

最新工作报告请领导审阅(通用8篇)

报告是指向上级机关汇报本单位、本部门、本地区工作情况、做法、经验以及问题的报告，报告对于我们的帮助很大，所以我们要好好写一篇报告。下面是小编为大家整理的报告范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

工作报告请领导审阅篇一

您好!

一、主要收获

- 1、专业理论学习，不断提高自身认识。进入一个新的工作环境，最能发现自身的不足。作为一名新人，我坚持把学习作为自我完善和提高的重要途径，认真学习公司制度，熟悉公司的企业文化，同时认真思考，分析总结，对企业工作有了一定的认识。
- 2、写作能力有所提高。通过报告研究和书编制项目的锻炼，我觉得自身较以前在行文逻辑和语言表述精准方面有所提高。另外，我尝试过不同语言风格的写作。这些项目经历能为日后报告编制工作打下很好的基础。
- 3、思考问题的能力有所提高。一是思考问题的主动性有所提高，执行项目时，会有意识从整体上把握项目，思考自己负责部分对整个项目的作用及如何开展工作。二是认真揣摩别人对我完成工作的修改意见，加以总结，提升自己。
- 4、更加注重工作中的细节。通过与同事的沟通讨论及学习领会领导在领会上提出的要求，我特别注重工作中的细节问题，以提醒自己在以后的工作中尽可能少犯低级错误，提高工作成果质量。

二、需要改进的地方

1、专业理论学习的深度和广度不够，尤其是将理论用于实践中的能力还比较欠缺。正因为学习不够，向同事分享的东西也不够。因此，加强学习是未来工作中必须长期坚持的一项重要内容。

2、思考问题不够多，不够深。有时接手一项任务，缺乏对项目整体的思考，导致完成的任务质量不高。有时对于一项任务，总想着有没有以前类似的东西可以模仿，缺少主动思考的过程。因此，今后应多思考，从全局把握项目，充分激发自己的潜能。

3、工作的自信心不够。有时认为自己底子薄，与同事差距大，工作起来缺乏自信心，把一些任务想得过于难，从而影响工作效率。今后要加强与领导同事的沟通，积极调整心态，以的状态投入工作。

述职人：_____

20__年__月__日

工作报告请领导审阅篇二

1、本单位小车原则上确保正常工作用车，由一把手负责管理。严格控制私人用车和车辆外借，严禁小车出租、营业。本单位干部职工私人有特殊情况（如有危重病人等）急需用车，须经主要负责人批准后安排出车。外单位（个人）借用本单位小车，要在不影响本单位正常工作用车前提下，征得领导同意方能派车，且汽油费、修理费和过桥、站费及发生事故的一切责任费用由借用车单位（个人）自负。

2严禁婚丧喜庆使用公车，违者按县纪委、监察局有关规定处理。

1、司机遵守工作纪律，坚持上下班制度，服从管理和调度，听从指挥，态度要好，车况优，工作勤，作风正。做到随叫随到，优质服务，整洁用车，遵守交通规则，礼貌行车，不开疲劳车、带病车，严禁酒后开车、开快车。每次出车前要认真检查车辆，确保安全行车无事故。无出车任务时，应努力钻研业务、维护保养车辆及完成办公室交办的其它工作。

2、坚持勤俭节约的原则，司机应做到勤检查，勤保养，能自己维修的尽可能自己维修。确需送修理部门维修的，由司机先做出维修预算并报告主要领导同意后，方能送修。原则上实行定点维修。今年以来农办共修车7次，维修费1.74万元。

工作报告请领导审阅篇三

20xx年，在县委、县政府的正确领导下，在县教育局的指导下，我校领导班子团结务实，认真学习贯彻党的xx大精神，全面贯彻党的教育方针，以创办人民满意教育为目标，坚持“追求卓越，争创一流，对学生的一生发展和幸福负责”的办学理念，着力培养会做人，能励志，善学习，有特长的学生，圆满完成了一年的工作任务，取得了一系列的成绩。在全市初中毕业会考中再获佳绩□7a人数达235人，省示范性高中保送生上线人数438人，被评为郴州市教学质量优胜单位。在郴州市第十九届中小学田径运动会上，我校田径队获得5金7银6铜的好成绩，特别是健美操队在参加的7个大项中全部获奖，其中金牌5块，铜牌2块，获初中组团体总分第一名。在郴州市深入课堂教学改革暨阶段性成果现场展示会上，我校作为本次会议的主现场，向上级领导及全体来宾们交上了一份完美的答卷，充分展示了学校课堂教学改革成果和办学业绩。另外，我校还被评为郴州市防震减灾科普示范校、郴州市文明卫生单位。

