

最新今后开展工作的计划设想 展望工作计划(通用6篇)

计划是指为了实现特定目标而制定的一系列有条理的行动步骤。优秀的计划都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？以下是小编为大家收集的计划范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

今后开展工作的计划设想 展望工作计划篇一

1. 负责本学期的学生会各部举办活动以及所有的其它学生工作的具体时间、地点、内容的通知。
3. 在网上做好历史系重大事件的宣传工作。和网络信息部合作，及时，完整地把历史系各重要活动粘贴到网上，使同学们能了解活动的具体内容和进展过程。
4. 配合主席做好对外联系工作，举办一系列的题宣传活动。
5. 对本学期的各项宣传工作进行备案。尽量详细、完整地把宣传工作记录保存下来做好重大事件的宣传工作，和各部.院播站以及院报密切合作，全方位多层次的开展宣传工作。
6. 做好重大事件的宣传工作，和各部.院播站以及院报密切合作，全方位多层次的开展宣传工作。
7. 提高自身的工作能力和素质，在提高工作质量的同时提高工作效率，使宣传部的工作开展的更加顺利。
8. 配合所有其他兄弟部门的不可预见的活动的宣传，确保我院每项学生活动的顺利开展。由于我院本学期的工作多难免会有我们宣传的冲突，所以为使宣传工作到位，希望其他部门提前通知我部，以便我部有更充分的时间去设计，创作。

金秋书画展。金秋收画展是由院团委主办，院宣传部承，全校学生均可参与的文化活动。它以发掘艺术人才，丰富同学们的课外生活为宗旨，极大地调动了同学们参加活动的积极性。

征集各类优秀贺卡。这不仅可以提高同学们的创新意识，还可以调起同学们对父母和老师们的感激之情，让他们自己敬一份孝心。

10. 保护我院宣传阵地，监督其它一些广告和其它海报的张贴

今后开展工作的计划设想 展望工作计划篇二

20xx年我进入x一中工作，在领导的指导和同事的帮助下，自己去的过一定的成绩，先后被评为“县优秀教师”“县优秀教育工作者”“优秀共产党员”“校优秀班主任”“校优秀青年教师”“五四奖章获得者”等，专业成绩也一直名列前茅。但是成绩属于过去，在未来x之前，我就感到一个人不能满足于现在，更何况自己很有很多的地方做的不到位，还有很大的发展的空间。来到x□面对着崭新的教学模式和陌生的学情，面对着领导的信任，感到紧张和压力。这既是前所未有的挑战，更是前所未有的机遇，我会积极向老教师、优秀青年教师学习，尽快提高自己的专业素质和班级管理能力，让自己尽快摸清门路、把握要领、融入内涵、熟练运用等，争取早日成为一名合格，乃至优秀的青年教师、班主任。

1、职业道德目标：

“身正为师，学高为范”一直是自己教师育人、立身三尺讲台的基本原则与追求。作为一名青年教师，教书育人是我的神圣职责，尽职尽责是我的基本原则。教书先育人，让年轻的学生培养各种良好的习惯，陶冶纯洁的情操，健全良好的人格，我会：坚守教师道德职业规范，积极向上，努力学习，继续提高自己的道德情操；团结同事，爱护学生，我会以积极、

