怎么样才能写好一份工作报告呢。

写好一份工作报告并不是很难，只要你知道的写报告的答题框架，然后再有一点自己的文笔，润色出一片好的工作报告并不难。

各位代表、同志们：

我代表……做报告，请各位代表审议。

一、过去工作回顾

二、未来工作展望

这几点，在以下的探讨中我们会有更深的认识。

在过去工作回顾这部分，常常谈及主要业绩、主要体会、存在的主要问题这三点。我们知道，只有认真分析总结经验教训，才能更好地为下一步工作提供参考依据。业绩是肯定成绩，鼓舞人心的；体会是交流心得，再接再厉的；问题是发现不足，予以改进的。

在未来工作展望这部分，常常是先分析形势，然后明确任务。分析形势是我国由来已久的、报告中不可或缺的一部分，它可以让员工知道当前的情况，增强他们的归属感。明确任务

时一定要具体：首先是基本情况。需要对前期计划执行情况
进行概要说明，从而根据下阶段的特点，找出当前执行计划的
有利条件和不利因素，以确保新的工作计划建立在切实可行
的基础上。其次是经预测和论证，客观地把工作计划分解到
各具体部门，使之成为各部门的具体任务，包括对工作数量、
质量、效率、经济效益等的要求。最后是步骤和措施。它要
求写明“怎样做”问题，包括指挥机构的建立、制度的形成、
责任部门的分工协作、时间安排等。它要尽可能具体、详尽，
便于检查，以确保工作计划在执行中环环相扣，衔接自如。

这就是写工作报告的大框架了，只要你按照这个框架来写，
再套用你们公司的实际，领导发言的内容，就不难写出一份
很好的工作报告了。

不过总的来说，工作报告写的越少越好，会开的越少越好，
这样才不会浪费过多的时间在开会的过程中。效率的提高就
要从报告中开始，工作报告要尽量写的简明一些，这样才会
让领导读的舒服，员工听的舒服，对大家都有好处！

开展工作报告格式篇八

本人于20__年9月下旬进入非常荣幸加入____股份有限公司，
和众多经验丰富、年富力强的专业人士共事。时光荏苒，20__
年很快就要过去了，回首过去的半年，内心不禁感慨万
千……时间如梭，转眼间又将跨过一个年度之坎，回首望，
虽没有轰轰烈烈的战果，但也算经历了一段不平凡的考验和
磨砺。

非常感谢公司给我这个成长的平台，令我在工作中不断的学
习，不断的进步，慢慢的提升自身的素质与才能，回首过往，
公司陪伴我走过人生很重要的一个阶段，使我懂得了很多，
领导对我的支持与关爱，令我明白到人间的温情，在此我向
公司的领导以及全体同事表示衷心的感谢，有你们的协助
才能使我在工作中更加的得心应手，也因为有了你们的帮助，

才能令到公司的发展更上一个台阶，在工作上，围绕公司的中心工作，对照相关标准，严以律己，较好的完成各项工作任务。

在作风上，能遵章守纪、团结同事、务实求真、乐观上进，始终保持严谨认真的工作态度和一丝不苟的工作作风，勤勤恳恳，任劳任怨。在生活中发扬艰苦朴素、勤俭耐劳、乐于助人的优良传统，始终做到老老实实做人，勤勤恳恳做事，勤劳简朴的生活，严格要求自己. 强化理论和业务学习，不断提高自身综合素质, 在工作中，坚持一边工作一边学习，不断提高自身综合素质水平, 力工作，按时完成工作任务。

半年来，我始终坚持严格要求自己，勤奋努力，时刻牢记公司制度，全心全意为公司创造利益的宗旨，努力实践公司各项目标的重要思想，在自己平凡而普通的工作岗位上，努力做好本职工作。在具体工作中，为领导当好参谋助手。

(1)认真收集各项信息数据，全面、准确地了解和掌握各方面工作的开展情况，分析工作存在的主要问题，总结工作经验，及时向领导汇报，让领导尽量能全面、准确地了解和掌握最近工作的实际情况，为解决问题作出科学的、正确的决策。

