

最新业务重点工作计划 财务重点工作计划 (通用8篇)

计划是一种灵活性和适应性的工具，也是一种组织和管理工具。什么样的计划才是有效的呢？下面是小编为大家带来的计划书优秀范文，希望大家可以喜欢。

业务重点工作计划 财务重点工作计划篇一

一是完善和优化财务管理机制，提高集约化、精细化管理水平。深化全面预算管理，建立综合计划、预算管理、投资管理“三维一体”的管理体系，实现业务计划与财务预算的融合，增强预算调控能力。

二是全面执行新通则、新准则，强化制度建设，夯实财务基础工作。加强培训，深入研究，制定方案，保证新准则顺利执行；强化内部控制，开展会计基础工作规范标准化建设。正确处理好服务与管理的关系，把省公司的管理目标作为第一要素，加强职能范围内的管理工作，堵塞漏洞，减少失误。

三是深化全面预算管理，抓好运营控制，提升盈利能力，确保目标如期实现。严格预算管理程序，推进预算机制转型，增强预算调控能力；丰富全面预算内涵，以全面预算统筹各项经营业务和财务资源；着力提高资源整合的深度、广度和力度，向集约化、精细化要效益。四是抓好成本管理工作，把成本管理细化到每个项目，落实到每个人。

五是加强资金管理，防范资金风险，发挥资金规模效益。积极推进资金集中支付系统建设，提高资金存量的综合调剂与盘用控制能力。加大资金归集力度，优化利用存量资金；合理控制存贷余额和负债水平，防范资金风险。

六是加强资产与产权管理，优化资产结构，重视资产管理长

效机制建设。开展资产管理课题研究，探索资产全过程经济寿命管理的有效措施；加强资产管理信息化建设，促进资产价值管理与实物管理的动态统一，促进资产管理精细化。高度关注建设投资优化，合理配合现金需求，强化投资约束，规范项目开支管理。

七是强化内部控制，严格工作督查，促进依法理财。全面贯彻执行《企业财务通则》；针对资金管理、往来账款清理等重点领域，开展定期检查与清理，强化风险管理，保障内部控制常态机制的有效运行；严肃财经纪律，促进依法理财工作。

八是抓好重大财务问题的研究，提升财务发展能力。提高财务工作的系统性、前瞻性，高度重视重大财务政策与财务问题的研究；加强新理论、新技术、新经验的学习应用；深入研究金融及资本运营政策，促进企业的发展；认真研究新法，加强税收筹划，用好、用足国家优惠政策。

一、财务工作内容

（一）会计核算

- 1、负责日常报销工作。
- 2、组织和开展公司各项会计核算。
- 3、合理调配资金，保障资金供给。
- 4、编制、报送政府机构、天成集团、公司董事单位要求的各类报表。
- 5、编制、报送年度财务决算及相关的财务报告资料。
- 6、负责各种债权、债务的清理，特别是配合集团积极催收应

收账款。

（二）财务工作内容监督

- 1、监督公司发生的各项经济业务是否符合国家的法律、法规。
- 2、监督各项资金的使用效果、资金成本是否降低。
- 3、组织财产清查，监督公司各项财产物资是否准确、完整。
- 4、监督公司各项成本及费用的发生是否得到有效控制。
- 5、监督原材料及低值易耗品采购、固定资产投资等合同的执行情况。

- 1、负责研究国家、地区的相关政策，提出实施建议和措施。
- 2、负责公司各相关工作目标在本部门内部的有效分解、控制与持续改善。
- 3、负责与本部门职能相关的制度的起草和动态维护。
- 4、负责成本费用、经营状况、财务状况及其他财务分析，提出改进建议
- 5、保持合理的资本结构，内容风险。
- 6、负责财务预算的编制、实施和控制。

（四）其他相关财务工作内容

- 1、负责各项税金的计算、申报、缴纳和各项退税。
- 2、负责以产抵进相关手续的办理。

- 3、负责进口、出口信用证的开具及进出口核销工作。
- 4、负责除社会保险之外的各项保险业务。
- 5、负责财务工作内容档案管理，包括所有财务工作内容书面资料和计算软盘。
- 7、对内、对外及时报送各项基础资料。
- 8、负责erp系统各财务工作内容模块的操作、维护和数据传输。
- 9、完成公司临时交办的其他工作。