一、加强领导班子建设，彻底转变领导作风。

“榜样的力量是无穷的”，这已经成为约定俗成的道理。我

校切实加强领导班子队伍建设，充分发挥学校领导的表率作用，建设了一支团结协作、朝气蓬勃、敢于担当的领导班子。

则，学校每笔开支均严格按规章制度办事，严格执行财务支出5人会审制。

凡大宗购物、基建等项目，坚持多人在场，集体议价进入政府采购程序，从根本上杜绝违纪现象发生。

2. 深入实际，调查研究。全体领导经常深入教师办公室、班级了解情况，同教师谈心、与学生聊天，搞好调查研究，掌握第一手资料，有针对性地开展工作。

3. 雷厉风行，说到做到。首先对领导班子进行了充实、调整，印制、下发了《临武三中领导成员分工表》，明确了各部门职责及班子成员分工和职责。同时要求各负其责、雷厉风行，要求班子成员坚持做到哪里有问题，就在哪里解决纠正；哪一层有问题，就在哪一层解决纠正。凡是副校长能做的工作，校长不做；凡是主任能做的工作，副校长不做；凡是副主任能做的，主任不做。这样就形成了“人人有事干、事事有人干”的良好局面。

4. 以身作则，身先士卒。领导们带头吃苦奉献，带头做好本职工作，在学校管理中团结协作，迎难而上，面对困难挺身而出。他们在校长陈文发的带领下用“白加黑和5加2”的工作精神，出色完成了学校各项工作，充分体现了临武三中领导班子和中层职能部门极强的凝聚力和战斗力。

5. 校务公开，民主管理。我们在校园网设立了校长信箱，向广大师生征求学校建设和发展的金点子，收集教职工对学校提出的意见和建议，对反映的问题及时予以解答。以此来了了解师生信息，解决师生疑难，把关心爱护师生落到实处，同时也采纳了不少好的建议。我们还在宣传栏和校园网上开辟公示栏，进行校务公开，将教职工关心的规章制度、成绩展

示、经费收支、评优晋级、年度考核、绩效工资分配等及时通报公示，增强了学校工作的透明度，使学校领导班子的威信进一步提高，教职工工作积极性进一步发挥，学校的凝聚力也空前增强。

6. 以人为本，关心职工。我们在领导班子中提倡心中要有全体师生，对学生要有一颗爱心，要真诚地关心、爱护、帮助、理解全体师生。我们想方设法改善办公条件和美化生活环境，添置窗帘、购置花木、配备电脑和空调，营造和谐氛围。学校竭尽所能提高教职工的福利待遇和奖金。教职工生病住院，校领导亲自看望，以情感人，以情促人，激发了教职工的工作热情。

二、加强教师队伍建设，打造高素质的教师队伍。

我校教育教学成绩名列全市前列，优异的成绩得益于：领导班子，团结务实，廉洁高效，勇于担当，凝聚力强；教师队伍，敬业爱生、德高技强，勇于奉献，战斗力强；学生团队：文明守纪、乐学善思、勇于创新、上进心强。

1. 抓学习，打造优秀团队。多次开展师德教育讲座，引导教师从如何教好学生到如何成长再到如何做人。为进一步推进校园文化建设，提高广大师生的自我学习意识和团队学习能力，着力打造我校学习型教师团队，努力营造浓郁的书香校园文化氛围。开展了以“让读书成为习惯，让心灵沐浴书香”为主题的读书活动，组织了教师读书沙龙活动，要求每位教师坚持阅读教育专著、教育类杂志等，在全校营造了浓郁的读书氛围。

