

# 2023年新录用公务员座谈会个人发言稿

## 新录用公务员转正工作总结(通用5篇)

每个人都曾试图在平淡的学习、工作和生活中写一篇文章。写作是培养人的观察、联想、想象、思维和记忆的重要手段。相信许多人会觉得范文很难写？接下来小编就给大家介绍一下优秀的范文该怎么写，我们一起来看看吧。

### 新录用公务员座谈会个人发言稿篇一

在一年的试用期工作中，本人主要负责本镇的宣传报道工作、并兼顾招商引资工作。年初，适逢省委、省政府组织“十百千万”干部下基层驻农村活动，本人有幸成为该活动第一批人员，被消遣到\*\*村委会担任村委副书记职务。在领导的关心和同事的协助下，本人在自己的工作岗位上都比较圆满地完成了自己所承担的各项工作任务，在政治思想觉悟和业务能力等方面都取得了一定的进步，为今后的工作和学习打下了良好的基础，现将一年来工作情况总结如下：

#### 一、加强自身学习，提升个人素质

第一、认真加强思想政治学习，不断提高政治理论水平。在思想上、政治上、行动上始终同镇委、镇政府保持一致，坚定不移地贯彻执行党在基层的路线、方针政策，积极参加上级和本单位组织的各种学习活动，并在工作和学习中把开展共产党员纯洁性教育活动与提升自身思想政治素质有机结合起来，坚持“学中改，改中学”。通过系列的学习，提高了党性认识、增强了自身政治素质、改进了工作作风。

第二、继续加强专业知识学习，不断充实宣传报道业务知识。本人虽然以前在《\*\*报》做了半年的记者，有一定的宣传工作经验和能力，但进入政府工作后，为了能尽快适应环境，更好地开展工作，本人坚持“向人学、向书本学”的学习型

适应思路：一方面，虚心向广播站其它同事请教；另一方面，继续学习有关新闻宣传方面的书籍杂志，努力使自己的宣传业务知识有一个全面的提升。

## 二、认真履行职责，积极开展工作

第一、立足基层，为党委、党政府各项工作鼓与呼。本人紧紧围绕镇委、镇政府的工作部署，充分利用镇广播电视站这个平台，深入基层、走访田间、聆听声音，宣传报道了大批反映我镇在建设“宜居、宜商、休闲现代化小城镇”所涌现的先进事迹及在推进以“三化”解决“三农”问题所作积极探索及积累的宝贵经验。经过本人与镇广播电视站其它同事的共同努力，我镇的对外宣传工作取得了一定成绩。《\*\*日报》、《\*\*日报》、\*\*电台、\*\*电视台、\*\*电台、电视台等省、市、区新闻媒体先后刊登、播发过本人所撰写的各类新闻稿件约300篇。尤其是去年6月份\*\*书记\*\*调研工业园区经济时，本人与镇广播电视站其它同事提前介入、积极筹备、全程跟踪，把\*\*书记视察的全过程、对我镇社会事业各项工作的高度评价及对我镇加快发展的殷切期望进行了全面归纳提炼，在短短半月内便制作出\*\*书记视察\*\*电视专辑，专辑播出后大大激发鼓舞了全镇人民奋发建设的热潮，得到了领导的赞誉。

## 第二、发挥特长，为镇委、镇政府做好其它工作。

为了提升我镇园区经济的综合竞争力，吸引更多的高新技术产业到我镇聚集发展，我镇结合本镇实际情况，向国家科技部、信息产业部申请《国家火炬计划\*\*基地》及《\*\*国家新型显示器件产业园》两块国家级工业园区牌子。领导让本人负责撰写《\*\*国家新型显示器件产业园》规划方案的任务。在时间紧、任务重的情况下，本人克服跨专业、跨学门等种种知识障碍，虚心地向国家信息产业部、广东省信息产业厅、区科技局等专家学者请教，通过半年时间，几经易稿，终于完成了数万字的规划方案，方案完成后还联系了\*\*一间出版

社印刷出版了《\*\*国家新型显示器件产业园》申请报告书。该书先后通过了省信息产业厅、国家信息产业部专家评审组的评审通过，使我镇成为国家信息产业部首批批准的产业园，是继我镇成为国家火炬计划\*\*电子电器产业基地后又一次获得的国家级荣誉。第三、统筹兼顾，配合领导做好招商引资工作。在做好宣传报道工作的同时，本人还积极配合做好招商办的招商引资工作。每天准时参加招商会议，认真做好会议纪要，配合\*\*副主席跟踪落实好\*\*\*具厂的填土工程、配总经理服务好\*\*纽扣厂的正常运作。