健康、向上的精神取向引导学生，提高自己，让自己的精神不断的丰富、不断提高，从而成为生活、工作的源泉。

2、育人目标：

(1)规范学生各种习惯，培养学生勤俭节约、顽强拼搏的良好习惯。

(2)引导学生形成热爱祖国，热爱人民的爱国情怀。

(3)引导学生体谅父母的辛劳与为自己的无私付出，激发学生对父母及他人的感激之情。

(4)培养学生严谨认真的良好习惯。

(5)培养学生尊敬师长、团结同学的良好品质。

3、自我发展目标：

(1)短期内接受、消化新的教学模式，成为一名合格的教师、班主任、备课组长。

(2)一个学期至一学年，努力让自己成为优秀的语文教师、班主任、备课组长。

(3)积极学习，向他人学习成功的经验，向书籍学习提高自己的方法和素养。

(4)坚持积累课堂反思、班主任日志，坚持教科研活动。

为了实现自己的目标与理想，我将会：

(1)积极主动向熟练掌握现行教学模式的老师学习，多听课，多反思，在学习中进步，在总结中提升，尽快接受、掌握先进的课堂教学模式。

(2) 备课组准时进行集体备课，沟通交流，集大家的智慧于一体，团结合作，互促共进。积极听课、评课，争取在评课中暴露问题，在上课中不断改进、突破。

(3) 每天按时完成备课、听课任务，做好课后反思、班主任日志的记录。

(4) 积极学习，不断读书，随时记录读书体会。

(5) 积极与学生进行沟通，主动了解学生的生活、学习等方面的困难，热情帮助他们解决各种疑难问题。

(6) 积极主动与学生家长联系，及时、准确掌握学生的思想动态，及时发现问题为进而尽早解决问题创设条件。

(7) 积极调动学生，充分发挥学生的积极性、主动性，引导学生的无限创造性，是学生真正发挥其主体性的作用。

今后开展工作的计划设想 展望工作计划篇三

20xx年，新的一年，新的开始，我不仅要让自己的工作能力得到提高，也要进一步加深对农村工作更深层次的认识，不断扩大知识面，提高自己在农村工作水平和与群众沟通的能力。在今后工作中，我将继续努力，积极投身到构建和谐社会、建设新农村中去，更好的服务于我们的社会主义新农村建设，为解决“三农”问题，为旧县村的新农村建设奉献自己的一份力量。绝不辜负大学生“村官”这一称号，做一名让组织和群众都满意的大学生“村官”。

1、加强各种知识的学习，注重理论结合实际，向镇、村干部学习农村工作方法，向书本学习农村理论知识，从各方面提升自己。特别是加强农村基础知识和关于农村的各项方针政

策的.学习,不断充实和完善自我,拓宽自身知识层面,以更好地为新农村建设服务。

2、参加各种实践,增强基层工作业务水平。多角度、多渠道与外界接触,积累基层工作经验,增强解决纠纷技巧。同时,更充分利用远程教育平台,及时、经常为群众提供各类信息,切实做到“想群众所想,急群众所急”。要始终把百姓摆在首位,把加快农村发展,致富百姓做为头等大事。

投入时间,努力掌握第一手资料,了解群众所思、所想、所需,及时汇报,为更好地为群众办实事,做好事,为村支两委提供下一步的工作思路和依据打下坚实基础。

增强责任感、压力感,提高工作效率明确工作职责,牢固树立服务意识,深刻体会服务精髓,在党委、政府的领导下更好的服务群众,服务人民。解决群众最关心热点、难点问题,做好为群众谋利,提高村支两委的凝聚力、战斗力。

继续做好群众工作和村委会日常事务,推进村务公开,贴近村民,打好群众基础,在实际工作中树立村干部良好的形象,构建和谐的政民关系,以利于各项工作的开展。继续做好以改善民生为重点的农村各项工程的建设,把群众利益放在首位,真正为人民群众做好事、做实事,切实提高农村群众整体生活质量。

要更好的融入到群众中去,与群众们打成一片。在新的一年里,将会有新的工作任务,要更多的走进田间地头、走进弱势群体、走进工作一线。要及时了解村里各项工作的动向,多向村干部和村民们学习,多与他们沟通交流,了解村里的各种问题,以便及时的解决。同时,还可以多向村民们学习一些农业知识,参加一些农村的实践活动。

磨练,更是人生难得的一笔财富。我面对现实,适应环境,转变自己以往生活方式,用充实的生活内容来弥补生活条件

的落差。不断磨练自己，使自身综合素质不断提高，还为以后的发展夯实基础。

农村工作无小事，我认真对待每一样工作，用心处理每一个细小的矛盾，解决问题都本着注重实际和注意创新相结合，注意提高自己工作的方式方法！，遵循老老实实做人，踏踏实实工作的原则！力求高质量的完成每一项工作，体现一名大学生村官的素质！让我们以饱满的精神状态，塌实的工作作风，投入到如火如荼的社会主义新农村建设中去，奉献自己的青春年华，实现自己的人生价值！