2. 抓师德，强化心灵建设。组织教职工认真学习《教职工职业道德规范》、《班主任工作基本要求》等规章制度，提高了教师的思想政治素质和职业道德水平。为规范教师的教学行为，树立教师良好形象，学校明确提出“临武三中四条高压线”：即严禁教师进行有偿家教和双休日进行有偿补课；禁

止教师向学生推销或指定学习配套资料;禁止教师违规收费;禁止教师排挤差生和体罚或变相体罚学生。凡是有触及这四条“高压线”的,实行评优、评先、职称晋升“一票否决”,情节严重的将追究政纪责任。

3. 抓管理, 激发工作热情。学校的精细化管理就是要求每一个岗位责任人做到有目标、有责任、有思路、有步骤、有重点、有考核。我们的育教学质量的长效机制, 切实规范教学行为, 提高教学效率, 提升教学质量。小学部出台了《音、体、美、科学教师考核方案》, 对音、体、美、科学教学都明确了教学目标和教学要求。音乐从乐曲欣赏感受、唱歌表现、节奏感、即兴创造等方面进行考核;美术从美术基础知识、欣赏、基本表现等方面进行考核;体育从列队、跳绳、体操、武术等方面进行考核, 科学重点考核学生的动手操作能力。

4、深化课堂教学改革。学校先后派出老师到外地听课学习, 探索有临武三中特色的课堂教学模式, 努力推进课改, 并取得了一定成效。要求每个年级每个科目都推出1-2堂“高效课堂”的示范课、观摩课、精品课;着力培养能上示范课、观摩课、精品课的“名教师”。各年级围绕“如何构建高效课堂”开展“大讨论、大练兵、大比武”活动, 结合当前课堂教学中存在的普遍性、特殊性、疑难性问题, 有针对性地抓实公开课、集体备课、课题研究、校本培训等, 引领教师朝着创新教学方式, 全方位培养学生自主式、探究式学习习惯和能力, 形成自身独特高效教学风格的方向迈进, 大大提高了课堂教学效率。

5、全面推进素质教育。我校确立了“注重生本, 发展特长, 全面发展”的指导思想;坚持“两手齐抓”一手抓文化课成绩, 一手抓体艺特长的培养, 根据学生的兴趣爱好、文化成绩以及个性特长量身定制发展计划, 既要全面发展, 又要突出重点。组建了田径、武术、健美操、书法、绘画、舞蹈、英语、阅读等多个兴趣小组, 每周五下午, 孩子们在指导老师的带领下, 积极参加兴趣小组活动, 在一次次活动中, 扩大了学

生视野，激发了学习兴趣，发展了个性特长，提高了综合能力。成功举办了第二届中小學生暨教職工運動會和第二届校園文化藝術節。在郴州市第十九屆中小學田徑運動會上，我校田徑隊獲得5金7銀6銅的好成績，特別是健美操隊在參加的7個大項中全部獲獎，其中金牌5塊，銅牌2塊，獲初中組團體總分第一名。在縣運會上，我校運動健兒獲得了團體總分第一的好成績；在縣籃球比賽中，我校籃球隊奪得全縣第一。在臨武縣中小學藝術節“三獨”比賽中初中部學生均取得了聲樂、器樂、舞蹈第一的可喜成績。小學部選送的舞蹈《共同的世界》獲臨武縣中小學藝術節一等獎，在全縣少兒國學風采大賽上我校選送的節目《京韻》榮獲第一名。

三、開展養成教育，德育、安全、衛生工作成效顯著。

以《中共中央國務院關於進一步加強和改進未成年人思想道德建設的若干意見》為指針，積極地以多種形式，多種渠道開展德育活動。

1、養成教育常抓不懈。我校每周開設了一節養成教育課，圍繞培養孩子禮貌用語，為人處事，養成良好的行為習慣、生活習慣和讀書習慣等方面進行教育。同時把養成教育滲透在平常的諸多活動中，幫助學生從身邊的小事做起，規範日常行為，塑造優秀品質。

2、評比展示風采。學校出台了《校園之星評選實施方案》，開展了校園之星評比和升級活動，班主任每月組織全班學生開展一次民主推選校園之星活動，根據學生日常表現推選出文明星、學習星、勞動星、才藝星、守紀星、環保星各一名，被評選出的學生的風采照在校園宣傳欄內予以展示，讓廣大學生學習有榜樣、追趕有目標，在全校營造了創先爭優的良好氛圍。