### 三、珍惜锻炼机会，服务基层群众

省委九届五次会议决定从xx年起，组织开展“十百千万”干部下基层驻农村活动，本人十分荣幸作为该活动的第一批驻村干部，被组织安排到\*\*村委会担任村委副书记职务。下基层驻农村后，本人十分珍惜这次难得的锻炼机会，全身心地服务当地基层群众，驻村半年来，本人主要做了如下工作：

第一：认真搞好调查研究，摸清村情民意。自从1月10号第一天进驻\*\*村委会后，本人通过与村委会两委干部座谈、与群众交朋友、拉家常等形式了解村委会的基本情况，并把村民反映的问题逐一进行记录，整理出村委会存在着的一些问题，慢慢找准今后工作的着力点和突破口。进村的第二天，协同下新村与新粤丰陶瓷厂解决双方厂房租用问题，既保障了下新村全体村民土地租用后的利益，又确保了新粤丰陶瓷厂顺利扩大再生产；积极奔走，协调云浮云安代耕户与横江村的代耕矛盾。通过多方努力，促使了双方就代耕问题交接了意见，目前此问题正在协商解决中。

第三：认真维护好农村社会稳定。本人协助村委会干部积极预防和妥善处置信访突出问题及群体性事件，维护农村社会稳定。在处理横江村与云安代耕户的问题上，本人深入农户，聆听心声，耐心向他们解释有关的法律法规，引导他们通过和好协商解决问题，避免问题激化造成越级上访事件。

一年来，在领导和同事的关心支持下，通过自己的努力工作，取得了一定的成绩，但距领导和同志们们的要求还有不少的距离：一、理论和实践结合还有待锻炼。二、沟通协调能力还有待提高。三、处理复杂问题，驾驭复杂局面的应变能力还要进一步加强。在今后年度的工作中，本人一定会紧跟镇委、镇政府的工作思路，积极配合政府各部门，认真实践“xxxx”重要思想，牢记“两个务必”，努力做到“有理想、有责任、有能力、形象好”，争当时代先锋！

## 新录用公务员座谈会个人发言稿篇二

我叫□xx年xx月xx日出生，原籍□xx年xx月入党□xx年xx月毕业于，获学士学位。参加xx省公务员考试，被录用为乡镇公务员，试用期一年，工作单位xx乡人民政府□xx年xx月正式到任，现任职务乡党政办副主任、文书、公安员。一年来，我热衷于本职工作，严格要求自己，摆正工作位置，时刻保持“谦虚”、“谨慎”、“律己”的态度，在领导的关心栽培和同事们的帮助支持下，始终勤奋学习、积极进取，努力提高自我，始终勤奋工作，认真完成任务，履行好岗位职责，各方面表现优异，得到了领导和群众的肯定。现将一年来的学习、工作情况简要总结如下：

一、严于律己，自觉加强党性锻炼，政治思想觉悟得到提高。

一年来，始终坚持运用马克思列宁主义的立场、观点和方法论，坚持正确的世界观、人生观、价值观，并用以指导自己的学习、工作和生活实践。热爱祖国、热爱党、热爱社会主义，坚定共产主义信念，与党组织保持高度一致。认真贯彻执行党的路线、方针、政策，工作积极主动，勤奋努力，不畏艰难，尽职尽责，任劳任怨，在平凡的工作岗位上作出力所能及的贡献。

二、强化理论和业务学习，不断提高自身综合素质。

作为一名刚踏入社会的大学毕业生，我清醒地看到人生舞台已发生转变，自己又缺乏工作经验，所以只有不断加强学习，积累充实自我，才能锻炼好为人民服务的本领。这一年来，始终坚持一边工作一边学习，不断提高了自身综合素质水平。

一是认真学习“三个代表”重要思想，深刻领会其科学内涵，认真学习党的xx大报告及xx届三中、四中全会精神。尤其是在今年七月开始的第二批保持共产党员先进性教育活动中，认真系统地学习了党的基本知识和各种理论著作，进一步夯实了理论基础，提高了党性认识和思想道德素质。

二是认真学习业务知识，始终保持虚心好学的态度对待业务知识的学习。一年来，在指导老师潘乡长的带领下，走村入户，参加村民代表会议、座谈会等各种会议，到生产、建筑实地考察，学习了许多农村工作方法，更是直接与群众直接接触，真正做到深入到群众中去。平时，多看、多问、多想，主动向领导、向群众请教问题，机关学习会、各种工作会议都是我学习的好机会。此外，认真参加各类培训，一年来参加了公务员初任培训、禁毒尿检培训、电子政务培训，均以优异的成绩通过考核，熟练掌握了业务技能。业务知识的学习使我在工作上迅速成长起来。