二、财务工作内容规范

（一）会计核算规范

- 1、按照内部《报销管理制度》办理日常报销工作。
 - 2、根据财政部《会计基础工作规范》、《企业会计制度》及内部各向核算办法开展会计核算。
 - 3、根据内部《货币资金管理制度》调配使用资金。
 - 4、根据内部《财务工作内容报告和财务工作内容评价办法》制度编制各种财务工作内容报表、决算。
 - 5、根据内部《应收账款核算及管理辦法》、《应付账款、其他应付款、内部往来款核算及管理辦法》、《其他应收款、预付账款核算及管理辦法》清理各项债权债务。
- 1、根据《中华人民共和国会计法》和财政部《企业会计准则》监督公司经济业务的合法性。

2、根据内部《货币资金管理制度》和《项目投资管理办法》监督各项资金的使用效果。

3、根据内部《财产清查制度》和《固定资产管理办法》监督财产物资的完整性。

4、根据内部《成本费用核算及管理办法》监督公司成本费用的受控（制）状况。

5、根据内部《存货核算及管理办法》和《固定资产管理办法》监督材料合同、固定资产合同的执行状况。

1、根据国家财经政策，结合公司实际情况对公司财务工作内容运作提出实施建议和实施。

2、根据内部《财务工作内容会计制度体系管理办法》进行公司财务工作内容制度的起草和动态维护。

3、根据内部《财务工作内容会计分析制度》进行财务工作内容状况，成本费用的分析，提出改进建议。

4、根据内部《财务工作内容风险控制制度》保持合理的资本结构，控制和降低财务工作内容风险。

5、根据内部《财务预算管理办法》进行财务预算的编制、实施和控制。

1、根据国家有关税项管理的法规、制度及内部《税项、保险和统计管理办法》负责税金计算、申报、缴纳和退税。

2、根据内部《会计档案管理办法》负责会计档案管理。

3、根据内部《税项、保险和统计管理办法》办理除社会保险以外的各项保险业务。

4、根据内部《税项、保险和统计管理办法》进行统计工作并对外提供统计报表。

5、根据内部《财务工作内容报告及财务工作内容评价制度》对内对外报送各项基础资料。

业务重点工作计划 财务重点工作计划篇二

1、扩大销售队伍，加强业务培训。

人才的引进和培养是最根本的，也是最核心的，人才是第一生产力。企业无人则止，加大人才的引进大量补充公司的新鲜血液。铁打的营盘流水的兵，所以在留着合理的人才上下功夫。在选好人，用好人，用对人。加强和公司办公室人沟通，多选拔和引进优秀销售人员，利用自己的关系，整合一部分业务人员，利用业务员转介绍的策略，多争取业务人员，加大招聘工作的力度，前期完善公司的人员配置和销售队伍的建立。另外市场上去招一些成熟的技术和业务人员。自己计划将工作重点放在榜样的树立和新榜样的培养上，一是主要做好几个榜样树立典型。因为榜样的力量是无穷的。

人是有可塑性的，并且人是有惰性的。对销售队伍的知识培训，专业知识、销售知识的培训始终不能放松。培训对业务队伍的建立和巩固是很重要的一种手段。定期开展培训，对业务员的心态塑造是很大的好处。并且根据业务人员的发展，选拔引进培养大区经理。业务人员的积极性才会更高。

2、销售渠道完善，销售渠道下沉。

为确保完成全年销售任务，自己平时就积极搜集信息并及时汇总，力争在新区域开发市场，以扩大产品市场占有率。合理有效的分解目标。

安徽、河南、山西、陕西、河北、五省，市场是公司的核心

竞争区，在这五省要完善开发出正泰、德力西电气代理合作伙伴和销售渠道。一方面的人员的配置，另一方面是客户资源的整合，客户员工化的重点区域。要在这里树立公司的榜样，并且建立样板市场。加以克隆复杂。

