

教师课件大赛活动方案(实用5篇)

无论是在个人生活中还是在组织管理中，方案都是一种重要的工具和方法，可以帮助我们更好地应对各种挑战和问题，实现个人和组织的发展目标。怎样写方案才更能起到其作用呢？方案应该怎么制定呢？下面是小编为大家收集的方案策划范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

教师课件大赛活动方案篇一

为落实z市教育局□z市教育学院关于□z市教师专业发展促进工程“学苑杯”教师教育教学竞赛实施方案》，深化职业教育教学改革，创新教学方法与教学模式，促进教师素质与教学质量的提高，经研究决定举办z市“学苑杯”中等职业学校第二届教师教学基本功大赛。现将有关事项通知如下：

一、参赛对象

各县（市）职业教育中心□z市各中等职业学校文化基础课教师和专业课教师。

二、比赛内容、参考教材与比赛要求

1. 比赛内容：教学设计方案、现场说课课件与现场说课三项教学基本功。
2. 参考教材：本活动以教育部颁布的各专业（学科）教学大纲为依据，以中等职业教育课程改革国家规划新教材为蓝本。无国家规划新教材的以现行教材为依据。
3. 比赛要求：见附件1。

三、比赛形式

1. 初赛：参赛教师自由选题，进行充分准备，在本校教研组进行选拔，入选复赛比例为教研组人数的30%。

2. 复赛：各学校按本通知要求在校内组织复赛，赛后将比赛成绩及原始材料报送市学院职教部，市学院职教部按比例选拔优秀教师组队参加决赛，入选决赛比例为学校复赛人数的50%。

3. 决赛：由市里统一举办赛前培训，集中进行评选，入选比例为全市决赛人数的75%。

四、比赛时间

本次比赛决赛时间拟定于2016月中旬，具体时间、地点另行正式通知。各校自行安排先期预赛、复赛。

五、奖励办法

1. 本次比赛设一等奖15%、二等奖25%、三等奖35%及优秀组织奖，由市教育局颁发获奖证书。

2. 根据成绩，择优推荐参加省级以上教学竞赛，并作为z市学科带头人、骨干教师等评比、申报的优先条件。

3. 竞赛结束后，召开总结表彰大会，推荐部分教学技能突出的教师进行现场展示，对所有获奖的教师、学校进行表彰。

六、报名时间

1. 各校于2014年5月28日前将复赛名册、成绩等原始材料报送学院职教部。

2. 各校于2014年6月4日前结合确定的决赛名单将“参赛选手推荐报名表”（附件2）、“参赛选手汇总表”（附件3）报

到z市教育学院职教部（打印材料一式一份及电子表格），逾时不报者，视为自动弃权。

七、联系方式

联系地址□z市教育学院职教部

联系人□z

联系电话□z

八、其他

本次教师教学基本功大赛由z市教育学院职教部具体组织，未尽事项由其负责解释和进一步通知。

教师课件大赛活动方案篇二

1. 各高校要高度重视，提高认识，要将此次大赛作为贯彻全国教育大会精神、持续落实全国全省高校思想政治工作会议精神的重要举措，作为提高高校思想政治理论课教学质量和水平的重要手段，作为加强思想政治理论课教师队伍建设、提高思想政治理论课教师综合素质的重要方式，精心组织、周密安排，充分发挥以赛代训、以赛代练的作用，以此为契机不断改善教育教学状况，切实提高思想政治理论课的实效性和亲和力。
2. 各高校要积极支持教师参加比赛，并为教师参赛在课程调整、后勤保障等方面提供必要的协助和支持，确保参赛教师能够全身心参加比赛。未按规定时间报到者，视为放弃。
3. 此次比赛各环节为开放式比赛，鼓励各高校思想政治理论课相关负责人带队参加比赛，鼓励支持相关课程教师现场观摩。