三是认真学习法律知识。作为文书负责办理各种证明，另外作为公安员，更是直接涉及到许多法律法规的运用问题。结合自己的工作实际特点，利用业余时间，自觉加强了对法律法规知识的学习，比如计划生育、婚姻家庭、出入境管理、户籍管理、治安管理、禁毒工作细则等法律法规的学习。进一步增强了法律意识和法律观念。

三、努力工作，认真完成工作任务。

一年来，我始终坚持严格要求自己，勤奋努力，时刻牢记全心全意为人民服务的宗旨，努力作好本职工作。由于我乡工作人员很少，尤其是原先负责党政办及综治办的一位同志调

走后，我的工作任务更重，现在的工作主要有两大块，一是党政办工作，一是综治办工作，另外还兼职安全监督员、食品质量监督员、“千百”办成员等职务。一年的工作尽职尽责、任劳任怨，努力做好服务工作，当好参谋助手：

（一）党政办工作。可以说办公室工作是完全服务性质的工作，既要对外服务，也对内服务，工作中要做到“三勤”即嘴勤、手勤、脚勤：在接待群众来访办事时，都能主动询问是否有需要办理的事，遇到办不了的证明材料时能耐心向其解释清楚，或帮其联系驻村干部、经办人，帮其查看档案资料等，使群众能尽快办好手续，树立好政府窗口的形象；在收文发文时，总是用最短的时间把文件送达到各办公室，并及时把领导批阅文件收回归档或传阅到其他办公室，从来没有遗漏掉一份文件；在收集整理资料时，全面、准确地了解各方面工作的开展情况，及时总结、汇总，向领导汇报或让领导备查，如年度目标管理考核资料准备等；在起草文稿时，能及时认真完成领导交付的任务，一年来完成各种报告xx余篇，包括xx年政府工作总结□xx年上半年政府工作总结、人代会报告等文稿。同时在组织会务、后勤管理、打字复印等工作上也尽职尽责，不留下任何纰漏。

（二）综治办工作。主要负责资料整理、报告材料起草、各类报表统计，同时还是公安员、禁毒专管员、安全监督员、综治中心成员。综治办工作任务重、责任大、业务性强，准备的各种资料很多，如z在禁毒工作方面，今年上半年就起草各种报告xx余篇，还负责宣传教育、查毒、禁种铲毒、尿检帮教等工作；又如签订责任书方面，年初综治、禁毒、反邪教、安全生产等xx个方面需要起草责任书。今年上半年还负责整理了“四五”普法验收材料，接受了综治、安全生产、禁毒工作半年度考核。另外在治安管理、抓赌帮教、纠纷调解等工作上也认真履行好职责，做好份内之事。回顾一年来的工作，我在思想上、学习上、工作上都取得了很大的进步，成长了不少，但也清醒地认识到自己的不足之处：首先，在

理论上远不够深入，尤其是将理论运用到实际工作中去的能力还比较欠缺；其次，在工作上，工作经验尚浅，尤其是在办公室呆的时间多，深入村里的时间过少，造成调研不够，情况了解不细，给工作带来一定的影响，也不利于尽快成长；再次，在工作中主动向领导汇报、请示的多，相对来说，为领导出主意、想办法的时候少。在以后的工作中，我一定会扬长避短，克服不足、认真学习、发奋工作、积极进取、尽快成长，把工作做的更好，为人民群众做的更多，贡献做的。

## 新录用公务员座谈会个人发言稿篇三

一、严于律己，自觉加强党性锻炼，党性修养和政治思想觉悟进一步提高 一年来，我始终坚持运用马克思列宁主义的立场、观点和方法论，运用辩证唯物主义与历史唯物主义去分析和观察事物，明辨是非，坚持真理，坚持正确的世界观、人生观、价值观，用正确的世界观、人生观、价值观指导自己的学习、工作和生活实践，在思想上积极构筑抵御资产阶级民主和自由化、拜金主义、自由主义等一切腐朽思想侵蚀的坚固防线。热爱祖国，热爱中国共产党，热爱社会主义，拥护中国共产党的领导，拥护改革开放，坚信社会主义最终必然战胜资本主义，对社会主义充满必胜的信心。认真贯彻执行党的路线、方针、政策，为加快社会主义建设事业认真做好本职工作。工作积极主动，勤奋努力，不畏艰难，尽职尽责，在平凡的工作岗位上作出力所能及的贡献。