其他省市以一部现有业务人员为主，重点寻找合作伙伴和一些更大的代理商。走批发路线的公司在销售政策上适当放宽。

如果业务人员自己开拓市场，公司前期从业务上去扶持，时间上一个月重点培养，后期以技术上进行扶持利用三个月的时间进行维护。

3、 产品调整，产品更新。

产品是企业的生命线，所以产品调整要与市场很好的结合起来。另外，要考虑产品的利润，无利润的产品，它就无生存空间。对客户来讲，也是一样。客户不是买产品，而是买利润，是买的产品得来的利润。追求产品最大利润的合理分配原则，是唯一不变的法则。企业不是福利院，所以为企业创造价值最大化，就是管理的最基本要求。从发展才是硬道理到赚钱才是硬道理的转变。

一个产品的寿命是有限的，不断的补充新产品，一方面显示出公司的实力，一方面显示出公司的活力。淘汰无利润和不适应市场的产品。结合公司业务人员专业素质，产品要往三个有利于方面调整：有利于公司的发展、有利于业务人员的销售、有利于客户的需求。

产品要体现公司的特色，走差异化道路。一方面，要有公司的品牌产品。一个产品可以打造一个品牌。所以产品要走精细化道路。

4、 长期宣传，重点促销。

5、 自我提高，快速成长。

为积极配合销售，自己计划努力学习。在管理上多学习，在销售上多研究。自己在搞好销售的同时计划认真学习业务知识、管理技能及销售实战来完善自己的理论知识，力求不断提高自己的综合素质，为企业的再发展奠定人力资源基础。

本人将以身作责，以实际行动来带领整个团冲击计划目标。

业务重点工作计划 财务重点工作计划篇三

进餐速度缓慢，如：谢鹏、肖圣航、马哲铭等小朋友。一部分幼儿午睡习惯差，自己睡不着还要影响其他幼儿。如：郑其泽、陈韵涵、周馨怡等小朋友。经过两个月的暑期生活，许多幼儿的规则意识淡薄，活动时，许多幼儿没有正确的坐姿，积极动脑举手发言的幼儿不多，有的幼儿还要与同伴说悄悄话，影响他人的学习。还有个别幼儿卫生意识不强，有乱扔垃圾的现象。部分幼儿来园离园时不能主动的跟老师、同伴问好。

针对以上不足，我们在幼儿的一日活动各环节和各科教育教学中都有效渗透了相关教育，希望通过一学期的努力幼儿各方面的能力都有一定的进步。

二、大学班级管理的工作计划

(一)保育工作：

培养幼儿良好的作息习惯、盥洗习惯、排泄习惯、睡眠习惯。有基本的生活自理能力，独立自信地做力所能及的事，进行简单的劳动：扫除、种植、整理物品、值日生。通过各项主题活动的开展，幼儿能体会劳动的意义和感受劳动的辛苦、快乐，从而懂得尊重他人和他人的劳动成果。同时，我们还有意识地培养孩子在活动中主动地和他人共同完成较为复杂

的整理活动，能做到爱护玩具、物归原处。保持个人卫生，能注意生活环境的卫生。有一定的安全和健康知识，认识身体的器官，知道关心和保护自己，了解预防龋齿和换牙的有关知识。

积极参加体育活动，大胆尝试新奇、有野趣的活动，获得身体活动的经验，动作协调、灵活。在走、跑、跳、钻、爬、攀等各种体育活动中，能轻松自如地绕过障碍曲线走和跑，能立定跳远，能双脚站立由高处往下跳，会助跑跨跳，会单手投掷，会玩高跷、跳绳、球、棒、圈、轮胎等物体，发展幼儿动作的协调性、灵活性。不怕困难、勇敢、合作，对危险的事情能及时做出反应，控制自己的活动和行为，有一定的安全意识。遵守规则、爱护公物，在同伴共同游戏时，接受并遵守游戏规则。

(二) 教育教学工作：

孩子们讲普通话的概率大大提高，基本上能在一日活动中坚持讲普通话，能主动地与同伴交流，协商，表达自己的主张，做到声音自然、态度大方。同时通过各种各样的计算游戏，让孩子们学会了数数和识别数字，形成了一定的时间概念（今天、昨天、明天等）和对多种图形的辨别，分类等。孩子对自然事物充满好奇心，能主动的观察动植物的生长情况并做简单的记录。这学期开展主题《我是中国人》、《金色的秋天》、《漂亮的服装》等，具有热爱自然、珍惜资源、关心和保护环境意识。多参与民间节日活动，萌发爱家乡、爱祖国的情感。知道一些不同地域、不同种族的人，以及他们的风俗习惯，有初步的多元文化的意识。能从多方面感知周围生活中的美，能大胆用唱歌、舞蹈、绘画、制作、角色游戏等形式表达自己的感受、体验，想象，创造。能大胆、清楚地表达自己的想法，倾听同伴的讲述。会主动用语言与人交往。关系日常生活中需要掌握的简单标志和文字，尝试用图象、文字、符号等形式表达自己的意思。在主题活动中，能初步进行资料的收集、讲述等，放在各个区域活动中，让