4. 参赛人员及带队、观摩人员往返交通费、食宿费，由所在单位按财务规定核销。

5. 未尽事宜，请与省教育厅思政处联系。

教师课件大赛活动方案篇三

为了活跃学校教学氛围，加快青年教师成长的步伐，进一步加强青年教师业务基本技能的锻炼，促进青年教师磨练教学内功，提高青年教师业务水平，专业地胜任教育教学工作，过教学关，牢固树立爱岗敬业思想，夯实业务基本功，提高教学质量，让更多的青年教师脱颖而出，我校举办青年教师教学基本功大赛，为青年教师搭建一个锻炼自己，展示风采的平台。

二、活动主题

展技能、亮风采、强内功、促发展

三、参赛人员

四、活动地点

七年（1）班

五、组织机构

组长：

组员（评委）：

比赛主持：

摄像：

成绩汇总：

计时、抽签：

六、组织部门：学校教导处、科研处

七、比赛时间：12月11日下午六、七、八节课

八、比赛项目：粉笔字、演讲、微课。

九、奖励办法

本次比赛将设一等奖1名，二等奖2名，三等奖4名

十、比赛规程

（一）粉笔字比赛

比赛要求：

1. 每位参赛者按要求用粉笔分别写出指定的诗。（时间为2分钟）
2. 以楷书为主，可以行书，但不要草书。
3. 字体工整清晰，美观
4. 书写格式：按照诗的格式自己设计

（二）微课比赛

比赛要求：

1. 比赛前录好微课，按抽签顺序播放微课课件

2. 微课的内容可以是一个知识点或考点

3. 画面清晰、声音清楚

4. 时间控制在5分钟内

（二）演讲比赛

（三）演讲比赛

比赛要求：

1. 按抽签决定演讲比赛顺序。

2. 每位演讲者时间控制在5分钟内。

3. 演讲主题与内容：从“爱与责任”或“爱岗敬业”两个话题中任选一个。

十一、评分办法：

1、比赛采取评委现场打分形式，评委由学校领导和专场教师组成。

2、计算选手得分时，计算平均分即为选手得分。三项比赛结束后得分总和为该选手得分。

3、分值比例：微课50分；粉笔字20分；演讲30分。

十二、评分标准（见附表）

演讲比赛评分标准（满分30分）

参赛人：

得分：

评价项目

评价要点

演讲内容（10分）

- 1、思想内容能紧紧围绕主题，观点正确、鲜明，见解独到，内容充实具体，生动感人（4分）
- 2、材料真实、典型、新颖，事迹感人、实例生动，反映客观事实，具有普遍意义，体现时代精神(2分)
- 3、讲稿结构严谨，构思巧妙，引人入胜（2分）
- 4、文字简练流畅，具有较强的思想性（2分）

语言表达（10分）

- 1、要求演讲者脱稿演讲，语言规范，吐字清晰，声音洪亮圆润。（3分）
- 2、演讲表达准确、流畅、自然。（2分）
- 3、语言技巧处理得当，语速恰当，语气、语调、音量、节奏张弛符合思想感情的起伏变化，能熟练表达所演讲的内容。（5分）