### 二、强化理论和业务学习，不断提高自身综合素质

我重视加强理论和业务知识学习，在工作中，坚持一边工作一边学习，不断提高自身综合素质水平。

(一)、是认真学习“三个代表”重要思想，深刻领会“三个代表”重要思想的科学内涵，增强自己实践“三个代表”重要思想的自觉性和坚定性；认真学习党的xx大报告及xx届三中、

四中全会精神，自觉坚持以党的xx大为指导，为进一步加快完善社会主义市场经济体制，全面建设小康社会作出自己的努力。

(二)、是认真学习工作业务知识，重点学习公文写作及公文处理和电脑知识。在学习方法上做到在重点中找重点，抓住重点，并结合自己在公文写作及公文处理、电脑知识方面存在哪些不足之处，有针对性地进行学习，不断提高自己的办公室业务工作能力。本站版权所有，全国公务员共同的天地！

三是认真学习法律知识，结合自己工作实际特点，利用闲余时间，选择性地开展学习，学习了《中华人民共和国森林法》、《森林防火条例》、《中华人民共和国土地管理法》、《广西壮族自治区土地山林水利权属纠纷调解处理条例》、《反分裂国家法》，通过学习，进一步增强法制意识和法制观念。

### 三、努力工作，按时完成工作任务

一年来，我始终坚持严格要求自己，勤奋努力，时刻牢记党全心全意为人民服务的宗旨，努力实践“三个代表”重要思想，在自己平凡而普通的工作岗位上，努力做好本职工作。在具体工作中，我努力做好服务工作，当好参谋助手：

(一)、是认真收集各项信息资料，全面、准确地了解和掌握各方面工作的开展情况，分析工作存在的主要问题，总结工作经验，及时向领导汇报，让领导尽量能全面、准确地了解和掌握最近工作的实际情况，为解决问题作出科学的、正确的决策。

(二)、是领导交办的每一项工作，分清轻重缓急，科学安排时间，按时、按质、按量完成任务。

(三)、是在接待来访群众的工作中，坚持按照工作要求，热



情接待来访群众、认真听取来访群众反映的问题，提出的要求、建议。同时，对群众要求解决但一时又解决不了的问题认真解释，耐心做好群众的思想工作，让群众相信政府。在同志们的关心、支持和帮助下，各项服务工作均取得了圆满完成的好成绩，得到领导和群众肯定。

回顾一年来的工作，我在思想上、学习上、工作上取得了新的进步，但我也认识到自己的不足之处，理论知识水平还比较低，现代办公技能还不强。今后，我一定认真克服缺点，发扬成绩，自觉把自己置于党组织和群众的监督之下，刻苦学习、勤奋工作，做一名合格的人民公务员，为全面建设小康社会目标作出自己的贡献！

## 新录用公务员座谈会个人发言稿篇四

去年9月，我通过全省公务员考试成为一名见习干部。一年来，在市局党组的正确领导下，在各级领导的关怀和同事们的指导帮助下，我始终保持积极向上的进取精神，以饱满的热情投入到学习和工作中，时刻以一名合格国家公务员的标准要求自己，较好地完成各项工作任务。现将一年来的工作情况以个人工作总结的形式汇报如下：

### 一、努力学习，不断提高自己的综合素质

1 新的理论更新自己的知识库。通过一系列学习，自己的思想素质、道德品质和工作能力都得到了一定的提高。

### 二、脚踏实地，认真做好本职工作

在工商所工作期间，我的主要工作是负责基层工商所的个体工商户登记注册业务、《食品流通许可证》发放业务、企业年检和个体工商户年度验照业务和工商所财务报帐工作。

登记注册工作是很严肃的行政许可行为，必须按照相关法律

法规及其他规范性文件的要求来进行，程序上稍有瑕疵就会产生法律责任。正式到工商所工作之前，我在市局登记注册大厅跟班学习了一个月，初步掌握了个体工商登记的基本业务。业余时间，我认真学习企业登记注册和监管的相关法律法规、政策，重点学习研究个体工商户登记管理的相关规定，逐步深入了解个体工商户登记注册工作的办理程序、方法及内容。

《食品流通许可证》的发放工作作为工商部门的行政许可行为之一，对负责此项工作的人员在业务素质方面要求也十分严格。受市局委托，基层工商所在受委托范围内以市局名义对辖区内流通环节从事食品经营的个体工商户发放《食品流通许可证》。通过参加市局企管股组织的流通证跟班培训，在工作中我进一步规范了流通证的发放程序。