幼儿具有一定的探索欲望。

这学期，我园又增设了一项特色课——《礼仪教育》，让幼儿知道尽量用灵活多样的方式较好地与同伴共同游戏。生活，懂得礼让、关心他人，友好地与人相处。提高孩子的自我表现能力、培养自信心。培养幼儿良好的品德、积极的态度、广泛的兴趣。在玩伴关系中认识自己和他人，逐步产生遵守规则的意识。培养幼儿团结友爱，助人为乐的好品德，促使幼儿互相学习，共同提高，建立友好合作的伙伴关系。同时，幼儿能学会自主选择游戏，能根据制作成品的不同需要，选择合适的材料，在游戏中能与他人进行合作，具有一定的交往能力。

三、家长工作

1、定期召开家长会，学期初，了解家长对我们工作的建议以及幼儿的情况，需要进行个别教育我们将加强交流、沟通，同时，我们将充分利用家长开放日和接送孩子时间，经常与家长交流，发现问题及时解决，共同帮助孩子进步。取得家长的配合理解，使家园教育能协调一致。学期末，我们也将向家长介绍幼儿在园表现，了解家长对我们一学期工作的看法。

2、坚持每周及时更换“家长园地”，以及班级网络的更新。通过家园联系栏向家长介绍一些有关幼儿教育方面的文章，尽量给有困惑的家长提供一些实际的帮助。

3、要求家长配合教师，在家对幼儿严格要求，养成良好的学习习惯、生活习惯。

4、建立班级家委会，建立家长资源信息库，家长共同探讨活动内容，激发家长参与主题活动的兴趣，在开展主题时，请家长帮助收集废旧物品、材料，丰富活动区。

业务重点工作计划 财务重点工作计划篇四

通过上学期的教学能够看出，学生对本学科的学习积极性还是比较高，因为信息技术课并不像语文、数学那么枯燥、单调，也不像历史、政治需要死记硬背。相对来说学生觉得比较新鲜。但是这又存在一个问题就是学生感兴趣的并不是学习，而是打游戏、上网聊天。所以，学生对计算机的认识还有待提高。要进一步对他们进行正确的引导。

二、教学目标

- 1、培养学生信息素养，提高学生的思维学习能力、动手与实践能力；
- 2、培养并渗透网络德育教育；
- 3、通过学习评价、思维导图等方式来巩固所学的信息技能；
- 4、使学生掌握通式操作，知道如何求助；
- 5、学生能够从网上查找、下载、管理信息，并公与他人分享。

三、教材分析

今年的新教材主要是适应初中非零起点教学需求，同时也为零起点同学提供了必要的补习内容。主要体现“提炼技术价值”和“体现信息需求”，掌握学习规律，为今后的进一步学习和探索打好基础。“实践”模块主要是通过解决问题的过程掌握技能；“补缺”则为学生提供了必要的补习内容；“加油”则为学有余力的同学准备，深入掌握所学技能；而“思维导图”则可以使学生系统掌握每一章的内容，理清思路。

业务重点工作计划 财务重点工作计划篇五

20__年，我校坚持以某大精神为指导，以科学发展观为统领，以县局工作重点为导向，全面贯彻党的教育方针。强化师德建设，规范办学行为，坚持以德育人，抓好学校安全；加强岗位练兵，提升教师水平；全面提高教育教学质量，不断推进我校义务教育均衡发展，特制定本年初计划。

一、强化师德建设，树教师良好形象

1、贯彻党的群众路线，加强学校作风建设。严格执行中央八项规定，严控“三公”经费，重点解决“有令不行，有禁不止，无视纪律，无视制度”的问题。开展班子成员联系学校制度，多下基层，多进课堂，切实改变工作作风。真正做到情况在教学中了解，问题在教学中发现，经验在教学中总结，难点在教学中突破，政绩在教学中创造。