总之，在新的一年里，要进一步加强学习，严格要求自己，提高农村工作本领，努力为群众做好事、办实事、解难事，为加快新农村建设步伐做出自己应有的贡献，从而不辜负上级领导对我的期望和支持。

今后开展工作的计划设想 展望工作计划篇四

一、全面实施规范化管理

在原有基础上修定各部门工作手册，规范工作流程，按工作制度严格执行，加大制度的执行力度，让管理工作有据可依。并规范管理，健全各式档案，将以规范表格记录为工作重点，做到全面、详实有据可查。

二、执行绩效考核工作，提高服务工作质量

以绩效考核指标为标准，实行目标管理责任制，明确各级工作职责，责任到人，通过检查、考核，真正做到奖勤罚懒，提高员工的工作热情，促进工作有效完成。

三、强化培训考核制度

根据公司培训方针，制定培训计划，提高服务意识、业务水平。有针对性的开展岗位素质教育，促进员工爱岗敬业，服务意识等综合素质的提高。对员工从服务意识、礼仪礼貌、业务知识、应对能力、沟通能力、自律性等方面反复加强培训，并在实际工作中检查落实，提高管理服务水平和服务质量，提高员工队伍的综合素质，为公司发展储备人力资源。

四、结合小区实际建立严整的安防体系

从制度规范入手，责任到人，并规范监督执行，结合绩效考核加强队伍建设，加大对小区住户安防知识的宣传力度，打开联防共治的局面。

五、完善日常管理，开展便民工作，提高住户满意度

以制度规范日常工作管理，完善小区楼宇、消防、公共设施设备的维保，让住户满意，大力开展家政清洁、花园养护、水电维修等有偿服务，在给业主提供优质服务。

六、根据公司年度统筹计划，开展社区文化活动，创建和谐社区

根据年度工作计划，近阶段的工作本文由本站整理重点是：

3、拟定车辆临停收费可行性方案；

5、按部门计划完成当月培训工作。

总之，自组织架构调整以来，区的日常工作在公司领导的正确指导下顺利开展，在清洁、绿化工作方面的质量能有明显的改善与提高，但在小区车辆秩序的管理、公共设施设备维保的管理、部门内部队伍的培训建设等方面仍然较薄弱。对我个人来讲，一直在物业客服线上本文由本站/整理工作，接触工作主要以客户投诉处理、内外沟通协调以及社区文化活

动为主，对其他部门在技术操作、内部管理方面的知识掌握不够全面，尤其是对工程、保安在工作的细化管理上更是弱项。20__年区将以务实的工作态度，跟上公司的发展需求，以公司的整体工作方针为方向，保质保量完成各项工作任务及考核指标，在服务质量提升年中创出佳绩。

今后开展工作的计划设想 展望工作计划篇五

出来工作上班也半年了，时间太快太快。上班的感受也太多了半年时间转瞬已经过去，在领导的信任鼓励下，我被调入招商部工作。新的环境我也应该有新的理想目标和新的工作热情和奋斗姿态。在同事们的支持和帮助下，我坚持不断地学习理论知识、总结工作经验，加强自身思想修养，努力提高综合素质。

1、紧密团结在领导周围，按照领导工作计划和安排进行工作。坚决按照领导思路前进，在做好领导安排工作的同时，发挥自己能量为更好做好工作献策献力。

2、熟悉招商工作流程，深化招商工作运行机制，以严谨态度指导自己工作，树立正规部门工作机制观念。并以此树立公司良好企业形象。

所长补足自己短处。

4、发挥自己聪明才智，在日常工作中敢于提出意见和自己见解，在实际工作中锻炼自己，我坚信世上无难事，只要我用心学习，努力付出使自己的能力在工作中得到提升和进步。争取能够早日做到独当一面。

5、明确任务，主动积极，力求保质保量按时完成。工作中自己时刻明白，无论是份内、份外工作都一视同仁，对领导安排的工作丝毫不能马虎、怠慢，在接受任务时，一方面积极

了解领导意图及需要达到的标准。力争在要求的期限内提前完成，另一方面要积极考虑并补充完善。

6、正确对待客户咨询并及时、妥善解决。及时汇报领导及相关部门，在接到领导的指示后会同相关部门人员制订应对方案，同时应及时与客户沟通使客户对处理方案感到满意。

自己在这样的工作岗位上、有这样的工作机会，是领导信任和支持的结果！正因如此，我将更加珍视自己的岗位，也希望领导和同事们一如既往的给予我指导和帮助，我也将加倍努力，争取更大的进步！