2 入地了解了工商行政管理的职能，为下一步开展工作打下了坚实基础。

工商所财务实行所长负责制。作为报账员，我严格按照相关规定对工商所的日常开支进行核对，如实记录，每月按时上报财务报表。俗话说：活到老，学到老。接手所里的财务报账工作后，我学会了如何操作报账系统，能规范地填写财务报表，这对法学出身、从未接触过财务工作的我来说，又培养了一种能力。

通过认真参加市局组织的一系列培训，在工作中我能够得当应用所学的业务知识，遇到自己难以把握或不懂的事情，我积极向领导请教、向同事请教，使自己慢慢熟悉了工商行政管理的一些基本职能，明确了工作的程序、方向，在具体的工作中形成了清晰的工作思路，提高了工作能力。通过努力，我的登记注册、年检验照、流通证的发放业务水平有了一定的提高。

三、严格要求自己，时刻警醒

要做好任何一项工作，都要付出辛勤的劳动。在工作中，我努力从每一件事情上进行总结，不断摸索，掌握方法，提高工作效率和工作质量，因为自己是新同志，工作经验不足，平时我能够做到虚心向老同志学习，汲取他们的人长处，反思自己不足。在生活中，我时刻保持正直、谦虚、朴实的生活作风，摆正自己的位置，尊重领导，团结同志，和睦相处，以礼和诚待人，正确处理好与领导、同事的关系。业余时间，经常与同事开展羽毛球比赛，积极培养自己健康向上的生活情趣，自觉抵制腐朽思想的 3 侵蚀。我认为无论是在工作中和生活中只要多想他人长处，多想自己不足，就能不断提高自身综合素质。尊重他人，就是尊重自己，不论上级、领导交办的任务，还是同事及外来人员办事，我时刻提醒自己，要诚恳待人，态度端正，积极想办法，无论大事小事，都要尽最大能力帮助。平时要求自己，从遵守劳动纪律、团结同志、打扫卫生等小事做起，严格要求自己。做好工作主题是积极热情、坦诚相待。

#### 四、存在的不足及努力方向

一年来，自己虽然在思想和工作上都有了新的进步，但还存在着很多的不足。主要表现在：一是工作经验不足，业务知识不够熟练；二是学习的主动性不够，自己虽时有学习的冲劲，但缺乏决心和恒心，导致学习不够全面系统，自己的能力素质提高终究有限。

在今后的工作中，我将强化全心全意为人民服务的意识，进一步加强政治理论水平学习，学好学精业务知识，提高文字驾驭水平，不断提高自己的综合素质，做一个政治过硬、业务熟识、办事能力强、工作效率高的工商干部，为做好工商工作尽心尽力，做一名人民满意的公务员。

二〇一一年九月二十七日

# 新录用公务员座谈会个人发言稿篇五

考上公务员无疑是优秀的，那么作为新晋公务员的你知道怎么写工作总结吗?下面是本站小编为大家整理的：新录用公务员年终工作总结怎么写，仅供参考，欢迎阅读!

从参加工作以来，不知不觉已有一年多了。一年来，我从一个刚刚迈出大学门口的学生逐渐成长为一名机关工作人员，这与上级领导和同事们的关心与帮助是分不开的。在此，我向关心爱护我的各位领导和同事们表示真诚的感谢!下面，我就简要地将一年来个人的思想、学习和工作等情况向人事局各位领导汇报如下：

## 一、思想情况

一年来，我十分重视自身的思想政治建设，参加工作后一个月，我就向组织上递交了入党申请书。在工作和生活中严格按照一个共产党员的标准来要求自己，努力向组织靠拢，争取早日光荣的加入中国共产党。在工作之余通过新闻、报纸、网络等各种渠道及时了解党和国家的各项政策法规，特别是加强学习了党的xx届三中、四中全会精神和中共中央关于加强党的执政能力建设的决定。通过学习，在充分领会党和国家各项政策法规的重要意义的同时，使自己的政治水平得到了提高。

## 二、学习情况

作为一名刚刚走出校门的大学生，以前学到的知识并不能很好的跟当前的工作结合起来，只有更加努力地学习各种知识才能满足工作需要。因此，我没有放松对自己的要求，在学习方面的热情反而比任何时候都要高涨。今年月分配到党政办工作以来，我虚心向办公室的老同志学习有关办文、办会等业务知识，请教办公室有关工作的经验。月份，黄书记安