2、继续在教师中开展“四不五乱两有一过”问题的整治。从源头上杜绝教师有偿家教，乱购教辅资料等现象，引导教师对照先进找差距，不断完善自我，提高自我。继续抓好校内“名师”建设，树“园丁形象”。

3、认真落实校务公开。定期召开例会，鼓励教师参政议政，开展民主评议领导班子工作。狠抓党风廉政建设和政风行风建设，引导教师敬业爱教，文明执教，优质施教，廉洁从教。5月中旬，在优秀教师和优秀党员中开展一次革命传统教育。

二、加强教学管理，努力提升教学质量

1、加强岗位大练兵工作。结合县局开展“一师一优课，一课一名师，课课有精品”活动，组织教师开展网上“晒课”、县局“优课”评选工作。鼓励教师争当名师。建立健全学校岗位练兵长效机制。中心校将成立督查组赴中小学督查岗位练兵活动情况。每个教师要认真填写好手册，确保活动取得

实效。在此期间，中心校将组织一批优秀教师到外校考察学习。

2、发挥骨干教师示范引领作用。在20__年春学期，组织学校“骨干教师”，开展送教下乡活动。实施骨干教师结对帮扶青年教师活动，切实提高青年教师专业水平。

3、加强毕业班工作。毕业班工作是学校教学工作的重点之一，要定期召开毕业班教师专题会议。学校要根据毕业班的实际情况进行跟踪分析，寻找差距，采取措施，提高成绩，确保各学科齐头并进。要精心上好每节课，抓两头，促中间，全面提升中考质量。

4、落实考评奖励制度□x月底x月初，中心校将根据《某中心校有关管理制度工作评估标准》，对辖区内中小学开展全面评估和考评，成绩优秀的予以奖励，差的限期整改。以促进全乡中小学教育教学再上一个新台阶。

三、改善育人环境，安全工作常抓不懈

1、深入开展社会主义核心价值观教育。各校要通过“国旗下讲话，校会、班会、队会、橱窗、讲座”等形式，进一步宣传社会主义核心价值观，把社会主义核心价值观延伸到教育教学中，让师生成为社会主义核心价值观的宣传员、实践员。

2、认真贯彻《国家学生体质健康标准》，积极开展经常性的“阳光体育”活动，切实保证学生每天一小时的锻炼时间。11月初，中心校将举办第五届田径运动会。

3、组织青少年学生参加县市级各项活动，培养青少年学生积极参与意识。增强青少年学生有冠必夺，逢先必争的意识，为青少年学生提供展示才能的平台。

4、安全责任重于泰山。坚持安全工作重中之重的位置不动摇，

一是坚持预防为主方针，不断健全学校安全防范机制和重大事件应急处理机制，定期排查学校隐患，发现问题，及时整改。确保做到防患于未然。二是推进学校安全目标管理办法，层层签订责任书，确保师生安全。三是进行各种安全知识的宣传与教育，继续做好疏散演练工作，进一步提高广大师生安全防范意识和自我救护能力，积极打造法制校园，平安校园。

5、继续开展教师大家防活动。进一步做好新生入学、学生安全等工作，逐步形成学校、家庭、社会三位一体的教育网络。

四、抓住“改薄”契机，推动义务教育均衡发展

1、建好义务教育薄弱学校办学条件改造台帐。各校要逐步改善办学条件，争取项目资金，统筹安排，分步实施。有计划地配备图书、体卫艺器材，电教设备等，有计划地完成运动场地和教学用房的建设任务。

2、发挥“班班通”的作用。要利用先进的教学设施，信息化的手段，为课堂教学增添色彩。20__年暑期，聘请专家来校开展信息技术操作培训。

3、加强学校网络建设。20__年完成各校光纤接入工作，充分运用网络资源。鼓励教师参加省基础教育资源平台的应用和实际操作能力。缩小校际差距，实现学校均衡发展。

4、改善教师居住条件。20__年启动教师周转房工程，改变教师在校外租房的历史，让教师有个温馨的生活环境。

五、办好中心学校，发挥示范和辅导的作用

1、加强对中心学校的管理和指导，通过举办村校教师培训形式，向村小学校教师传授教学方法和经验，帮助他们提升教育理念，提高教学水平。同时，进一步做好中心幼儿园升级

评估工作。

2、开展少年宫活动。聘请一些有才艺的教师和社会人员来少年宫任教，组织青少年开展书画、舞蹈、美工等各种活动，激发学生学习的兴趣，让孩子们学有所得，学有所用，学有所依。