2015年2月18日

我们又不约而同的迈向新的一年，当然也就有了新的起点和计划，在这布满蓝图的图纸上又有新的一页去填写去描绘，承蒙智越教育，给予本人一个美好的开始，一个美好的未来和前景，在这新的一年里要给自己做很多人生规划和工作计划，也给自己和公司满意的答复！关于生活，一定要积极向上，要超前看向远看，其实说到底我毕竟也是毕业不久的社会新成员，在步入社会是要学的要做的还有好多，要从生活的每个细节中去摸索去收获去领悟。这也算给简单而朴实的生活点缀了人生的蓝图，同时还可以从收获的小细节体验幸福感！

关于工作上，首先感谢所有的领导及同事给予我的肯定，可以让我在这里发挥并效力于公司。在这新的一年里，我要严格要求自己将手头的工作做好，并与同事间多沟通多交流多挖掘自己在工作上的不足点，并积极改进，尽可能的将业绩做到最好，当然首先自己要多努力多学习，用心做好每一件事，就当对自己的认可和公司的回报！加强人际关系联系，不能太封闭，不和别人交往真的减少了犯错误的机会，可没有错误也没有了经验的积累，因循守旧，固步自封，最后也没了成功！！找时间找机会多方面发展自己。

加强心理素质锻炼，提高生活情趣。快乐也是一天，痛苦也是一天，何不选择快乐生活。要锻炼自己把轻松愉快写在脸上，让进取活力留在心中，造就成功人生，阳光人生。

今后开展工作的计划设想 展望工作计划篇六

在这xx年的一年里，凭借前几年的蓄势，已具备步入了快车道，为实现了稳步的效益增长，以崭新姿态展现在客户面前，一个更具朝气和活力的、车间完善后，管理水平必将大幅度提高，这不仅仅是市场竞争的外在要求，更是自身发展壮大的内在要求。对于各部门来说，全面提升管理水平，与公司同步发展，既是一种压力，又是一种动力。为了完成公司2016年的总体经营管理目标，厂部特制订2016年工作计划如下。

1、进一步完善公司的组织架构，确定和区分每个职能部门的权责，争取做到组织架构的科学适用，三年不再做大的调整，保证公司的运营在既有的组织架构中运行。

3、完成日常人力资源招聘与配置

4、推行薪酬管理，完善员工薪资结构，实行科学公平的薪酬制度；

5、充分考虑员工福利，做好员工激励工作，建立内部升迁制度，做好员工职业生涯规划，培养雇员主人翁精神和献身精神，增强企业凝聚力。

7、大力加强员工岗位知识、技能和素质培训，加大内部人才开发力度。

8、建立内部纵向、横向沟通机制，调动公司所有员工的主观

能动性，建立和谐、融洽的企业内部关系。集思广益，为企业发展服务。

9、做好人员流动率的控制与劳资关系、纠纷的预见与处理。既保障员工合法权益，又维护公司的形象和根本利益。

二、增加人员配置：

(1) 前台：前台增加至3名，分管不同区域。

(2) 车间管理人员：车间行政主管1人、技术主管1人、所需机电维修组长约3名。

三、强化人员素质培训

春节前完成对各区域所需人员的招聘和培训，使2016年新的管理制度实施过程中人员素质方面有充分的保障。认真选择和慎重录用基层管理人员，切勿滥竽充数。

四、加大人员考核力度

在人员配置、资源保证、业绩考核等方面作出实施细则规定，从制度上对此项工作作出保证。并根据各区域实际情况和存在的问题，有针对性地加以分析和研究，以督促其在短期内按规定建立和健全管理的工作。

五、加强市场调研，以业务部提供的信息量和公司在各区域的业务进展情况，将以专人（兼职）对各区域业务的发展现状和潜在的发展趋势，进行充分的市场调研。通过调研获取第一手资料，为公司在各区域开拓新的市场方面作好参谋。