排我到区委办公室跟班学习，系统地学习了公文写作、公文处理、信息搜集与发布等业务知识。在领导和同事们的关心和帮助下，我迅速适应了从学校到机关的转变，提高了自己的业务水平，基本熟悉了办公室的相关工作。

### 三、工作情况

一个从事办公室工作多年的老前辈曾对我说过，搞办公室工作“无过便是功”从他的话里我深刻体会到办公室的工作真的十分重要却又十分繁琐，做好办公室工作需要付出不懈的努力。今年月分配到党政办以来，我虚心学习各种相关知识，并在工作中得到了实践，取得了一定的成绩。一是参与了洪家山省级森林公园挂牌暨管理处成立庆典、企石公路通车庆典等活动的组织和准备工作；二是按领导要求撰写了各种报告、典型材料等余篇；三是参与编写了第一、二、三期的《简报》，其中发表各类通讯篇；四是积极锻炼自己的写作水平，在《xx日报》《xx晚报》上发表了篇通讯。

一年来，我努力学习各种知识和经验，在思想上对自己严格要求，在工作中积极肯干，取得了一定的成绩，得到了领导和同事们的充分肯定。同时，我也清醒的认识到自己还存在不少的缺点和不足，离一个优秀的办公室工作者还有很大的距离。在以后的工作、学习和生活中，我一定会更加发奋努力，让自己在基层得到更多的锻炼。

一年来，我坚持以马克思、列宁主义，毛泽东思想，邓小平理论和“三个代表”重要思想为指导，自觉加强理论学习，认真学习“三个代表”重要思想、党的xx大报告及xx届三中全会精神，刻苦钻研业务知识，努力提高理论知识和业务工作水平。遵纪守法，努力工作，认真完成领导交办的各项工作任务，在同志们的关心、支持和帮助下，我思想、学习和工作等方面取得了新的进步。现总结如下：

一、严于律己，自觉加强党性锻炼，党性修养和政治思想觉

## 悟进一步提高

一年来，我始终坚持运用马克思列宁主义的立场、观点和方法论，运用辩证唯物主义与历史唯物主义去分析和观察事物，明辨是非，坚持真理，坚持正确的世界观、人生观、价值观，用正确的世界观、人生观、价值观指导自己的学习、工作和生活实践，在思想上积极构筑抵御资产阶级民主和自由化、拜金主义、自由主义等一切腐朽思想侵蚀的坚固防线。热爱祖国，热爱中国，热爱社会主义，拥护中国的领导，拥护改革开放，坚信社会主义最终必然战胜资本主义，对社会主义充满必胜的信心。认真贯彻执行党的路线、方针、政策，为加快社会主义建设事业认真做好本职工作。工作积极主动，勤奋努力，不畏艰难，尽职尽责，在平凡的工作岗位上作出力所能及的贡献。

## 二、强化理论和业务学习，不断提高自身综合素质

我重视加强理论和业务知识学习，在工作中，坚持一边工作一边学习，不断提高自身综合素质水平。

(一)、是认真学习“三个代表”重要思想，深刻领会“三个代表”重要思想的科学内涵，增强自己实践“三个代表”重要思想的自觉性和坚定性；认真学习党的xx大报告及xx届三中、四中全会精神，自觉坚持以党的xx大为指导，为进一步加快完善社会主义市场经济体制，全面建设小康社会作出自己的努力。

(二)、是认真学习工作业务知识，重点学习公文写作及公文处理和电脑知识。在学习方法上做到在重点中找重点，抓住重点，并结合自己在公文写作及公文处理、电脑知识方面存在哪些不足之处，有针对性地进行学习，不断提高自己的办公室业务工作能力。

三是认真学习法律知识，结合自己工作实际特点，利用闲余

时间，选择性地开展学习，学习了《中华人民共和国森林法》、《森林防火条例》、《中华人民共和国土地管理法》、《广西壮族自治区土地山林水利权属纠纷调解处理条例》、《反分裂国家法》，通过学习，进一步增强法制意识和法制观念。

### 三、努力工作，按时完成工作任务

一年来，我始终坚持严格要求自己，勤奋努力，时刻牢记党全心全意为人民服务的宗旨，努力实践“三个代表”重要思想，在自己平凡而普通的工作岗位上，努力做好本职工作。在具体工作中，我努力做好服务工作，当好参谋助手：

(一)、是认真收集各项信息资料，全面、准确地了解和掌握各方面工作的开展情况，分析工作存在的主要问题，总结工作经验，及时向领导汇报，让领导尽量能全面、准确地了解和掌握最近工作的实际情况，为解决问题作出科学的、正确的决策。