形象风度（3分）

演讲者精神饱满，能较好地运用姿态、动作、手势、表情，表达对演讲稿的理解。

综合印象（2分）

演讲者着装朴素端庄大方，举止自然得体，有风度，富有艺术感染力。

会场效果（3分）

演讲具有较强的感染力、吸引力和号召力，能较好地与听众感情融合在一起，营造良好的演讲效果。

时间掌握（2分）

演讲时间5分钟内，超时将根据情况扣其分数

注意事项

演讲一位，评委打一次分，参赛选手最终得分将在演讲结束后统一评定。

评委

粉笔字比赛评分标准（20分）

参赛人：

得分：

项目

内容

评价标准

得分

粉笔字

笔画（10分）

形状美观；有粗细变化；长短合理；书写无误

结构（5分）

整齐匀称；穿插合理；避让有度；整体平衡

布局（5分）

大小一致；字居正中；不空不挤；不涂不描

评委：

微课制作要求及评价标准（50分）

学科：

说课人：

总分：

项目

内容

评价标准

得分

微课

课件

制作50分

科学性10分

课件的内容取材适宜，知识点讲解透彻、准确、

教育性10分

课件的设计新颖，能体现教学设计思想，知识点结构清晰。

技术性10分

课件的制作符合微课的特点：有介绍微课名称、作者姓名等信息、有谢幕的板块

情景定位明确：一对一的教学非一对多

视频画质清晰、图像稳定、声音清楚（无杂音）、声音与画面同步

逻辑性10分

教学内容的组织与编排，要符合学生的认知逻辑规律，过程主线清晰、重点突出，逻辑性强，明了易懂。

其他10分

画面设计具有美感，整体风格相对统一、教师语言规范、富有感染力

评委：

教师课件大赛活动方案篇四

激励和引导广大青年教师积极适应教育改革与发展的需求，不断提高自身修养，充分展示优秀青年教师风采，加强青年教师的相互交流和学学习，丰富青年教师教育生活，促进青年教师专业化成长。

二、参赛人员

35岁以下（1976年8月31日以后出生）语文、数学、英语科青年教师必须参赛，同时鼓励其他超过35岁有才艺特长的青年教师自愿报名参赛。

三、比赛时间

xx年4月中旬——5月底。

四、比赛程序及内容

程序：即兴美文诵读——现场书写粉笔字——表演才艺特长——课堂教学展示

内容：

1、即兴美文诵读

提前抽签决定诵读的顺序，赛前五分钟抽取诵读篇目，内容选自小学各科教材，（语文科教师诵读内容为三……五年级语文教材，英语科教师诵读内容为三……五年级英语教材，数学科教师的诵读内容为小学语文教材古诗），准备5分钟后开始诵读。占总成绩15%。

2、现场书写粉笔字

利用学校的黑板，在规定的时间内（5分钟）内书写规定的内容，内容选自小学语文各年级教材中四句古诗，并由评委当场评分。占总成绩15%。

3、表演才艺特长

展示内容：歌曲、舞蹈、曲艺、书法、绘画、健美操、乐器、口技、剪纸、手工制作等均可；比赛过程中所需音乐、道具一律自备；时间为5分钟。占总成绩10%。

4、课堂教学展示

教学展示为讲读课课堂教学，内容选自本年级本学期对应科目学期中、后期教材，提前一周抽签决赛上课内容，每节课三十分钟，每班选三十名学生上课。占总成绩60%。

六、奖项设置

比赛分单项奖和全能奖，各设一等奖6名、二等奖10名、三等奖14名，并为获奖教师颁发证书。

七、具体要求

1、各青年教师以年级组为单位，把参赛人员名单交教导处，要写清姓名、性别、出生年月、所在年级、任教学科等。

2、评委人员名单：

诵读□xx□

书写□xx□

才艺□xx□

课堂展示：

（语文□□xx

（数学□□xx

（英语□□xx□

3、请各参赛教师积极准备、赛出风格，赛出水平。

xx三小教导处

一、主题：爱学习、爱祖国

二、目的：明确新学期的奋斗目标，激励全校师生振奋精神、锐意进取；营造浓厚的开学气氛，为新学期创造一个良好的开端。

三、时间：9月1日上午8：30

四、地点：西操场

五、主持：沈xx

六、议程：

1、迎新生

主持人：

敬爱的老师，亲爱的同学们，大家好！沐浴晨光，充满了新学期的希望。迎着秋风，激荡起跳动的心房。清爽的季节里，我们欢聚一堂；和谐的气氛中，我们共享这难得的时光！看，同学们的脸上都洋溢着喜悦的笑容，想必心中都充满着激动。看，我们的教室又换上了新的衣服，校园的.花草也显得格外精神。

大家向左看，今天，我们学校还迎来了一群新同学，现在就让我们用最热烈的掌声有请新同学入场。（掌声响起）

同学们，从现在开始这些小弟弟小妹妹就正式成为我们xx小学的一员了，让我们以掌声对他们表示祝贺，希望大家能成为他们学习上的榜样，生活上的帮手，让他们在xx小学这个大家庭中度过充实、快乐的每一天。

2、宣布仪式开始

新的学期，新的希望，让我们就在今天，就在这里一起放飞。
下面我宣布xx小学2012年秋学期开学典礼现在开始。首先进行的是升旗仪式。

3、升旗仪式（升旗音乐）

请护旗手就位，今天升旗仪式的护旗手是：•••••。

下面，全体立正，升国旗、奏国歌、少先队员行队礼，

.....