3、安全教育警鐘長鳴。安全工作既責任重大，又往往容易松懈。本學期，我校利用多種形式對全體師生進行安全知識教

育，有效地提高了师生的安全意识和防范能力。为了进一步增强学生的法制意识，提高学生知法、懂法、守法的自觉性，组织1000余名师生分别参加了“青春路上，我们与法同行”法制课堂和“学法律、守公德、做最美临武人”主题教育报告会。通过在学校显要位置悬挂宣传标语，各班在黑板报和学校宣传栏中定期出安全知识专栏，定期开展全校性的安全知识讲座，通过每周的国旗下讲话和晨会、主题班会、下发《致家长的一封信》等形式，向师生宣传交通、用电、食品卫生、防溺水、防火、防震、防中毒等安全知识。

建立安全台帐，实行班子成员值日制度，开展夜巡值班活动，发挥监控器械作用。注重调剂处理好学校周边的各种人际关系，确保学校有一个安全稳定的周边环境。定期组织后勤人员进行操作规范培训，确保食品安全。通过系列活动开展，有效地丰富了我校师生的安全知识，使安全工作深入人心。扎实开展了防震减灾宣传教育活动，普及师生防震减灾基本知识，制定了安全应急预案，定期举行防震安全疏散演练，增强了我校师生防震减灾的应急意识，也提高对突发事件的避险逃生能力。同时学校建立健全了地震应急和救援保障体系，成功创建了“郴州市防震减灾科普示范校”。

4、优化环境确保健康。我校坚持在学校教育中树立“健康第一”的指导思想，认真贯彻《学校体育、卫生工作条例》，围绕认识健康，珍惜健康，创建健康校园，培养学生良好的卫生行为习惯，改善学校环境和教学卫生条件，加强对传染病、常见病的预防和治疗，切实做好防病工作，使学校的各项卫生工作有序进行。4月份以来我国部分省份地区h7n9流行，我校采取了积极的防控措施，严格晨检制度，各班主任和科任老师做好晨检并登记，发现异常学生及时与家长联系带到医院就诊。坚持每天“一扫两捡”每周一大扫，号召全体师生发扬弯腰精神，保持良好的校园环境卫生。

四、项目建设提质提速，不断改善办学条件。

1、幼儿园建设平稳推进。学校把幼儿园建设工程作为今年学校工作的重中之重，列入重要议事日程，落实责任，建章立制、科学管理、协调配合，积极与县财政、国土资源、建设、环保、武水镇以及涉及征地的各村委衔接，解决了征地、资金等困难，扎实做好了项目建设的前期准备工作，确保幼儿园于6月16日上午正式开工建设。该项目总投资达1500万元，建成后可容纳15个班，450名幼儿就读，是一所能满足幼儿活动、娱乐、学习、休息、生活所需，室内外及各项功能配套齐全的市级示范性幼儿园。截止目前，该项目已完成投资600万元，主体工程已经完工。

2、小学部新教学楼开工建设。经过大量的前期工作，小学部新教学楼11月正式开工建设。该楼总投资460万元，建筑面积4000平方米，设计为5层共20间教室，建成后可新增学位1000个，预计20xx年秋季竣工并投入使用。

3、小学部篮球场项目启动建设。多方筹措资金50多万元启动了小学部篮球场和乒乓球项目，该项目完工后学校的校园环境面貌将大大改善。

4、绿化、美化、硬化提质升级。大力开展校园植树活动，年初组织部分教师开展了植县树、县花活动，学校请来了相关专业的教师进行技术指导，同时落实了后期专人养护制度，大大提升了花草树木的成活率。以筹备郴州市深入课堂教学改革暨阶段性成果现场展示会为契机。对校园环境、设施设备、校园文化进行了大改造大提质，使学校的办学条件得到极大的改善。

5、书林园建设初具规模。投入资金50多万元维修了学校围墙，完善了书林园建设，植树300多棵，栽花200多株，铺草皮1000多平方米，使学校绿化、美化再上档次，再出精品。