(二)、是领导交办的每一项工作，分清轻重缓急，科学安排时间，按时、按质、按量完成任务。

(三)、是在接待来访群众的工作中，坚持按照工作要求，热情接待来访群众、认真听取来访群众反映的问题，提出的要求、建议。同时，对群众要求解决但一时又解决不了的问题认真解释，耐心做好群众的思想工作，让群众相信政府。

在同志们的关心、支持和帮助下，各项服务工作均取得了圆满完成任务的好成绩，得到领导和群众肯定。

回顾一年来的工作，我在思想上、学习上、工作上取得了新的进步，但我也认识到自己的不足之处，理论知识水平还比较低，现代办公技能还不强。今后，我一定认真克服缺点，发扬成绩，自觉把自己置于党组织和群众的监督之下，刻苦

学习、勤奋工作，做一名合格的人民公务员，为全面建设小康社会目标作出自己的贡献！

转眼我到单位工作已经快一年了。这一年是我人生旅途中的重要一程，期间在领导的培养帮助、同志们的关心支持下我逐步完成着从象牙塔到政府机关、从大学生到国家公务员这种环境和角色的双重转变和适应。我静心回顾这一年的工作生活，收获颇丰。现将我这一年来的学习工作情况总结如下：

## 一、刻苦学习政治理论，不断提高思想政治素质

认真学习马列主义、毛泽东思想、邓小平理论及“三个代表”重要思想；认真学习贯彻党的xx届四中全会精神，站稳政治立场，严守政治纪律。认真学习领会二十次公安工作会议精神，牢记“全心全意为人民服务”的宗旨。积极参加理论学习，坚持到课认真记笔记。通过这些学习不断提高了自身的政治理论水平，丰富了政治头脑。

我还郑重的向党组织递交了入党申请书，希望党组织在实践中考验我！虽然我现在还不是一名党员，但我始终以党员标准严格要求自己，自觉学习共产党员先进性教育活动的相关内容，做到思想上始终与党中央保持高度一致。

## 二、认真学习法律、法规，努力钻研业务知识

在单位里我结合自己的工作实际，学习了宪法、人民警察法、刑法、行政法、公安机关办理刑事案件程序规定、中华人民共和国治安管理处罚条例等一系列法律法规。在学习中能够突出重点，结合我队的实际工作有针对性的进行学习。用法律规范自己的一言一行，做到不徇私枉法，不刑讯逼供，尊重违法嫌疑人的人格尊严、人身权利等。严格做到知法守法。

还通过各种途径来提高自己的学习热情，变被动学习为主动学习。学习中我坚持理论与实践相结合的方法，做到相互促进，



互有提高。我经常向单位业务强，经验丰富的同志学习。不懂就问，并坚持记工作笔记，不断总结工作中的成败得失。

### 三、严格遵守各项工作纪律

平时坚持按点上下班，严格执行请销假制度。严格遵守公安部的“五条禁令”，从没做过任何违规违纪的事情。能够服从领导、尊重同志、顾全大局。工作中能够服从各级领导的安排，不讲客观条件、不消极怠工，有问题能与领导及时沟通。我本着老老实实做人、踏踏实实做事的原则，工作中不计较个人得失，尊重同志，乐于助人，努力营造和谐的工作环境。一切工作能够以大局为重、以全局利益为重，坚决贯彻个人利益服从于集体利益的原则，以高度的责任感高标准地完成好自己的本职工作。

一年来，我在学习和工作中逐步成长、成熟，取得了一些的成绩，在此我仅向局领导和同志们表示衷心的感谢，感谢大家在这一年里对我的关怀和帮助。但我清楚自身还有很多不足，比如政治理论水平有待提高，工作能力不足，工作方法有待改进，从事业务工作时间短，实践经验还不多等。我将正视自己工作中存在的问题，并在今后加以改正。衷心希望领导和同志们继续给予关心和帮助。

转眼我到单位工作已经快一年了。这一年是我人生旅途中的重要一程，期间在领导的培养帮助、同志们的关心支持下我逐步完成着从象牙塔到政府机关、从大学生到国家公务员这种环境和角色的双重转变和适应。我静心回顾这一年的工作生活，收获颇丰。现将我这一年来的学习工作情况总结如下：