六、品牌推广

1、为进一步打响“振兴”品牌，扩大振兴的市场占有率，2016年乘公司车间乘改建的东风，初步考虑以宣传和扩

大品牌，创造更大市场空间，从而为实现奠定坚实的市场基础上更上一层楼。

3、加强和外界接触人员的专业知识和素质教育工作，树立良好的企业员工形象和企业文化内涵，给每一位与我厂人员接触的人都能够留下美好而深刻的印象，从而对有更清晰和深层次的认识。

七、客户接待

1、督促全体人员始终以热诚为原则，有礼有节地做好各方面客人的接待工作，确保接待效果一年好于一年。

2、在确保客户接待效果的提前下，将尽可能地节省接待费用，以降低公司的整体经营成本，提高公司利润水平。

3、继续做好客户的接待档案管理工作

4、调整部门人员岗位，招聘高素质的人员充实接待力量。随着业务量的不断扩大，为了适应公司业务发展的需要，更好地做好接待工作，落实好人员招聘工作也是一件十分重要的事情。

八、内部管理

1、严格执行5s管理模式，严格实施“一切按文件管理，一切按程序操作，一切用数据说话，一次就把工作做好”战略，逐步成为执行型的团队（采纳iso□□

2、进一步严格按照公司所规定的各项要求，开展本部门的各项工作管理，努力提高管理水平。

为了全面贯彻执行党和国家的教育方针，全面提高办学质量，使我校的教育、教学工作有明确的方向和目标，有具体的方法

与措施, 便于各项工作及教职工的教育、教学检查指导, 利于对每个教职工学期及本年度的教育工作进行考核、评估, 及时纠正偏差. 现根据上学年计划的实施情况和本学年的实际, 特制订我校2015年春学期工作计划。

工作目标:

- 1、高度重视学校的安全和卫生工作, 确保师生安全。
- 2、做好教师学习, 培训工作, 在2015年春学期开学前扎实开展农村现代远程教育工程项目的教师学习培训工作。将现代化教学进入课堂, 面向学生, 用于教学, 55岁以下教师要全部会用多媒体教学。
- 3、力争2015年中考成绩再上一个新台阶。
- 4、开展共产党先进性教育活动, 抓好师生的思想工作, 抓好学校管理, 控制学生辍学, 把辍学率降低到普九要求, 做好私立学校的学生回流接纳安置工作。

一、学校安全及德育工作

德育工作的主要目标: 要求全体教师具有良好的职业道德, 有敬业爱岗、乐于奉献精神, 为教育事业尽职尽责地工作, 爱校如家, 爱生如子, 树立高尚的人民教师形象; 同时要使全体学生树立热爱祖国、热爱人民、热爱集体的思想, 培养他们为振兴中华而刻苦学习的思想, 养成良好的行为习惯和学习风气, 把他们培养成为有理想、有文化、有道德、有纪律、有创新精神的二十一世纪的建设者和接班人。

具体措施

1、学校安全及德育工作领导小组

组长：

副组长：各班的德育工作及安全第一责任人是班主任。按照《班主任岗位职责》开展班主任工作。开学第一周必须对本班学生上好安全课。

2、在教师中认真开展师德教育，共产党先进性教育活动，要求每个教师遵纪守法，以《中小学教师职业道德规范》来严格要求自己，规范自己的言行。树立自己的言行。塑造教师自身的良好形象，并以自己的良好形象去影响、教育自己的学生。

持升国旗制度，在国旗下讲话，对学生进行思想感情教育。

4、加强对学生进行良好的道德品质培养，良好行为习惯的引导，使之成为理想远大、品质优良、尊师爱友、文明守纪、热爱集体、诚实活泼、刻苦拼搏、奋发向上的好学生。每学期开学，各班首先组织学生认真学习《中学生守则》、《中学生日常行为规范》，严格要求学生，规范学生的言行。