(2)领导交办的每一项工作，分清轻重缓急，科学安排时间，按时、按质、按量完成任务。

(3)在接待来访___的工作中，坚持按照工作要求，热情接待来访___、认真听取来访___反映的问题，提出的要求、建议。同时，对___要求解决但一时又解决不了的问题认真解释，耐心做好___的思想工作，让___相信___股份有限公司一定可以处理好。

最后：

这一阶段的工作总体上还是顺利的，前期影响工程整体进度

的因素比较多，不是哪一个单位或者个人的原因，我也相信通过前期的磨合后期会配合的更好一个工程就是一块丰碑！一个公司就是一个大家庭，人人同心协力，发扬主人翁精神，我相信，_____有限公司一定能做大！做强！

开展工作报告格式篇九

一、严于律己，自觉加强党性锻炼，政治思想觉悟得到提高。

始终坚持运用马克思列宁主义的立场、观点和方法论，坚持正确的世界观、人生观、价值观，并用以指导自己的学习、工作和生活实践。热爱祖国、热爱党、热爱社会主义，坚定共产主义信念，与党组织保持高度一致。认真贯彻执行党的路线、方针、政策，工作积极主动，勤奋努力，不畏艰难，尽职尽责，任劳任怨，在平凡的工作岗位上作出力所能及的贡献。

二、强化理论和业务学习，不断提高自身综合素质。

作为一名刚步入运政的新人，我清醒地看到人生舞台已发生转变，自己又缺乏工作经验，所以只有不断加强学习，积累充实自我，才能锻炼好为人民服务的本领。工作以来，始终坚持一边工作一边学习，不断提高了自身综合素质水平。

一是认真学习党的各种重要思想，深刻领会其科学内涵，认真学习“创先争优”，进一步夯实了理论基础，提高了党性认识和思想道德素质。

二是认真学习业务知识，始终保持虚心好学的态度对待业务知识的学习。学习到了许多工作方法，与群众直接接触，真正做到深入到群众中去。平时，多看、多问、多想，主动向领导、向群众请教问题，机关学习会、各种工作会议都是我学习的好机会。此外，认真参加各类培训、会议，通过执法培训，熟练掌握了业务技能。业务知识的学习使我在工作上

迅速成长起来。

三是认真学习法律知识。作为办公室人员需要负责处理各种文件，另外作为运政执法人员，更是直接涉及到许多法律法规的运用问题。结合自己的工作实际特点，利用业余时间，自觉加强了对法律法规知识的学习，进一步增强了法律意识和法律观念。

三、努力工作，认真完成工作任务。

我始终坚持严格要求自己，勤奋努力，时刻牢记全心全意为人民服务的宗旨，努力作好本职工作。不管是在办公室，还是在违规处理室，工作尽职尽责、任劳任怨，努力做好服务工作，当好参谋助手。

(一) 办公室工作。可以说办公室工作是完全服务性质的工作，既要对外服务，也对内服务，工作中要做到“三勤”即嘴勤、手勤、脚勤：在接待群众来访办事时，都能主动询问是否需要办理的事，遇到办理不了的案件时能耐心向其解释清楚，或帮助其联系他人，使群众能尽快办好手续，树立好运政的形象。同时在组织会务、后勤管理、打字复印等工作上也尽职尽责，不留下任何纰漏。

(二) 违章处罚室工作。在违章处罚室，先是认真学习《中华人民共和国道路运输条例》、《云南省道路运输条例》，了解法律法规，并解读大理州交通运政管理处下发的行政处罚自由裁量权基准执行标准；然后向有经验的同事请教相关问题，向他们学习操行、处理问题的方法方式。在遇到驾驶员有疑问时，认真向他们解释相关的法律法规，使他们回顾三个月来的工作，我在思想上、学习上、工作上都取得了很大的进步，成长了不少，但也清醒地认识到自己的不足之处：首先，在理论学习上远不够深入，尤其是将理论运用到实际工作中去的能力还比较欠缺；其次，在工作上，工作经验尚浅，法律知识不足，情况了解不细，给工作带来一定的影响，也

不利于尽快成长;再次，在工作中主动向领导汇报、请示的多，相对来说，为领导出主意、想办法的时候少。

在以后的工作中，我一定会扬长避短，克服不足、认真学习、发奋工作、积极进取、尽快成长，把工作做的更好，为人民群众做的更多，贡献做的最大。