#### 一、刻苦学习政治理论，不断提高思想政治素质

认真学习马列主义、毛泽东思想、邓小平理论及“三个代表”重要思想；认真学习贯彻党的xx届x中全会精神，站稳政治立场，严守政治纪律。认真学习领会二十次公安工作会议

精神，牢记“全心全意为人民服务”的宗旨。积极参加理论学习，坚持到课认真记笔记。通过这些学习不断提高了自身的政治理论水平，丰富了政治头脑。

我还郑重的向党组织递交了入党申请书，希望党组织在实践中考验我！虽然我现在还不是一名党员，但我始终以党员标准严格要求自己，自觉学习共产党员先进性教育活动的相关内容，做到思想上始终与党中央保持高度一致。

## 二、认真学习法律、法规，努力钻研业务知识

在单位里我结合自己的工作实际，学习了宪法、人民警察法、刑法、行政法、公安机关办理刑事案件程序规定、中华人民共和国治安管理处罚条例等一系列法律法规。在学习中能够突出重点，结合我队的实际工作有针对性的进行学习。用法律规范自己的一言一行，做到不徇私枉法，不刑讯逼供，尊重违法嫌疑人的人格尊严、人身权利等。严格做到知法守法。还通过各种途径来提高自己的学习热情，变被动学习为主动学习。学习中我坚持理论与实践相结合的方法，做到相互促进，互有提高。我经常向单位业务强，经验丰富的同志学习。不懂就问，并坚持记工作笔记，不断总结工作中的成败得失。

## 三、严格遵守各项工作纪律平时坚持按点上下班，严格执行请销假制度。

严格遵守公安部的“五条禁令”，从没做过任何违规违纪的事情。能够服从领导、尊重同志、顾全大局。工作中能够服从各级领导的安排，不讲客观条件、不消极怠工，有问题能与领导及时沟通。我本着老老实实做人、踏踏实实做事的原则，工作中不计较个人得失，尊重同志，乐于助人，努力营造和谐的工作环境。一切工作能够以大局为重、以全局利益为重，坚决贯彻个人利益服从于集体利益的原则，以高度的责任感高标准地完成好自己的本职工作。

一年来，我在学习和工作中逐步成长、成熟，取得了一些的成绩，在此我仅向局领导和同志们表示衷心的感谢，感谢大家在这一年里对我的关怀和帮助。但我清楚自身还有很多不足，比如政治理论水平有待提高，工作能力不足，工作方法有待改进，从事业务工作时间短，实践经验还不多等。我将正视自己工作中存在的问题，并在今后加以改正。衷心希望领导和同志们继续给予关心和帮助。

作为初任公务员，回顾过去一年的工作，可以归纳为四句话：责任沉重，付出良多，渐入角色，收获颇丰。一年来，本人主要负责信息编写、上传和新闻宣传报道工作，在领导和各位同事的大力支持下，已圆满完成了各项工作任务。工作情况如下：

一、加强学习，努力提高政治素质。重点抓好xx届四中全会精神的学习，自觉增强公仆意识，紧密联系治国理政的实践，提高政治理论水平。

二、认真培训，努力提高业务素质。在xx年10月—11月间，本人相继参加了省局组织的文秘培训和初任公务员培训。在培训过程中，本人能认真做好课前预习和课后复习，并在听课时专心听讲、做好笔记、积极思考，力求在最短的时间内，较全面的掌握相关知识，取得了较好的成效。

三、团结协作，努力理顺各方面关系。在工作、生活中，我始终坚持以诚待人。对同事没有里外事非，做到祥和为上，热情待人；对上级机关和各级领导，做到谦虚谨慎，尊重服从；对基层同事，做到严于律己，宽以待人；对社会外界，做到坦荡处事，自重自爱。

四、勤奋工作，努力完成各项任务。作为办公室信息员，本人充分利用电话、电子邮件等方式联系上下，反映灵敏的信息网络，及时编报和反馈各类税收信息，当好领导的“耳目”，服务领导决策。同时，由本人策划编写及撰写的多条

信息还被省局、市委市政府及总局采用。在新闻报道方面，撰写了《阳光□□□xx高速为地税贡献x个亿》等多篇报道，并顺利在报刊上发表，发挥了税收宣传外树形象，内鼓士气、促进工作、营造环境的效能。

当然，在工作中我还存在许多不足和亟待改进的地方：

一是工作深度不够。有时做工作因对实际情况不了解，没有认真调查，造成一些小失误。二是工作方法简单。工作方法过于陈旧，缺乏创新、超前意识，主要是业务能力有待提高。

总之，一年来，尽管本人做了很大努力，但离领导的要求还有一定的距离。在今后的工作中，我一定加倍努力，发挥所长、克服不足，为推进我局办公室工作做出应有的贡献。