业务重点工作计划 财务重点工作计划篇六

1. 学习做幼儿眼保健操，培养自理能力。
2. 初步养成良好的卫生习惯。
3. 了解主要症状，懂得预防和治疗的自我保护意识。
4. 初步了解健康的小常识。
5. 积极的参与活动，大胆的说出自己的想法。

活动准备

1. 男孩手偶。
2. 幼儿眼保健操图卡(见材料制作)。
3. 轻快的音乐。

活动过程

1. 出示男孩手偶，告诉幼儿男孩已用了—个小时的电脑，眼睛感到很累。请幼儿说说他应该怎样做。
2. 播放音乐，出示幼儿眼保健操图卡，让幼儿认识做眼保健操的步骤。

3. 老师念口诀与幼儿一起做眼保健操。

眼保健操

眼睛左看123，数三下后回中间；

眼睛右看123，数三下后回中间；

眼睛上看123，数三下后回中间；

眼睛下看123，数三下后回中间。

闭上眼睛再睁开，明亮眼睛人人爱。

4. 待幼儿掌握眼保健操后，请幼儿四人一组，给小班弟弟妹妹示范做眼保健操，宣传保护眼睛的知识。

提醒幼儿做眼保健操时，只需转动眼睛，头不要动。

5. 鼓励幼儿回家与家人一起做眼保健操。

活动反思

本次活动由于眼睛是身体的重要部位，不能让幼儿亲身体会眼睛疼痛是什么感觉，因此个别幼儿可能记忆不太深刻，所以我会日常生活中注意规范他们的用眼卫生，尽量使幼儿在以后的生活中养成良好的生活习惯。

业务重点工作计划 财务重点工作计划篇七

1. 申请筹备的各种资料(申办报告举办者资格证明材料及资信证明材料园来源及使用证明办园可行性报告)

2. 申请正式社园的各类材料。(抽射批准书办园注册金办园可行性报告幼儿园章程师资队伍情况园长资格证明幼儿园规章

制度和岗位责任制)

3. 幼儿园机构成员名单及相关证件。

教师：教师资格证普通话证(二级乙等)健康证。

具有观察分析幼儿的能力，设计教育活动的的能力，指导游戏活动的的能力。

保健员：具有一定保健业务的知识与能力。

保育员：提高管理幼儿生活的能力和参与一定教育工作能力。

财务人员：掌握计算机基础基本操作技能。

二. 幼儿园设备

1. 大型玩具一套

根据价格材质不同，价格在一万五到二万之间

2. 小型玩具一套

以益智类玩具为主，如积木和拼插类。

3. 家具类

桌椅床玩具柜鞋柜毛巾水杯等

小班三十人中班三十五人大班四十人

4. 地铺地毯幼儿园活动场地

5. 幼儿用书教师用书电子琴钢琴录像机等

6. 特色课程教师及设备(如蒙氏教育舞蹈教室等)

三. 招生事宜

1. 可编写一本幼儿园的家长完全手册其中包括幼儿园情况概要举办者的背景，办园理念，办园特色。收费标准，入园须知等一详细介绍。

业务重点工作计划 财务重点工作计划篇八

玉亭镇的常住人口107085人，学龄前的儿童1万左右，虽然竞争对手比较多，但大都不成气候、没有自己特色的幼儿园，有江山多娇、第三、眠山等幼儿园，但规模较小设施不完善。根据简单的市场调查，开办幼儿园的市场前景非常广阔，虽然开办一所中等规模的幼儿园前期投资会相对比较大，但之后的经营持续投资量就会小很多；而且一旦有了较好的口碑，经营就会很顺利且将会持续性的盈利以至发展壮大。由于经济的提升、消费的提高及对教育的重视，所以针对幼儿教育这一块，幼儿园目标顾客的市场只会增加而不会减少。所以我觉得幼儿教育前景非常可观。