5、上好每一节思想品德课、班会课，并把这些课作为培养学生良好的品质的主渠道，认真研究，备好、上好，注重效果。

6、用每周一第七节时间加强教师的政治学习，提高教师的思想素质。

7、加强师生的法纪教育。每学期对师生上一次以上法纪教育课，增强师生的法制观念，做到人人遵纪守法，力保无违法违纪现象出现。

二、教学方面

学校努力建设一支高素质的教师队伍，在此基础上，大胆优化教育过程，以素质教育为目标，面向全体学生。以学生为

主体，教师为主导。重视学生潜在的能力，尊重个性，发挥特长，培养综合能力。教师在教会学生会学习、会做人的同时，要严格按照各科大纲的要求备好课、上好课。抓重点、抓难点，精讲多练，激发学生的学习兴趣，使之乐学、爱学，并且要重视尖子生、后进生一起抓，全面提高教学质量。

1、备课方面，要先备课后上课。备课内容包括：教学目的、重点、难点、教学过程、板书设计、教具准备、补充练习、课堂练习、课堂小结、布置作业、教学反思等。每个单元或章节上完后，要写上教学自评。教师每一节课都要有教案。每期期中和期末由教导处安排检查教师备课本。

2、上课方面，要求每个教师采用较先进的教学方法上好每一节课，比如：尝试教学法、目标教学法、愉快教学法、情境教学法等等，优化教学手段，优化课堂结构。努力通过课堂45分钟要质量，并要求全部使用普通话上课。

3、教研活动。充分发挥各学科组长的作用，每期开学，以学科为单位组织教师学习教学大纲，学习《教参》前言部分内容，分析教材，并订出学科教研活动方案。每期每个教师承担一节以上的研究课任务，并把教案上缴教导处存档。认真撰写教学论文或专题。

4、听课评课。教师每人每学期听课10节以上（初级职称的教师每学期听课15节以上），每节课必须注明听课日期、节次、执教者、课题，有较详细的听课评课记录。

5、教务处认真贯彻《藤县中小学教学教研业务建设常规管理检查要求》。

重表扬，重个性，挖特长，言简意明，语句通顺，字迹清楚，让家长满意。

7、教学工作的主要措施：每个教师必须做到潜心教学、刻苦

钻研、大胆改革教学方法，勇于创新，抓好质量，提高成绩。质量是学校的生命。学校实行课时量化及教学质量奖励制度（详见每期的《教学质量奖实施办法》、《班主任工作量、工作效果奖励办法》）。

