

2023年会议通知要求(大全5篇)

人的记忆力会随着岁月的流逝而衰退，写作可以弥补记忆的不足，将曾经的人生经历和感悟记录下来，也便于保存一份美好的回忆。那么我们该如何写一篇较为完美的范文呢？接下来小编就给大家介绍一下优秀的范文该怎么写，我们一起来看看吧。

会议通知要求篇一

为进一步促进我局邮政金融业务的发展，经研究，决定召开全市邮政金融业务5月份经营分析会议。现将有关事项通知如下：

20xx年6月23日-6月24日(本周四、周五，具体出发时间另行通知)。

具体地点另行通知。

市场部负责人，金融业务局全体人员，各储蓄所负责人。

(一)全局邮政代理金融业务1-5月份经营情况分析；

(二)20xx年邮储业务发展指导；

(三)第二季度网点内控检查工作通报；

(四)各储蓄所负责人会议发言(本网点上半年经营情况分析及下半年工作思路)；

(五)领导讲话。

联系人： 电话：

XX

XX年XX月XX日

会议通知要求篇二

集团各部门、各公司：

为了推动各公司业务快速的发展，解决具体工作中遇到的问题，明确业务的'发展方向，经集团公司研究决定召开月度工作总结会议，具体通知如下：

20XX年X月X日(本周六)上午9点

新乡分公司2楼会议室

各公司董事长或执行董事、总经理、副总经理、集团总部相关人员。

- 1、各公司汇报一季度经营分析会议之后具体工作的落实情况。
- 2、根据目前经营形式，研究下一步业务发展方向。
- 3、各公司结合自身情况，讨论接下来的重点工作安排
- 4、讨论企业文化的修改意见。

- 1、各公司要提前做好工作安排，保证参会人员按时到会；
- 2、各公司领导要结合本单位情况做好发言准备；
- 3、会议进行期间，请将手机调至振动模式。

通知人：

20xx年xx月xx日

会议通知要求篇三

各市委宣传部，柳铁党委宣传部：

定于9日9x10日召开全区宣传部长座谈会，现将有关事项通知如下：

传达学习中宣部召开的`部分省区市宣传部长座谈会精神；总结交流我区前八个月宣传思想工作；研究部署下一步工作。

各市委宣传部长、柳铁党委宣传部长。

9日9x10日(会期一天半，9日8日午时报到)。

报到及住宿地点：南宁市七星路广西宣传干部培训中心。

会场：区党委办公楼三楼会议室。

(一)请参加会议人员准备约15分钟的发言。请将发言材料打印50份，在报到时交会务组(打印要求：16开幅面，在左上角用四号楷体注明“全区宣传部长座谈会发言材料”)。

(二)请各市委宣传部长、柳铁党委宣传部长安排好会议期间的各项工作，准时出席会议。在外出差、学习的，加无特殊情景，务请回邕参加会议。

(三)请各市委宣传部、柳铁党委宣传部于9月5日午时下班前将参加会议人员名单报到自治区党委宣传部办公室。

联系人□xxx□电话□xxxx□传真□xxxxxx□

中共xxx委员会宣传部

XXXX年XX月XX日

会议通知要求篇四

校属各单位：

兹定于9月9日（周五）下午15:00召开20xx年教师节表彰大会，现将有关事项通知如下：

9月9日（周五）下午15:00

图书馆二楼报告厅

全体先进工作者、从教三十年教师代表、优秀党务工作者和优秀共产党员代表、全体中层以上干部、其他无课的教职工。

1. 参会人员请于14:40入场完毕。
2. 请校属各单位提前做好参会通知工作，并组织参会人员按指定位置就座。
3. 请参会人员遵守会议纪律，将手机关闭或调至静音状态。

特此通知。

通知人：

时间：

会议通知要求篇五

亲爱的村民们：

近年来，随着经济的发展，生活水平的提高，高血压、糖尿

病等慢性疾病的`发病率和患病率呈快速上升的趋势，糖尿病的防治形式严峻。为搞好糖尿病的防治工作，我吉信中心卫生院决定举办一期糖尿病知识的培训工作，望准时参加！

1、时间：年11月16日上午9时——12时

2、地点：

3、注意事项：做好笔记，培训期间注意安全

村医

20xx年x月x日