五、顺利完成全市课改现场会任务。

我校作为郴州市深入课堂教学改革暨阶段性成果现场展示会的一个主现场，向上级领导及全体来宾们交上了一份令人满意的答卷：全体师生精神面貌积极向上、文明有序，整个校园环境干净整洁，中学部校选送的5堂录像课和小学部的现场课均得到了专家们的一致好评，我们的课改经验也得到了领导充分肯定，特别是小学部xx00余名师生展示了国学大课间操，同学们精神抖擞，步伐一致，动作整齐，气势豪迈，充分表现了阳光少年的蓬勃朝气，让来宾们耳目一新。郴州市人民政府副市长和郴州市教育局局长还欣然为我校提词，写下了对我校的良好祝愿和殷切希望。

接到筹备本次现场会的任务时，离本次现场会只有短短的两周时间，时间紧任务重。学校迅速组建了筹备领导机构和工作小组，开展了紧张而有序的工作。在此期间，学校全体行政和广大教师牺牲休息时间，加班加点，准备资料，制作宣传画册，打造校园文化、打扫环境卫生，美化亮化校园，改善办学条件等等，营造了文明和谐的校园环境。这次会议的成功举办，一方面进一步展示了我校办学实力，提升了学校的社会形象和社会声誉；另一方面提高了全体师生“办大事”和“打硬仗”的能力，全体师生的凝聚力、战斗力达到了新高度。

今年我校各项工作取得一些成绩，但与上级要求和群众期盼相比还面临许多矛盾、挑战和困难。一是学位相对不足与广大群众要求孩子来我校就读的矛盾日益突出，招生工作压力越来越大。二是由于实行划片招生生源素质有所下渐，如何突出特色确保教学质量是学校今后发展亟待解决的问题。三是学校地处衡武高速公路出口与临武大道的交汇处。车流量大，特别是每天早上上学时段和下午放学时段，家长接送孩子，车多、人多有安全隐患。四是学校建设项目资金缺口较大，筹措困难。

下段工作中，我们将认真贯彻落实党的xx届三中全会精神，全面落实国家、省、市教育规划纲要，以科学发展观为指导，

进一步规范管理，全面提高教育教学质量，努力办人民满意的教育。

述职人：本站

20xx年xx月xx日

工作报告请领导审阅篇四

今年以来，全县招商引资工作始终突出打造“开放蓬安”的主题，大力实施开放战略，在县委、县政府的坚强领导下，通过全县上下的共同努力，招商引资再创辉煌。1-6月，我县共接待客商260余人次，洽谈项目126个，签订正式合同20个，协议引资17.6亿元，到位资金3.1亿元(含金电、南渠路、航星钢铁技改等续建项目到位资金)，完成年度目标任务64.5%。其中，工业项目6个，到位资金1.2亿元，完成年度目标任务的60%。招商引资工作实现了时间任务双过半。上半年我县的招商引资工作，主要有如下特点。

(一)领导招商带动作用明显。今年1月，县委、县政府领导分别带队对成渝及沿海地区客商进行了回访。3月、5月和6月□xx书记□xx县长等县委、县政府主要领导及分管领导7次带队赴重庆、成都、北京、广东、上海、浙江等地定点招商，通过政府引导、民间商会等形式，深入接触40余名企业老板，洽谈了一批项目。同时，还派出两个由副县级后备干部带队的招商引资小分队赴浙江温州、台州和宁波进行驻点招商，为全县招商引资工作的顺利开展奠定了良好的基础。

(二)招商引资力度继续加大。一是全县继续实行“定项目、定额度、定单位、定人员、定奖惩”的“五定”责任制，将全年到位资金4.5亿元的招商引资任务分解落实到县委每一位常委、县政府每一位副县长，人大、政协领导班子集体，政府工作部门，各区、乡镇。二是按照全市“对外开放年”活

动要求，围绕打造“开放蓬安”这一主题，全县深入开展“打造开放蓬安，我该怎么办”大讨论活动，进一步凝聚人心，鼓舞士气，形成了上下齐心，众志成城抓招商的良好氛围。三是由宣传部牵头，重新整理、印刷招商引资宣传册和光盘，重新树立了良好的蓬安对外开放新形象。四是坚持每月一通报，季度一挂牌，半年一小结，预奖预惩，年终拉通算帐，从严考核，逗硬奖惩。在目标综合考核上，提高了招商引资工作在全年综合目标考核中的比重，乡镇占30分以上，县级经济部门占50分以上。