二，目标顾客及市场占有率

受风险的能力有限，随着幼儿园的发展和壮大，在以后可以考虑开设托幼班，招收3周岁之前的婴幼儿。

三，幼儿园的生源主要来自以下三部分：

1、收入低的家庭：这些收入低的家庭除去日常开支，所剩根本不能供孩子进国办幼儿园接受教育，他们则会选择条件相对好一些、收费适中的个体幼儿园。

3、经常加班的双职工家庭：这些家庭望为了让自己的孩子接受良好的启蒙教育，许多家长不知费了少心思。开办个体幼

儿园，并在教育特色、卫生、安全方面下功夫，交给一定的专门知识，一定会吸引不少家长。

总之，我们通过开展差异化的服务，并在基础设施、教育特色、卫生、安全等方面下功夫，一定会吸引不少家长的关注和信赖，这样一来，口碑好了，以后的生源问题就自然解决了。

招生年龄

小班：3——4(周岁)

中班：4——5(周岁)

大班：5——6(周岁)

学前班：6——7(周岁)

四、市场营销计划及风险评估

1. 特色鲜明。要开办好幼儿园，就要办出自己的特色，且开办各种服务项目，区别于其他幼儿园。例如可以举办一些娱乐活动可以让家长和学生共同参与类似一些综艺节目，这样能让家长更好地了解我园。

3. 促销手段。采取一些必要的促销手段也会起到意想不到的收获。一，借助周围邻居推广，增加影响力和信任；二，在显眼处悬挂招生广告，印发名片；三，利用六一儿童节通过在县中心举办活动大力宣传；四，下乡广播，通过校车做实地广告；采用以上的促销手段，投资不大，但对吸引家长、扩大知名度很有效果。

4. 规范教学。取得办园许可证。对于无证经营的幼儿园，可信度会在家长心中大打折扣。有了办园许可证，园幼双方都

会得到保护，也会取得家长的信任。

意外事故防范和疾病的防治。如果这三个工作做不到，即使老师教的再好，信誉度也会遭受质疑。所以要做好这几方面工作。

来自竞争对手的风险，在办园特色、教学质量上与其他幼儿中心拉开差距，这样才能立于不败之地。

五、前景规划

开办幼儿园要做到麻雀虽小，五脏俱全。个体办园要从教室的布置、人员的安排、教学计划等等方面下功夫并建立健全幼儿园安全制度、卫生制度、接送制度、作息安排、保教人员制度等一系列制度。

六、人员组织结构

(一) 园长，全面负责工作

(二) 教师岗位职责

- 1、根据幼儿园要求，认真做好准备工作，保证课堂教学质量。
- 2、培养幼儿优良的品德、文明礼貌的行为、开朗的性格。
- 4、配合保育员搞好保教、卫生保健及生活护理工作。
- 5、按儿童特点，定期布置活动室、自然角。
- 6、注意幼儿生活游戏等活动的安全，防止意外事故发生。

(三) 保育岗位职责

- 1、认真执行卫生保健制度，搞好室内外卫生，

- 2、爱护幼儿，树立全心全意为幼儿服务思想。
- 3、配合教师全面细致地搞好、照顾好幼儿各项活动
- 4、定期换洗幼儿接触物品
- 5、做好课前准备工作
- 6、管理好幼儿的衣物和本班的用品
- 7、中、大班保育员负责指导幼儿值日工作。

(四) 保健员岗位职责

- 1、密切与当地卫生保健机构联系，及时做好计划免疫和疾病防治工作。
- 2、组织安排幼儿入园前的查体、接管好幼儿的各种卡片，并做好入园前的严格把关。
- 3、每年组织幼儿一次幼儿身高、体重的测量，建好幼儿体检档案，向家长汇报反馈。
- 4、向全园工作人员和家长宣传幼儿卫生保健常识。
- 5、妥善管理医疗器械、消毒用具和药品。

(五) 炊事员岗位职责

- 1、按食谱做饭，按人量投料，按人数分发饭菜。
- 2、保证伙食质量，做到色、香、味、型符合幼儿年龄的口味，坚持创新花样，每周主副食花样不重。
- 3、投料新鲜，操作科学，注意保存营养素，保证饭菜冷热适度

(冬)