8、开展使用多媒体教学课评比活动，将评比结果作为考核教师职称评聘的要求。

9、加强教研组建设，在教师集中时间组织教师按学科集体备课，学习新课程理论。

三、文体艺、卫生、科技及劳技工作

1、文体艺、卫生、科技及劳技工作由副校长主管。

3、积极开展体育活动，按照大纲要求，遵循学生身心发展的规律上好每一节体育课，认真组织好做早操。

3、搞好教室、宿舍卫生，校园绿化、美化、净化工作。划分出清洁区，坚持天天扫。

4、食堂、小卖部的食品一定要严把关，定点采购，要求做好记录。食堂工作人员每年要定期进行一次体检。

5、坚持面向全体学生，坚持育人为本，寓教于乐，积极开展文体、科技活动，丰富学生的课余生活，努力全面提高学生素质。

6、劳动安排由副校长负责。宿舍卫生由政教副主任负责。

1、做好校产的保管和维修，所有校产均列册登记。具体由政教处李德长主任负责。

2、加强后勤管理，确保后勤为教学服务。具体由后勤主任黄炎初负责。

3、要做好学校功能教室（多媒体教室、实验室等）建设。安铁门铁窗、安排专人（韦老师）管理。制订防盗防雷措施并认真落实。

4、做好校园绿化硬化工作，增置课桌200套（其中多媒体教室用80套），学生架床300套，在寒假安排好学生宿舍。增加学生浴室15个，改造学生大小便处2个。

5、学校报账员必须按上级要求认真做好学校的财务、各种报表填送、教师职称评聘等工作。学校电工由老师兼任。

6、学校公款一律不准外借，如特殊情况急需借出，必须通过校领导集体研究，校长批准。

7、严格执行有关收费政策和标准，履行节约、禁止各种浪费或不必要开支。

8、安装学生宿舍防盗网56个，约需资金1.2万元。修建校门小室1个，男生宿舍外围墙50米，北侧围墙30米，石墙护栏40米，约需资金2万元。

9、办好图书室、阅览室。学校图书管理员由老师兼任。

五、学校领导分工及其他

校长：主持学校全面工作。主管安全工作，分管德育、人事、后勤、财务。处理教职工违纪行为。

党支书兼副校长：主管德育。教职员政治思想教育。分管安全、后勤、劳技、教职工住房安排。

副校长兼教导主任：主管文、体、卫、艺、劳、校园“三化”。分管学生思想教育、各功能室管理、电教仪器。计生工作。

副校长：主管教学。分管招生、学生升学、毕业、教学征订、教学研究。

政教主任：主管班主任工作、学生纪律、学生奖惩，分管校产、门卫。

政教处副主任：主管学生宿舍安排、宿舍卫生，协管学生纪律及处理学生违纪行为、“两免一补”工作。

后勤主任：主管后勤工作。

教导处副主任：主管教导处工作，学籍管理、课程调配、教学教研。

团委书记：主管学校团队工作，分管科技。

女生辅导员：管理女生工作。教导干事由韦祚良老师兼任。

各学科组组长负责组织开展各学科的教学教研活动，检查教师教学情况：

语文组： 图音体组： 生物地理组： 理化组：

后勤组要做好后勤工作。

财务处：

尊敬的领导及各位同仁：

你们好！

首先，我谨代表营销部的全体干部和员工向所有的同事们致以新年的问候和最诚挚的祝福：祝你们新年进步，工作顺利，向一年来热心指导和协助营销部工作的领导和同事们表达我最深的谢意！

2015年是对房地产同行业来讲，是不平凡的一年，也是更具挑战性的一年，大大小小的房地产业如雨后春笋，拔地而起，遍布了定西城区的每一个角落，面对同行业的竞争和社会的压力，高温的市场环境对五龙地产（马铃薯综合交易中心）的项目面世是一次严峻的考验，在公司领导以不屈不挠的感恩故乡的情怀和全体五龙公司员工的团结拼搏战胜了这一切困难，并取得了良好的口碑和反响，相信在新的一年里，五龙公司定会带领大家一共拼搏，共取明天，再次创造定西商业传奇。

2015年第四季度的接待中心各项工作顺利开展、有序进行，一年来，在陈总的关怀指导和各位同仁的配合协助下，经过全员的不懈努力，营销部管理逐步由零开始走向了正规，由正规走向了稳定，在工作筹备到项目问世再到有质蓄客、开始日常工作，使部门的整个营销工作开展和团队建设取得了一定的成绩，创造了一个令人欣慰的局面。

在此，我代表营销部报告总结2015年度的工作情况，全面地总结去年第四季度的工作成绩，以及检讨去年的工作缺失，让我与营销部的全体同事共同勉励，在新的一年里去共同成长，共同进步。

一、 在团队组建及工作方面总结：

营销部筹备：诚招西安九城地产机构作为项目营销策划推广工作，完成正式签约，从九城加入我们这个大家庭以来，协助九城完成各项工作筹备、工作开展、人员实施，使工作能有序进行。

二、 新年工作展望：

新的一年，营销部将延续2015年的良好面世势头，在保障接待中心日常工作下，本人将全力配合九城做好各项工作协助，力求在2016开盘前，部门全员奋起，努力追求，以推广策略

执行方案扎实工作，提高蓄客，全方位推广项目的各项工作，打造良好的社会口碑效益及影响，为2016年六月开盘大卖打下一个良好的开端。

领导、同事，提出宝贵意见，我在这里将虚心接受，新的一年，营销部的工作虽然任重而道远，但我们坚信在公司领导的率领下，在各兄弟部门的团结协作下，我们营销部完全有信心把营销部的工作开展得更好，为完成新年的经营目标而携手共进，谱写新的传奇！

在以后的工作中，希望全体同事能一如既往的对营销部人员在工作上给予指导，在此，我代表营销部所有的兄弟姐妹感谢你们，同时也祝各部门在新的一年里和营销部一道携手共进，共创辉煌，并衷心的祝愿各位领导、同事身体健康、工作顺利、项目大卖、共创辉煌！

谢谢！

营销部：张巧莲

2016年2月17日