礼毕。

护旗手回队。

新的学期，看到同学们崭新的面貌，相信大家也作好了学习的准备。让我们以智慧作帆，以勤奋作桨，将个人与集体的发展航船驶向远方。下面让我们用热烈的掌声欢迎校长讲话。

4、校长讲话。

.....

让我们再次以热烈的掌声表达对全体老师的敬意、谢意，好吗？下面有请我们的教师代表•发言。

5、优秀教师发言。

.....

新学期，新起点，老师们对大家都寄予了厚望，相信每个同

学的心中也有资料来源于贵大-在线都有一盏灯在指引着自己前进的方向。下面有请优秀学生代表·发言。

6、优秀学生代表发言。

.....

7、宣誓。

让我们跟着同学一起来宣誓：

我决心：爱学习，爱祖国。

以乐观对待挫折，用勤奋创造成绩；

以拼搏书写人生，用自信点亮生活；

我追求，我行动，我进步；我奋斗，我坚持，我成功！

七、宣布仪式结束

同学们，秋天是收获的季节，也是播种的季节，播种的是希望，收获的是知识、是能力、是快乐。让我们新学期在老师们的精心教导下，刻苦学习、奋力进取。用德育、知识双丰收的成绩，为xx小学这幅美丽的画卷再谱写出一页更加辉煌的篇章吧！

下面我宣布xx小学2012秋学期开学典礼到此结束。最后祝老师们在本学期中身心健康，工作顺利！祝同学们学习进步，快乐成长！祝我们xx小学这个大家庭蒸蒸日上！

八、师生退场

各班按一到六年级的顺序依次退场，进各班教室准备开学事

宜。

九、其它工作：

1、出场顺序（杨xx□毋xx□

2、摄影（靳xx□

3、广播音响（李xx□

4、会场纪律（各班班主任）

将本文的word文档下载到电脑，方便收藏和打印

推荐度：

[点击下载文档](#)

[搜索文档](#)

教师课件大赛活动方案篇五

根据教导处工作计划，为了进一步深化课堂教学改革，推进新课程的实施，提高课堂教学效率，提升我校青年教师的专业素质，造就一支适应现代化教育需要的教师队伍，同时为参加吴中区青年教师评课选优作好准备，经研究决定举行书藏实验小学第一届小学青年教师评课选优活动。现将有关事项通知如下：

一、参赛对象：三十五周岁以下的教师(已获区级评课选优一等奖的教师不参加)。同时欢迎三十五周岁的教师积极报名参加。

语文组：

数学组：

综合组：

吴春娟：

英语组：

(三十五周岁青年教师计28人)

二、参赛学科：思品(品生、品社)、语文、数学、外语、艺术、计算机、科学(自然)、社会、体育。

三、奖励办法：

1、本次活动设一、二、三等奖若干。

2、一等奖获得者有资格评为校级骨干教师。

四、评委：

语文组：

数学组：

综合组：

英语组：

五、日程安排：（十一月中、下旬）

具体每一位教师上课日期待参赛者报名后再作统一安排。

六、几点说明：

1、希各位参赛教师，认真对待，精心准备，上出水平。

2、课后请供给教导处（1、教案a4纸打印或电子文稿，2、课件）以作活动资料档案。

书藏实验小学教导处

附：

1、书藏实验小学青年教师报名表

2、具体日程安排表

书藏实验小学青年教师评课选优日程安排表

日期上课教师班级节次学科课题

书藏实验小学青年教师评课选优活动报名表

1、请各参赛教师认真作好准备，选择好上课内容，报给办公室主任。

2、请各办公室抓紧填写，并于10月28日前交到教导处。