(三)园区招商取得了大突破 上半年，通过完善开发区载体，建立了开发区新机制，开发区招商取得大突破，一大批项目入驻开发区：一是北京荷田生物化工有限公司首期投资1.6亿元，征地200亩，建薯类分离、脱毒深加工厂；二是成都华普希望饲料有限公司投资3500万元建饲料加工企业；三是遂宁兴贵有限公司投资3000万元建汽车变速器、饲料粉碎机加工厂；四是四川七环猪种改良有限公司投资4000万元建年加工能力50—100万头的肉食品深加工企业。此外，重庆紫苑集团购买我县土地存量资产，投资1亿余元打造的紫苑·阳光丽都小区已正式动工。

(四)产业招商迈出新步伐。继巨龙公司、齐祥食品公司之后，四川七环种猪改良有限公司整体收购我县702库房，投资3000万元建万头生猪良种繁育中心，此外，该公司还在工业开发区投资4000万元建肉类加工厂，即将签订正式协议；成都华普希望饲料有限公司投资3500万元建饲料加工企业已进驻开发区。同时对接东莞产业政策调整，一大批养殖企业 and 专业大户近日将来我县考察。

(五)已落户企业进一步扩大投资。金华纺织在去年新增一万锭的基础上，今年计划再新增一万锭，从而达到四万锭的规模，目前，厂址已落实，即将进场；航星钢铁也不断实施技改，今年投入2500万元新购置连铸连轧等设备，力争三年内钢年产量达20万吨。

(六)一大批项目正在洽谈之中。黑龙江丹东木业有限公司拟投资6亿元建大豆深加工企业;中南国际投资有限公司投资2亿元建砷化镓晶圆项目;重庆东方纺织有限公司拟投资建8万锭纺纱、织布项目;浙江金瓯集团拟投资1500万元建服装加工厂项目;浙江省新天地灯饰公司拟投资1000万元建灯饰加工厂项目;与浙江乐清市经济开发区联合开发“蓬安—乐清”工业园区项目;重庆灯头厂整体搬迁项目;河北博康医药开发有限责任公司投资3500万元建喜树种植基地及深加工企业;重庆天生物业(集团)有限公司及成都地泰实业有限公司各拟投资2500万,建3万头dly生猪养殖场等。对于这些重点项目,我们采取专人跟踪,扭住不放的办法,力争达成正式合作关系,实现项目引进新突破。

(七)主动服务招商引资的氛围更加浓厚热情

一是坚决兑现优惠政策。上半年组织相关部门深入企业调查摸排,对近两年招商引资优惠政策落实情况进行了清理,并逐一落实。二是不断提升服务水平。完善项目秘书制、首问责任制、部门问责制。坚持在行政服务中心办理招商引资项目的各种证照,一条龙服务,限时办结。每季度召开一次由外来企业及有关部门参加的座谈会,交流沟通,查找问题;坚持县招商引资领导小组成员每月对重点外来企业进行一次走访、座谈,了解情况,解决问题。针对海峡公司员工招收的问题,由县就业局牵头,全力组织,确保了该企业的正常生产。三是坚持即查即治即办。对破坏招商引资环境的人和事,加大查处力度,促使招商引资软环境得到进一步好转。

客观分析,上半年的招商引资工作虽然取得了显著成效,但存在的问题和和差距仍然不容忽视。一是招商引资工作仍然存在上热下冷的现象,县委、政府高度重视,但一些部门、乡镇还存在一定的畏难情绪。有的单位招商引资行动迟缓,启动滞后;有的消极坐等,没有积极外联和跑上;还有的工作茫然,缺乏切实可行的思路和招法。二是对意向性项目跟踪还不及时,签约率不高。目前正在还有一大批项目还需要进

一步跟踪，但由于一些项目责任单位没落实，导致这些项目进展缓慢。三是软环境在一定范围内还存在反弹现象。在个别单位还有有执行政策不到位，阴奉阳违的情况，个别单位工作不主动，没有深入企业服务，即使偶尔去一次也只是做做秀，没有真正帮助企业或投资商解决实际问题；有的对投资商在接待态度、服务质量和工作效率上做得还不到位；四是目前我县开发区土地已基本用完，无法满足新项目的用地需求。面对存在的问题，我们必须认真加以解决。在全市大力实施开放战略的良好形势下，要使我县招商引资工作取得更大的成效，就必需进一步强化举措，再鼓干劲，再添措施，才能确保全年招商引资工作的大丰收。

(一)不断深化招商引资认识。坚持把招商引资工作作为整个经济工作的火车头，作为县域经济发展的第一动力，作为党政主要领导抓经济工作的第一要务，作为锻炼干部的第一战场，作为各级各部门年度考核的第一内容，进一步树立“无外不快、无外不强”的思想，树立“敢为天下先，敢用天下钱，敢招天下贤”的勇气和胆识，切实增强招商引资的紧迫感和责任感，树立科学的发展观，充分调动全民招商的积极性，经费强保障，工作强支持，突出工业开发区招商、产业招商、区域招商，以招商引资的大突破助推县域经济的大跨越。

(二)继续优化招商引资环境。进一步优化投资软环境。建立部门联系会议制，坚持领导联系项目制、项目秘书制。继续坚持每季度评选服务最佳和最差单位，并在电视台公布。坚持对损坏蓬安投资环境的害群之马严查严惩，绝不姑息。同时，加快载体建设。认真清理、整合我县现存的土地、厂房存量资产，力争全面盘活。尽快完成工业开发区用地手续，开辟新的用地，着力搞好“三通一平”，满足引进项目的用地需求。

(三)大力细化招商引资措施。一是在总结经验的基础上，再成立2个由县招商引资领导小组副组长负责的招商小分队，各

配备一名副县级领导后备干部及一名工作人员，分赴上海、江苏、广东，和成都—重庆。二是积极参加省、市组织的各种招商活动，对接项目，围绕重点项目、重点产业招商。三是要加大跟踪督办力度，意向项目抓洽谈，洽谈项目抓签约，签约项目抓开工，在建项目抓投产，投产项目抓效益，环环相扣，步步紧跟，切实地提高招商项目的履约率和成功率。四是加大对已引进项目的扶持力度，促使其增资扩股，做大做强，实现二次招商。

(四)进一步强化招商引资考核。全面落实党政“一把手”抓招商引资工作责任，坚持“一把手”负总责，加大考核奖惩力度，推行刚性考核、逗硬奖惩，把招商引资的考核与“一把手”的政绩考核的主要内容，把招商引资列入岗位目标考核，层层分解任务，对目标完成情况要严格进行刚性考核，年末坚决兑现奖惩。同时，广泛宣传发动，形成全社会的合力，把广大干部群众的招商热情充分激发出来，形成“人人关心招商、个个参与招商”的良好氛围和上下联动、资资互动、内外并举、各业并进的招商引资新局面。

工作报告请领导审阅篇五

通知怎么写？通知格式范文

通知是下行文，要求下级机关办理、执行或服从安排的文种。通知讲究时效性，是告知立即办理、执行或周知的事项。

一、标题：制发机关+事由+通知。

二、正文：

一通知前言：即制发通知的理由、目的、依据。例如“为了解决***的问题，经***批准，现将***，具体规定通知如下。

二通知主体：写出通知事项，分条列项，条目分明。

三、结尾：三种写法：

一、一语尽言止，不单写结束语。

二、在前言和主体之间，如未用“特作如下通知”作为过渡语，结尾可用“特此通知”结尾。

三、再次明确主题的段落描写。

工作报告请领导审阅篇六

11月21日，五指山市常务副市长陈全民对五指山市国地税合作工作做出表扬性批示：国地税合作工作取得明显成效，“营改增”、联合办税、税收宣传、联合清欠等工作值得肯定、学习。下一步，双方要加强重点行业征管，堵塞税收征管漏洞，提高税收征管质效。

11月28日，五指山市市委黄星对五指山市国地税合作工作做出表扬性批示：市国地税局从大局出发，严格按照要求深化合作，为深化我市税收保障体系，密切部门合作提供了良好的示范，望不畏艰难，再接再厉，为我市社会经济发展贡献力量。

工作报告请领导审阅篇七

去年__月，我通过竞争上岗走上办公室副主任岗位，主要负责文秘方面的工作。在当时的竞职演讲中，我曾经说过不管竞职能否成功，作为在办公室岗位工作的一名公务员，我都要努力到五勤、诚心当好四员。五勤就是眼勤、耳勤、脑勤、手勤、腿勤，四员就是为各级领导和地税事业当好参谋员、信息员、宣传员和服务员。一年来，我主要从四个方面实践着自己的诺言，力争做到更高、更强、更优。下面，我就试

用期的工作情况向各位领导作个简要汇报，以接受大家评议。

一、努力学习，全面提高自身素质

办公室工作是一个特殊的岗位，它要求永无止境地更新知识和提高素质。为达到这一要求，我十分注重学习提高一是向书本学。工作之余，我总要利用一切可利用的时间向书本学习，除了认真阅读《中国税务报》、《中国税务》、《税务研究》等报刊杂志外，我还经常自费购买一些工作需要的参考书。

二、加强修养，时刻注意自我约束

在办公室工作，与上下左右及社会各界联系非常广泛，我始终牢记自己是地税局的一员，是领导身边的一兵，言行举止都注重约束自己对上级机关和各级领导，做到谦虚谨慎，尊重服从对基层对同事，做到严于律己，宽以待人对社会对外界，做到坦荡处事，自重自爱。一句话，努力做到对上不轻漫，对下不张狂，对外不卑不充，注意用自己的一言一行，维护市局机关和各级领导的威信，维护地税部门的整体形象。

三、勤奋工作，回报领导和同事的关爱

我从基层调入市局工作以来，市局领导和机关的同志们给了我许多政治上的关心、工作上的帮助和生活上的关怀。我能有今天，永远也不会忘记领导和同志们的关爱。我惟一的回报方式就是拼命地工作。我珍惜这份来之不易的工作，珍惜这良好的工作环境，同时，也被市局领导和机关全体同志的敬业精神深深感动。

一年来，对领导安排的所有工作，我从不讲任何客观理由和条件，总是默默无闻地努力完成。多少个节假日，多少个不眠夜，我都是在拼命工作中度过的。

总而言之，总结一年来的工作，我可以问心无愧地说自己尽了心，努了力，流了汗。不管这次述职能否通过，我将一如既往地做事，一如既往地为人，也希望领导和同志们一如既往地待我。

此致

敬礼！

述职人：_____

20__年__月__日

工作报告请领导审阅篇八

最后写：请审阅！

下级给上级发邮件要注意：

- 2、不要随便说同事的坏话，要注意自身的不足；
- 3、礼貌用语，能说“您”的就别说“你”；
- 4、说话要有层次，要简单明了；
- 5、一定要把名字标清楚，别让上级最后不知道是谁发的邮件。

礼貌、礼仪是人们在频繁的交往中彼此表示尊重与友好的行为规范。而礼貌用语则是尊重他人的具体表现，是友好关系的敲门砖。所以我们在日常生活中，尤其在社交场合中，会使用礼貌用语十分重要。多说客气话不仅表示对别人的尊重，而且表明自己有修养；所以多用礼貌用语，不仅有利于双方气氛融洽，而且有益于交际。

1、礼貌用语十个字：“您好，请，对不起，谢谢，再见”。

2、见面语：“早上好”、“下午好”、“晚上好”、“您好”、“很高兴认识您”、“请多指教”、“请多关照”等。

3、感谢语：“谢谢”、“劳驾了”、“让您费心了”、“实在过意不去”、“拜托了”、“麻烦您”、“感谢您的帮助”等。

4、打扰对方或向对方致歉：“对不起”、“请原谅”、“很抱歉”、“请稍等”、“麻烦”、“请多包涵”等。

5、接受对方致谢致歉时“xxx别客气”、“不客气”“不用谢”、“没关系”、“请不要放在心上”等。

6、告别语：“再见”、“欢迎下次再来”、“慢走”、“祝您一路顺风”、“请再来”等。

7、忌用语：“喂”、“不知道”、“笨蛋”、“你不懂”、“你能死了”、“狗屁不通”、“猪脑袋”等。